

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI E DIREZIONE LAVORI DELL’INTERVENTO DI RIFUNZIONALIZZAZIONE E MESSA A NORMA DEL COLLEGIO CARDUCCI

RIF. CIG: 6633261424
CUP E51E15000430005

DISCIPLINARE

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene indicazioni in merito ai requisiti e modalità di partecipazione alla procedura di gara, indetta dalla Scuola Normale Superiore, per affidare l'incarico di progettista, coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori e direttore dei lavori dell'intervento di rifunzionalizzazione e messa a norma del Collegio Carducci, edificio ubicato a Pisa, in via F.Turati, 35.

Si tratta di procedura di gara aperta, regolamentata dal D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 (di seguito per brevità: Codice dei contratti), finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare i servizi tecnici da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo le modalità descritte dall'art.6.

Al termine della procedura, verrà stipulato un contratto a spese dell'operatore economico aggiudicatario, mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice.

ART. 1 – TIPOLOGIA, IMPORTO, DURATA E ALTRE INFORMAZIONI SULL'APPALTO

1.1 – Tipologia ed importo del servizio:

L'appalto comprende:

La **progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva dell'intervento, inclusi:**

- coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione,
- elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982);
- relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)
- diagnosi energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)
- elaborati e relazioni per requisiti acustici (legge 447/95; dpcm 512/97, l.r. 89/98; DGR n.857/2013) a firma di tecnico competente in acustica ambientale.

La **direzione dei lavori, inclusi:**

- coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
- contabilità dei lavori;
- assistenza al collaudo.

L'importo stimato dei lavori per i quali sono richieste le prestazioni professionali oggetto della presente gara è pari ad € 2.300.000,00 compresi oneri per la sicurezza, distinti nelle categorie specificate nella seguente tabella secondo il D.M. 17 giugno 2016:

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO PER LE OPERE	CATEGORIA (Ex.D.M.17 giugno 2016)
Rifunionalizzazione delle camere del collegio e degli spazi comuni (comprese opere impiantistiche)	1.400.000,00	E.20
Adeguamento alla normativa antisismica delle strutture dell'edificio	900.000,00	S.04

L'importo complessivo stimato del servizio, comprensivo di tutte le spese, è pari ad **€ 285.738,77** al netto di IVA e contributi (€ 162.304,77 per progettazione, compresa sicurezza in fase di progettazione, ed € 123.434,00 per direzione lavori e sicurezza in fase di esecuzione lavori).

L'importo deriva dalle categorie di opere E20 ed S04 secondo il D.M. 17 giugno 2016.

Le spese sono calcolate forfettariamente al 20%.

1.2 – Termini di esecuzione del servizio e durata dell'appalto

PROGETTAZIONE

Progettazione definitiva: **45 gg. naturali e consecutivi** dall'ordine di avvio della progettazione definitiva;

Progettazione esecutiva: **60 gg. naturali e consecutivi** dall'ordine di avvio della progettazione esecutiva previa verifica della progettazione definitiva.

Il concorrente può offrire una riduzione sui tempi previsti per l'esecuzione del servizio di progettazione.

La riduzione offerta può essere di massimo 10 giorni naturali e consecutivi e si considera applicata ad entrambe le fasi di progettazione previste (esempio: offerta di 10 giorni di riduzione, si intendono 10 giorni sulla progettazione definitiva e 10 giorni sulla progettazione esecutiva).

DIREZIONE DEI LAVORI

La durata presunta dei lavori è di 730 giorni naturali e consecutivi e verrà più precisamente definita in fase di progettazione.

1.3 - Documentazione disponibile

Il Documento Preliminare alla Progettazione è disponibile nella cartella reperibile all'indirizzo:

<https://drive.google.com/drive/folders/0B2Lp1Snx-2mleGZtalhLODN1ZFE?usp=sharing>

1.4 - Altre informazioni che saranno recepite nel contratto con il concorrente aggiudicatario

L'incaricato

come PROGETTISTA E COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE dovrà ottemperare a tutte le prestazioni previste dalle vigenti normative e in particolare:

- assumere tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell'art.91 del D.Lgs. 81 del 2008 e s.m.i. tra cui la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento in conformità a quanto specificato nell'allegato XV del D.lgs. 81/2008 e s.m.i., del fascicolo dell'opera in conformità a quanto specificato nell'allegato XVI del D.lgs. 81/2008 e s.m.i., l'effettuazione della stima dei costi per la sicurezza, la predisposizione del cronoprogramma dei lavori, il coordinamento dell'applicazione delle disposizioni di cui all'art.90 comma 1 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- il progetto definitivo dovrà essere costituito da tutti i documenti previsti dall'art.24 del D.P.R. 207/2010 e dall'art.91 del D.Lgs. 81/2008 ad eccezione di quelli che non occorrono per il progetto specifico, dagli elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982), dalla relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.), diagnosi energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.);
- il progetto esecutivo dovrà essere costituito da tutti i documenti previsti dall'art.33 del D.P.R. 207/2010 e dall'art.91 del D.Lgs. 81/2008 ad eccezione di quelli che non occorrono per il progetto specifico;
- dovrà consegnare sia per il progetto definitivo sia per il progetto esecutivo n.2 (due) copie cartacee di tutti gli elaborati progettuali oltre ad una copia in formato digitale di tutti gli elaborati progettuali sia in formato “.pdf” che nel loro formato di origine (come “.dwg” per gli elaborati grafici o in versioni compatibile con il programma Autocad, “.doc” per le relazioni, per la contabilità programmi compatibili con Primus, etc.);
- assumere l'obbligo di effettuare, in contraddittorio con il RUP e con i tecnici del Servizio

Edilizia, delle verifiche intermedie durante la fase progettuale nel numero e nella frequenza che sarà necessaria per definire al meglio le esigenze generali e gli aspetti impiantistici complementari.

come DIRETTORE DEI LAVORI E COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI dovrà ottemperare a tutte le prestazioni previste dalle vigenti normative in funzione di questi ruoli e in particolare:

- assumere tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell'art.92 del D.Lgs. 81 del 2008 e s.m.i.;
- predisporre tempestivamente ogni modifica al piano di sicurezza e coordinamento che si renda necessaria in relazione all'evolversi delle lavorazioni ed al mutare delle condizioni di progetto, nonché contestualmente ad eventuali perizie di variante;

- verificare la concreta attuazione del piano di sicurezza e coordinamento in ogni fase dell'attività di cantiere e segnala eventuali mancati adempimenti da parte dell'impresa esecutrice, con la tempestività dovuta in relazione allo stato di pericolo, al RUP;
- curare che i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità del progetto e del contratto;
- assumere la responsabilità dell'accettazione dei materiali;
- curare la contabilità dei lavori;
- effettuare le operazioni di collaudo ed emette il certificato di regolare esecuzione;
- garantire la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa esecutrice durante tutta la durata dei lavori;
- garantire la propria personale presenza in cantiere almeno una volta alla settimana durante l'esecuzione di ogni fase dei lavori;
- inviare al RUP una relazione periodica sullo stato dei lavori secondo accordi con lo stesso e secondo necessità.

Il compenso sarà corrisposto nella seguente misura:

- 15% alla verifica del progetto definitivo da parte della Scuola Normale Superiore;
- 35% alla validazione del progetto esecutivo da parte della Scuola Normale Superiore;
- 40% durante l'esecuzione dei lavori, in concomitanza dei SAL e ad essi proporzionali;
- 10% dopo l'emissione del collaudo provvisorio dei lavori.

Saranno previste penali nell'ipotesi in cui l'incaricato sia inadempiente rispetto agli obblighi contrattuali.

L'incaricato si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.36, come modificata dalla legge 17 dicembre 2010, n.217.

ART. 2 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara, ai sensi dell'art.46 del D.lgs. 50/2016, i seguenti soggetti:

- a) prestatori di servizi di ingegneria e architettura;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);

- f) consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

E' ammessa la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, con le modalità di cui all'art.48 c.8 del Codice.

Qualora il concorrente sia costituito da più professionisti (studi associati, società, raggruppamento ecc), in sede di istanza va obbligatoriamente indicato, con la specificazione della qualificazione professionale, il professionista che assumerà l'incarico di:

- progettista;
- coordinatore per la sicurezza;
- professionista antincendio;
- professionista per redazione relazione energetica e diagnosi energetica;
- tecnico competente in acustica ambientale (l.447/95, D.P.C.M. 31 marzo 1998, LR 89/98 e s.m.i..

E' prescritta l'indicazione della persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche (art.24, comma 5 del Codice).

Indipendentemente dalla natura del soggetto affidatario, i sopraelencati incarichi devono essere svolti da professionisti in possesso di abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione al corrispondente albo professionale, ed agli elenchi stabiliti dalle normative specifiche per sicurezza ed antincendio; ognuno di essi sarà personalmente responsabile e nominativamente indicato in sede di offerta (vedasi documentazione richiesta all'art.13 del presente disciplinare), pena l'esclusione dalla gara.

Per ogni qualifica si intende valida anche l'idonea equipollenza secondo le modalità vigenti nello Stato membro di riferimento per il professionista.

In caso di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO, di cui all'art.45, comma 2, lett. d del Codice, è necessario l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza, in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata da notaio.

I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

E' fatto divieto, ai concorrenti, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora, sotto qualsiasi forma, una società della quale siano amministratori, soci, dipendenti, consulenti o collaboratori partecipi alla gara.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

Le società di professionisti e le società di ingegneria di cui all'art.46 comma 1 lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti stabiliti negli articoli 254 e 255 del D.P.R. 207/2010.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5, m) dell'art. 80 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto. Se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale, determinabile sulla base di univoci elementi, il presidente di gara procederà ad escludere i concorrenti coinvolti.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione nel soggetto aggiudicatario dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

ART. 3 - SUBAPPALTO

Per il presente appalto ai sensi dell'art.31 comma 8 del Codice è ammesso il subappalto di:

- predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con l'esclusione delle relazioni geologiche;
- redazione grafica degli elaborati progettuali

oltre alle eventuali altre attività che dovessero essere ritenute necessarie dal progettista e consentite dalla legge.

L'operatore economico deve indicare, pena la successiva non autorizzazione al subappalto, le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare nell'apposito campo previsto all'interno del DGUE di cui al punto A2) del successivo art. 13.

L'eventuale subappalto non può superare la quota del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista.

ART. 4 SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

La presentazione dell'offerta dovrà essere preceduta dall'effettuazione di un sopralluogo presso l'edificio interessato dall'appalto in oggetto.

La mancata effettuazione del sopralluogo determina l'esclusione dalla gara.

La prenotazione (obbligatoria) dovrà essere fatta compilando il modulo che si trova all'indirizzo:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/0B2Lp1Snx-2mleGZtalhLODN1ZFE>

ed inviandolo all'indirizzo servizitecnici@pec.sns.it .

Le date per l'effettuazione del sopralluogo sono le seguenti:

- **12 dicembre 2016 ore 10:00**
- **16 dicembre 2016 ore 10.00**
- **20 dicembre 2016 ore 14:30**

I soggetti legittimati a effettuare il sopralluogo per gli operatori economici partecipanti sono esclusivamente:

- il professionista in caso di professionista singolo;
- il legale rappresentante dello studio in caso di studio associato o altro professionista associato munito di delega da parte del legale rappresentante;
- il legale rappresentante della società di ingegneria o altro dipendente della società munito di delega da parte del legale rappresentante;
- il legale rappresentante del consorzio o altro dipendente del consorzio munito di delega da parte del legale rappresentante;
- il legale rappresentante della mandataria in caso di RTP già costituito o altro professionista appartenente al RTP con delega da parte dei soggetti componenti il RTP;
- il legale rappresentante della mandataria in caso di costituendo RTP o altro professionista appartenente al RTP con delega da parte dei soggetti componenti il RTP;

e dovranno presentarsi con:

- un documento valido di identità;
- la procura (in originale o in copia autentica), oppure la delega (in originale).

Ogni soggetto può effettuare il sopralluogo per un unico operatore economico.

Dei sopralluoghi di cui trattasi verrà rilasciata attestazione scritta da parte del personale della Scuola.

Una copia dell'attestazione sarà conservata dal Responsabile del procedimento e messa a disposizione del Presidente di gara.

La copia consegnata all'operatore economico va inserita a cura dello stesso su START nella "Documentazione amministrativa".

ART. 5 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art 83 co.9 del Codice le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare possono essere oggetto di soccorso istruttorio, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento

di gara unico europeo di cui all'articolo 85 dello stesso Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica.

Per il concorrente che intenda sanare la documentazione è prevista una sanzione pecuniaria fissata nella percentuale dell'1 per mille, pari quindi ad € 286,00; la sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Il pagamento della sanzione dovrà avvenire tramite bonifico a favore della Scuola Normale Superiore all'IBAN IT53E0103014000000003800027 indicando quale causale "Pagamento sanzione ai sensi dell'articolo 83 del Codice- Procedura di gara CIG:6633261424".

La ricevuta di avvenuto pagamento dovrà essere inviata all'Amministrazione contestualmente alla documentazione oggetto di soccorso istruttorio.

ART. 6 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il presente appalto è indetto mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice e verrà aggiudicato con il criterio dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, ai sensi dell'art. 95 c.3 lett.b del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo in base ai criteri di seguito descritti e secondo i seguenti punteggi:

OFFERTA TECNICA	A	Criterio: merito tecnico	30
	B	Criterio: caratteristiche metodologiche <u>Subcriteri:</u> B1: approccio alla progettazione B2: ipotesi di intervento	30 10
OFFERTA ECONOMICA TEMPORALE	C	offerta economica	20
	D	offerta sui tempi	10

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto, dalla somma del punteggio per l'offerta tecnica e di quello per l'offerta economica - temporale, il punteggio complessivo più alto.

I punteggi relativi ad entrambi i requisiti (Offerta Tecnica ed Offerta Economica-Temporale) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali, con arrotondamento della terza cifra decimale (0,005=0,01).

Il calcolo degli elementi dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'Offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σn = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito.

1) Offerta Tecnica (Max 70 punti)

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 comma 12 del Codice, valuterà gli aspetti qualitativi dell'offerta tecnica sulla base dei seguenti criteri, secondo le modalità di seguito indicate.

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica qualitativa sono i seguenti:

A) Merito tecnico

B) Caratteristiche metodologiche

Subcriteri criterio B:

B1 approccio alla progettazione;

B2 ipotesi di intervento

La Commissione determina i coefficienti V(a)_i relativi a ciascun criterio di natura qualitativa come media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica, a seguito della valutazione della Commissione, raggiunga il punteggio massimo di 70 punti, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi, attribuendo 70 punti all'offerta risultata migliore e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte secondo la seguente formula:

$$CT(a) = C(a) / C_{max} * 70$$

dove:

CT(a) = valutazione normalizzata per l'offerta tecnica del concorrente (a);

$C(a)$ = punteggio complessivo di valutazione dell'offerta tecnica del concorrente (a)

C_{max} =maggior valutazione complessiva conseguita fra tutte le offerte tecniche prima della normalizzazione.

Alla migliore offerta sarà così attribuito il punteggio massimo a disposizione (70 punti) e, proporzionalmente sarà calcolato il punteggio di tutte le altre offerte.

Non saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica - temporale quelle offerte che, dopo la riparametrazione di cui al punto precedente, conseguiranno un punteggio inferiore a 40 per l'offerta tecnica (a+b).

2) Offerta Economica (Max 20 punti)

L'offerta economica deve essere espressa in ribasso percentuale rispetto all'importo a base d'asta di € **285.738,77**.

La determinazione del coefficiente riferito al solo elemento del prezzo avverrà applicando il metodo dell'interpolazione lineare, al ribasso percentuale offerto con attribuzione fino a n.2 decimali, utilizzando la seguente formula:

$$C_i(\text{per } A_i < A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i(\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = coefficiente di ponderazione pari a 0,90

La valutazione di suddetti elementi avverrà in automatico sul sistema telematico START.

3) Offerta temporale (Max 10 punti)

Il punteggio relativo al tempo sarà attribuito con la formula matematica della proporzionalità inversa.

Il concorrente dovrà indicare la propria offerta tempo indicando i giorni naturali e consecutivi di riduzione del tempo per l'esecuzione del servizio; i giorni indicati saranno applicati ad entrambe le fasi di progettazione previste.

Il concorrente può offrire una riduzione non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi, intesi per ciascuna fase di progettazione prevista.

In caso di riduzione superiore a 10 giorni naturali e consecutivi, verrà attribuito punteggio zero.

Per il punteggio da attribuire all'offerta tempo si procederà come segue:

$$Y = Ta/Tmax$$

dove:

Y = punteggio da attribuire al tempo dell'offerta presa in considerazione

Ta = offerta tempo in giorni offerto dal concorrente a

Tmax = tempo dell'offerta più conveniente

Moltiplicato ciascuno per il peso applicato all'elemento "Offerta temporale".

La valutazione degli elementi economici e temporali sarà effettuata in maniera automatica sul sistema telematico START.

Il punteggio totale di ciascun concorrente sarà dato dalla somma tra il punteggio tecnico e quello economico - temporale, calcolati come sopra indicato.

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

- 1) Il Dirigente dell'Area Didattica, Ricerca e Approvvigionamenti, di seguito indicato "il Dirigente", in seduta pubblica verifica le condizioni di partecipazione e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti. Ai sensi e con le modalità previste nell'art. 29 comma 1 del Codice dei contratti, saranno pubblicati, nei 2 giorni successivi alla data di adozione dei relativi atti sia il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento che le ammissioni, in base all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali;
- 2) il Dirigente in successiva seduta pubblica verifica il contenuto delle buste tecniche qualitative e le rende disponibili alla Commissione giudicatrice, sul sistema telematico, ai fini della loro valutazione;
- 3) la Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche sulla base dei criteri stabiliti;
- 4) il Dirigente in seduta pubblica procede:
 - a) a dare comunicazione dei punteggi relativi alle offerte tecniche delle singole offerte e ad inserire tale punteggio sulla piattaforma;
 - b) all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche - temporali;
- 5) il sistema in automatico:
 - a) effettua la valutazione delle offerte economiche-temporali, attribuendo alle stesse un punteggio.
 - b) provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico-temporale e predispone la graduatoria indicando il concorrente aggiudicatario provvisorio
 - c) indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi dell'art. 97 c.3 del

Codice.

L'Amministrazione procede alla verifica dell'anomalia dell'offerta nel caso in cui ricorrano i presupposti previsti dall'art. 97 c.3 del Codice.

Quindi il Dirigente procede, attraverso il sistema START, alla proposta di aggiudicazione.

In caso di offerte con lo stesso punteggio complessivo si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio.

La prima seduta pubblica di gara si terrà in data 12/01/2017 - ore 10:00 presso una sala del Palazzo del Castelletto, edificio ubicato in piazza del Castelletto,11 a Pisa.

Alle fasi della procedura di gara, che si svolgono in seduta pubblica, può assistere in qualità di uditore il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega fornita dallo stesso.

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'affidamento dell'appalto è disciplinato dal presente invito e dalle *"Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START"*, consultabili sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/santanna-normale>. L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** –accessibile all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/santanna-normale>. Non è consentita l'invio dell'offerta con altre modalità.

ART. 8 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

8.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del Codice):

Il concorrente dovrà dichiarare di non essere incorso in una delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, nè in altre cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto in generale o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.

Il possesso dei requisiti di ordine generale dovrà essere dichiarato dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente all'interno del DGUE di cui al successivo punto A.2 dell'articolo 13, reso disponibile dalla Scuola sulla piattaforma START.

8.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a del Codice):

Il concorrente dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- in caso di prestatori di servizi di ingegneria e architettura singoli o in RTP costituito o costituendo: l'iscrizione presso il competente ordine professionale;
- in caso di società di ingegneria, società di professionisti, consorzi stabili: l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'operatore economico ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (allegato XVI del Codice);
- qualifica di professionista antincendio ai sensi del D.Lgs. 139/2006 e D.M. 05/08/2011;
- qualifica di coordinatore per la sicurezza ai sensi D.Lgs 81/2008;
- abilitazione alla relazione e diagnosi energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.);

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale dovrà essere dichiarato dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente all'interno del DGUE di cui al successivo punto A.2 dell'articolo 13, reso disponibile dalla Scuola sulla piattaforma START.

8.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83 lett. c del Codice):

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- A) l'avvenuto espletamento, negli ultimi DIECI ANNI (a partire dalla data di pubblicazione del bando di gara) di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un IMPORTO GLOBALE, per ogni classe e categoria pari a 2 VOLTE l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato, come da tabella sottostante.

CLASSE E CATEGORIA Ex l.143/1949	ID OPERE (Ex.D.M.17 giugno 2016)	IMPORTO LAVORI IN EURO (IVA ESCLUSA)
I/c	E.20	2.800.000,00
IX/b	S.04	1.800.000,00

- B) l'avvenuto svolgimento negli ultimi DIECI ANNI (a partire dalla data di pubblicazione del bando di gara) di 2 SERVIZI di progettazione (almeno di livello definitivo) relativi ai lavori

appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un IMPORTO TOTALE NON INFERIORE A 0,5 VOLTE l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, calcolato come da tabella sottostante.

CLASSE E CATEGORIA Ex l.143/1949	ID OPERE (Ex.D.M.17 giugno 2016)	IMPORTO LAVORI IN EURO (IVA ESCLUSA)
I/c	E.20	700.000,00
IX/b	S.04	450.000,00

Il requisito di cui al punto B) non è frazionabile per i raggruppamenti temporanei, pertanto i due "servizi di punta" richiesti dovranno essere stati svolti interamente da uno dei soggetti del raggruppamento.

Per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) il numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni, 2013, 2014, 2015, dev'essere in misura **non inferiore a n.5 unità**, pari cioè alle unità di persone stimate dalla Stazione Appaltante per lo svolgimento dell'incarico.

Concorrono a formare il numero del personale tecnico impiegato i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che abbiano firmato il progetto, ovvero abbiano firmato i rapporti di verifica del progetto e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni.

Per i professionisti singoli e associati il numero minimo di tecnici necessari per lo svolgimento dell'incarico è di 5 unità, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti, costituiti e costituendi, i requisiti speciali di qualificazione devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. L'operatore economico mandatario o indicato come tale deve comunque possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuno dei mandanti che, cumulativamente, devono possedere i restanti requisiti.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici ai sensi dell'art.48 c.4 del Codice e nel complesso dovranno essere posseduti il 100% dei requisiti richiesti.

Il possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali dovrà essere dichiarato dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente all'interno del DGUE di cui al successivo punto A.2 dell'articolo 13, reso disponibile dalla Scuola sulla piattaforma START.

ART. 9 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica nella "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" di cui al successivo art.13 punto A.1). Le comunicazioni sono anche replicate sul sito START, nella pagina della gara, nell'area riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni da parte dell'Amministrazione, aventi carattere generale vengono pubblicate sul sito START nella pagina della gara.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

- 1) Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2) Selezionare la gara di interesse
- 3) Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana per la Scuola Normale Superiore utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni

ART. 10 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/santanna-normale/>.

Con le stesse modalità l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte, che saranno pubblicate almeno entro 2 giorni feriali prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

ART. 11 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet, fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

ART. 12 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre le ore **12:00:00** del **10 gennaio 2017**, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/santanna-normale> ed inserire la documentazione di cui al successivo articolo 13.

Per identificarsi dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 8683 8415/38, o all'indirizzo di posta elettronica: infopleiade@i-faber.com.

ART. 13 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio¹ indicato al precedente articolo 12, la seguente documentazione:

- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti A.1 e ss.;
- B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA di cui al successivo punto B.1;
- C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA E TEMPORALE di cui al successivo punto C.1

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE", recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, **non contenute** nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto **A.2**, quali:

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio

- assenza delle condizioni preclusive previste all'art.13 del D.L. 223 del 4/07/2006 convertito in legge n.248 del 4/08/2006;
- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e nei suoi eventuali allegati;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo.

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato all'art.12 della presente lettera di invito, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
 - "Forma di partecipazione / Dati identificativi";
 - "Modelli dinamici: inserimento dati".
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

A.2) II "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE".

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, nonché sul possesso dei criteri di selezione di cui all'articolo 8.2 e 8.3 della presente disciplina, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la

partecipazione alla gara. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE, dovrà essere compilato:

- relativamente alla parte II: Informazioni sull'operatore economico = tutte le sezioni eccetto sezione D;
- relativamente alla parte III: Motivi di esclusione = tutte le sezioni;
- relativamente alla parte IV: Criteri di selezione: Sezione A – Idoneità e Sezione C – Capacità tecniche e professionali.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 il DGUE, dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziate esecutrice dovrà rendere, utilizzando l'apposito modello A.2.1 "SCHEDA CONSORZIATA" disponibile nella documentazione di gara, i dati generali della consorziate e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziate esecutrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

L'inserimento nel sistema dei DGUE e del modello "SCHEDA CONSORZIATA" avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

A.3) il DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) del contributo pari ad € 20,00.

Il pagamento deve essere effettuato, sulla base di quanto disposto dalla delibera dell'A.N.AC. n. 163 del 22 dicembre 2015 (Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016), con le modalità descritte sul sito <http://www.anticorruzione.it/>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare nella documentazione Amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

A.4) La GARANZIA PROVVISORIA

di cui all'art.93 del Codice per un importo di €. 2.468,68 (euroduemilaquattrocentosessantottovirgolasessantotto) come indicato nella successiva tabella, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione a favore della Scuola Normale Superiore – Piazza dei Cavalieri, 7 – 56126 Pisa.

La garanzia provvisoria viene prestata esclusivamente per i servizi di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione lavori, non essendo dovuta, ai sensi dell'art.93 comma 10 del Codice, per servizi di progettazione e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione.

Importo netto complessivo dell'appalto (direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori)	Importo cauzione o fideiussione	Importo cauzione o fideiussione (ridotta del 50%)
€. 123.434,00	€. 2.468,68	€. 1.234,34

A.4.1) - La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla procedura di gara, svolta in modalità telematica, per l'affidamento del servizio di progettazione, coordinamento per la

sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori e direzione lavori dell'intervento di rifunzionalizzazione e messa a norma del Collegio Carducci – cig 6633261424 – CUP E51E15000430005”.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito, dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o G.E.I.E. e l'impresa mandataria.

A.4.2) - La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura “Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla procedura di gara, svolta in modalità telematica, per l'affidamento del servizio di progettazione , coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori e direzione lavori dell'intervento di rifunzionalizzazione e messa a norma del Collegio Carducci – cig 6633261424 - CUP E51E15000430005”.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;

l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituiti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o di G.E.I.E.

A.4.3) - Ai sensi dell'art.93 comma 7 del Codice l'importo della garanzia indicato al punto A.4) può essere ridotto del 50% (l'importo è indicato nella precedente tabella) per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nel DGUE di cui al punto A.2) di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza.

L'importo della garanzia può essere soggetto ad ulteriori riduzioni, cumulabili con quella sopra specificata, così come previsto dall'art.93 comma 7 del Codice.

Il possesso delle certificazioni che danno diritto alle ulteriori riduzioni va dichiarato nel DGUE di cui al punto A.2)

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la dichiarazione di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità, o di altre certificazioni che danno diritto a riduzione della garanzia, deve essere resa da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.

A.4.4) - Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе non ancora formalmente costituito, la suddetta cauzione dovrà risultare intestata a tutti i componenti il raggruppamento stesso, con specificato espressamente i mandanti e il mandatario.

A.4.5) – La scansione della quietanza deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

A.5) L'IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE

individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 8 Codice a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del medesimo Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto A.4.2 (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al punto A.4.2.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al precedente punto A.4.1 (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 113 del Codice per l'esecuzione del contratto considerato che la suddetta cauzione non contiene alcun impegno.

L'impegno di cui sopra deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione dell'originale cartaceo dell'impegno a rilasciare cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto.

A.6) OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria dovrà compilare, per se e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in

relazione ad eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":
- la quota percentuale di apporto di ogni requisito economico - finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
- le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
- la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

A.7) CONSORZI ART. 45, COMMA 2, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del Codice deve:

- **Compilare i form** on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del Codice);
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e allegarla nell'apposito campo presente sul sistema telematico.

A.8) AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste all'articolo del presente disciplinare deve indicare nel DGUE (parte II sez.C):

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti di cui ci si intende avvalere;

L'operatore economico deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **contratto di avvalimento**, ai sensi dell'art.89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del contraente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'operatore economico ausiliario indicato dal concorrente deve:

- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito modello A.2.2 "SCHEDA AVVALIMENTO ART.89", disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel DGUE e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO ART.89", compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente ai sensi dell'art.89 D.Lgs. 50/2016 non deve trovarsi nella situazione di cui all'art.110, comma 5, D.Lgs.50/2016.

A.9) CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale nel DGUE nella sezione C – parte III dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art.110 comma 3 lettera a) del Codice e dovrà inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico:

- **la relazione di un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art.186-bis R.D. 267/1942**, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'art.67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art.161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art.89 D.Lgs.50/2016 che si trovino nella situazione di cui all'art.110, comma 3, lett.a), D.Lgs.50/2016.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art.110 comma 3 lettera a) del D.Lgs.50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art.110, comma 5, D.Lgs.50/2016 e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nella lettera di invito l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito modello A.2.3, **"SCHEDA AVVALIMENTO ART.110 comma 5"**, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel DGUE e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

II DGUE e la **"SCHEDA DI AVVALIMENTO ART.110"** compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art.110, comma 5, D.Lgs.50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art.186 bis RD 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

B.1) OFFERTA TECNICA QUALITATIVA

Criterio a) "Merito tecnico"

I concorrenti dovranno illustrare i servizi di progettazione e direzione lavori da loro svolti scegliendone al massimo 3 (in totale tra servizi di progettazione e servizi di direzione lavori) che ritengono particolarmente espressivi delle proprie capacità professionali e aventi le migliori caratteristiche di affinità con il servizio in affidamento.

Dovranno essere specificati, e saranno oggetto di valutazione, i seguenti elementi:

- progettazione di adeguamento sismico in edificio di analoghe caratteristiche costruttive;
- caratteristiche dimensionali ed economiche dell'opera;
- classi e categorie della tariffa;
- prestazioni svolte in relazione a quelle richieste;
- stadio attuale di realizzazione dell'opera progettata

I concorrenti dovranno inoltre specificare il committente, se privato o pubblico ed in quest'ultimo caso gli estremi dei provvedimenti di approvazione.

Per ogni servizio illustrato può essere prodotta una scheda, formato A3, contenente i dati richiesti ed eventuali grafici e fotografie atte a descriverlo in maniera efficace.

Si precisa che nella valutazione di questo elemento saranno maggiormente valorizzati i progetti redatti dai professionisti che per questo bando sono indicati quali responsabili delle attività di progettazione strutturale.

Criterio b) "Caratteristiche metodologiche"

I concorrenti dovranno produrre una relazione descrittiva relativa alle prestazioni oggetto dell'appalto, sia da un punto di vista metodologico (criterio b1) che da un punto di vista di possibili proposte progettuali (criterio b2)

La relazione sarà costituita pertanto da due sezioni, della lunghezza complessiva massima di 5 pagine - formato A4, font calibri 11 interlinea 1,5 - comprese eventuali immagini e schede grafiche ed esclusa la copertina.

Non saranno prese in considerazione nella loro totalità, e pertanto non otterranno alcun punteggio, quelle proposte che presentino un numero di pagine superiore rispetto a quanto sopra indicato.

La suddetta documentazione deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, *l'offerta tecnica qualitativa* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui al precedente punto A.6), *l'offerta tecnica qualitativa* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

La relazione dovrà illustrare:

Criterio b1 - Approccio alla progettazione

- a) principali tematiche caratterizzanti la prestazione;
- b) modalità di esecuzione del servizio evidenziando, fra le altre cose, gli strumenti di interazione con la committenza nelle diverse sedi (acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
- c) le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
 - 1. dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio e del professionista responsabile dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche, con l'indicazione per ciascuno di essi della posizione all'interno della struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle qualifiche professionali, della formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
 - 2. dell'elenco degli strumenti informatici più qualificanti messi a disposizione;
 - 3. dell'organigramma del gruppo di lavoro previsto.

Criterio b2 - Ipotesi di intervento

- a) le eventuali proposte progettuali che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al contesto generale, ritiene possibili nel rispetto degli obiettivi enunciati nel Documento Preliminare alla Progettazione;
- b) le azioni e le soluzioni che si intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli

interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze prevedibili in corso d'opera;

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di pagine prescritte.

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA E TEMPORALE

C.1) OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

L'offerta economica dovrà essere formulata in ribasso percentuale (%) rispetto al prezzo posto a base di gara pari ad € 285.738,77 al netto di contributi ed IVA, espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali.

L'offerta tempo, che sarà contenuta nello stesso documento contenente l'offerta economica, generato in automatico dalla piattaforma START, dovrà essere espressa con le modalità previste all'art. 6 punto 3 del presente disciplinare (ossia indicando i giorni naturali e consecutivi di riduzione del tempo, fino a un massimo di 10 giorni).

Per presentare l'offerta economica e temporale l'operatore economico dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

N.B. All'interno del form on-line dell'offerta economica l'operatore economico dovrà indicare nell'apposito campo gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa², espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto. Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da

²Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo**, *l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.*

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, *l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.*

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte in rialzo rispetto a quello a base di gara.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.

Ai sensi dell'art. 32 del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

ART. 14 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 c.3 del Codice.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte, il Presidente di gara sospende la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile Unico della Procedura affinché lo stesso proceda alla verifica di congruità.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

ART. 15 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:

I – il soggetto concorrente:

- incorra in uno dei motivi di esclusione individuati all'art.80 del D.Lgs.50/2016 ovvero in altro motivo di esclusione previsto dalla vigente normativa in materia;
- non sia in possesso dei requisiti professionali di cui all'art.8.2. e 8.3 del presente disciplinare;
- in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti:
 - 1) la mandataria, in relazione alle soglie di ammissione individuate, non apporti i requisiti tecnico – professionali richiesti in misura maggioritaria rispetto a quelli dichiarati da ogni singolo membro dell'operatore riunito;
 - 2) la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) della mandataria non sia maggioritaria rispetto a quelle indicate per ogni singolo membro dell'operatore riunito;
- anticipi nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica;
- abbia inserito la documentazione tecnica di cui al punto B) all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art.89 del D.Lgs.50/2016, un operatore economico che si trovi in una situazione ex art.110, comma 5 del D.Lgs.50/2016;
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art.89 del D.Lgs.50/2016, un operatore economico che si trovi nelle ipotesi di cui all'art.186 bis del R.D. 267/1942 o sottoposto a curatela fallimentare;
- abbia individuato nel caso in cui lo stesso sia un Consorzio lett.b) o lett.c) comma 2 art.45 D.Lgs.50/2016, quale impresa consorziata, un operatore economico che si trovi in una situazione ex art.110 comma 5 del D.Lgs.50/2016;

II – la domanda di partecipazione:

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- non sia presentata, firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore) da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

III – Il Documento di gara unico europeo (DGUE)

- manchi in riferimento anche ad uno solo degli operatori economici che ai sensi della presente lettera di invito risulta tenuto a presentarlo;
- evidenzi la presenza, in relazione agli operatori economici cui è riferito, di motivi di esclusione ai sensi dell'art.80 del D.Lgs.50/2016 o ai sensi della vigente normativa in materia;
- non sia sottoscritto con firma digitale;

IV – Per raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti l'atto costitutivo:

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 12 e 13 dell'art.48 del D.Lgs.50/2016;
- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;

V – La Scheda consorziata, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa consorziata di cui al modello A.2.1:

- manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nel DGUE del Consorzio lett.b) o lett.c) comma 2, art.45 del D.Lgs.50/2016;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nel modello A.2.1;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa consorziata;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa consorziata;

VI (in caso di avalimento) – La “Scheda avalimento art.89”, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al modello A.2.2:

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nel modello A.2.2;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- manchi l'impegno, nei confronti dell'operatore economico concorrente e della stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, risorse e mezzi di cui è carente lo stesso concorrente e che risultano necessari all'esecuzione del contratto e/o le medesime risorse e mezzi non siano espressamente e compiutamente individuati;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;

VII – La Scheda ausiliaria art.110 (per le ipotesi in cui tale Scheda è prevista dalla presente lettera di invito) contenente i dati generali e le dichiarazioni dell’impresa ausiliaria di cui al modello A.2.3:

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nel modello A.2.3;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l’impresa ausiliaria ex art.110, comma 5, D.Lgs.50/2016;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l’impresa ausiliaria;
- non risulti in possesso dei requisiti professionali di cui all’art. 8.2 e 8.3 del presente disciplinare;
- manchi l’impegno nei confronti dell’operatore economico concorrente e nei confronti della stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all’esecuzione dell’appalto e a subentrare all’impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all’appalto;

VIII – la garanzia di cui all’art.13 punto A.4:

- manchi;
- sia stata costituita in una forma diversa da quella indicata ai periodi A.4.1, A.4.2 o rilasciata da un soggetto diverso da quello previsto ai suddetti punti;
- sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto al punto A.4;
- ai sensi del periodo A.4.2 del punto A.4 sia stata rilasciata da imprese bancarie o assicurative che non rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell’albo di cui all’art.106 del D.Lgs.385/1993 che non svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che non sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’art.161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n.58 e che non abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- ai sensi del periodo A.4.2. del punto A.4 non rechi la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e non preveda espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la rinuncia all’eccezione di cui all’art.1957 comma 2 del codice civile;
 - l’operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell’Amministrazione;

- ai sensi del periodo A.4.3 del punto A.4 sia stata costituita con l'importo ridotto ai sensi dell'art.93, comma 6 del D.Lgs.50/2016, senza indicazione dei presupposti ivi individuati che diano titolo alla riduzione operata;
- in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari: non contenga le specifiche prescrizioni indicate ai periodi A.4.1, A.4.2 e A.4.3 del punto A.4;

IX – l'impegno di cui all'art.13 punto A.5:

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art.93, comma 3 del D.Lgs.50/2016 o non sia espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art.2602 del codice civile;
- sia rilasciato da imprese bancarie o assicurative che non rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciato dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che non svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che non sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n.58 e che non abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;

X – l'offerta economica e temporale:

- sia stata inserita all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

ART.16 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che la documentazione tecnica di cui all'art.13 punto B) in riferimento a ciascun documento di cui al punto B1:

- manchi.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica e temporale di cui all'art.13 punto C1:

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e dei giorni offerti di riduzione e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- non contenga l'indicazione degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa ai sensi dell'art.95, comma 10, D.Lgs.50/2016 ovvero l'importo indicato sia pari a zero.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti l'offerta economica e temporale di cui al punto C1:

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti o del consorzio ordinario di concorrenti;
- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse designata quale mandataria;

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti l'offerta economica di cui al punto C1:

- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

ART. 17 - AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- è possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata;
- una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta;
- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione;
- la presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- l'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- l'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

- l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta;
- l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice CIG.

ART. 18 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Il Dirigente responsabile del contratto potrà verificare le dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla gara e, nel caso di dichiarazioni aventi ad oggetto servizi effettuati a favore di committenti privati, potrà richiedere ai soggetti da sottoporre a controllo di comprovare, entro 10 giorni dalla data della medesima richiesta, il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionali dichiarati per la partecipazione alla gara nel presente disciplinare mediante la presentazione della seguente documentazione:

- i contratti, le fatture (o analogo documentazione) in copia conforme all'originale;
- la relativa attestazione rilasciata dal committente riportante la tipologia dei servizi effettuati, con l'indicazione dell'importo corrispondente alle prestazioni eseguite nel periodo previsto.

Nel caso di dichiarazioni relative ad attività svolte a favore di committenti pubblici, l'Amministrazione provvederà a verificare, ai sensi dell'art. 43 comma 1 del DPR 445/2000 così come modificato dall'art. 15 comma 1 lett. c) della L.183/2011, direttamente presso gli enti destinatari dei servizi dichiarati la veridicità di quanto dichiarato.

Il dirigente responsabile del contratto nel caso in cui l'aggiudicatario si trovi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 richiede, **qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione:**

- l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

A tal fine verrà inviata mediante il Sistema un messaggio di posta elettronica contenente l'indicazione della documentazione che dovrà essere prodotta dal concorrente al fine di comprovare i requisiti. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni fornite in sede di gara, **l'amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara**, all'escussione della relativa garanzia a corredo dell'offerta e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Nel caso in cui i controlli sul possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionali effettuati sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo in graduatoria, non diano, per entrambi tali operatori economici esito favorevole, l'Amministrazione procede alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Sui soggetti da sottoporre a controllo sono effettuati altresì i controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara. Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" come soggetti per i quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari;
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati sui requisiti di ordine generale non risultino confermate le dichiarazioni rese, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario, l'aggiudicazione formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
- produrre le garanzie specificate in seguito;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, salvo che non si rientri in un uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10 del Codice.

Garanzie

- Ai sensi dell'art.103 c.1 del D.Lgs.50/2016 l'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia c.d. "definitiva" pari al 10 per cento dell'importo contrattuale sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art.93 commi 2 e 3 del D.Lgs.50/2016. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10 per cento la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento, con ribasso superiore al 20 per cento l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. L'importo della garanzia può essere ridotto del 50%, per i soggetti in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.
- L'aggiudicatario contestualmente alla sottoscrizione del contratto deve produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dall'incarico, e autorizza la sostituzione dell'affidatario. La garanzia deve essere prestata per un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati, I.V.A. esclusa.

ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

19.1 - FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nel DGUE vengono acquisiti ai fini della partecipazione in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

19.2 - MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

19.3 - CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

19.4 - DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

19.5 - TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è la Scuola Normale Superiore

Responsabile interno del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Scuola Normale Superiore

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e della Scuola Normale Superiore assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

ART. 20 – COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L'Amministrazione effettua le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella documentazione di gara.

Ai fini della presente procedura di affidamento ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Benedetta Biondi (tel. 050.509659 e-mail benedetta.biondi@sns.it).

Salvo quanto espressamente previsto dal D.lgs 50/2016 il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Ai sensi dell'art. 53 del Codice l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione definitiva;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 53 del Codice sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti potenziali o in atto relative ai contratti pubblici.

ART. 21 – ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi del comma 11 dell'articolo 216 del Codice l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, le spese sostenute da quest'ultima per la pubblicazione dell'estratto del bando e dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La Stazione Appaltante ha stimato una spesa pari ad Euro 671,00 iva inclusa.

Il Dirigente
dott. Gesualdo Daniele Maria Altamore