

*Ufficio Tecnico Comunale*

**CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE  
DEI LAVORI DI**

**AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO  
DEL COMPLESSO SCOLASTICO**

**CIG 0317450007**

(ART. 99 e ss del D.Lgs. 163/2006)

**DISCIPLINARE DI GARA**

**1. Ente banditore del concorso**

Comune di Saint-Marcel (Regione Autonoma Valle d'Aosta) – Sede legale: Località Prélaz n. 4 – Sede provvisoria uffici: Loc. Prélaz n. 60 - 11020 Saint-Marcel (AO) – tel: 0165/768801 e 0165/768653 – Fax: 0165/768771 – e-mail: info@comune.saintmarcel.ao.it – sito internet: www.comune.saintmarcel.ao.it

**2. Responsabile del procedimento**

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L.R. 19/2007 il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Tecnico-Manutentivo e Coordinatore del ciclo Arch. BARREL Barbara.

**3. Segreteria del concorso**

La Segreteria del concorso ha sede presso il Comune di Saint-Marcel all'indirizzo indicato al punto 1 del presente disciplinare.

Giorni ed orari di apertura: martedì e giovedì 8,30-12,00 e 13,30-16,30.

Informazioni e comunicazioni relative al concorso potranno essere tratte dal sito internet del comune, indicato al punto 1 del presente disciplinare, nella sezione "infocomune".

**4. Natura del concorso**

Il concorso di progettazione, di cui al presente disciplinare, è disciplinato dagli articoli 99 e seguenti del D.Lgs. 163/2006. Esso sarà articolato in un unico grado o fase e nel rispetto dell'anonimato in fase di valutazione delle proposte progettuali.

**5. Oggetto del concorso**

Il Comune di Saint-Marcel indice un concorso di progettazione da esplicitare in un progetto con un livello di approfondimento pari a quello di un progetto preliminare.

Il concorso di progettazione ha ad oggetto “l’ampliamento e l’adeguamento del complesso scolastico” sito in località Sinsein n. 58 del Comune di Saint-Marcel. Il complesso presenta un edificio adibito a scuola dell’infanzia e primaria e un altro edificio, costruito in aderenza, destinato a sala ginnico-ricreativa oltre all’area di pertinenza, distinto in catasto urbano al Fog. 7 n. 587. La cronistoria relativa all’edificazione dei luoghi è presente nel documento preliminare alla progettazione.

Il progetto da presentare consiste nell’ampliare e adeguare gli edifici esistenti in quanto gli spazi a disposizione, per quanto riguarda le scuole, risultano essere sottodimensionati e la sala ginnico-ricreativa, attualmente con spazi mal distribuiti, dovrà diventare una palestra. Le proposte progettuali dovranno essere coerenti con le previsioni degli strumenti di pianificazione locali e regionali e soddisfare le specifiche prestazioni richieste ed esplicitate nel **documento preliminare alla progettazione**. Il complesso scolastico progettato dovrà contenere:

- la scuola dell’infanzia per un numero indicativo di 60 bambini in tre classi;
- la scuola primaria per un numero indicativo di 100 alunni divisi in cinque aule;
- locali per il servizio mensa con annessa cucina, dispensa, spogliatoio per il personale, servizi igienici, ecc.
- una palestra con annessi spogliatoi, servizi igienici, zona per il pubblico, ecc.;
- area verde dedicata;
- area a parcheggio limitata al personale scolastico e delle pulizie. Non si necessita di ulteriori aree da adibire a parcheggio in quanto dovrà essere utilizzato l’adiacente parcheggio esistente dell’area Pocher.
- accesso e relativa area di manovra per pulmino trasporto alunni, automezzi di emergenza e carico-scarico merci, ecc. nelle immediate vicinanze dell’ingresso all’edificio.

## **6. Costo massimo di realizzazione dell’intervento**

Il costo massimo di realizzazione dell’intervento da progettare è di **Euro 6.000.000,00 comprendente i lavori e le somme a disposizione, come meglio dettagliato nel documento preliminare alla progettazione**. Le proposte presentate dai partecipanti non potranno prevedere, a **pena d’esclusione**, un costo complessivo superiore.

## **7. Soggetti ammessi alla partecipazione e requisiti di partecipazione di ordine generale**

La partecipazione al concorso è aperta ai professionisti in possesso della capacità e dell’esperienza necessarie per poter **elaborare il progetto oggetto del concorso in tutte le sue parti, compreso lo studio di fattibilità e convenienza economica** che dovrà essere redatto per presentare la richiesta di contributo al Fo.S.P.I., come meglio esplicitato nel documento preliminare alla progettazione, e in particolare anche, che sulla base delle proprie competenze, siano iscritti ai rispettivi registri professionali dei paesi di appartenenza e ai quali non sia inibito, al momento di scadenza dei termini di consegna degli elaborati progettuali, l’esercizio della libera professione, fatte salve le incompatibilità di cui al punto 8 del presente disciplinare.

Il concorrente singolo o i concorrenti in associazione temporanea potranno avvalersi di altre professionalità in qualità di consulenti e/o collaboratori. Essi potranno essere privi dell’iscrizione alle organizzazioni professionali di cui al primo comma del presente articolo, ma non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al presente disciplinare ed i loro rapporti con il progettista o con il gruppo di progettazione saranno definiti con i medesimi senza che ne derivi alcun rapporto giuridico di quest’ultimo con l’Ente banditore.

Sono, nello specifico, ammessi alla partecipazione, ai sensi dell’art. 90, c. 1, lett. d), e), f), f-bis) g) e h) e art. 101, c. 2, del D.Lgs. 163/2006, i seguenti soggetti:

- liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla legge 23.11.1939 n. 1815 e s.m.;
- società di professionisti.

- società di ingegneria
- prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato IIA stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi;
- da consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato congiuntamente nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni del comma 1 dell'articolo 36 del D.Lgs 163/2006;
- raggruppamenti temporanei tra i soggetti di cui ai precedenti punti, ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006 in quanto compatibili. I soggetti eventualmente partecipanti in raggruppamento dovranno assumere, dopo la gara e prima dell'aggiudicazione definitiva, la forma di associazione temporanea.

I concorrenti dovranno essere, inoltre, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006.

Le società di professionisti e le società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.Lgs. 163/2006 e degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 554/99.

Nel caso di **raggruppamenti temporanei**, ciascun soggetto componente il raggruppamento dovrà essere in possesso, **pena l'esclusione dell'intero raggruppamento**, dei requisiti di ordine generale previsti per la partecipazione al concorso. Inoltre, i raggruppamenti temporanei dovranno prevedere, **a pena di esclusione** e ai sensi dell'art. 90, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 51, comma 5, del D.P.R. 554/99, la partecipazione di un **professionista abilitato all'esercizio della professione da meno di cinque anni**, secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza. Il raggruppamento dovrà anche indicare il nominativo di chi all'interno del gruppo rivestirà il ruolo di capogruppo.

Per il presente concorso, un gruppo di concorrenti avrà gli stessi diritti di un singolo concorrente e a tutti i componenti del gruppo è riconosciuta, a parità di titoli e diritti, la paternità delle proposte e del progetto concorrente.

I concorrenti dovranno indicare in sede di presentazione del progetto:

- i professionisti facenti parte del gruppo di progettazione con la specificazione delle relative qualifiche professionali;
- in caso di raggruppamenti temporanei, i professionisti che partecipano al raggruppamento in qualità di mandanti e quelli in qualità di mandatario (capogruppo);
- in caso di soggetto unico, i dipendenti o soci, facenti parte dello stesso, che partecipano;
- la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche;
- la presenza di eventuali consulenti e/o collaboratori, anche privi dell'iscrizione ai rispettivi albi professionali che, al pari dei partecipanti al concorso, non devono trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui al presente disciplinare di concorso.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un gruppo di progettazione (sia come capogruppo, sia come membro del gruppo, sia come consulente e/o collaboratore) ovvero di partecipare contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento, o come amministratore/dipendente di società di ingegneria. La violazione di tali divieti comporta **l'esclusione dal concorso di entrambi i concorrenti**.

E', inoltre, vietata la partecipazione al concorso del consorzio stabile e dei consorziati ed è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. La mancata osservanza di tali divieti comporta **l'esclusione dal concorso sia del consorzio sia del consorziato**.

Ogni concorrente, singolo o associato, potrà presentare una sola proposta progettuale.

Non possono partecipare al medesimo concorso concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. La stazione appaltante **escluderà** altresì dal concorso di gara i concorrenti per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative proposte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

## **8. Incompatibilità dei partecipanti**

Non possono partecipare al concorso:

- i componenti la commissione giudicatrice, i rispettivi coniugi e i loro parenti fino al IV° grado compreso, o legati da vincoli di affiliazione, o conviventi o commensali abituali, ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile;
- gli amministratori, i consiglieri, i dipendenti dell'Amministrazione banditrice, i consulenti ed i collaboratori coordinati e continuativi e a progetto dell'Amministrazione banditrice;
- i datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o collaborazione continuativo e notorio con i membri della commissione giudicatrice;
- i consiglieri delegati degli Ordini professionali nonché i membri della Commissione Concorsi del Consiglio Provinciale territorialmente competente al controllo dei bandi e i loro collaboratori;
- coloro che hanno in essere alla data di pubblicazione del bando rapporti di lavoro con l'Ente banditore aventi per oggetto temi riconducibili alla materia di concorso;
- coloro che hanno partecipato alla organizzazione del concorso, alla stesura e all'approvazione del bando di concorso e dei documenti allegati, nonché alla designazione dei membri della commissione giudicatrice;
- coloro che, per legge o a seguito di provvedimento disciplinare o per contratto, sono inibiti all'esercizio della libera professione.

## **9. Commissione giudicatrice**

La nomina della Commissione verrà effettuata dall'organo competente dopo la consegna degli elaborati e sarà effettuata nel rispetto degli art. 106 e 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Nel caso in cui uno dei membri non possa partecipare alle riunioni della commissione, la stessa verrà convocata in altra data. Se le assenze sono superiori a tre il membro decade e verrà sostituito da un altro soggetto.

Le riunioni della Commissione sono valide con la presenza di tutti i membri. Le decisioni della Commissione sono prese a maggioranza.

La decisione della Commissione ha carattere vincolante ed inappellabile per i concorrenti, ma non per l'Amministrazione appaltante che può non procedere all'aggiudicazione sia a causa dell'eccessiva onerosità della spesa prevista dalla soluzione progettuale prescelta, sia per altre motivate ragioni di interesse pubblico.

La Commissione conclude i suoi lavori esprimendo il parere in merito all'aggiudicazione. La Commissione può anche esprimere parere che nessuno dei progetti e delle offerte presentati è meritevole di essere prescelto.

I componenti della Commissione non potranno ricevere affidamenti di incarichi relativi all'oggetto del concorso sia come singoli che come componenti di un gruppo.

Non possono far parte della Commissione:

- i concorrenti, i relativi coniugi e i loro parenti fino al IV grado compreso o i legati da vincoli di affiliazione, o i loro conviventi o commensali abituali;
- i datori di lavoro e i dipendenti dei concorrenti e coloro che abbiano con essi rapporti di lavoro o collaborazione continuativi e notori.

## 10. Modalità di partecipazione e di presentazione degli elaborati

Le lingue in cui possono essere redatti i documenti sono **l'italiano e il francese**. Per partecipare al concorso i partecipanti devono produrre un **unico plico sigillato** (per sigillo deve intendersi una striscia di materiale plastico adesivo trasparente), **a pena di esclusione**, sui lembi di chiusura (per lembi di chiusura si intendono quelli chiusi manualmente dopo l'introduzione del contenuto e non quelli chiusi meccanicamente in sede di fabbricazione) con all'esterno riportato **esclusivamente, a pena di esclusione**:

- La dicitura: **CONCORSO DI PROGETTAZIONE AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO DEL COMPLESSO SCOLASTICO – NON APRIRE**;
- Il seguente destinatario: Comune di Saint-Marcel – Loc. Prélaz n. 60 – 11020 SAINT-MARCEL (AO).

Tale unico plico dovrà **contenere** a sua volta **due buste anch'esse sigillate** (per sigillo deve intendersi una striscia di materiale plastico adesivo trasparente), **pena l'esclusione**, sui lembi di chiusura (per lembi di chiusura si intendono quelli chiusi manualmente dopo l'introduzione del contenuto e non quelli chiusi meccanicamente in sede di fabbricazione) con la seguente documentazione:

- Una busta recante la scritta **“Busta A - Documentazione progettuale”** contenente, **pena l'esclusione**, i seguenti elaborati progettuali, redatti con un livello di approfondimento pari a quello di un **progetto preliminare**, sulla base della documentazione fornita dall'ente banditore:
  - Una relazione illustrativa concernente le caratteristiche generali del progetto, l'illustrazione delle ragioni della soluzione prescelta, le problematiche connesse alla situazione complessiva dell'area in relazione alle caratteristiche dell'intervento e comprendente un calcolo dettagliato della spesa, comprensiva di lavori e spese a disposizione, come specificato nel documento preliminare alla progettazione, e indicazioni in merito ai costi di gestione e manutenzione. La relazione nel suo insieme (eventuale copertina compresa) dovrà essere contenuta in non più di n. 8 facciate formato UNI A4 e presentare non più di 4.000 battute per pagina;
  - Una tavola in formato A0 contenente una planimetria generale dell'area di progetto e profili in scala 1:200, comprendente l'intero lotto e altro a libera scelta;
  - Al massimo quattro tavole, formato A0 contenenti piante, prospetti e sezioni in scala minima 1:200 e altro a libera scelta dei partecipanti;
  - Una tavola in formato A0 contenente dettagli, schizzi illustrativi e altro a libera scelta dei partecipanti.

La rappresentazione a colori è a discrezione dei partecipanti.

Deve essere usato il sistema metrico decimale e i disegni devono riportare un riferimento metrico grafico, in modo da consentire anche pubblicazioni in formato ridotto.

Non saranno ammessi o comunque non verranno valutati altri elaborati per tipologia, formato e numero diversi da quelli richiesti.

**La presentazione degli elaborati grafici e della relazione avviene in forma anonima, deve pertanto essere omessa qualsiasi indicazione che possa svelare l'anonimato del concorrente.**

Insieme agli elaborati grafici e alla relazione i concorrenti dovranno consegnare un CD-ROM che contenga la riproduzione delle tavole di concorso in uno dei seguenti formati DWG, TIFF, JPEG (risoluzione 2480x3508 pixel, 150dpi), nonché la relazione in formato testo.

- Un'ulteriore busta recante la scritta **“Busta B - Documentazione amministrativa ”** contenente, **a pena di esclusione**:
  - **Dichiarazione**, resa ai sensi della L.R. 19/2007 (D.P.R. 445/2000) sottoscritta personalmente e accompagnata dalla fotocopia non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità, riportante:
    - i dati anagrafici, l'indirizzo della sede professionale, l'indirizzo di posta elettronica,

l'indicazione del recapito postale e del fax cui la segreteria del concorso possa indirizzare le comunicazioni;

- i titoli di studio e professionali;
- estremi iscrizione al relativo Ordine professionale; per gli stranieri non residenti in Italia, agli analoghi Ordini esistenti nello Stato di residenza;
- tipo di partecipazione al concorso (libero professionista singolo, professionista associato, capogruppo o componente di raggruppamenti temporanei, legale rappresentante di società, responsabile della progettazione, progettista, collaboratore, consulente, ecc.);
- per tutti i soggetti tranne che per il professionista singolo: la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche e i nominativi dei professionisti responsabili delle singole parti della progettazione (architettonico, strutture, impianti, geologica, fattibilità e convenienza economica, ecc.), e di quelli che costituiranno l'ufficio di direzione lavori. Si ricorda, in adempimento a quanto previsto all'art. 127, c. 1, del D.P.R. 554/99, come precisato dalla deliberazione n. 243 del 12/07/2007 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e ribadito da un altro parere della stessa Autorità del 15/01/2009 n. 6, che la funzione del Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione dei lavori dovrà essere svolta dal Direttore dei Lavori, e, solamente qualora lo stesso sia provvisto dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza nei cantieri, detta funzione potrà essere affidata ad un direttore operativo, provvisto dei requisiti necessari.
- l'insussistenza da cause di esclusione previste all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- che nei confronti del dichiarante o dei soggetti per i quali la dichiarazione è resa non è stato emesso alcun provvedimento di applicazione delle misure di prevenzione previste nella legislazione contro le attività mafiose e, in particolare, di non essere incorso in condanne per i delitti previsti dagli artt. 317, 319, 320, 321, 353, 355, 356, 416-bis, 437, 501, 501-bis e 640 del Codice Penale;
- di non essere incorso nei limiti alla partecipazione al concorso previsti all'art. 51 del D.P.R. 554/199 e s.m.i.;
- che nei propri confronti non sussistono motivi di incompatibilità previsti dal bando e dal disciplinare di gara;
- di essere in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi specificando gli enti ai quali il partecipante è assoggettato e i relativi numeri di iscrizione, codice ditta, ecc. oltre al contratto collettivo applicato e il numero di dipendenti, affinché l'amministrazione possa richiedere il DURC;
- di possedere un'adeguata competenza e professionalità in conformità alla normativa e alle norme di deontologia professionale, relativamente alla tipologia e categoria di attività per cui si richiede di redigere la progettazione e la successiva direzione lavori.
- nel caso in cui il concorrente sia dipendente di Enti pubblici, di essere in possesso dell'autorizzazione dell'Ente per la partecipazione al concorso;
- di aver preso visione dei quesiti e delle risposte pubblicati sul sito Web del Comune di Saint-Marcel;
- accettazione incondizionata di tutte le clausole e prescrizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara e dei termini e delle condizioni contrattuali espressamente previste nel documento preliminare alla progettazione.
- autorizzazione a esporre, pubblicare e riprodurre il progetto e a citare i nomi dei progettisti e degli eventuali consulenti e collaboratori, anche se non vincitore;
- di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara.

Detta dichiarazione dovrà essere presentata da ciascun professionista singolo e da ciascun

professionista temporaneamente raggruppato. In caso di Società di professionisti e d'Ingegneria, dalla società e dai singoli professionisti incaricati dell'espletamento delle varie prestazioni, oltre che dalla persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. Per le sole società di cui all'art. 90, comma 2 lett. b) D.Lgs. 163/2006 la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta anche dal Direttore Tecnico. In caso di professionisti associati ai sensi della legge 1815/1939 le dichiarazioni sostitutive, anche in forma cumulativa, dovranno essere prodotte dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri e riguardare tutti i componenti lo studio associato, o, in caso contrario, da tutti i professionisti componenti l'associazione.

- nel caso di società di professionisti o di ingegneria, certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti che il concorrente esercita una attività analoga a quella oggetto del concorso, in originale, ovvero copia autenticata con le modalità previste dall'art. 40, comma 4, L.R. 19/2007 (D.P.R. 445/2000), di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara, oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta, dal legale rappresentante, in carta semplice, resa ai sensi della L.R. 19/2007 (D.P.R. 445/2000) da cui risulti il numero di iscrizione, la/le persona/e fisica/che è/sono legalmente autorizzata/e a rappresentare ed impegnare la società e per le società di cui all'art. 90, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, l'indicazione del/dei Direttore/i Tecnico/i;
- per i raggruppamenti temporanei costituiti: mandato collettivo o atto costitutivo, risultante da scrittura privata autenticata, e la relativa procura speciale conferita al legale rappresentante-capogruppo, risultante da atto pubblico;
- per i raggruppamenti temporanei non costituiti: dichiarazione sottoscritta da tutti i soggetti componenti il raggruppamento, contenente:
  - l'impegno che, in caso di aggiudicazione del servizio, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi e qualificato quale soggetto mandatario (capogruppo).
  - il nominativo del soggetto che assumerà la qualifica di mandatario;
  - i nominativi dei soggetti, in possesso delle competenze richieste, che nominalmente sottoscriveranno gli elaborati progettuali, nonché il nominativo del soggetto che assumerà la qualifica di coordinatore della sicurezza e/o di direttore lavori. Riguardo alla figura del coordinatore della sicurezza nella fase di esecuzione si ricorda che, ai sensi dell'art. 127 del D.P.R. 554/1999, la stessa può essere esercitata da un professionista diverso dal Direttore dei Lavori solo se quest'ultimo non ha i requisiti previsti dal D.Lgs. 81/2008.
- per i raggruppamenti temporanei costituiti o non costituiti:
  - indicazione del nominativo del professionista abilitato all'esercizio della libera professione da meno di cinque anni.
  - l'impegno a non compiere sostituzioni o integrazioni del gruppo;
- nel caso di presenza di consulenti e/o collaboratori, indicazione delle generalità, competenza specifica e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegare fotocopia documento di identità) degli stessi che non si trovano in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui al presente disciplinare di concorso e in quelle previste all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- Attestato, in originale, **pena l'esclusione**, di presa visione dei luoghi a seguito di apposito sopralluogo da effettuarsi nei modi e giorni indicati al punto 14 del presente disciplinare;
- dimostrazione di avvenuto versamento del pagamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 3 della deliberazione della stessa Autorità in data 01/03/2009. Ai sensi dell'art. 2 della sopra citata deliberazione, la quota per ogni partecipante è di € 40,00. Il versamento della contribuzione dovuta, va effettuato a scelta del concorrente avvalendosi di una delle seguenti modalità:
  - on-line, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in home-page sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul

portale, tramite carta di credito, carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure BancoPostaImpresaOnLine. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio di riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti".

- conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBB" Via di Ripetta, 246, 00186 Roma presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura.
- Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il versamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX), intestato a "AUT.CONTR.PUBB" Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il CIG che identifica la procedura.

Gli estremi del versamento non effettuato on-line devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://www.wavcp.it>.

**La mancata presentazione della dimostrazione dell'avvenuto versamento determinerà l'esclusione dalla gara,** così come stabilito all'art. 3, comma 2, della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, del 01/03/2009.

**I plichi e le buste che presentino segni di riconoscimento comporteranno l'automatica esclusione dal concorso.**

## **11. Termini per la consegna della documentazione**

Il plico deve essere consegnato all'Ufficio protocollo del Comune di Saint-Marcel, presso la sede provvisoria indicata al punto 1 del presente disciplinare, entro le ore **12,00 del giorno 13 luglio 2009**.

**Il termine per la consegna degli elaborati è perentorio.** Qualora la consegna venga effettuata per mezzo di vettori (Poste, corrieri, agenzie abilitate, ecc.), il plico contenente la documentazione richiesta dovrà pervenire comunque entro il termine di cui al precedente comma, presso l'ufficio indicato. Non potranno essere accettati quei progetti che, per disguidi di trasporto o altro, perverranno oltre la data e l'ora prevista per la consegna. **Ogni ulteriore ritardo è ritenuto motivo di esclusione.**

L'ufficio protocollo indicato effettua il seguente orario di apertura al pubblico:

- Lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30;
- Martedì e giovedì: dalle ore 8,30 alle ore 12,00 e dalle 13,30 alle 16,30;
- Sabato e festivi: CHIUSO;

salvo scioperi, chiusure straordinarie e disposte dall'Autorità competente, aperture straordinarie per elezioni, ecc.

Qualora l'amministrazione postale richieda l'indicazione del mittente, andrà indicato l'organismo professionale di appartenenza del Capogruppo (es. Ordine architetti di ...).

La presentazione degli elaborati avviene in forma anonima. Deve essere omessa qualsiasi indicazione che possa svelare l'anonimato del concorrente.

L'Ente banditore non è responsabile nei confronti dei concorrenti nel caso di smarrimento del plico; non assume inoltre alcuna responsabilità nel caso in cui il plico dovesse pervenire con spese di spedizione a carico del ricevente.

## 12. Richiesta di chiarimenti

Ogni richiesta di informazioni in forma anonima di carattere tecnico deve essere inviata alla Segreteria del Concorso entro e non oltre il **17 giugno 2009**. Una sintesi delle richieste e dei chiarimenti ricevuti dai partecipanti, con le relative risposte sarà consultabile on-line presso il sito web del comune di Saint-Marcel nella sezione “infocomune”.

## 13. Documentazione fornita dal Comune

Ai fini della predisposizione degli elaborati progettuali i professionisti hanno a disposizione i seguenti elaborati e documentazione, scaricabili dal sito internet indicato al punto 1 del presente disciplinare:

- Documento preliminare alla progettazione;
- Planimetrie di inquadramento:
  - o Estratto catastale e corografie;
  - o Estratto di P.R.G.;
  - o cartografia inondazioni;
  - o cartografia frane;
- Elaborati di rilievo edifici e area del 2004:
  - o Rilievo;
  - o Parametri di rilievo;
  - o Pianta piano seminterrato;
  - o Pianta piano terreno;
  - o Pianta piano primo;
  - o Pianta piano secondo;
  - o Sezione A-A;
  - o Sezione B-B;
  - o Prospetti;
- Elaborati di rilievo e progetto della scuola per interventi realizzati nel 2008:
  - o Pianta e sezioni servizi igienici scuola al 2008;
  - o Pianta piano seminterrato scuola dal 2009;
  - o Pianta piano terra scuola dal 2009;
  - o Pianta piano terra descrizione tipologica scuola dal 2009;
  - o Pianta piano primo scuola dal 2009;
  - o Pianta piano secondo scuola dal 2009;
  - o Sezioni servizi igienici e intercapedine scuola dal 2009;
  - o Prospetti nord ed est dal 2009;
- Perizie geologiche-geotecniche:
  - o Perizia geologica-geotecnica del 2004;
  - o Perizia geotecnica per intervento del 2008;
- Normativa comunale:
  - o Norme tecniche di attuazione del P.R.G.;
  - o Regolamento edilizio.
- Fo.S.P.I.:
  - o Vademecum del 2008 in attesa di un eventuale aggiornamento;
  - o Schede per edifici scolastici;
  - o Schede per edifici sportivi coperti;
- Espropri:
  - o Tabella valore agricolo medio in vigore per il 2009.

La stessa è in visione e/o ritirabile in copia su supporto informatico, previa presentazione di adeguato supporto (CD o penne USB), presso l'ufficio tecnico comunale, durante l'orario di apertura al pubblico (martedì e giovedì 8.30-12/13.30-16.30) o, qualora impossibilitati, previo appuntamento telefonico e disponibilità del personale (tel. 0165/768653). L'ufficio citato effettuerà

su richiesta riproduzioni, compatibilmente e con i limiti del proprio macchinario, previo pagamento dei relativi costi.

#### **14. Visita dei luoghi**

Per la natura e le caratteristiche dell'opera oggetto del concorso di progettazione, il concorrente a **pena di esclusione** dovrà espletare la ricognizione dei luoghi.

I sopralluoghi avranno luogo nei seguenti giorni:

- mercoledì 27 maggio 2009 ore 14.00
- mercoledì 3 giugno 2009 ore 14.00
- mercoledì 10 giugno 2009 ore 14.00

La ricognizione dei luoghi dovrà essere svolta:

- dal Professionista che partecipa individualmente;
- dal legale rappresentante dello studio associato o della società di professionisti;
- dal legale rappresentante o dal direttore tecnico della società di ingegneria o del consorzio stabile;
- da un procuratore speciale o generale munito di procura notarile generale o speciale in originale, nonché di un documento di identità valido (non sono ammesse copie fotostatiche del documento di identità). Si precisa che non sono ammesse le scritture private con firma autenticata dal notaio.

Per la visita dei luoghi il ritrovo è, nell'orario previsto, presso il parcheggio dell'area Pocher (adiacente al complesso scolastico e di fronte al cimitero). Per ogni informazione pregasi contattare l'Ufficio tecnico comunale al numero (tel. 0165-768653).

La certificazione degli adempimenti predetti verrà rilasciata ai concorrenti in unico esemplare originale. Pertanto la non presentazione della stessa, nella "busta A - documentazione amministrativa", comporterà l'**esclusione** del partecipante dalla gara.

#### **15. Pubblicazioni**

Il bando di cui al presente concorso è pubblicato sul sito internet [www.comune.saintmarcel.ao.it](http://www.comune.saintmarcel.ao.it), sul supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'unione europea in data 13/05/2009, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 58 del 20/05/2009, e, per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale "La Stampa" e "Gazzetta aste e appalti pubblici", e su due quotidiani a diffusione locale "La Stampa" e "Gazzetta Matin".

#### **16. Svolgimento della gara per la formazione della graduatoria**

La gara avrà inizio in seduta pubblica il giorno **15 luglio 2009 alle ore 9,00** presso la sede provvisoria all'indirizzo di cui al paragrafo 1.

La Commissione procederà:

- alla numerazione dei plichi nell'ordine di arrivo al protocollo comunale e alla verifica e correttezza formale dell'integrità, regolarità e tempestività degli stessi, ed in caso negativo ad escluderli dalla gara;
- all'apertura dei plichi regolari e alla numerazione e verifica della presenza al loro interno delle buste "Busta A – Documentazione tecnica" e "Busta B – Documentazione Amministrativa" oltre alla verifica dell'integrità e correttezza formale delle stesse ed in caso negativo ad escluderle dalla gara.

La gara proseguirà in seduta segreta, in uno o più giorni, e verranno aperte le "Busta A", numerata la documentazione presente e verificatane la regolarità rispetto a quanto indicato nel bando e nel disciplinare di gara, ed in caso negativo ad escludere il progetto dalla gara. Successivamente proseguirà con l'esame dei progetti ammessi per procedere con la valutazione degli stessi secondo i criteri di cui al paragrafo 17 del presente disciplinare.

Attribuiti i punteggi e redatta la graduatoria degli elaborati di progetto anonimi, la commissione di gara verrà riconvocata in seduta pubblica. I partecipanti saranno avvisati della data della seduta

pubblica mediante avviso sul sito internet del Comune, indicato nel paragrafo 1, nella sezione "infocomune".

La commissione, nella seduta pubblica citata, procederà ad aprire le buste denominate "busta B", a numerare la documentazione ivi presente ed alla sua successiva verifica secondo quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara, ed in caso negativo ad escludere i concorrenti dalla gara.

In caso di esclusione di un concorrente per irregolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta n. B, ad esso subentrerà il primo concorrente che lo segue in graduatoria.

La proclamazione del vincitore avverrà entro il giorno **31 agosto 2009** salvo che l'elevato numero di concorrenti o la complessità delle proposte progettuali, non comporti la necessità di maggior tempo per i lavori della Commissione.

Alle sedute supplive possono assistere i legali rappresentanti, delegati o procuratori muniti di relativa delega o procura in originale.

L'accesso ai documenti del concorso sarà ammesso esclusivamente al termine dei lavori della Commissione e su richiesta.

## **17. Criteri di valutazione e punteggi**

La commissione esaminatrice valuterà le proposte progettuali valide secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e procedendo secondo quanto indicato nell'allegato C al D.P.R. 554/99. In particolare, la Commissione giudicatrice, quando procederà all'apertura della busta A, contenente gli elaborati progettuali, presentati in forma anonima, valuterà le proposte progettuali valide, sulla base dei seguenti elementi di natura quantitativa o qualitativa:

### **1. Qualità architettonica (totale punti 20)**

Si valuteranno le caratteristiche architettoniche degli edifici e delle aree esterne, l'inserimento ambientale e paesaggistico del complesso scolastico nonché l'insieme degli edifici o parti degli stessi, rispetto a quanto riportato nel documento preliminare alla progettazione.

### **2. Efficienza funzionale e distributiva degli spazi (punti 40)**

Si valuterà l'organizzazione degli spazi interni ed esterni, i percorsi di comunicazione tra i vari settori, la disposizione degli ambienti e degli accessi, l'ergonomia, la flessibilità e salubrità degli ambienti e la possibilità di adattare la struttura a diverse esigenze didattiche, l'adozione di soluzioni innovative particolari e la soluzione adottata per l'esecuzione dei lavori con la presenza dell'attività didattica e la relativa rispondenza a quanto indicato nel documento preliminare alla progettazione.

### **3. Tecniche costruttive e tecnologie impiantistiche (punti 30)**

Si valuteranno le caratteristiche qualitative e formali delle tecniche costruttive e dei materiali proposti, relativamente anche al contenimento dei consumi e dei costi di gestione e manutenzione, all'applicazione di soluzioni architettoniche e impiantistiche ecocompatibili, compresa l'eventuale previsione di sistemi per la produzione di energia da fonti rinnovabili e le modalità di recupero e/o smaltimento dei materiali di demolizione e risulta.

### **4. Costo dell'intervento (punti 10):**

Si valuterà il costo dell'intervento complessivo rispetto all'importo massimo imposto dal bando e disciplinare di gara.

Ai sensi del citato allegato C del D.P.R. 554/99, si precisa che per gli elementi di valutazione di natura qualitativa si utilizzerà il "confronto a coppie" e la graduatoria delle proposte progettuali sarà compilata impiegando il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato B) del D.P.R.

554/1999.

La relazione conclusiva della giuria sarà pubblica, e conterrà la graduatoria con le relative motivazioni, la metodologia seguita e l'iter dei lavori.

L'accesso ai documenti del concorso sarà ammesso esclusivamente al termine dei lavori della Commissione e su richiesta scritta ai sensi della L.R. 19/2007. La richiesta dovrà essere inoltrata alla Segreteria del Concorso di cui al paragrafo 3.

## **18. Esito del concorso e premi**

Il concorso si concluderà con l'approvazione della graduatoria di merito da parte dell'organo competente dell'amministrazione e con l'attribuzione di n. 2 premi e di n.3 rimborsi spese.

Gli stessi saranno attribuiti ai primi cinque concorrenti nel modo seguente:

- Premio di Euro 10.000,00 al primo classificato.
- Premio di Euro 6.000,00 al secondo classificato
- rimborso spese di Euro 1.500,00 ai classificati dal 3° al 5° posto .

I premi e i rimborsi spesa si intendono al lordo di IVA e contributi previdenziali. Le somme verranno corrisposte dopo presentazione di regolare fattura, entro 90 giorni dalla conclusione della gara.

Entro 30 giorni dalla conclusione dei lavori della Commissione, verranno trasmessi i risultati ufficiali (graduatoria definitiva, elenco partecipanti, esclusi, ecc.) mediante comunicazione personale a tutti i concorrenti, oltre alla pubblicazione dei medesimi sul sito dell'amministrazione comunale e nelle forme obbligatorie previste per legge.

Il vincitore sarà unico, non verranno assegnati premi ex equo fra due o più progetti.

In caso di parità di punteggio si procederà, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, alla designazione del vincitore per estrazione in seduta pubblica.

Qualora non si pervenisse alla formulazione di una graduatoria perché la Commissione non ritiene nessuna proposta meritevole, si procederà alla suddivisione dell'intero monte premi in parti uguali tra tutti i partecipanti a titolo di rimborso spese.

La Commissione potrà anche non assegnare tutti i premi e i rimborsi spesa a disposizione qualora non vi sia un corrispondente numero di progetti idonei.

La Commissione se lo riterrà opportuno potrà segnalare alcuni progetti degni di menzione, senza dover riconoscere alcun premio o rimborso spese.

## **19. Diritti d'autore e proprietà degli elaborati di concorso**

La proprietà intellettuale e i diritti di copyright dei progetti presentati è degli autori concorrenti ad eccezione del progetto vincitore la cui proprietà viene acquisita, ai sensi dell'art. 99, c.5, del D. Lgs. 163/2006, dall'ente banditore attraverso il pagamento del premio.

## **20. Divulgazione dei progetti e restituzione degli elaborati di concorso**

L'Amministrazione banditrice si riserva il diritto, a seguito della proclamazione dei risultati, di esporre al pubblico tutti i progetti presentati, di pubblicarli o consentirne la pubblicazione a scopi di promozione culturale facendo menzione degli autori ma nulla dovendo ai medesimi che, partecipando al concorso, approvano ed autorizzano l'amministrazione a tale uso. A tal fine i partecipanti autorizzarono il trattamento dei dati personali ai fini della divulgazione, salva la garanzia del Diritto d'Autore da copiatura e riproducibilità senza previo consenso dell'autore.

E' fatto divieto assoluto ai concorrenti di divulgare, pubblicare o far pubblicare i progetti o loro parti prima che vengano resi noti gli esiti della Commissione giudicatrice del concorso. La violazione del predetto divieto comporterà l'esclusione dalla gara.

Gli elaborati non premiati o non oggetto di rimborso spese, potranno essere ritirati dai concorrenti a proprio carico e previa richiesta scritta che dovrà essere inoltrata alla Segreteria del Concorso di cui al paragrafo 3 del presente disciplinare di gara entro 90 giorni dalla conclusione del concorso.

## 21. Conferimento dell'incarico al concorrente vincitore

L'Amministrazione a tutt'oggi intende procedere a realizzare l'opera in concorso, che sarà oggetto di richiesta di **finanziamento Fo.S.P.I.** già nel mese di ottobre 2009, **qualora ottenuto** detto **finanziamento**.

La somma di Euro 10.000,00 erogata al vincitore del concorso vale quale anticipazione del compenso dovuto per la progettazione preliminare.

Successivamente l'Ente banditore, che si riserva di richiedere modifiche e integrazioni al progetto presentato, procederà all'affidamento dell'incarico di completamento della progettazione preliminare ed a quello della progettazione definitiva ed esecutiva, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, nonché della direzione dei lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione tramite trattativa privata al vincitore del concorso, ai sensi dell'art. 99, c. 5, del D.Lgs. 163/2006.

La progettazione dovrà essere sviluppata secondo quanto indicato nel documento preliminare alla progettazione e nel disciplinare che verrà sottoscritto.

Le prestazioni relative alla progettazione, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, nonché della direzione dei lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, saranno regolate da apposita convenzione e il compenso sarà determinato in base alle tariffe professionali vigenti, ribassato di una percentuale, da concordare, non inferiore al 20%, da applicarsi all'intera parcella comprensiva di onorari e spese.

Qualora il primo classificato rinunciasse all'incarico l'Amministrazione contatterà il secondo classificato e successivamente il terzo in ordine di merito. Qualora questi rinuncino l'Amministrazione si riterrà libera di scegliere il progettista tra i partecipanti al concorso.

## 22. Esclusione

Si procederà all'esclusione del concorrente per una delle seguenti ragioni:

- se ha presentato gli elaborati richiesti dal bando e dal presente disciplinare in ritardo sulle scadenze previste;
- se il concorrente tenta di influenzare, direttamente o indirettamente, le decisioni di un membro della Commissione Giudicatrice;
- se le condizioni e limitazioni imposte e accettate non vengono rispettate;
- se rende pubblico il progetto o parte dello stesso prima che la Giuria abbia espresso e formalizzato ufficialmente il proprio giudizio;
- se è stato violato l'anonimato;
- se produce materiale, elaborati, documenti, ecc., non conformi a quanto richiesto dal bando e dal presente disciplinare.

## 23. Calendario

Quesiti e richieste di chiarimenti	fino al 17/06/2009
Risposta ai quesiti	entro il 26/06/2009
Visita dei luoghi	entro il 10/06/2009
Disponibilità dei documenti	sul sito internet fino al 13/07/2009
<b>Consegna degli elaborati</b>	<b>entro il 13/07/2009 ore 12,00</b>
Lavori della commissione giudicatrice	dal 15/07/2009 e entro il 31/08/2009
Comunicazione dell'esito del concorso	il giorno successivo alla conclusione dei lavori della commissione giudicatrice
Restituzione dei progetti non premiati o rimborsati	a seguito di richiesta e entro 90 giorni dalla conclusione dei lavori della commissione giudicatrice

## 24. Proroghe

L'Ente banditore potrà prorogare i termini solo eccezionalmente allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del concorso.

Il provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con le stesse modalità del bando di concorso, con un congruo anticipo e, comunque, prima che sia decorsa la metà del periodo originariamente stabilito per la presentazione degli elaborati.

## **25. Sospensione, annullamento o revoca**

L'Amministrazione banditrice si riserva la facoltà di sospendere, annullare o revocare la presente procedura concorsuale: in tal caso i concorrenti non avranno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

## **26. Norme finali e regolarità del bando e del disciplinare**

La partecipazione al concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme del bando e del presente disciplinare.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente bando e dal presente disciplinare di concorso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

## **27. Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati conferiti dal concorrente verranno trattati dalla Stazione appaltante in qualità di Titolare del trattamento anche con mezzi informatici e per l'esclusiva finalità della scelta del contraente. Il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla Stazione appaltante la documentazione richiesta dal bando e dal presente disciplinare di gara e dalla vigente normativa. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione.

I dati personali raccolti potranno essere comunicati o, comunque, messi a conoscenza:

- del personale della Stazione appaltante che cura il procedimento di gara;
- di coloro che presenziano alla seduta pubblica di gara;
- di ogni altro soggetto che ne abbia diritto ai sensi della legge regionale 19/2007.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Per l'esercizio di tali diritti, da porre in essere ai sensi e per gli effetti della L. 241/90, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare del trattamento, Arch. BARREL Barbara, Responsabile del Servizio tecnico-manutentivo.

Saint-Marcel, li 20 maggio 2009

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TECNICO-MANUTENTIVO**

Firmato in originale Arch. Barbara BARREL

BB