

## **DISCIPLINARE DI GARA**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE  
PRELIMINARE, DEFINITIVA, ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA  
IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DI DIREZIONE LAVORI,  
CONTABILITA' ED ASSISTENZA, RELATIVAMENTE AI LAVORI DI  
RISTRUTTURAZIONE ED ACCREDITAMENTO DELL'OSPEDALE  
"S. ANTONIO ABATE" DI TOLMEZZO – IV LOTTO  
CUP B31E14000820005 - CIG 652311766F

**(Approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 505 del 23/12/2015)**

## INDICE

1. OGGETTO DEL SERVIZIO .....	pag. 3
2. ENTE APPALTANTE.....	pag. 3
3. PROCEDURA:.....	pag. 3
4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	pag. 4
5. IMPORTO DEI LAVORI INERENTE L'INTERVENTO:.....	pag. 4
6. AMMONTARE PRESUNTO DEL CORRISPETTIVO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI CUI AL PAR. 1): .....	pag. 4
7. ORGANICO MINIMO RICHIESTO .....	pag. 4
8. DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	pag. 5
9. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	pag. 5
10. SUBAPPALTO .....	pag. 7
11. AGGIUDICATARIO .....	pag. 8
12. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE .....	pag. 8
13. CONTENUTO DEL PLICO .....	pag. 9
14. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	pag. 9
15. BUSTA B - OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA .....	pag. 17
16. BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA .....	pag. 21
17. CRITERI E MODALITÀ PER L'AGGIUDICAZIONE .....	pag. 22
18. SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE .....	pag. 25
19. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	pag. 27
20. VERIFICHE AI SENSI DELL'ART. 48 D.LGS. 163/2006 E S.M.I .....	pag. 27
21. COMUNICAZIONI .....	pag. 28
22. ULTERIORI INDICAZIONI .....	pag. 29

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

## **1. OGGETTO DEL SERVIZIO**

La procedura di gara, indetta con Deliberazione del Direttore Generale n. **505** del **23/12/2015**, ha ad oggetto l'affidamento dei servizi di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza fase della progettazione e dell'esecuzione, di direzione lavori, contabilità assistenza relativamente ai lavori di ristrutturazione ed accreditamento dell'Ospedale "S. Antonio Abate" di Tolmezzo – IV Lotto, il tutto come meglio descritto nella documentazione posta a base di gara costituita dal Bando, dal presente Disciplinare (comprensivo di modulistica), dallo schema di parcella e dallo schema di contratto.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, senza condizione alcuna, tutte le clausole e condizioni riportate nei documenti di gara.

Il bando di gara, il disciplinare di gara, il capitolato d'oneri, lo schema di parcella e lo schema di contratto sono disponibili in formato elettronico, scaricabile dal sito istituzionale **dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.3 "Alto Friuli - Collinare - Medio Friuli" ([www.ass3.sanita.fvg.it](http://www.ass3.sanita.fvg.it))**.

I documenti progettuali sono disponibili in visione presso l'A.A.S. N.3 "Alto Friuli-Collinare-Medio Friuli", S.O.C. Tecnologie e Investimenti - via Cavour, 13 - 33013 Gemona del Friuli (UD) previo appuntamento telefonico al numero 0432-989436/989439 ed eventualmente richiedibili in copia su supporto informatico (DVD).

## **2. ENTE APPALTANTE:**

Azienda per l'Assistenza Sanitaria N.3 "Alto Friuli-Collinare-Medio Friuli", Piazzetta Portuzza, n.2 – 33013 Gemona del Friuli (UD) – S.O.C. Tecnologie e Investimenti tel. 0432-989436/989439, e- mail: [tecinv@ass3.sanita.fvg.it](mailto:tecinv@ass3.sanita.fvg.it); PEC: [aas3.protgen@certsanita.fvg.it](mailto:aas3.protgen@certsanita.fvg.it).

## **3. PROCEDURA**

Procedura aperta ex artt. 3, comma 37, e 55, comma 5, D.Lgs.163/06 e s.m.i. - Categoria 12, CPC 867, all. II A, D.Lgs.163/06 e s.m.i.; CPV: 71250000.

**CUP B31E14000820005 - CIG 652311766F**

#### **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e secondo le modalità indicate al successivo paragrafo 17).

#### **5. IMPORTO DELLAVORO INERENTE L'INTERVENTO**

L'importo relativo all'intervento di ristrutturazione ed accreditamento dell'Ospedale di Tolmezzo – IV lotto, compresi gli oneri per la sicurezza ex art. 131, D.Lgs.163/06 e s.m.i., indicato nel documento preliminare alla progettazione, ammonta a € **7.725.000,00** IVA esclusa di cui:

classi e categorie ex D.M. n. 143/2013:

<b>Categorie</b>	<b>ID. Opere</b>		<b>Importo</b>
EDILIZA	E.10	Ospedali	4.209.000,00
STRUTTURE	S.03	Strutture in cemento armato	826.000,00
IMPIANTI	IA.01	Impianti idrico-sanitari, distribuzione combustibili liquidi e gassosi, gas medicali, rete antincendio	827.000,00
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento, raffrescamento, impianti meccanici distribuzione fluidi	1.035.000,00
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici, impianti di illuminazione, telefonici, rilevazione incendi	828.000,00

#### **6. AMMONTARE PRESUNTO DEL CORRISPETTIVO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI CUI AL PAR. 1)**

Il corrispettivo presunto per il servizio di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza fase della progettazione e dell'esecuzione, di direzione lavori, contabilità assistenza relativamente ai lavori di ristrutturazione ed accreditamento dell'Ospedale "S. Antonio Abate" di Tolmezzo – IV Lotto, ammonta ad € **1.091.324,57** (euro **unmilionenovantunmilatrecentoventiquattro/57**), spese comprese, oneri previdenziali e I.V.A. esclusi.

L'ammontare del citato corrispettivo è stato calcolato sulla base della **tariffa professionale** calcolato secondo quanto stabilito dal D.M. 31 Ottobre 2013, n. 143 (**ALL.1**).

I concorrenti potranno offrire un'unica riduzione percentuale sui compensi a percentuale in misura comunque non superiore alla percentuale di cui al par. 16) del presente disciplinare.

Il corrispettivo delle prestazioni sarà determinato a consuntivo sulla base delle percentuali previste in corrispondenza delle classi e categorie di cui al par. 5) nonché dell'importo dei lavori diretti e coordinati in sicurezza – dalle corrispondenti tabelle della tariffa professionale.

#### **7. ORGANICO MINIMO RICHIESTO**

Per lo svolgimento dell'incarico oggetto di gara l'organico minimo richiesto è di complessive 12 (dodici) unità e, segnatamente:

- A) Progettazione preliminare, definitiva, esecutiva + coordinamento sicurezza fase della progettazione:
- n. 1 Responsabile integrazione elaborati e capo progetto (parte architettonica);
  - n. 1 ingegnere senior strutturista
  - n. 1 ingegnere senior impianti meccanico-fluidistici

- n. 1 ingegnere senior impianti elettrici e speciali
- n. 1 geometra/perito edile per computazione
- n. 1 disegnatori

B) Direzione lavori, assistenza misura e contabilità:

- n. 1 Direttore Lavori;
- n. 2 Direttori operativi (impianti tecnologici e opere edili)
- n. 2 Assistenti di cantiere

C) Coordinamento sicurezza fase della progettazione e dell'esecuzione

- n. 1 coordinatore per la sicurezza

La funzione di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori dovrà essere svolta da soggetto in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori (requisiti a sensi art. 98, D.Lgs.81/08 e s.m.i. e art. 151 del D.P.R. n.207/2010 e s.m.i.).

## **8. DURATA E TERMINI D'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

I servizi oggetto di gara dovranno essere resi nei termini e con le modalità previsti nello “**Schema di contratto**” (ALL.2); è fatta salva la possibilità per l'Azienda di esigere l'inizio della prestazione del servizio antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni di urgenza ex art.11, comma 9, D.Lgs.163/06 e s.m.i..

La durata presunta dei lavori inerente l'intervento di ristrutturazione e accreditamento dell'Ospedale di Tolmezzo, è stimata in **900 (novecento)** giorni.

## **9. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Il servizio oggetto di affidamento (salvo quanto previsto in relazione all'incarico coordinamento sicurezza ex art. 92, D.Lgs. 81/08) in rapporto alle specifiche competenze professionali, è **riservato** ai soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lettere d), e), f), f-bis), g), h) D.Lgs. 163/06; ai GEIE ex D.Lgs. 240/91 e, se con sede in Paesi U.E., ex regolamento CEE 2137/85.

Potranno partecipare alla gara anche raggruppamenti temporanei (art. 37, D.Lgs. 163/06 e s.m.i.) tra i soggetti sopra indicati.

Per poter essere ammessi alla partecipazione della procedura di affidamento in oggetto, tali oggetti dovranno possedere i seguenti requisiti:

### **9.1) Requisiti di ordine generale:**

**9.1.1)** l'incarico di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori, misurazione e contabilità dovrà essere espletato da **professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali** (R.D.2537/25, artt. 1 L. 897/38 e 39 D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii., nonché normative specifiche dei professionisti abilitati allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto o normative equivalenti per concorrenti stabiliti in altri Paesi), personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali [ex artt. 42, comma 1, lett. e) e 90, comma 7, D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii.].

**9.1.2)** l'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori ex art.92, d.lg.81/08 e s.m.i., **è riservato:**

- ai soggetti in possesso dei requisiti ex art. 98 D.Lgs.81/08 e ss.mm.ii. e art. 151 del D.P.R. n.207/2010 e ss.mm.ii.;
- alle persone fisiche e giuridiche stabilite in Paesi stranieri, costituite conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

**9.I.3)** i concorrenti non dovranno versare in alcuna delle cause di esclusione dalle gare pubbliche previste dalla legge, tra cui (1) gli art. 32 ter e 32 quater c.p. (2) gli artt. 36, comma 5, 37, comma 7, 38 D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii.; (3) l'art. 253 D.P.R. 207/2010; (4) legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi [vedansi gli appositi modelli **B** e **C** di cui al presente disciplinare].

Con riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 38 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. si precisa che, gli operatori economici che si trovino nella fattispecie di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale) possono partecipare alla procedura salvi gli adempimenti documentali ivi previsti.

Alla procedura di gara in oggetto non possono, altresì, partecipare coloro che sono inibiti per legge, per provvedimento giudiziale o disciplinare all'esercizio della professione e i pubblici dipendenti in rapporto di lavoro a tempo parziale che versino nella fattispecie di cui all'art. 90, comma 4, D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii.

**9.I.4)** il servizio di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori, misurazione e contabilità, assistenza al collaudo e coordinamento sicurezza in fase della progettazione e dell'esecuzione costituisce oggetto di un **unico** affidamento e pertanto **non** sono ammesse offerte **parziali**.

## 9.II). Requisiti economico – finanziari e tecnici di partecipazione

Ai sensi e nelle forme previsti dal D.P.R. 445/2000, avvalendosi del modello **D** (o modello equipollente) i concorrenti dovranno dichiarare:

### - art. 263 comma 1 lett. a) DPR n.207/2010

a) fatturato globale per servizi di cui all'art.252, espletati negli ultimi cinque esercizi antecedenti la pubblicazione del bando, per un importo pari a <b>tre volte</b> (*) l'importo a base d'asta (**)	Importo parcella a base di gara	Importo requisito
	€ 1.091.324,57	€ 3.273.973,71

(\*)Requisito richiesto in virtù della rilevanza e della complessità dell'opera e della sua valenza strategica.

(\*\*) ai sensi dell'art.253, comma 15-bis, del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii., fino al 31.12.2015, per la dimostrazione del possesso del requisito richiesto, il periodo di attività documentabile è quello dei migliori cinque anni del decennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### - art. 263 comma 1 lett. b) DPR n.207/2010

b) avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di cui all'articolo 252, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a <b>2 volte</b> l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie;	D.M. n.143/2013	Importo lavori	Importo requisito
	E.10	4.209.000,00	8.418.000,00
	S.03	826.000,00	1.652.000,00
	IA.01	827.000,00	1.654.000,00
	IA.02	1.035.000,00	2.070.000,00
	IA.03	828.000,00	1.656.000,00

### - art. 263 comma 1 lett. c) DPR n.207/2010

c) avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di cui all'articolo 252, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore pari a <b>0,60 volte</b> l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento;	D.M. n.143/2013	Importo lavori	Importo requisito
	E.10	4.209.000,00	2.525.400,00
	S.03	826.000,00	495.600,00
	IA.01	827.000,00	496.200,00
	IA.02	1.035.000,00	621.000,00
	IA.03	828.000,00	496.800,00

### - art. 263 comma 1 lett. d) DPR n.207/2010

d) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), in una misura pari a <b>due volte</b> le unità stimate nel bando per lo svolgimento dell'incarico.(***)	Calcolo stimato a base di gara	requisito
	Responsabile progetto 1 Ingegneri strutture / impianti 3 Computista 1 Disegnatore 1 Direttore Lavori 1 Direttori Operativi 2 Assistenti di cantiere 2 Coordinator per la Sicurezza 1 <b>TOTALE 12</b>	<b>24</b>

(\*\*\*) ai sensi dell'art.253, comma 15-bis, del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii., fino al 31.12.2015, per la dimostrazione del possesso del requisito richiesto, il periodo di attività documentabile è quello dei migliori tre anni del quinquennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**9.III)** Ai sensi dell'art. 261 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, e della Determinazione n. 4 del 25 febbraio 2015 dell'A.N.A.C. (Linee guida per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria), **per i raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi**, si precisa che:

- (i) la capogruppo mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria percentualmente superiore rispetto a ciascuna dei mandanti;
- (ii) i requisiti di cui ai precedenti punti 9.II. lettere a), b) ed d) (frazionabili), dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. il capogruppo deve possedere i suddetti requisiti in misura maggioritaria. La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti.
- (iii) Per quanto concerne il requisito di cui al precedente punto 9.II. lettera c) (non frazionabili), **fermo quanto previsto dall'art. 253, comma 15 bis, D.Lgs.163/06**, in caso di soggetti temporaneamente raggruppati, ogni singolo servizio dovrà essere stato integralmente prestato da uno qualsiasi dei soggetti temporaneamente raggruppati.

**9.IV)** I GEIE e gli studi associati ex l. 1815/39 sono ammessi a partecipare alla gara alle stesse condizioni previste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti.

**9.V)** si precisa che:

- **per i concorrenti stabiliti in Paesi stranieri**, per i riferimenti all'oggetto della presente gara, varrà la corrispondente normativa vigente nei rispettivi Paesi;
- i servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio o nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.
- per la classificazione dei servizi resi prima dell'entrata in vigore del D.M. n.143/2013, i concorrenti dovranno fare riferimento alle corrispondenze indicate nella Tavola Z-1 "*Categorie delle opere – parametro grado di complessità – classificazione dei servizi e corrispondente*", allegata al medesimo decreto, in relazione alle classi e categorie della L. 143/49.

## **10. SUBAPPALTO**

E' ammesso, per le sole prestazioni indicate al comma 3 dell'art. 91 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

## **11. AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario della gara, qualora cittadino di un Paese appartenente all'Unione Europea, dovrà prima della stipula del contratto (D.Lgs. 129/92):

- comunicare all'Azienda l'indicazione del diploma, certificato o altro titolo di studio rilasciato nello Stato membro dell'Unione Europea, con l'indicazione della relativa data;
- comunicare al Consiglio dell'Organismo professionale competente di Udine l'avvenuto affidamento dell'incarico, specificando la prestazione da effettuare, la natura, la durata e l'eventuale sede temporanea in cui sarà svolta, con allegata copia del certificato attestante l'iscrizione presso l'albo o registro esistente della città o dello Stato di provenienza.

L'aggiudicatario della gara, qualora cittadino extracomunitario, dovrà ottenere, prima della stipulazione del contratto, le necessarie autorizzazioni e/o riconoscimenti per l'espletamento delle prestazioni professionali con carattere di temporaneità previste dalla legge italiana e/o dalle convenzioni stipulate dall'Italia con il paese di origine.

## **12. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte dovranno pervenire, **pena la non ammissione alla gara**, in plico chiuso ("Plico contenitore"), sigillato con striscia di carta incollata o nastro adesivo inamovibile o con equivalenti strumenti adeguati e controfirmato sui lembi di chiusura, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del 14/03/2016**. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra offerta precedentemente inviata.

Per lembi di chiusura sono da intendersi quelli chiusi dall'offerente con esclusione di quelli preincollati dal fabbricante delle buste.

La consegna del plico potrà essere effettuata a mezzo posta raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata oppure mediante consegna a mano diretta o a mezzo di terze persone, esclusivamente presso **all'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.3 "Alto Friuli-Collinare-Medio Friuli", Piazzetta Portuzza n. 2, Ufficio Protocollo, Cap. 33013 Gemona del Friuli (UD)**.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** con decorrenza dal termine di presentazione delle offerte, eventualmente prorogabile di altri 180 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza del predetto termine non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data di spedizione riportata nel timbro postale o di consegna in luogo diverso da quello indicato ovvero la portineria dello stabile; faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione della Stazione Appaltante

Sul plico chiuso con le modalità di cui sopra, dovrà essere apposto il nominativo del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono, fax e PEC) e la seguente dicitura: **"Offerta di gara per l'affidamento dei servizi di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza fase della progettazione e dell'esecuzione, di direzione lavori, contabilità, assistenza relativamente ai lavori di ristrutturazione ed accreditamento dell'Ospedale "S. Antonio Abate" di Tolmezzo – IV lotto"**.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono, fax e PEC del soggetto indicato quale capogruppo.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. l'Azienda procederà all'esclusione dei concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.



### **13. CONTENUTO DEL PLICO**

Il Plico, a pena di esclusione, deve contenere:

(1) una BUSTA A chiusa e sigillata contenente la Documentazione Amministrativa e recante la dicitura **“A - Documentazione Amministrativa”**.

(2) una BUSTA B chiusa e sigillata contenente l’Offerta Tecnico-Organizzativa, come meglio precisato nel successivo paragrafo 15) e recante la dicitura **“B - Offerta Tecnico - Organizzativa”**.

(3) una BUSTA C chiusa e sigillata contenente l’Offerta Economica recante la dicitura **“C - Offerta Economica”**.

Tali buste dovranno, essere chiuse, sigillate e controfirmate sul lembo naturale di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

**Il contenuto cartaceo di ogni singola busta dovrà essere scansionato e riprodotto anche su supporto informatico (CD) in formato PDF, il quale andrà inserito all’interno di ciascuna busta. In caso di discordanza vale la documentazione cartacea.**

### **14. BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Il concorrente dovrà inserire nella busta “A) documentazione amministrativa” i seguenti documenti e dichiarazioni:

- 1) Domanda di partecipazione (Modello A);
- 2) Dichiarazione requisiti generali (Modelli B e C);
- 3) Dichiarazione requisiti tecnici ed economici (Modello D);
- 4) Dichiarazione di composizione del gruppo di progettazione, direzione lavori, sicurezza (Modello D1);
- 5) Cauzione provvisoria;
- 6) Contributo ANAC;
- 7) PASSOE;
- 8) Documenti in caso di partecipazione in forma associata (*eventuale*);
- 9) Documenti per l’avvalimento (*eventuale*).
- 10) Eventuali risposte ai chiarimenti di cui al punto 21.1, sottoscritti dal concorrente per accettazione.
- 11) Patto di integrità.

#### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Modello A)**

La domanda di partecipazione redatta conformemente all’allegato modello A o modello equipollente, deve indicare l’oggetto della gara e contenere l’attestazione di essere a conoscenza delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci secondo quanto previsto dall’art. 38, comma 1-ter, del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 s.m.i. nonché secondo le norme penali di cui all’art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara e le relative dichiarazioni e/o l’offerta economica siano sottoscritte da un institore (art. 2203 Cod. Civ.) o da un procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia conforme art. 19 DPR 445/2000 s.m.i.

La domanda dovrà altresì indicare l’elezione di domicilio contenente il numero di telefono e di telefax dell’offerente, l’e-mail ove l’Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto nonché l’eventuale autorizzazione all’invio delle comunicazioni anche solo tramite telefax.

In caso di partecipazione in forma associata:

I consorzi di cui all’art. 90, comma 1, lettera h) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare per

quali consorziati il consorzio concorre.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, occorrerà anche:

- a. indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- c. specificare le quote di partecipazione al raggruppamento/consorzio. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta da **tutti** i soggetti temporaneamente raggruppati.

### **DICHIARAZIONI REQUISITI GENERALI (Modelli B e C)**

La busta (A) dovrà altresì contenere una dichiarazione rilasciata ai sensi del combinato disposto degli artt. 35, 38, 46 e 47, D.P.R. 445/00, o dichiarazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi stranieri, successivamente verificabile, sottoscritta dai soggetti legittimati a sensi di legge a rendere tali dichiarazioni, con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i o dichiarazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E. attestanti, redatta avvalendosi dei modelli **B** e **C** allegati al presente "*Disciplinare di gara*" (o modelli equivalente predisposti direttamente dall'offerente).

in caso di **SINGOLO PROFESSIONISTA**:

- a) che trattasi di singolo professionista di cui all'art. 90, comma 1, lett. d) D.Lgs. 163/06 o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi esteri;
- b) di non versare, in rapporto alla propria forma giuridica, in alcune delle cause di esclusione di cui: **1)** all'art.38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m- bis), m-ter) ed m-quater) D.Lgs. 163/06 e s.m.i., **2)** all'art. 32 quater c.p. o fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;
- c) di non versare nelle fattispecie di cui all'art. 253, commi 1 e 2, D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- d) il nominativo dei propri dipendenti, collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa fino al termine di validità previsto dall'art.86, d.lg.276/03, collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni *ex* D.Lgs. 276/03, dei lavoratori in somministrazione temporanea di lavoro, consulenti su base annua con rapporto esclusivo con l'offerente iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti e muniti di partita iva, (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale);

in caso di **SOCIETÀ DI INGEGNERIA** il legale rappresentante dovrà dichiarare:

- a) che trattasi di società di ingegneria costituita in conformità al disposto dell'art. 90, comma 2, lett. b), D.Lgs. 163/06 e dell'art. 254, D.P.R. 207/2010 e s.m.i. o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi esteri;
- b) che è iscritta al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. o, per le società di altro Stato U.E., nel corrispondente registro commerciale, indicando il nominativo dei propri amministratori muniti di potere di legale rappresentanza e dei propri direttori tecnici;
- c) il nominativo dei propri soci attivi, dipendenti, collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa fino al termine di validità previsto dall'art.86, D.Lgs. 276/03, collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni *ex* D.Lgs. 276/03, dei lavoratori in somministrazione temporanea di lavoro, consulenti su base annua con rapporto esclusivo con l'offerente iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti e muniti di partita iva, (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale);
- d) che la società, in rapporto alla propria forma giuridica, non versa in alcune delle cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, lett. a), b) c), d), e), f), g), h), i), l), m), m- bis), m-ter),

m-quater) D.Lgs. 163/06 e s.m.i., o fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;

- e) che gli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non versano nella causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. indicando rispettivamente i nominativi, le date di nascita, la cittadinanza dei medesimi nonché l'indicazione degli atti o misure adottate per dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti (qualora non vi siano soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando dovrà comunque essere prodotta dichiarazione attestante tale situazione).
- f) di non versare nelle fattispecie di cui all'art. 253, commi 1 e 2, D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

Inoltre, a seconda della forma giuridica del concorrente, i soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.1 dovranno dichiarare separatamente, utilizzando il modello C allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, di non versare nelle cause di esclusione ivi previste e nelle fattispecie di cui all'art. 32 quater c.p. o fattispecie equivalente, salvo che le suddette dichiarazioni non siano rese per tutti i soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 e s.m.i., dal legale rappresentante sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra, per quanto a sua conoscenza.

in caso di **SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI** il legale rappresentante dovrà dichiarare:

- a) che trattasi di società di professionisti costituita in conformità al disposto dell'art. 90, comma 2, lett. a), D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e dell'art. 255, D.P.R. 207/2010 e s.m.i. o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi esteri;
- b) che è iscritta al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. , o per le società di altro Stato U.E., nel corrispondente registro commerciale, nonché il nominativo dei propri soci dotati di potere di legale rappresentanza, degli eventuali direttori tecnici,
- c) il nominativo dei propri soci attivi, dirigenti, dipendenti, collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa fino al termine di validità previsto dall'art.86, d.lg.276/03, collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni *ex* D.Lgs. 276/03, dei lavoratori in somministrazione temporanea di lavoro, consulenti su base annua con rapporto esclusivo con l'offerente iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti e muniti di partita iva, (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale);
- d) che la società, in rapporto alla propria forma giuridica, non versa in alcune delle cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m- bis), m-ter) ,m-quater) D.Lgs. 163/06 e s.m.i., o fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;
- e) di non versare nelle fattispecie di cui all'art. 253, commi 1 e 2, D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

Inoltre, a seconda della forma giuridica del concorrente, i soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. dovranno dichiarare separatamente, utilizzando il modello C allegato al presente Disciplinare o modello equipollente di non versare nelle cause di esclusione ivi previste e nelle fattispecie di cui all'art. 32 quater c.p. o fattispecie equivalente, salvo che le suddette dichiarazioni non siano rese per tutti i soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 e s.m.i., dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra, per quanto a sua conoscenza.

in caso di **STUDIO ASSOCIATO** *ex* l. 1815/39 i professionisti associati candidati alla prestazione dei servizi oggetto di gara, oppure il legale rappresentante dello studio associato, dovranno/dovrà dichiarare:

- a) che trattasi di studio associato costituito in conformità alla l. 1815/39 o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;

- b) il nominativo di tutti i professionisti associati espressamente *candidati* allo svolgimento delle prestazioni oggetto di gara e il nominativo di tutti i professionisti associati *eventualmente non candidati*, dei propri dipendenti, collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa fino al termine di validità previsto dall'art. 86, D.Lgs.276/03, collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni *ex* D.Lgs. 276/03, consulenti su base annua con rapporto esclusivo con l'offerente iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti e muniti di partita iva, (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale);
- c) il nominativo dei propri associati muniti di potere di legale rappresentanza;
- d) che lo studio non versa, in rapporto alla propria forma giuridica, in alcune delle cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, lett. a), b) c), d), e), f), g), h), i), l), m), m- bis), m-ter), m-quater) D.Lgs. 163/06 e s.m.i., o fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;
- e) di non versare nelle fattispecie di cui all'art. 253, commi 1 e 2, D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

Inoltre ciascun professionista associato candidato alla prestazione dei servizi oggetto di gara, dovrà dichiarare separatamente, utilizzando il modello C allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, di non versare nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. e nelle fattispecie di cui all'art. 32 quater c.p. o fattispecie equivalente, qualora esistente, per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E., salvo che le suddette dichiarazioni non siano rese per tutti i professionisti associati candidati alla prestazione dei servizi, dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra, per quanto a sua conoscenza.

In caso di **RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO**, già costituito o ancora da costituire trovano applicazione le disposizioni di cui all'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e all'articolo 92 del DPR n. 207/2010:

- a) dovranno essere precisate le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun componente (ruolo e quota di partecipazione);
- b) deve essere previsto come progettista almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, così come specificato all'articolo 253, comma 5, del DPR n. 207/2010;
- c) il capogruppo mandatario dovrà essere il soggetto incaricato dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche, con obbligo di sottoscrizione di tutti gli elaborati progettuali.

Inoltre, in caso di raggruppamento non ancora formalmente costituito:

- d) le varie componenti dell'offerta devono essere sottoscritte da tutti i soggetti indicati;
- e) tutti i soggetti dovranno impegnarsi alla costituzione formale del raggruppamento all'atto dell'eventuale aggiudicazione in conformità alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006, senza alcuna modifica rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- f) in apposita dichiarazione a firma congiunta, infine, dovrà essere indicato il soggetto individuato come capogruppo.

#### **GIOVANE PROFESSIONISTA**

Ai sensi dell'art. 253, comma quinto del DPR 207/2010 i RTC devono prevedere tra i progettisti, **pena l'esclusione**, la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza.

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, la presenza del progettista è intesa conformemente a quanto previsto dall'art. 253, comma 5 lett. a), b), c) del regolamento e deve essere compresa nell'individuazione dei professionisti che, in caso di aggiudicazione, espletteranno l'incarico affidato.

Tale impegno dovrà risultare esplicitato nella "scheda di rilevazione requisiti di idoneità professionale,

economico-finanziari e tecnico-professionale” di cui al punto 9.II del presente disciplinare.

Nel caso in cui il giovane professionista venga indicato come mandante del raggruppamento temporaneo, non devono ritenersi operanti anche nei suoi confronti gli obblighi di qualificazione, vista la finalità promozionale della previsione normativa della previsione normativa dell’art. 253 comma 5 del DPR 207/2010. E’ sufficiente che i requisiti tecnico-economici di partecipazione del presente disciplinare siano interamente soddisfatti dagli altri professionisti costituenti il raggruppamento temporaneo.

in caso di **CONSORZIO STABILE** di cui all’art. 90, comma 1, lettera h), D.Lgs. 163/06 e s.m.i.:

- a) nell’ipotesi di esecuzione delle prestazioni in tutto o in parte attraverso consorziate, dichiarazione contenente l’indicazione delle suddette consorziate candidate allo svolgimento dei servizi oggetto di gara;
- b) per quanto attiene alle altre dichiarazioni, esse dovranno essere rese dal consorzio nelle forme previste per le società di ingegneria e da ciascuna consorziata candidata all’esecuzione delle prestazioni nelle forme previste per le società di ingegneria o per le società di professionisti a seconda della configurazione societaria di ciascuna consorziata candidata.

#### **DICHIARAZIONE SUI REQUISITI TECNICI ED ECONOMICI (Modello D)**

La busta (A) dovrà altresì contenere una dichiarazione redatta avvalendosi del modello D allegato al presente "Disciplinare di gara" (o modello equivalente predisposto direttamente dall’offerente), attestante di essere in possesso dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui ai precedenti sottopar. 9.II. a), b), c), e d) nei termini e modi ivi indicati.

#### **DICHIARAZIONE SULLA COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, SICUREZZA (MODELLO D1)**

La busta (A) dovrà altresì contenere una dichiarazione redatta avvalendosi del modello D1 allegato al presente "Disciplinare di gara" (o modello equivalente predisposto direttamente dall’offerente), attestante la composizione del gruppo di professionisti per i servizi di progettazione, direzione lavori sicurezza, oggetto della presente gara.

#### **CAUZIONE PROVVISORIA**

Dovrà essere prodotta una cauzione provvisoria, conformemente al disposto di cui all’art. 75 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., versata dal soggetto partecipante e pari al 2% dell’importo dei servizi a base d’asta, ovvero ad **€ 21.826,50 (euro ventunmilaottocentoventisei/50)**; la garanzia, conforme allo Schema Tipo 1.1. del D.M. 123/04, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante; la garanzia, inoltre, deve avere validità per almeno **180 giorni** dalla data di presentazione dell’offerta con impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione appaltante, la garanzia stessa per l’ulteriore periodo di **180 giorni** qualora al momento della sua scadenza non sia intervenuta l’aggiudicazione. Con riferimento ai requisiti dei fideiussori e al rilascio della garanzia in caso di raggruppamento temporaneo, trovano applicazione gli articoli 127 e 128 del decreto del presidente della repubblica 5 ottobre 2010 n. 207.

L’offerta dovrà essere altresì corredata dall’impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell’appalto e a richiesta del concorrente, la cauzione definitiva di cui all’art. 113 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.

La cauzione provvisoria può essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione

Appaltante.

- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, avente ad oggetto: **Cauzione provvisoria: "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, di direzione lavori, contabilità ed assistenza, relativamente ai lavori di ristrutturazione ed accreditamento dell'ospedale "S. Antonio Abate" di Tolmezzo – IV lotto".**

Resta ferma la riduzione del 50% del predetto importo per gli operatori economici ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie europea UNI CEI ISO 9001:2008, di cui all' articolo 3, comma 1, lettera mm) del D.P.R. n. 207/10 e s.m.i..

Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" la suddetta certificazione, ovvero idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della certificazione medesima.

La mancata presentazione all'interno della Busta A- Documentazione Amministrativa del documento che comprova l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria entro il termine di cui sopra, sarà sanabile ai sensi di quanto previsto dal comma 1-ter dell'art. 46 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; in tal caso il concorrente è obbligato al pagamento in favore dell'Azienda, di una sanzione pecuniaria pari al 2 per mille del valore della gara.

L'Azienda assegnerà al concorrente un termine di 10 giorni naturali e consecutivi perché sia presentata la cauzione provvisoria richiesta ed indicherà le modalità con cui dovrà essere corrisposta la sanzione predetta. Nel caso di inutile decorso del termine precedentemente indicato il **concorrente è escluso dalla gara.**

**La cauzione provvisoria dovrà espressamente garantire anche il pagamento, a favore della Stazione Appaltante, di eventuali sanzioni pecuniarie di cui all'art. 38, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 163/2006, introdotto dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90, così come convertito dalla L. 11 agosto 2014, n. 114, stabilite nella misura di € 1.091,33 pari all'uno per mille del valore della gara.**

**In caso di riduzione del deposito cauzionale provvisorio per applicazione della sanzione pecuniaria, è fatto obbligo al concorrente di provvedere all'immediato reintegro dell'importo garantito.**

**A tale fine, il testo della cauzione dovrà risultare integrato con la seguente precisazione: "in deroga alle condizioni generali e/o particolari la presente garanzia deve intendersi prestata alle condizioni di cui all'art. 38, comma 2-bis e all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ed in caso di escussione della sanzione pecuniaria, la somma garantita è automaticamente reintegrata fino alla concorrenza dell'importo del deposito cauzionale provvisorio stabilito nel bando di gara".**

### **CONTRIBUTO AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE** **(già AUTORITÀ VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI)**

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura aperta devono produrre la documentazione attestante il versamento di **€ 140,00 (euro centoquaranta)** dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità Vigilanza sui Contratti Pubblici) secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it).

**Codice identificativo gara (CIG): 652311766F**

Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a **comprova dell'avvenuto pagamento**, gli operatori economici dovranno **allegare** nella busta "A – Documentazione Amministrativa" copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica.

In caso di **raggruppamento temporaneo** costituito o ancora da costituirsi il versamento dovrà essere effettuato dal capogruppo o dal soggetto che sarà il futuro capogruppo.

In caso di **consorzi stabili** il versamento dovrà essere effettuato dal consorzio stesso.

#### **"PASSOE"**

di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato- AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera.

Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della busta "A – Documentazione Amministrativa" non sarà motivo di esclusione dalla gara.

#### **DOCUMENTI DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (eventuale)**

In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del raggruppamento conforme all'art. 37 comma 8 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. o copia autentica ai sensi di legge.

Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata. Al legale rappresentante del Mandatario Capogruppo deve essere conferita procura speciale. E' altresì ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto.

#### **DOCUMENTI PER L'AVVALIMENTO (eventuale)**

I concorrenti singoli o consorziati ovvero raggruppati, possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico – organizzativo ricorrendo all'avvalimento e producendo i documenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

\*\*\*\*\*

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/00 (con in allegato fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità) in caso di concorrente singolo dal singolo professionista, dal legale rappresentante della società di professionisti o società di ingegneria o consorzio stabile o, in caso di studio associato ex L. 1815/39, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da **tutti** i professionisti *candidati dallo studio associato all'espletamento del servizio*, dal legale rappresentante del GEIE o della persona giuridica stabilita in Paese estero abilitata in base alla legislazione equivalente; in caso di **raggruppamento temporaneo**: da **tutti** i membri del raggruppamento temporaneo *ancora da costituirsi*, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo *già costituito*, dal capogruppo.

Si ribadisce che la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore della domanda di partecipazione e a essa allegata, vale anche per autenticare le altre sottoscrizioni rilasciate dal medesimo sottoscrittore.

Si precisa altresì che la domanda di partecipazione alla gara, **unica** per il raggruppamento temporaneo *già costituito* nelle forme di legge, affinché le dichiarazioni a essa allegate possano essere presentate in forma di autodichiarazione *ex* D.P.R. 445/00, deve essere sottoscritta da **tutti** i membri facenti capo al raggruppamento *già costituito* e corredata delle fotocopie dei rispettivi documenti di identità.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti (dichiarazione requisiti tecnici e economici) e (dichiarazione impegno) dovranno essere rese e sottoscritte: dal soggetto qualora partecipi singolarmente; dal legale rappresentante della Società di Ingegneria o di Professionisti o della persona giuridica stabilita in altro Paese U.E. ed abilitata; da tutti i soggetti temporaneamente raggruppati; dai legali rappresentanti di tutte le Società di Ingegneria o di Professionisti o di tutte le persone giuridiche stabilite in altri Paesi U.E. raggruppate temporaneamente; in caso di Studio Associato, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da **tutti** i professionisti candidati dallo studio associato all'espletamento del servizio; in caso di Consorzio dal legale rappresentante.

In caso di raggruppamento temporaneo *già costituito* nelle forme di legge, tali dichiarazioni potranno essere rese e sottoscritte dal solo legale rappresentante del Mandatario Capogruppo.

Per quanto riguarda i **GEIE**: le dichiarazioni di cui ai precedenti punti: (domanda di partecipazione) e (dichiarazione requisiti generali), dovranno essere rese nelle forme previste per i soggetti cui sarà affidato l'espletamento dell'incarico; la dichiarazione di cui al punto (dichiarazione requisiti generali), dovrà altresì essere resa direttamente dal legale rappresentante del GEIE nelle forme previste per le Società di Ingegneria. Le dichiarazioni di cui al punto (dichiarazione requisiti tecnici e economici) dovranno essere rese direttamente dal legale rappresentante del GEIE nelle forme previste per le Società di Ingegneria.

L'Azienda si riserva la facoltà, nei limiti previsti dall'art. 46, D.Lgs. 163/06 e s.m.i., di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto delle **dichiarazioni** e dei **documenti presentati**.

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i., come introdotto dall'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 codice dei contratti obbliga il concorrente al pagamento di una sanzione pecuniaria, stabilita nel 2 per mille del valore della gara, in favore della Azienda, il cui pagamento è garantito dal versamento della cauzione provvisoria.

In tal caso l'Azienda assegnerà al concorrente un termine di **10 (dieci) giorni naturali e consecutivi** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Nel caso di inutile decorso del termine precedentemente indicato **il concorrente verrà escluso dalla gara**.

Secondo quanto previsto dal comma 1-ter dall'art. 46 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., le disposizioni di cui articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai fini dell'applicazione dell'art.38, comma 2-bis del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. costituiscono irregolarità essenziali le seguenti ipotesi:

- mancanza o incompletezza delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.38, comma 1 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- mancanza o incompletezza delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti di ordine speciale (se richiesti, quali ad esempio: fatturato, referenze bancarie, SOA, certificazione di qualità, cc.);
- sottoscrizione da parte di persona priva del potere di rappresentanza;
- mancanza, incompletezza, irregolarità della cauzione provvisoria
- mancanza, incompletezza, irregolarità della dichiarazione d'impegno al rilascio della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora si risultasse aggiudicatari
- mancata allegazione del documento d'identità del sottoscrittore (qualora non rinvenibile nel novero della documentazione presentata per la partecipazione alla gara)



- mancata allegazione del documento attestante l'avvenuto versamento del contributo ANAC (ex AVCP)
- mancata allegazione del PASSOE.

La sussistenza delle suesposte irregolarità essenziali obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria della misura dell'uno per mille dell'importo a base di gara, pari ad € **1.091,33** il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

La sanzione di cui al comma precedente si applica una sola volta indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese o incomplete; in tali casi, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di cui sopra, il concorrente è escluso dalla gara.

Ogni altra irregolarità è ritenuta non essenziale e pertanto la stazione appaltante non ne richiederà la regolarizzazione.

**NON sono regolarizzabili** e pertanto, ai sensi dell'art.46, comma 1 bis del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii., costituiscono causa di esclusione, le seguenti fattispecie:

- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali
- non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte

## **15. BUSTA B – OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA**

Nella busta B con la dicitura "**B - Offerta Tecnico - organizzativa**" il concorrente dovrà inserire i seguenti documenti:

**B.1.** Al fine della valutazione dell'elemento di valutazione "**Adeguatezza dell'offerta**" di cui ai sub-elementi dal B.1.1 a B.1.5, il concorrente dovrà presentare **n. 5 servizi**, da lui svolti e ritenuti particolarmente significativi della propria qualificazione professionale, scelti tra quelli qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali.

Ai fini della presentazione, dovrà essere prodotta, **per ciascun servizio**, la seguente documentazione di offerta:

- **una relazione** (recante le caratteristiche dell'intervento; l'importo, l'inizio delle attività, la data del collaudo, il committente, ogni altro elemento tecnico dal quale si denoti la complessità e le principali problematiche affrontate) da contenere in **n. 4 schede formato A4** scritte su una sola facciata + **n. 2 schede formato A3**.
- **scheda sintetica** per ciascun intervento, secondo lo schema del **Modello E**.

**B.2.** Al fine della valutazione dell'elemento di valutazione "**Relazione tecnica d'offerta**" ciascun concorrente dovrà produrre, per tutti i sub-elementi dal B.2.1 a B.2.10 la documentazione di offerta, sotto forma di schede in formato A4 e A3, secondo quanto indicato nella successiva **TABELLA A**.

**B.2.1.** Inoltre, per i sub-elementi 2.1 e 2.7 (team per la progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori e sicurezza), oltre alla documentazione di cui al precedente punto B.2, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- **scheda** referenze professionali (**Modello D1**) allegata al presente disciplinare, **per ciascun professionista** che partecipa all'appalto nell'ambito del team in oggetto;
- **dichiarazione** sottoscritta da **ciascun professionista** che partecipa all'appalto nell'ambito del team in oggetto, attestante:
  - i dati anagrafici e fiscali,
  - i titoli di studio,
  - numero e data di iscrizione agli albi professionali,
  - per il coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione: i dati anagrafici e fiscali, i titoli di studio, i requisiti *ex* art.98, D.Lgs.81/08, eventuale numero e data di iscrizione agli albi professionali;

**B.3.** Le cartelle formato A4 dovranno essere scritte su di una sola facciata e dovranno avere i seguenti requisiti:

- font: Times New Roman pt.11
- interlinea: esatta 16 pt
- righe massime per pagina: 40
- margine minimo destro: 2 cm

- margine minimo sinistro: 3 cm
- margine minimo superiore: 2,5 cm
- margine minimo inferiore: 2,5 cm

Eventuali scritture o grafici eccedenti i parametri sopra detti verranno espunti e non presi in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta.

Le relazioni di offerta dovranno essere distinte, fascicolate singolarmente, e strutturarsi nei capitoli corrispondenti a ciascun sub-elemento di valutazione.

Ciascun capitolo dovrà consentire la valutazione sulla scorta dei criteri motivazionali indicati nella seguente TABELLA A.

CRITERI MOTIVAZIONALI		
(PER GLI ELEMENTI QUALITATIVI)		
<i>Documentazione per sub-elemento</i>	<i>Elementi di valutazione</i>	<i>Criteri motivazionali</i>
	<b>B1) Adeguatezza dell'offerta</b>	<b>Descrizione delle modalità di svolgimento di servizi precedentemente svolti dal Concorrente: la valutazione si riferirà a procedure, soluzioni e casistiche già sviluppate e utilizzate nell'espletamento dei servizi svolti (i quali devono riferirsi a interventi aventi con: oggetto, tipologia, caratteristiche e complessità, analoghi all'oggetto del presente Disciplinare di gara) e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento delle prestazioni di cui al presente affidamento.</b>
	<i>Sub-elementi di valutazione</i>	<b>Caratteristiche di 5 servizi analoghi svolti</b>
<b>4 cartelle A4 2 cartelle A3 Schede Modello E</b>	<b>1.1</b> <i>Servizio di progettazione preliminare</i>	Il servizio di progettazione preliminare sarà valutato alla stregua dei seguenti elementi: complessità dei lavori e del contesto, valore economico dell'opera, ruolo ricoperto, collaudazione avvenuta. Verrà considerato elemento di particolare valore la presentazione di un servizio svolto nei quali sono state utilizzate metodologie applicabili ai servizi oggetto del presente Disciplinare di gara ed in cui vengano evidenziate particolari criticità affrontare nonché le modalità utilizzate dal Concorrente per superale.
<b>4 cartelle A4 2 cartelle A3 Schede Modello E</b>	<b>1.2</b> <i>Servizio di progettazione definitiva</i>	Il servizio di progettazione definitiva sarà valutato alla stregua dei seguenti elementi: complessità dei lavori e del contesto, valore economico dell'opera, ruolo ricoperto, collaudazione avvenuta. Verrà considerato elemento di particolare valore la presentazione di un servizio svolto nei quali sono state utilizzate metodologie applicabili ai servizi oggetto del presente Disciplinare di gara ed in cui vengano evidenziate particolari criticità affrontare nonché le modalità utilizzate dal Concorrente per superale.
<b>4 cartelle A4 2 cartelle A3 Schede Modello E</b>	<b>1.3</b> <i>Servizio di progettazione esecutiva</i>	Il servizio di progettazione esecutiva sarà valutato alla stregua dei seguenti elementi: complessità dei lavori e del contesto, valore economico dell'opera, ruolo ricoperto, collaudazione avvenuta. Verrà considerato elemento di particolare valore la presentazione di un servizio svolto nei quali sono state utilizzate metodologie applicabili ai servizi oggetto del presente Disciplinare di gara ed in cui vengano evidenziate particolari criticità affrontare nonché le modalità utilizzate dal Concorrente per superale.
<b>4 cartelle A4 2 cartelle A3 Schede Modello E</b>	<b>1.4</b> <i>Servizio di Direzione dei Lavori</i>	Il servizio di direzione dei lavori sarà valutato alla stregua dei seguenti elementi: complessità dei lavori e del contesto, valore economico dell'opera, ruolo ricoperto, collaudazione avvenuta. Verrà considerato elemento di particolare valore la presentazione di un servizio svolto nei quali sono state utilizzate metodologie applicabili ai servizi oggetto del presente Disciplinare di gara ed in cui vengano evidenziate particolari criticità affrontare nonché le modalità utilizzate dal Concorrente per superale.

<p>4 cartelle A4 2 cartelle A3 Schede Modello E</p>	<p>1.5</p>	<p><i>Servizio di Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e/o in fase di esecuzione</i></p>	<p>Il servizio di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e/o in fase di esecuzione sarà valutato alla stregua dei seguenti elementi: complessità dei lavori e del contesto, valore economico dell'opera, ruolo ricoperto, collaudazione avvenuta. Verrà considerato elemento di particolare valore la presentazione di un servizio svolto nei quali sono state utilizzate metodologie applicabili ai servizi oggetto del presente Disciplinare di gara ed in cui vengano evidenziate particolari criticità affrontare nonché le modalità utilizzate dal Concorrente per superale.</p>
		<p><b>B2) Relazione tecnica d'offerta</b></p>	<p><b>Descrizione delle metodologia proposta dal Concorrente per lo svolgimento delle prestazioni di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione contabilità e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, nonché delle risorse professionali, tecnologiche ed organizzative messe a disposizione per l'espletamento dei servizi di cui al presente affidamento.</b></p>
		<p><i>Sub-elementi di valutazione</i></p>	<p><b>Caratteristiche metodologiche e di dotazione di risorse</b></p>
<p>8 cartelle A4 2 cartelle A3 Schede Modello D1 + Dichiarazione punto B.2.1</p>	<p>2.1</p>	<p><i>Team per la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, e il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione. Dotazione risorse strumentali, metodologiche ed organizzative.</i></p>	<p>Verrà valutata la specifica esperienza e qualificazione maturata dalle singole figure proposte in relazione al ruolo da ricoprire nell'appalto in precedenti analoghi interventi e la dotazione complessiva delle figure messe a disposizione. In particolare verrà valutata la proposta del Concorrente relativa alle risorse umane messe a disposizione nella fase di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, con indicazione dei ruoli e dei soggetti che personalmente e concretamente svolgeranno le prestazioni, in modo da assicurare, senza inutili ridondanze, la presenza di un team multidisciplinare (comprese le figure dei collaboratori e del personale di supporto) in grado di far fronte efficacemente, nei tempi previsti per lo svolgimento delle prestazioni, a tutti gli adempimenti richiesti. Verrà valutata anche l'individuazione delle figure che svolgeranno le azioni di collegamento con gli enti preposti al rilascio di pareri. La valutazione si riferirà inoltre alle proposte di risorse strumentali che verranno utilizzate nell'espletamento dell'incarico, non in maniera generica, ma tenendo conto delle caratteristiche specifiche dell'incarico stesso: software, metodologie di project management, di analisi del valore, etc., il cui utilizzo dovrà essere descritto e contestualizzato all'incarico di cui al Bando. Si specifica che verrà valutato non tanto la quantità degli strumenti proposti, quanto la loro efficacia in relazione alle finalità dell'incarico e, in generale, dell'intervento.</p>
<p>3 cartelle A4</p>	<p>2.2</p>	<p><i>Metodica per il coinvolgimento della stazione appaltante nel corso della progettazione</i></p>	<p>Verranno valutate le modalità ed i tempi del coinvolgimento, forme di coordinamento tra stazione appaltante e team di progettazione, sistemi di reportistica e condivisione di documenti. In particolare la valutazione si riferirà alla presenza fisica dei vari componenti del Gruppo di progettazione (anche nel caso di incontri che si svolgeranno presso le sedi degli Enti preposti al rilascio di pareri, nulla osta, autorizzazioni, etc.) e alle modalità di comunicazione con l'Amministrazione. La valutazione si riferirà anche alla presenza dell'incaricato all'integrazione presso la sede dell'Amministrazione, secondo una periodicità adeguata e definita (da specificare nella proposta)</p>
<p>3 cartelle A4</p>	<p>2.3</p>	<p><i>Tipologia e qualità della rappresentazione multimediale, tridimensionale e dinamica del progetto</i></p>	<p>Verrà valutata la proposta di interfaccia grafica, l'efficacia delle rappresentazioni dinamiche e tridimensionali, semplicità e intellegibilità della rappresentazione del progetto, anche per la rappresentazione del progetto a soggetti interni all'Amministrazione ed a soggetti esterni, nelle sue fasi di avanzamento, al fine di pervenire a scelte progettuali condivise e ed al fine di rappresentare efficacemente tali scelte.</p>
<p>3 cartelle A4</p>	<p>2.4</p>	<p><i>Migliorie afferenti soluzioni architettoniche e distributive; efficientamento dell'edificio sotto il profilo manutentivo, gestionale e della sicurezza</i></p>	<p>Verranno valutate le proposte di soluzioni architettoniche e distributive migliorative per fornire all'organismo edilizio una migliore efficienza funzionale; l'introduzione di sistemi o scelte tecniche per ridurre i costi di utilizzo, aumentare l'efficienza del recupero energetico, l'eventuale utilizzo di fonti energetiche</p>

			rinnovabili, scelte tecniche rivolte a una gestione efficiente dell'edificio sia sotto il profilo manutentivo che gestionale e di sicurezza.
2 cartelle A4	2.5	<i>Elaborati aggiuntivi alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva rispetto a quelli previsti dalla normativa</i>	Verranno valutati tipologia degli elaborati progettuali aggiuntivi e numerosità.
2 cartelle A4	2.6	<i>Forme, metodi e risorse per l'assistenza alla stazione appaltante nella fase di acquisizione dei pareri e nei rapporti con gli enti terzi</i>	Verranno valutate le proposte, le risorse messe a disposizione, metodologia del supporto che il concorrente mette e disposizione dell'Amministrazione nella fase di acquisizione dei pareri ed autorizzazioni presso Enti o terzi (presenza fisica del gruppo di progettazione anche nel corso di incontri preliminari, modalità di comunicazione con l'Amministrazione).
4 cartelle A4 2 cartelle A3 Schede Modello D1 + Dichiarazione punto B.2.1	2.7	<i>Team di direzione lavori e il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione. Dotazione risorse strumentali, metodologiche ed organizzative.</i>	Verrà valutata la specifica esperienza e qualificazione maturata dalle singole figure proposte in relazione al ruolo da ricoprire nell'appalto in precedenti analoghi interventi e la dotazione complessiva delle figure messe a disposizione nonché l'organizzazione dell'attività. Verrà valutata la proposta di organizzazione interna all'ufficio di D.L. relativamente ai sistemi interni di comunicazione ed interscambio informativo, alla modalità dell'analisi del progetto in esecuzione e all'evidenza delle possibili criticità. La valutazione si riferirà altresì alla frequenza della presenza e del controllo da parte del Direttore dei lavori e dei componenti dell'Ufficio di Direzione lavori in cantiere, secondo una periodicità adeguata e definita (da specificare nella proposta).
2 cartelle A4	2.8	<i>Supporto all'Amministrazione nello svolgimento dell'attività di direzione lavori. Prevenzione del contenzioso</i>	Verrà valutata la metodica illustrata e l'approccio per evitare o dirimere situazioni di potenziale contenzioso durante l'esecuzione dei lavori, anche in relazione al tipo di appalto sotto il profilo dell'efficacia e della tempestività. Verranno valutati metodi e strumenti per prevenire criticità e contenziosi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: accettazione dei materiali, prove e collaudi funzionali, gestione subappalti e sub affidamenti, sospensioni, controllo rispetto crono programma, etc.) e che, in caso di contenziosi, garantirà supporto adeguato e costante all'Amministrazione.
4 cartelle A4	2.9	<i>Attività di supporto in fase di esecuzione. Rappresentazione alla stazione appaltante sull'andamento dei lavori</i>	Verranno valutati, sotto il profilo dell'efficacia, tempestività ed esaustività, i sistemi perché si intendono adottare per, comunicare al RUP lo stato di avanzamento delle attività di cantiere, rappresentare al RUP lo stato della produttività del cantiere e della contabilità. Verrà valutata in particolare la modalità di reportistica, l'accesso alle informazioni, la semplicità e facilità d'uso degli strumenti messi a disposizione.
2 cartelle A4	2.10	<i>Attività di supporto in fase di esecuzione. Attività di monitoraggio della sicurezza</i>	Verranno valutate le metodiche organizzative per il monitoraggio della sicurezza nel cantiere in relazione alle principali lavorazioni a fine di garantire le condizioni per la massima tutela dei lavoratori, ridurre i tempi per l'ingresso di eventuali subappaltatori, verificare la presenza giornaliera di maestranze legittimate in cantiere.

L'offerta dovrà, **pena l'esclusione**, essere sottoscritta dal soggetto qualora partecipi singolarmente; in caso di Società di professionisti o Società di ingegneria o di Consorzio dal legale rappresentante; in caso di Studio Associato, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i soggetti candidati dallo Studio Associato; in caso di raggruppamento temporaneo costituendo da tutti i soggetti temporaneamente raggruppati; in caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge, l'offerta potrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante della Capogruppo.

### **ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI**

**La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina**, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e **i correlati riferimenti normativi**, sottoscritta con firma autografa dall'Offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso *ex artt.* 13 D.Lgs.163/06 e 22 e ss. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito

della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente **dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare.** Dovrà altresì fornire un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

**Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.**

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza dell'Azienda. Il concorrente, comunque, non potrà considerare riservata e/o secretata l'intera Relazione.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

In carenza di detta dichiarazione e qualora ne ravvisi le condizioni, l'Azienda accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente controinteressato e le offerte tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

## **16. BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**

La busta "C) **offerta economica**" dovrà contenere la dichiarazione (redatta in conformità al **modello F** allegato del presente disciplinare di gara titolato "Modello di offerta economica"), redatta in competente bollo (€ 16,00) ed in lingua italiana, debitamente sottoscritta, contenente il ribasso percentuale unico (espresso in cifre e in lettere) da applicarsi al corrispettivo per le prestazioni previste dalle tariffe professionali (ex D.M. 143/2013, d.lg.163/06) posto a base di gara pari ad **Euro 1.091.324,57** spese comprese, oneri previdenziali e I.V.A. esclusi.

Ai sensi dell'art. 266 co. 1 lett. c.1) del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., **il ribasso percentuale unico**, da applicarsi al corrispettivo posto a base di gara, **non potrà essere superiore alla percentuale del 40% (quaranta per cento), pena l'esclusione dell'offerta stessa.**

Il ribasso unico percentuale è espresso fino alla terza cifra decimale; deve inoltre essere espresso in cifre ed in lettere.

Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento delle cifre oltre la terza decimale, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il ribasso espresso in termini percentuali, in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

In coerenza con la normativa vigente, **pena l'esclusione**, dovranno essere indicati – quali componenti economici della offerta - ed esposti **i costi della sicurezza c.d. "aziendali"** (diversi da quelli rappresentati dai "costi da interferenza" che nel caso di specie sono stati computati dalla Stazione appaltante pari a zero euro) che l'offerente dovrà sostenere per garantire le prestazioni contrattuali appaltate (**artt. 86, comma 3 bis, e 87, comma 4, D.Lgs. 163/06 e s.m.i.**).

Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari rispetto all'importo a base d'asta, o condizionate, anche

indirettamente, o con riserva. Non saranno altresì ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, incomplete.

Il foglio dell'offerta è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;

Si precisa che, in caso di **raggruppamento temporaneo costituendo**, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da **tutti** i membri che costituiranno il raggruppamento (vedasi l'art. 37, comma 8, D.Lgs. 163/06 e s.m.i. sopra trascritto). In caso di **raggruppamento temporaneo già costituito** a sensi di legge, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da **tutti** i membri che costituiscono il raggruppamento o dal **solo capogruppo**.

L'omessa indicazione del ribasso percentuale unico (espresso in cifre e in lettere) da applicarsi al corrispettivo a percentuale per le prestazioni e per le spese conglobate previste dalle tariffe professionali ovvero la mancata osservanza delle modalità di sottoscrizione dell'offerta comportano **l'esclusione dell'offerta stessa**.

## **17. CRITERIE MODALITÀ PER L'AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del richiamato D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. che procederà alla valutazione delle offerte sulla base dei seguenti criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali (art 266, c. 4 e 5 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.):

Offerta Tecnica: max **80/100** punti,

Offerta Economica: max **20/100** punti

come ripartiti nella seguente **TABELLA B**:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVA PONDERAZIONE</b>		<b>sub-peso ponderale</b>	<b>peso ponderale</b>
<b>Elemento di valutazione: B.1) Adeguatezza dell'offerta</b>			<b>34</b>
<i>Sub-elementi di valutazione</i>			
<i>1.1</i>	<i>Servizio di progettazione preliminare</i>	<b>6</b>	
<i>1.2</i>	<i>Servizio di progettazione definitiva</i>	<b>8</b>	
<i>1.3</i>	<i>Servizio di progettazione esecutiva</i>	<b>8</b>	
<i>1.4</i>	<i>Servizio di Direzione dei Lavori</i>	<b>8</b>	
<i>1.5</i>	<i>Servizio di Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e/o in fase di esecuzione</i>	<b>4</b>	
<b>Elemento di valutazione: B.2) Relazione tecnica d'offerta</b>			<b>46</b>
<i>Sub-elementi di valutazione</i>			
<i>2.1</i>	<i>Team per la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, e il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione. Dotazione risorse strumentali, metodologiche ed organizzative.</i>	<b>12</b>	
<i>2.2</i>	<i>Metodica per il coinvolgimento della stazione appaltante nel corso della progettazione</i>	<b>3</b>	
<i>2.3</i>	<i>Tipologia e qualità della rappresentazione multimediale, tridimensionale e dinamica del progetto</i>	<b>2</b>	
<i>2.4</i>	<i>Migliorie afferenti soluzioni architettoniche e distributive; efficientamento dell'edificio sotto il profilo manutentivo, gestionale e della sicurezza</i>	<b>6</b>	
<i>2.5</i>	<i>Elaborati aggiuntivi alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva rispetto a quelli previsti dalla normativa</i>	<b>2</b>	

2.6	Forme, metodi e risorse per l'assistenza alla stazione appaltante nella fase di acquisizione dei pareri e nei rapporti con gli enti terzi	2	
2.7	Team di direzione lavori e il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione. Dotazione risorse strumentali, metodologiche ed organizzative.	10	
2.8	Supporto all'Amministrazione nello svolgimento dell'attività di direzione lavori. Prevenzione del contenzioso	2	
2.9	Attività di supporto in fase di esecuzione. Rappresentazione alla stazione appaltante sull'andamento dei lavori	4	
2.10	Attività di supporto in fase di esecuzione. Attività di monitoraggio della sicurezza	3	
<b>Elemento di valutazione: B.3) Ribasso sul corrispettivo a base di gara</b>			<b>20</b>

### 17.I) Offerta tecnica: max punti 80/100

L'attribuzione dei punteggi a ciascun elemento dell'Offerta tecnica avverrà applicando il metodo del "confronto a coppie" di cui all'Allegato M del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, seguendo le linee guida riportate nell'Allegato G del predetto decreto. (vedi **TABELLA C – elementi B1 e B2**)

Ai sensi del **punto a.1** dell'**Allegato G** del D.P.R. n. 207/2010 la Commissione procederà al calcolo della media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie" qualora il numero delle offerte sia almeno pari a 3; in caso contrario si procederà al calcolo della media dei coefficienti che saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (**punto a.4**) Allegato G del D.P.R. n. 207/2010

**TABELLA C (elementi B1 e B2)**

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI		Critero
<b>Elemento di valutazione: B.1) Adeguatezza dell'offerta</b>		<i>media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", seguendo le linee guida riportate nell'allegato G nel caso di numero di offerte pari o superiore a 3; in caso di un numero di offerte diverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari</i>
<i>Sub-elementi di valutazione</i>		
1.1	Servizio di progettazione preliminare	
1.2	Servizio di progettazione definitiva	
1.3	Servizio di progettazione esecutiva	
1.4	Servizio di Direzione dei Lavori	
1.5	Servizio di Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e/o in fase di esecuzione	
<b>Elemento di valutazione: B.2) Relazione tecnica d'offerta</b>		<i>media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", seguendo le linee guida riportate nell'allegato G nel caso di numero di offerte pari o superiore a 3; in caso di un numero di offerte diverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari</i>
<i>Sub-elementi di valutazione</i>		
2.1	Team per la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, e il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione. Dotazione risorse strumentali, metodologiche ed organizzative.	
2.2	Metodica per il coinvolgimento della stazione appaltante nel corso della progettazione	
2.3	Tipologia e qualità della rappresentazione multimediale, tridimensionale e dinamica del progetto	
2.4	Migliorie afferenti soluzioni architettoniche e distributive; efficientamento dell'edificio sotto il profilo manutentivo, gestionale e della sicurezza	
2.5	Elaborati aggiuntivi alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva rispetto a quelli previsti dalla normativa	
2.6	Forme, metodi e risorse per l'assistenza alla stazione appaltante nella fase di acquisizione dei pareri e nei rapporti con gli enti terzi	
2.7	Team di direzione lavori e il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione. Dotazione risorse strumentali, metodologiche ed organizzative.	

2.8	Supporto all'Amministrazione nello svolgimento dell'attività di direzione lavori. Prevenzione del contenzioso
2.9	Attività di supporto in fase di esecuzione. Rappresentazione alla stazione appaltante sull'andamento dei lavori
2.10	Attività di supporto in fase di esecuzione. Attività di monitoraggio della sicurezza

Qualora nessuno dei concorrenti ottenga il massimo coefficiente attribuibile per gli elementi di valutazione B.1 e B.2, si provvederà ad effettuare, distintamente per i predetti elementi B.1 e B.2, la c.d. riparametrazione dei coefficienti attribuiti ai sub-elementi di valutazione, assegnando il coefficiente massimo previsto (pari a 1) all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio espresso quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e assegnando alle altre offerte un coefficiente proporzionale decrescente.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato sulla scorta della seguente formula matematica:

$$K_i = B_{1i} * P_{B1} + B_{2i} * P_{B2} + B_{3i} * P_{B3}$$

dove:

$K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;  
 $B_{1i}, B_{2i}, B_{3i}$  sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i-esimo per gli elementi di valutazione B1 (Adeguatezza dell'offerta), B2 (Relazione tecnica d'offerta) e B3 (Ribasso sul corrispettivo a base di gara):  
- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;  
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.  
 $P_{B1}, P_{B2}$  e  $P_{B3}$ : sono i pesi ponderali degli elementi di valutazione B1 (Adeguatezza dell'offerta), B2 (Relazione tecnica d'offerta) e B3 (Ribasso sul corrispettivo a base di gara) indicati nella TABELLA B).

Il calcolo dei coefficienti sarà effettuato con arrotondamento alla **terza cifra decimale**, così come effettuato dal programma di calcolo Microsoft Excel.

#### 17.II) Offerta economica (max punti 20/100):

##### TABELLA C (elemento B3)

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI	Criterio
<b>Elemento di valutazione: B.3) Ribasso sul corrispettivo a base di gara</b>	Allegato P - punto II) lettera b) del DPR 207/2010-

Ai fini della determinazione dell'offerta economica (ribasso percentuale unico relativo alle prestazioni professionali e alle spese), la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, impiegherà le seguenti formule:

$$\text{(per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) C_i = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$\text{(per } A_i > A_{\text{soglia}}) C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

ove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso) dei concorrenti

$A_{\text{max}}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$$X = 0,90$$



### **17.III. Punteggio Totale**

Il punteggio totale, infine, per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci (Offerta Tecnica) e (Offerta Economica), con i quali sarà stilata la relativa graduatoria.

### **18. SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE**

Le operazioni di gara saranno condotte dalla Commissione giudicatrice che sarà nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

**La prima seduta pubblica avrà luogo presso l'Aula Magna dell'Ospedale di Gemona il giorno 17/03/2016 alle ore 10.00 e le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.**

Nella prima seduta pubblica la Commissione giudicatrice procederà:

- alla verifica della regolarità della ricezione dei plichi pervenuti e della loro integrità e regolarità formale;
- all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle Buste "A", "B" e "C";
- all'apertura delle Buste "A – Documentazione Amministrativa" di tutte le offerte ed alla verifica della completezza e regolarità della documentazione ivi contenuta, alla luce delle prescrizioni previste dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara;
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., a seguito del sorteggio la Stazione Appaltante chiederà – a mezzo sistema AVCPass - al/i concorrente/i così selezionato/i di comprovare – entro 10 giorni dalla richiesta – il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti nel Bando di gara ed al precedente paragrafo 9) del presente Disciplinare di gara, producendo la documentazione di cui al successivo paragrafo 20).

Qualora tale prova non sia fornita nel termine assegnato, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella Domanda di partecipazione e nelle dichiarazioni ad essa allegate con riferimento ai requisiti richiesti per la partecipazione e, comunque, non comprovi il possesso di questi ultimi, si procederà all'esclusione del concorrente nonché all'adozione dei provvedimenti di cui all'art.48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

**18.II)** Completate le operazioni di verifica della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura delle Buste "B" verificando la completezza formale e l'integrità del loro contenuto rispetto a quanto previsto dal Disciplinare.

**18.III)** In una o più apposite sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà:

- alla valutazione delle offerte contenute nelle Buste "B – Offerta Tecnico Organizzativa".
- all'attribuzione del punteggio tecnico di ciascun concorrente derivante dall'applicazione dei criteri di valutazione di cui al successivo paragrafo 19).

**18.IV)** Terminato l'esame delle Offerte Tecniche, sarà fissata un'apposita seduta pubblica a cui i concorrenti saranno invitati con **comunicazione trasmessa a mezzo PEC.**

La Commissione giudicatrice procederà:

- (1) alla comunicazione dei punteggi attribuiti alle diverse offerte
- (2) all'apertura delle Buste "C – Offerta Economica" ed alla lettura dei valori offerti;

- (3) all'esame e verifica delle Offerte Economiche presentate e all'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Economica;
- (4) alla somma di tutti i punteggi relativi alle valutazioni di natura qualitativa e di natura quantitativa attribuiti alle diverse offerte, attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
- (5) alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

**18.V)** Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara verrà formulata una graduatoria provvisoria di merito ordinando la classifica dei concorrenti ammessi in ragione della migliore offerta complessiva.

**18.VI)** Nel caso in cui risultassero offerte anomale la Stazione appaltante procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi degli artt. 86, 87, 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 88, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, la ditta concorrente, ove non abbia già provveduto, deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.). Per la definizione dei segreti tecnici e commerciali, il principio di prova richiesto e la procedura, si rimanda allo "specchietto" ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI di cui al paragrafo 15.

**18.VII)** Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., si procederà inoltre a richiedere – a mezzo sistema AVCPass - all'aggiudicatario nonché al concorrente che segue in graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. – di comprovare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico- organizzativi, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i..

**18.VIII)** Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace a sensi dell'art.11, D.Lgs.163/06 e, comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione ai sensi degli artt. 11 e 12 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

A seguito dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante richiederà all'aggiudicatario la produzione della cauzione definitiva nella misura prevista dall'art.113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., conforme alle norme di legge, e della rimanente documentazione a valenza contrattuale per la stipulazione del contratto, tra cui idonea documentazione attestante il possesso di una adeguata ed efficace copertura assicurativa, prestata da primaria Compagnia, a copertura del rischio di responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività correlate all'incarico professionale, come meglio specificato all'art. 7 del Capitolato d'Oneri.

**18.IX)** Si precisa che è fatta salva la possibilità per l'Azienda di esigere l'inizio della prestazione del servizio oggetto di appalto antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni di urgenza.

## **19. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La Stazione Appaltante procederà ad effettuare la verifica di tutti i requisiti di partecipazione, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono, **obbligatoriamente**, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato- AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'esclusione dalla presente procedura. L'Azienda provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione.

## **20. VERIFICHE AI SENSI DELL'ART. 48 D.LGS. 163/2006 E S.M.I.**

**20.I)** A richiesta della stazione appaltante gli operatori economici sorteggiati ex art 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e l'aggiudicatario provvisorio, dovranno produrre la documentazione comprovante il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico – organizzativi richiesti nel bando di gara e nel presente "*disciplinare di gara*" al precedente par. **9.II.**, mediante la produzione della documentazione probatoria indicata di seguito, tramite sistema AVCPass:

a) ai fini della dimostrazione del requisito di cui al paragrafo **9.II** lett.a) del presente "*Disciplinare di gara*":

- per le società di ingegneria e per le società cooperative: copia dei bilanci relativi ai competenti esercizi, corredati della nota integrativa e della nota di deposito presso l'Ufficio del Registro delle Imprese,

- per i professionisti singoli e per gli studi associati ex L. 1815/39 e per le società di professionisti: copia delle rispettive dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico relative ai competenti anni fiscali, corredati della relativa ricevuta di presentazione,

- per i consorzi stabili: documentazione contabile (bilanci) e/o fiscale (dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico) relativa ai competenti anni fiscali dei propri consorziati a sensi dell'art. 90, comma 1, lett. h), D.Lgs. 163/06,

- per i GEIE: documentazione contabile (bilanci) e/o fiscale (dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico) relativa ai competenti anni fiscali dei propri membri candidati all'espletamento delle attività oggetto di gara.

b) ai fini della dimostrazione del requisito di cui al paragrafo **9.II** lett. b), c) e d) del presente "*Disciplinare di gara*": copia dei disciplinari di incarico o contratti o convenzioni relativi ai servizi espletati per le classi e categorie previste corredati delle certificazioni rilasciate dai committenti a comprova dell'avvenuta esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte.

Il soggetto sorteggiato ex art. 48 c. 1, D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e l'aggiudicatario provvisorio dovranno altresì produrre un **elenco riassuntivo** con l'indicazione, per **ciascuno** dei predetti incarichi sub b), del committente, importo dei lavori oggetto dell'incarico, breve descrizione della prestazione e periodo di svolgimento.

Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di "soggetti gruppo", dovrà essere indicata la *quota parte* (in termini percentuali o di parti di servizio) di detti incarichi eseguita dall'aggiudicatario.

c) la documentazione contabile e/o fiscale e/o contrattuale necessaria per la dimostrazione del numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli anni di riferimento di cui al par. **9.II**, lett. d), che non dovrà essere inferiore a 12 (dodici) unità:

- per i soci: documenti (atti progettuali, di direzione lavori, ecc.) comprovanti l'attiva partecipazione alla società;

- per i dipendenti: copia modelli INPS;

- per i consulenti: copia del contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;

Qualora la dotazione organica non fosse deducibile dalla documentazione contabile e/o fiscale e/o contrattuale, dovrà essere prodotta specifica dichiarazione, **asseverata da un consulente del lavoro**, iscritto all'apposito albo professionale, suscettibile di verifica da parte dell'Azienda.

**20.II)** nel rispetto e in applicazione del principio della "*libertà delle forme*", il soggetto sorteggiato ovvero il soggetto aggiudicatario e/o quello che segue in graduatoria potranno comunque produrre a comprova dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente par. **20)** eventualmente ogni altra documentazione probatoria purché ritenuta idonea dall'Azienda.

## **21. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora eseguiti al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5- bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 79, comma 5- bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo di posta elettronica certificata le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso la posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla SOC Tecnologie ed Investimenti per mezzo di posta elettronica all'indirizzo PEC: [aas3.protgen@certsanita.fvg.it](mailto:aas3.protgen@certsanita.fvg.it) diversamente, la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Professionisti (R.T.P.) o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **21.1. CHIARIMENTI**

Eventuali informazioni potranno essere richieste per iscritto, inviando una mail all'indirizzo PEC [aas3.protgen@certsanita.fvg.it](mailto:aas3.protgen@certsanita.fvg.it), specificando nell'oggetto:

**"Affidamento servizi di progettazione, direzione lavori, sicurezza CIG 652311766F - P.O. Tolmezzo 4° lotto – Richiesta informazioni", entro le ore 12.00 del giorno 02/03/2016;**

le richieste di informazioni o quesiti pervenuti successivamente non saranno presi in considerazione.

Tutte le risposte verranno fornite in lingua italiana dall'Amministrazione entro il termine di **5 (cinque) giorni lavorativi** dal ricevimento delle stesse esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet aziendale [www.ass3.sanita.fvg.it](http://www.ass3.sanita.fvg.it), seguendo il percorso "Azienda Informa" → "Bandi di gara" → "Servizi".

**Costituisce un onere dei Concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti, rimanendo l'Amministrazione dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.**

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

Con lo stesso termine e le stesse modalità i Concorrenti potranno richiedere di effettuare un sopralluogo (non obbligatorio ai fini della partecipazione) dei luoghi di svolgimento del servizio.

**Tali chiarimenti costituiranno integrazione della documentazione di gara e, pertanto, i concorrenti dovranno sottoscriverli per accettazione ed inserirli nella busta "A – Documentazione**

## **22. ULTERIORI INDICAZIONI**

**22.I)** Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i..

**22.II)** L’Amministrazione si riserva, ove necessario, di apportare rettifiche o integrazioni ai documenti posti a base di gara. Le eventuali rettifiche e integrazioni saranno pubblicate sul sito internet suindicato **entro il 09/03/2016; i Concorrenti hanno l’onere di verificare l’eventuale pubblicazione di rettifiche ed integrazioni.**

**22.III)** L’Azienda si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli art. 1337 e 1338 del Cod. Civ; l’Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare l’appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

**22.IV)** Per quanto non previsto o disciplinato nel presente “disciplinare di gara” si richiama quanto contenuto nel bando di gara nella normativa vigente in particolare al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

**22.V)** Ai sensi della D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati raccolti sono esclusivamente destinati alla scelta del contraente.

I diritti dell’interessato sono quelli previsti dall’art. 7 della citata disposizione normativa. Tali diritti possono essere esercitati ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990 e s.m.i. I dati raccolti possono essere comunicati:

- al personale dell’Azienda che cura il procedimento di gara;
- a coloro che presenziano alle sedute pubbliche di gara;
- ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i..

**Titolare del trattamento dei dati è l’Azienda per l’Assistenza Sanitaria N.3 “Alto Friuli-Collinare-Medio Friuli” nella persona del legale rappresentante.**

**22.VI)** Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell’offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d’appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell’offerta tecnico - economica saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

**22.VII)** Per la pubblicità del bando si osserveranno le prescrizioni dell’art. 66 D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

**22.VIII)** Ai fini dell’adempimento delle verifiche antimafia e della conseguente stipula del contratto, all’aggiudicatario sarà richiesto, in particolare, di presentare la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società e contenente tutti i componenti della compagine societaria, ai sensi dell’art. 85 del D.Lgs. 159/2011;
- dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi maggiorenni dei soggetti da controllare a norma dell’art. 85 del D.Lgs. 159/2011.

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, la Stazione Appaltante provvederà a trasmettere la richiesta di comunicazione o informazione antimafia, corredata delle dichiarazioni sostitutive, alla Prefettura competente che procederà alle verifiche di cui agli artt. 84 e ss. del D.Lgs. 159/2011.

**22.IX) Responsabile del Procedimento:** ing. Sandro Barbina – S.O.C. Tecnologie ed Investimenti.

\*\*\*\*\*

Si allegano:

- Modello A:** Domanda di partecipazione;
- Modello B:** Dichiarazione requisiti generali;
- Modello C:** Dichiarazioni soggettive autonome;
- Modello D:** Dichiarazione possesso dei requisiti minimi di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa;
- Modello D1:** Dichiarazione sulla composizione del gruppo di progettazione, direzione lavori, sicurezza;
- Modello E:** Dichiarazione referenze professionali;
- Modello F:** Modello di offerta economica.
- Schema di parcella** (All. 1);
- Schema di contratto** (All. 2);
- Patto di integrità** (All. 3).