



Città di Eboli

AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO
SETTORE LAVORI PUBBLICI

*CONCORSO D'IDEE
MONUMENTO A VINCENZO GIUDICE*

TITOLO I - DEFINIZIONE E TEMA DEL CONCORSO

Art. 1 - Titolo del concorso

Il Comune di Eboli (provincia di Salerno) indice un concorso d'idee sul tema "*Monumento a Vincenzo Giudice*".

I dati della stazione appaltante sono:

COMUNE DI EBOLI (PROVINCIA DI SALERNO)

Via Matteo Ripa - 84025 Eboli (SA)

tel. 0828 328294 , fax 0828 328291

Sito Internet: <http://www.comune.eboli.sa.it>

E-mail: g.cannoniero@comune.eboli.sa.it

Il responsabile del procedimento è l'ing. Giovanni Cannoniero, responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune di Eboli.

Art. 2 - Tipo di concorso

Il concorso è organizzato in un'unica fase e si svolge in forma anonima.

I concorrenti potranno su ciascun documento di seguito elencato un contrassegno costituito da un motto, scritto in maiuscolo, alto 2 (due) centimetri:

- sulle tavole di progetto (in basso a sinistra);
- sulla relazione tecnico-economica di progetto (in alto a destra);
- sulla busta contenente i dati dei concorrenti (in basso a sinistra);
- sul foglio contenente i dati dei concorrenti.

Art. 3 – Descrizione delle esigenze dell'Amministrazione Comunale

L'oggetto del concorso è la definizione di una proposta per la realizzazione di un monumento alla del Maresciallo Maggiore della Guardia di Finanza Vincenzo Giudice - Medaglia d'oro al valor militare, trucidato il 16 settembre 1944 a Bergiola Foscilina, supportata da suggerimenti in merito alle modalità di attuazione ed alla valutazione di fattibilità economica degli interventi.

Gli intenti del Concorso di idee sono meglio precisati in allegato 1. Si precisa che il grado di approfondimento richiesto dalla proposta progettuale è unicamente connesso con la necessità di fornire una chiara definizione architettonica della proposta ideativa.

Il sito per la collocazione del monumento è Piazza della Repubblica del Comune di Eboli, ove attualmente è presente una fontana con una vasca rettangolare in calcestruzzo rivestita di travertino, una lapide, un pannello in bronzo e un busto in bronzo, che ricordano il sacrificio di Vincenzo Giudice (illustrati nell'allegato 1).

In allegato 2 è riportata una planimetria con l'area di intervento.

Art. 4 – Importo dei premi

Il Comune mette a disposizione per i premi la somma totale di euro 11.000,00 (undicimila euro).

La graduatoria finale è obbligatoria e dovrà prevedere i seguenti riconoscimenti:

- 1° classificato: premio di euro 6.000= (seimila/00);
- 2° classificato: rimborso euro 3.000= (tremila/00);
- 3° classificato: rimborso euro 2.000= (duemila/00).

I premi si intendono comprensivi di contributo previdenziale e dell'IVA e saranno liquidati entro 60 giorni dalla comunicazione dei risultati del Concorso, dietro presentazione di fattura.

L'erogazione dei premi, in caso di raggruppamenti, avverrà nei confronti del soggetto individuato quale capogruppo.

Non sono ammessi ex aequo per il primo premio; in caso di ex aequo, il secondo o il terzo premio verranno divisi tra i soggetti classificati ex aequo.

La Giuria, oltre ai premi e segnalazioni previsti dal bando, può decidere all'unanimità di attribuire delle menzioni speciali ai concorrenti.

Solo per gravi e giustificati motivi la Giuria potrà non stabilire un vincitore o non assegnare uno o più premi.

In questo caso, il 50% dell'ammontare del premio non assegnato verrà ridistribuito tra i partecipanti meritevoli, quale rimborso spese.

L'Amministrazione Comunale, con il pagamento del premio, acquista la proprietà dei progetti premiati, mentre il diritto d'autore resta al concorrente/gruppo. L'ente banditore, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di realizzare le opere oggetto del concorso. Previa definizione degli aspetti tecnici, sentiti i rispettivi progettisti premiati, il Comune può utilizzare le proposte premiate, eventualmente adattate ad esigenze specifiche di qualsiasi natura, come base per:

- progettazione a diversi livelli attuata con risorse tecniche interne all'ente banditore;
- uno o più concorsi di progettazione;
- gare per affidamento a tecnici esterni;
- uno o più appalti di servizi di cui ai capi IV e V del titolo IV del DPR 554/99 e successive modifiche.

Il Comune potrà affidare l'eventuale progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva al vincitore del concorso, fermo restando la verifica dei requisiti necessari richiesti e in base alla normativa vigente. In tal caso, il premio assegnato al vincitore vale quale anticipazione per il compenso professionale dovuto per la progettazione delle opere.

TITOLO II – MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Art. 5 – Requisiti per la partecipazione

La partecipazione al concorso è aperta agli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori iscritti alla Sezione A dell'Albo APPC ed e agli Ingegneri iscritti alla Sezione A dell'Albo Ingegneri, sul territorio nazionale e dei corrispondenti organi professionali dell'Unione Europea, ai quali non sia inibito, al momento della iscrizione al concorso, l'esercizio della libera professione sia per legge sia per contratto sia per provvedimento disciplinare, fatte salve le incompatibilità di cui all'art. 6 del presente bando.

Ai sensi dell'art. 57 del DPR 554/99 possono altresì partecipare al concorso d'idee anche i lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione ed iscritti al relativo ordine professionale nel rispetto delle norme che regolano il rapporto d'impiego, con esclusione dei dipendenti del Comune di Eboli.

La partecipazione può essere individuale o in gruppo; ad ogni effetto del presente concorso un gruppo di concorrenti avrà, collettivamente, gli stessi diritti di un singolo concorrente; ogni gruppo di

progettazione dovrà nominare un suo componente quale responsabile a rappresentarlo con il Comune. Valgono comunque le disposizioni di cui all'art. 51 del DPR n. 554/99, per quanto attiene la presenza all'interno dei raggruppamenti temporanei di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, al fine di possedere i requisiti previsti per un eventuale successivo affidamento di incarichi connessi al presente bando.

Potranno essere costituiti dei gruppi di progettazione interdisciplinare i cui componenti appartengano a diverse categorie professionali nell'ambito delle proprie competenze; comunque sia, il capogruppo dovrà essere iscritto alle Sezioni A degli Albi degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori o degli Ingegneri.

A tutti i componenti del gruppo è riconosciuta, a parità di titoli e diritti, la paternità dell'idea progettuale.

Il concorrente singolo o i concorrenti in gruppo potranno avvalersi di consulenti o collaboratori (scultori e artisti). Essi potranno essere privi di iscrizione agli Albi di cui al primo comma del presente articolo, non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del bando; i loro compiti ed attribuzioni saranno definiti all'interno del gruppo concorrente senza investire il rapporto del gruppo con il Comune. Dovrà essere dichiarata la loro qualifica e la natura della loro consulenza o collaborazione.

E' fatto divieto, per un singolo soggetto, di partecipare più volte o sotto forme diverse, alla medesima gara.

Il mancato rispetto di quanto sopra costituisce causa di esclusione dal concorso.

Art. 6 – Incompatibilità alla partecipazione

Non possono partecipare al concorso:

- 1) i componenti della giuria, i loro coniugi e i loro parenti ed affini fino al III grado compreso ed i membri supplenti della giuria;
- 2) i datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o collaborazione in atto al momento dello svolgimento del concorso con membri della giuria;
- 3) gli amministratori, i consiglieri ed i dipendenti del Comune di Eboli;
- 4) i consulenti ed i collaboratori coordinati e continuativi che abbiano in atto rapporti con il Comune di Eboli al momento dello svolgimento del concorso;
- 5) coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche, salvo che essi siano titolari di autorizzazione specifica che deve far parte della documentazione di cui all'art. 13;
- 6) coloro che partecipano alla organizzazione del concorso, alla stesura ed all'approvazione del bando, ed alla designazione di membri della giuria;
- 7) i membri dei Consigli Nazionali e dei Consigli degli Ordini provinciali delle professioni ammesse al concorso.

Sono esclusi dalla partecipazione al concorso coloro per i quali sussista il divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Art. 7 – Iscrizione al concorso - termini

L'iscrizione al concorso viene fatta con la presentazione della domanda di iscrizione, compilando il modello allegato 3; essa può essere presentata di persona presso l'Ufficio Protocollo del Comune,

oppure inviata a mezzo di lettera raccomandata con R/R, a mezzo di fax o a mezzo di posta elettronica, richiedendo il materiale illustrativo del concorso di cui all'art. 8.

Le richieste d'iscrizione devono pervenire all'Ufficio Protocollo comunale entro e non oltre le ore 12.00 del 30° (trentesimo) giorno dalla data di pubblicazione per estratto del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Per le iscrizioni richieste a mezzo lettera raccomandata, farà fede la data del timbro postale di partenza sempre che pervengano non oltre giorni 40 (quaranta) giorni dalla data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Per le iscrizioni tramite fax o e-mail farà fede la data di ricezione presso il numero di fax e la casella di posta elettronica indicati più sopra.

Alla domanda di iscrizione al concorso, sottoscritta dal concorrente o dal capogruppo dovrà essere allegato l'attestato di pagamento della quota di iscrizione di euro 75,00 (*settantacinque*), anche in caso di invio per posta elettronica, in tal caso la ricevuta dovrà essere trasmessa in formato jpg.

Il versamento può essere effettuato con versamento intestato a: Comune di Eboli - Servizio di Tesoreria presso la Banca Popolare di Bari – agenzia di Eboli (CODICE ABI 05424 CAB 76200 CONTO CORRENTE n. 99999999) con la causale: "*Concorso d'idee per Monumento a Vincenzo Giudice*".

La quota d'iscrizione non è restituibile.

Il mancato versamento con le modalità e nei termini sopra descritti costituisce causa di esclusione.

Art. 8 – Materiale illustrativo del concorso

Presso gli uffici dell'Area Sviluppo del Territorio del Comune di Eboli, via Matteo Ripa - 84025 Eboli (SA), potrà essere ritirato, su supporto informatico (cd-rom con files leggibili con i più comuni programmi), il seguente materiale illustrativo del concorso:

- *Planimetria in scala 1:1000 di Piazza della Repubblica,*
- *Norme Tecniche di Attuazione del PRG,*
- *Regolamento Edilizio,*
- *Documentazione fotografica, con punti di ripresa,*
- *Rilievo/progetto della fontana e del monumento esistenti.*

Il materiale potrà essere ritirato a partire dal 10° giorno successivo alla scadenza del termine di iscrizione al concorso. A coloro che ne richiederanno l'invio tramite servizio postale, verrà inviato l'8° giorno dopo la scadenza del termine di iscrizione al concorso.

Art. 9 – Quesiti

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere formulate per iscritto, ed inviate via fax o per e-mail seguendo il modello allegato 4; dovranno pervenire agli uffici entro i 30 giorni successivi alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di iscrizione.

Entro i successivi 10 giorni tutti i concorrenti iscritti riceveranno la risposta a tutti i quesiti pervenuti.

E' fatto divieto ai concorrenti di chiedere informazioni direttamente ai membri della giuria o all'Amministrazione Comunale, oltre a quelle previste nel bando.

TITOLO III - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Art. 10 – Modalità di rappresentazione delle idee ed elaborati richiesti

La rappresentazione delle proposte ideative dovrà avvenire con i seguenti elaborati:

- 1) tre tavole progettuali, in formato A1 (mm 594 x 481)(vedi allegato 5/a), contenenti, rispettivamente:
 - la planimetrie dell'area di concorso, con l'inserimento del progetto in scala al 1:1000;
 - piante, prospetti, sezioni, in scala adeguata a scelta del concorrente tra 1:100 o 1:200, schizzi, prospettive, assonometrie o qualunque altra forma di rappresentazione ritenuta idonea dal concorrente per illustrare le scelte di progetto; i disegni in scala devono contenere anche un riferimento metrico grafico in modo da consentire pubblicazioni in formato ridotto;
- 2) una relazione tecnico-economica, in formato A3 (mm 297 x 420) (vedi allegato 5/b), di non più di quattro cartelle complessive, che illustri i criteri adottati per la realizzazione del monumento oggetto di concorso, la motivazione delle scelte progettuali effettuate, nonché i costi di massima dell'intervento espressi in macro-tipologie di spesa indicative delle dimensioni economiche della proposta progettuale; parti del testo della relazione possono essere inserite nelle tavole progettuali.

La composizione delle tavole è comunque libera, così come le tecniche di rappresentazione. I testi devono essere scritti in lingua italiana.

Le tavole realizzate dovranno essere montate su pannelli rigidi leggeri, sempre in formato A1, montate in orizzontale, tutte riportanti il motto.

Le tavole progettuali dovranno essere fornite anche in riduzione a colori, in formato A3 (vedi allegato 5/c), in duplice copia; tali riduzioni dovranno essere fascicolate insieme alla relazione, il tutto in duplice copia.

Oltre alle tavole grafiche ed alla relazione i concorrenti dovranno consegnare un cd-rom che contenga i file relativi a tutti gli elaborati di concorso (tavole grafiche in formato dxf o dwg, testi formato rtf o doc).

Non sono ammessi, a pena di esclusione, elaborati ulteriori.

Art. 11 - Documentazione da allegare.

Insieme agli elaborati dovrà essere presentata una busta bianca, rigorosamente non trasparente, riportante il motto e sigillata sui lembi con ceralacca (vedi allegato 6), contenente i seguenti documenti redatti su fogli distinti in carta semplice:

- a) nome, cognome, firma e titolo professionale del capogruppo, nonché nome, cognome, firma, degli eventuali altri componenti del gruppo; nome, cognome, qualifica e indicazione della natura della consulenza e/o collaborazione di eventuali consulenti e/o collaboratori (vedi allegato 6/a);
- b) certificato d'iscrizione all'Albo o autocertificazione del singolo concorrente o del capogruppo (vedi allegato 6/b);
- c) nomina del capogruppo e delega a questo, da parte degli altri componenti il gruppo, alla gestione dei rapporti con il Comune di Eboli (vedi allegato 6/c);
- d) dichiarazione del singolo concorrente o di tutti i componenti del gruppo di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 6, e di non essere soggetti a sanzioni disciplinari che

- impediscono l'esercizio della professione al momento della consegna degli elaborati (vedi allegato 6/d);
- e) dichiarazione del singolo concorrente o del capogruppo di conformità del progetto presentato alla legislazione vigente e al bando, nonché impegno ad adeguare il progetto eventualmente vincitore alle indicazioni dell'Amministrazione e alle norme e disposizioni stabilite dagli organi previsti dalla legislazione vigente (vedi allegato 6/e);
 - f) autorizzazione alla partecipazione per dipendenti di Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche (vedi allegato 6/f);
 - g) autodichiarazione resa ai sensi della Direttiva 85/384 CEE, recepita con D.L. n. 129 del 27.01.92, per professionisti provenienti da paesi UE, se non iscritti negli appositi elenchi tenuti dagli Ordini provinciali.

Art. 12- Modalità di presentazione delle proposte.

Gli elaborati di progetto e la busta con i dati dei concorrenti dovranno essere racchiusi in un unico plico, sigillato con ceralacca, recante all'esterno l'indirizzo dell'Ufficio Protocollo del Comune di Eboli, la dicitura "*Concorso d'idee per Monumento a Vincenzo Giudice*" (vedi allegato 7).

Sarà indicato come mittente, ai fini dell'anonimato degli elaborati, il Comune di Eboli.

Art. 13 - Termine per la presentazione.

Il plico sigillato contenente gli elaborati di progetto e la busta con i dati dei concorrenti dovrà pervenire al protocollo comunale, entro le ore 12.00 del 120° (centoventesimo) giorno da quello della pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

In caso di consegna a mezzo di servizio postale, la data di scadenza si riferisce a quella di spedizione; in ogni caso saranno ritenuti accettabili solo i plichi pervenuti entro 15 giorni dalla data di spedizione, sempre in caso di consegna a mezzo di servizio postale.

I progetti che dovessero pervenire dopo la scadenza del termine non saranno presi in esame e saranno trattenuti a disposizione degli autori fino a giorni 60 dalla data di comunicazione della graduatoria finale; trascorso tale termine il Comune non risponderà della conservazione degli elaborati.

TITOLO IV - GIURIA E CRITERI DI GIUDIZIO

Art.14 – Criteri di valutazione delle proposte

La Giuria è chiamata a valutare i progetti partecipanti secondo i seguenti criteri:

- inserimento nel contesto con attenzione alle interrelazioni con gli spazi e le funzioni esistenti (max 15 punti);
- qualità d'impostazione generale da un punto di vista architettonico e funzionale (max 15 punti);
- qualità dell'intervento in relazione agli obiettivi indicati nella relazione di intenti (max 20 punti);
- qualità architettonica delle soluzioni adottate (max 20 punti);
- sostenibilità economica dell'intervento (max 30 punti).

La Giuria, prima dell'apertura dei plichi sigillati, potrà ulteriormente specificare i criteri di giudizio, in coerenza con quanto sopra stabilito.

Art.15 – Composizione della giuria

La giuria è composta da cinque membri effettivi con diritto di voto ed altrettanti membri supplenti.

Sono membri effettivi:

- il Dirigente dell'Area Sviluppo del Territorio del Comune di Eboli (supplente Dirigente Area Attività Produttive Finanziarie E Patrimoniali);
- 2 esperti nominati dalla Giunta Comunale;
- 1 esperto nominato dall'Ordine degli Architetti di Salerno o con nomina a cura del Comune in caso di mancata comunicazione da parte dell'Ordine, comunque tra gli iscritti all'Ordine;
- 1 esperto nominato dall'Ordine degli Ingegneri di Salerno o con nomina a cura del Comune in caso di mancata comunicazione da parte dell'Ordine, comunque tra gli iscritti all'Ordine.

La Presidenza della Giuria spetta al Dirigente dell'Area Sviluppo del Territorio.

Funge da segretario un dipendente dell'Ufficio Tecnico del Comune di Eboli.

I membri della Giuria, entro 15 giorni dalla comunicazione inviata dal Comune della nomina a componente della Giuria, presenteranno apposita dichiarazione di accettazione della nomina e di accettazione dei contenuti del bando.

Qualora un membro effettivo dichiari la sua indisponibilità a partecipare ai lavori della Giuria, verrà definitivamente sostituito dal membro supplente.

Qualora un membro effettivo risulti assente in una delle sedute di lavoro della Giuria verrà sostituito da un membro supplente su designazione del Presidente della Giuria.

Ai componenti della Giuria e al segretario della stessa spetta un compenso in forma di gettone di presenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 del DPR 554/1999, nel rispetto per i dipendenti del Comune delle disposizioni di legge e della relativa contrattazione di comparto.

Art. 16 - Lavori della giuria

La Giuria, convocata con debito preavviso, dovrà iniziare i propri lavori entro il 30° (trentesimo) giorno dalla data di scadenza per la consegna al protocollo degli elaborati e li dovrà ultimare entro i successivi 60 (sessanta) giorni.

Le sedute della Giuria saranno valide con la presenza di tutti i componenti e le decisioni saranno prese a maggioranza.

Tutti i progetti verranno sottoposti alla valutazione finale della Giuria. Tale giudizio è insindacabile fatte salve le possibilità di ricorso in termini di legge.

Le buste contenenti i dati dei concorrenti (di cui all'art. 13) verranno conservate sigillate in cassaforte.

Prima dell'esame degli elaborati dovranno essere analizzate le richieste del bando ed inoltre dovranno essere effettuati i sopralluoghi che si rendessero necessari.

I lavori della Giuria saranno segreti. Di essi sarà tenuto un verbale redatto dal segretario.

La giuria definirà una graduatoria motivata per tutti i concorrenti.

Formata la graduatoria la Giuria procederà all'apertura delle buste sigillate di tutti i concorrenti ammessi al giudizio ed alla conseguente verifica dei documenti e delle incompatibilità.

I verbali dei lavori della Giuria, contenenti la descrizione della metodologia seguita, l'iter dei lavori stessi e la graduatoria definitiva con le motivazioni, saranno approvati con apposito provvedimento dalla Giunta Comunale, resi pubblici ed inviati per estratto, entro 30 giorni dalla delibera, con lettera semplice a tutti gli iscritti e con lettera raccomandata ai vincitori, ai segnalati ed agli Ordini professionali degli Architetti e degli Ingegneri della Provincia di Salerno.

Per presunte violazioni di carattere deontologico i concorrenti potranno darne segnalazione scritta agli Ordini professionali degli Architetti o degli Ingegneri della Provincia di Salerno.

TITOLO V - NORME FINALI

Art. 17 - Mostra, pubblicazione e ritiro dei progetti

Il Comune potrà liberamente esporre i progetti in forma palese, provvedere alla loro eventuale pubblicizzazione e pubblicazione senza nulla dovere ai progettisti.

Gli elaborati, ad esclusione di quelli premiati che diverranno di proprietà del Comune, fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale così come regolati dalla vigente normativa, resteranno a disposizione dei concorrenti che potranno ritirarli a loro spese entro 60 giorni dalla apposita comunicazione di restituzione degli elaborati. Trascorso tale termine il Comune non sarà più tenuto a rispondere della conservazione degli elaborati.

Art. 18 - Norme finali

La partecipazione al concorso implica automaticamente l'accettazione delle norme contenute nel bando. Per quanto non previsto si applicano, le leggi e le consuetudini, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Le norme del presente bando si intendono accettate, incondizionatamente, dai concorrenti, singoli o in gruppo e non sono derogabili dalla Giuria e dal Comune di Eboli.

Art. 19 - Ricorsi

I concorrenti possono presentare ricorso per presunte irregolarità procedurali al T.A.R., restando di competenza degli Ordini provinciali degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori e degli Ingegneri territorialmente competenti solo le valutazioni di eventuali infrazioni deontologiche.

Art. 20 – Forme di pubblicità

Il presente bando viene pubblicato all'Albo del Comune di Eboli, inviato alle Amministrazioni comunali dei principali comuni della Provincia di Salerno e agli Ordini Professionali degli Architetti e degli Ingegneri delle province della Regione Campania, al Consiglio Nazionale degli Architetti e Ingegneri; un avviso viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, su due dei principali quotidiani a diffusione provinciale e su due riviste di Architettura e Design.

Riepilogo dei tempi di svolgimento del concorso

Scadenza della presentazione della domanda d'iscrizione al protocollo	entro le ore 12.00 del 30° giorno dalla pubblicazione del Bando sul B.U.R.C.
Spedizione della documentazione ai partecipanti	l'8° giorno dopo la scadenza del termine di iscrizione al concorso
Consegna diretta della documentazione ai partecipanti	dal 10° giorno dalla scadenza del termine di iscrizione al concorso
Formulazione quesiti	entro 30 giorni dalla scadenza del termine di iscrizione al concorso
Risposte ai quesiti	entro i successivi 10 giorni
Consegna degli elaborati di concorso	entro le ore 12.00 del 120° giorno da quello di pubblicazione del bando sul B.U.R.C.
Inizio lavori della Giuria	inizio lavori entro il 30° giorno dalla data di scadenza per consegna degli elaborati
Ultimazione dei lavori della Giuria	entro i successivi 60 giorni
Comunicazione dei risultati	entro 30 giorni dall'approvazione dei verbali dei lavori della Giuria
Liquidazione dei premi	entro 60 giorni dalla comunicazione dei risultati

Relazione di intenti

Obiettivo del concorso d'idee è una nuova concezione dello spazio architettonico della parte di Piazza della Repubblica, dove attualmente sorge la fontana con la vasca e il monumento a Vincenzo Giudice, antistante i due edifici scolastici ad esso intitolati.

In particolare, si intende giungere ad un progetto complessivo che contempili, da un lato la eliminazione della fontana, della vasca e delle pensiline in acciaio esistenti nella piazza, dall'altro la realizzazione di un nuovo monumento a Vincenzo Giudice, comprendente la collocazione di una nuova opera scultorea in marmo o in bronzo, con la eventuale riutilizzazione della lapide, del busto e del pannello in bronzo esistenti.

Dovranno far parte del monumento anche una targa con la seguente dicitura:

**MEDAGLIA D'ORO AL VALORE MILITARE
ALLA MEMORIA DEL M.M. VINCENZO GIUDICE**

E un pannello in pietra o in bronzo con la seguente motivazione del conferimento dell'onorificenza:

**SOTTUFFICIALE DELLA GUARDIA DI FINANZE,
AVVERTITO CHE LA RAPPRESAGLIA TEDESCA SI
APPRESTAVA A MIETERE VITTIME INNOCENTI FRA LA
POPOLAZIONE CIVILE, SI PRESENTAVA AL COMANDANTE
DELLA FORMAZIONE SS OPERANTE OFFRENDO LA
PROPRIA VITA PUR CHE FOSSE SALVI GLI OSTAGGI TRA
I QUALI LA MOGLIE E LA FIGLIA. DI FRONTE
ALL'OBIEZIONE ESSERE EGLI UN MILITARE, SI LIBERAVA
PRONTAMENTE DELLA GIUBBA ED OFFRIVA IL PETTO
ALLA VENDETTA NEMICA. CRIVELLATO DI COLPI,
PRECEDEVA I CIVILI SULL'ALTARE DEL MARTIRIO.
BERGIOLA FOSCALINA DI CARRARA, 16 SETTEMBRE 1944.**

La sistemazione dello spazio antistante i due edifici scolastici intitolati a Vincenzo Giudice, oltre al monumento potrà riguardare anche la realizzazione di una fontana di dimensioni proporzionate all'area d'intervento.

Le opere dovranno ben armonizzarsi con l'ambiente circostante, in particolare con l'architettura degli edifici scolastici e di piazza della Repubblica e dovranno costituire elemento di rilievo del loro spazio di pertinenza.

La progettazione, a livello architettonico, dovrà essere accompagnata da una valutazione di massima della fattibilità economica.

Descrizione del contesto

Piazza della Repubblica sorge nella zona più centrale del centro abitato di Eboli e costituisce la cerniera urbanistica tra il centro antico a nord e l'abitato moderno sviluppatosi nel secolo scorso. Recentemente (dal 1999 al 2001) la piazza è stata risistemata secondo il progetto degli architetti Franco Pio D'Agostino e Paola Valvo, vincitori del concorso nazionale d'idee bandito nel 1997.

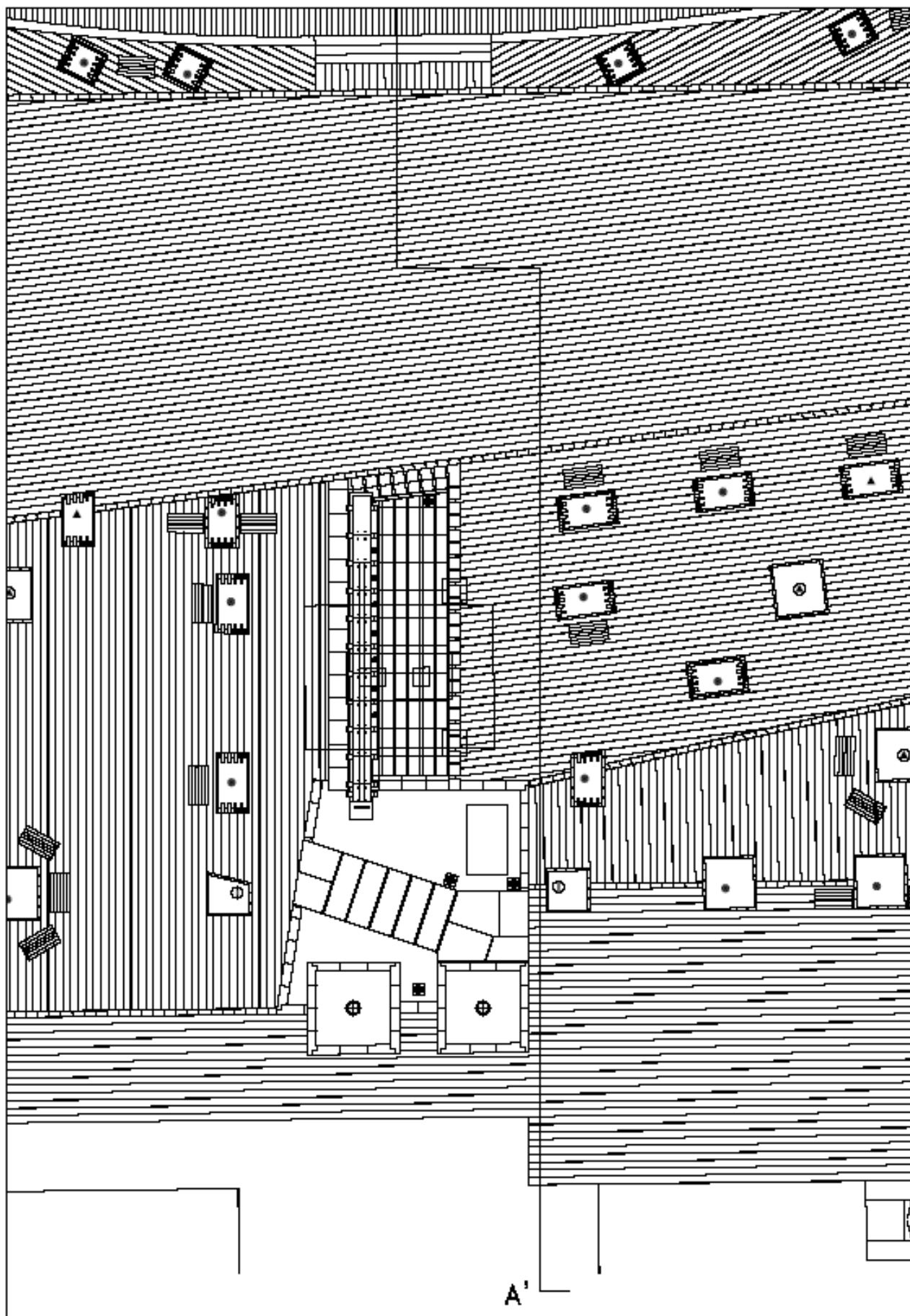
Informazioni storiche sulla piazza si possono reperire presso la biblioteca comunale e presso l'Ufficio di Piano del Comune di Eboli.

Informazioni su Vincenzo Giudice



Il Maresciallo Maggiore Vincenzo Giudice, nato ad Eboli (Salerno) il 24 marzo 1891, apparteneva ad una nobile famiglia che aveva dato al Paese altri uomini illustri, tra i quali un Senatore del Regno. Arruolatosi nella Guardia di Finanza nel 1911, partecipò al 1° conflitto mondiale, combattendo nei ranghi della 15ª compagnia mobilitata. Percorsi i vari gradi della carriera di sottufficiale, nel 1928 aveva già raggiunto il grado apicale di Maresciallo Maggiore. Il 1° maggio 1941 fu trasferito a Marina di Carrara, sotto la cui giurisdizione ricadeva Bergiola Foscalina, luogo ove si era trasferita la sua famiglia per sfuggire ai bombardamenti. Il 16 settembre 1944, avvertito che la rappresaglia tedesca si apprestava a mietere vittime innocenti fra la popolazione civile, si presentava al comandante la formazione SS operante offrendo la propria vita pur che fossero salvi gli ostaggi, fra i quali la moglie e la figlia. Di fronte all'obiezione essere egli un militare, si liberava prontamente della giubba ed offriva il petto alla vendetta nemica. Crivellato di colpi, precedeva i civili sull'altare del martirio. Il suo corpo fu dato alle fiamme assieme a quello delle altre vittime dell'eccidio consumatosi nella stessa giornata.

Planimetria con l'area di intervento



Modulo di iscrizione al Concorso di idee

*Spedire a mezzo raccomandata a.r.,
via fax al n. 0828 328291
oppure tramite e-mail al seguente indirizzo
g.cannoniero@comune.eboli.sa.it
ENTRO IL a pena di esclusione*

Al Sindaco del Comune di Eboli
Via Matteo Ripa
84025 Eboli (SA)

Oggetto: Richiesta partecipazione al Concorso d'idee "Monumento a Vincenzo Giudice".

Il sottoscritto _____

Architetto / Ingegnere iscritto all'albo di _____ al n. _____

con domicilio in _____ (____), via _____ ,

tel. _____ , fax. _____ , e-mail _____

- concorrente singolo in qualità di rappresentante di un gruppo di concorrenti

CHIEDE

di partecipare al concorso di idee di cui all'oggetto indetto da codesta rispettabile Amministrazione

Allega **attestazione** del versamento di euro 75,00 .

- provvederà al ritiro del materiale, presso il Settore Lavori Pubblici del Comune di Eboli – via Matteo Ripa
- chiede che il materiale venga recapitato a mezzo posta al seguente indirizzo:

via _____, civ. _____
cap _____ località _____ (prov. _____)

Data, _____

Timbro professionale e firma

Informativa ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

p.s. gli elaborati saranno consegnati entro il termine di scadenza; la mancata consegna degli elaborati nel tempo utile comporta **l'esclusione** dalla partecipazione senza diritto ad alcun rimborso.

Modalità di presentazione dei quesiti

Quesiti

(fac-simile per quesiti)

CONCORSO D'IDEE "MONUMENTO A VINCENZO GIUDICE"

QUESITO

Si dichiara di voler ricevere la risposta nel modo seguente:

(fax) n. fax. _____

(e-mail) _____

Criteria uniformi di presentazione della documentazione

Tavole di progetto

Il motto sarà riportato in basso a sinistra.

TAV.

FORMATO A1

“MOTTO” – tavola n. ____

Criteria uniformi di presentazione della documentazione

Relazione di progetto

Il motto sarà riportato in alto a destra.

Sarà formata da:

- prima pagina, in formato A3, con la scritta “Concorso d’idee Monumento a Vincenzo Giudice” e con il motto;
- testi e tabelle in non più di tre facciate formato A4, impaginati su fogli A3.

“MOTTO”
Concorso d’idee Monumento a Vincenzo Giudice
FORMATO A3

La Relazione di progetto verrà fascicolata insieme alle Riduzioni a colori in formato A3 delle Tavole di progetto, in duplice copia.

La parte economica della relazione dovrà indicare i costi di massima dell’intervento espressi in macro-tipologie di spesa indicative delle dimensioni economiche della proposta progettuale.

A titolo di esempio, si propongono i seguenti schemi:

Costi demolizioni: *mc* _____ € / *mc* _____ = € _____

Costi strutture: *mc* _____ € / *mc* _____ = € _____

Costi rivestimenti: *mq* _____ € / *mq* _____ = € _____

Costi opere scultoree: *a corpo* _____ € / *mq* _____ = € _____

Totale _____ = € _____

Criteria uniformi di presentazione della documentazione

Riduzione delle tavole di progetto

Le due tavole di progetto devono essere riprodotte in formato ridotto (A3) con i medesimi colori.

Le riduzioni devono essere fascicolate insieme alle due copie della relazione

FORMATO A3

“MOTTO”

Documentazione da allegare

Busta contenente i dati dei concorrenti

Il motto sarà riportato in basso a sinistra.

La busta va sigillata con ceralacca.

“MOTTO”

Documentazione da allegare

Foglio contenente i dati dei concorrenti

I dati dei concorrenti dovranno essere riportati in un foglio formato A4 nel seguente modo:

Concorso d'idee Monumento a Vincenzo Giudice

Motto: _____

Progettista / Rappresentante del Gruppo:

<i>nome</i>	<i>cognome</i>	<i>ordine di appartenenza</i>	<i>numero di iscrizione</i>	<i>firma</i>

Componenti del Gruppo di progettisti:

<i>nome</i>	<i>cognome</i>	<i>ordine di appartenenza</i>	<i>numero di iscrizione</i>	<i>firma</i>

Collaboratori:

<i>nome</i>	<i>cognome</i>	<i>titolo di studio</i>	<i>natura della collaborazione</i>	<i>firma</i>

Modelli di documentazione

Autocertificazione d'iscrizione all'Albo del singolo concorrente o del capogruppo.

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ provincia di _____
e residente in _____ provincia di _____ c.a.p. _____
via _____ civ _____
consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per ipotesi di falsità in
atti e dichiarazioni mendaci ivi previste

DICHIARA

di essere iscritto all'Albo _____, della Provincia di _____ al
numero _____

data _____

firma

Modelli di documentazione

Nomina del capogruppo e delega a questo, da parte degli altri componenti il gruppo, alla gestione dei rapporti con il Comune di Eboli.

Il sottoscritto / I sottoscritti

_____ nato il _____
a _____ provincia di _____
e residente in _____ provincia di _____
c.a.p. _____ via _____ civ _____

_____ nato il _____
a _____ provincia di _____
e residente in _____ provincia di _____
c.a.p. _____ via _____ civ _____

NOMINA / NOMINANO

il signor _____
iscritto all'Albo _____ della Provincia di _____ al numero

quale

CAPOGRUPPO

delegandolo ai sensi del Bando di concorso di idee "Monumento a Vincenzo Giudice" nella gestione dei rapporti con il Comune di Eboli.

data _____

firme

Modelli di documentazione

Dichiarazione del singolo concorrente, ovvero di ognuno dei componenti del gruppo, di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 6, e di non essere soggetti a sanzioni disciplinari che impediscano l'esercizio della professione al momento della consegna degli elaborati.

Il sottoscritto

_____ nato il _____
a _____ provincia di _____
e residente in _____ provincia di _____
c.a.p. _____ via _____ civ _____

consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi previste

DICHIARA

di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del Bando di concorso di idee "Monumento a Vincenzo Giudice" e di non essere soggetto a sanzioni disciplinari che impediscano l'esercizio della professione al momento della consegna degli elaborati.

data _____

firma

Modelli di documentazione

Dichiarazione del singolo concorrente o del capogruppo di conformità alla legislazione vigente e al bando del progetto presentato, nonché impegno ad adeguare il progetto eventualmente vincitore alle indicazioni dell'Amministrazione e alle norme e disposizioni stabilite dagli organi previsti dalla legislazione vigente.

Il sottoscritto _____ nato il _____
a _____ provincia di _____
e residente in _____ provincia di _____
c.a.p. _____ via _____ civ _____

consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi previste

DICHIARA

che il progetto predisposto per il Concorso di idee "Monumento a Vincenzo Giudice", identificato con il "**MOTTO**" _____ è conforme alla legislazione vigente e al Bando, e si impegna ad adeguare il progetto stesso, se dichiarato vincitore, alle indicazioni dell'Amministrazione e alle norme e disposizioni stabilite dagli organi previsti dalla legislazione vigente.

data _____

firma

Modelli di documentazione

Autorizzazione alla partecipazione per dipendenti di Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche.

A _____

La S.V. è autorizzata alla partecipazione al Concorso di idee "Monumento a Vincenzo Giudice" indetto dal Comune di Eboli.

La prestazione deve avere carattere occasionale e saltuario e deve essere resa al di fuori dell'orario di servizio e nel rispetto della normativa vigente.

data _____

firma

Modalità di presentazione

Involucro

Sull'involucro non trasparente del plico che racchiude gli elaborati di progetto e la busta con i dati dei concorrenti, vanno riportati:

- come mittente il Comune di Eboli,
- come indirizzo il Comune di Eboli,
- la dicitura "Concorso d'idee Monumento a Vincenzo Giudice".

L'involucro va sigillato con ceralacca.

INVOLUCRO NON TRASPARENTE CONTENENTE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

Mittente: Comune di Eboli
via Matteo Ripa
84025 Eboli (SA)

Concorso d'idee Monumento a Vincenzo Giudice

Comune di Eboli
- Ufficio Protocollo -
via Matteo Ripa
84025 Eboli (SA)