

CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PALAZZO DELLO SPORT

BANDO

ENTE BANDITORE	COMUNE DI GUASTALLA
INDIRIZZO	Piazza Mazzini n. 1 – 42016 Guastalla (RE)
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio
TELEFONO	0522-839711
FAX	0522-824834
INDIRIZZO INTERNET	www.comune.guastalla.re.it
PUBBLICAZIONE CONCORSO	giorno 07/04/2008 INTEGRALE Albo Pretorio del Comune di Guastalla SOLO BANDO Sito Internet del Comune di Guastalla www.comune.guastalla.re.it COMUNICAZIONE Ordine Architetti e Ingegneri della Provincia di Reggio Emilia Ordine Architetti e Ingegneri della Provincia di Mantova Ordine Architetti e Ingegneri della Provincia di Parma
VISITA DI SOPRALLUOGO	18/04/2008, 23/04/2008, 30/04/2008, 09/05/2008 e 16/05/2008, dalle ore 9.00 alle ore 12.30
DATA SCADENZA ELABORATI	PRESENTAZIONE Ore 13.00 del 05/06/2008
INIZIO LAVORI GIUDICATRICE	COMMISSIONE 09/06/2008
FINE LAVORI GIUDICATRICE	COMMISSIONE 05/07/2008
SEGRETERIA CONCORSO	Geom. Barbara Ghirardi
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Dott. Ing. Claudio Caretta

Protocollo n. 0007733
Guastalla, li 28/03/2008

INDICE

1. OGGETTO DEL CONCORSO
2. ENTE BANDITORE
3. SEGRETERIA DEL CONCORSO
4. TIPO DI CONCORSO E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
5. CONDIZIONI DI ESCLUSIONE
6. DOCUMENTAZIONE FORNITA DALL'ENTE BANDITORE
7. MATERIALI RICHIESTI E LORO CONSEGNA
8. ELABORATI DI PROGETTO E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
9. LINEE GUIDA ALLA PROGETTAZIONE
10. COMMISSIONE GIUDICATRICE
11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI
12. RISULTATI DEL CONCORSO
13. PREMI ED INCARICO
14. PROPRIETA' DEGLI ELABORATI
15. MOSTRA E PUBBLICAZIONE DEI PROGETTI
16. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO
17. ASSICURAZIONE
18. CONTROVERSIE
19. PRIVACY
20. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1. OGGETTO DEL CONCORSO

L'Amministrazione Comune di Guastalla (RE), bandisce un concorso di progettazione finalizzato alla realizzazione del Palazzo dello Sport, di proprietà della stessa Amministrazione.

Il Palazzo dello sport è da ubicare all'interno del complesso sportivo comunale sito in via Sacco e Vanzetti a ridosso dell'anello di atletica.

L'impianto oggi esistente è adibito esclusivamente allo svolgimento degli allenamenti e delle gare di campionato di basket da parte della compagine locale che milita nel campionato nazionale categoria D.

Il forte richiamo che suscita questa disciplina sportiva nel territorio provinciale ha convinto l'Amministrazione Comunale di Guastalla ad adeguare le proprie attrezzature sportive al fine di renderle più funzionali e adatte allo svolgimento del campionato in cui milita la squadra locale, prevedendo anche di sovradimensionare l'impianto stesso conformemente ad una categoria superiore, quindi alla categoria C2 estendibile alla C1.

Il nuovo impianto dovrà essere dimensionato tenendo presente che verrà utilizzato sia per partite di campionato per la locale squadra di basket, che per allenamenti di pallavolo, basket, pallamano, Judo e calcetto. Quindi dovrà essere dotato di almeno quattro spogliatoi ad uso delle diverse discipline sportive, in quanto si deve prevedere che all'interno della struttura si svolgano in contemporanea anche differenti attività. Inoltre all'interno della struttura, oltre a tutti gli spazi di servizio necessari, dovrà essere ricavato un locale adibito agli allenamenti per la Boxe.

Dovranno essere previsti due accessi distinti, uno per il pubblico e uno per i giocatori.

La nuova struttura dovrà essere progettata in modo che possa essere idonea anche ad altri usi rispetto a quelli sportivi, dovrà essere il più polivalente e flessibile possibile.

A tal fine è necessario che il progettista intervenga con soluzioni tali da portare la capienza di spettatori almeno fino a 500 persone, con tutto quello che ne consegue in termini di funzionalità, sicurezza ed agibilità dell'impianto.

L'impianto dovrà avere caratteristiche tali da essere omologabile dal CONI.

2. ENTE BANDITORE

Amministrazione Comunale di Guastalla – Piazza Mazzini n. 1 - 42016 Guastalla (RE) - tel. 0522-839711 fax. 0522-824834 - sito internet: www.comune.guastalla.re.it

3. SEGRETERIA DEL CONCORSO

Ogni ulteriori informazioni circa i contenuti del bando e degli elaborati tecnici possono essere richieste alla Segreteria del Concorso, istituita presso il Settore Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Guastalla, alla Geom. Barbara Ghirardi o all'Ing. Claudio Caretta - tel. 0522-839723 - fax 0522-824834 - e-mail sul sito del Comune di Guastalla, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e di cui all'art. 8 del DPR 554 del 1999 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è l'Ing. Claudio Caretta, Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio.

4. TIPO DI CONCORSO E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Concorso di progettazione in unica fase.

Per avvicinare ed approfondire meglio la conoscenza del tessuto urbano e delle peculiarità del contesto è obbligatoria la partecipazione dei concorrenti al sopralluogo-visita all'area interessata ed alle strutture adiacenti.

È inoltre obbligatoria la partecipazione di almeno un componente, per ogni soggetto o raggruppamento concorrente, al sopralluogo.

Il concorso è aperto:

- agli architetti e agli ingegneri regolarmente iscritti agli albi dei rispettivi ordini professionali o, comunque, ai relativi registri professionali nei paesi d'appartenenza, e per questo autorizzati all'esercizio della professione e alla partecipazione a concorsi di progettazione architettonica alla data d'iscrizione al concorso.
- agli altri soggetti previsti dall'art. 90, comma 1, lett. d) e) f) g) h) del D.Lgs. 163/2006.

Il concorrente singolo o i concorrenti in gruppo potranno avvalersi di consulenti o collaboratori. Questi ultimi potranno essere privi dell'iscrizione ai rispettivi albi di cui al primo comma del presente punto, non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui sotto e i loro compiti ed attribuzioni saranno definiti all'interno del gruppo, non essendo considerati membri effettivi del gruppo stesso.

A tutti i fini del presente concorso il gruppo costituirà un'entità unica.

Non è ammessa la partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione né come capogruppo, né come membro del gruppo, né come consulente o collaboratore.

La partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione comporta l'esclusione dal concorso di tutti i gruppi dei quali il concorrente risulta essere membro.

Per promuovere anche la presenza di giovani professionisti nei gruppi concorrenti al bando all'interno del gruppo di progettazione deve essere presente un giovane professionista iscritto all'ordine da meno di cinque anni.

Tutti i concorrenti, sia singoli sia in forma di raggruppamento o associazione, dovranno dichiarare di non trovarsi delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.

La lingua ufficiale del concorso è quella italiana.

5. CONDIZIONI DI ESCLUSIONE

Non possono partecipare al concorso:

- I componenti della giuria, i loro coniugi, i loro parenti e affini fino al terzo grado compreso;
- Gli amministratori, i consiglieri e i dipendenti dell'Ente banditore, anche con un contratto a termine, e i consulenti dello stesso Ente con contratto continuativo;
- I datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o collaborazione continuo e/o notorio con i componenti della giuria;
- Coloro che abbiano rapporti di lavoro dipendente con Enti, Istituzioni o Amministrazioni Pubbliche, salvo che essi siano titolari di autorizzazione specifica o comunque siano legittimati da leggi, regolamenti o contratti sindacali;
- Coloro che abbiano partecipato, a qualsiasi titolo, all'organizzazione del concorso, alla stesura del bando ed alla definizione dei documenti ad esso allegati.

6. DOCUMENTAZIONE FORNITA DALL'ENTE BANDITORE

A partire dalla data di pubblicazione del bando sul sito del Comune di Guastalla, l'Ente banditore mette a disposizione di coloro che intendono partecipare al concorso, attraverso l'Albo Pretorio i seguenti documenti:

- Bando di concorso;
 - Estratto catastale;
 - Stralcio di piano urbanistico dell'area oggetto di intervento e relative norme;
 - Documentazione fotografica dell'area oggetto di intervento;
- e attraverso il sito internet - www.comune.guastalla.re.it i seguenti documenti:

- Bando di concorso;

7. MATERIALI RICHIESTI E LORO CONSEGNA

Per la partecipazione al concorso è necessario che un plico, debitamente chiuso e sigillato, anonimo, recante unicamente la dicitura: "Concorso di progettazione per la realizzazione del palazzo dello sport" pervenga l'Ufficio del Protocollo del Comune di Guastalla entro le **ore 13.00 del giorno 05/06/2008**.

Si precisa che l'invio resta a cura e rischio dei concorrenti, cui spetta individuar idoneo sistema di inoltro atto a garantire l'anonimato, a termini di legge. I plichi possono essere presentati anche a mano direttamente al predetto Ufficio Protocollo.

La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di spedizione utilizzato.

Detto plico dovrà contenere tutto il materiale richiesto per la partecipazione al concorso.

Pena l'esclusione, la partecipazione al concorso dovrà avvenire in forma anonima, pertanto all'esterno del plico sigillato, oltre alla dicitura sopra riportata, andrà trascritto un CODICE, scelto dal concorrente, costituito da DUE lettere maiuscole e QUATTRO numeri (cifre arabe).

Il plico deve riportare all'esterno solo il CODICE e la dicitura del concorso.

Pena l'esclusione dal concorso, deve essere omessa, sia nel plico che all'interno dello stesso, qualsiasi indicazione, sigla o segno di riconoscimento che possa rendere riconoscibile il concorrente e svelarne quindi l'identità.

Qualora l'Ufficio Postale richieda l'indicazione dell'indirizzo del mittente andrà indicato quello dell'Ente banditore del concorso.

Nel caso di smarrimento del pacco l'Ente banditore non accetterà alcuna rivalsa da parte dei concorrenti.

L'Ente banditore non assume alcuna responsabilità nel caso in cui il pacco contenente gli elaborati del concorso dovesse pervenire con le spese di spedizione a carico del ricevente.

8. ELABORATI DI PROGETTO E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

All'interno del plico andranno inseriti tutti gli elaborati concorsuali e precisamente:

- gli elaborati progettuali attinenti l'oggetto del concorso e riportati al successivo punto A) necessari per la redazione di un progetto preliminare. Essi saranno ciascuno contrassegnati in basso a destra mediante il CODICE di DUE lettere maiuscole e QUATTRO numeri, di un centimetro di altezza, scelto dal concorrente;
- una busta A4, opaca e sigillata con ceralacca, denominata "Documentazione Amministrativa", e recante sul frontespizio lo stesso CODICE di DUE lettere maiuscole e QUATTRO numeri scelto dal concorrente. All'interno della busta saranno contenuti i documenti amministrativi di cui al successivo punto B).

A) Elaborati progettuali

Gli elaborati progettuali, richiesti per la partecipazione al concorso, dovranno essere contenuti in una busta opaca, identificata con il codice prescelto, secondo quanto previsto per il progetto preliminare ai sensi degli artt. da 18 a 24 del D.P.R. 554 del 1999.

In particolare dovranno essere prodotti:

- a. planimetria generale dell'area con l'insediamento del progetto e delle soluzioni degli spazi pubblici limitrofi, scala 1: 500;
- b. planimetria della soluzione progettuale, scala 1:500;
- c. piante di tutti i piani, sezioni prospetti del nuovo intervento, scala 1:200;
- d. prospettive, assonometrie e qualsiasi rappresentazione grafica idonea ad illustrare le scelte progettuali;
- e. album formato A3 (massimo sette pagine) contenente la relazione illustrativa ed un calcolo sommario dei costi;
- f. relazione illustrativa, eventualmente corredata da immagini e schemi grafici, che dovrà esplicitare:
 - i criteri guida delle scelte progettuali;
 - la descrizione delle soluzioni architettoniche prescelte;
 - gli indirizzi per la redazione del progetto definitivo, anche in relazione alle esigenze di gestione e manutenzione;
 - le indicazioni necessari per garantire l'accessibilità, l'utilizzo e la manutenzione delle opere, degli impianti e dei servizi esistenti;
 - indicazioni in merito alle soluzioni previste per l'arredo e le sistemazioni esterne;
 - indicazioni sulle caratteristiche estetiche, di durata e di manutenzione dei materiali prescelti, ivi compresi quelli scelti in funzione del risparmio energetico e della qualità bioclimatica dell'edificio.

Gli elaborati grafici costituenti la proposta progettuale dovranno essere contenuto in tavole formato A1.

Tutti gli elaborati, in bianco e nero o a colori, dovranno essere consegnati in duplice copia. Una copia delle tavole formato A1 dovrà essere consegnata montata su pannelli rigidi leggeri, la seconda copia dovrà essere piegata in formato A4.

La documentazione richiesta (elaborati grafici e testo) dovrà essere presentata anche su uno o più supporti informatici (CD, floppy, zip) nei formati e nella risoluzione idonei ai fini della pubblicazione a stampa di un catalogo delle proposte progettuali (se possibile utilizzare formati grafici raster quali .tif, .jpeg, pdf).

B) Documentazione Amministrativa

La documentazione da inserire nella busta A4 denominata "Documentazione Amministrativa" è la seguente:

- foglio A4, contrassegnato con il CODICE di concorso scelto dal concorrente, e contenente le generalità complete del concorrente stesso (indirizzo, C.F., numero di telefono e di fax, qualifica professionale e relativa firma);
- composizione completa del gruppo: capogruppo (indirizzo, C.F., P. IVA, numero di telefono e di fax), componenti del gruppo con indicazione del ruolo all'interno del gruppo, e relativa delega dei componenti del gruppo per la gestione dei rapporti con l'Ente banditore. Se il capogruppo è una società dovrà essere indicato il nominativo del legale rappresentante e del direttore tecnico, se soggetto diverso. Le società devono allegare l'organigramma con i dati anagrafici dei soci, dipendenti e collaboratori coordinati e continuativi;
- elenco di eventuali consulenti o collaboratori con qualifica e natura della consulenza o della collaborazione;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, l'impegno sottoscritto da tutti i componenti l'ATP a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e, quindi, a formalizzare con atto notarile la suddetta Associazione temporanea, conferendo mandato speciale con rappresentanza ad una di esse espressamente indicata;
- estremi di iscrizione all'Ordine Professione di appartenenza, fatta eccezione per i collaboratori o consulenti;
- dichiarazione, da parte di ciascun concorrente, consulente, collaboratore e/o componente il raggruppamento, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di accettazione delle norme, nessuna esclusa od eccettuata, previste dal bando e di insussistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- per le società di ingegneria e per le società professionali dichiarazione di possedere i requisiti di cui agli artt. 53 e 54 del D.P.R. 554/99;
- nel caso di pubblici dipendenti, una dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza con la quale viene autorizzata la partecipazione al presente concorso:
- attestato di avvenuto sopralluogo;
- autorizzazione riguardante la diffusione e pubblicazione degli elaborati progettuali, del nome e del cognome dei partecipanti e dei loro collaboratori a soli fini istituzionali e necessari per l'espletamento delle procedure concorsuali;
- in caso di aggiudicazione, dichiarazione di disponibilità a partecipare ad eventuali presentazioni del progetto e ad illustrare sinteticamente i contenuti;
- dichiarazione d'autore.

Si precisa che sono, altresì, ammessi a partecipare al concorso, i concorrenti appartenenti ai Paesi della UE in base alle dichiarazioni o alla documentazione prodotta, secondo la normativa vigente nei rispettivi Paesi, relativamente al possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla gara dei concorrenti italiani.

9. LINEE GUIDA ALLA PROGETTAZIONE

Nell'elaborazione dell'idea il progettista terrà conto della documentazione tecnica dell'Amministrazione, delle normative nazionali relative alla sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi, alle normative nazionali relative agli aspetti igienico-sanitari per gli impianti sportivi, alle norme del CONI per l'impiantistica sportiva, nonché dell'esito del sopralluogo.

A tal fine i concorrenti devono partecipare obbligatoriamente al sopralluogo per la presa visione dell'area oggetto di intervento e per eventuali chiarimenti in merito all'oggetto del presente bando. Sarà quindi necessario contattare la segreteria del concorso entro cinque giorni prima della scadenza prevista per il sopralluogo, al fine di comunicare la propria disponibilità. I sopralluoghi verranno effettuati nelle giornate di venerdì 18/04/2008, mercoledì 23/04/2008, mercoledì 30/04/2008, venerdì 09/05/2008 e venerdì 16/05/2008, dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

Nella elaborazione e nella presentazione dell'idea progettuale il concorrente dovrà, tra l'altro, rendere comprensibile alla Commissione Giudicatrice i seguenti aspetti:

- a) L'immagine architettonica globale, con particolare riguardo alla soluzione dei rapporti volumetrici e spaziali;
- b) Il sistema strutturale anche in relazione al vincolo sismico presente sull'area d'intervento;
- c) Le modalità ed i sistemi di accesso degli spettatori, dei giocatori e degli addetti alla vigilanza e al soccorso nelle diverse condizioni di utilizzo (l'impianto potrà essere utilizzato anche per lo svolgimento di spettacoli musicali);
- d) Le modalità e le tecnologie per il mantenimento e la regolazione del microclima in relazione alle diverse condizioni d'uso e affluenza;
- e) I sistemi di illuminazione sia naturale che artificiale e le modalità per l'ottimizzazione dell'acustica dell'edificio in relazione alle diverse condizioni d'uso;
- f) I materiali, le tecniche e le tecnologie utilizzate, preferibilmente di basso impatto ambientale;
- g) Il costo di costruzione dell'intervento che dovrà essere adeguato alle caratteristiche dell'impianto e non superare i costi medi di costruzione di impianti simili desumibili da fonti e banche dati pubbliche;
- h) I tempi e le modalità, di realizzazione;
- i) I costi di mantenimento e le modalità di manutenzione dell'impianto dovranno prevedere l'uso di sistemi per il controllo ed il risparmio energetico e l'uso di fonti di energia rinnovabili;
- l) Il progetto deve applicare le disposizioni del D.Lgs. 192 del 19/08/2005, così come modificato dal D.Lgs. 311 del 29/12/2006, al fine di poter certificare da un punto di vista energetico il nuovo edificio;
- m) nell'ambito delle linee guida alla progettazione di cui al presente articolo 9 e di cui all'articolo 1, si precisa che saranno valutati positivamente i progetti il cui quadro economico non sia superiore significativamente ai 1.500.000,00 di Euro.

L'idea progettuale dovrà inoltre adattarsi perfettamente alle prescrizioni contenute nel Regolamento Federale per l'omologazione dell'impianto ed alle norme nazionali ed europee che regolano la costruzione, la gestione e l'uso e le condizioni di sicurezza e di questa fattispecie di impianto sportivo.

10. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è composta da cinque membri effettivi.

Fungerà da segretario senza diritto di voto un dipendente dell'Amministrazione Comune.

Ai sensi dell'art. 84, comma 10, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., si provvederà alla nomina dei commissari e alla costituzione della Commissione giudicatrice, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione dei plichi.

Tra i componenti della commissione giudicatrice saranno presenti un Architetto nominato dal Consiglio Nazionale Architetti Paesaggisti Pianificatori Conservatori al di fuori dell'ambito Provinciale, e un componente esperto in norme tecniche per l'impiantistica sportiva nominato dal CONI.

Le decisioni della giuria saranno prese a maggioranza. Non sarà ammessa l'astensione.

Non potranno far parte della commissione giudicatrice:

- i concorrenti, i loro coniugi, i loro parenti ed affini fino al terzo grado compreso;
- i datori di lavoro e i dipendenti dei concorrenti o coloro che con essi abbiano un rapporto di lavoro o di collaborazione continuativo notorio.

I componenti la commissione giudicatrice non potranno ricevere dall'ente banditore successivamente all'espletamento del concorso incarichi di progettazione o di consulenza per la progettazione inerenti all'oggetto del concorso, sia singolarmente sia come componenti di un gruppo.

11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

I progetti presentati saranno sottoposti al giudizio della commissione giudicatrice. I lavori della commissione giudicatrice saranno effettuati in seduta riservata.

Il concorso è valutato con il metodo dell'attribuzione dei punteggi così come stabilito dal D.P.R. 554/99, regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici. Il giudizio valuta la qualità architettonica dei progetti, la rispondenza al bando e alle sue richieste funzionali, l'aderenza ai regolamenti e alle leggi vigenti, gli aspetti economici e la fattibilità. In particolare sarà compito della commissione giudicatrice esaminare i progetti tenendo conto dei seguenti criteri che l'ente banditore ritiene indispensabili per la valutazione dei progetti:

- migliore qualità architettonica anche in relazione al rapporto di qualità dell'intervento pubblico rispetto al contesto di riferimento e alla sua flessibilità per successivi ampliamenti – max 15 punti
- capienza complessiva, fruibilità, accessibilità, e flessibilità d'uso - max 15 punti
- innovatività tecnica e tecnologica del progetto, modalità costruttive, organizzazione e durata del cantiere - max 25 punti
- sistemi di controllo e sicurezza, illuminazione naturale e artificiale, acustica, controllo igrotermico e risparmio e certificazione energetica - max 20 punti
- costi di costruzione e importi presunti di gestione e manutenzione annua anche in relazione all'uso di fonti energetiche rinnovabili come richiesto nelle linee guida del presente bando - max 25 punti

Sarà dichiarato un solo vincitore, non sono previste premiazioni ex-aequo.

Le decisioni della commissione giudicatrice sono vincolanti per l'ente banditore.

TOTALE PUNTEGGIO 100 punti

Al termine dell'ultima seduta la Commissione procederà alla formazione della graduatoria dei progetti, successivamente, in seduta pubblica, verranno aperte le buste sigillate A4 contenenti la documentazione amministrativa e la Commissione stessa procederà all'associazione tra il progetto ed il concorrente.

Di ogni seduta verrà redatto apposito verbale.

Una volta concluse le verifiche circa la non sussistenza di possibili cause di esclusione dal concorso verranno resi noti e messi a disposizione di tutti i concorrenti i nomi del vincitore, dei premiati e dei segnalati.

12. RISULTATI DEL CONCORSO

La Commissione giudicatrice concluderà i suoi lavori entro 30 giorni dal termine ultimo per la presentazione degli elaborati di concorso.

Entro i successivi dieci giorni, i nominativi dei vincitori ed una descrizione sintetica delle ragioni delle valutazioni finali verranno inviati agli Ordini Professionali territorialmente interessati e pubblicati sul sito internet e all'Albo Pretorio del Comune di Guastalla.

13. PREMI ED INCARICO

La Commissione giudicatrice proclamerà un solo vincitore per il quale è previsto un premio di €. 11.600,00.

Per il secondo classificato è previsto un premio di €. 5.600,00.

Per il terzo classificato è previsto un premio di €. 2.800,00.

I premi sono da intendersi IVA e oneri previdenziali inclusi.

Il premio sarà liquidato al capogruppo oppure in forma proporzionale ai membri del gruppo secondo le modalità indicate dallo stesso capogruppo.

Alla giuria non è consentito conferire premi ex-aequo.

L'Ente banditore è tenuto a rispettare le indicazioni della giuria.

L'ente banditore si riserva di valutare l'affidamento, al soggetto vincitore, di incarichi successivi relativi all'oggetto del presente bando, nel qual caso l'importo dell'incarico verrà decurtato della somma del premio. I relativi compensi professionali, sia pure decurtati della somma del premio, saranno calcolati secondo la normativa vigente.

Il soggetto vincitore dovrà essere in possesso delle specifiche competenze richieste per lo svolgimento degli incarichi suddetti.

La realizzazione delle opere sarà affidata secondo le disposizioni in materia.

In caso di aggiudicazione, il vincitore dovrà produrre dichiarazione d'impegno ad ottemperare agli obblighi derivanti dalle disposizioni vigenti in materia di tutela della sicurezza per personale sul lavoro, delle condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza.

È facoltà dell'ente richiedere eventuali ulteriori documenti ritenuti utili ai fini della stipula del contratto.

14. PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Il progetto vincitore, il secondo e il terzo classificato, resteranno di proprietà dell'ente banditore.

Gli altri progetti saranno a disposizione degli autori, che potranno ritirarli a proprie spese presso la segreteria del concorso entro sei mesi dalla data di conclusione del concorso. L'ente banditore si riserva il diritto di esporre al pubblico i progetti presentati nel concorso, e/o di consentirne la pubblicazione a scopi di promozione culturale.

15. MOSTRA E PUBBLICAZIONE DEI PROGETTI

I progetti vincitori ed i premiati potranno essere esposti al pubblico a cura del Comune di Guastalla.

Gli stessi elaborati di concorso potranno essere oggetto di una pubblicazione cartacea.

Il concorrente vincitore dovrà rendersi disponibile a partecipare ad eventuali presentazioni del progetto e ad illustrarne sinteticamente i contenuti.

16. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO

Partecipando al concorso i concorrenti accettano tutte le norme del bando.

È fatto obbligo ai concorrenti, pena l'esclusione dal concorso, di non pubblicare i progetti prima che la commissione giudicatrice abbia espresso e reso pubblico il proprio giudizio.

La Commissione giudicatrice sarà responsabile dell'eventuale eliminazione di un concorrente

17. ASSICURAZIONE

I partecipanti al concorso dovranno sostenere tutte le spese di spedizione e, qualora lo desiderino, di assicurazione degli elaborati.

L'ente banditore declina ogni responsabilità eccedente il periodo di custodia dei progetti stabilita in sei mesi dalla data di conclusione dei lavori della giuria, fatta salva la conclusione di una eventuale mostra.

18. CONTROVERSIE

Per ogni controversia inerente il concorso e l'incarico di progettazione è competente il Foro di Reggio Emilia

19. PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali sarà improntato a laicità e correttezza nella piena tutela dei concorrenti per gli scopi previsti dal presente bando, compresa l'eventuale pubblicazione degli elaborati.

20. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., al D.P.R. 554/1999 nella parte tuttora vigente e alla L. 123/2007.

Il Responsabile del Servizio Lavori
Pubblici e Patrimonio
Dott. Ing. Claudio Caretta