



AZIENDA SPECIALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI TREVISO

SINGERT



SGIO Certificato a fronte della  
norma ISO 9001:2000

## SEMINARIO DI FORMAZIONE

# IL D.U.V.R.I.: DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI INTERFERENZA

art. 26 del D. Lg. 81/2008

**13 maggio 2009**

**Sede:**

**TREVISO TECNOLOGIA**

**Centro Cristallo**

**Lancenigo di Villorba (TV)**

### OBIETTIVI

Il seminario intende fornire esempi pratici di analisi dei rischi da interferenza e conseguente redazione del Documento Unico di valutazione dei rischi di interferenza nei lavori di appalto, secondo quanto previsto all'art. 26 del D. Lg. 81/2008.

### DESTINATARI

Responsabili e Addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione, Responsabili dei sistemi di gestione, Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, consulenti.

### CALENDARIO

Mercoledì 13 maggio 2009

Orari: dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00.

### DURATA

8 ore

### ATTESTATO

L'attestato di frequenza, sottoscritto da Treviso Tecnologia, sarà rilasciato ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 75% delle ore complessive del corso.

### QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Euro 200,00 + IVA 20% .

La quota di partecipazione deve essere versata entro la data di inizio corso. Il costo è comprensivo del materiale didattico che sarà distribuito durante il corso, e dell'attestato di frequenza.

### CONTENUTI

- **La gestione dei lavori in appalto: differenze rispetto 626 art. 7 e L. 123/07**
- **Definizione e valutazione del rischio da interferenza**
- **Gli obblighi previsti dall'art. 26 del D.lg. 81/2008:**
  - Campo di applicazione
  - Ruoli e responsabilità del datori di lavoro committente, dell'impresa affidataria, dei lavoratori autonomi e delle imprese esecutrici
  - L'iter per il Datori di Lavoro committente
  - La valutazione dell'idoneità tecnico professionale
  - Appalti di tipo edili e non edili: differenza e implicazioni.
  - Dichiarazioni sostitutive di certificazioni
  - La valutazione dei rischi da interferenza
  - Attività di consultazione (Rappresentante dei lavoratori, Medico Competente)
  - La redazione del D.U.V.R.I.: contenuti, stima dei costi.
  - La gestione del documentazione
  - Come gestire l'attività di coordinamento durante l'appalto.
  - Obbligo di esposizione dei tesserini di riconoscimento
  - Responsabilità in solido.
- **Esempi pratici di DUVRI rispetto ad alcune tipologie di lavoro in appalto**

**Sede legale:**

Camera di Commercio  
Piazza Borsa 3/b  
31100 Treviso



**TREVISIO  
TECNOLOGIA**

AZIENDA SPECIALE PER  
L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA  
DELLA CAMERA DI COMMERCIO  
DI TREVISIO

**Sedi operative:**

**TREVISIO TECNOLOGIA**

Centro Cristallo  
Via Roma 4  
31020 Lancenigo di Villorba (TV)  
Tel. 0422.608858  
Fax 0422.608866  
formazione@tvtecnologia.it



**CERT**  
CENTRO DI CERTIFICAZIONE E TEST  
DI TREVISIO TECNOLOGIA

**CERT**  
Via Pezza Alta, 34  
31046 Rustignè di Oderzo (TV)  
Tel. 0422 852016  
Fax 0422 852058  
cert@tvtecnologia.it

**TREVISIO  
TECNOLOGIA**  
CENTRO  
RICERCHE PER  
L'INNOVAZIONE  
APPLICATA



**NEROLUCE**

c/o Incubatore "La Fornace"  
Via Strada Muson, 2/C  
31011 Asolo (TV)  
Tel. 0423 951765  
Fax 0423 951766  
neroluca@tvtecnologia.it



Camera di Commercio  
Treviso

Il corso è limitato ad un numero massimo di **16 partecipanti**, pertanto, per motivi organizzativi, prima dell'iscrizione è necessario inviare la prenotazione.

**Per la prenotazione** al corso è sufficiente ritagliare l'allegata scheda di prenotazione debitamente compilata e firmata, e spedirla a:

**Treviso Tecnologia**

Segreteria Formazione Specialistica e Manageriale  
Via Roma 4 - 31020 Lancenigo di Villorba (TV)  
Fax 0422.608866 - mail: formazione@tvtecnologia.it

La corretta ricezione della prenotazione e l'effettiva disponibilità dei posti devono essere verificate contattando la Segreteria (Tel. 0422.608858). Tale prenotazione perde di validità se non viene seguita dall'iscrizione.

**Per l'iscrizione** al corso è necessario:

- compilare il modulo d'iscrizione;
- versare la quota di partecipazione direttamente alla Segreteria Formazione Specialistica e Manageriale di Treviso Tecnologia (il pagamento potrà essere effettuato secondo una delle seguenti modalità: contanti, assegno, bancomat, bonifico bancario o bollettino di conto corrente postale).

La sostituzione di un partecipante con altra persona della stessa azienda sarà possibile purché venga comunicata prima dell'inizio del corso. Eventuali rinunce non pervenute alla Segreteria Formazione Specialistica e Manageriale di Treviso Tecnologia entro cinque giorni lavorativi prima dell'inizio del corso, non daranno diritto alla restituzione della quota di partecipazione.

L'abbandono del corso dopo l'inizio delle lezioni impegna comunque al pagamento dell'intera quota di partecipazione.

Le presenti condizioni generali ed il programma potranno subire delle variazioni. L'azienda si riserva inoltre di non attivare il corso, avvisando i partecipanti iscritti o prenotati e restituendo eventuali quote versate, qualora non venga raggiunto il numero minimo di partecipanti o intervengano cause per le quali può essere compromesso il corretto svolgimento del corso.

Seminario di formazione

**IL D.U.V.R.I.: DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI INTERFERENZA - art. 26 del D. Lg. 81/2008**

Treviso Tecnologia - 13 maggio 2009

Nome .....

Cognome .....

Ditta .....

Attuale occupazione .....

Via .....

CAP ..... Città ..... Pr .....

Telefono ...../..... Fax ...../.....

E-mail .....

Informativa ex art. 13 del D.Lg 196/03: I dati forniti con la presente scheda saranno trattati per le finalità strettamente connesse all'attività formativa, per la consegna di attestati di frequenza e per l'emissione della documentazione contabile prevista ex lege. Detti dati potranno essere conosciuti unicamente dai soggetti designati dal titolare quali incaricati del trattamento e da professionisti incaricati della gestione degli aspetti amministrativi e contabili di Treviso Tecnologia. Senza il consenso nessuna attività potrà essere svolta a favore del richiedente. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornirli comporterà la mancata o parziale esecuzione della prestazione. All'interessato saranno garantiti i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003, cui si rimanda, ed in particolare: ottenere la conferma dell'esistenza di trattamenti che coinvolgono propri dati personali e richiedere che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile; chiedere di conoscere l'origine dei dati nonché la logica e finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento degli stessi. Il titolare del trattamento è Treviso Tecnologia, azienda speciale per l'innovazione tecnologica della Camera di Commercio di Treviso con sede in via Roma n. 4 31020 Lancenigo di Villorba (Tv).

Il responsabile del trattamento è il sig. Giorgio Monolo e-mail: g.monolo@tvtecnologia.it  
**Presto il consenso a Treviso Tecnologia a trattare i dati personali forniti in questa scheda per la gestione amministrativa e contabile**

**Presto il consenso**  **NON presto il consenso**

**Presto il consenso altresì a Treviso Tecnologia ad utilizzare i dati personali da me conferiti per essere in futuro informato, anche tramite posta elettronica, delle attività dell'azienda speciale.**

**Presto il consenso**  **NON presto il consenso**

DATA ...../...../..... TIMBRO /FIRMA .....

*Con la presente si prenota l'iscrizione al corso in oggetto accettando le condizioni generali espressamente indicate a lato.*