



MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

ARGOMENTO	DOMANDA	RISPOSTA
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - INFORMAZIONI GENERALI	A quali fornitori è rivolto il decreto sulle certificazioni?	Il decreto è rivolto ai fornitori che vantano un credito non prescritto, certo liquido ed esigibile verso le amministrazioni statali e gli enti pubblici nazionali relativo a somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti. La certificazione non può essere rilasciata qualora risultino procedimenti giurisdizionali pendenti, per la medesima ragione di credito.
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - INFORMAZIONI GENERALI	Quali amministrazioni sono tenute a rilasciare la certificazione?	Le amministrazioni tenute a rilasciare la certificazione sono le amministrazioni statali e gli enti pubblici nazionali.
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - INFORMAZIONI GENERALI	Come può il titolare del credito presentare all'amministrazione o ente debitore l'istanza di certificazione del credito?	Il titolare del credito rientrando nell'ambito di applicazione del decreto può presentare all'amministrazione o ente debitore l'istanza di certificazione del credito utilizzando il modello di istanza per il rilascio della certificazione dei crediti (allegato 1).
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - INFORMAZIONI GENERALI	Come deve procedere l'amministrazione alla ricezione dell'istanza per il rilascio della certificazione dei crediti?	L'amministrazione o ente debitore, nel termine di 60 giorni dalla ricezione dell'istanza, riscontrati gli atti d'ufficio e utilizzando il modello di certificazione dei crediti (allegato 2), certifica che il credito è certo, liquido ed esigibile, ovvero ne rileva l'insussistenza o l'inesigibilità, anche parziale del credito. Per i crediti di importo superiore a diecimila euro, l'amministrazione o ente debitore procede alla verifica prescritta dall'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - INFORMAZIONI GENERALI	Come deve procedere l'amministrazione nel caso vanti crediti nei confronti del creditore che ha presentato istanza di certificazione del credito?	Nel caso di esposizione debitoria del creditore nei confronti della stessa amministrazione, il credito può essere certificato, e conseguentemente ceduto o oggetto di anticipazione, al netto della compensazione tra debiti e crediti del creditore istante.
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - INFORMAZIONI GENERALI	Come deve procedere l'amministrazione per effettuare pagamenti a favore del titolare del credito certificato?	Eventuali pagamenti in favore dei creditori ai quali sia stata rilasciata la certificazione del credito potranno essere effettuati solo previa restituzione della certificazione precedentemente rilasciata.
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - INFORMAZIONI GENERALI	Cosa succede se dopo 60 gg. dalla ricezione dell'istanza di certificazione del credito l'amministrazione non dà alcuna risposta?	Decorso il termine di 60 gg. senza che sia stata rilasciata certificazione, né sia stata rilevata l'insussistenza o l'inesigibilità del credito, anche parziale, il creditore può presentare istanza di nomina di un commissario ad acta alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato utilizzando il modello di istanza per il rilascio della certificazione dei crediti (allegato 1-bis), evidenziando il numero identificativo dell'istanza di certificazione presentata all'amministrazione o ente debitore.
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - INFORMAZIONI GENERALI	Come deve procedere la competente Ragioneria Territoriale dello Stato alla ricezione della istanza di nomina di un Commissario ad acta?	Il Direttore della competente Ragioneria Territoriale dello Stato, entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della istanza, nomina un Commissario ad acta, utilizzando il modello di decreto di nomina (allegato 3), previa verifica che la certificazione non sia stata già resa dall'amministrazione o dall'ente debitore.
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - INFORMAZIONI GENERALI	Come deve procedere Il Commissario ad acta?	Il Commissario ad acta provvede al rilascio della certificazione, entro i successivi 50 gg. dalla nomina, utilizzando il modello di certificazione dei crediti (allegato 2-bis) e ne dà contestuale comunicazione all'amministrazione o ente debitore.

ARGOMENTO	DOMANDA	RISPOSTA
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - COMPILAZIONE ALLEGATI	Come fare per compilare e inviare l'istanza di certificazione (allegato 1)?	Il titolare del credito rientrante nell'ambito di applicazione del decreto può presentare all'amministrazione o ente debitore l'istanza di certificazione del credito seguendo i seguenti passi: 1) scaricare sul proprio PC il modello allegato 1 (in formato PDF editabile) dal sito; 2) compilare il modello allegato 1 inserendo i dati e le informazioni richieste nei campi editabili; 3) stampare il modello compilato; 4) firmare in calce il modello e inviarlo all'amministrazione o ente debitore.
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - COMPILAZIONE ALLEGATI	Quale programma informatico è necessario possedere per la compilazione degli allegati al DM?	Per compilare gli allegati al DM è necessario installare il programma gratuito Adobe Reader o uno dei prodotti gratuiti realizzati secondo lo standard aperto, disponibili ad esempio all'indirizzo http://www.pdfreaders.org/ . Per la corretta compilazione dei moduli è consigliato l'utilizzo del programma Adobe Reader versione 8 o successiva.
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO - COMPILAZIONE ALLEGATI	Quali regole tecniche specifiche devono essere seguite per la compilazione degli allegati al DM?	Per compilare gli allegati al DM non è necessario seguire regole tecniche specifiche dal momento che i moduli (in formato PDF editabile) sono compilabili in modalità testo o numero in tutti i loro campi. I campi relativi all'importo prevedono il seguente formato: xxx.xxx.xxx,xx; i campi relativi alla data prevedono il seguente formato: GG/MM/AAAA (2 cifre per l'indicazione del giorno, 2 cifre per l'indicazione del mese, 4 cifre per l'indicazione dell'anno).