

Associazione tra i Comuni

di ASIAGO – ENEGO – FOZA – GALLIO – LUSIANA – ROANA e ROTZO

PER L'ISTITUZIONE ED ESERCIZIO SULL'ALTOPIANO DI UNA STALLA E PODERE MODELLO

Sede Legale: Palazzo Municipale di Asiago – (Decreto Prefettizio n. 11657 Div. 3 del 14/09/1963)

Sede Amministrativa: Palazzo Municipale di Roana –Tel. 0424/692035- fax 0424/692019

CONCORSO DI PROGETTAZIONE E DI IDEE

**PER IL RECUPERO FUNZIONALE E RIQUALIFICAZIONE DI UN PLESSO DA ADIBIRE A ISTITUTO
EUROPEO PER LA MONTAGNA
EUROPEAN HIGHLANDS INSTITUTE**

ART. 1 ENTE BANDITORE
Associazione tra i Comuni di ASIAGO – ENEGO – FOZA – GALLIO – LUSIANA – ROANA e ROTZO PER L'ISTITUZIONE ED ESERCIZIO SULL'ALTOPIANO DI UNA STALLA E PODERE MODELLO con sede c/o Municipio di Roana – Via Milano, n. 32 – 36010 CANOVE DI ROANA
TEL.0424/692035 – FAX0424/692019
E MAIL: angela.cora@comune.roana.vi.it

ART. 2 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
L'Ente ha nominato Responsabile del procedimento il Segretario Direttore Generale dr. Augusto Paccanaro.

ART. 3 TIPOLOGIA E TITOLO DEL CONCORSO
CONCORSO DI PROGETTAZIONE E DI IDEE IN UNICO GRADO E IN FORMA ANONIMA, AD OGGETTO: "RECUPERO FUNZIONALE E RIQUALIFICAZIONE DI UN PLESSO DA ADIBIRE A ISTITUTO EUROPEO PER LE POLITICHE DELLA MONTAGNA"

ART. 4 INDIVIDUAZIONE DEL SITO
L'intervento è localizzato nel territorio del Comune di Roana, località frazione di Canove su uno spazio libero pianeggiante in ambito parzialmente isolato.

Il Piano Regolatore Generale classifica l'area come zona "E"2" e in quello adottato E2.2

ART. 5 OBIETTIVI E CARATTERISTICHE DEL CONCORSO

L'Associazione ha deciso di ricorrere alla procedura del concorso di idee per avere un ventaglio di proposte e poter procedere alla riqualificazione del complesso edilizio in parte funzionalmente alle specifiche necessità da concordarsi con il committente.

Il concorso ha l'obiettivo di realizzare un Istituto di ricerca multidisciplinare per le problematiche sociali, economiche, agricole, ambientali, culturali e turistiche nelle aree di montagna. Nel complesso edilizio si dovrà ricavare : una reception, degli uffici, sala stampa, sala tv, biblioteca, aule per la ricerca, una foresteria per gli studenti e docenti completa di cucina , sala pranzo etc (vedasi progetto-idea)I concorrenti potranno operare per la concezione dell'intervento in piena libertà purché nel rispetto, oltre che del presente bando anche della legislazione nazionale e regionale vigente in materia, con particolare riferimento al Regolamento Edilizio Comunale.

ART. 6 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 163/06 sono ammessi alla partecipazione al concorso i soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettere d), e), f), g), h) del D.Lgs. 163/06 e i lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione e iscritti al relativo ordine professionale secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego.

Il concorso è aperto agli architetti ed agli ingegneri iscritti agli albi dei rispettivi ordini professionali o abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea in cui sono stabiliti ed ai quali non sia inibito al momento dell'iscrizione per legge o per contratto o per provvedimento disciplinare, fatti salve le incompatibilità di cui all'art. 7 che segue.

Nel caso di partecipazione in gruppo dovrà essere prevista nel gruppo - a pena di esclusione dal concorso - la presenza di almeno un professionista abilitato da meno di cinque anni (alla data di pubblicazione del bando) all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza, ai sensi dell'art. 51 comma 5 del D.P.R. n. 554/1999.

Ogni gruppo dovrà nominare un suo componente delegato a rappresentarlo presso l'Associazione.

Ad ogni effetto del concorso un gruppo di concorrenti avrà collettivamente gli stessi diritti di un singolo concorrente.

A tutti i componenti del gruppo verrà riconosciuta a parità di titoli e diritti la paternità delle proposte espresse ai fini del concorso.

I soggetti concorrenti potranno avvalersi di consulenti o collaboratori i quali potranno anche non essere iscritti agli albi di cui al primo comma del presente articolo, ma non dovranno comunque trovarsi nelle condizioni di incompatibilità descritte nel successivo art. 7 e non potranno formare gruppo né essere componenti di un altro gruppo.

I loro compiti ed attribuzioni dovranno essere definiti all'interno del rapporto intercorrente con il soggetto concorrente restando il Comune di Roana del tutto estraneo al rapporto stesso.

Dovrà essere inoltre, dichiarata la loro qualifica e la natura della loro consulenza o collaborazione.

Uno stesso concorrente non può partecipare al concorso in più di un gruppo ovvero contemporaneamente in forma individuale e in gruppo, a pena di esclusione dal concorso sia del concorrente che degli altri soggetti concorrenti facenti parte del gruppo al quale egli partecipa.

Uno stesso consulente o collaboratore non può prestare la propria opera per più di un gruppo a pena di esclusione dal concorso dei gruppi ai quali esso partecipa.

Ogni concorrente potrà presentare una sola proposta progettuale, a pena di esclusione del concorso.

La partecipazione al concorso comporta la contestuale ed incondizionata accettazione di quanto contenuto nel presente bando.

ART. 7 INCOMPATIBILITA' E CAUSE DI ESCLUSIONE

Non possono partecipare al concorso:

- i dipendenti dei Comuni dell'Altopiano dei 7 Comuni;
- i componenti della Commissione Giudicatrice di cui all'art. 13, i loro coniugi, parenti ed affini fino al 3° grado compreso;
- i membri del Consiglio e della Giunta dei Comuni dell'Altopiano dei 7 Comuni e i membri del C.d.A. dell'Associazione;
- i datori di lavoro dei membri della Commissione Giudicatrice e coloro che abbiano con questi un qualsiasi rapporto continuativo di lavoro o di collaborazione;
- coloro che abbiano rapporto di lavoro dipendente con Enti, Istituzioni o Amministrazioni pubbliche salvo che siano titolari dell'autorizzazione specifica che dovrà essere allegata alla richiesta di partecipazione.
- coloro che hanno partecipato all'organizzazione del Concorso, alla stesura e all'approvazione del Bando, alla preparazione dei documenti allegati, alla designazione di membri della Giuria;
- i membri dei Consigli Nazionali delle professioni ammesse al Concorso

Non possono partecipare al Concorso in qualunque forma e ruolo coloro che si trovino nelle condizioni di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs n. 163/2006 e dell'art. 51, commi 1, 2, 3 e 5 del D.P.R. 554/1999.

ART. 8 MODALITA' DI ISCRIZIONE

Per partecipare al concorso il soggetto concorrente dovrà presentare una richiesta di iscrizione secondo le modalità di seguito descritte.

La richiesta dovrà pervenire, alternativamente:

- ⇒ mediante telefax al n. 0424/692019
 - ⇒ a mezzo lettera al seguente indirizzo: Associazione tra i Comuni di Asiago – Enego – Foza – Gallio – Lusiana – Roana e Rotzo per l'istituzione ed esercizio sull'Altopiano di una Stalla e Podere Modello con sede c/o Municipio di Roana – Via Milano, n. 32 – 36010 CANOVE DI ROANA
 - ⇒ – Ufficio Segreteria – Via Milano, 32 Canove di ROANA (VI)
 - ⇒ via e-mail all'indirizzo: roberta.marcolongo@comune.roana.vi.it
- entro **le ore 13,00 del 30 novembre 2007** (per gli invii tramite servizio postale farà fede la data di ricezione presso l'ufficio protocollo del Comune di Roana).

La richiesta, in carta semplice, dovrà contenere:

- i dati anagrafici del richiedente;
- il recapito telefonico ed eventualmente telefax ed e-mail;
- fotocopia della ricevuta di versamento di **€ 50,00** quale contributo per i costi di documentazione, delle risposte ai quesiti e delle relative spedizioni; la predetta somma, che non potrà comunque essere restituita, dovrà essere versata alla Banca Popolare di Vicenza Filiale di Canove CAB 60680 ABI 05728 su C/C 500767 intestato a: SERVIZIO TESORERIA - Associazione tra i Comuni di Asiago – Enego – Foza – Gallio – Lusiana – Roana e Rotzo per l'istituzione ed esercizio sull'Altopiano di una Stalla e Podere Modello con sede c/o Municipio di Roana – Via Milano, n. 32 – 36010 CANOVE DI ROANA, con la seguente causale **”CONTRIBUTO COSTI DI DOCUMENTAZIONE: CONCORSO DI PROGETTIZIONE E DI IDEE PER IL RECUPERO FUNZIONALE E RIQUALIFICAZIONE DI UN PLESSO DA ADIBIRE A ISTITUTO EUROPEO PER LA MONTAGNA”**

Il nominativo ed i dati del soggetto iscritto dovranno risultare gli stessi in ogni comunicazione inviata ai fini del concorso.

Le richieste di partecipazione pervenute dopo il termine di scadenza del bando verranno protocollate con la annotazione “non procedibile per decorso dei termini”.

Entro il 10 dicembre 2007 l'Ente banditore provvederà all'invio al soggetto iscritto della documentazione che costituisce allegato al bando composto da CD-rom contenente:

- documentazione fotografica del sito;
- aereofoto della zona interessata dall'intervento;

- rilievo strumentale planimetrico;
- normativa del Piano Regolatore Generale (stralcio);
- estratti cartografici catastali, Piano Regolatore Generale Comunale ed estratto della Carta Tecnica Regionale in scala 1:2.000 e 1:5.000.
- progetto-idea

Quesiti e richieste di carattere tecnico procedurale, organizzativo, di contenuto e di metodo in merito al bando e alla documentazione dovranno pervenire, esclusivamente per iscritto, a mezzo posta, fax o e-mail (segreteria@comune.roana.vi.it) entro e non oltre **le ore 13:00 del 20 dicembre 2007**

Entro il 30 dicembre 2007 l'Ufficio Segreteria trasmetterà a tutti gli iscritti al concorso le risposte in forma scritta ai quesiti pervenuti nelle modalità di cui ai commi precedenti.

ART. 9 ELABORATI RICHIESTI

I concorrenti dovranno predisporre e far pervenire all'Associazione tra i Comuni di Asiago – Enego – Foza – Gallio – Lusiana – Roana e Rotzo per l'istituzione ed esercizio sull'Altopiano di una Stalla e Podere Modello la proposta ideativa nella forma più idonea alla sua corretta rappresentazione.

Modalità di presentazione degli elaborati:

ELABORATI GRAFICI IN DUPLICE COPIA

Si dovranno sviluppare n. 4 tavole in formato UNI A1, le quali dovranno comprendere i seguenti materiali:

1. planimetrie, sezioni fondamentali, prospetti utili ad illustrare il progetto e le articolazioni in scala adeguata;
2. dettagli costruttivi, schizzi, immagini illustrative utili alla comprensione dei materiali utilizzati, degli elementi architettonici, eventuali tecnologie costruttive innovative o particolari modalità di organizzazione degli spazi;
3. prospettive, assonometrie, rendering o quant'altro utile ad illustrare il progetto.

La composizione delle tavole è liberamente formulata dal concorrente.

- 4 Una copia degli elaborati va piegata in formato UNI/A4, mentre l'altra va arrotolata o predisposta su pannelli rigidi (vedere il successivo art. 11 per le specifiche del plico).

RELAZIONI IN DUPLICE COPIA

- ⇒ Relazione illustrativa sulle scelte progettuali e descrizione dell'idea nella quale potranno essere inseriti anche schizzi esplicativi, schemi grafici e simili formata da un numero massimo complessivo di 5 (cinque) cartelle dattiloscritte in formato UNI/A4;
- ⇒ Stima del costo presunto dell'intervento proposto relativo alle opere di urbanizzazione necessarie, a quelle di qualificazione o

per le opere infrastrutturali; esso va elaborato nella forma del computo metrico estimativo di massima - con riferimento al listino prezzi informativi della Camera di Commercio di Vicenza - formata da un numero massimo complessivo di 5 (cinque) cartelle dattiloscritte in formato UNI/A4.

NON SONO AMMESSI ELABORATI ULTERIORI, O DIVERSI, O DIFFORMI NEI CONTENUTI O COME FORMATI, A PENA ESCLUSIONE DAL CONCORSO.

È inoltre richiesto, ai fini dell'eventuale pubblicazione, un CD-Rom contenente gli elaborati sopra richiesti in formato .DXF o .JPG per la parte grafica, mentre in formato .DOC e .PDF per la parte descrittiva. Il Cd-Rom dovrà essere inserito nella busta "DOCUMENTI" (vedi art.11 del presente bando).

ART. 10 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La documentazione necessaria per l'identificazione dei nominativi dovrà essere inserita in una busta opaca sigillata sui lembi.

Tale busta dovrà contenere i seguenti documenti redatti in carta semplice su fogli distinti:

- ⇒ Dichiarazione del concorrente e di ciascuno dei componenti all'eventuale gruppo concorrente contenente:
 - dati anagrafici,
 - titolo professionale,
 - possesso della abilitazione all'esercizio professionale,
 - di trovarsi nelle condizioni di partecipazione di cui all'art.6 del presente bando,
 - di insussistenza in caso di incompatibilità o di esclusione previsti dall'art.7;
 - di non essere soggetti a sanzioni disciplinari che impediscono l'esercizio della professione al momento della consegna degli elaborati;
- ⇒ Delega al capogruppo responsabile, secondo quanto previsto all'art.6 del bando, firmata dagli altri componenti del gruppo;
- ⇒ Solo per i pubblici dipendenti: specifica autorizzazione dell'Ente o della Amministrazione Pubblica con i quali il concorrente - singolo o in gruppo – abbia eventuali rapporti di lavoro dipendente;
- ⇒ per Professionisti provenienti da Paesi dell'Unione Europea: dichiarazione resa ai sensi della Direttiva 8/384 C.E.E., recepita con D.L. n. 129 del 27/01/1992, se non iscritti negli appositi elenchi tenuti dagli Organi Collegiali.

ART. 11 INVIO DEI PROGETTI

I progetti dovranno essere consegnati in un unico pacco chiuso e non trasparente. Questi vanno presentati perentoriamente entro **le ore 13,00 del 3 marzo 2008** a pena di esclusione.

Allo scopo di garantire l'anonimato dei concorrenti nello svolgimento del concorso si dovranno osservare, pena esclusione, le seguenti istruzioni: il pacco dovrà recare all'esterno la sola dicitura: **“CONCORSO DI PROGETTAZIONE E DI IDEE PER IL RECUPERO FUNZIONALE E RIQUALIFICAZIONE DI UN PLESSO DA ADIBIRE A ISTITUTO EUROPEO PER LA MONTAGNA** e dovrà contenere **due** plichi sigillati, uno contenente gli elaborati di cui all'art. 9 e l'altro contenente gli elaborati elencati all'art. 10. Entrambi i plichi dovranno recare all'esterno rispettivamente la sola dicitura **“ELABORATI”** e **“DOCUMENTI”** sempre al fine di garantire l'anonimato dei concorrenti.

Tutti gli elaborati di cui all'art. 9 dovranno essere presentati in forma anonima e non dovranno recare alcun motto, sigla, timbro o altro segno di riconoscimento.

Per garantire l'anonimato in caso di spedizione tramite posta o corriere va indicato come mittente: **“Comune di Roana Associazione tra i Comuni di Asiago – Enego – Foza – Gallio – Lusiana – Roana e Rotzo per l'istituzione ed esercizio sull'Altopiano di una Stalla e Podere Modello”**

ART. 12 PROROGHE

L'Ente banditore potrà prorogare i termini del concorso solo eccezionalmente al fine di garantire il miglior esito dello stesso.

Il provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con congruo anticipo con le stesse modalità del Bando di Concorso.

ART. 13 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è costituita da cinque membri effettivi con diritto di voto e da cinque supplenti. La nomina dei componenti della Commissione e la sua costituzione avverrà con determinazione del Segretario Direttore Generale. I nominati aderiranno alla nomina con apposita dichiarazione con la quale implicitamente dovrà intendersi l'accettazione dei contenuti del bando.

Sono membri effettivi:

- | | |
|------------------------------------------------------|-------------------------------|
| a) Paccanaro dott. Augusto- Segret.Dir.
Banditore | Presidente nominato dall'Ente |
| b) Ing. Giorgio Morandini
Ingen. prov. di VI | Designato dall'Ordine |
| c) Arch.Mario Battaliard
Arch prov. di VI | Designato dall'Ordine |
| d) Arch. Marco Farro
Roana | Responsabile Uff.Urb. Comune |

Sandrigo e) Dott. Urb. Luigi Dal Zotto Responsabile Uff.Urb. Comune

Sono membri supplenti:

- | | |
|----------------------------------------------------|----------------------------|
| a) Dott.Urb. Bonato Marika
Banditore | Nominata dall'Ente |
| b) Ing.Dino Scortegagna
Ingen. prov. di VI; | Designato dall'Ordine |
| c) Arch.Alessandro Zaffagnini
prov. di VI; | Resignato dall'Ordine Arch |
| d) Arch. Dall'Osto Gianni
Comune Gallio; | Responsabile Uff. Urb. |
| e) Arch.Michelazzo Donatella
Urb.Comune Asiago; | Responsabile Uff. |

Le riunioni della commissione giudicatrice sono valide con la presenza di tutti i membri. Quando un membro effettivo informa di non poter partecipare ai lavori della giuria, per sopravvenuta impossibilità o per qualunque altro motivo, verrà sostituito in via definitiva con un membro supplente.

Funge da segretario senza diritto di voto il geom Valente Gabriele responsabile ufficio LL.PP. comune di Roana;

Le decisioni della commissione giudicatrice sono prese a maggioranza.

I componenti la commissione giudicatrice non potranno ricevere dall'Ente Banditore affidamenti di incarichi relativi all'oggetto del Concorso sia come singoli che come componenti di un gruppo.

ART. 14 LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice, convocata con almeno dieci giorni di preavviso dovrà iniziare i propri lavori entro dieci giorni dalla data di consegna degli elaborati.

La commissione giudicatrice provvederà ad eseguire, prima dell'esame degli elaborati una fase istruttoria atta a certificare la rispondenza al bando stesso.

I lavori della commissione giudicatrice sono segreti e saranno riassunti in appositi verbali per ogni seduta.

Formulata la graduatoria la commissione giudicatrice procederà all'apertura delle buste sigillate di tutti i concorrenti e alla conseguente verifica dei documenti e delle incompatibilità.

ART. 15 CRITERI DI VALUTAZIONE

La commissione giudicatrice in primo luogo dovrà esaminare i progetti non conformi alle prescrizioni per deliberare la loro esclusione.

La commissione giudicatrice esaminerà i progetti in base ai seguenti elementi e corrispondenti parametri:

- Aspetto innovativo della soluzione proposta – MASSIMO PUNTI 15;
- Qualità progettuale della proposta in relazione allo scopo ed al tema dello specifico caso di studio – MASSIMO PUNTI 20;
- Qualità tecnica e funzionale – MASSIMO PUNTI 20;
- Integrazione nel contesto ed attrattiva degli spazi in relazione ai contenuti – MASSIMO PUNTI 25;
- Validità economica – MASSIMO PUNTI 20;

La valutazione delle proposte progettuali sarà eseguita sulla base della media delle valutazioni espresse discrezionalmente dai singoli commissari.

Qualora, a giudizio insindacabile della giuria, non vi siano tra quelli in concorso progetti ritenuti idonei, il concorso stesso può concludersi anche senza graduatoria di merito né vincitore.

Il Capogruppo e i singoli componenti del gruppo non potranno in nessun caso utilizzare o rendere pubblico il proprio progetto prima del giudizio della commissione giudicatrice.

ART. 16 NOMINA DEL VINCITORE E PREMI

Il concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione di premi al netto di IVA che saranno attribuiti nel modo seguente:

- 1° CLASSIFICATO € 7.000,00** (settemila/00);
- 2° CLASSIFICATO € 5.000,00** (cinquemila/00);
- 3° CLASSIFICATO € 3.000,00** (tremila/00);

Il premio si intende al netto di I.V.A.

La graduatoria, l'elenco dei partecipanti e la relazione della giuria saranno comunicati a tutti i concorrenti, al Consiglio Nazionale degli Architetti, al Consiglio Nazionale degli Ingegneri e agli Ordini Professionali territorialmente interessati.

L'Associazione si riserva di attivare tutte le procedure necessarie, previste dalla legislazione vigente in materia, per porre in esecutività l'opera premiata.

La commissione giudicatrice può attribuire all'unanimità menzioni speciali a progetti meritevoli di segnalazione per originalità e qualità.

Il lavoro dei membri della commissione giudicatrice sarà compensato secondo le modalità previste con determina del Segretario Direttore.

ART. 17 MOSTRA E PUBBLICITÀ DEI PROGETTI

L'Ente Banditore ha facoltà a breve distanza di tempo dalla proclamazione dei risultati e comunque non oltre i 180 giorni di rendere pubbliche le

proposte dei concorrenti tramite l'organizzazione di una mostra dei progetti partecipanti.

Per quanto suesposto nulla è dovuto ai concorrenti.

ART. 18 RESTITUZIONE DEI PROGETTI

La proprietà intellettuale e i diritti di copyright dei progetti presentati è degli autori concorrenti ad eccezione dei progetti vincitori la cui proprietà viene acquisita dall'Ente banditore.

L'Ente banditore si riserva il diritto di esporre al pubblico e pubblicizzare a mezzo stampa o internet i progetti presentati, senza che gli autori abbiano a esigere diritti.

Entro i 60 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa che pubblicizzerà i progetti questi potranno essere ritirati a cura e spese dei concorrenti.

Ai sensi dell'art. 108 comma 6 del D.Lgs. 163/06, qualora l'Ente Banditore intenda realizzare l'opera oggetto di concorso e di affidare l'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva al vincitore, *(entro il limite di spesa previsto dalla legge)* l'incarico verrà conferito a trattativa privata e con apposito disciplinare.

ART. 19 CALENDARIO

- | | |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ⇒ Pubblicazione del bando di concorso: | vedi Gazzetta Ufficiale Italiana |
| ⇒ Apertura iscrizione ai partecipanti: | data pubblicazione sulla G.U.I. |
| ⇒ Invio richiesta di iscrizione al comune: | entro 30 gg da pubblicazione |
| ⇒ Invio documentazione ai partecipanti: | entro 10gg da chiusura iscrizione |
| ⇒ Scadenza presentazione quesiti: | entro 20 gg da chiusura iscrizione |
| ⇒ Risposte ai quesiti: | entro 10 gg da scadenza presentazione quesiti |
| ⇒ Scadenza presentazione degli elaborati: | entro 120 gg da pubblicazione sulla G.U.I. |
| ⇒ Inizio lavori della Giuria | 10 gg da consegna elaborati |
| ⇒ conclusioni lavori Giuria | entro 30 gg dall'inizio dei lavori |
| ⇒ Liquidazione premi:
graduatoria | entro 40 gg dall'approvazione |

Nel caso in cui una data di scadenza coincida con un giorno festivo o con il sabato, la scadenza stessa si intende prorogata al primo giorno lavorativo successivo.

ART. 20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento – da parte dell'Associazione – di tutti i dati personali forniti dai soggetti concorrenti avverrà nel rispetto della Legge .

La finalità e la modalità del trattamento cui sono destinati i dati forniti riguardano esclusivamente l'espletamento del concorso di cui al presente bando. Il conferimento dei dati personali richiesti con il presente bando in base alla vigente normativa ha – per i soggetti che intendono partecipare al

concorso – natura obbligatoria, a pena della esclusione dal concorso medesimo.

I dati raccolti possono essere comunicati:

- al personale dipendente del Comune di Roana addetto al procedimento per ragioni di servizio e di ufficio;
- alla Commissione Giudicatrice del concorso;
- a tutti i soggetti che vi abbiano interesse ai sensi della Legge n. 241/1990; Si fa rinvio agli artt.7 e seguenti del D.Lgs n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Soggetto attivo nella raccolta dei dati è l'Associazione, Ente Banditore.

Il soggetto concorrente richiedendo di partecipare al concorso dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione specificate in precedenza.

ART. 21 REGOLARITÀ DEL BANDO

Il testo del presente bando è stato approvato dall'Ordine degli Architetti e dall'Ordine degli Ingegneri della provincia di Vicenza e pubblicato sul sito www.comune.roana.vi.it, dal quale è scaricabile.

ART. 22 SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DEL CONCORSO

Il responsabile di riferimento è la sig. ra CORA' Angela

La Segreteria Organizzativa del Concorso ha sede presso:
Comune di Roana in via Milano, 32 – Canove di Roana (VI)
Telefono 0424/692035
Fax 0424/692019
email: angela.cora@comune.roana.vi.it

Allegato: Progetto-idea

IL SEGRETARIO D.G.
DOTT. Augusto Paccanaro