

#### ISTRUZIONI E NOTE

Il file contiene le informazioni relative alle comunicazioni delle spese attribuite ai condòmini per lavori effettuati sulle parti comuni.

**Questo tracciato deve essere utilizzato a partire dall'anno di riferimento 2016.**

#### RECORD DI TESTA

Il record di testa, record di tipo 0, identifica il soggetto obbligato (codice fiscale, dati identificativi), l'anno di riferimento, la tipologia di invio.

**L'invio sostitutivo o l'annullamento prevedono la sostituzione o l'annullamento dell'intero file già inviato telematicamente, identificato da un protocollo telematico, a fronte del quale è stata emessa ricevuta di acquisizione.**

#### RECORD DI DETTAGLIO

Il record di dettaglio di tipo 1 contiene le informazioni relative alle spese attribuite ai condòmini per lavori effettuati sulle parti comuni, in relazione a ciascun intervento di recupero del patrimonio edilizio o di risparmio energetico

**Invi di tipo "annullamento" non devono contenere record di dettaglio**

#### RECORD DI CODA

Il record di coda, record di tipo 9, contiene gli stessi dati presenti nel record di testa, a parte il tipo record

| COMUNICAZIONE DELLE SPESE ATTRIBUITE AI CONDOMINI PER LAVORI EFFETTUATI SULLE PARTI COMUNI           |              |             |           |  |              |  |  |
|--|--------------|-------------|-----------|--|--------------|--|--|
| RECORD DI TESTA  |              |             |           |  |              |  |  |
| Campo  | Posizione da | Posizione a | Lunghezza | Descrizione campo  | Tipo di dato | Valori   | Note   |
| 1  | 1            | 1           | 1         | Tipo Record  | NU           | Vale sempre "0"  | Dato obbligatorio.   |
| 2  | 2            | 6           | 5         | Codice identificativo della fornitura                          | AN           | Vale sempre "AMC00"  | Dato obbligatorio.   |
| <b>TIPOLOGIA DI INVIO</b>  |              |             |           |  |              |  |  |
| 3  | 7            | 7           | 1         | Tipologia di invio   | NU           | Valori ammessi:  | Dato obbligatorio.   |
|  |              |             |           |  |              | 0 = Invio ordinario  |  |
|  |              |             |           |  |              | 1 = Invio sostitutivo  |  |
|  |              |             |           |  |              | 2 = Annullamento   |  |
| 4  | 8            | 24          | 17        | Protocollo telematico da sostituire o annullare                | NU           |  | Dato da valorizzare esclusivamente nei casi di:<br>- Invio sostitutivo (Tipologia invio = 1)<br>- Annullamento (Tipologia invio = 2)                                     |
| <b>CODICE FISCALE DELL'AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO</b>  |              |             |           |  |              |  |  |
| 5  | 25           | 40          | 16        | Codice Fiscale dell'Amministratore di condominio               | CF           | Codice Fiscale del soggetto obbligato all'invio<br><b>Non è ammessa l'indicazione della Partita IVA.</b> | Dato obbligatorio.   |
| <b>DATI ANAGRAFICI DELL'AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO - PERSONA FISICA</b>                            |              |             |           |  |              |  |  |
| I dati seguenti sono da considerarsi in alternativa ai dati del soggetto obbligato persona giuridica |              |             |           |  |              |  |  |
| 6  | 41           | 64          | 24        | Cognome  | AN           |  | Dati obbligatori se il soggetto obbligato è una persona fisica. Se la sezione non deve essere compilata impostare tutti i campi a spazi.                                 |
| 7  | 65           | 84          | 20        | Nome   | AN           |  |  |
| 8  | 85           | 85          | 1         | Sesso  | AN           | Valori ammessi:  |  |
|  |              |             |           |  |              | F = Femmina<br>M = Maschio   |  |
| 9  | 86           | 93          | 8         | Data di nascita  | DT           | Da indicare nel formato "GGMMAAAA"   |  |
| 10   | 94           | 133         | 40        | Comune o Stato estero di nascita                               | AN           | In caso di domicilio all'estero indicare lo Stato  |  |
| 11   | 134          | 135         | 2         | Provincia di nascita   | PR           | In caso di Stato estero, indicare "EE"   |  |
| <b>DATI ANAGRAFICI DELL'AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO - PERSONA GIURIDICA</b>                         |              |             |           |  |              |  |  |
| I dati seguenti sono da considerarsi in alternativa ai dati del soggetto obbligato persona fisica    |              |             |           |  |              |  |  |
| 12   | 136          | 195         | 60        | Denominazione  | AN           | Denominazione del soggetto obbligato persona giuridica   | Dati obbligatori nel caso di soggetto obbligato persona giuridica. Se la sezione non deve essere compilata impostare tutti i campi a spazi.                              |
| 13   | 196          | 235         | 40        | Comune del Domicilio Fiscale                                   | AN           |  |  |
| 14   | 236          | 237         | 2         | Provincia del Domicilio Fiscale                                | PR           | In caso di Stato estero, indicare "EE"   |  |
| <b>CODICE FISCALE DEL CONDOMINIO</b>   |              |             |           |  |              |  |  |
| 15   | 238          | 248         | 11        | Codice Fiscale del condominio                                  | CF           | Codice Fiscale del condominio.<br><b>Non è ammessa l'indicazione della Partita IVA.</b>                  | Dato obbligatorio.   |
| <b>CODICE CATASTALE DI UBICAZIONE DEL CONDOMINIO</b>   |              |             |           |  |              |  |  |
| 16   | 249          | 252         | 4         | Codice Catastale di ubicazione del condominio                  | AN           | Codice catastale   | Dato obbligatorio.   |
| <b>ANNO DI RIFERIMENTO</b>   |              |             |           |  |              |  |  |
| 17   | 253          | 256         | 4         | Anno di riferimento  | NU           | Da indicare nel formato "AAAA"   | Dato obbligatorio.   |
| <b>DATI RISERVATI AL SOGGETTO CHE ASSUME L'IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE TELEMATICA</b>                 |              |             |           |  |              |  |  |
| 18   | 257          | 272         | 16        | Codice fiscale dell'intermediario che effettua la trasmissione | CF           | Obbligatorio se presente un altro dato nella sezione. Se numerico, deve essere allineato a sinistra      | La sezione va compilata se il soggetto che assume l'impegno alla trasmissione è un intermediario al quale il soggetto obbligato da incarico alla trasmissione telematica |
| 19   | 273          | 273         | 1         | Impegno a trasmettere in via telematica la comunicazione       | NU           | Dato obbligatorio se presente il codice fiscale dell'intermediario. Valori ammessi:                      |  |
|  |              |             |           |  |              | 1 = Comunicazione predisposta dal contribuente<br>2 = Comunicazione predisposta da chi effettua l'invio  |  |
| <b>INDIRIZZO E-MAIL</b>  |              |             |           |  |              |  |  |
| 20   | 274          | 373         | 100       | Indirizzo e-mail valido per eventuali contatti                 | AN           | Indirizzo mail della struttura che cura gli invii  | Dato obbligatorio.   |
| <b>CARATTERI DI CONTROLLO</b>  |              |             |           |  |              |  |  |
| 21   | 374          | 1797        | 1424      | Filler   | AN           | Spazio a disposizione  |  |
| 22   | 1798         | 1798        | 1         | Carattere di controllo   | AN           | Vale sempre "A"  | Dato obbligatorio.   |
| 23   | 1799         | 1800        | 2         | Caratteri di fine riga   | AN           | Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")   | Dato obbligatorio.   |

**TRACCIATO RECORD DI DETTAGLIO  
IDENTIFICAZIONE DELL'INTERVENTO**

| Campo  | Posizione |    | Lunghezza | Descrizione campo  | Tipo di dato | Valori  | Note   |
|--|-----------|----|-----------|--|--------------|---|--|
|  | da        | a  |           |  |              |   |  |
| 1  | 1         | 1  | 1         | Tipo Record  | NU           | Vale sempre "1"   | Dato obbligatorio.   |
| <b>DATI DELL'INTERVENTO</b>  |           |    |           |  |              |   |  |
| <b>Per tutti i record riferiti allo stesso Progressivo intervento, i campi contenuti in questa Sezione devono assumere lo stesso valore.</b> |           |    |           |  |              |   |  |
| 2  | 2         | 4  | 3         | Progressivo intervento   | NU           | Numero progressivo dell'intervento. Parte da 1 e si incrementa di una unità per ogni ulteriore intervento   | Dato obbligatorio.   |
| 3  | 5         | 5  | 1         | Tipologia intervento   | AN           | Valori ammessi:   | Dato obbligatorio.   |
|  |           |    |           |  |              | A = Intervento di recupero del patrimonio edilizio  |  |
|  |           |    |           |  |              | B = Arredo degli immobili ristrutturati   |  |
|  |           |    |           |  |              | C = Intervento di riqualificazione energetica su edificio esistente   |  |
|  |           |    |           |  |              | D = Intervento su involucro di edificio esistente   |  |
|  |           |    |           |  |              | E = Intervento di installazione di pannelli solari  |  |
|  |           |    |           |  |              | F = Intervento di sostituzione di impianti di climatizzazione invernale   |  |
|  |           |    |           |  |              | G = Acquisto e posa in opera di schermature solari  |  |
|  |           |    |           |  |              | H = Acquisto e posa in opera di impianti di climatizzazione invernale a biomasse  |  |
| I = Acquisto, installazione e messa in opera di dispositivi multimediali per controllo da remoto   |           |    |           |  |              |   |  |
| L = Intervento antisismico in zona ad alta pericolosità  |           |    |           |  |              |   |  |
| 4  | 6         | 6  | 1         | Flag Prosecuzione Intervento   | AN           | Valori ammessi:   | Dato obbligatorio.   |
|  |           |    |           |  |              | 1 = L'intervento ha avuto inizio nell'anno di riferimento   |  |
| 2 = L'intervento è iniziato in anni precedenti e prosegue nell'anno di riferimento   |           |    |           |  |              |   |  |
| 5  | 7         | 15 | 9         | Importo complessivo dell'intervento - Spese effettuate con bonifico  | NU           | Ammontare del bonifico o dei bonifici effettuati dal condominio nell'anno di riferimento. L'importo va espresso in Euro (parte intera).                   | Almeno uno dei due campi è da valorizzare con un valore > 0.<br><br>Per la configurazione del campo, consultare il paragrafo 4.3 del documento "Modalità di compilazione per la trasmissione delle comunicazioni delle spese attribuite ai condomini per lavori effettuati sulle parti comuni" |
| 6  | 16        | 24 | 9         | Importo complessivo dell'intervento - Spese effettuate con modalità diverse dal bonifico (es. oneri di urbanizzazione) | NU           | Ammontare delle spese effettuate dal condominio nell'anno di riferimento con modalità diverse dal bonifico. L'importo va espresso in Euro (parte intera). |  |

| DISPONIBILITA' DEI DATI CATASTALI DELL'UNITA' IMMOBILIARE  |    |    |    |  |    |  |
|--|----|----|----|--|----|--|
| 7  | 25 | 25 | 1  | Disponibilità dei dati catastali                 | AN | Valori ammessi:<br>0 = Dati catastali non disponibili in quanto l'immobile non è ancora censito<br>1 = Dati catastali disponibili<br>Dato obbligatorio.  |
| <b>DATI CATASTALI NON DISPONIBILI</b>  |    |    |    |  |    |  |
| Da compilare obbligatoriamente se il campo <i>Disponibilità dei dati catastali</i> assume valore 0. Altrimenti impostare a spazio.         |    |    |    |  |    |  |
| 8  | 26 | 45 | 20 | Codice di identificazione dell'unità immobiliare | AN | Codice di identificazione dell'unità immobiliare definito dall'amministratore<br>Dato obbligatorio se il campo <i>Disponibilità dei dati catastali</i> assume valore 0. Negli altri casi non deve essere impostato (spazio).   |
| <b>DATI CATASTALI DISPONIBILI</b>  |    |    |    |  |    |  |
| Sezione da compilare obbligatoriamente se il campo <i>Disponibilità dei dati catastali</i> assume valore 1. Altrimenti impostare a spazio. |    |    |    |  |    |  |
| 9  | 46 | 46 | 1  | Tipologia Immobile                               | AN | Valori ammessi:<br>T = Terreno<br>F = Fabbricato<br>Dato obbligatorio.   |
| 10   | 47 | 50 | 4  | Sezione urbana / Comune catastale                | AN | Riportare le lettere o i numeri indicati nel documento catastale, se presenti. Per gli immobili siti nelle zone in cui vige il sistema tavolare, indicare il codice "Comune catastale"<br>Dato obbligatorio.   |
| 11   | 51 | 55 | 5  | Foglio   | AN | Riportare il numero di foglio indicato nel documento catastale.<br>Dato obbligatorio.  |
| 12   | 56 | 60 | 5  | Numero Particella                                | AN | Riportare il numero di particella, indicato nel documento catastale, che può essere composto da due parti, rispettivamente di cinque e quattro cifre, separato da uno spazio. Se la particella è composta da una sola serie di cifre, quest'ultima va riportata nel campo <i>Numero Particella</i> .<br>Dato obbligatorio. |
| 13   | 61 | 64 | 4  | Estensione Particella                            | AN | Riportare il numero di subalterno indicato nel documento catastale<br>Dato obbligatorio.   |
| 14   | 65 | 68 | 4  | Subalterno                                       | AN | Riportare il numero di subalterno indicato nel documento catastale<br>Dato obbligatorio.   |
| <b>SITUAZIONI PARTICOLARI</b>  |    |    |    |  |    |  |
| 15   | 69 | 69 | 1  | Situazioni Particolari                           | NU | Valori ammessi:<br>0 = Assenza delle situazioni particolari indicate al codice 1<br>1 = Ufficio, Negozio, Studio professionale, Impresa, Società, Proprietà indefinita (ad esempio per contenzioso su eredità)<br>Dato obbligatorio.   |

|    |    |    |   |                                 |    |   |  |
|----|----|----|---|---------------------------------|----|---|--|
| 16 | 70 | 78 | 9 | Importo spesa unità immobiliare | NU | Dato obbligatorio se il campo <i>Situazioni Particolari</i> assume valore 1.<br>Se il campo <i>Situazioni particolari</i> assume valore 0 il campo deve valere zero.<br>L'importo va espresso in Euro (parte intera). | Per la configurazione del campo, consultare il paragrafo 4.3 del documento "Modalità di compilazione per la trasmissione delle comunicazioni delle spese attribuite ai condomini per lavori effettuati sulle parti comuni" |
|----|----|----|---|---------------------------------|----|---|--|

**DATI DEL SOGGETTO AL QUALE E' STATA ATTRIBUITA LA SPESA**

Sezione da compilare obbligatoriamente se il campo "*Situazioni Particolari*" assume valore 0. Altrimenti impostare a spazio i campi alfanumerici e a zero i campi numerici.

|    |     |     |    |  |    |  |  |
|----|-----|-----|----|--|----|--|--|
| 17 | 79  | 94  | 16 | Codice Fiscale del soggetto al quale è stata attribuita la spesa | CF | Codice fiscale. Se numerico allineare a sinistra.<br><b>Non è ammessa l'indicazione della Partita IVA</b>  | Dato obbligatorio.   |
| 18 | 95  | 95  | 1  | Tipologia del soggetto al quale è stata attribuita la spesa      | AN | Valori ammessi:<br>0 = Proprietario, Nudo proprietario, Titolare di un diritto reale di godimento, Locatario, Comodatario<br><br>1 = Altre tipologie di soggetti   | Dato obbligatorio.   |
| 19 | 96  | 96  | 1  | Flag Credito ceduto (interventi di riqualificazione energetica)  | AN | Valori ammessi:<br>0 = Credito non ceduto<br><br>1 = Credito ceduto  | Dato obbligatorio se il campo <i>Tipologia Intervento</i> assume i valori "C", "D", "E", "F", "G", "H", "I". Negli altri casi il campo deve essere impostato a spazio.   |
| 20 | 97  | 105 | 9  | Importo della spesa attribuita al soggetto.                      | NU | L'importo va espresso in Euro (parte intera).<br><br>In caso di cessione del credito (Campo <i>Flag Credito ceduto</i> = "1"), l'importo deve comprendere anche l'ammontare del credito ceduto.          | Dato obbligatorio.<br>Per la configurazione del campo, consultare il paragrafo 4.3 del documento "Modalità di compilazione per la trasmissione delle comunicazioni delle spese attribuite ai condomini per lavori effettuati sulle parti comuni" |
| 21 | 106 | 106 | 1  | Flag Pagamento   | AN | Valori ammessi:<br>0 = Pagamento parzialmente o interamente non corrisposto al 31 dicembre dell'anno di riferimento<br><br>1 = Pagamento interamente corrisposto al 31 dicembre dell'anno di riferimento | Dato obbligatorio.   |

**CARATTERI DI CONTROLLO**

|    |      |      |      |                        |    |  |                    |
|----|------|------|------|------------------------|----|--|--------------------|
| 22 | 107  | 1797 | 1691 | Filler                 | AN | Spazio a disposizione                                      |                    |
| 23 | 1798 | 1798 | 1    | Carattere di controllo | AN | Vale sempre "A"  | Dato obbligatorio. |
| 24 | 1799 | 1800 | 2    | Caratteri di fine riga | AN | Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A") | Dato obbligatorio. |

| COMUNICAZIONE DELLE SPESE ATTRIBUITE AI CONDOMINI PER LAVORI EFFETTUATI SULLE PARTI COMUNI<br>RECORD DI CODA  |                |      |           |  |              |  |  |
|---|----------------|------|-----------|--|--------------|--|--|
| Campo   | Posizione da a |      | Lunghezza | Descrizione campo  | Tipo di dato | Valori   | Note   |
| 1   | 1              | 1    | 1         | Tipo Record  | NU           | Vale sempre "9"  | Dato obbligatorio.   |
| 2   | 2              | 6    | 5         | Codice identificativo della fornitura                          | AN           | Vale sempre "AMC00"  | Dato obbligatorio.   |
| <b>TIPOLOGIA DI INVIO</b>   |                |      |           |  |              |  |  |
| 3   | 7              | 7    | 1         | Tipologia di invio   | NU           | Valori ammessi:  | Dato obbligatorio.   |
|   |                |      |           |  |              | 0 = Invio ordinario  |  |
|   |                |      |           |  |              | 1 = Invio sostitutivo  |  |
|   |                |      |           |  |              | 2 = Annullamento   |  |
| 4   | 8              | 24   | 17        | Protocollo telematico da sostituire o annullare                | NU           |  | Dato da valorizzare esclusivamente nei casi di:<br>- Invio sostitutivo (Tipologia invio = 1)<br>- Annullamento (Tipologia invio = 2)                                     |
| <b>CODICE FISCALE DELL'AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO</b>   |                |      |           |  |              |  |  |
| 5   | 25             | 40   | 16        | Codice Fiscale dell'Amministratore di condominio               | CF           | Codice Fiscale del soggetto obbligato all'invio<br><b>Non è ammessa l'indicazione della Partita IVA.</b> | Dato obbligatorio.   |
| <b>DATI ANAGRAFICI DELL'AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO - PERSONA FISICA</b><br>I dati seguenti sono da considerarsi in alternativa ai dati del soggetto obbligato persona giuridica |                |      |           |  |              |  |  |
| 6   | 41             | 64   | 24        | Cognome  | AN           |  | Dati obbligatori se il soggetto obbligato è una persona fisica. Se la sezione non deve essere compilata impostare tutti i campi a spazi.                                 |
| 7   | 65             | 84   | 20        | Nome   | AN           |  |  |
| 8   | 85             | 85   | 1         | Sesso  | AN           | Valori ammessi:  |  |
|   |                |      |           |  |              | F = Femmina<br>M = Maschio   |  |
| 9   | 86             | 93   | 8         | Data di nascita  | DT           | Da indicare nel formato "GGMMAAAA"   |  |
| 10  | 94             | 133  | 40        | Comune o Stato estero di nascita                               | AN           | In caso di domicilio all'estero indicare lo Stato  |  |
| 11  | 134            | 135  | 2         | Provincia di nascita   | PR           | In caso di Stato estero, indicare "EE"   |  |
| <b>DATI ANAGRAFICI DELL'AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO - PERSONA GIURIDICA</b><br>I dati seguenti sono da considerarsi in alternativa ai dati del soggetto obbligato persona fisica |                |      |           |  |              |  |  |
| 12  | 136            | 195  | 60        | Denominazione  | AN           | Denominazione del soggetto obbligato persona giuridica   | Dati obbligatori nel caso di soggetto obbligato persona giuridica. Se la sezione non deve essere compilata impostare tutti i campi a spazi.                              |
| 13  | 196            | 235  | 40        | Comune del Domicilio Fiscale                                   | AN           |  |  |
| 14  | 236            | 237  | 2         | Provincia del Domicilio Fiscale                                | PR           | In caso di Stato estero, indicare "EE"   |  |
| <b>CODICE FISCALE DEL CONDOMINIO</b>  |                |      |           |  |              |  |  |
| 15  | 238            | 248  | 11        | Codice Fiscale del condominio                                  | CF           | Codice Fiscale del condominio.<br><b>Non è ammessa l'indicazione della Partita IVA.</b>                  | Dato obbligatorio.   |
| <b>CODICE CATASTALE DI UBICAZIONE DEL CONDOMINIO</b>  |                |      |           |  |              |  |  |
| 16  | 249            | 252  | 4         | Codice Catastale di ubicazione del condominio                  | AN           | Codice catastale   | Dato obbligatorio.   |
| <b>ANNO DI RIFERIMENTO</b>  |                |      |           |  |              |  |  |
| 17  | 253            | 256  | 4         | Anno di riferimento  | NU           | Da indicare nel formato "AAAA"   | Dato obbligatorio.   |
| <b>DATI RISERVATI AL SOGGETTO CHE ASSUME L'IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE TELEMATICA</b>  |                |      |           |  |              |  |  |
| 18  | 257            | 272  | 16        | Codice fiscale dell'intermediario che effettua la trasmissione | CF           | Obbligatorio se presente un altro dato nella sezione. Se numerico, deve essere allineato a sinistra      | La sezione va compilata se il soggetto che assume l'impegno alla trasmissione è un intermediario al quale il soggetto obbligato da incarico alla trasmissione telematica |
| 19  | 273            | 273  | 1         | Impegno a trasmettere in via telematica la comunicazione       | NU           | Dato obbligatorio se presente il codice fiscale dell'intermediario. Valori ammessi:                      |  |
|   |                |      |           |  |              | 1 = Comunicazione predisposta dal contribuente<br>2 = Comunicazione predisposta da chi effettua l'invio  |  |
| <b>INDIRIZZO E-MAIL</b>   |                |      |           |  |              |  |  |
| 20  | 274            | 373  | 100       | Indirizzo e-mail valido per eventuali contatti                 | AN           | Indirizzo mail della struttura che cura gli invii  | Dato obbligatorio.   |
| <b>CARATTERI DI CONTROLLO</b>   |                |      |           |  |              |  |  |
| 21  | 374            | 1797 | 1424      | Filler   | AN           | Spazio a disposizione  |  |
| 22  | 1798           | 1798 | 1         | Carattere di controllo   | AN           | Vale sempre "A"  | Dato obbligatorio.   |
| 23  | 1799           | 1800 | 2         | Caratteri di fine riga   | AN           | Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")   | Dato obbligatorio.   |