



COMUNE DI SANLURI

Provincia del Medio Campidano

Via Carlo Felice 201 - Telefono 070/9383200 - Telefax 070/9383226

SERVIZIO TECNICO COMUNALE

www.comune.sanluri.vs.it

E-mail: lavoripubblici@comune.sanluri.vs.it

BANDO DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA COSTRUZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA PER L'INFANZIA

Il Comune di Sanluri, in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico Comunale n° 287/U.T.C. del 16.09.2008, indice un concorso di progettazione con cui selezionare un progetto per la costruzione di una scuola per l'infanzia da realizzarsi nel territorio comunale in Via Azuni, all'interno del perimetro del Parco Comunale denominato "S'Arei".

1. ENTE BANDITORE DEL CONCORSO

Comune di Sanluri (CS), Via Carlo Felice 201, 09025 Sanluri, tel. 070 9383200, fax 070 9383226, sito Internet www.comune.sanluri.vs.it.

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Sandro Farris, Comune di Sanluri (VS), Via Carlo Felice 201, 09025 Sanluri, tel. 070 9383235, fax 070 9383226, sito Internet www.comune.sanluri.vs.it.

3. SEGRETERIA DEL CONCORSO

La Segreteria del concorso, a cui fare riferimento per qualsiasi informazione, è costituita presso il Comune di Sanluri:

- Geom. Sandro Farris, Comune di Sanluri, Via Carlo Felice 201, 09025 Sanluri, tel. 070 9383235, fax 070 9383226 (informazioni inerenti gli aspetti tecnici del Concorso: contenuti degli elaborati progettuali, informazioni relative all'intervento etc.);

- Geom. Francesco Casu, Via Carlo Felice 201, 09025 Sanluri, tel. 070 9383207, fax 070 9383226 (informazioni circa le modalità di esperimento del Concorso: presentazione degli elaborati progettuali, documentazione amministrativa richiesta etc.).

Sito Internet www.comune.sanluri.vs.it.

4. TIPO DI CONCORSO

Procedura aperta Art. 3 punto 37 e Art. 55 del D. Lgs. n° 163/2006.

Nello specifico: concorso di progettazione in un unico grado, in forma anonima, che si concluderà con la scelta del progetto vincitore al cui autore (o ai cui autori), ove in possesso dei requisiti richiesti dal presente Bando, il Comune potrà assegnare direttamente i successivi livelli di progettazione. In caso di realizzazione dell'opera l'Amministrazione si riserva la possibilità di affidare ai vincitori, ove in possesso delle necessarie abilitazioni, la direzione dei lavori, contabilità e sicurezza.

La normativa di riferimento è quella stabilita dall'Art. 110 del D. Lgs. n. 163/2006.

5. OGGETTO DEL CONCORSO

Il concorso ha per oggetto l'elaborazione di un progetto preliminare per la costruzione di una nuova scuola per l'infanzia di n. 5 sezioni e delle relative aree a verde di pertinenza con la sistemazione degli spazi esterni. Il lotto è ubicato nella Via Azuni a Sanluri all'interno del perimetro del Parco Comunale denominato "S'Arei", secondo quanto meglio indicato negli elaborati grafici. I concorrenti devono presentare un'unica proposta progettuale. L'area individuata per l'esecuzione dell'intervento è attualmente individuata in zona S3 del vigente strumento urbanistico. Pertanto l'approvazione del Progetto costituirà variante al vigente P.U.C.

I progetti preliminari dovranno rispettare le indicazioni riportate nel documento preliminare per la progettazione (Studio di Fattibilità) predisposto dal Responsabile del Servizio Tecnico, ed essere conformi alla normativa sull'edilizia scolastica con particolare riferimento al D.M. 18.12.1975.

Il progetto dovrà potersi realizzare come meglio specificato nel documento preliminare.

6. COSTO DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE

Il costo massimo complessivo presunto di costruzione dell'intervento è il seguente:

- Scuola per l'infanzia di Via Azuni: € 1.300.000,00 così suddivisi in via puramente indicativa:

- €. 1.000.000,00 per opere edili (classe I categoria C)

- €. 150.000,00 per impianti idrico-sanitari (Classe III categoria A)



COMUNE DI SANLURI

Provincia del Medio Campidano

Via Carlo Felice 201 - Telefono 070/9383200 - Telefax 070/9383226

SERVIZIO TECNICO COMUNALE

www.comune.sanluri.vs.it

E-mail: lavoripubblici@comune.sanluri.vs.it

- €. 150.000,00 per impianti elettrici (Classe III categoria C)

Salvo diverse direttive dell'Amministrazione committente, l'importo complessivo stimato dell'intervento (€. 1.300.000,00) costituisce il limite di spesa invalicabile entro il quale deve essere eseguito il progetto.

Tale importo è stato determinato sulla base del costo presunto di 950 €/mq. lordo (comprensivo di superfici utili, superfici di servizio, superfici accessorie di qualsiasi natura), e un costo presunto per le sistemazioni esterne quali recinzioni, marciapiedi, aree a verde ecc.

7. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Il concorso è aperto agli architetti e ingegneri iscritti nei rispettivi ordini professionali o registri professionali dei Paesi d'appartenenza e per questo autorizzati all'esercizio della professione e alla partecipazione a concorsi di progettazione alla data di pubblicazione del bando del concorso.

Il concorso è aperto ai soggetti aventi titolo in base alle direttive dell'Unione Europea, ai quali non sia inibito l'esercizio della libera professione sia per legge, sia per contratto, sia per provvedimento disciplinare, fermo restando le incompatibilità di cui all'Art. 9 del presente Bando.

Possono partecipare sia singoli professionisti, che professionisti riuniti in forma di società, gruppi di lavoro temporanei o altre associazioni nelle forme previste dall'Art. 90, 1° comma lett. d), e), f), g), h) del D.Lgs. n° 163/2006.

I concorrenti che parteciperanno in raggruppamento dovranno indicare l'architetto o l'ingegnere che svolgerà il ruolo di legale rappresentante/capogruppo (allegato A) e i compiti e le attribuzioni di ciascun componente saranno definiti all'interno dello stesso gruppo, senza investire di alcuna responsabilità l'Ente banditore.

In caso di raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'Art. 51, comma 5 del D.P.R. n° 554/99, deve essere prevista, pena l'esclusione dal concorso, la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione (calcolati a far data dal termine ultimo per la presentazione della candidatura di cui al bando in oggetto), secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza.

A tutti i componenti è riconosciuta la paternità del progetto concorrente indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente.

Ad ogni effetto del presente concorso, un gruppo di concorrenti avrà collettivamente gli stessi diritti di un concorrente singolo.

Il concorrente singolo o i concorrenti in gruppo potranno integrare le proprie competenze con quelle di altri professionisti, che interverranno in qualità di consulenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo. Tali soggetti non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al successivo Art. 9 ed i loro rapporti con il progettista o con il gruppo di progettazione saranno definiti con i medesimi senza che ne derivi alcun rapporto giuridico di questi ultimi con l'ente banditore.

8. LIMITI DI PARTECIPAZIONE

È fatto divieto ai soggetti di cui al precedente Art. 7, pena l'esclusione dalla gara, di concorrere al bando in oggetto qualora si trovino nelle condizioni previste dall'Art. 51 e 52 del DPR 21.12.1999 n. 554 e s.m.i., in particolare:

- di partecipare al concorso in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un'associazione temporanea;
- di partecipare come libero professionista qualora concorra al medesimo concorso in oggetto una società di professionisti o una società di ingegneria o consorzio stabile di cui il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

Ai sensi dell'Art.11 del D.P.R. n. 382/80 e s.m.i. non sono ammessi a partecipare al concorso docenti universitari con attività di servizio a tempo pieno (cfr. deliberazione Autorità Vigilanza LL.PP. n. 179 del 25.06.2002). Qualora previsto dal contratto di lavoro, il dipendente pubblico che intenda concorrere alla gara, sarà provvisto dell'autorizzazione a partecipare, (ed eventualmente sottoscrivere l'incarico), fornita dall'Ente datore di lavoro.

9. INCOMPATIBILITÀ DEI PARTECIPANTI

Non possono partecipare al concorso:

- a) gli amministratori e i dipendenti del Comune di Sanluri, anche con contratto a termine, i consulenti dello stesso Ente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa;



COMUNE DI SANLURI

Provincia del Medio Campidano

Via Carlo Felice 201 - Telefono 070/9383200 - Telefax 070/9383226

SERVIZIO TECNICO COMUNALE

www.comune.sanluri.vs.it

E-mail: lavoripubblici@comune.sanluri.vs.it

b) coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con enti, istituzioni e/o amministrazioni pubbliche, salvo che siano titolari di autorizzazione specifica a norma di legge o regolamento o statuto, rilasciata dal soggetto pubblico da cui dipendono;

c) coloro che partecipano alla stesura del bando, alla redazione dei documenti allegati e all'elaborazione delle tematiche del concorso nonché i loro coniugi, i loro parenti ed affini fino al terzo grado compreso.

10. INCOMPATIBILITÀ DEI COMMISSARI

Non possono fare parte della Commissione:

a) i concorrenti, i loro coniugi ed i loro parenti ed affini fino al terzo grado compreso;

b) i datori di lavoro, i dipendenti dei concorrenti, o coloro che abbiano con loro qualsiasi rapporto o collaborazione continuata;

c) parenti ed affini dei commissari sino al terzo grado compreso.

11. DOCUMENTI FORNITI E LORO REPERIBILITÀ

Per l'elaborazione del progetto l'Ente banditore fornirà le linee guida e il materiale per la progettazione relativo al lotto oggetto di intervento, costituito da:

il sito nel territorio Comunale (zip) – Stralcio Aerofotogrammetria 1:1 (dwg.Autocad2006)

il Documento Preliminare per la Progettazione (Studio di Fattibilità) (pdf)

il materiale cartografico (zip)

- Cartografia del P.U.C. - planimetria 1:1 (dwg)

- Cartografia del P.U.C. - planimetria strumentale 1: 1 (dwg) con individuazione area intervento

- Cartografia del P.U.C. - planimetria posizionamento inquadrature fotografiche

il materiale fotografico (zip)

- rilievo fotografico in alta risoluzione (JPG).

Tutta la documentazione, compreso il presente Bando, potrà essere scaricata direttamente dal sito Internet del Comune di Sanluri al seguente indirizzo: www.comune.sanluri.vs.it. Tutta la documentazione è disponibile anche nell'apposita sezione del sito internet della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo www.regione.sardegna.it/servizi/enti/bandideglienti/.

12. VISITA OBBLIGATORIA SUL LUOGO E RITIRO ELABORATI DI GARA

I soggetti interessati a partecipare alla gara devono obbligatoriamente effettuare il sopralluogo nell'ambiente nel quale si inseriscono le opere da progettare.

A tal fine si comunica che i sopralluoghi si svolgeranno di norma due giorni alla settimana (il martedì e il giovedì) previo appuntamento telefonico da concordarsi con il Responsabile del Procedimento, Geom. Sandro Farris tel. 070/9383235, che presenzierà alla visita dei luoghi. In caso di assenza del Responsabile del Procedimento

l'appuntamento telefonico potrà essere concordato con il Geom. Francesco Casu tel. 070/9383207. I giorni e il

numero di sopralluoghi settimanali previsti potranno essere soggetti a variazioni sulla base delle disposizioni del Responsabile del Procedimento anche in relazione al numero delle richieste pervenute.

Il sopralluogo deve essere effettuato entro e non oltre il termine tassativo del 07.11.2008; oltre tale data non sarà più ammesso alcun soggetto al sopralluogo.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato:

- dal libero professionista singolo o associato;
- dal legale rappresentante delle Società di ingegneria o della Società di professionisti o del Consorzio o persona formalmente delegata. In caso di delega il delegato deve essere un dipendente della Società e deve essere designato a partecipare alla progettazione come richiesto al precedente Art. 7 e deve risultare dall'ALLEGATO C richiesto al successivo Art. 14.
- dal mandatario o da un mandante del raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi. Il nominativo del mandatario o del mandante devono risultare dall'ALLEGATO C richiesto al successivo Art. 14. Qualora il nominativo della persona designata ad eseguire il sopralluogo, alla quale viene rilasciata l'attestazione in nome e per conto del soggetto concorrente, non sia indicato nei documenti richiesti (ALLEGATO A, B o C) a dimostrazione del diretto coinvolgimento nell'attività di progettazione delle opere, il sopralluogo si intende non effettuato e pertanto il soggetto concorrente verrà escluso dalla gara.



COMUNE DI SANLURI

Provincia del Medio Campidano

Via Carlo Felice 201 - Telefono 070/9383200 - Telefax 070/9383226

SERVIZIO TECNICO COMUNALE

www.comune.sanluri.vs.it

E-mail: lavoripubblici@comune.sanluri.vs.it

Verrà rilasciata una sola attestazione per ogni persona designata ad eseguire il sopralluogo e per ogni soggetto concorrente.

L'effettuazione del sopralluogo è adempimento obbligatorio per la partecipazione alla gara, in quanto risponde alla finalità essenziale di contribuire alla puntuale conoscenza da parte del soggetto partecipante alla gara dell'ambiente nel quale si inseriscono le opere da progettare.

A comprova dell'avvenuto sopralluogo, e solo successivamente ad esso, viene rilasciata al soggetto una attestazione sottoscritta dall'incaricato comunale che deve essere prodotta, **pena l'esclusione**, dal concorrente congiuntamente agli altri elaborati e documenti richiesti. Contestualmente alla consegna dell'attestato di avvenuto sopralluogo, qualora ancora non in possesso del soggetto partecipante, verrà consegnata tutta la documentazione indicata al precedente Art. 11 in formato informatico. A tal fine il soggetto concorrente dovrà presentarsi munito di idoneo supporto di archiviazione dati (pen drive, CD o altro analogo allo scopo).

13. ELABORATI PROGETTUALI

I concorrenti devono presentare, pena l'esclusione, un'unica proposta progettuale.

Ai candidati è lasciata piena libertà di formulazione dell'idea progettuale, ferma restando la conformità della stessa alle richieste del bando, del documento preliminare per la progettazione.

Il progetto dovrà essere composto dai documenti corrispondenti al progetto preliminare dagli elaborati di cui all'Art. 18 del D.P.R. n. 554/1999 e s.m.i. con esclusione del punto d) comma 1) e punto f) (indagini geologiche e prime indicazioni per la stesura ecc.) redatti in conformità ai successivi articoli e più precisamente:

a) relazione illustrativa, del massimo di 6 pagine, dei criteri che hanno condotto alle principali scelte progettuali, con particolare riferimento:

- al progetto educativo e alle correlazioni fra lo spazio progettato e le attività educative e pedagogiche;
- alle scelte progettuali e alle disposizioni normative in materia, in riferimento a possibili integrazioni e adattamenti dei parametri spaziali.
- al progetto ambientale e alle soluzioni adottate nel campo del risparmio energetico (in considerazione delle linee guida della Regione Sardegna reperibili all'indirizzo http://www.regione.sardegna.it/documenti/1_73_20080102133529.pdf nonché contenute nel Piano Energetico Ambientale Regionale reperibile all'indirizzo http://www.regione.sardegna.it/documenti/1_73_20060829124936.pdf) e della eco-compatibilità dei materiali,.

b) relazione tecnica, del massimo di 4 pagine, completa di tutti i parametri urbanistici, edilizi e dei riferimenti dimensionali di cui al D.M. 18.12.1975 e dei conteggi delle superfici di progetto;

c) due tavole formato UNI A0, disposte in senso orizzontale contenenti planimetria generale e schemi grafici che dovranno avere la seguente consistenza minima:

- planimetria generale quotata d'inquadramento di tutta l'area d'intervento, in cui si individuano la viabilità pedonale di accesso all'area e le aree verdi (scala 1:500);
- piante, con indicazione della destinazione degli spazi, prospetti e sezioni quotate significative del complesso scolastico (minimo scala 1:200);
- schema che individua le fasi di realizzazione della scuola e la strategia adottata anche in relazione all'area di intervento;
- elaborati illustrativi del progetto a libera scelta del concorrente: prospettive, assonometrie, schizzi, rendering etc.

d) calcolo sommario, del massimo di 4 pagine, dei costi di gestione e della spesa dell'opera suddiviso nelle principali categorie dei lavori:

- opere murarie;
- opere impiantistiche elettriche;
- opere impiantistiche termoidrauliche;
- opere strutturali;
- opere per la realizzazione dell'accessibilità ai nuovi edifici.

Oltre al cartaceo, il concorrente dovrà fornire una copia di ciascun elaborato all'interno di un CD.

Gli elaborati di cui ai punti a), b), d) saranno presentati in 3 file in formato PDF e nominati come segue:

elaborato a): san_01_presentazione.pdf

elaborato b): san_02_relazione tecnica.pdf

elaborato d): san_03_perizia.pdf

I grafici di cui al punto c) saranno presentati in due file DWG e nominati nel modo seguente:



COMUNE DI SANLURI

Provincia del Medio Campidano

Via Carlo Felice 201 - Telefono 070/9383200 - Telefax 070/9383226

SERVIZIO TECNICO COMUNALE

www.comune.sanluri.vs.it

E-mail: lavoripubblici@comune.sanluri.vs.it

elaborato c1): san_04_tavola 01.dwg

elaborato c2): san_05_tavola 02.dwg

Nessun altro elaborato, all'infuori di quelli prescritti, potrà essere prodotto e sugli elaborati non dovrà essere posto alcun segno distintivo, pena l'esclusione.

14. DOCUMENTI DI GARA

I documenti obbligatori per partecipare alla gara sono contenuti negli allegati del presente Bando:

ALLEGATO A (obbligatorio): domanda di partecipazione al concorso da compilarsi a cura del singolo progettista, ovvero del legale rappresentante la società, ovvero del capogruppo.

Tale documento conterrà:

- i dati anagrafici del soggetto sopra indicato;
- il recapito telefonico, fax e indirizzo di posta elettronica cui fare riferimento per eventuali comunicazioni;
- il nome dell'eventuale società di cui il soggetto si dichiara rappresentante;
- l'eventuale elenco dei professionisti appartenente al gruppo di partecipazione.

In questo documento potranno essere inseriti, qualora presenti, i nominativi dei consulenti/collaboratori che hanno partecipato al progetto. (Vedasi a tal proposito l'Art. 7 del presente Bando)

ALLEGATO B (obbligatorio): dichiarazione sostitutiva ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 da compilarsi da parte di ogni professionista partecipante, sia che si tratti di progettista singolo, associato o membro di un gruppo. Ogni istanza presentata dovrà essere corredata dalla copia non autenticata del documento di identità in corso di validità di ciascun sottoscrittore. Ogni sottoscrizione andrà numerata (scheda n. 1/X), indicando con la dicitura scheda n. 1/1 quella del capogruppo e in progressione quelle degli altri partecipanti.

Tale documento conterrà i seguenti dati e dichiarazioni:

- i dati anagrafici del sottoscrittore;
- la qualifica del corso di studi;
- l'ordine Professionale cui è iscritto, il numero e la data dell'iscrizione;
- di non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'Art.38 e Art.39 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. ovvero:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'Art. 3 della Legge 27/12/1956 n° 1423 o di una delle cause ostative previste dall'Art. 10 della Legge 31/05/1965, n° 575;

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'Art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'Art. 17 della Legge 19/03/1990, n° 55;

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Ente Banditore e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

h) di non avere, nell'anno antecedente alla data odierna, reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali,

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'Art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. dell'8/06/2001 n° 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

nel caso di dipendenti pubblici che necessitino di autorizzazione da parte dell' Ente datore di lavoro di essere autorizzati alla partecipazione al concorso e ad assumere l'incarico;

l'inesistenza delle condizioni di limitazione e dei motivi di incompatibilità di cui agli articoli 8 e 9 del presente Bando;

di non aver riportato condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;

di essere in regola con il versamento dei contributi dovuti all'Ente previdenziale di appartenenza;



COMUNE DI SANLURI

Provincia del Medio Campidano

Via Carlo Felice 201 - Telefono 070/9383200 - Telefax 070/9383226

SERVIZIO TECNICO COMUNALE

www.comune.sanluri.vs.it

E-mail: lavoripubblici@comune.sanluri.vs.it

- di aver preso visione del Bando, e del documento preliminare alla progettazione e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni e clausole in essi previste;
- che il progetto presentato è conforme alla legislazione vigente;
- che, in caso di vincita e di assegnazione dell'incarico per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo e direzione dei lavori, si impegna agli adempimenti richiesti dal D. Lgsv n. 163/2006 e dal D.P.R. n. 554/1999 e s.m.i. per l'affidamento di incarichi professionali (copertura assicurativa, cauzione)
- di impegnarsi a costituire formalmente il raggruppamento (e presentare la relativa documentazione) ai sensi di legge, nel caso in cui il progetto risultasse vincitore del concorso, all'atto del conferimento dell'incarico;
- di impegnarsi a non compiere sostituzioni anche in relazione alla designazione del capogruppo o modificazioni del raggruppamento fino all'esaurimento dell'incarico, se non in dipendenza di caso di forza maggiore e previo consenso dell'Ente banditore.

ALLEGATO C (obbligatorio solo in caso di raggruppamento, società di professionisti o studi associati):

dichiarazione sostitutiva ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 contenente i dati di tutti i concorrenti che partecipano alla gara, appartenenti allo stesso gruppo di progettazione, sia che si tratti di raggruppamento da costituire formalmente, di società di professionisti o di studi associati. In ciascun caso andrà indicato il nome del capogruppo/rappresentante, e l'istanza sarà sottoscritta da tutti i componenti.

ALLEGATO D (obbligatorio): attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante con le modalità di cui al precedente Art. 12.

ALLEGATO E (obbligatorio): comunicazione di partecipazione al concorso di progettazione di una nuova Scuola per l'Infanzia nel Comune di Sanluri, contenente i dati anagrafici del soggetto partecipante, il recapito telefonico, fax e indirizzo di posta elettronica cui fare riferimento per eventuali comunicazioni, il nome dell'eventuale società di cui il soggetto si dichiara rappresentante, l'eventuale elenco dei professionisti appartenente al gruppo di partecipazione. In questo documento dovranno essere inseriti, qualora presenti, i nominativi dei consulenti/collaboratori che hanno partecipato al progetto. (Vedasi a tal proposito l'Art. 7 del presente Bando).

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

L'Ente banditore riceverà da parte del soggetto concorrente:

- A) un unico incartamento contenente due buste: una con gli elaborati e una con i documenti;
- B) una busta contenente l'ALLEGATO E.

INCARTAMENTO A

La busta degli elaborati conterrà gli elaborati di cui ai punti a), b), c), d) dell'Art. 13, nonché il CD.

Essa sarà ANONIMA, sigillata su tutti i lembi di chiusura (ivi compresi quelli preincollati in fabbrica dal produttore) e recherà come unica scritta: CONTIENE ELABORATI.

La busta dei documenti conterrà i documenti indicati all'Art. 14 (ALLEGATO A, ALLEGATO B, eventuale ALLEGATO C, ALLEGATO D).

Essa sarà ANONIMA, perfettamente opaca, sigillata su tutti i lembi di chiusura (ivi compresi quelli preincollati in fabbrica dal produttore) e recherà come unica scritta: CONTIENE DOCUMENTI

Entrambe le buste saranno incluse in un unico incartamento, **ANONIMO**, anch'esso opaco e sigillato su tutti i lembi di chiusura (ivi compresi quelli preincollati in fabbrica dal produttore), recante come unica scritta:

“CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA COSTRUZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA NEL COMUNE DI SANLURI - NON APRIRE –“

N.B.: per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per “**sigillo**” deve intendersi la semplice apposizione di ceralacca su tutti i lembi di chiusura (ivi compresi quelli preincollati in fabbrica dal produttore) al fine di assicurare la chiusura del plico e delle buste suddetti e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta del plico e delle buste ivi contenute e, quindi, far accertare alla Commissione giudicatrice l'esclusione di qualsiasi manomissione del contenuto. Per nessuna ragione debbono essere utilizzati marchi, impronte o qualsiasi altro sistema che possa lasciare segni particolari sulla ceralacca.



COMUNE DI SANLURI

Provincia del Medio Campidano

Via Carlo Felice 201 - Telefono 070/9383200 - Telefax 070/9383226

SERVIZIO TECNICO COMUNALE

www.comune.sanluri.vs.it

E-mail: lavoripubblici@comune.sanluri.vs.it

BUSTA B

La busta B conterrà l'ALLEGATO E. Essa sarà completa del nominativo della stazione appaltante, del mittente e recante la scritta: **“CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA COSTRUZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA NEL COMUNE DI SANLURI – ALLEGATO E –”**. Non è richiesta alcuna particolare forma di chiusura o di sigillo come meglio indicato al successivo Art. 16.

16. MODALITÀ DI CONSEGNA

Per partecipare al Concorso di progettazione del lavoro pubblico indicato in oggetto i soggetti concorrenti dovranno far pervenire:

1) l'incartamento A contenente quanto indicato ai precedenti Artt. 13 e 14 confezionato secondo quanto indicato al precedente Art. 15 del presente Bando, **pena l'esclusione dalla gara**, esclusivamente mediante formato cartaceo, il quale dovrà pervenire mediante raccomandata o con posta celere o con posta celere a questa stazione appaltante **entro le ore 13,00 del giorno 28.11.2008**.

E' ammessa la consegna a mezzo corriere, equiparata alla consegna per posta, la quale, pertanto, dovrà rispettare lo stesso termine di arrivo a questa Stazione appaltante, stabilito per la consegna a mezzo posta **(ore 13,00 del giorno 28.11.2008)**.

Il plico deve essere indirizzato a: **COMUNE DI SANLURI - SERVIZIO TECNICO COMUNALE – Via Carlo Felice 201 – 09025 SANLURI**

E' ammessa la consegna a mano del plico, la quale dovrà essere effettuata presso l'**Ufficio Protocollo – Via Carlo Felice 201 – 09025 Sanluri, Italia**, durante gli orari di funzionamento degli uffici, i quali ne rilasceranno ricevuta, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 28.11.2008**, a mezzo di incaricato. La ricevuta rilasciata dai preposti uffici di questa Stazione appaltante costituisce la prova dell'avvenuta consegna dell'incartamento con le modalità prescritte. Sarà cura dell'incaricato da parte del Soggetto partecipante assicurarsi del rilascio della suindicata ricevuta. Nel caso il plico venga fatto pervenire a mezzo del servizio postale, farà fede la data del timbro di ricezione dell'Ufficio Postale ove ha sede la stazione appaltante. Nel caso il plico venga fatto pervenire mediante consegna a mano, farà fede la data di presentazione stabilita dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo generale della stazione appaltante.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giungesse a destinazione, presso la suindicata sede di questa Stazione appaltante, in tempo utile ed entro il termine prestabilito, motivo per il quale il concorrente non verrà ammesso al Concorso. Il termine suddetto per la presentazione delle offerte, infatti, **ha carattere tassativo e, pertanto, non sarà ritenuta valida alcun a offerta pervenuta oltre tale termine, anche se sostitutiva di offerta precedente**.

Deve essere evitata e omessa qualsiasi indicazione che possa svelare le generalità del concorrente pertanto, qualora l'Ufficio Postale o lo spedizioniere richieda l'indicazione del nome e/o l'indirizzo del mittente, andrà indicato solo l'indirizzo dell'Amministrazione Comunale banditrice del concorso.

Nel caso di smarrimento del plico, l'Ente banditore non accetterà alcuna rivalsa da parte dei concorrenti.

2) la busta B contenente l'ALLEGATO E, completamente AUTONOMA dal plico indicato al precedente Punto 1).

Tale documento conterrà:

- il nominativo del Soggetto concorrente e i relativi dati anagrafici;
- il recapito telefonico, fax e indirizzo di posta elettronica cui fare riferimento per eventuali comunicazioni;
- il nome dell'eventuale società di cui il soggetto si dichiara rappresentante;
- l'eventuale elenco dei professionisti appartenente al gruppo di partecipazione.

In questo documento andranno inseriti, qualora presenti, i nominativi dei consulenti/collaboratori che hanno partecipato al progetto. (Vedasi a tal proposito l'Art. 7 del presente Bando)

Tale documento ha il solo scopo di consentire alla Stazione Appaltante di conoscere i nominativi dei soggetti partecipanti al fine di evitare, nella fase di nomina della Commissione Giudicatrice come di seguito specificato, di inserire componenti che possano avere cause di incompatibilità con i concorrenti come indicato al precedente Art. 10.

Pertanto la suddetta busta, anche semplicemente chiusa e non sigillata, dovrà essere inviata **ESCLUSIVAMENTE MEDIANTE IL SERVIZIO POSTALE COME RACCOMANDATA A.R. e dovrà pervenire**



COMUNE DI SANLURI

Provincia del Medio Campidano

Via Carlo Felice 201 - Telefono 070/9383200 - Telefax 070/9383226

SERVIZIO TECNICO COMUNALE

www.comune.sanluri.vs.it

E-mail: lavoripubblici@comune.sanluri.vs.it

entro le ore 13.00 del giorno 28.11.2008. NON E' AMMESSA ASSOLUTAMENTE LA CONSEGNA A MANO O L'AUTOPRESTAZIONE POSTALE.

ATTENZIONE: PER NESSUNA RAGIONE LA BUSTA CONTENENTE L'ALLEGATO E DEVE ESSERE INSERITA NEL PLICO CONTENENTE I DOCUMENTI PROGETTUALI E L'ULTERIORE DOCUMENTAZIONE INDICATA AL PRECEDENTE ART. 14, **PENA L'ESCLUSIONE.**

17. CAUSE DI ESCLUSIONE

I soggetti di cui all'Art. 7 che non rispettino una delle condizioni di limitazione di cui all'Art. 8 o si trovino in una delle condizioni di incompatibilità di cui all'Art. 9, saranno automaticamente espulsi dal concorso, con conseguente eliminazione dalla gara, senza possibilità di appello, dell'eventuale gruppo/i di appartenenza.

Sarà altresì causa di esclusione:

- partecipare con più di una proposta progettuale;
- presentare gli elaborati e il CD in forma non rigorosamente anonima;
- presentare la busta contenente gli elaborati e quella contenente i documenti in forma non rigorosamente anonima;
- presentare l'incartamento e la busta di spedizione in forma non rigorosamente anonima;
- presentare elaborati e documenti in quantità eccedente rispetto al numero richiesto;
- fornire documenti incompleti;
- presentare l'incartamento con modalità non perfettamente corrispondente a quella prescritta nell'Art. 15 del presente Bando.
- non presentare la busta contenente l'ALLEGATO E.

18. COMPOSIZIONE E RUOLI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'Art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii solo successivamente alla data del 28.11.2008 di scadenza delle offerte progettuali, è composta da n° 5 membri effettivi e da n° 2 membri supplenti e risulta così costituita:

- dal Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, ingegnere presidente della Giuria;
- dal Responsabile del Procedimento, in qualità di membro indicato dall'Amministrazione Comunale ai sensi del vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Sanluri;
- da un Architetto, in qualità di professionista, con almeno dieci anni di iscrizione all'Albo Professionale, selezionato nell'ambito di un elenco quale rosa di candidati formato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Cagliari;
- da un Ingegnere in qualità di professionista, con almeno dieci anni di iscrizione all'Albo Professionale, selezionato nell'ambito di un elenco quale rosa di candidati formato dall'Ordine degli Ingegneri della provincia di Cagliari;
- un esperto pedagogista da nominare.

Membri supplenti :

- Architetto selezionato nell'ambito di un elenco quale rosa di candidati formato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Cagliari
- Ingegnere selezionato nell'ambito di un elenco quale rosa di candidati formato dall'Ordine degli Ingegneri della provincia di Cagliari;

Le decisioni della Giuria sono incontestabili e possono essere prese esclusivamente alla presenza di tutti i membri della stessa.

Quando un membro effettivo informa di non poter partecipare alla seduta di lavoro, per sopravvenuta impossibilità, verrà sostituito in via definitiva da un membro supplente su designazione del Presidente della Giuria.

Il Presidente della Giuria avrà il compito etico di far rispettare il trasparente e regolare andamento del concorso.

I componenti della Giuria non potranno ricevere dall'Ente banditore affidamenti di incarichi di progettazione, né di consulenza di alcun genere relativi all'oggetto del concorso sia come singoli che come componenti di un gruppo.

Il Presidente della Giuria, nel presiedere la gara, si avvarrà del segretario verbalizzante, designato dall'Amministrazione Comunale tra il personale dipendente, con le funzioni di assisterlo e coadiuvarlo in tutte le attività istruttorie.

Il concorso sarà ritenuto valido anche in presenza di un solo progetto presentato.



COMUNE DI SANLURI

Provincia del Medio Campidano

Via Carlo Felice 201 - Telefono 070/9383200 - Telefax 070/9383226

SERVIZIO TECNICO COMUNALE

www.comune.sanluri.vs.it

E-mail: lavoripubblici@comune.sanluri.vs.it

La Giuria potrà, a causa di non adeguatezza delle proposte progettuali, decidere di non assegnare alcun premio.

19. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI

La Giuria valuterà i progetti in base ai criteri di seguito specificati:

- a) Qualità architettonica, coerenza tecnologica ed inserimento ambientale del progetto
max 45 punti
- b) Impatto ecologico e sostenibilità delle soluzioni costruttive e impiantistiche adottate
max 25 punti
- c) Coerenza degli spazi interni ed esterni con il progetto educativo max 20 punti
- d) Costo di gestione e di costruzione max 10 punti.

La giuria escluderà i progetti non risultanti conformi al bando, e potrà definire ulteriori criteri di giudizio rispetto a quelli già definiti nel bando, purché non contraddittori con questi.

Il punteggio effettivo assegnato, per ogni singolo criterio, ad ogni concorrente, sarà pari alla media dei punteggi attribuiti dai singoli giurati.

20. LAVORI DELLA GIURIA

La Giuria, convocata con almeno 3 giorni di preavviso per la sua prima convocazione, inizierà immediatamente i lavori che dovranno essere ultimati entro il 15.02.2009, salvo proroghe determinate dal numero di elaborati pervenuti.

I lavori della Giuria saranno segreti e di essi sarà redatto un verbale che conterrà la graduatoria con le relative motivazioni, la metodologia seguita e l'iter dei lavori.

Formata la graduatoria, la Giuria procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti i documenti di tutti i concorrenti ed alla conseguente verifica dei documenti e, conclusa tale fase, si procederà all'assegnazione dei premi.

In caso di esclusione di un premiato, ad esso subentrerà il primo concorrente che lo segue in graduatoria. Graduatoria definitiva, elenco di tutti i partecipanti e relazione della Giuria saranno resi pubblici, anche sul sito della stazione appaltante. Le decisioni della Giuria saranno vincolanti per l'Amministrazione.

21. ESITO DEL CONCORSO E PREMI

Il concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione di n. 1 premio e n. 2 rimborsi spese suddivisi nel seguente modo:

- Progetto vincitore premio di € 9.000,00
- II classificato rimborso di € 4.500,00
- III classificato rimborso di € 2.250,00

I premi corrisposti al vincitore, ai primi due classificati ed agli eventuali segnalati, sono comprensivi degli oneri fiscali e contributivi e verranno corrisposti entro 60 gg. dalla data di fatturazione.

Il primo premio verrà assegnato al vincitore del concorso e non potrà ripartirsi ex aequo fra due o più progetti.

La commissione potrà anche non assegnare tutti i premi a disposizione qualora non vi sia un corrispondente numero di progetti ritenuti idonei.

Con il pagamento del premio, il Comune di Sanluri acquisterà la proprietà del relativo progetto preliminare, fatti salvi i diritti della proprietà intellettuale, così come regolati dalla vigente normativa.

Il 50 % del premio corrisposto al progetto primo classificato è da considerarsi quale anticipo sull'onorario che dovrà essere riconosciuto al suo estensore in caso di affidamento dell'incarico.

L'Ente banditore si riserva di affidare al vincitore, (qualora risulti in possesso dei requisiti richiesti), l'incarico per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo, riservandosi la possibilità di richiedere al progettista modifiche e/o integrazioni, seppur nel rispetto dell'idea originale.

L'Ente banditore, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di realizzare in tutto o in parte le opere oggetto del concorso.

Nel caso si proceda all'esecuzione delle opere, sarà facoltà dell'Amministrazione affidare la direzione lavori, la misurazione e contabilità, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione dei lavori, al vincitore del concorso, secondo le norme e le condizioni che regolano l'esercizio dell'attività professionale in Italia e così come evidenziato dal D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni. Il rapporto sarà regolato da apposita convenzione.



COMUNE DI SANLURI

Provincia del Medio Campidano

Via Carlo Felice 201 - Telefono 070/9383200 - Telefax 070/9383226

SERVIZIO TECNICO COMUNALE

www.comune.sanluri.vs.it

E-mail: lavoripubblici@comune.sanluri.vs.it

A tal fine si comunica che l'importo complessivo della prestazione da affidare ammonta presumibilmente ad €. 167.032,26 al netto di Oneri Contributivi e Fiscali, così suddivisi in via puramente indicativa:

- Progettazione Preliminare	€.	9.044,93
- Progettazione Definitiva	€.	34.972,56
- Progettazione Esecutiva	€.	23.741,16
- Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione	€.	15.059,10
- Direzione Lavori	€.	48.166,26
- Misure e Contabilità	€.	13.902,52
- Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione	€.	22.145,74

Il corrispettivo della prestazione eventualmente da affidare è stato determinato con riferimento alla tariffa degli onorari per le prestazioni professionali dell'ingegnere e dell'architetto approvata con Legge n. 143 del 02.03.1949, così come modificata dal D.M. del 04.04.2001 sulla base del costo massimo complessivo presunto di costruzione dell'intervento pari a € 1.300.000,00 così suddivisi:

- €. 1.000.000,00 per opere edili (classe I categoria C)
- €. 150.000,00 per impianti idrico-sanitari (Classe III categoria A)
- €. 150.000,00 per impianti elettrici (Classe III categoria C)

Trattandosi di progettazione integrale e coordinata di cui all'art. 2, lettera i), del decreto del Presidente della Repubblica n. 554/1999 sono state applicate, agli importi delle classi e categorie sopra specificate, ai fini della progettazione definitiva ed esecutiva e della direzione lavori, le aliquote desunte dalla tabella A, con applicazione dei parziali desunti dalle tabelle B e B1 e le aliquote desunte dalla tabella B2 allegata al D.M. 04.04.2001 come di seguito indicato:

1) per la ideazione e il coordinamento generale sono state applicate, sull'intero ammontare dell'opera, la percentuale relativa e le aliquote della elaborazione grafica e delle prestazioni che attengono all'opera nel suo insieme;

2) sulle opere edili e complementari sono state applicate le aliquote dalle prestazioni non comprese nella fase di ideazione ed attinenti la prestazione specialistica, applicandole sull'ammontare delle opere, con la relativa percentuale;

3) alle prestazioni specialistiche sono state applicate le aliquote delle prestazioni corrispondenti, applicandole sull'ammontare di ciascuna opera, con la relativa percentuale.

Per gli onorari relativi alla misura e contabilità è stata utilizzata la Tabella E allegata alla Tariffa degli Ingegneri ed Architetti - Legge 143/1949.

Non trovano applicazione le maggiorazioni di cui all'Art. 17 e della Tab. E. della Legge 02.03.1949, n° 143.

All'importo come sopra determinato, qualora l'Amministrazione non fornisca gli elementi dimensionali in formato cartaceo, andranno aggiunti gli onorari per i rilievi planoaltimetrici dei fabbricati e delle aree pertinenti oggetto d'intervento. Gli onorari per i rilievi verranno desunti dalle Tabelle B3.1 e B3.2 del D. M. 4 Aprile 2001.

Ai corrispettivi a base d'appalto così determinati, è stata applicata inoltre la percentuale di rimborso spese, calcolata per interpolazione lineare come stabilito dall'art. 3 del D.M. del 04.04.2001, in funzione dell'importo complessivo presunto dell'intervento; sono espressamente escluse ulteriori spese, anche se documentate.

Sugli onorari e sulle spese come sopra stabiliti è stata applicata la riduzione del 20% in conformità all'Art. 26 del regolamento per la disciplina dei contratti del comune di Sanluri.

22. MOSTRA DEI PROGETTI

Il Comune di Sanluri, si riserva la facoltà di allestire una mostra pubblica con l'esposizione dei materiali presentati al concorso.

La partecipazione al concorso vale quale autorizzazione all'esposizione del progetto ed alla sua pubblicazione senza compensi per gli autori.

23. ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA DELLE CLAUSOLE DEL BANDO

È fatto obbligo ai concorrenti, pena l'esclusione dal concorso, di non pubblicare o rendere noti in qualsiasi forma i progetti prima che la Commissione abbia espresso e reso pubblico il proprio giudizio.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni e modalità stabilite nel presente Bando e negli atti del concorso medesimo.



COMUNE DI SANLURI

Provincia del Medio Campidano

Via Carlo Felice 201 - Telefono 070/9383200 - Telefax 070/9383226

SERVIZIO TECNICO COMUNALE

www.comune.sanluri.vs.it

E-mail: lavoripubblici@comune.sanluri.vs.it.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme dettate dalla legislazione in materia.

24. PUBBLICITÀ E DIFFUSIONE DEL BANDO

Il bando è pubblicato:

- all'albo pretorio del Comune di Sanluri;
- sul sito Internet del Comune di Sanluri all'indirizzo www.comune.sanluri.vs.it;
- nell'apposita sezione del sito internet della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo www.regione.sardegna.it/servizi/enti/bandideglienti/;

Il bando sarà pubblicato per estratto:

- su uno fra i principali quotidiani a diffusione nazionale;
- su uno fra i principali quotidiani a diffusione regionale;

Si invitano tutti i soggetti che ricevono il bando a collaborare per la più ampia diffusione.

25. LINGUA UFFICIALE DEL CONCORSO

La lingua ufficiale del concorso è l'italiano.

26. CALENDARIO DEL CONCORSO

Termine per l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio: 07.11.2008

Termine per la consegna degli elaborati: ore 13,00 del giorno 28.11.2008

Conclusione dei lavori della Giuria: presumibilmente entro il giorno 15.02.2009

27. PRIVACY

Ai sensi dell'Art. 4 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si informa che i dati personali verranno acquisiti dall'Amministrazione Comunale e trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge stessa.

Sanluri, 17.09.2008

Il Responsabile del Servizio Tecnico Comunale
Ing. Ignazio Pittiu

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Sandro Farris

L'Istruttore Amministrativo
Geom. Francesco Casu

ALLEGATI:

ALLEGATO A – Domanda di partecipazione al concorso di progettazione

ALLEGATO B – Dichiarazione Sostitutiva

ALLEGATO C – Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà

ALLEGATO D – Attestazione di avvenuto sopralluogo

ALLEGATO E – Comunicazione di partecipazione al concorso di progettazione