



COMUNE DI ORANI

PROVINCIA DI NUORO

C.F. 80005130911 – TEL. (0784) 74123 – 74462 - FAX. 74868 – P. I.V.A. 00178270914

Prot. n° _____

Orani li ___/___/2007

Concorso di Progettazione

Bando di concorso

"Completamento funzionale delle strutture museali dedicate, in Orani, all'opera di Costantino Nivola (scultura, pittura, disegno) nel suo contesto storico"

SOMMARIO

- Art. 1 - Oggetto del concorso
- Art. 2 - Documento preliminare alla progettazione
- Art. 3 - Costo di realizzazione
- Art. 4 - Procedura concorsuale
- Art. 5 - Modalità di partecipazione
- Art. 6 - Segreteria del concorso e sito internet
- Art. 7 - Materiale informativo
- Art. 8 - Domande di chiarimento
- Art. 9 - Elaborati di concorso
- Art. 10 - Documentazione
- Art. 11 - Modalità e termine di consegna degli elaborati
- Art. 12 - Condizioni di esclusione
- Art. 13 - Eliminazione
- Art. 14 - Giuria
- Art. 15 - Proclamazione dei vincitori, premi e conferimento dell'incarico
- Art. 16 - Proprietà degli elaborati di concorso
- Art. 17 - Calendario
- Art. 18 - Responsabile del procedimento
- Art. 19 - Accettazione delle clausole del Bando
- Art. 20 - Condizioni di trattamento dei dati personali

ART. 1 . OGGETTO DEL CONCORSO

1. Il Comune di Orani bandisce un Concorso di Progettazione, a procedura aperta, in un'unica fase e in forma anonima, per la redazione del progetto preliminare per la realizzazione, in area da acquisire, del **“Completamento funzionale delle strutture museali dedicate, in Orani, all’opera di Costantino Nivola (scultura, pittura, disegno) nel suo contesto storico”**.

2. Ai concorrenti è richiesta:

- la definizione delle indicazioni contenute nel Documento Preliminare alla Progettazione (D.P.P.);
- la progettazione del completamento previsto mediante l’elaborazione del percorso espositivo secondo criteri filologici che vogliono restituire storicamente l’opera di Nivola nella sua successione cronologica e nella sua diversificazione stilistica

ART.2 . DOCUMENTO PRELIMINARE ALLA PROGETTAZIONE

1. Al Bando di Concorso é allegato il Documento Preliminare di Progettazione. In esso sono indicati:

- a. quantità, parametri e prestazioni a cui i concorrenti dovranno fare riferimento;
- b. lo specifico tema di progettazione e gli obiettivi da perseguire.

ART.3 . COSTO DI REALIZZAZIONE

1. L'importo complessivo presunto per la realizzazione del **“Completamento funzionale delle strutture museali dedicate, in Orani, all’opera di Costantino Nivola(scultura, pittura, disegno) nel suo contesto storico”** ammonta ad €950.000,00, di cui €630.000, presunti, per lavori.

ART. 4. PROCEDURA CONCORSUALE

1. Il Concorso di progettazione sarà articolato in un unico grado ed in forma anonima e sarà aperto ai professionisti in possesso dei requisiti di cui all'art. 90, comma 1, lettere d) e) f) g) h) del D.Lgs.163/06, in possesso dei requisiti di cui agli artt. 38 e 39 del medesimo D.Lgs alla data di pubblicazione del presente bando, per i quali non sussistano le condizioni di esclusione di cui all'art. 12 del presente bando ed ai quali non sia inibito l'esercizio della libera professione sia per legge, sia per contratto, sia per provvedimento disciplinare.

2. Possono partecipare al Concorso sia singoli professionisti, che professionisti riuniti in forma di società, gruppi di lavoro temporanei o altre associazioni. I concorrenti che parteciperanno tramite gruppo di progettazione o altra forma associativa, dovranno indicare il professionista che svolgerà il ruolo di legale rappresentante o di capogruppo mandatario. Il ruolo di capogruppo mandatario potrà essere assolto da soggetti che abbiano la qualifica professionale di architetto o ingegnere e che siano regolarmente autorizzati o abilitati ad esercitare la libera professione e quindi ad assumere incarichi da parte di Enti Pubblici. In caso di raggruppamento i compiti e le attribuzioni di ciascun componente del gruppo saranno definiti all'interno dello stesso gruppo senza investire di alcuna responsabilità l'Ente Banditore.

3. I partecipanti al Concorso, quali singoli professionisti ovvero gruppi di progettazione, potranno avvalersi di consulenti. I consulenti saranno considerati come terzi rispetto al soggetto singolo professionista o gruppo di professionisti partecipante al Concorso.

4. Il presente Bando viene pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Copia del Bando verrà, altresì, pubblicata, per estratto, su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione regionale.

5. La lingua nella quale gli atti del presente concorso dovranno essere redatti è l'italiano.

ART. 5 . MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

1. Per la partecipazione al Concorso non è prevista alcuna iscrizione.
2. La partecipazione al Concorso di progettazione avviene in forma anonima.
3. I concorrenti dovranno elaborare un progetto preliminare secondo i requisiti previsti dalla normativa vigente alla data di pubblicazione del Bando e sulla base del Documento Preliminare alla Progettazione e della documentazione fornita dall'Ente Banditore.

ART. 6. SEGRETERIA DEL CONCORSO E SITO INTERNET

1. Tutte le informazioni relative al presente bando sono reperibili al seguente recapito:

COMUNE DI ORANI – Piazza Italia, 7 – 08026 ORANI (Nu)

Tel. 0784/74123 – Fax 0784/74868

e-mail : comuneorani@tiscali.it o utorani@gmail.com

Giorni e orari di apertura: lunedì, martedì, mercoledì giovedì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, oppure potranno essere tratte dal Sito Internet:

web.tiscali.it/utorani

ART. 7. MATERIALE INFORMATIVO

1. Il materiale informativo è composto da:

- testo del bando
- documento preliminare alla progettazione
- allegati (individuazione del lotto su base planimetria catastale, documentazione fotografica, stralcio aerofotogrammetria, planimetria completamento Museo)

Si precisa che gli elaborati forniti, con particolare riferimento a quelli rappresentativi dello stato di fatto e di progetto dei luoghi oggetto di intervento, sono da intendersi indicativi e devono essere verificati sul posto dai concorrenti. L'Amministrazione appaltante non risponde pertanto di eventuali errori e /o inesattezze in essi contenuti

2. Tale materiale, utile alla partecipazione al Concorso, può essere scaricato dal sito Internet **web.tiscali.it/utorani**, oppure ritirato presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Orani, Piazza Italia, 7 - 08026 ORANI., previa consegna di supporto vergine

ART. 8 . DOMANDE DI CHIARIMENTO

1. I concorrenti potranno rivolgere alla Segreteria del Concorso domande di chiarimento sul Bando e sui suoi allegati in forma scritta (tramite e-mail) entro e non oltre il **26 marzo 2007**. Le risposte a tutte le domande di carattere generale, rivolte all'Ente Banditore, saranno pubblicate sul sito internet del Comune entro il **31 marzo 2007**.

ART.9. ELABORATI DI CONCORSO

1. I concorrenti dovranno presentare i seguenti elaborati:

ELABORATO A costituito da 1 tavola formato UNI A0 contenente:

- planimetria in scala 1:1000 dell'area di Concorso e del contesto finitimo, con la rappresentazione del progetto planimetrico, il disegno dello spazio aperto, l'articolazione degli spazi e le relazioni tra gli edifici esistenti, l'ampliamento, gli spazi di servizio e lo spazio aperto;
- planimetria complessiva dell'area di Concorso, con l'inserimento delle piante dei diversi piani degli edifici e il progetto dello spazio aperto, in scala 1:500;
- eventuali diagrammi e/o schemi grafici funzionali e quanto altro necessario alla comprensione del progetto.

ELABORATO B costituito da 1 o 2 tavole formato UNI A0 contenenti:

- planimetrie, sezioni, prospetti in scala 1:200, utili ad illustrare le architetture e l'articolazione formale e materica dei prospetti, le relazioni tra lo spazio aperto e costruito,
- eventuali dettagli costruttivi in scala libera, utili alla comprensione dei materiali utilizzati, elementi architettonici, ecc., eventuali tecnologie costruttive o impiantistiche innovative o particolari modalità di organizzazione degli spazi;
- prospettive, assonometrie, rendering, foto e quant'altro utile ad illustrare il Progetto.

2. Le tavole di cui al precedente punto 1. dovranno avere per base il lato maggiore e dovranno essere consegnate in numero 2 (due) copie delle quali una montata su pannelli rigidi leggeri tipo forex e l'altra piegata o arrotolata.

ELABORATO C costituito da modellini o simulazione degli elaborati in formato digitale tridimensionale.

I concorrenti dovranno inoltre presentare un dattiloscritto composto da un massimo di 10 pagine in formato UNI A3, contenente:

- Relazione tecnico-illustrativa con la descrizione dei criteri mediante i quali il progetto interpreta e sviluppa le indicazioni del Documento Preliminare alla Progettazione e l'indicazione dei materiali proposti, delle soluzioni tecnologiche ed impiantistiche e degli aspetti del progetto;
- Calcolo sommario di spesa.

3. Tutti gli elaborati di cui al presente articolo dovranno essere altresì riportati su supporto informatico.

4. Tutti gli elaborati richiesti ai punti precedenti dovranno essere presentati in forma anonima e contenuti all'interno di un plico, idoneamente sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura, recante il motto che identifica il concorrente e la dicitura "A – Documentazione Tecnica". Su ciascun elaborato come sopra descritto, al fine di mantenere l'anonimato, dovrà essere riportato un motto oppure una sigla alfanumerica costituita da sette elementi fra caratteri alfabetici e/o numeri arabi. In nessun caso i concorrenti potranno violare il carattere anonimo della fase concorsuale apponendo simboli, segni o altri elementi identificativi, pena l'esclusione dal Concorso.

5. Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi. La consegna di elaborati ulteriori rispetto a quelli sopra indicati comporta l'eliminazione dal concorso.

ART. 10 – DOCUMENTAZIONE

1. I concorrenti, in ulteriore plico, idoneamente sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura, recante il motto che identifica il concorrente e la dicitura "B – Documentazione Amministrativa" dovranno produrre la seguente documentazione:

a) istanza di partecipazione al concorso, sottoscritta dal concorrente o dai concorrenti e corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante:

- I dati identificativi e la qualifica professionale del concorrente e/o dei componenti l'eventuale raggruppamento;
- La designazione del soggetto capogruppo e l'indicazione del recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni;
- L'inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 12 del presente Bando;

- La presa visione del Bando e del Documento Preliminare alla Progettazione con l'accettazione incondizionata delle condizioni e clausole in essi previste;
- L'impegno a costituire formalmente il gruppo di progettazione, nel caso in cui il gruppo fosse proclamato vincitore ed affidatario dell'incarico per le fasi successive di progettazione, entro 15 giorni dalla comunicazione della decisione dell'affidamento;
- La disponibilità ad assumere l'incarico della progettazione definitiva, esecutiva e della direzione lavori, qualora l'Ente Banditore ne faccia richiesta.

b) autorizzazione dell'Ente alla partecipazione al Concorso, nel caso in cui i componenti del gruppo siano dipendenti di Enti Pubblici o, diversamente autocertificazione del professionista pubblico dipendente che attesti l'insussistenza della necessità di autorizzazione da parte dell'Ente da cui dipende.

ART. 11 . MODALITA' E TERMINE DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI

1. Gli elaborati di concorso di cui all'art. 9 e il plico contenente la documentazione di cui all'art. 10 dovranno essere contenuti in un unico contenitore opaco, chiuso e sigillato e contraddistinto dalla stessa sigla o motto riportato su ciascun elaborato e consegnato al seguente indirizzo:

Comune Orani

Piazza Italia, 7

08026 Orani (Nu)

2. Sul contenitore, unitamente al motto o alla sigla, dovrà essere apposta la sola dicitura: **Concorso di Progettazione: "Completamento funzionale delle strutture museali dedicate, in Orani, all'opera di Costantino Nivola (scultura, pittura, disegno) nel suo contesto storico"**

Ai soli fini della spedizione, se necessario, quale mittente, dovrà essere indicato **"Segreteria del Concorso di progettazione completamento funzionale strutture museali Opera Costantino Nivola – Orani"**. Il contenitore non potrà essere inviato con Spese di spedizione a carico del destinatario e, in caso di smarrimento, l'Ente Banditore del Concorso non accetterà alcuna rivalsa da parte dei concorrenti. I partecipanti al Concorso dovranno sostenere le spese di spedizione e, qualora lo desiderino, di assicurazione degli elaborati. Il contenitore di cui al punto 1 dovrà pervenire improrogabilmente entro le **ore 12.00 del 03 maggio 2007**

Per gli elaborati inviati a mezzo posta o corriere farà fede la data e l'orario di consegna all'Ufficio Protocollo e non la data di spedizione degli elaborati. Il termine indicato per la consegna degli elaborati è perentorio. Ogni ritardo è ritenuto motivo di esclusione dal concorso.

ART. 12. CONDIZIONI DI ESCLUSIONE

1. Non possono partecipare al Concorso né a titolo di concorrenti né a titolo di consulenti:

- i componenti della Giuria;
- i componenti della Segreteria del Concorso;
- i coniugi, parenti e affini fino al terzo grado compreso dei componenti delle categorie sopraccitate;
- i dipendenti e i collaboratori dei membri della Giuria;
- coloro che hanno partecipato alla stesura del Bando e dei documenti allegati;
- coloro che, alla data della scadenza del termine per la presentazione degli elaborati, rivestano la carica di Amministratore dell'Ente Banditore;
- i dipendenti dell'Ente Banditore

ART. 13. ELIMINAZIONE

1. Un concorrente potrà essere eliminato per una delle seguenti ragioni:

- se ha presentato gli elaborati richiesti dal Bando in ritardo sulla scadenza indicata;
- se non è completa la documentazione richiesta dal Bando;
- se le condizioni di cui all'art. 12 non vengono rispettate;
- se è stato violato l'anonimato;

- se il concorrente tenta di influenzare, direttamente o indirettamente, le decisioni di un membro della Giuria;
- se rende pubblico il progetto o parte dello stesso prima che la Giuria abbia espresso e formalizzato ufficialmente il proprio giudizio.

ART. 14. GIURIA

1. La Giuria è composta da 5 membri .
2. Le decisioni della Giuria sono assunte a maggioranza semplice. La decisione della Giuria ha carattere vincolante. Un incaricato della Segreteria del Concorso partecipa inoltre ai lavori della Giuria, come Segretario verbalizzante, senza diritto di voto. I lavori della Giuria sono segreti, di essi è tenuto un verbale sintetico redatto dal Segretario, custodito dall'Ente Banditore .
3. Il verbale delle riunioni della Giuria conterrà una breve illustrazione sulla metodologia seguita e sull'iter dei lavori di valutazione nonché la graduatoria dei primi tre progetti selezionati accompagnata dalle motivazioni relative alla valutazione del progetto vincitore. Al verbale sarà allegato l'elenco dei partecipanti.
4. La Giuria è così composta:
 1. Dr. Carlo Pirovano - Presidente
 2. Arch. Luigi Snozzi - Componente
 3. Dr.ssa Anna Mura Sommella Componente
 4. Arch. Giovanni Marras Componente
 5. Arch. Giuseppe Vallifuoco Componente;

I lavori della Giuria si concluderanno entro 30 giorni dal termine di consegna degli elaborati.

La Giuria provvederà ad attribuire i punteggi a ciascuna proposta progettuale, con un massimo di 100 punti, secondo i seguenti elementi di valutazione:

- a. impostazione generale del progetto: interpretazione del D.P.P, articolazione degli spazi e relazioni tra i corpi edificati esistenti, l'ampliamento, gli spazi di servizio e lo spazio aperto: max 40 punti;
- b. qualità della proposta architettonica degli edifici: relazioni tra spazio aperto e costruito, articolazione formale e materica dei prospetti: max 30 punti;
- c. materiali proposti, soluzioni tecnologiche ed impiantistiche volte a garantire elevate prestazioni in merito al risparmio energetico, alla biocompatibilità al basso impatto ambientale ecc., caratterizzazione e compatibilità economica della proposta: max 30 punti.

Entro 10 giorni dalla fine dei lavori della Giuria il concorrente/gruppo selezionato riceverà, da parte dell'Ente Banditore, comunicazione dell'esito dei lavori della Giuria, per iscritto (tramite fax o e-mail). I nominativi dei selezionati verranno inoltre pubblicati sul sito Internet già citato.

ART. 15. PROCLAMAZIONE DEI VINCITORI, PREMI E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. Il concorso si concluderà con la proclamazione del progetto vincitore e di altri due progetti premiati.
2. Il vincitore riceverà la somma di €6.000,00
3. Il secondo classificato di € 2.500,00
4. Il terzo classificato di €1.500,00
5. La proclamazione del vincitore avverrà entro 15 giorni dalla fine dei lavori della Giuria.

La Giuria potrà, con provvedimento motivato, giudicare non meritevole dell'assegnazione del premio nessuno dei progetti presentati, senza che i concorrenti possano chiedere il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione al concorso.

Al vincitore del concorso, se in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente per gli affidamenti dei servizi di progettazione, l'Amministrazione Comunale potrà affidare con procedura negoziata senza bando i successivi livelli di progettazione (definitiva ed esecutiva) ed eventualmente la direzione lavori, la misurazione e contabilità, il coordinamento della sicurezza in

fase di progettazione e in fase di esecuzione dei lavori, secondo le norme e le condizioni che regolano l'esercizio dell'attività professionale in Italia e così come evidenziato dal D.Lgs.163/06 .

Il rapporto sarà regolato da apposita convenzione e i compensi pattuiti saranno decurtati del valore del premio già corrisposto ai sensi di quanto stabilito dall'art. 15 del presente bando.

ART, 16 PROPRIETA' DEGLI ELABORATI DI CONCORSO

1. La proprietà intellettuale e i diritti di copyright dei progetti presentati sono degli autori concorrenti secondo le disposizioni di legge, regolamenti in merito ai diritti d'autore e diritti sulla proprietà intellettuale.
2. Con il pagamento dei premi di cui all'art. 14 il Comune di Orani acquisisce la proprietà del progetto vincitore, riservandosi, a proprio insindacabile giudizio, se darvi o meno attuazione.
3. L'Amministrazione si riserva il diritto di esporre e pubblicare i progetti presentati, utilizzando le forme e i mezzi di divulgazione che ritiene più idonei (masterizzazione cd, fotocopie ecc.), senza che gli autori abbiano a esigere diritti.
4. Tutti i concorrenti, ad esclusione del primo classificato, trascorsi 60 giorni dal provvedimento di approvazione della graduatoria, potranno ritirare gli elaborati trasmessi per la partecipazione al concorso; trascorsi ulteriori 60 giorni l'Ente appaltante non è più responsabile della loro conservazione

ART. 17 . CALENDARIO

1. Domande di chiarimento entro il **26 marzo 2007**
2. Risposta alle domande di chiarimento entro il **02 aprile 2007**
3. consegna elaborati entro le ore 12.00 del **03 maggio 2007**
4. Conclusione lavori della Giuria entro il **02 giugno 2007**
- 5, Proclamazione dei vincitori entro **12 giugno 2007**

ART. 18 . RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. il Responsabile del Procedimento è il Geom. Alessandro Moleda

ART. 19 . ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL BANDO

1. La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente Bando.

ART. 20 CONDIZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti per gli scopi previsti dal presente bando compresa la eventuale pubblicazione degli elaborati.

IL SINDACO
(Dr. Franco Pinna)