



## **COMUNE DI GORIZIA**

Settore dei Servizi Tecnici per lo Sviluppo del Territorio  
Piazza Municipio, 1- Via Garibaldi, 7 - 34170 GORIZIA  
tel. centr. 0481 383111  
<http://www3.comune.gorizia.it>

### **BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA**

**PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA’, DEI LAVORI DI ACCESSO AL BORGO CASTELLO E RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA VITTORIA. OPERE PER LA RISALITA E GALLERIA BOMBI. COMPLETAMENTO A SEGUITO DELLA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.**

Oggetto: Procedura aperta per l’affidamento di servizi di ingegneria ed architettura, ai sensi dell’art. 35, comma 1, lettera c), dell’art. 60, dell’art. 147 e dell’art. 157, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, per i “Lavori di accesso al Borgo Castello e riqualificazione della Piazza Vittoria. Opere per la risalita e Galleria Bombi – Completamento a seguito della risoluzione del contratto”.

**C.U.P. F89C13000190000 – C.I.G. 691141366E.**

### **PREMESSA – INDIVIDUAZIONE DELL’INTERVENTO E NOTIZIE GENERALI**

#### **STAZIONE APPALTANTE:**

Denominazione: Comune di Gorizia  
Indirizzo: Piazza Municipio, 1 – 34170 Gorizia.

#### **PUNTI DI CONTATTO:**

Telef. centralino 0481383111.  
PEC: [comune.gorizia@certgov.fvg.it](mailto:comune.gorizia@certgov.fvg.it)  
Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: <http://www3.comune.gorizia.it>.

#### **PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Procedura aperta di interesse comunitario per l’affidamento di servizi di ingegneria ed architettura, ai sensi dell’art. 35, comma 1, lettera c), e dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 3, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO:**

La prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di natura professionale:

- a) Progettazione definitiva ed esecutiva (di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione IV, del D.P.R. n. 207/2010) e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 81/2008);
- b) Direzione dei lavori ai sensi art. 101 D.Lgs. n. 50/2016, contabilità e misura dei lavori ai sensi della Parte II, Titolo IX del D.P.R. n. 207/2010, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. n. 81/2008, assistenza giornaliera in cantiere, direzione lavori, misura e contabilità, per la realizzazione dei lavori di accesso al Borgo Castello e riqualificazione della Piazza Vittoria – Completamento a seguito della risoluzione del contratto.  
**C.U.P. F89C13000190000 - C.I.G. 691141366E.**

L'espletamento dell'incarico dovrà essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

#### **Art. 1 - IMPORTO STIMATO DEI LAVORI INERENTE L'INTERVENTO**

L'importo dei lavori oggetto del presente intervento è stimato in € 1.607.478,80 (I.V.A. esclusa), di cui € 78.627,20 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ed è suddiviso nelle seguenti classi e categorie di cui al Decreto del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016:

<b>CATEGORIA OPERE</b>	<b>ID. Opere D.M. 17/6/2016</b>	<b>Classe ex L. 143/49</b>	<b>Grado di complessità</b>	<b>Costo opere (€)</b>
Strutture speciali	S.05	IX/b IX/c	1,05	433.055,30
Edilizia	E.02	I/c	0,95	256.064,40
Impianti	IA.03	III/c	1,15	220.800,10
Infrastrutture per la mobilità	V.03	VI/b	0,75	655.986,50
Edilizia	E.22	I/d	1,55	41.572,50
<b>TOTALE</b>				<b>1.607.478,80</b>

#### **Art. 2 – AMMONTARE PREVISTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO**

L'importo a base d'asta per l'affidamento dei servizi di ingegneria in oggetto è pari a € **256.134,71**, spese comprese ed oneri previdenziali, assistenziali e I.V.A. esclusi, ed è così suddiviso:

Progettazione definitiva	€ 65.829,45
Progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	€ 69.120,23
Direzione lavori, assistenza, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	€ 121.185,03
<b>TOTALE</b>	<b>€ 256.134,71</b>

Il corrispettivo complessivo, pari ad € 256.134,72 è calcolato secondo quanto stabilito dal Decreto del Ministero della Giustizia, del 17 giugno 2016, avente ad oggetto l'“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016”.

L'importo totale delle prestazioni sarà quello risultante dall'Offerta economica, oltre agli oneri di legge.

La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all'onorario professionale, alle spese e alle prestazioni accessorie.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste e delle ulteriori prestazioni offerte in sede di gara.

### **Art. 3 – TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

### **Art. 4 – TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

Con riferimento alla prestazione della progettazione, il progetto definitivo dovrà essere consegnato alla Stazione Appaltante entro **35 (trentacinque)** giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della comunicazione scritta della Stazione Appaltante che disporrà l'inizio dell'attività di redazione.

Il Progetto Esecutivo dovrà essere consegnato alla Stazione Appaltante entro **25 (venticinque)** giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della comunicazione scritta della Stazione Appaltante che disporrà l'inizio dell'attività di redazione.

Per la stima del tempo di prestazione del servizio di Direzione dei Lavori, contabilità e misura dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, e assistenza al collaudo, si considera come base di calcolo il termine previsto dal Progetto esecutivo per l'esecuzione dei lavori in oggetto. La durata di tale prestazione sarà, pertanto, pari all'effettivo tempo previsto per dare compiuti e collaudati tutti i lavori da realizzare e tutti gli adempimenti normativi connessi. L'incarico, comunque, si concluderà non prima dell'approvazione, da parte della Stazione Appaltante, del collaudo tecnico – amministrativo dell'opera. Si specifica che, dalla data di approvazione del Progetto esecutivo all'effettivo inizio della prestazione di cui al presente articolo, intercorreranno le tempistiche di legge necessarie alla messa a gara del progetto e alla successiva fase di stipula contrattuale.

### **Art. 5 – DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Il presente Bando di gara, con i suoi modelli e allegati, contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'incarico;
- Il progetto preliminare dei “Lavori di accesso al Borgo Castello e riqualificazione della Piazza Vittoria. Opere per la risalita e Galleria Bombi. Completamento a seguito della risoluzione del contratto”, approvato con delibera giunta n. 211 del 27/10/2016. C.U.P. F89C13000190000.
- Lo schema di disciplinare di incarico.

### **Art. 6 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla procedura aperta i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore **12.00 del 31/3/2017** termine inderogabile a **pena d'esclusione**, al seguente indirizzo: **Comune di Gorizia –**

**Ufficio Protocollo - Piazza Municipio, 1 - 34170 GORIZIA** - e con qualsiasi mezzo ritenuto idoneo (a mezzo Raccomandata A.R., mediante agenzia di recapito autorizzata, tramite corriere, oppure direttamente a mano all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante che rilascerà ricevuta), un plico **chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura**, recante all'esterno, oltre all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura:

**“Offerta per la gara a procedura aperta, con valutazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, per l’affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, del coordinamento della sicurezza per la progettazione e l’esecuzione, della direzione lavori, assistenza, misura e contabilità, dei lavori di accesso al Borgo Castello e riqualificazione della Piazza Vittoria. Opere per la risalita e Galleria Bombi. Completamento a seguito della risoluzione del contratto. C.U.P. F89J14000180000. C.I.G. 691141366E. DA NON APRIRE DA PARTE DELL’UFFICIO PROTOCOLLO”.**

Nel plico dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- una busta sigillata e siglata contenente la Documentazione amministrativa indicata all'art. 10 e recante la dicitura **“Busta A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI”**;
- una seconda busta sigillata e siglata contenente l'offerta tecnico-organizzativa, di cui all'art. 11, e recante la dicitura **“Busta B – OFFERTA TECNICA”**;
- una terza busta sigillata e siglata contenente quanto richiesto all'art. 12 e recante la dicitura **“Busta C – OFFERTA ECONOMICA”**.

Del giorno e ora di arrivo del plico farà fede esclusivamente l'apposito timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Gorizia.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualunque motivo, non giunga alla stazione appaltante entro il termine perentorio stabilito dal presente disciplinare di gara. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna candidatura anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

Tutti i documenti e l'offerta presentati dai concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi esclusivamente in euro. Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara resterà acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente ai soggetti non aggiudicatari.

#### **Art. 7 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all' art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e) ed f), del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 (salvo quanto previsto in relazione all'incarico di Coordinamento per la sicurezza ex art. 92 del D.Lgs n. 81/2008).

Le società di ingegneria e le società di professionisti dovranno possedere i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del D.P.R. 207/2010.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 256 del medesimo D.P.R.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti temporanei di professionisti già costituiti dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti (mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.

In caso di partecipazione alla gara di professionisti non ancora costituiti in **raggruppamenti temporanei**, i modelli di partecipazione dovranno essere sottoscritti, a pena d'esclusione, da **tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento** e dovranno contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 48, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

E' consentita la partecipazione alla gara ai soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e) ed f) del D.Lgs. n. 50/2016. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

I soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di cui agli articoli 254, 255 e 256 del D.P.R. n. 207/2010.

I concorrenti, all'atto della presentazione dell'offerta, oltre al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno possedere i requisiti professionali minimi necessari.

**I ruoli (figure) professionali “minimi”, richiesti per l'espletamento dei servizi oggetto di appalto, indicati nelle tabelle sottostanti, si riferiscono a persone fisiche distinte (tre complessivamente).**

***Progettazione e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione:***

<b>Ruolo</b>	<b>Requisiti</b>	<b>N.</b>
Progettista - infrastrutture per la mobilità – viabilità speciale - V.03	Laurea magistrale o quinquennale in <b>ingegneria</b> e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale,	1
Progettista – strutture speciali – S.05	Laurea magistrale o quinquennale in <b>ingegneria</b> e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale,	1
Progettista – edilizia E.22	Laurea magistrale o quinquennale in <b>architettura</b> , abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione all'Ordine Professionale.	1
Progettista impianti – IA.03	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria e abilitazione allo svolgimento degli incarichi	(può coincidere con una delle altre figure previste)

	oggetto di appalto, oppure perito industriale con specializzazione in elettrotecnica e/o termotecnica – iscrizione all'Ordine/Collegio	
Progettista – edilizia E.02	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione l'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine Professionale.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Coordinatore del gruppo di progettazione per l'attività di Progettazione integrale e coordinata -Integrazione delle prestazioni specialistiche -	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione l'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine Professionale.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del titolo IV del D.lgs. 81/08 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08)	(può coincidere con una delle altre figure previste)

***Direzione lavori, misura e contabilità, Coordinamento sicurezza in fase di Esecuzione:***

<b>Ruolo</b>	<b>Requisiti</b>	<b>N.</b>
Direttore dei Lavori coordinatore dell'ufficio di Direzione dei Lavori	Laurea magistrale o quinquennale in architettura, abilitazione l'esercizio della professione ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale	Deve coincidere con il Coordinatore del gruppo di progettazione
Direttore/i Operativo/i infrastrutture mobilità . V.03	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale,	(può coincidere con la figura progettista infrastrutture per la mobilità)
Direttore/i Operativo/i strutture speciali . S.05	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale,	(può coincidere con la figura progettista strutture speciali)

Direttore/i Operativo/i edilizia - E.22	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione l'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine Professionale.	(può coincidere con la figura progettista edilizia E.22)
Direttore/i Operativo/i – impianti IA.03	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto, oppure perito industriale con specializzazione in elettrotecnica e/o termotecnica – iscrizione all'Ordine/Collegio	(può coincidere con la figura progettista impianti IA.03)
Direttore/i Operativo/i edilizia - E.02	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione l'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine Professionale.	(può coincidere con la figura progettista edilizia E.02)
Coordinatore della Sicurezza nei cantieri abilitato ai sensi del titolo IV del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'Art. 98 del D.Lgs. 81/08)	(può coincidere con una delle altre figure previste)

#### **Art. 7.1 – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 l'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza per la progettazione e l'esecuzione, direzione lavori, assistenza, misura e contabilità dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Inoltre dovrà essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Il soggetto incaricato di svolgere il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori dovrà possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008.

In ogni caso il concorrente non dovrà versare in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 7.2 – Requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di partecipazione.**

Ai sensi del art. 83, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 il concorrente dovrà possedere i seguenti requisiti:

- a) fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei **migliori tre esercizi** dell'ultimo **quinquennio** antecedente la pubblicazione del bando (2012-2016), per un importo pari al **doppio** dell'importo a base di gara, e pertanto per un importo minimo di € **512.269,42**;

- b) avvenuto espletamento negli ultimi **dieci** anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a **2 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie, come da tabella sottostante:

<b>Categoria Opere</b>	<b>ID. Opere D.M. 17/6/2016</b>	<b>Importo di progetto (€)</b>	<b>Importo requisito richiesto (€)</b>
Strutture speciali	S.05	433.055,30	866.110,60
Edilizia	E.02	256.064,40	512.128,80
Impianti	IA.03	220.800,10	441.600,20
Infrastrutture per la mobilità	V.03	655.986,50	1.311.973,00
Edilizia	E.22	41.572,50	83.145,00
<b>Totali</b>		<b>1.607.478.80</b>	<b>3.214.957,60</b>

- c) avvenuto svolgimento negli ultimi **dieci anni** di **due servizi** di ingegneria e di architettura (“servizi di punta”), di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore pari a **0,80 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori **analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche** a quelli oggetto dell'affidamento, come da tabella sottostante:

<b>Categoria Opere</b>	<b>ID. Opere D.M. 17/6/2016</b>	<b>Importo di progetto (€)</b>	<b>Importo requisito richiesto (€)</b>
Strutture speciali	S.05	433.055,30	346.444,24
Edilizia	E.02	256.064,40	204.851,52
Impianti	IA.03	220.800,10	176.640,08
Infrastrutture per la mobilità	V.03	655.986,50	524.789,20
Edilizia	E.22	41.572,50	33.258,00
<b>Totali</b>		<b>1.607.478.80</b>	<b>1.285.983,04</b>

- d) unità minime di tecnici per l'esecuzione dell'incarico  
 Tenuto conto che il personale tecnico stimato per l'esecuzione dell'incarico oggetto del presente bando di gara è di **3 (tre)** unità, ai sensi del punto 2.2.2.1, lett. d), delle Linee Guida n. 1 A.N.AC., del 14/9/2016, si richiede il possesso del seguente requisito:



- per i soggetti organizzati in **forma societaria** (società di professionisti e società di ingegneria): numero medio annuo del personale tecnico (architetti o ingegneri) utilizzato negli ultimi **tre anni** (2014-2016), comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, in una misura pari ad almeno **3 (tre) unità**;
- per i **professionisti singoli e associati**, numero di unità minime di personale tecnico da utilizzare per lo svolgimento dell'incarico (architetti o ingegneri) comprendente i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, in una misura pari ad almeno **3 (tre) unità**. Tale requisito potrà essere raggiunto anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

**N.B.** dovranno essere indicati, inoltre, **i professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio**, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.

Si specifica che il gruppo di lavoro che dovrà svolgere l'incarico dovrà comunque comprendere almeno **due ingegneri e un architetto**, iscritti ai rispettivi albi professionali e muniti di polizza assicurativa generale, stipulata a copertura dei rischi di natura professionale, di cui all'art. 5, del D.P.R. 7/8/2012, n. 137, in corso di validità.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, sono compresi anche gli **studi di fattibilità** effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro **servizio propedeutico alla progettazione** effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Si veda in proposito l'art. 46, comma 1, lett. a) del Codice, ai sensi del quale sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria i prestatori di servizi di ingegneria e architettura "che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse".

Ai fini del raggiungimento della somma minima fissata in relazione ai requisiti per la partecipazione alla presente gara, di cui al punto 7.2, deve trattarsi di servizi i cui contratti siano in capo al soggetto giudico concorrente, e non ad esempio ad eventuali singoli soci per le attività da questi svolte come liberi professionisti, fatto salvo che tale limitazione nei requisiti non vale per le società per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione. Nel caso in cui gli incarichi siano stati realizzati in raggruppamento temporaneo, o con la compartecipazione di altri professionisti, dovrà essere indicata la quota parte realizzata dal professionista e solo questa potrà essere valutata ai fini dell'ammissione alla presente gara.

Per quanto attiene ai concorrenti che hanno costituito o iniziato la propria attività professionale da meno anni, ai fini della verifica del possesso dei requisiti indicati nel bando, il calcolo deve essere effettuato sugli anni di effettiva attività professionale del soggetto.

I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente (non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi), ovvero la parte di essi espletata nello stesso periodo per il caso dei servizi ancora in corso alla data di pubblicazione del presente avviso, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Per le opere pubbliche, a comprova dei lavori realizzati, si richiedono i certificati di collaudo o regolare esecuzione. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione, rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

I requisiti sopra indicati dovranno essere dimostrati dai concorrenti mediante i mezzi di prova di cui all'Allegato XVII del D.Lgs. 50/2016.

In caso di società di professionisti, società di ingegneria e di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1, lettere b), c) ed f), del Codice si applicano gli artt. 254, 255 e 256 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

I requisiti di cui al paragrafo 7.2, lett. a) e lett. b), possono essere dimostrati per i primi 5 anni dalla costituzione:

- dalle società ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice;
- dai consorzi stabili attraverso i requisiti delle società consorziate esecutrici ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice i requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 e 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, devono essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento temporaneo.

#### **Nota bene**

- I requisiti di cui ai **par. 7.2, lett. a), b e d)**, devono essere posseduti dal raggruppamento nel loro complesso, fermo restando che il mandatario del raggruppamento, pena l'esclusione dell'intero raggruppamento, deve possedere i requisiti medesimi nella misura minima del **quaranta per cento**, mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti. Il mandatario in ogni caso possiede i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti. La richiesta del requisito minimo in capo alla mandataria è motivata con l'esigenza di acquisire maggiori garanzie di qualificazione da parte della capogruppo.
- Il requisito di cui al **par. 7.2, lett. c) ("servizi di punta")**, relativamente a ciascun servizio, invece, non è frazionabile; pertanto ognuno dei due servizi richiesti per ciascuna classe e categoria dovrà esser stato svolto interamente da uno dei soggetti partecipanti al raggruppamento (vedasi Parere di precontenzioso A.N.AC. n. 107 del 21/5/2014 e Linee guida A.NA.C. n. 1, p.to 2.2.3.2).
- Ciascun componente il raggruppamento deve possedere l'iscrizione al rispettivo ordine professionale, pena l'esclusione dell'intero raggruppamento.

In ogni caso per i criteri di valutazione dei servizi la commissione farà riferimento alle **Linee Guida n. 1 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione** "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate con Delibera n. 973 del 14/9/2016.

Le società possono documentare il possesso dei requisiti con le modalità di cui all'art. 46 comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 8 - MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI**

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo, sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 36, commi 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC.

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

#### **Art. 9 - PRESA VISIONE DEL PROGETTO E SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo e la presa visione della documentazione di gara, tra cui il progetto preliminare, costituiscono elementi essenziali per la formulazione dell'offerta, pertanto è previsto l'obbligo della presa visione del progetto preliminare nonché l'obbligo del sopralluogo da effettuarsi da parte dei concorrenti.

La documentazione di gara (il bando di gara con i relativi allegati, lo schema di offerta, lo schema di convenzione lo schema di parcella e gli elaborati grafici relativi al progetto preliminare) sono disponibili sul sito internet del Comune di Gorizia [www3.comune.gorizia.it](http://www3.comune.gorizia.it) – **Sezione Bandi e gare**. Su di esso verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato in forma autonoma. Il Comune di Gorizia, non rilascerà alcuna attestazione in relazione all'effettuazione del sopralluogo da parte del concorrente; quest'ultimo, invece, dovrà dichiarare di aver effettuato la visita sui luoghi oggetto dei lavori per mezzo dell'apposita dichiarazione di cui all'Allegato 3 al presente bando di gara.

#### **Art. 10 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"**

Nella Busta A, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovranno essere inseriti i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) **Domanda di partecipazione** redatta utilizzando il modello l'Allegato 1;
- b) **Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà a corredo della domanda di partecipazione**, redatte utilizzando il modello l'Allegato 2, relative all'inesistenza delle cause d'esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.  
Ai sensi dell'art. 85, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, sarà accettato anche il documento di gara unico europeo (**DGUE**), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea. Si precisa che dovranno essere compilati i campi del DGUE solo se effettivamente pertinenti con la presente procedura.

Si precisa che la dichiarazione relativa all'inesistenza delle cause d'esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 dovrà essere presentata:

- a) in caso di **libero professionista singolo**, dal libero professionista singolo;

- b) in caso di **liberi professionisti associati**, singolarmente da ciascuno dei liberi professionisti associati;
- c) in caso di **società di professionisti**, dal legale rappresentante della società;
- d) in caso di **società d'ingegneria**, dal legale rappresentante della società;
- e) in caso di **consorzio stabile** dal legale rappresentante del consorzio e singolarmente da ciascuna consorziata per le quali il consorzio concorre;
- f) in caso di **raggruppamenti** sia costituiti che costituendi, singolarmente da tutti i componenti del raggruppamento.

**c) Dichiarazione in ordine alla ripartizione dell'esecuzione dei servizi.**

Tale dichiarazione potrà essere resa utilizzando il Modello D).

**d) Modello e dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico – organizzativa**

Tale dichiarazione potrà essere resa, utilizzando il Modello E).

**e) Ricevuta attestante l'avvenuto versamento della somma di € 20,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), da effettuarsi secondo le modalità sotto indicate.**

Il versamento dovrà essere effettuato secondo le modalità indicate nelle "Istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2015" disponibili all'indirizzo [www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni](http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/_riscossioni), e precisamente:

- on line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il C.I.G. della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.
- per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

Il mancato versamento della somma indicata sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Il Codice Identificativo della Gara (**C.I.G.**) è il n. **691141366E**.

**f) Copia del disciplinare d'incarico timbrato e sottoscritto per accettazione su ogni pagina.**

Nota: in caso di RTP (Raggruppamento Temporaneo di Professionisti) tutti i soggetti componenti il raggruppamento devono apporre, sul Capitolato il proprio timbro e firmare per accettazione; in caso

di consorzio la suddetta operazione dovrà essere effettuata da un rappresentante legale sia del Consorzio che della/delle impresa/e consorziata/e individuata/e per l'esecuzione.

**g) per i Raggruppamenti Temporanei di Professionisti già costituiti**, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con atto pubblico o scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; per i Consorzi Ordinari già costituiti, copia dell'atto costitutivo, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; in caso di Raggruppamento Temporaneo di Professionisti, l'Atto costitutivo del medesimo deve contenere una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria e mandanti e deve contenere altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti.

**h) AVCPASS – PASSOE**

Il concorrente ed i soggetti raggruppati, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovranno presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall'ANAC in sede di registrazione.

**i) Attestazione di avvenuto sopralluogo**

Il concorrente dovrà inserire nella busta A la dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Allegato 3).

**l) Documenti inerenti l'avvalimento** di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 (eventuali);

**m) Documento**, in originale o copia autentica, comprovante l'avvenuta costituzione della **cauzione provvisoria** di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Il concorrente dovrà allegare il documento, in originale o copia autentica, comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione, per un valore pari al 2% del valore del contratto posto a base d'appalto, con esclusione dei servizi riguardanti la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva e del piano di sicurezza e coordinamento, e per un importo quindi di € **2.423,70** (€ 121.185,03 x 2%). La cauzione dovrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, e corredata, a pena d'esclusione, dell'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse vincitore della gara. Il relativo documento dovrà recare la firma in originale del rappresentante legale, o suo delegato, sia dell'impresa concorrente che dell'istituto emittente.

E' ammessa la presentazione della polizza in formato digitale; a tal scopo il concorrente dovrà allegare la copia cartacea della stessa con indicazione del collegamento web tramite il quale verificare l'autenticità delle firme apposte.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita anche mediante deposito cauzionale presso la Tesoreria del Comune di Gorizia - Banca Popolare Friuladria SpA, filiale di Gorizia, via Boccaccio 2 - Cod. IBAN IT 15 E 053 3612 4000 00035508736 - Cod. SWIFT: BPPNIT2P, con indicazione sintetica della gara e del relativo codice C.I.G.

La fideiussione deve prevedere espressamente, a pena d'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, la rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957, comma 2, e di cui all'art. 1945 cod. civ. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questo Ente.

La garanzia coprirà la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Le imprese in possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, possono usufruire dell'eventuale riduzione del 50% della cauzione provvisoria (diminuita quindi a € 1.211,85) e di quella definitiva. Nel caso di raggruppamenti o consorzi il diritto alla riduzione in argomento sussiste solo se tutte le imprese raggruppate siano in possesso del citato sistema di qualità aziendale. Trovano applicazione, inoltre, tutte le altre ipotesi di riduzione, nel caso dell'eventuale possesso delle ulteriori certificazioni o attestazioni previste dal citato art. 93, comma 7, cui si fa espresso rinvio.

Nel caso di A.T.P./consorzi, ecc. già costituiti, la cauzione deve essere presentata dall'impresa capogruppo in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate o consorziate; per A.T.I./consorzi da costituire, la stessa deve essere intestata a nome di tutte le imprese che intendono raggrupparsi e sottoscritta (anche in forma digitale) da un rappresentante legale di ciascuna impresa raggruppata.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

### **10.1 – Documenti dei Raggruppamenti Temporanei.**

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 50/2016 anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti temporanei e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei costituendi, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento.

In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del raggruppamento (art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016) o copia autentica dello stesso. Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata.

Al legale rappresentante del Mandatario capogruppo deve essere conferita procura speciale. È, altresì, ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto.

### **10.2 – Documenti inerenti l'avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti singoli o consorziati ovvero raggruppati, possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativa di cui all'articolo 83, comma 1, lettere a, b) e c), nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche se non partecipanti al raggruppamento. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega la documentazione prevista all'art. 89 citato e precisamente

- a. Eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
- b. Dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale si attesti il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all' art. 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

- c. Dichiarazione sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d. Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

Il contratto di avvalimento, deve indicare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato.

**Si precisa che, in conformità a quanto stabilito dall'ANAC, nella determinazione 1 agosto 2012, n. 2, non è consentito, a pena di esclusione, utilizzare l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 con riferimento ai cd. servizi di punta di cui al punto 7.2, lett. c).**

### **10.3 - Subappalto**

Secondo le disposizioni dell'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, l'Aggiudicatario non può avvalersi del subappalto fatta eccezione per le indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista. Nella dichiarazione a corredo della domanda di partecipazione (Allegato 1) i concorrenti sono tenuti ad indicare la **terna di subappaltatori**, ai sensi dell'art 105, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, nonché ad evidenziare che a carico degli stessi non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 11 – CONTENUTO DELLA BUSTA “B - Offerta tecnica” (max 80 punti)**

La busta B “Offerta Tecnica” dovrà contenere la documentazione riguardante:

#### **1. Relativamente all'elemento di valutazione “Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi affini”:**

- **Documentazione descrittiva**, grafica o fotografica relativa ad un massimo di tre servizi di Progettazione-Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione volti in particolare alla ricerca di soluzioni tecniche e architettoniche a carattere ambientale, di risparmio energetico, a basso impatto ambientale e a ridotta manutenzione (con riferimento ai Criteri Ambientali Minimi – CAM - previsti dall'Allegato 2 al D.M. 11/1/2017, pubblicato su G.U. n. 16 del 28/1/2017) e/o Direzione Lavori e/o Coordinamento delle Sicurezza in Esecuzione riferiti a interventi ritenuti dal concorrente (intendendo come tale il soggetto che, sia singolarmente sia in forma di raggruppamento temporaneo presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto) significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili come affini a quello oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali eseguiti negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la pubblicazione del bando.

**I tre servizi potranno essere complessivi (Progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione più Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione) o parziali.**

I servizi presentati dovranno inoltre evidenziare le seguenti specificità:

- professionalità o adeguatezza dell'offerta sul piano architettonico
- professionalità o adeguatezza dell'offerta su piano strutturale
- Professionalità o adeguatezza dell'offerta sul piano impiantistico
- Professionalità o adeguatezza dell'offerta sul piano delle infrastrutture viarie – viabilità speciale

Per ogni intervento potranno essere presentate un numero massimo di **5 (cinque) cartelle** formato A4, con stampa fronte - retro, piè pagina riportante il numero di pagina, interlinea singola, carattere Arial 11 o similare, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm.

Dalla documentazione prodotta dovrà risultare:

- la descrizione dell'opera e l'importo dei lavori;
- il luogo di esecuzione;
- il committente;
- il periodo di esecuzione;
- l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide e l'indicazione di avere svolto l'incarico di progettazione e/o di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione e/o di Direzione Lavori;
- la precisazione di aver concluso la prestazione con l'approvazione della stessa da parte del soggetto che ha affidato l'incarico.

## **2. Relativamente alla valutazione delle caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico:**

- **Relazione tecnica illustrativa** delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico (nel rispetto anche di quanto indicato nel disciplinare d'incarico).

La relazione dovrà dimostrare altresì l'efficacia della metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e dovrà essere articolata nei seguenti **paragrafi**:

### **a) Metodologia esecutiva:**

1. Approccio metodologico:
  - fasi di pianificazione, sviluppo e verifica della progettazione;
  - individuazione delle problematiche tecniche e di sicurezza;
2. Adozione di sistemi di tracciabilità documentale, eventualmente nell'ambito di un sistema di controllo della qualità, con o senza utilizzo di check-list;
3. Approccio progettuale, metodologico ed organizzativo atto anche a garantire un efficiente uso degli impianti elettrici e meccanici, con adozione di soluzioni per il risparmio energetico e contenimento dei costi di gestione e manutenzione in relazione alle diverse tipologie di opere previste ed ai vincoli gravanti sull'immobile nonché sulle opere esistenti. A tal fine la relazione dovrà consentire la verifica delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, e ciò anche con riferimento all'organizzazione del gruppo di lavoro, nonché l'erogazione di prestazioni coerenti con i **Criteri Ambientali Minimi (CAM)** indicati ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, come previsti dall'**Allegato 2 al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 11/1/2017, pubblicato su G.U. n. 23 del 28/1/2017.**
4. Inoltre dovranno essere considerati gli aspetti relativi:
  - alle caratteristiche strutturali ed architettoniche delle opere ed ai limiti fissati nel disciplinare d'incarico;



- alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti;
- alle tipologie e dotazione degli impianti elettrici, meccanici ed alle infrastrutture per la mobilità;

**b) Struttura organizzativa, organizzazione e qualifica del personale effettivamente utilizzato nell'appalto:**

1. Composizione del gruppo di lavoro proposto per lo svolgimento degli incarichi, con il dettaglio delle risorse destinate ai diversi servizi, le competenze e le interrelazioni operative e funzionali;
2. Organizzazione dello scambio informativo con il RUP e con le figure da lui indicate (incontri, chiarimenti, elaborati integrativi, trasmissione documentale, ecc.) e dei rapporti con i referenti degli Enti Tutori interessati (VVF, A.S.S., Soprintendenza ai Beni Culturali, Regione Friuli – Venezia Giulia, ecc.) nonché con i “portatori di interesse”;

**c) Piano di lavoro e modalità di verifica:**

1. Elaborazione e modalità di adeguamento del cronoprogramma delle opere, suddiviso per singole fasi e lavorazioni, volto all’ottimizzazione dei tempi di esecuzione dei lavori, dei costi e della qualità esecutiva delle opere;
2. Analisi delle fasi di lavorazione caratterizzate da maggiore criticità per quanto riguarda la gestione del cantiere e relative proposte di intervento anche per la risoluzione delle interferenze;
3. Descrizione del sistema organizzativo adottato: modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all’organizzazione dell’ufficio di direzione lavori, modi e tempi di verifica, controllo, monitoraggio e contabilizzazione, regolarità e frequenza di presenza, report periodici e assistenza al RUP, ecc.;
4. Organizzazione operativa per le richieste ed ottenimento dei pareri, delle autorizzazioni, dei nulla osta, da parte degli enti preposti (VVF, ASS, Soprintendenza ai Beni Culturali, Regione Friuli – Venezia Giulia, ecc.).

La relazione è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell’incarico in oggetto; ciò in quanto è rilevante l’illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all’offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse da destinare all’espletamento dell’incarico nell’ambito, ad esempio, delle rispettive strutture tecnico organizzative dei soggetti raggruppati.

**La relazione sarà costituita da un massimo di quindici (15) cartelle formato A4, carattere Arial 11 o similare, interlinea singola, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, stampa fronte - retro, piè pagina riportante il numero di pagina, nonché da un massimo di n. 5 elaborati grafici (nei formati da A4 ad A0, a discrezione del concorrente, ciascuno costituito da un unico foglio), da allegare alla relazione stessa).**

L’eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei.

Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire “suggerimenti” per l’Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: “si potrebbe”

oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Nella documentazione che compone l’offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, **pena l’esclusione**.

### **Sottoscrizione**

I documenti contenuti **nella busta “B”** devono essere **sottoscritti in ogni pagina** dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o RTC formalmente costituito; nel caso di RTC da costituirsi devono essere sottoscritti congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC.

Possono essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica di un documento valido d’identità del sottoscrittore.

### **Segreti tecnici e commerciali**

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall’art. 53 del D.Lgs 50/2016, l’offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata **dichiarazione** mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l’accesso all’offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all’accesso. Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell’art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione. In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell’offerta cui si riferisce l’interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.

**La dichiarazione andrà inserita nella busta relativa all’offerta tecnica, all’interno di un’ulteriore busta recante la dicitura “Segreti tecnici e commerciali”.**

### **Art. 12 - CONTENUTO DELLA BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA”**

Nella busta “C - Offerta Economica” il concorrente dovrà inserire, **a pena di esclusione**, l’offerta economica, compilando l’allegato “Offerta economica”, costituita dal ribasso percentuale unico offerto fino alla seconda cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l’indicazione del ribasso percentuale e l’offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il concorrente dovrà, altresì, indicare i propri costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto previsto dall’art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016.

Qualora l’offerta presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, l’Amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all’Ufficio del Registro per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell’art. 31 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

### **Art. 13 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà, in modo unitario, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. b) e comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

#### **Criteri motivazionali**

Per quanto riguarda il criterio di valutazione "A" (*Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi affini*), (rif. P.to 1 art. 11) verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, dimostrando che il concorrente abbia redatto progetti che, sul piano tecnologico e funzionale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che siano da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera. Sarà posta particolare attenzione alla complessità del lavoro, sviluppato nelle varie fasi operative nonché alle attività/referenze riferite ad interventi riguardanti infrastrutture viarie – viabilità speciale riferite ad ambiti storici, centri urbani

Per quanto riguarda i criteri di valutazione "B", "C" e "D" (*Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico*), (rif. Pto 2 art. 11) sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione organizzativa e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione ed il rispetto dei tempi fissati per lo svolgimento della prestazione stessa, sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono un'elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

In particolare per quanto riguarda la fase di progettazione delle opere, sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo, con riferimenti specifici all'intervento ed all'immobile oggetto dell'incarico, e non generici:

- le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- le azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche dell'intervento, dei vincoli correlati e delle interferenze con i lavori già eseguiti;
- le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale della fase progettuale per il rispetto della tempistica fissata nel disciplinare di gara evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la S.A. anche per gli aspetti inerenti la validazione ed approvazione del progetto, con gli Enti Tutori per l'acquisizione dei pareri nel minor tempo possibile, ecc..., nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
- le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
  1. dell'elenco dei professionisti cui verrà affidato l'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente, ecc...), delle rispettive qualificazioni e specializzazioni professionali e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
  2. dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento della prestazione.

**All'organigramma corrispondente al minimo richiesto verrà attribuito un coefficiente pari a "0" (zero).**

Per quanto riguarda la fase esecutiva dei lavori, sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo con riferimenti specifici all'intervento ed all'immobile oggetto dell'incarico, e non generici:

- le modalità di svolgimento del servizio in sede di esecuzione del progetto con riguardo a:
- organizzazione dell'Ufficio di Direzione lavori;
- attività di controllo in cantiere con riferimento in particolare a qualità dei materiali e delle tecniche impiegate, misura e contabilità dei lavori, verifica del rispetto del cronoprogramma esecutivo dei lavori e della sicurezza in cantiere;
- eventuali criticità che a parere del concorrente caratterizzano l'esecuzione dei lavori;
- modalità che si intendono adottare per ridurre la possibilità di contenziosi con l'Appaltatore e per arrivare alla rapida soluzione di quelli che dovessero eventualmente insorgere in modo da contenerne gli effetti sull'andamento dei lavori;
- le modalità di interazione/integrazione con la S.A., gli Enti preposti al rilascio dei necessari pareri e nulla-osta e con le altre figure interessate nell'appalto (collaudatore statico in c.o., collaudatore tecnico amministrativo in c.o.), nonché con i gestori dei pubblici servizi (energia elettrica, gas, telecomunicazioni, acquedotto, ecc...) per l'ottimizzazione dei tempi di realizzazione, contabilizzazione e collaudo dei lavori, nonché allacciamento ai pubblici servizi per rendere l'opera fruibile nel minor tempo possibile;
- le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:

a) dell'elenco dei professionisti cui verrà affidato l'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente, ecc...), delle rispettive qualificazioni e specializzazioni professionali e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;

b) dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento della prestazione.

**All'organigramma corrispondente al minimo richiesto verrà attribuito un coefficiente pari a "0" (zero).**

#### **ELEMENTI QUALITATIVI: punti 80/100**

	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MAX</b>
A)	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi affini	
	A1) Sul piano architettonico	Pa1=10
	A2) Sul piano strutturale	Pa2=15
	A3) Sul piano impiantistico	Pa3= 5
	A4) sul piano infrastrutturale viario	Pa4=20
	<b>Totale parziale</b>	<b>50</b>
B)	Metodologia esecutiva	Pb=10
C)	Struttura organizzativa	Pc=8
D)	Piano di lavoro e modalità di verifica	Pd=12
	<b>Totale parziale</b>	<b>30</b>

<b>Totale elementi qualitativi</b>	<b>80</b>
------------------------------------	-----------

**ELEMENTI QUANTITATIVI: punti 20/100**

	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MAX</b>
E)	Prezzo: ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	Pe=20
	<b>Totale elementi quantitativi</b>	<b>20</b>

**TOTALE COMPLESSIVO PUNTI 100**

L'offerta presentata è immutabile in ogni sua componente. Non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara la formulazione di altra offerta neppure se integrativa o migliorativa. Una volta ultimata l'attribuzione dei coefficienti a tutti gli elementi e sub elementi di valutazione, la Commissione provvederà a calcolare, mediante un unico parametro numerico finale, l'offerta economicamente più vantaggiosa utilizzando a tal fine la seguente formula:

$$K_i = (A_{1i} * Pa_1) + (A_{2i} * Pa_2) + (A_{3i} * Pa_3) + (A_{4i} * Pa_4) + (B_i * P_b) + (C_i * P_c) + (D_i * P_d) + (E_i * P_e)$$

dove:

- $K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente  $i$ -esimo
- $A_i, B_i, C_i, D_i$ , sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valore centesimale, attribuiti al concorrente  $i$ -esimo, relativi agli "Elementi qualitativi" così come definiti nella corrispondente tabella (il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile; il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima possibile);
- $E_i$  è il coefficiente, compreso tra 0 e 1, espresso in valore centesimale, attribuito al concorrente  $i$ -esimo relativamente al ribasso economico;
- $Pa_1, Pa_2, Pa_3, Pa_4, P_b, P_c, P_d$  e  $P_e$  sono i fattori ponderali di cui alle tabelle sopra riportate, e pertanto:

$$K_i = (A_{1i} * 10) + (A_{2i} * 15) + (A_{3i} * 5) + (A_{4i} * 20) + (B_i * 10) + (C_i * 8) + (D_i * 5) + (E_i * 20)$$

I coefficienti  $A_{1i}, A_{2i}, A_{3i}, A_{4i}, B_i, C_i$  e  $D_i$  sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie" seguendo il criterio fondato sulla trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari.

Qualora il numero delle offerte da valutare sia inferiore a tre, i coefficienti (variabili da 0 a 1) sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base di una valutazione graduata sulla scala di giudizi già indicata nel presente articolo.

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei commissari.

I giudizi suddetti saranno assegnati in funzione dei criteri motivazionali più sopra già espressi.

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

**A garanzia della qualità della prestazione, non saranno prese in considerazione offerte la cui somma per le voci A, B, C e D (elementi qualitativi) riportate nella tabella sopra indicata sia**

**inferiore a 40 (soglia di sbarramento). Qualora l'offerta del concorrente non superi la predetta soglia di punteggio tecnico non potrà accedere alla fase di valutazione dell'offerta economica.**

Ai fini della determinazione dei coefficiente  $E_i$  relativo al ribasso percentuale unico, la commissione giudicatrice impiega la seguente formula:

$$E_i = R_i / R_{max}$$

dove

$R_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente  $i$ -esimo

$R_{max}$  = valore dell'offerta (ribasso sul prezzo) più conveniente

I singoli punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione qualitativo e quantitativo saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

#### **Art. 14 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

**Il giorno 4/4/2017 alle ore 9.30** presso la sede del Settore dei Servizi Tecnici per lo Sviluppo del Territorio, in via Garibaldi 7, a Gorizia – sala riunioni al 2° Piano - la Commissione di gara, nominata successivamente alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, procederà, in seduta aperta al pubblico, all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A ed alla verifica dell'effettivo possesso, da parte di tutti i concorrenti, dei requisiti di ammissione. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere ai partecipanti integrazioni o chiarimenti circa le informazioni contenute nella documentazione di gara.

Quindi, nella medesima seduta o in successiva seduta pubblica, provvederà all'apertura, per i concorrenti ammessi alla fase successiva, delle buste contenenti le offerte tecniche (Busta B) ed alla verifica della regolarità e completezza dei documenti ivi contenuti.

In una o più sedute riservate, poi, la commissione medesima procederà alla valutazione delle medesime offerte tecniche ed all'assegnazione dei punteggi relativi, secondo i criteri illustrati all'art. 13 del bando di gara.

Infine, in successiva seduta pubblica (la data e l'ora verranno comunicate cinque giorni prima tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Gorizia – [www3.comune.gorizia.it](http://www3.comune.gorizia.it) o tramite comunicazione inviata a ciascun concorrente a mezzo PEC), la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche ed effettuerà l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Busta C); procederà quindi all'attribuzione dei punteggi relativi al ribasso sul prezzo. Sulla base delle suddette risultanze sarà formata la graduatoria finale della gara.

Nel caso si debba procedere alla verifica della congruità della/e offerta/e e/o alla verifica della/e offerta/e anormalmente bassa/e, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento, al termine della suddetta verifica, fisserà un'ulteriore seduta pubblica, la cui data verrà comunicata a tutti gli offerenti con lettera inviata a mezzo PEC durante la quale verranno resi noti i risultati della verifica, l'eventuale assunzione di provvedimenti di esclusione e la proclamazione dell'aggiudicatario provvisorio.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con provvedimento della stazione appaltante e diverrà vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo che tutti gli atti relativi al procedimento di scelta del contraente saranno divenuti validi ed efficaci, mentre l'offerente rimarrà vincolato per il solo fatto della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione sarà subordinata all'accertamento, in capo alla ditta aggiudicataria, dell'insussistenza di tutte le cause ostative previste dalla legislazione in materia di appalti.

#### **Art. 15 – VERIFICHE IN MERITO AI REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E SPECIALE POSSEDUTI DAI CONCORRENTI.**

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'aggiudicatario, delle cause di divieto a concludere contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini della dimostrazione del possesso dei **Requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di partecipazione** di cui all'articolo 7.2 del bando di gara il concorrente aggiudicatario dell'incarico dovrà produrre le certificazioni rilasciate dai committenti, a comprova dell'avvenuta esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte, contenenti l'indicazione delle classi e categorie di progettazione o ogni altra documentazione probatoria purché ritenuta idonea dalla Stazione Appaltante.

Nel caso dei requisiti di ordine generale, qualora a seguito della verifica d'ufficio non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e ad eventuale nuova aggiudicazione.

La Stazione Appaltante procederà, altresì, ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 16 - PRESCRIZIONI GENERALI**

##### Rimborso spese di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, e dell'art. 5, comma 2, del D.M. 2/12/2016, pubblicato su G.U. n. 20 del 25/1/2017, le spese di pubblicazione del Bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea e su due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale, ammontanti a complessivi € **1.560,25**, IVA 22% compresa, saranno rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

##### Cause di esclusione

Costituiscono **causa di esclusione:**

- la mancata produzione di uno dei documenti richiesti, ovvero il fatto che l'offerta tecnica e l'offerta economica non siano contenute in buste separate, così come il mancato rispetto delle prescrizioni volte a garantire la segretezza dell'offerta; la mancata sottoscrizione delle dichiarazioni di cui agli allegati 1 e 2, dell'offerta tecnica, dell'offerta economica e la mancata produzione della copia del documento di identità del legale rappresentante firmatario della dichiarazione di cui all'allegato 1;
- il mancato versamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- la partecipazione alla gara di uno stesso soggetto singolarmente e quale componente di un raggruppamento, o la presenza contestuale in più raggruppamenti;
- la presentazione di offerte condizionate e offerte plurime;
- la situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c., o qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lett. m) del D.lgs. n. 50/2016).

**Le cause di esclusione vanno lette alla luce di quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016.**

L'amministrazione si riserva la facoltà di **richiedere integrazioni e/o chiarimenti** circa le informazioni contenute nella documentazione di gara con i limiti e le condizioni di cui dell'art 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016. In particolare, la regolarizzazione degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive derivante da mancanza, incompletezza, e ogni altra irregolarità essenziale degli stessi (ivi compreso il documento di gara unico europeo – DGUE -), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, comporta per i concorrenti inottemperanti l'obbligo al pagamento di una **sanzione pecuniaria** in misura dell'uno per mille dell'importo posto a base di gara, pari a € **256,13**. Il mancato o tardivo adempimento alle richieste della S.A., formulate ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lgs. 50/2016, costituisce causa di esclusione. Si precisa che la sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione ha facoltà di richiedere ai concorrenti di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, senza l'applicazione di alcuna sanzione.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

**L'aggiudicazione** avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida purché consegua nell'elemento <<qualitativo>> un punteggio di almeno **40 punti** complessivi.

In caso di parità risulterà aggiudicatario il concorrente che **avrà ottenuto un punteggio maggiore nell'area qualità**; in caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.

#### Garanzie definitive

L'aggiudicatario dovrà produrre, pena la decadenza dell'aggiudicazione, la garanzia definitiva di cui all'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

In caso di **fallimento dell'appaltatore** o di **risoluzione del contratto** per grave inadempimento del medesimo troverà applicazione l'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, per quanto compatibile.

Tutte le spese contrattuali saranno a carico del soggetto aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà di effettuare eventuali **controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti** al fine della relativa ammissione, fermo restando che detti controlli verranno comunque effettuati sul primo concorrente in graduatoria.

Qualora i controlli avessero esito negativo, l'Amministrazione Comunale, ferme in ogni caso le responsabilità previste dalla legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti, disporrà la decadenza dall'aggiudicazione, l'escussione della cauzione provvisoria presentata e la segnalazione del fatto all'A.N.AC. per gli adempimenti di competenza.

L'aggiudicatario dovrà firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta dell'ente appaltante, con l'avvertenza che, in caso contrario, l'ente stesso potrà procedere alla risoluzione del contratto ed all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Le modalità di liquidazione dell'onorario saranno quelle indicate nel disciplinare medesimo.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non affidare il presente incarico, nonché di differire, spostare o revocare il presente procedimento, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.



### Trattamento dei dati personali

Si fa presente che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento - informatico e non - verrà effettuato dal Comune di Gorizia, tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex L. 241/1990, che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara, così come pure l'esigenza dell'Amministrazione Comunale di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti ex lege.

### Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dalla presente procedura di affidamento, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010, sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo; per eventuali ricorsi, nel termine di trenta giorni, foro competente è il T.A.R. del Friuli-Venezia Giulia.

### **Art. 17 – ULTERIORI INDICAZIONI**

Si precisa che qualora l'istanza di partecipazione e l'offerta presentata siano prive di bollo o con bollo insufficiente, la Stazione Appaltante invierà la documentazione fiscalmente incompleta all'Agenzia delle Entrate per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642.

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

Il contratto in oggetto è soggetto agli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art.3 della L. n. 136/2010.

La Stazione Appaltante e si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione appaltante.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 50/2016 e nelle relative norme di attuazione (Linee Guida dell'A.N.AC., D.M., ecc.).

Il Responsabile unico del procedimento è l'ing. Mauro Ussai – tel. +39 0481 383 291/345.

Eventuali quesiti potranno essere presentati esclusivamente tramite PEC all'indirizzo [comune.gorizia@certgov.fvg.it](mailto:comune.gorizia@certgov.fvg.it), al di fuori di tali canali i quesiti non saranno presi in considerazione.

**Eventuali note di chiarimento o delucidazione e anche eventuali modifiche della data e ora della prima seduta pubblica saranno comunicate attraverso la pubblicazione sul sito Internet della**

**stazione appaltante all'indirizzo internet indicato nel presente bando alla pag. 1 tra i punti di contatto.**

Data di invio del presente bando alla G.U.C.E. **22/2/2017**.

Gorizia, li 27/2/2017

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI TECNICI  
f.to ing. Mauro Ussai

Allegati:

1. Modello domanda di partecipazione (Allegato 1);
2. Modello di dichiarazione di inesistenza della cause d'esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 (Allegato 2);
3. Modello D - Dichiarazione in ordine alla ripartizione dell'esecuzione del servizio;
4. Modello E - Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico – organizzativa;
5. Fac-simile di offerta economica;
6. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Allegato 3);
7. Disciplinare di incarico professionale;
8. Determinazione dei corrispettivi - Schema di parcella.