



COMUNE DI REGGIOLO

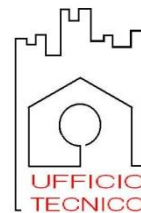
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Sede temporanea - Via IV Novembre n. 19- 42046 Reggio (RE)

Area Lavori Pubblici e Patrimonio

TEL. 0522/213702-15-16-17-32-36 FAX. 0522/973587

e-mail: d.aldrovandi@comune.reggiolo.re.it



OGGETTO: APPALTO DI SERVIZIO PER LA DIREZIONE LAVORI, REDAZIONE DELLA CONTABILITÀ, ACCERTAMENTO DELLA REGOLARE ESECUZIONE DEI LAVORI ED ASSISTENZA AL COLLAUDO

LAVORI: RESTAURO CON ADEGUAMENTO SISMICO DELL'ALA OVEST DI PALAZZO SARTORETTI DESTINATA A SEDE DEGLI UFFICI COMUNALI E RESTAURO CON MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA RESTANTE PARTE

CUP: H71H14000150006

DISCIPLINARE DI INCARICO

Sommario

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO.....	2
ART. 2 – DIRETTORE DEI LAVORI E UFFICIO DI DIREZIONE LAVORI	3
ART. 2.1 – Ufficio di Direzione Lavori.....	3
ART. 3 – SUBAPPALTI	5
ART. 4 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO	5
ART. 5 – PRESTAZIONI PROFESSIONALI	5
ART. 6 – TEMPI E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO INCARICO	8
ART. 7 – COPERTURA ASSICURATIVA.....	8
ART. 8 – ONORARI, MODALITÀ DI PAGAMENTO ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ EX L. 136/2010	9
ART. 9 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI E PENALI	11
ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	12
ART. 11 – DIVERGENZE	13
ART. 12 – REGISTRAZIONE	13
ART. 13 – SPESE	13
ART. 14 – ELEZIONE DEL DOMICILIO.....	13
ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI	14
ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI	14

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente documento disciplina gli incarichi professionali relativi all'Ufficio di Direzione dei Lavori che il Comune di Reggiolo (RE) intende affidare a Professionisti esterni nell'ambito dei ***“lavori di restauro con adeguamento sismico dell'ala ovest di Palazzo Sartoretti destinata a sede degli uffici comunali e restauro con miglioramento sismico della restante parte”***.

In particolare l'Amministrazione Comunale conferisce a _____ (nome aggiudicatario) gli incarichi professionali relativi ai seguenti servizi di ingegneria ed architettura:

- Direzione lavori, Assistenza al collaudo e prove di accettazione;
- Redazione della contabilità;
- Verifica della regolare esecuzione dei lavori.

Si precisa che il Palazzo Sartoretti è classificato edificio tutelato ai sensi del D. Lgs. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali”.

Il Palazzo Sartoretti, danneggiato a seguito degli eventi sismici del 2012 e avente n. ordine 3240 nel Programma delle Opere Pubbliche e dei Beni Culturali danneggiati dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012, è suddiviso in tre unità strutturali distinte sia dal punto di vista strutturale che dal punto di vista funzionale e di destinazione d'uso:

- Unità strutturale 1 – Corpo di Fabbrica Centrale che ospiterà la biblioteca e altre funzioni di servizio, quali magazzini, depositi, uffici, spazi espositivi temporanei;
- Unità strutturale 2 – Ala Ovest che ospiterà gli uffici comunali;
- Unità strutturale 3 – Ala Est comprendente la centrale termica, il portico, un deposito per attrezzature del parco e i servizi pubblici del parco.

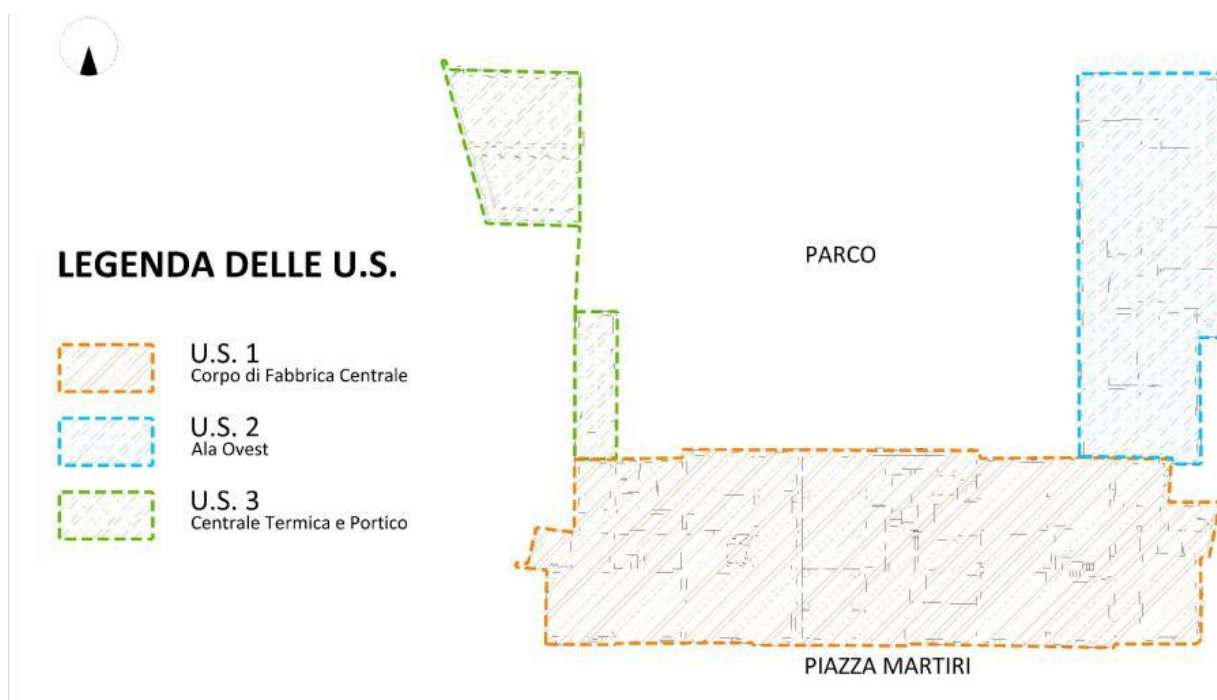


Figura 1: Unità strutturali

Il progetto definitivo-esecutivo prevede:

- Interventi di restauro e di conservazione degli elementi di pregio storico-architettonico delle facciate esterne, delle scale esistenti, degli apparati decorativi pittorici dei piani nobili e dei camini;
- Interventi di consolidamento strutturale;
- Realizzazione degli impianti di climatizzazione e riscaldamento, dell'impianto idrosanitario, di quello antincendio e di smaltimento liquidi e, infine, dell'impianto di ventilazione meccanica.

ART. 2 – DIRETTORE DEI LAVORI E UFFICIO DI DIREZIONE LAVORI

I compiti e le funzioni del Direttore dei Lavori verranno attribuite ad un solo professionista, che assumerà anche il compito di coordinare l'Ufficio di Direzione dei Lavori.

Qualora la singola persona giuridica non sia in possesso di una delle professionalità richieste nel disciplinare di gara, avrà la facoltà di presentare offerta quale mandatario di operatori riuniti; in tal caso il raggruppamento dovrà essere di tipo verticale, così da individuare univocamente il professionista responsabile di ciascun incarico (Direttore dei Lavori e Direttori Operativi).

La persona fisica che assumerà l'incarico di **Direttore dei Lavori** è, come risulta dall'offerta tecnica, la seguente:

_____ (nome aggiudicatario Incaricato), iscritto all'Ordine degli _____ della provincia di _____ al n. _____, dal ____/____/____ (quindi da oltre dieci anni), C.F. _____, P.IVA _____, con studio in _____ a _____ (____), Codice ATECO _____, Iscrizione ente previdenziale _____.

ART. 2.1 – Ufficio di Direzione Lavori

Il Direttore dei Lavori verrà coadiuvato dall'Ufficio di Direzione Lavori, costituito da professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

1. n. 1 ingegnere abilitato e iscritto al proprio Albo Professionale, che assumerà l'incarico di **Direttore Operativo** con particolare riguardo alle opere di cui alla categoria S.04;
2. n. 1 architetto abilitato e iscritto al proprio Albo Professionale, che assumerà l'incarico **Direttore Operativo** con particolare riguardo alle opere di cui alla categoria E.22;
3. n. 1 ingegnere/perito abilitato e iscritto al proprio Ordinamento Professionale, che assumerà l'incarico di **Direttore Operativo** con particolare riguardo alle opere di cui alle categorie I.01;
4. n. 1 ingegnere/perito abilitato e iscritto al proprio Ordinamento Professionale, che assumerà l'incarico di **Direttore Operativo** con particolare riguardo alle opere di cui alle categorie I.02;
5. n. 1 ingegnere/perito abilitato e iscritto al proprio Ordinamento Professionale, che assumerà l'incarico di **Direttore Operativo** con particolare riguardo alle opere di cui alle categorie I.03.

Se in possesso dei relativi requisiti, una persona fisica potrà assumere l'incarico di Direttore Operativo per più di una categoria.

Ciò premesso, i professionisti incaricati risultano i seguenti [completare con gli aggiudicatari]:

a. _____
iscritto all'Ordine degli _____ della provincia di _____ al n. _____,

C.F. _____, P.IVA _____, con studio in _____ a _____(____), per lo svolgimento della prestazione (barrare la/le opzione/i relativa/e):

☐ Direttore Operativo categoria S.04 ☐ Direttore Operativo categoria E.22

☐ Direttore Operativo categoria I.01 ☐ Direttore Operativo categoria I.02

☐ Direttore Operativo categoria I.03

b. _____
iscritto all'Ordine degli _____ della provincia di _____ al n. _____,
C.F. _____, P.IVA _____, con studio in _____ a _____(____), per lo
svolgimento della prestazione (barrare l'opzione relativa):

☐ Direttore Operativo categoria S.04 ☐ Direttore Operativo categoria E.22

☐ Direttore Operativo categoria I.01 ☐ Direttore Operativo categoria I.02

☐ Direttore Operativo categoria I.03

c. _____ iscritto
all'Ordine degli _____ della provincia di _____ al n. _____, C.F.
_____, P.IVA _____, con studio in _____ a _____(____), per lo svolgimento
della prestazione (barrare l'opzione relativa):

☐ Direttore Operativo categoria S.04 ☐ Direttore Operativo categoria E.22

☐ Direttore Operativo categoria I.01 ☐ Direttore Operativo categoria I.02

☐ Direttore Operativo categoria I.03

d. _____
iscritto all'Ordine degli _____ della provincia di _____ al n. _____,
C.F. _____, P.IVA _____, con studio in _____ a _____(____), per lo
svolgimento della prestazione (barrare l'opzione relativa):

☐ Direttore Operativo categoria S.04 ☐ Direttore Operativo categoria E.22

☐ Direttore Operativo categoria I.01 ☐ Direttore Operativo categoria I.02

☐ Direttore Operativo categoria I.03

e. _____
iscritto all'Ordine degli _____ della provincia di _____ al n. _____,
C.F. _____, P.IVA _____, con studio in _____ a _____(____), per lo
svolgimento della prestazione (barrare l'opzione relativa):

☐ Direttore Operativo categoria S.04 ☐ Direttore Operativo categoria E.22

☐ Direttore Operativo categoria I.01 ☐ Direttore Operativo categoria I.02

☐ Direttore Operativo categoria I.03

ART. 3 – SUBAPPALTI

In tutti gli affidamenti di cui al presente disciplinare, **l'Incaricato non può avvalersi del subappalto.**

ART. 4 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'incarico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto, con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP., nonché del Capitolato Generale, in particolare:

1. D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 *“Nuovo Codice Appalti”*;
2. *Linee Guida di attuazione* del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, emanate dall'ANAC;
3. D.P.R. 380/2001 *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia”* e s.m.i.;
4. D.M. 14/01/2008 *“Approvazione delle nuove norme tecniche per le costruzioni”* e s.m.i.;
5. Circolare n. 617/2009 del C.S.LL.PP. *“Istruzioni per l'applicazione delle “Nuove norme tecniche per le costruzioni” di cui al decreto ministeriale 14 gennaio 2008”* e s.m.i.;
6. DPCM del 9 febbraio 2011 *“Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri per la valutazione e riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale con riferimento alle norme tecniche per le costruzioni di cui al decreto ministeriale 14 gennaio 2008”* e s.m.i.;
7. Normativa regionale vigente in materia e s.m.i..

Dovranno altresì essere rispettate tutte le norme tecniche in vigore attinenti la realizzazione delle opere (architettoniche, strutturali, impiantistiche, di sicurezza, igienico sanitarie...) ed ogni altra norma tecnica specifica vigente al momento dello svolgimento della prestazione professionale richiesta (UNI, CEI, ...).

ART. 5 – PRESTAZIONI PROFESSIONALI

L'importo complessivo dei *lavori di restauro con eventuale adeguamento sismico dell'ala ovest di Palazzo Sartoretti e restauro con miglioramento sismico della restante parte* ammonta ad € 8.157.767,11, di cui € 6.586.603,80 per lavori ed € 1.571.163,31 per somme a disposizione.

L'opera è cofinanziata dalla Regione Emilia Romagna per € 6.128.173,36 e dal Comune di Reggiolo con fondi assicurativi per € 2.029.593,75.

Il quadro economico di progetto è riportato nella tabella seguente.

Tabella 1: Quadro Tecnico Economico

	Finanziamento Assicurazione	Finanziamento Fondi Commissario Delegato	Totale generale
LAVORI			
OG2 – Opere edili	€ 604.713,75	€ 3.098.311,94	€ 3.703.025,69
OS2-A – Opere di restauro di superfici decorate	€ 471.412,49	€ 628.290,05	€ 1.099.702,54
OG 11 – Impianti	€ 547.996,23	€ 874.902,08	€ 1.422.898,31
Oneri sicurezza	€ 0,00	€ 360.977,26	€ 360.977,26
TOTALE LAVORI	€ 1.624.122,47	€ 4.962.481,33	€ 6.586.603,80
SOMME A DISPOSIZIONE			
IVA lavori 10%	€ 162.412,25	€ 496.248,13	€ 658.660,38
Ulteriori somme a disposizione	€ 243.059,03	€ 669.443,90	€ 912.502,93
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 405.471,28	€ 1.165.692,03	€ 1.571.163,31
TOTALE GENERALE	€ 2.029.593,75	€ 6.128.173,36	€ 8.157.767,11

Si precisa che a seguito dell'attestazione della congruità della spesa da parte della Struttura Tecnica del Commissario Delegato il quadro economico di progetto potrà subire delle variazioni.

I lavori sono riferibili alle seguenti categorie di opere tratte dalle tabelle approvate con Decreto Ministeriale dal Ministero della Giustizia il 17 giugno 2016 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27 luglio 2016 (gli importi indicati sono al netto dell'Iva di legge):

Tabella 2: Importo lavori per categoria (ex Tab. Z1 del D.M. 17.06.2016)

Categoria	Importo Lavori totale
E.22 – Edilizia – Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico-artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs. 42/2004	€ 1.162.873,57
S.04 – Strutture in muratura soggette ad azioni sismiche	€ 3.913.807,24
IA.01 – Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua all'interno di edifici, impianti sanitari, di fognatura, impianti e reti antincendio, ...	€ 297.708,19
IA.02 – Impianti di riscaldamento, raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria, ...	€ 503.513,54
IA.03 – Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rilevazione incendi, ...	€ 708.701,26
TOTALE GENERALE	€ 6.586.603,80

Le prestazioni professionali da espletare sono le seguenti.

Tabella 3: Prestazioni professionali (tab. Z2 ex D.M. 17.06.2016)

DIRETTORE DEI LAVORI		
Categoria di riferimento: S.04 - Strutture – Strutture in muratura soggette ad azioni sismiche		
Codice	Prestazione	
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0.38
Qcl.02	Liquidazione, rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0.02
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0.02
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura:	
	- Fino a € 500.000,00	0.06
	- Sull'eccedenza fino a € 3.913.807,24	0.12
Categoria di riferimento:		
E.22 - Edilizia – Interventi su edifici e manufatti di rilevante interesse storico-artistico e monumentale		
Codice	Prestazione	
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0.32
Qcl.02	Liquidazione, rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0.03
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0.02
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura:	
	- Fino a € 500.000,00	0.06
	- Sull'eccedenza fino a € 3.913.807,24	0.12
Categoria di riferimento:		
IA.01 - Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua all'interno di edifici		
Codice	Prestazione	
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0.32
Qcl.02	Liquidazione, rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0.03
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0.02
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura:	
	- Fino a € 297.708,19	0.045

Categoria di riferimento: IA.02 - Impianti di riscaldamento, raffrescamento, ...		
Codice	Prestazione	
	ESECUZIONE DEI LAVORI	
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0.32
Qcl.02	Liquidazione, rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0.03
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0.02
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura:	
	- Fino a € 500.000,00	0.045
	- Sull'eccedenza fino a € 503.513,54	0.09
Categoria di riferimento: IA.03 - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, rilevazione incendi ...		
Codice	Prestazione	
	ESECUZIONE DEI LAVORI	
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0.32
Qcl.02	Liquidazione, rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0.03
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0.02
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura:	
	- Fino a € 500.000,00	0.045
	- Sull'eccedenza fino a € 708.701,26	0.09

DIRETTORE OPERATIVO		
Categoria di riferimento: S.04 - Strutture – Strutture in muratura soggette ad azioni sismiche		
Codice	Prestazione	
	ESECUZIONE DEI LAVORI	
Qcl.05	Ufficio della Direzione Lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0.1

DIRETTORE OPERATIVO		
Categoria di riferimento: E.22 - Edilizia – Interventi su edifici e manufatti di rilevante interesse storico-artistico e monumentale		
Codice	Prestazione	
	ESECUZIONE DEI LAVORI	
Qcl.05	Ufficio della Direzione Lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0.1

DIRETTORE OPERATIVO		
Categoria di riferimento: IA.01 - Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua all'interno di edifici		
Codice	Prestazione	
	ESECUZIONE DEI LAVORI	
Qcl.05	Ufficio della Direzione Lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0.1

DIRETTORE OPERATIVO		
Categoria di riferimento: IA.02 - Impianti di riscaldamento, raffrescamento, ...		
Codice	Prestazione	
	ESECUZIONE DEI LAVORI	
Qcl.05	Ufficio della Direzione Lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0.1

DIRETTORE OPERATIVO		
Categoria di riferimento: IA.03 - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, rilevazione incendi ...		
Codice	Prestazione	
	ESECUZIONE DEI LAVORI	
Qcl.05	Ufficio della Direzione Lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0.1

ART. 6 – TEMPI E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO INCARICO

La prestazione dovrà essere svolta in collaborazione con il R.U.P. del Comune, cui il Professionista si impegnerà a relazionare settimanalmente, al fine di:

- verificare che la realizzazione delle opere proceda coerentemente con le esigenze dell'Ente e con il cronoprogramma di progetto;
- identificare e risolvere tempestivamente possibili problemi e criticità che dovessero insorgere durante l'esecuzione dei lavori;
- rilevare ed eventualmente acquisire ulteriori informazioni necessarie al corretto svolgimento dei lavori.

I Direttori Operativi dovranno recarsi in cantiere con adeguata frequenza (minimo con cadenza settimanale) e dovranno supervisionare le lavorazioni più delicate in riferimento alla categorie di opere per le quali sono stati incaricati.

Il Direttore dei Lavori dovrà garantire la propria presenza in cantiere con cadenza almeno settimanale (fatti salvi eventuali periodi di sospensione dei lavori) egli inoltre dovrà supervisionare le fasi più delicate delle lavorazioni. Ciò verrà comprovato dall'apposizione della sua firma sul Giornale dei Lavori.

L'Incaricato è obbligato a far presente alla Committenza evenienze, emergenze o condizioni che si verifichino nello svolgimento delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari, o anche solo opportuni, interventi di adeguamento o razionalizzazione o varianti ai lavori.

In caso di varianti, il Professionista si impegnerà a redigere gli opportuni documenti previsti dalle normative vigenti (con particolare riferimento alle Ordinanze del Commissario Delegato per la Ricostruzione) con tempestività e si impegnerà a consegnarne al Comune copie cartacee in numero ritenuto idoneo al fine di ottenere le approvazioni necessarie, oltre a n. 1 copia fornita su supporto magnetico con le seguenti caratteristiche: elaborati grafici in formato .pdf e .dxf/.dwg, elaborati economici e descrittivi e relazioni di calcolo in formato .pdf e .doc/.xls. Gli elaborati saranno di proprietà del Comune, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche richiedere l'introduzione di varianti od aggiunte, sia durante la redazione, sia a seguito di osservazioni e/o integrazioni richieste dai soggetti deputati ad esprimere il proprio parere sul progetto (a mero titolo esemplificativo si ricorda la Soprintendenza per i Beni Artistici e Architettonici, l'AUSL, i VV.F.). Resta inteso che nulla è dovuto al Professionista per l'attività di adeguamento e/o integrazione sopra descritta oltre a quanto concordato con il presente atto.

Nel caso in cui vengano riscontrate delle irregolarità, il Professionista dovrà fornire la documentazione richiesta entro un tempo massimo di 15 giorni che potrà essere comunque elevato in relazione alla complessità delle modifiche richieste.

ART. 7 – COPERTURA ASSICURATIVA

L'Incaricato dovrà presentare, entro i termini fissati dalla Committenza e comunque prima della firma del presente disciplinare e del Contratto, una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale, di cui all'art. 83 comma 45 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 4 delle Linee Guida n. 1 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 emanate dall'ANAC, riferita ai lavori in oggetto.

La polizza dovrà essere conforme allo schema tipo di cui al D.M. 123/2004 da integrarsi con le successive disposizioni normative e regolamentari.

La garanzia dovrà essere prestata per un massimale pari al 10 per cento dell'importo dei lavori secondo le modalità di calcolo e con i limiti previsti dal D.Lgs. 50/2016.

La mancata presentazione della polizza da parte del professionista prima della stipula del contratto esonera la Committenza dal pagamento di tutti i compensi professionali.

La polizza dovrà avere validità per tutta la durata dei lavori sino alla data di approvazione del collaudo tecnico-amministrativo dell'opera. Nel caso intervenissero modifiche alla durata contrattuale dei lavori, il professionista dovrà, conseguentemente, adeguare la durata della polizza.

ART. 8 – ONORARI, MODALITÀ DI PAGAMENTO ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ EX L. 136/2010

L'onorario e le spese dell'Ufficio di Direzione Lavori vengono complessivamente fissati in un importo a base d'asta di € 281.975,92, oltre CNPAIA e IVA di legge, dato da € 248.455,26 per prestazioni professionali ed € 33.520,66 per spese, così suddiviso in funzione del ruolo svolto e delle categorie di lavoro:

Tabella 4: Importo onorario per categoria di opere (D.M. 17.06.2016)

Ruolo e Categoria di opere	Importo Corrispettivi a base d'asta
Direttore dei Lavori – categorie: <ul style="list-style-type: none"> - S.04 → € 99.502,74 - E.22 → € 56.459,84 - IA.01 → € 8.769,22 - IA.02 → € 14.643,65 - IA.03 → € 26.417,58 	€ 205.793,03
Direttore Operativo – categoria S.04 – Strutture in muratura soggette ad azioni sismiche	€ 18.691,76
Direttore Operativo – categoria E.22 – Edilizia – Interventi di manutenzione straordinaria, restauro, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico-artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs. 42/2004	€ 12.162,78
Direttore Operativo – categoria IA.01 – Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua all'interno di edifici, impianti e reti antincendio, ... (progetto impianto idraulico)	€ 2.113,07
Direttore Operativo – categoria IA.02 – Impianti di riscaldamento, raffrescamento, ... (progetto impianto di riscaldamento e condizionamento)	€ 3.525,92
Direttore Operativo - IA.03 – Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, rilevazione incendi ... (elettrico)	€ 6.168,70
TOTALE	€ 248.455,26
Spese: <ul style="list-style-type: none"> - Direttore dei Lavori → € 27.764,83 - D.O. categoria S.04 → € 2.521,82 - D.O. categoria E.22 → € 1.640,96 - D.O. categoria IA.01 → € 285,09 - D.O. categoria IA.02 → € 475,70 - D.O. categoria IA.03 → € 832,26 	€ 33.520,66
TOTALE GENERALE	€ 281.975,92

L'ammontare del corrispettivo posto a base di gara è stato determinato sulla base delle categorie di opere previste, ai sensi dell'art. 24, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, e delle tabelle approvate con Decreto Ministeriale dal Ministero della Giustizia il 17 giugno 2016 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27

luglio 2016, in funzione delle prestazioni indicate nella Tabella 3: Prestazioni professionali (tab. Z2 ex D.M. 17.06.2016).

Indipendentemente dall'importo effettivo che i lavori in oggetto assumeranno a seguito della attestazione di congruità della spesa e dell'approvazione del progetto Definitivo-Esecutivo, l'importo dovuto al Direttore dei Lavori e ai Direttori Operativi resterà fisso ed invariabile e sarà pari all'importo indicato nell'offerta prodotta in sede di gara, da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente disciplinare e di seguito riportata.

Tabella 5: Importo onorario di affidamento suddiviso per categoria di opere e per ruolo (incluse spese)

Ruolo e Categoria di opere	Importo Onorario
Direttore dei Lavori – categorie: - S.04 → € _____, - E.22 → € _____, - IA.01 → € _____, - IA.02 → € _____, - IA.03 → € _____	€ _____, € _____, € _____, € _____, € _____
Direttore Operativo – categoria S.04 - Strutture in muratura soggette ad azioni sismiche	€ _____,
Direttore Operativo – categoria E.22 – Edilizia – Interventi di manutenzione straordinaria, restauro, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico-artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs. 42/2004	€ _____,
Direttore Operativo – categoria IA.01 – Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua all'interno di edifici, impianti e reti antincendio, ... (progetto impianto idraulico)	€ _____,
Direttore Operativo – categoria IA.02 – Impianti di riscaldamento, raffrescamento, ... (progetto impianto di riscaldamento e condizionamento)	€ _____,
Direttore Operativo – categoria IA.03 – Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, rilevazione incendi ... (elettrico)	€ _____,
TOTALE GENERALE	€ _____,

L'entità dell'onorario è ritenuta dalle parti adeguata all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'art. 2233, c. 2, del Codice Civile, nonché comprensiva dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 del Codice Civile.

L'onorario sopra indicato si intende riferito alla totalità delle prestazioni descritte nel presente disciplinare, in esse intendendosi comunque comprese le attività di modificazione e integrazione degli elaborati che fossero richieste sino alla conclusione delle opere.

Tutte le spese si intendono ricomprese all'interno dell'onorario indicato nel presente articolo.

I corrispettivi sono immodificabili. Eventuali variazioni relative all'applicabilità della Tariffa Professionale e dei relativi importi non verranno applicate alle prestazioni oggetto del presente disciplinare, salvo diversa specifica disposizione normativa.

L'emissione delle fatture fiscali relative alle prestazioni espletate dovrà avvenire al verificarsi delle seguenti condizioni:

- Approvazione di SAL;
- Approvazione del Collaudo Tecnico-Amministrativo.

Il Comune provvederà al pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da emettersi successivamente alla avvenuta attestazione di regolare esecuzione della prestazione medesima, entro 30 giorni dalla data fattura fine mese previo ricevimento del D.U.R.C. regolare o dell'attestazione di regolarità contributiva.

In caso di inadempimento contrattuale, la Committenza si riserva di non procedere alla liquidazione degli acconti sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento, fatta salva la facoltà di attivare contestualmente le procedure di risoluzione del contratto.

Ai sensi della Legge 136/2010 il Professionista dovrà indicare il conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale e il nominativo delle persone delegate ad operare sul conto corrente suddetto.

A pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico oggetto del contratto, dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato ed essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Amministrazione committente e dagli altri soggetti di cui al comma 1 dell'articolo citato, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP) comunicati all'Incaricato dalla Committenza.

L'Incaricato si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale modifica relativa ai dati dichiarati in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ove l'Incaricato abbia notizia dell'inadempimento nel rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte di sub affidatari (ove consentiti), sarà tenuto a darne immediata comunicazione alla Committenza e alla Prefettura.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni è causa di risoluzione del contratto.

La Committenza non procederà alla liquidazione di alcuna forma di anticipazione.

ART. 9 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI E PENALI

È prevista una penale di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi previsti all'art. 6, relativamente alle singole scadenze per responsabilità del Professionista. In caso di ritardi superiori al 20% dei giorni assegnati, il Comune si riserverà la facoltà di rescindere il contratto, fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti del Professionista.

Il Responsabile del Procedimento per la realizzazione dell'opera, individuato dal Comune nella persona del firmatario del presente contratto, arch. Domizio Aldrovandi, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate al Professionista.

Nel caso in cui si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione, via fax o pec in caso di urgenza e per raccomandata A/R negli altri casi, con l'indicazione analitica degli stessi. Il Professionista dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni.

Al Professionista possono essere applicate penali da € 50,00 a € 500,00, a discrezione del Responsabile del Procedimento, nel caso che vengano riscontrate inadempienze allo svolgimento dell'incarico affidato (ad es. nel caso in cui non venga rispettato l'obbligo di presenza di cui all'art. 6) oppure nel caso che non risponda entro il termine di cui al presente articolo in caso di rilevazione di inadempimenti.

Il Comune può recedere dal contratto, senza bisogno di ulteriori motivazioni, nel caso che al Professionista vengano addebitate penali per un ammontare di € 5.000,00.

Qualora il Comune intendesse recedere dall'incarico conferito per giustificati motivi non imputabili al Professionista, provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, più il 10% dei compensi previsti per la parte di incarico non ancora completato.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del tecnico incaricato per eventuali maggiori danni subiti dalla Committenza o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che la Committenza stessa debba sostenere per cause imputabili all'Incaricato.

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto potrà essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente disciplinare comporti un'applicazione della penale di ammontare superiore al 10% dell'importo dell'incarico di direzione lavori affidato. In tale ipotesi, la Committenza si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dalla Committenza medesima.

È inoltre fatto salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico dell'Amministrazione committente in conseguenza dell'inadempimento.

La Committenza si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente contratto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, qualora l'Incaricato non abbia provveduto in esito a formale diffida o in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente disciplinare. In tale ipotesi non sarà riconosciuto al professionista nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni diretti e indiretti a carico della Committenza in conseguenza dell'inadempimento.

Il contratto può altresì essere risolto in danno all'Incaricato in uno dei seguenti casi:

- revoca o decadenza dall'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza. In caso di tecnico incaricato strutturato in forma associata o societaria, la condizione opera quando la struttura non disponga di una figura professionale sostitutiva; in quest'ultimo caso andrà tempestivamente comunicata al Committente l'identità del nuovo tecnico incaricato;
- perdita o sospensione della capacità a contrarre con la pubblica amministrazione in seguito ad un provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;

- accertamento della violazione della disciplina del subappalto;
- accertamento della violazione del regime di incompatibilità cui all'art. 13 del presente disciplinare;
- accertamento della violazione delle prescrizioni in materia di riservatezza di cui all'art. 13 del presente disciplinare.

La Committenza ha la facoltà di recedere dal presente contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Incaricato, in qualunque momento, qualora ritenga di non dare più seguito alle prestazioni che ne sono oggetto. In tali casi, all'Incaricato verrà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano utili e correttamente eseguite.

I professionisti titolari delle prestazioni oggetto del presente disciplinare non potranno partecipare né all'appalto, né agli eventuali subappalti o cottimi relativi alle opere pubbliche oggetto del presente incarico.

All'appalto non potranno partecipare soggetti controllati, controllanti o collegati al professionista ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.

I divieti di cui al presente articolo sono inoltre estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di direzione lavori, ai suoi collaboratori e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla direzione lavori e ai loro dipendenti.

L'Incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con la Committenza e si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

Nello svolgimento dell'attività, dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui l'Incaricato venisse a conoscenza.

ART. 11 – DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di appalto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

È escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 12 – REGISTRAZIONE

Il contratto, redatto in forma di scrittura privata, è soggetto ad IVA e sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26/04/1986, n. 131 e successive modificazioni.

ART. 13 – SPESE

Il contratto sarà impegnativo sia per il Comune che per il Professionista dopo la sua sottoscrizione.

Tutte le spese inerenti, conseguenti e comunque derivanti dalla stipulazione del contratto, saranno a carico del Professionista.

ART. 14 – ELEZIONE DEL DOMICILIO

Agli effetti del presente atto, l'Incaricato dichiara di avere il proprio domicilio in _____(____),
Via _____, n. _____, tel _____, PEC _____, fax _____,
e-mail _____.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali raccolti dalla Committenza saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D. Lgs. 196/2003. Responsabile del trattamento dei dati è il RUP.

Relativamente ai dati di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'esecuzione dell'incarico di cui al presente disciplinare, l'Incaricato è responsabile del trattamento degli stessi in conformità alle norme dettate dalla L. 675/96.

ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

La prestazione d'opera di cui allo stipulando contratto si configura a tutti gli effetti come rapporto stipulato e regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente disciplinare, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs. 163/06 e del D.P.R. 207/10, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

Si allega parere favorevole della Regione Emilia Romagna, Commissario Delegato per la ricostruzione – Commissione congiunta per l'esame preventivo dei progetti preliminari relativi agli edifici sottoposti alla tutela del D. Lgs. 42/2004 e s.m.i. rilasciato in data 15/12/2014 prot. n. CR.2014.0044391 per l'intervento in oggetto avente n. Ordine 3240.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Arch. Domizio Aldrovandi)
