



CONCORSO DI IDEE- “La Fontana dei Popoli”.

Disciplinare di concorso

TITOLO I - DATI GENERALI

1. Tipo di concorso e tema
2. Finalità del concorso

TITOLO II – PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

3. Soggetti ammessi a partecipare
4. Incompatibilità dei partecipanti e limiti alla partecipazione
5. Esclusione dal concorso
6. Documentazione del concorso

TITOLO III – SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

7. Termini e modalità di partecipazione
8. Presentazione delle proposte ideative
9. Criteri e metodi di valutazione delle proposte ideative
10. Quesiti e richieste di chiarimenti
11. Commissione Giudicatrice: composizione e ruoli
12. Incompatibilità
13. Lavori della Commissione Giudicatrice
14. Esiti del concorso: rimborso e premi

TITOLO IV - DISPOSIZIONI FINALI

15. Proprietà degli elaborati e restituzione della proposta
16. Mostra e pubblicizzazione delle proposte ideative
17. Trasporto ed assicurazioni
- 18 Accettazione delle clausole del concorso
- 19 Affidamento dei successivi livelli di Progettazione
20. Sospensione, annullamento o revoca
21. Trattamento dei dati personali
22. Responsabile del procedimento
23. Informazioni e comunicazioni sul concorso
24. Calendario

TITOLO I DATI GENERALI

1. Tipo di concorso e tema

Il Comune di Fonte Nuova bandisce un concorso di idee, in un'unica fase, sul tema: “La Fontana dei Popoli”

Il concorso, a norma dell'art. 108 del D.Lgs. 163/06, è aggiudicato mediante pubblico incanto in forma anonima.

La lingua ufficiale utilizzata per il Concorso è l'italiano.

2. Finalità del concorso

Il Comune di Fonte Nuova, dovendo procedere al riassetto dell'ambito urbano di una parte centrale della città, con la realizzazione di spazi ed attrezzature pubbliche nonché dettare precisi indirizzi per la predisposizione dei Piani Attuativi a cura di soggetti privati, intende acquisire idee progettuali per la definizione di un elemento artistico monumentale qualificante uno spazio urbano centrale rappresentato da una fontana che rimandi al tema della pace tra i popoli e dell'importanza dell'elemento acqua, quale elemento fondante della Città di Fonte Nuova. La scelta della fontana e della sua localizzazione avverrà mediante concorso di idee, al fine di optare tra più proposte ideative, selezionando, quindi, il risultato più valido sia da un punto di vista artistico sia da un punto di vista urbanistico architettonico.

L'oggetto del concorso, pertanto, è l'elaborazione di un progetto di fontana artistica e monumentale. L'idea progetto della fontana dovrà prefigurare anche una soluzione urbanistica e architettonica in grado di esprimere una localizzazione tesa a conferire all'area scelta una forte identità e riconoscibilità urbana.

I partecipanti hanno piena libertà di formulazione della propria proposta, nel rispetto delle normative vigenti, degli indirizzi progettuali e delle indicazioni del presente Disciplinare di concorso.

Al termine del concorso la Commissione giudicatrice individuerà la proposta ideativa designando il vincitore nonché il secondo e terzo classificato.

TITOLO II PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

3. Soggetti ammessi a partecipare

Ai sensi degli artt. 90 e 108 del D. Lgs. 163/06, la partecipazione al concorso è aperta ai seguenti soggetti:

- liberi professionisti singoli o associati, nelle forme di cui alla legge n. 1815/1939 e successive modificazioni (Art. 90, comma 1, lett. d);
- società di professionisti (Art. 90, comma 1, lett. e);
- società di ingegneria (Art. 90, comma 1, lett. f);
- raggruppamenti temporanei costituiti dai predetti soggetti (Art. 90, comma 1, lett. g);
- consorzi stabili di società di professionisti o di società di ingegneria (Art. 90, comma 1, lett. h);
- lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione ed iscritti al relativo ordine professionale secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza (art. 108, comma 2).

Ai concorrenti singoli o riuniti ed ai professionisti indicati in sede di gara dalla società di ingegneria o dai consorzi stabili di società di ingegneria quali incaricati dell'espletamento degli adempimenti relativi alla presente selezione è richiesto di essere Ingegneri/Architetti legalmente abilitati ed iscritti alle rispettive categorie o associazioni nell'ambito dell'Unione Europea, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti.

Il concorso è, pertanto, aperto ai soggetti aventi titolo in base alle direttive della UE, ai quali non sia stato inibito l'esercizio della libera professione sia per legge, sia per contratto, sia per provvedimento disciplinare, fatte salve le incompatibilità di cui all'art. 4 del presente Disciplinare.

I concorrenti potranno partecipare singolarmente o raggruppati previa indicazione dell'architetto/ingegnere che assumerà il ruolo di capogruppo.

Nel caso di partecipazione in gruppo, dovrà essere prevista nell'ambito dello stesso, **a pena di esclusione dal Concorso**, la presenza di almeno un professionista abilitato da meno di cinque anni (alla data di pubblicazione del bando) all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un Raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quale componente di un Raggruppamento. Il medesimo divieto vige anche per il libero professionista qualora partecipi alla gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o di ingegneria delle quali lo stesso è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

I partecipanti al concorso, quali singoli professionisti ovvero società o gruppi di progettazione, potranno avvalersi di consulenti e/o collaboratori. I consulenti e/o i collaboratori saranno considerati come soggetti terzi rispetto al partecipante al concorso.

Il medesimo consulente e/o collaboratore non potrà prestare la propria opera professionale per più concorrenti.

4. Incompatibilità dei partecipanti e limiti alla partecipazione

Non possono partecipare al Concorso:

- 1) i componenti della Commissione Giudicatrice, i loro coniugi ed i loro parenti ed affini fino al terzo grado compreso;
- 2) gli Amministratori, i consiglieri nonché i dipendenti dell'Ente banditore; i consulenti ed i collaboratori coordinati e continuativi dell'Ente banditore nell'ambito dell'oggetto della loro collaborazione e/o consulenza;
- 3) coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con enti, istituti o amministrazioni pubbliche, salvo che siano titolari di autorizzazione specifica che deve far parte della documentazione di cui all'art. 7 "Busta "A" – Documentazione Amministrativa";
- 4) i datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o collaborazione continuativa, e nota, con i membri della Commissione Giudicatrice;
- 5) coloro che hanno partecipato alla stesura ed all'approvazione del Bando, alla preparazione dei documenti allegati, all'elaborazione delle tematiche del Concorso, alla designazione di membri della Commissione giudicatrice.

Le condizioni di esclusione si applicano anche ad eventuali consulenti e/o collaboratori; la loro infrazione comporta l'esclusione dell'intero gruppo.

5. Esclusione dal concorso

Si procederà all'esclusione del concorrente per una delle seguenti ragioni:

- se ha presentato gli elaborati richiesti dal presente Disciplinare in ritardo rispetto alle scadenze indicate nell'art. 7;
- se rende pubblica la proposta ideativa o parte dello stesso prima che la Commissione Giudicatrice abbia espresso e formalizzato l'esito del Concorso;
- se mancano le dichiarazioni di cui all'art. 7 del presente Disciplinare;
- se produce elaborati non conformi a quanto previsto nell'art. 8 del presente Disciplinare;
- nei casi di all'art. 38 del D.Lgs. 163/06;

- nel caso di cui agli artt. 51 e 52 del d.P.R. 554/99 ss.mm.ii..

L'esclusione dalla gara di singoli concorrenti comporta l'esclusione dei relativi gruppi di appartenenza.

Verranno inoltre esclusi dalla gara le società o i consorzi sottoposti, ai sensi degli artt. 13, 14, 16 e 45 del D. Lgs. n. 231 del 2001, alle misure interdittive, applicate in via definitiva o cautelare, previste dall'art. 9, comma 2, lett. a) e c) del medesimo decreto e/o che non siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della Legge n. 68/1999).

6. Documentazione del concorso

La documentazione predisposta, ai fini della partecipazione al concorso, oltre agli "Indirizzi progettuali di concorso" è la seguente:

Tav. 1 - **Inquadramento territoriale** Scala 1:10.000

Tav. 2 - **Stralcio rilievo aerofotogrammetrico** Scala 1:5.000

Tav. 3 - **Stradario**

Tav. 5 - **Stralcio Prg vigente.- Zonizzazione** Scala 1:5.000

Il Bando con i relativi allegati (**Fax simile "A" e "B"**) è disponibile sul sito Internet del Comune.

Tutto il materiale è disponibile, anche su supporto informatico, presso l'ufficio amministrativo del Settore Urbanistica del Comune di Fonte nuova,

Il suddetto ufficio provvederà a consegnare copia della documentazione, con le modalità di seguito descritte:

a) consegna a mano presso l'ufficio Amministrativo del Settore Urbanistica a ciascun richiedente che documenterà l'avvenuta richiesta (**Fax simile "A"**) di partecipazione al concorso con allegato versamento di **Euro 50,00** (Euro cinquanta/00), effettuato su conto corrente postale n. 15872591, intestato a Comune di Fonte nuova – Servizio Tesoreria con causale del versamento: "Concorso di idee La Fontana dei Popoli"

b) invio a ciascun richiedente che abbia fatto esplicita richiesta di partecipazione al concorso (**Fax simile "A"**) a mezzo fax, da indirizzarsi all'ufficio amministrativo del Settore Urbanistica, al n. 06/9063814 recante, in allegato, copia della ricevuta dell'avvenuto versamento di Euro 50,00 di cui al punto precedente.

L'Ente banditore non assume nessuna responsabilità per eventuali ritardi nella consegna della documentazione.

TITOLO III SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

7. Termini e modalità di partecipazione

Il plico, in forma anonima, idoneamente sigillato con ceralacca, deve recare all'esterno la seguente dicitura: "**Concorso di idee: "La Fontana dei Popoli"**" oltre all'identificazione del mittente costituita esclusivamente da un codice alfanumerico formato da dieci caratteri, numeri e/o lettere.

Detto plico deve contenere al suo interno la "Proposta idea", anch'essa in forma anonima, contenente gli elaborati di cui al successivo art. 8 ed una busta, denominata "Busta "A" – Documentazione Amministrativa", di cui al successivo punto.

Deve essere omessa, pena l'esclusione dal concorso, qualsiasi indicazione che possa svelare l'anonimato del concorrente.

Il plico deve essere consegnato a mano, ovvero deve pervenire, qualora la consegna sia affidata ad un vettore, Servizio Postale ovvero Corriere autorizzato, entro e non oltre le ore **12,00 del 30/07/2008** al seguente indirizzo: Comune di Fonte Nuova – Ufficio Protocollo , Via N. Machiavelli 1, 00013 Fonte Nuova. Qualora l'Amministrazione postale, ovvero il vettore incaricato, richiedano l'indicazione del mittente, sarà indicato l'Ordine o il Collegio professionale di appartenenza.

L'Ente banditore non è responsabile nei confronti dei concorrenti nel caso di ritardi postali o di corriere tali da compromettere l'inoltro entro il termine previsto. Per ogni plico consegnato a mano sarà rilasciata ricevuta con indicazione del giorno e dell'ora della consegna.

BUSTA "A" – Documentazione Amministrativa.

La "Busta "A" – Documentazione Amministrativa", presentata in forma anonima, recante esclusivamente la denominazione (Busta "A" Documentazione Amministrativa) e lo stesso codice alfanumerico indicato sul plico generale formato da dieci caratteri, numeri e/o lettere, dovrà contenere una domanda di partecipazione al concorso (**Fax simile "B"**) sottoscritta dal professionista o dai professionisti, dal capogruppo e da ogni componente dei raggruppamenti temporanei di professionisti, nonché dal legale rappresentante delle società di professionisti, di ingegneria, da tutti i consulenti e/o collaboratori.

Dovrà inoltre contenere:

- a) per ciascun concorrente:** dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, riportante:
- 1)** i dati anagrafici, da cui dovrà risultare espressamente l'indirizzo, il recapito telefonico e l'eventuale numero di fax, nonché gli estremi di iscrizione all'Ordine o Collegio Professionale; per gli stranieri non residenti in Italia, agli analoghi Ordini esistenti nello Stato di residenza;
 - 2)** tipo di partecipazione al Concorso (libero professionista, professionista associato, capogruppo o componente il raggruppamento temporaneo, legale rappresentante o componente di società, etc.);
 - 3)** l'insussistenza di motivi di incompatibilità all'assunzione dell'incarico di cui all'art. 4 e di cause di esclusione, ai sensi degli artt. 4 e 5 del presente Disciplinare;
 - 4)** dichiarazione di accettazione incondizionata di tutte le clausole e prescrizioni contenute nel Disciplinare e nel Bando di Concorso;
 - 5)** autorizzazione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, alla diffusione ed alla pubblicazione della proposta ideativa, del nome e cognome dei partecipanti e loro consulenti e/o collaboratori ai fini dell'allestimento della mostra e della pubblicazione delle proposte ideative di cui all'art. 16 del Disciplinare di Concorso nonché all'utilizzazione in tutto o in parte della stessa proposta.
- b) per i raggruppamenti temporanei, in aggiunta:** dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante:
- la designazione del capogruppo e la specificazione, nel caso in cui il raggruppamento risulti assegnatario di uno dei premi di cui al successivo art. 14, delle modalità di liquidazione del suddetto premio, con la quantificazione degli importi da conferire ai singoli componenti;

- l'indicazione, inoltre, del recapito cui la Segreteria del Concorso possa indirizzare eventuali comunicazioni;

- il nominativo del professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;

c) per le società, in aggiunta: dichiarazione, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, contenente:

- gli estremi degli atti comprovanti la qualità di legale rappresentante del dichiarante, per le società tenute a farlo, e di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura (o per gli stranieri registri equipollenti), dalla quale risulti che il concorrente esercita una attività analoga a quella oggetto del concorso;

- l'assenza di misure interdittive, applicate in via definitiva o cautelare, ai sensi dell'art. 9, comma 2, lett. a) e c) del D.Lgs. 231/2001;

- l'essere in regola con le disposizioni che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 18 del 12/03/1999.

- Il professionista responsabile della progettazione.

d) nel caso in cui il concorrente sia dipendente di Enti pubblici, in aggiunta:

autorizzazione dell'Ente di appartenenza alla partecipazione al Concorso.

e) elenco di tutti i documenti presentati.

Si precisa che i concorrenti dovranno produrre le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; le stesse saranno, pertanto, prodotte in forma non autenticata ed in carta semplice, e sottoscritte dal professionista o, nel caso di società, dal legale rappresentante e dal procuratore, nonché corredate da una copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Qualora le dichiarazioni vengano sottoscritte da un procuratore speciale, a ciò autorizzato, dovrà essere allegato l'originale o la copia conforme del relativo atto di procura, in corso di validità, dal quale si evincano i poteri di rappresentanza in capo al dichiarante.

8. Presentazione delle proposte ideative

I concorrenti dovranno produrre i seguenti elaborati, ciascuno dei quali deve recare, in alto a destra, esclusivamente lo stesso codice alfanumerico identificativo riportato sul plico generale nonché sulla Busta "A" – Documentazione amministrativa, formato da dieci caratteri, numeri e/o lettere:

La proposta ideativa dovrà contenere come minimo i seguenti elaborati:

- 3 elaborati grafici formato A1
- 1 relazione descrittiva 15 pagine formato A4
- 1 relazione economica 5 pagine formato A4
- 1 elenco di tutti gli elaborati presentati;

La scelta delle modalità grafiche di rappresentazione è libera.

In particolare, gli elaborati dovranno presentare le seguenti caratteristiche:

a- Elaborati grafici

Dovranno contenere:

- a) planimetria generale dell'area oggetto della soluzione urbanistica con le indicazioni degli interventi;
- b) schemi, prospettive, assonometrie e bozzetti delle soluzioni progettuali, funzionali, ideative e di arredo, in scala libera;

Potranno essere in bianco/nero e/o colori.

b- Relazione descrittiva.

Potrà essere eventualmente illustrata con immagini e schemi grafici, contenenti i criteri guida delle scelte progettuali, in relazione alle caratteristiche ed alle finalità dell'intervento, le caratteristiche tecniche dei materiali.

La relazione dovrà illustrare la risposta del progetto alle problematiche fondamentali che il programma conterrà e su cui Commissione giudicatrice dovrà esprimere un giudizio.

c – Relazione economica

Dovranno essere quantificati i costi totali dell'opera e di eventuali stralci funzionali. Tali costi andranno suddivisi per categorie di lavorazione e individuati nei quadri economici.

d - Elenco di tutti gli elaborati presentati: su foglio di formato A4;

Gli schemi grafici dovranno essere debitamente quotati nel sistema metrico decimale.

I concorrenti dovranno presentare i loro elaborati in forma anonima. Deve essere omessa qualsiasi indicazione che possa svelare l'identità del concorrente. Ogni proposta ideativa dovrà essere pertanto priva di qualunque riferimento, escluso il codice alfanumerico sopra esplicitato.

9. Criteri e metodi di valutazione delle proposte ideative

La Commissione Giudicatrice valuterà le proposte ideative sulla base dei seguenti criteri e pesi:

a) aspetti relativi al carattere urbano: 35/100

- Localizzazione dell' intervento;
- rapporto con il contesto;
- integrazione funzionale con gli spazi pubblici e la rete viaria;

b) aspetti architettonici: 30/100

- qualità formali e compositive del progetto
- definizione dei materiali;

c) elementi di arredo urbano e opere d'arte, colori: 25/100

- originalità
- funzionalità e sostenibilità economica;
- inserimento ambientale;

d) aspetti costruttivi e tipologia dei materiali: 10/100

- elementi strutturali
- scelta dei materiali
- impiantistica

I pesi da assegnare a ciascun sub-elemento individuato, saranno determinati dalla Commissione, prima dell'apertura delle buste. Resta inteso che laddove non viene raggiunto almeno il punteggio di 60/100 si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

Nel caso di esclusione dopo la formazione della graduatoria finale, in conseguenza di una delle ipotesi di cui all'art. 5 la Commissione Giudicatrice procederà allo scorrimento della graduatoria.

Non sono ammessi premi ex-aequo ed in caso di ex-aequo si procederà mediante sorteggio.

10. Quesiti e richiesta di chiarimenti

Potranno essere richiesti chiarimenti e quesiti solo per iscritto, a mezzo fax al n. 06/9063814 dell'ufficio amministrativo del Settore Urbanistica, ovvero via e-mail all'indirizzo vmaia@comune.fonte-nuova.rm.it

Non sono ammesse altre modalità di richiesta e non si risponderà ai quesiti che dovessero pervenire oltre il **trentesimo giorno dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale**.

11. Commissione Giudicatrice: composizione e ruoli

La Commissione Giudicatrice sarà composta ai sensi della normativa vigente e sarà nominata prima dell'apertura dei plichi.

Le riunioni della stessa sono riservate esclusivamente ai suoi componenti e sono valide con la presenza di tutti i membri. Le decisioni della Commissione Giudicatrice sono prese a maggioranza semplice.

12. Incompatibilità

Non potranno fare parte della Commissione Giudicatrice:

- i concorrenti, i loro coniugi, i loro parenti ed affini fino al terzo grado compreso;
- i datori di lavoro ed i dipendenti dei concorrenti o coloro che con essi abbiano un rapporto di lavoro o di collaborazione continuativa e notoria.

I componenti della Commissione Giudicatrice non potranno ricevere dall'Ente banditore, successivamente all'espletamento del concorso, incarichi di progettazione o di consulenza per la progettazione inerente l'oggetto del concorso, sia singolarmente sia componenti di un gruppo.

13. Lavori della Commissione Giudicatrice

I lavori della Commissione Giudicatrice per l'esame degli elaborati tecnici saranno svolti in seduta segreta. La stessa, dopo aver stabilito i pesi dei sub-elementi(o sub-criteri), provvederà alla numerazione dei plichi contenenti l'intera documentazione richiesta, secondo l'ordine di arrivo al Protocollo Generale dell'Ente. Successivamente darà corso all'apertura degli stessi numerando e siglando le "Buste "A" – Documentazione Amministrativa", presentate dai concorrenti, che saranno custodite in uno dei locali dell'Amministrazione sino all'apertura delle stesse al termine del concorso.

La Commissione procederà, quindi, alla valutazione delle proposte ideative secondo i criteri e con le modalità di cui al precedente art. 9. Di essi sarà tenuto un verbale redatto dal Segretario della Commissione, custodito dall'Ente banditore.

I verbali delle riunioni della Commissione Giudicatrice conterranno una breve illustrazione sulla metodologia seguita e sull'iter dei lavori di valutazione.

Le riunioni della Commissione Giudicatrice sono valide con la presenza di tutti i suoi membri.

La Commissione individuerà il vincitore del concorso e selezionerà, altresì, un secondo ed un terzo classificato.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata sul sito dell'Ente almeno sette giorni prima del giorno fissato per la stessa, all'apertura delle Buste "A"-Documentazione Amministrativa", recanti all'esterno il codice alfanumerico corrispondente a quello riportato sugli elaborati tecnici dei concorrenti selezionati e riportanti il numero progressivo attribuito dalla Commissione in apertura dei lavori. Tanto al fine di

individuare le generalità del concorrente eventualmente vincitore, nonché del secondo e terzo classificato.

Effettuato l'abbinamento, la Commissione procederà, pubblicamente, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa prodotta e contenuta nella citata Busta "A".

Valutata la regolarità della stessa, proclamerà il vincitore in via provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva rimane subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati e/o autocertificati in sede di gara.

Dell'esito dei lavori la Commissione darà pubblicità sul sito internet del Comune di Fonte Nuova e comunicazione per iscritto ai soli concorrenti classificatisi al primo, secondo e terzo posto.

14. Esito del concorso: rimborsi e premi

L'importo del premio che verrà assegnato al vincitore è di Euro 5.000,00.

Ai concorrenti classificatisi al secondo ed al terzo posto verrà corrisposta, la somma di Euro 1.500,00, a titolo di rimborso spese.

Gli importi assegnati sono considerati al lordo di ogni qualsiasi onere, ritenuta e/o contributo di legge.

Il Responsabile del Procedimento provvederà a concludere il procedimento dando esecuzione all'esito del Concorso.

TITOLO IV DISPOSIZIONI FINALI

15. Proprietà degli elaborati e restituzione della proposta

Fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale, così come regolati dalla vigente normativa, le proposte premiate rimangono di proprietà dell'Ente banditore, che avrà diritto di trattenere i relativi elaborati che potranno essere utilizzati sia per la redazione dei Piani Attuativi che per i successivi livelli di progettazione delle opere pubbliche.

Tutti i restanti elaborati, ad esclusione di quelli premiati, che diverranno proprietà dell'Ente banditore, fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale così come regolati dalla vigente normativa, potranno essere ritirati dai concorrenti dopo l'eventuale mostra da tenersi entro i termini di cui al successivo art. 16.

16 Mostra e pubblicizzazione delle proposte ideative

L'Ente banditore si riserva, di apportare modifiche al progetto vincitore nonché entro 6 mesi dalla proclamazione dei risultati, la facoltà di selezionare e di rendere pubbliche le proposte ideative dei concorrenti tramite una mostra delle stesse e l'eventuale loro pubblicazione mediante la stampa di un catalogo. Tali proposte saranno esposte in forma palese e nei modi che l'Amministrazione Comunale, discrezionalmente, riterrà opportuni, senza nulla dovere ai concorrenti.

17. Trasporto ed assicurazioni

I partecipanti al Concorso dovranno sostenere le spese di spedizione e, qualora lo desiderino, di assicurazione degli elaborati.

L'Ente banditore declina ogni responsabilità eccedente il periodo di custodia degli elaborati limitata ai tempi di effettuazione del Concorso.

18. Accettazione delle clausole del concorso

La partecipazione al Concorso implica, da parte di ogni concorrente, di ogni società o gruppo di concorrenti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole del presente Disciplinare e del Bando di Concorso.

In particolare, i termini di cui al presente Disciplinare, se coincidenti con giorni festivi o prefestivi, slitteranno al primo giorno successivo lavorativo.

L'Ente banditore potrà prorogare i termini delle scadenze di cui sopra, ed allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del Concorso.

Il provvedimento di proroga sarà comunicato ai partecipanti mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente Disciplinare si fa riferimento alle norme di Legge e Regolamenti vigenti.

19. Affidamento dei successivi livelli di progettazione

L'Ente Banditore potrà affidare al/ai vincitore/i, qualora in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economica, i successivi livelli di progettazione, limitatamente agli interventi di competenza del Comune anche per successivi stralci funzionali a seguito di intervenute disponibilità finanziarie, in base alla normativa vigente. L'affidamento dell'incarico sarà regolato dal disciplinare fornito dal Committente secondo le normative vigenti.

L'Ente banditore si riserva di apportare modifiche al progetto vincitore.

Il corrispettivo di tali eventuali prestazioni sarà calcolato sulla base delle tariffe professionali vigenti al momento della formalizzazione del contratto, decurtato del 20%.

Qualora l'Amministrazione Comunale decidesse di proseguire nelle successive fasi di progettazione, il concorrente premiato potrà associarsi nelle forme del Raggruppamento Temporaneo e/o integrare il Gruppo di progettazione, al fine di acquisire i necessari requisiti richiesti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva.

20 Sospensione, annullamento o revoca

Il Comune di Fonte Nuova si riserva di sospendere, non affidare, annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura concorsuale, a proprio insindacabile giudizio, ovvero a non procedere alla selezione dei candidati od alla valutazione delle proposte presentate. In tal caso i concorrenti non avranno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese od altro.

21. Trattamento dei dati personali

I dati acquisiti per la partecipazione al presente Concorso saranno trattati in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 in materia di dati personali e non potranno essere comunicati e/o diffusi a soggetti esterni.

E' fatta salva la specifica autorizzazione contenuta nella domanda di partecipazione riguardante la diffusione e pubblicazione della proposta ideativa, del nome e cognome dei partecipanti e loro collaboratori.

22. Responsabile del procedimento.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 ss. della Legge 241/90 ss.mm.ii. e dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006, il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Vincenzo Maia, del Settore Urbanistica del Comune di Fonte Nuova.

23. Informazioni e comunicazioni sul concorso

Il recapito per chiedere informazioni sul concorso è:

Ufficio amministrativo del Settore Urbanistica del Comune di Fonte Nuova

via L. Ariosto 7, 00013 Fonte Nuova

tel. 06/905522538/544– fax 06/9063814

e-mail: vmaia@comune.fonte-nuova.rm.it

giorni ed orari in cui chiedere informazioni:

lunedì – martedì - giovedì: dalle ore 10,00 alle ore 13,30.

Informazioni e comunicazioni relative al Concorso potranno essere acquisite dal sito internet:

www.comune.fonte-nuova.rm.it - sezione bandi e concorsi

24. Calendario

1) Pubblicazione dell'avviso pubblico sulla Gazzetta Ufficiale: **12/03/2008**

2) Pubblicazione dell'avviso Pubblico all'Albo Pretorio Comunale: **12/03/2008**

3) Iscrizioni al Concorso **entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla G.U.;**

4) Scadenza per la presentazione dei quesiti: **entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla G.U.;**

5) Scadenza per la presentazione delle proposte ideative: **ore 12,00 del 30/07/2008**

6) Comunicazione risultati e pubblicazione **entro 30 giorni dal termine lavori della Giuria**

Il Funzionario Responsabile del Settore Urbanistica
(Arch. Vincenzo Maia)