



COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

Ufficio Tecnico Comunale

Via Roma n. 174, 35015 Galliera Veneta – tel. 049 – 5969153 Fax 049-9471004

BANDO

PER UN CONCORSO DI IDEE PER IL RIUSO E LA VALORIZZAZIONE DELLA CHIESETTA ANNESSA AL FABBRICATO DENOMINATO

“ex Fondazione Marianna di Savoia”

1. ENTE BANDITORE

Ente banditore: Comune di Galliera Veneta

Indirizzo: Via Roma 174 – 35015 – GALLIERA VENETA - PD

Telefono: 049 5969153-3

Struttura di riferimento: Settore lavori pubblici

Fax: 049 9470577

Indirizzo internet: www.comune.gallieraveneta.pd.it

Pubblicazione Concorso: **10 settembre 2008**. Il bando viene adeguatamente pubblicizzato mediante affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione sul sito internet del Comune e della Regione Veneto e con comunicazione agli Ordini Professionali

Segreteria del Concorso: Ufficio Segreteria del Comune di Galliera Veneta

Il Comune di Galliera Veneta bandisce un Concorso di Idee di tipo aperto, in un'unica fase, a cui possono partecipare tutti i cittadini in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 5, espletato in forma anonima, dal titolo **“Riuso e valorizzazione della Chiesetta annessa al fabbricato denominato ex Fondazione Marianna di Savoia”**.

Responsabile del procedimento è l'arch. Giovanni Bonaldo, Responsabile dell'Area III del Comune di Galliera Veneta.

Il riferimento normativo è costituito da:

- Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n° 163, “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” (Articoli 108 e 110).

2. TIPO DI CONCORSO

Concorso di idee, in forma anonima, finalizzato ad una raccolta di proposte progettuali per il riuso e la riqualificazione della Chiesetta annessa al fabbricato denominato Ex Fondazione Marianna di Savoia

Il Concorso di idee vuole essere uno strumento capace di valorizzare il carattere culturale, storico e architettonico dell'immobile sviluppando l'uso pubblico per spazi espositivi per mostre temporanee e per riunioni e conferenze.

La partecipazione è aperta a tutti i soggetti aventi titolo come previsto dal Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n° 163, art. 90, con esclusione dei soggetti di cui alle lettere a), b) e c) e art. 108. La partecipazione può essere individuale o in gruppo. Nel caso di gruppi è ammessa la partecipazione, in veste di consulenti, di esperti di varia competenza. La domanda di iscrizione da presentarsi secondo quanto previsto al successivo art. 8 dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune entro le ore 13,00 del 30° giorno dalla pubblicazione del Bando.

Il presente bando sarà pubblicato nelle forme qui individuate. Il termine ultimo di consegna degli elaborati è fissato per le ore 13.00 del giorno **10 dicembre 2008** secondo le modalità oltre descritte.

Il monte premi complessivo del Concorso è di €. 7.344,00 (al lordo di oneri fiscali e previdenziali); così suddivisi: €. 4.896,00 al progetto vincitore, €. 2.448,00 ad altri tre progetti menzionati.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria organizzativa del concorso con una e-mail all'indirizzo segreteria@comunegallieraveneta.com

Il Concorso è pubblicizzato sui seguenti siti:
www.comune.gallieraveneta.pd.it
www.regione.veneto.it

La lingua ufficiale del concorso è l'italiano.

3. OGGETTO E OBIETTIVO DEL CONCORSO

Il Comune di Galliera Veneta, intende promuovere un'azione concorsuale quale strumento più idoneo per individuare soluzioni progettuali e le relative modalità di realizzazione finalizzati alla riqualificazione di una parte urbana fondamentale per la città.

Una problematica condizione di accesso, una mai del tutto compiuta continuità e caratterizzazione degli spazi pubblici, una complementarietà non risolta delle presenze funzionali di rilievo, una conseguente scarsa rappresentatività e riconoscibilità dei luoghi, la sostanziale estraneità alla vita della comunità, rappresentano le principali criticità da interpretare all'interno di un'azione progettuale di riqualificazione.

L'obiettivo principale del concorso è la riattribuzione di un ruolo pubblico con prevalente finalità culturale, agli spazi dell'immobile non adibiti ad attività scolastica. Si intendono in particolare:

- La Chiesetta e gli spazi connettivi connessi da interpretare con valenza polifunzionale, quale ad esempio per esposizioni, concerti e incontri ad elevata rappresentatività pubblica;
- Il sottotetto dell'intero edificio, quale spazio museale e per attività pubbliche collegate con carattere di complementarietà, e non, alle attività culturali e didattico/educative presenti nel complesso;
- Gli spazi scoperti a sud e a ovest quali percorsi di collegamento dalla Piazza al Parco, anche per incontri e attività all'aperto, prevedendo la possibilità di parcheggio di servizio;
- L'accessibilità dalla via pubblica e quindi dalla Piazza, valorizzando gli immobili a destinazione pubblica dell'intorno;
- Il riuso delle adiacenze ad ovest per servizi di carattere generale in armonia con le finalità di "polo culturale" perseguibili con l'intervento

La documentazione fornita per la partecipazione al presente concorso di idee individua esattamente gli spazi che saranno oggetto della progettazione.

4. AREA DEL CONCORSO

L'area di intervento è riferita agli spazi dell'immobile come individuati al punto precedente ed è limitata a ovest dalla Chiesa Parrocchiale, a nord dalla via pubblica, a est dai locali destinati all'attività scolastica, a sud da aree di proprietà privata e a sud-est dall'area Anti-Parco di proprietà comunale. E' compreso il piano secondo, sottotetto, che si sviluppa per l'intero edificio nonché i vani per i collegamenti verticali, scale e ascensore.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso è aperta a tutti i soggetti aventi titolo come previsto dal Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n° 163, art. 90, con esclusione dei soggetti di cui alle lettere a), b) e c) e art. 108, ai quali non sia inibito, al momento della partecipazione al concorso, l'esercizio della libera professione, sia per legge, che per contratto, che per provvedimento disciplinare fatte salve le incompatibilità di cui al punto 9.

I partecipanti devono essere abilitati e/o iscritti al relativo ordine professionale secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza alla data del Bando di Concorso (10 settembre 2008)

La partecipazione può essere individuale o di gruppo; in caso di partecipazione di gruppo tutti i componenti devono essere in possesso dei requisiti di cui al primo e al secondo comma del presente articolo.

Ad ogni effetto del presente concorso, ogni raggruppamento di progettazione avrà collettivamente gli stessi diritti del singolo concorrente.

A tutti i componenti del gruppo è riconosciuta, a parità di titoli e di diritti, la paternità delle proposte e del progetto concorrente.

All'interno di ogni gruppo dovrà essere nominato, con relativa delega, un rappresentante a tutti gli effetti del concorso.

Al fine di incentivare la partecipazione di giovani professionisti, in caso di partecipazione di gruppo, deve essere garantita e dimostrata la presenza tra i componenti del gruppo di partecipazione di **almeno un architetto o ingegnere con abilitazione e/o iscrizione conseguita alla data di pubblicazione del presente bando, secondo l'ordinamento di appartenenza, non superiore ai cinque anni e avente gli stessi diritti alla paternità del progetto.**

E' inoltre idonea la partecipazione, in veste di consulenti, di esperti di diverse competenze con particolare riferimento a quelle di ordine artistico.

Ogni partecipante al concorso, sia in forma singola che in gruppo, può iscriversi una sola volta e partecipare solamente con un progetto.

Eventuali violazioni comportano l'esclusione dei rispettivi progetti.

6. INCOMPATIBILITA' DEI PARTECIPANTI

Non possono partecipare al concorso:

1. coloro che sono coinvolti nella valutazione e nella coordinazione del concorso, i loro coniugi, parenti e affini fino al 3° grado compreso e coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro, dipendenza o collaborazione coordinata e continuativa con essi;
2. i dipendenti, gli associati (anche con contratto a termine), i consulenti, i collaboratori e gli impiegati degli enti pubblici e privati coinvolti nel concorso (Comune di Galliera Veneta).
3. coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con enti, istituzioni o amministrazioni pubbliche, salvo che essi siano titolari di autorizzazione specifica o comunque siano legittimati da leggi, regolamenti o contratti collettivi.

L'incompatibilità è estesa a tutti i componenti, collaboratori e consulenti del gruppo di progettazione.

7. CONSULENZE E COLLABORAZIONI

E' ammessa la partecipazione di consulenti e/o collaboratori.

Essi potranno essere privi di iscrizione agli Albi di cui al punto 5, non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al punto 6, non potranno essere componenti del gruppo; i loro compiti e le loro attribuzioni saranno definite all'interno del gruppo concorrente senza investire di ciò il rapporto del gruppo stesso con l'Ente banditore.

Dovrà essere dichiarata la loro qualifica e la natura della consulenza o collaborazione.

Anche i consulenti e i collaboratori non possono far parte di più di un gruppo partecipante.

8. ISCRIZIONE AL CONCORSO

Le richieste di iscrizione dovranno pervenire entro le ore 13.00 del 30° giorno dalla pubblicazione del bando (**entro il 10 ottobre 2008**) indipendentemente dal mezzo di inoltro. Le domande di iscrizione dovranno essere trasmesse in carta semplice consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Galliera Veneta o a mezzo raccomandata del servizio postale di Stato all'indirizzo :

COMUNE DI GALLIERA VENETA – VIA Roma 174 – 35015 – GALLIERA VENETA (Padova), indicando nella busta la dizione: “*Concorso di Idee* : Riuso e la riqualificazione della Chiesetta annessa al fabbricato denominato Ex Fondazione Marianna di Savoia “. Fa fede la data di ricevimento e non di spedizione, pena la non ammissione al Concorso.

Le domande di iscrizione al Concorso dovranno contenere l'espressa dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione, la ricevuta del versamento di Euro 50,00 (euro cinquanta/00) per il rimborso spese, per la documentazione del Concorso e l'esatto recapito per la ricezione della documentazione.

Il versamento è da effettuare sul **Conto Corrente Postale n. 12427357 , intestato al Comune di Galliera Veneta, Servizio Tesoreria, – 35015 Galliera Veneta (Padova)** specificando la causale: “*Concorso di Idee: Riuso e la riqualificazione della Chiesetta annessa al fabbricato denominato Ex Fondazione Marianna di Savoia*”. La quota di iscrizione non è restituibile.

L'Ente Banditore dovrà spedire la documentazione a mezzo raccomandata del servizio postale di Stato entro 20 giorni dall'avvenuta iscrizione.

9. ELABORATI A DISPOSIZIONE E RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE

Il presente bando può essere scaricato dal sito internet del Comune di Galliera Veneta:

Oltre al presente bando sono a disposizione i seguenti allegati

ALL_01: Estratto di PRG – Estratto Catastale – Norme di PRG

ALL_02: Planimetria generale dell'area

ALL_03: Piante ai piani interrato, terra, primo e sottotetto

ALL_04: Prospetti e Sezioni

ALL_05: Rilievo aerofotogrammetrico

ALL_06: Documentazione fotografica

10. CHIARIMENTI SUL BANDO

Fino al 45° (quarantacinquesimo) giorno dalla pubblicazione del bando, tramite e-mail, gli interessati potranno porre domande sui contenuti del bando di concorso.

L'Ente banditore trasmetterà a tutti i concorrenti una sintesi dell'insieme dei quesiti pervenuti e delle rispettive risposte entro i successivi 15 (quindici) giorni a mezzo di raccomandata, telefax o e_mail.

11. ELABORATI RICHIESTI

I concorrenti dovranno predisporre e far pervenire al Comune banditore gli elaborati e i documenti di seguito specificati.

Sono richiesti progetti con livello di approfondimento pari a quello del progetto preliminare.

Gli elaborati progettuali comprenderanno:

1. Relazione illustrativa e tecnico-economica contenente i criteri seguiti nella progettazione, la descrizione della soluzione progettuale e la stima economica di massima; tale relazione da presentare in duplice copia può pure contenere scritti ed elaborati grafici, a scelta dei concorrenti, in formato A4 nel solo recto, in numero non superiore a 5 cartelle dattiloscritte complessive
2. Tavole di progetto, in numero di 3 (tre) nel formato A/1, piegate in formato UNI A/4, redatte con tecniche a discrezione dei concorrenti e comunque con le indicazioni necessarie e sufficienti a comprendere in tutte le sue caratteristiche (spaziali, tipologiche, funzionali, tecnologiche) –ancorchè di massima- l'opera. Le didascalie esplicative e gli eventuali testi dovranno trovare spazio all'interno del formato richiesto. Le tavole dovranno contenere:
 - Planimetria generale dell'intervento in scala di 1:500 e/o 1:200
 - Piante, sezioni e profili in scala idonea, max 1:200
 - Assonometrie, prospettive e quanto ritenuto opportuno per la comprensione del progetto.
3. Riproduzione ridotta in formato UNI A/3 in B/N o colore su carta, degli elaborati grafici di cui al punto 2, da utilizzare per fini pubblicitici.

Gli elaborati non dovranno recare marchi, loghi o altro segno di riconoscimento atto a permettere l'identificazione del progettista.

La consegna incompleta del materiale richiesto, comporta l'esclusione dal concorso.

12. CONSEGNA ELABORATI

I progetti dovranno pervenire al protocollo comunale, con le modalità sotto specificate, entro e non oltre le **ore 13,00 del giorno 10 dicembre 2008** pena l'esclusione.

La partecipazione al Concorso, a pena di esclusione, avviene in forma anonima.

I concorrenti presenteranno i propri elaborati di partecipazione in un plico anonimo chiuso e sigillato sui lembi di chiusura.

Tale plico indirizzato a:

Comune di Galliera Veneta
Segreteria del Concorso di Idee,
Via Roma 174 - 35015 – Galliera Veneta (Padova)

non dovrà riportare intestazioni o timbri o altre diciture esterne che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti, ma la sola scritta: "*Concorso di Idee: Riuso e la riqualificazione della Chiesetta annessa al fabbricato denominato Ex Fondazione Marianna di Savoia*". I plichi possono essere presentati a mano o inviati tramite posta, posta celere o corriere. Al momento del ricevimento un addetto dell'Ufficio Protocollo del Comune provvederà a rilasciare ricevuta con indicazione dell'ora e del giorno della consegna. Per i progetti inviati a mezzo posta, posta celere o corriere, farà fede il timbro d'arrivo dell'Ufficio Protocollo. I plichi inviati via posta dovranno pervenire al massimo 7 giorni dopo l'avvenuta spedizione che non dovrà superare la data di scadenza del concorso. Qualora l'amministrazione postale o qualsiasi vettore abilitato richiedano l'indicazione del mittente, si indicherà quale mittente il destinatario.

I plichi non potranno essere presi in carico dall'Ufficio Protocollo se riporteranno all'esterno indirizzi o qualsiasi altra indicazione che consenta di individuare il mittente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

All'interno del suddetto plico dovranno essere riposte due buste con le seguenti intestazioni:

Busta A Proposta Progettuale.(vedi art. 11)

Busta B Documentazione Amministrativa.

Tali buste chiuse e sigillate, non dovranno riportare alcuna intestazione o timbro o altra dicitura che consenta l'individuazione del soggetto partecipante.

Il contenuto della busta B è la documentazione amministrativa da redigere in carta semplice, su fogli distinti, che dovrà riportare:

1. nome, cognome, titolo professionale del capogruppo e dei componenti del gruppo con relativa firma;
 2. nome, cognome, qualifica e natura della consulenza e/o collaborazione di eventuali consulenti e/o collaboratori;
 3. certificato, o autocertificazione, di iscrizione all'albo professionale del capogruppo;
 4. delega al capogruppo responsabile, di cui all'art. 5, firmata dagli altri componenti del gruppo;
 5. dichiarazione di tutti i componenti del gruppo di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art.6, o soggetti a sanzioni disciplinari che impediscano l'esercizio della professione al momento della consegna degli elaborati;
 6. autorizzazione alla partecipazione per dipendenti di Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche;
 7. dichiarazione di conformità del progetto presentato alla legislazione vigente e al bando;
 8. autorizzazione ad esporre ed eventualmente pubblicare il progetto al pubblico dopo la valutazione della giuria, a citare il nome dei progettisti, anche non vincitori;
 9. autodichiarazione resa ai sensi della Direttiva 85/384 CEE, recepita con D.L. n.129 del 27.01.1992, per professionisti provenienti da paesi U.E., se non iscritti negli appositi elenchi tenuti dagli Ordini professionali;
 10. copia del documento d'identità di ciascun sottoscritto ed indicazione di un indirizzo di posta elettronica.
-

13. CALENDARIO DEL CONCORSO

- Pubblicazione del bando di concorso e nomina della commissione giudicatrice: 10 settembre 2008
 - Formulazione quesiti: entro 45 giorni dalla pubblicazione del bando, ovvero il 25 ottobre 2008
 - Risposte ai quesiti: entro 15 giorni dalla scadenza della formulazione dei quesiti
 - Scadenza per l'invio delle domande di iscrizione: entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando, ovvero il 10 ottobre 2008
 - Termine consegna elaborati: almeno 90 giorni dal bando, ovvero il 10 dicembre 2008
 - Commissione pre-istruttoria di verifica della conformità degli elaborati pervenuti: entro 25 dicembre 2008
 - Convocazione e insediamento commissione: entro il 25 dicembre 2008
 - Lavori della commissione: dall'insediamento al 10 marzo 2009
 - Esposizione e pubblicazione dei risultati con proclamazione del progetto vincitore e delle tre menzioni: entro il 25 marzo 2009
-

14. PROROGHE

Il Comune di Galliera Veneta potrà prorogare i termini delle scadenze previsti nel calendario all'Art.13 solo eccezionalmente allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del concorso.

Il provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con le stesse modalità del bando di concorso.

15. MEMBRI DELLA COMMISSIONE

La Commissione giudicatrice è costituita da 5 persone con diritto di voto. E' composta da membri effettivi e da membri supplenti in rappresentanza di ciascun membro effettivo.

Sono membri effettivi:

- Dott. Arch. Giorgio Antonello , membro della giuria nominato dall'Amministrazione con funzione di Presidente;
- Sig. Anna Bocca membro esperto delegato dal Sindaco;
- Arch. Giovanni Bonaldo, Responsabile del Procedimento;
- Dott. Arch. Francesco Castagna nominato dall'A.C. su proposta dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Padova;
- Dott. Ing. Mazzocca Pier Attilio nominato dall'A.C. su proposta dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Padova.

Sono membri supplenti:

- Dott. Arch. Graziano Pavin, membro della giuria nominato dall'Amministrazione con funzione di Presidente supplente;
- Dr. Scapin Alberto, membro esperto supplente delegato dal Sindaco;
- Arch. Nevio Bigolin, Responsabile del Settore Urbanistica;
- Dott. Arch. Carlo Repele nominato dall'A.C. su proposta dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Padova;
- Dott. Ing. Donatella Perticarà nominato dall'A.C. su proposta dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Padova.

I giurati aderiranno alla nomina con apposita dichiarazione con la quale implicitamente devono intendersi accettati i contenuti del bando.

Funge da segretario senza diritto di voto persona nominata dal Comune di Galliera Veneta. Le riunioni della giuria sono valide con la presenza di tutti i membri. Quando un membro effettivo è assente, per sopravvenuta impossibilità o per qualunque motivo, viene sostituito dal suo corrispondente membro supplente in forma definitiva. Le decisioni della giuria sono prese a maggioranza. I componenti della giuria non potranno ricevere dall'Ente banditore affidamenti di incarichi relativi all'oggetto del Concorso sia come singoli che come componenti di un gruppo.

16. FORMAZIONE DEL GIUDIZIO

Per quanto riguarda il giudizio della Commissione giudicatrice, verranno presi in considerazione gli elementi di valutazione sotto riportati, con a fianco indicato il peso attribuito:

- | | |
|--|--------------|
| A) la qualità delle scelte architettoniche adottate | punteggio 25 |
| B) l'integrazione progettuale al contesto | punteggio 15 |
| C) le caratteristiche e composizione degli elementi di progetto e dei materiali adottati | punteggio 15 |
| D) le caratteristiche funzionali | punteggio 15 |
| E) la fattibilità delle opere proposte | punteggio 15 |
| F) il soddisfacimento degli obiettivi programmatici | punteggio 15 |

Totale 100

La Commissione procederà alla valutazione delle proposte progettuali sulla base del criterio fondato sulla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari, così come previsto dall'art.61 del Regolamento 554/99.

17. LAVORI DELLA COMMISSIONE

1. La Commissione verrà convocata **entro il 15° giorno** successivo alla consegna degli elaborati di concorso. La Commissione, coordinata dal responsabile della segreteria del Concorso, predisporrà un'istruttoria atta a verificare la rispondenza dei plichi contenenti gli elaborati alle prescrizioni di bando e quindi ad apporre ai plichi una propria numerazione di corrispondenza al n. di protocollo generale su ciascun progetto presentato.
2. La Commissione potrà definire preliminarmente ulteriori criteri di giudizio rispetto a quelli espressi nell'art. 13, purchè non contraddittori con questi.

3. I lavori della Commissione, validi con la totalità delle presenze dei componenti, saranno segreti. Di essi sarà tenuto un verbale contenente la graduatoria dei premiati e/o segnalati con le relative motivazioni, la metodologia seguita dai commissari nel loro lavoro e l'iter dei lavori stessi.
 4. Formata la graduatoria si procederà all'apertura delle buste sigillate di tutti i concorrenti e alla conseguente verifica dei documenti e delle incompatibilità, conclusa la quale assegnerà i premi. In caso di esclusione di un concorrente, in conseguenza di tale verifica, gli subentrerà il primo concorrente che lo segue in graduatoria.
 5. Il giudizio della giuria è inappellabile fatte salve le possibilità di ricorsi nei termini di legge.
 6. I lavori della giuria dovranno completarsi entro e non oltre i 90 giorni dal termine della consegna degli elaborati
-

18. ESITO DEL CONCORSO E PREMI

1. La graduatoria finale è obbligatoria e dovrà prevedere il progetto vincitore e i tre progetti premiati. Ai progetti vincitore e segnalati sono attribuiti i seguenti premi così distribuiti:

Vincitore Euro	:	4.000,00 + contributi previdenziali e IVA
2 premio Euro	:	1.000,00 + contributi previdenziali e IVA
3 premio Euro	:	600,00 + contributi previdenziali e IVA
4 premio Euro	:	400,00 + contributi previdenziali e IVA

Non sono ammessi premi ex equo per il primo premio. Con il pagamento del premio al vincitore il Comune acquisterà la proprietà del progetto. L'importo del premio verrà decurtato dalla parcella dell'incarico di Progettazione qualora venisse affidato al vincitore del Concorso. I premi s'intendono al lordo di contributo C.N.P.A.I.A. e dell'I.V.A.

Ai sensi del 5° comma dell'art. 59 del DPR 554/1999 al vincitore del concorso, qualora in possesso di comprovata esperienza, diretta o a mezzo di associati e/o dipendenti, nel campo della progettazione architettonica, potranno essere affidati a trattativa privata i successivi livelli di progettazione che ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, potranno riguardare la totalità dell'opera od il singolo stralcio funzionale. In tal caso il progetto preliminare, definitivo ed esecutivo verrà redatto secondo le indicazioni e le richieste del Comune di Galliera Veneta, il quale potrà richiedere l'introduzione di modifiche e perfezionamenti. Il rapporto sarà regolato da apposita convenzione mentre i corrispettivi saranno determinati in base alle tariffe vigenti.

19. COMUNICAZIONE DEI RISULTATI

La Segreteria del Concorso provvederà alle comunicazioni e pubblicazioni dei risultati del Concorso entro il **25 marzo 2009**, all'interno del sito internet del Comune. I vincitori saranno avvisati al più presto ed il verbale di giuria inviato a tutti i partecipanti.

20. RITIRO DEI PROGETTI

Ai sensi dell'art. 108 comma 5 del DLgs 163/2006, le quattro idee premiate sono acquisite in proprietà del Comune di Galliera Veneta. Ciò premesso, tutti i progetti, compresi quelli che siano pervenuti fuori termine, resteranno a disposizione dei concorrenti, affinché ne curino, a proprie spese, il ritiro entro il termine di due mesi dalla comunicazione dell'esito del Concorso di Idee; trascorso tale termine la Segreteria del Concorso non sarà più responsabile della loro conservazione.

21. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DEL CONCORSO

L'iscrizione al Concorso equivale all'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente regolamento.

Il procedimento del Concorso si conclude con la selezione dei progetti, con l'individuazione della graduatoria e con la corresponsione del premio e dei rimborsi.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di affidare al vincitore del concorso di idee, successivi incarichi di progettazione ai sensi del comma 6 art. 108 D.L.gs 163/2006. Si riserva altresì di dare attuazione all'intervento per stralci funzionali giudizio.

22. RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del D.Lgs.vo 30.6.2003 n. 196, i dati personali acquisiti dalle Parti saranno utilizzati ai soli fini del presente concorso e dei rapporti ad esso connessi. Alle parti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati, di richiederne la correzione, l'integrazione ed ogni altro diritto ivi contemplato.

Galliera Veneta, 10 settembre 2008

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Giovanni Bonaldo