

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DELLA “PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DELLA MESSA  
IN SICUREZZA DELLA FALDA”**

**CIG: 69734229DF**

**CUP: C69G15001840001**

**PREMESSE**

Il presente Disciplinare (di seguito, “**Disciplinare**”) costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, “**Bando**”) con cui è stata indetta la presente procedura ex articolo 71, co. 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito, “**Codice dei Contratti**”).

Il presente documento contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di aggiudicazione della “**PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DELLA MESSA IN SICUREZZA DELLA FALDA**”.

Le attività di cui al presente Disciplinare e di seguito descritte sono realizzate nell’ambito dell’“**Accordo di Programma per l’attuazione delle iniziative, delle misure, delle attività e degli interventi necessari per il corretto esercizio delle funzioni di custodia giudiziaria dinamica disposta con provvedimento del 21.11.2014 del Presidente del Tribunale di Napoli, Sesta Sezione Penale, apposto in calce alla lettera della Procura della Repubblica di Napoli in data 18.11.2014, da espletare nelle aree ex ILVA ed ex Italsider del sito di interesse nazionale Bagnoli-Coroglio oggetto di sequestro giudiziario**” del 16 aprile 2015 (di seguito, “**Accordo**”).

La presente procedura è stata indetta dall’Agenzia nazionale per l’attrazione degli investimenti e lo sviluppo d’impresa S.p.A. (di seguito, “**Stazione Appaltante**”), la quale opera quale soggetto attuatore degli interventi di “**Progettazione, affidamento ed esecuzione del sistema di messa in sicurezza di emergenza dell’area di colmata a mare e delle acque di falda in sostituzione dell’attuale barriera idraulica, comprensivo degli interventi relativi alla funzionalità del trattamento delle acque di falda e di ripristino della piena funzionalità della copertura di detta area di colmata (rif.: intervento A, Tabella 1, art. 4 dell’Accordo)**”.

Ai sensi dell’articolo 58 del Codice dei Contratti, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema telematico (di seguito, “**Piattaforma Telematica**”) accessibile attraverso il portale all’indirizzo <https://gareappalti.invitalia.it> (di seguito, “**Portale**”).

Ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del Codice dei Contratti, i documenti di gara sono accessibili all'indirizzo <https://gareappalti.invitalia.it>, come indicato nel prosieguo del presente documento e nel "*Contratto per l'utilizzo del sistema telematico*", consultabile sul e scaricabile dal medesimo sito *web*.

La procedura di gara si svolgerà ai sensi ai sensi dell'articolo 60 del Codice dei Contratti ex articolo 157, co. 1, del Codice dei Contratti.

## **ARTICOLO 1 - PUBBLICITA'**

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice dei Contratti, tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno pubblicati sul profilo del committente della Stazione Appaltante e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Eguualmente, i risultati della procedura saranno pubblicati sul profilo del committente della Stazione Appaltante e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Ai sensi dell'articolo 72, co. 1, del Codice dei Contratti, il Bando è stato trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 98 e 72, co. 1, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante trasmetterà l'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti e dell'articolo 2, co. 6, del D.M. 2 dicembre 2016, il Bando è stato altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti, e dell'articolo 5, co. 2, del D.M. 2 dicembre 2016, l'operatore economico che si aggiudicherà l'appalto avrà l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti, e dell'articolo 3, co. 1, lett. b), del D.M. 2 dicembre 2016, il Bando è stato altresì pubblicato per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, del Codice dei Contratti, e dell'articolo 5, co. 2, del D.M. 2 dicembre 2016, l'operatore economico che si aggiudicherà l'appalto avrà l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione sui quotidiani.

## **ARTICOLO 2 - PRINCIPI GENERALI**

Ai sensi dell'articolo 94, co. 2, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, co. 3, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 95, co. 12, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva di non concludere motivatamente il contratto, anche qualora sia avvenuta l'aggiudicazione.

### **ARTICOLO 3 - RIFERIMENTI, RUP E PUNTI DI CONTATTO. ACCESSO AGLI ATTI.**

Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A., Via Calabria n. 46, 00187 Roma.

Il responsabile unico del procedimento (di seguito, "**RUP**") è il Dott. Ing. Daniele Benotti.

Eventuali istanze di accesso agli atti potranno essere inviate tramite l'area "*Comunicazioni*" della Piattaforma Telematica, nel rispetto dei termini e delle condizioni previste dalla normativa vigente in materia.

### **ARTICOLO 4 - CARATTERISTICHE DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA E DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA**

La Piattaforma Telematica utilizzata per la presente procedura è stata realizzata nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 58 del Codice dei Contratti, nonché in conformità al D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (di seguito, "**Codice dell'Amministrazione Digitale**" o "**CAD**"), al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. (di seguito, "**Codice Privacy**") e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della Piattaforma Telematica assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Regolamento UE n. 910/2014), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti attuativi.

La Piattaforma Telematica assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni o integrazione sui documenti d'offerta inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta su di essa e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (c.d. log di sistema), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma Telematica:

- a) è memorizzata nelle registrazioni del relativo sistema informatico, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;

b) si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni nel relativo sistema informatico.

Il tempo della Piattaforma Telematica è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso la Piattaforma Telematica medesima e lo stesso è costantemente indicato in alto a destra di ogni schermata della Piattaforma Telematica.

Il tempo della Piattaforma Telematica è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) inerenti ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle correlate operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel relativo sistema informatico e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma Telematica. Tali log di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del Giudice e delle Autorità competenti ai controlli o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti ai sensi dell'articolo 53 del Codice dei Contratti.

Le registrazioni sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del CAD e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate.

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso della dotazione informatica indicata nel documento presente sul Portale, denominato "Requisiti minimi HW e SW", indicata nella sezione della Piattaforma Telematica "Sito e riferimenti" ---> "Requisiti di Sistema", nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)..

E' altresì obbligatorio il possesso – da parte del legale rappresentante del soggetto che intenda partecipare – di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (già DigitPA), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, co. 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e del CAD.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1993/93/CE.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale deve essere valido, a pena di esclusione, alla data di caricamento del documento stesso nella Piattaforma Telematica.

Si precisa che per la generazione e la verifica della firma digitale si deve utilizzare il metodo di sottoscrizione con l'algoritmo corrispondente alla funzione SHA – 256, così come previsto dalla Deliberazione del Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione n. 45 del 21 maggio 2009 e dal D.P.C.M. del 22 febbraio 2013.

Si precisa, altresì, che tutti i documenti cartacei (analogici) da caricare nella Piattaforma Telematica, per poter essere firmati digitalmente, dovranno essere preventivamente scansionati.

Qualora i concorrenti avessero la necessità di caricare più file all'interno di una cartella compressa (es. ".zip") è obbligatorio firmare digitalmente ciascun file contenuto nella medesima cartella.

Si raccomanda di caricare sulla Piattaforma Telematica file singoli di dimensione inferiore a 600 MB (Megabyte).

Si raccomanda, altresì, al fine evitare di appesantire le attività di caricamento, di scegliere formati grafici compressi e con risoluzioni non eccessivamente elevate.

Si ricorda, infine, che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, gli operatori economici potranno contattare il Sales & Customer Support (tel. +39 02 8683 8415), disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 18,30 o consultare il "*Manuale per la Partecipazione*" disponibile all'interno della Piattaforma Telematica, nella sezione Operatori economici ---> Documentazione e istruzioni.

#### **ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROCEDURA TELEMATICA**

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Portale (<https://gareappalti.invitalia.it>) attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale medesimo, selezionando il campo "*Registrazione al Portale*".

Gli operatori economici, dopo aver ultimato la propria registrazione, riceveranno all'indirizzo PEC un messaggio di conferma di avvenuta registrazione (le credenziali di accesso –utente e *password* - saranno quelle che l'operatore avrà indicato nel form di registrazione) e quindi saranno abilitati ad operare sulla Piattaforma Telematica.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Al completamento delle operazioni di abilitazione gli operatori economici, al fine di presentare la propria offerta, dovranno:

- i. accedere alla gara telematica;

ii. cliccare su *"Presenta offerta"*, posto in alto a destra della pagina *web*, e seguire i *"PASSI"* descritti all'interno della Piattaforma Telematica:

- PASSO 1: DEFINISCI FORMA DI PARTECIPAZIONE;
- PASSO 2: CARICA DOCUMENTAZIONE;
- PASSO 3: PRESENTA OFFERTA

nonché rispettare le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente Disciplinare.

Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura di gara ciascun operatore economico potrà inoltre inviare richieste di chiarimento secondo le modalità descritte nel paragrafo che segue.

Il gestore della Piattaforma Telematica (di seguito, **"Gestore"**) fornirà assistenza agli operatori economici ai fini dell'accesso al Portale, della abilitazione e più in generale dell'utilizzo della Piattaforma Telematica, mettendo a loro disposizione il servizio di *Sales & Customer Support* indicato nel paragrafo che precede, raggiungibile con le modalità e i termini ivi indicati.

Si fa presente che:

- I. in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'articolo 45, co.2, lettere b) e c), del Codice dei Contratti, il consorzio sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- II. in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'articolo 45, co.2, lettere d) e), f) e g), del Codice dei Contratti, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, **"R.T."**), il consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico (di seguito, **"G.E.I.E."**).

**N.B. Si precisa, così come previsto nel paragrafo che segue, che le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all'indirizzo dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione, di cui al presente paragrafo. In caso di operatori economici riuniti costituiti e/o costituendi le comunicazioni di avverranno a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di registrazione, di cui al presente paragrafo, dichiarato dal soggetto indicato quale capogruppo.**

## **ARTICOLO 6 - OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE.**

Ai sensi dell'articolo 24 del Codice dei Contratti, l'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di *"Progettazione definitiva ed esecutiva della messa in sicurezza della falda"*, così come definiti al punto 4.6 del documento preliminare alla progettazione.

Ai sensi dell'articolo 157, co. 1, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante si riserva, in considerazione della natura specialistica delle opere oggetto di realizzazione e dell'eventuale indisponibilità di risorse interne, di affidare le attività di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione all'operatore che risulterà aggiudicatario della presente procedura: conseguentemente, ai soli fini dell'individuazione della procedura di affidamento, si è tenuto conto del cumulo dei corrispettivi professionali per progettazione, rilievi, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

In caso di affidamento dell'incarico di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, l'affidatario dovrà garantire, per il tramite dei componenti del proprio ufficio di direzione dei lavori, il presidio fisso presso il cantiere durante tutto il periodo delle lavorazioni, comprese eventuali turnazioni notturne e festive. Dovrà inoltre essere ricompreso nell'ufficio della direzione dei lavori almeno un direttore operativo impiantista, un direttore operativo geologo e un ispettore di cantiere. La direzione dei lavori dovrà produrre un report fotografico giornaliero delle lavorazioni e inviarlo con cadenza settimanale al RUP.

Gli operatori economici, nella formulazione della propria offerta tecnica ed economica, dovranno tenere conto di quanto specificato nel documento preliminare alla progettazione e nei relativi allegati (di seguito, unitamente, *"DPP"*).

Si precisa che, in caso di discordanza tra quanto previsto nel presente documento e quanto previsto nel DPP, prevarrà quanto previsto nel presente documento.

L'incarico si configura come incarico di progettazione integrale e comprende pertanto ogni elaborazione progettuale necessaria per la compiuta definizione dell'opera e del suo *iter* approvativo ai fini dell'affidamento dei lavori, compresa la realizzazione, sulla base dei dati disponibili e di quelli progressivamente acquisiti nell'ambito della campagna di indagini, del modello idrodinamico necessario a dimensionare e giustificare le soluzioni progettuali proposte.

Ai sensi dell'articolo 51, co. 1, del Codice dei Contratti, l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione del fatto che l'affidamento costituisce un unico lotto funzionale alla compiuta definizione del progetto di messa in sicurezza della falda, come meglio specificato nel DPP, ai fini dell'ottenimento delle approvazioni, dell'esito positivo della procedura di verifica e del successivo affidamento dei lavori.

Il luogo di esecuzione delle attività saranno le aree prospicienti l'area della ex ILVA ed ex ITALSIDER nel sito di interesse nazionale di Bagnoli-Coroglio per quanto attiene alle attività di campo e la sede



dell'operatore economico per quanto attiene alle attività progettuali, fatte salve le prerogative del RUP in materia di convocazione di riunioni di cui al DPP.

La progettazione, come più dettagliatamente descritta nel DPP, si articola nella seguente classe e nella seguente categoria, identificate secondo quanto riportato nella Tabella Z del D.M. 17 giugno 2016, contenente l' "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", indicate nella tabella *infra* riportata:

**Tabella n. 1**

DESTINAZIONE FUNZIONALE	IA.01
classe e categoria ex L.143/49	III/a
valore dell'opera (€) per classe/categoria	€ 960.000

#### ARTICOLO 7 - IMPORTO

L'importo totale dell'appalto è di **€ 57.496,15 (cinquantasettemilaquattrocentonovantasei/15)**, oltre IVA e oneri assistenziali e previdenziali di legge se dovuti, ripartito come nella Tabella n. 2.

**Tabella n. 2**

N.	OGGETTO	IMPORTI IN EURO	RIBASSABILE/ NON RIBASSABILE
1	IMPORTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA	€ 33.396,74	RIBASSABILE
2	IMPORTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€ 24.099,41	RIBASSABILE
3	IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO [1+2]	€ 57.496,15	

**L'importo soggetto a ribasso è pari a € 57.496,15 (cinquantasettemilaquattrocentonovantasei/15).**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26, co. 3 *bis*, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, in considerazione della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

Ai sensi dell'articolo 157, co. 1, del Codice dei Contratti, il valore delle attività di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione è pari a **€ 55.850,10**.

## **ARTICOLO 8 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI CONCLUSIONE DEL CONTRATTO.**

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, co. 3, lett. b), del Codice dei Contratti.

Il contratto sarà stipulato a corpo.

Il contratto sarà concluso in modalità elettronica.

## **ARTICOLO 9 - TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI.**

Il termine finale per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto è di 90 giorni naturali dalla data di sottoscrizione del contratto, ovvero il termine inferiore eventualmente offerto dall'operatore economico in sede di gara, al netto delle interruzioni previste per l'ottenimento delle necessarie approvazioni e per le attività di verifica dei progetti e delle eventuali ulteriori proroghe, non dipendenti da inadempienze dell'affidatario, disposte dal RUP nonché delle prescrizioni degli enti competenti e delle tempistiche di approvazione.

In particolare la durata delle attività per la presentazione del progetto definitivo è fissata in 60 giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del contratto, ovvero nel termine inferiore eventualmente offerto dall'operatore economico in sede di gara, mentre la durata delle attività per la presentazione del progetto esecutivo è fissata in 30 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di avvio delle attività ovvero nel termine inferiore eventualmente offerto dall'operatore economico in sede di gara.

## **ARTICOLO 10 - MODALITÀ DI FINANZIAMENTO**

Il presente appalto trova copertura nell'ambito delle risorse stanziare dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per interventi nel SIN di Napoli Bagnoli – Coroglio e disponibili sul bilancio del Comune di Napoli che destina per la realizzazione degli interventi di messa in sicurezza d'emergenza delle acque di falda un importo pari a € 1.500.000.

## **ARTICOLO 11 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare i soggetti indicati all'articolo 46, co. 1, lett. a), b), c), d), e) e f), del Codice dei Contratti, e precisamente:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i G.E.I.E., i R.T. fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato,

servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse;

- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) le società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) i R.T. costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d) i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti, ovvero i R.T. non ancora costituiti (in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T. e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente che presenterà la propria offerta, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Conseguentemente, gli studi associati, le società di ingegneria, le società di professionisti, i consorzi stabili, i R.T. e i consorzi ordinari dovranno fornire il nominativo di tutti i professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali.

Inoltre l'operatore economico dovrà indicare la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Ai sensi dell'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un R.T. o di consorzio ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un R.T. o di un consorzio.

Gli R.T. (costituiti e costituendi) e i consorzi ordinari (costituiti e costituendi) dovranno indicare la mandataria e le mandanti, specificando le parti e la percentuale delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti l'R.T. o il consorzio ordinario.

Ai sensi del medesimo articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; ai consorziati indicati quali esecutori è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Ai sensi dell'articolo 48, co. 9 e 10, del Codice dei Contratti, è vietata, a pena di esclusione, qualsiasi modificazione alla composizione soggettiva degli R.T. o del consorzio ordinario rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto dall'articolo 48, co. 18 e 19, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 (convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 30 luglio 2010, n. 122), gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al D.M. del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al D.M. del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, a pena di esclusione dalla presente procedura, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010.

## **ARTICOLO 12 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

L'operatore economico dovrà:

- i. essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale, di cui al successivo articolo 12.1, dei requisiti di idoneità professionale, di cui al successivo articolo 12.2, dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, di cui al successivo articolo 12.3;

- ii. rendere le dichiarazioni relative alle Clausole Obbligatorie della Legalità, di cui al successivo articolo 12.4, e le Ulteriori dichiarazioni, di cui al successivo articolo 12.5.

In sede di gara, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei citati requisiti, mediante la presentazione del documento di gara unico europeo (di seguito, "**DGUE**") di cui all'articolo 85 del Codice dei Contratti, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.

Ai sensi dell'articolo 85, co. 5, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante può, altresì, chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima.

In ogni caso, ai sensi del medesimo articolo 85, co. 5, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante richiederà all'aggiudicatario, nonché al soggetto che seguirà in graduatoria, di presentare documenti complementari aggiornati. La Stazione Appaltante può invitare gli operatori economici a integrare i certificati richiesti ai sensi degli articoli 86 e 87 del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 83, co. 7, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante i mezzi di prova di cui all'articolo 86, co. 4 e 5, del Codice dei Contratti.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, co. 1, e 216, co. 13, del Codice dei Contratti, la verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso la banca dati AVCPASS istituita presso l'ANAC: a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito *link* sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'articolo 2, co. 3.2, della delibera ANAC n. 157 del 16 febbraio 2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.

Ai sensi dell'articolo 80, co. 12, del Codice dei Contratti, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, La Stazione Appaltante ne dà segnalazione all'ANAC, che, se ritiene che le dichiarazioni o la documentazione siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione dell'operatore economico nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, del medesimo articolo 80 del Codice dei Contratti, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

### **12.1 Requisiti di partecipazione d'ordine generale**

**A pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- i. insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei

- Contratti riferibili direttamente all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica;
- ii. insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
  - iii. insussistenza, nei confronti del responsabile tecnico, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
  - iv. non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti;
  - v. insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

### **12.2 Requisiti di idoneità professionale**

Ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, l'incarico deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili, che devono essere indicati dall'operatore economico con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

In particolare, **a pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà possedere la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta, ossia l'iscrizione all'albo o all'ordine professionale o al registro previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardante l'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura.

Più specificamente, ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà possedere le qualifiche professionali necessarie ai fini:

1. della progettazione delle opere edili, strutturali, impiantistiche, geotecniche;
2. della redazione della relazione sui requisiti acustici delle opere ai sensi della L. 447/95: in tal caso l'operatore economico dovrà possedere l'abilitazione prevista dalla citata L. n. 447/95;
3. della redazione della relazione geologica;
4. della redazione della documentazione necessaria ai fini della verifica preventiva dell'interesse archeologico ai sensi dell'articolo 25 del Codice dei Contratti;
5. del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

Nel caso in cui all'aggiudicatario siano affidati altresì gli incarichi di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, tali incarichi dovranno essere svolti da un soggetto qualificato per l'attività di direzione dei lavori e in possesso dei requisiti professionali indicati all'articolo 98 del D.Lgs. n. 81/2008 per il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione.

Ai sensi del medesimo articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, l'operatore economico deve indicare la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche e delle relazioni per le quali sono richieste le suesposte qualifiche professionali, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva dei progettisti.

In particolare, ai sensi dell'articolo 31, co. 8, del Codice dei Contratti, si precisa che le singole attività progettuali specialistiche, per le quali sono richieste le predette qualifiche professionali, compresa la redazione della relazione geologica, non possono essere subappaltate e pertanto il rapporto tra l'operatore economico che partecipa alla presente procedura e ciascuno dei professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili, che devono essere indicati dall'operatore economico con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali incaricati di svolgere ciascuna prestazione, può configurarsi esclusivamente quale:

- a) rapporto di lavoro subordinato (se tale soggetto è dipendente dell'operatore economico che partecipa alla presente procedura);
- b) R.T. (se tale soggetto assume il ruolo di mandante nel R.T.);
- c) rapporto di lavoro parasubordinato (se tale soggetto e l'operatore economico che partecipa alla presente procedura intrattengono un rapporto di lavoro qualificabile come collaborazione coordinata e continuativa).

A tal fine l'operatore economico deve precisare il rapporto che intercorre con tali soggetti.

### **12.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale**

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 157, co. 1, 83 e 86 del Codice dei Contratti, **a pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà possedere i seguenti requisiti:

- i. avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'articolo 3, co. 1, lett. vvvv), del Codice dei Contratti, relativi a lavori appartenenti alla classe e alla categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo alla classe e alla categoria, come da prospetto seguente:

DESTINAZIONE FUNZIONALE	IA.01
classe e categoria ex L.143/49	III/a
Valore dell'opera (€) per classe/categoria	€ 960.000

- ii. avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'articolo 3, co. 1, lett. vvvv), del Codice dei Contratti, relativi ai lavori appartenenti alla classe e alla categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore allo 0,40 dell'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo alla classe e alla categoria e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento come da prospetto seguente:

DESTINAZIONE FUNZIONALE	IA.01
classe e categoria ex L.143/49	III/a
Valore dell'opera (€) per classe/categoria	€ 384.000

- iii. per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria), un numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), in misura pari alle unità stimate, in numero di 8, per lo svolgimento dell'incarico;
- iv. per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici, in misura pari alle unità stimate, in numero di 8, per lo svolgimento dell'incarico, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

**Ai fini della comprova dei requisiti, l'operatore economico, previa richiesta da parte della Stazione Appaltante, dovrà caricare sia sul sistema AVCPASS sia sulla piattaforma telematica <https://gareappalti.invitalia.it>:**

1. [per dimostrare il requisito relativo ai servizi e ai cd. servizi di punta, di cui, rispettivamente, ai punti i e ii sopraindicati] nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto pubblico, i certificati emessi dal committente pubblico attestanti l'avvenuta esecuzione dei servizi prestati (ovvero altro provvedimento di approvazione, da parte della pubblica amministrazione, del progetto) dai quali si deducano le categorie o la classe di progettazione e la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico in caso di eventuale svolgimento del servizio in R.T.; in alternativa, l'operatore economico dovrà presentare:



- la copia dei contratti aventi ad oggetto gli incarichi per l'espletamento dei servizi di progettazione, nei quali siano indicate le categorie e le classi di progettazione e la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico in caso di eventuale svolgimento del servizio in R.T.;
  - la copia delle fatture relative ai suddetti contratti;
  - la copia delle quietanze di pagamento delle suddette fatture;
2. quanto ai requisiti relativi ai servizi e ai cd. servizi di punta, di cui, rispettivamente, ai punti i e ii sopraindicati, nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto privato, i certificati, emessi da una pubblica amministrazione, attestanti l'avvenuta approvazione dei servizi di progettazione prestati, dai quali si deducano le categorie o la classe di progettazione e la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico in caso di eventuale svolgimento del servizio in R.T.;
3. [per dimostrare il requisito relativo al personale tecnico, di cui ai punti iii e iv sopraindicati] la copia del libro unico del lavoro o documentazione equipollente e/o la copia dei contratti di collaborazione.

#### **12.4 Obblighi relativi al Protocollo di Legalità Bagnoli**

**A pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà assumere l'obbligo di rispettare e far rispettare ai propri aventi causa il Protocollo di Legalità (di seguito, "**Protocollo di Legalità**"), sottoscritto il 6 aprile 2016 tra l'Agenzia Nazionale per l'attrazione degli Investimenti S.p.A. - INVITALIA e la Prefettura- U.T.G. di Napoli, e più precisamente, l'operatore economico dovrà rendere le seguenti dichiarazioni:

- i. di impegnarsi all'integrale rispetto di tutto quanto previsto nel Protocollo di Legalità sottoscritto tra Prefettura di Napoli e l'Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A. - INVITALIA il 6 aprile 2016 e di impegnarsi a sottoscrivere per accettazione il predetto Protocollo di Legalità in caso di aggiudicazione dell'appalto e, inoltre, dichiara di essere pienamente consapevole e di accettare il sistema sanzionatorio ivi previsto;
- ii. di impegnarsi a denunciare all'A.G. o agli organi di P.G. ogni tentativo di estorsione, ogni illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altra utilità (quali pressioni per assumere personale o affidare lavorazioni, forniture o servizi), ogni atto intimidatorio ed ogni altra forma di condizionamento criminale che si manifesti nei confronti dell'imprenditore, dei componenti la compagine sociale, dei dipendenti o dei loro familiari, sia nella fase dell'aggiudicazione sia in quella dell'esecuzione. Della denuncia è tempestivamente informato il Prefetto;
- iii. di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità Giudiziaria, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli

- organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento avrà natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del Codice Penale, ovvero sia stata applicata una misura di prevenzione, anche d'urgenza;
- iv. di accettare che INVITALIA si potrà avvalere della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-bis, 319 ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353 e 353-bis del Codice Penale, ovvero sia stata applicata una misura di prevenzione, anche d'urgenza;
  - v. di obbligarsi a individuare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, un Referente di cantiere, così come individuato nel Protocollo di Legalità, che dovrà assolvere agli obblighi ivi indicati.

### **12.5 Ulteriori dichiarazioni**

L'operatore economico dovrà dichiarare:

- 1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando, nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati;
- 2) di aver letto il "*Contratto per l'utilizzo della Piattaforma Telematica*" e di aver preso atto ed accettato le singole clausole in esso contenute;
- 3) di accettare e riconoscere che le registrazioni di sistema (cd. *log* di sistema) relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate;
- 4) nel caso in cui l'operatore economico abbia sede in un Paese inserito nelle cd. "black list", di possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze;
- 5) di aver preso visione, mediante accesso alla Piattaforma Telematica all'indirizzo <https://gareappalti.invitalia.it>, di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto dell'appalto resa disponibile dalla Stazione Appaltante la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi ove saranno eseguiti i lavori oggetto dei servizi di progettazione;
- 6) di accettare, ai sensi dell'articolo 23, co. 12, l'attività progettuale svolta in precedenza;

- 7) di essere in grado, ai sensi dell'articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti, di fornire, su richiesta della Stazione Appaltante e senza indugio, la documentazione di cui al citato articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti.
- 8) di accettare che, ai sensi dell'articolo 94, co. 2, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, co. 3, del Codice dei Contratti;
- 9) di autorizzare la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- 10) di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere le comunicazioni di cui all'articolo 76 del Codice dei Contratti all'indirizzo di Posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla piattaforma telematica, ovvero, in caso di impossibilità di utilizzo della P.E.C., al numero di fax indicato nel DGUE;
- 11) ai sensi dell'articolo 105, co. 4, lett. c), del Codice dei Contratti, che subappalterà a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- 12) di aver letto il "Protocollo di vigilanza collaborativa" concluso tra l'ANAC e l'Agenzia, disponibile all'interno della Piattaforma Telematica;
- 13) di avere piena ed esaustiva conoscenza dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi ove saranno eseguiti i lavori oggetto dei servizi di progettazione e di riconoscere che tale conoscenza è idonea a garantire la corretta e regolare esecuzione dei lavori oggetto dei servizi di progettazione;
- 14) di essere pienamente edotti di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

## **12.6 Requisiti di partecipazione dei R.T., dei consorzi e dei consorzi stabili**

### 12.6.1 Requisiti di ordine generale – Obblighi relativi al Protocollo di Legalità Bagnoli – Ulteriori dichiarazioni

In caso di partecipazione in forme aggregate, i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, le dichiarazioni di cui agli Obblighi relativi al Protocollo di Legalità Bagnoli di cui all'articolo 12.4 dovranno essere rese, a pena di esclusione, e le Ulteriori dichiarazioni di cui all'articolo 12.5 dovranno essere rese:

- i. in caso di R.T., costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T. e del consorzio;

- ii. in caso di consorzi stabili, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici dei servizi;
- iii. in caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E..

#### 12.6.2 Requisiti di idoneità professionale

**A pena di esclusione**, in caso di partecipazione in forme aggregate, ciascun componente del R.T. o del consorzio dovrà possedere la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta: in particolare ciascun soggetto che, all'interno del R.T. o del consorzio svolgerà la propria prestazione professionale, dovrà essere iscritto all'Albo/Ordine Professionale o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardante l'esecuzione di tale servizio.

#### 12.6.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale

**A pena di esclusione**, in caso di partecipazione in forme aggregate, i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale dell'articolo 12.3 che precede devono essere posseduti secondo quanto stabilito di seguito.

In ogni caso la mandataria deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, alle quali non è richiesta una percentuale minima di possesso dei requisiti.

In ogni caso, il requisito di cui al n. ii. dell'articolo 12.3 che precede non è frazionabile.

Ai sensi dell'articolo 46, co. 2, del Codice dei Contratti, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

Per i primi cinque anni dalla costituzione del consorzio, i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate.

## **ARTICOLO 13 - AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei Contratti, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può

ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui all'articolo 12.3, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche, in caso di R.T., avvalendosi della capacità di altri componenti del R.T. medesimo.

**Il ricorso all'avvalimento non è ammesso per il soddisfacimento dei requisiti di idoneità professionale di cui al precedente articolo 12.2..**

Ai sensi dell'articolo 89, co. 5, del Codice dei Contratti, l'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 6, del Codice dei Contratti, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, mentre il soggetto ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 7, del Codice dei Contratti, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 1, del Codice dei Contratti, l'operatore economico, oltre a produrre il DGUE per sé, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento, dovrà produrre la seguente ulteriore documentazione:

- a) il DGUE, reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliario;
- b) la Dichiarazione di cui all'Allegato 5, resa e sottoscritta digitalmente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'ausiliario, con cui quest'ultimo:
  - i. attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;
  - ii. attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - iii. si obbliga verso l'operatore economico e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui l'operatore economico è carente;
- c) il PASSOE nel quale sia indicato l'ausiliario;
- d) l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti dell'operatore economico, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto di appalto (si precisa che il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore dell'operatore economico delle risorse da parte dell'impresa ausiliaria, ma dovrà precisare sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messi a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale messa a disposizione verrà attuata, nonché ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento); oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione, resa e

sottoscritta ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

**Si precisa che nel caso in cui l'operatore economico intenderà affidare l'esecuzione delle prestazioni al soggetto ausiliario, dovrà osservare quanto richiesto dal presente documento in materia di subappalto.**

#### **ARTICOLO 14 – POLIZZA PER I RISCHI DI NATURA PROFESSIONALE.**

Ai sensi dell'articolo 24, co. 4, del Codice dei Contratti, l'affidatario dell'incarico dovrà costituire una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale.

In particolare, il soggetto incaricato della progettazione deve essere munito, a far data dall'approvazione del progetto, della polizza di responsabilità civile professionale prevista nell'articolo 24, co. 4, del Codice dei Contratti, per un massimale garantito pari al 20% dell'importo stimato per i lavori, fino ad un massimo di € 2.500.000,00.

A tal fine, il soggetto incaricato della progettazione, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "*responsabilità civile generale*" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorrerà dalla data di inizio dei lavori e avrà termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio dei lavori progettati. La mancata presentazione della dichiarazione determinerà la decadenza dall'incarico e autorizzerà la sostituzione dell'affidatario.

#### **ARTICOLO 15 – CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi dell'articolo 103 del Codice dei Contratti, in caso di aggiudicazione dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, co. 2 e 3, del Codice dei Contratti, in favore della Stazione Appaltante, valida fino al certificato di verifica di conformità.

Il soggetto incaricato della progettazione, pertanto, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre la garanzia definitiva.

#### **ARTICOLO 16 - SOPRALLUOGO**

Ai fini della presentazione dell'offerta non è prevista alcuna visita dei luoghi.

#### **ARTICOLO 17 - SUBAPPALTO**

Il subappalto non è ammesso, fatti salvi i casi di cui all'articolo 31, co. 8, del Codice dei Contratti, così come previsto nell'articolo 12.2 che precede, comunque nel rispetto delle disposizioni contenute dell'articolo 105 del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 105, co. 4, lett. b), del Codice dei Contratti, l'operatore economico deve indicare le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

Ai sensi dell'articolo 105, co. 4, lett. c), del Codice dei Contratti, l'operatore economico deve dichiarare che subappalterà a soggetti in capo ai quali non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti.

#### **ARTICOLO 18 - CONTRIBUTO ALL'ANAC**

**Non è previsto il pagamento, a titolo di contributo, in favore dell'ANAC, secondo le "istruzioni relative alle contribuzioni dovute, da soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2012", in quanto trattasi di appalto inferiore a € 150.000,00.**

#### **ARTICOLO 19 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA**

L'offerta è composta da:

- a) la Documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo 19.1;
- b) l'Offerta tecnica, di cui al successivo paragrafo 19.2;
- c) l'Offerta economica, di cui al successivo paragrafo 19.3.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo della Piattaforma Telematica dovrà avvenire attraverso le seguenti azioni.

Ai sensi dell'articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti, l'operatore economico si avvarrà del DGUE per avanzare la domanda di partecipazione e rendere le dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla presente procedura.

Ogni documento relativo alla procedura dovrà essere redatto in ogni sua parte in lingua italiana e dovrà essere formato e presentato in conformità e secondo le modalità stabilite nel presente documento.

In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'operatore economico assicurare la fedeltà della traduzione.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento allegato all'interno della Piattaforma Telematica dall'operatore economico in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta, dovrà

essere:

- i. sottoscritto con la firma digitale secondo le modalità di cui all'articolo 1, co. 1, lettera s), del CAD, il cui relativo certificato sia in corso di validità;
- ii. reso ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso in cui venisse caricato un file privo di firma digitale, nonostante l'apposizione della stessa sia prevista come obbligatoria dal presente Disciplinare, la Piattaforma Telematica segnalerà all'operatore economico tale circostanza, mediante un avviso dal seguente tenore: *"Il file non risulta firmato digitalmente Procedere?"*. Cliccando sul *"SI"* l'operatore accetta di:

- proseguire con l'invio della propria offerta;
- le conseguenze derivanti dalla mancata apposizione della firma digitale.

È responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo, tenendo conto che la Piattaforma Telematica non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte (*"Fine ricezione offerte"*).

La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma Telematica, infatti, è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima da parte della Stazione Appaltante, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta decorso tale termine.

**Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della BUSTA pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta tecnica né i dati dell'offerta economica né i dati dell'offerta temporale nella busta diversa da quella appositamente dedicata, pena l'esclusione dalla procedura.**

Si precisa inoltre che qualora l'operatore economico avesse la necessità di fornire informazioni aggiuntive, potrà caricare, in ciascuna delle buste, le suddette informazioni in appositi parametri denominati *"ULTERIORE DOCUMENTAZIONE"*. Per tali parametri non sarà prevista la firma digitale obbligatoria: sarà cura dell'operatore economico prevederne l'eventuale apposizione.



Per caricare sulla Piattaforma Telematica la Documentazione amministrativa, l'operatore economico dovrà:

1. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
2. all'interno del "**PASSO 1 - DEFINISCI FORMA DI PARTECIPAZIONE**" definire la forma di partecipazione alla presente procedura di gara;
3. una volta definita e/o modificata la forma di partecipazione cliccare su "**SALVA E PROCEDI**" per accedere al "**PASSO 2 - CARICA DOCUMENTAZIONE**";
4. all'interno del PASSO 2 "**CARICA DOCUMENTAZIONE**", nella sezione "**AMMINISTRATIVA**":
  - inserire i documenti richiesti firmati digitalmente e/o compilare tutti i campi presenti a video come obbligatori;
5. cliccare su "**TORNA ALLA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**", in alto a sinistra, per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta ovvero passare direttamente alla sezione tecnica o economica.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la seguente documentazione:

**a. DGUE**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, il DGUE, il quale dovrà essere:

- i. compilato in lingua italiana;
- ii. reso ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- iii. **a pena di esclusione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;**
- iv. accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di consorzi stabili, dovrà essere presentato il DGUE del consorzio (**firmato digitalmente dal suo legale rappresentante**) e un DGUE per ciascuna consorziata esecutrice (**firmato digitalmente dal legale rappresentante della consorziata esecutrice**); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;
- ii. contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal

consorzio in nome e per conto proprio;

- iii. essere accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di R.T., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell'articolo 48, co. 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (**firmato digitalmente dal suo legale rappresentante**) e un DGUE per ciascuna mandante (**firmato digitalmente dal legale rappresentante della mandante**); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. indicare le parti e le percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'articolo 48, co. 4, del Codice dei Contratti;
- ii. essere accompagnato dall'atto di costituzione autenticato dal notaio ex articolo 48, co. 13, del Codice dei Contratti, nel quale siano specificate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti;
- iii. essere accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di R.T., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito a norma dell'articolo 48, co. 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (**firmato digitalmente dal suo legale rappresentante**) e un DGUE per ciascuna mandante (**firmato digitalmente dal legale rappresentante della mandante**); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. indicare le parti e le percentuali del servizio che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T., il consorzio o il G.E.I.E., ai sensi dell'articolo 48, co. 4, del Codice dei Contratti;
- ii. indicare l'impresa mandataria;
- iii. contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- iv. essere accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

All'interno del DGUE l'operatore economico dovrà dichiarare di possedere i requisiti richiesti nel presente Disciplinare.

La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti potrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto munito di idonei poteri (la cui procura sia stata allegata all'interno della Documentazione Amministrativa) per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, ossia:

- i. titolare e del responsabile tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ii. soci e del responsabile tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- iii. soci accomandatari e del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- iv. se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
  - a. dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
  - b. dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza (tra questi rientrano i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori e gli institori ex articolo 2203 cc), di direzione o di controllo;
  - c. del responsabile tecnico;
  - d. del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci (si precisa in proposito che, nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50 % della partecipazione azionaria, le dichiarazioni prescritte dall'articolo 80 del Codice dei Contratti, devono essere rese per entrambi i suddetti soci e gli stessi devono essere indicati dal concorrente);
- v. dei soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di indizione della procedura e comunque fino alla presentazione dell'offerta;
- vi. in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di indizione della procedura e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "*soggetti cessati*" per il concorrente (in tal caso, il concorrente dovrà indicare, nel medesimo spazio, anche la data dell'operazione societaria, la data di efficacia e gli operatori coinvolti).

Nel caso in cui l'operatore economico dichiarerà, con riferimento a taluno dei soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sulla sua integrità o affidabilità di cui all'articolo 80, co. 1 e 5, del Codice dei Contratti, o siano state adottate misure di *self cleaning*, dovrà produrre, all'interno della Documentazione Amministrativa, tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla Stazione Appaltante ogni opportuna valutazione.

**b. Attestazione di pagamento della imposta di bollo per il DGUE**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la prova dell'avvenuto pagamento della imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici/00), relativa al DGUE: a tal fine l'operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "Disciplina sull'imposta di bollo" e ss.mm.ii., anche mediante il pagamento tramite il modello "F23" dell'Agenzia delle Entrate (**codice tributo: 456T; causale: "RP"; codice ufficio di cui al punto 6 del modello "F23": codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento; indicare nella causale il CIG della presente procedura di gara con l'indicazione del riferimento al DGUE**).

A tal fine l'operatore economico potrà seguire le istruzioni fornite dall'Agenzia delle Entrate al seguente *link*:

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Versare/F23/Modello+F23/>.

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo potrà essere fornita allegando la copia della ricevuta di versamento.

Resta salvo, in ogni caso, l'obbligo di pagamento dell'imposta di bollo riferita all'offerta economica.

In caso di assenza di versamento, la Stazione Appaltante sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

L'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo può essere allegata senza sottoscrizione digitale.

**c. Mandato o atto costitutivo in caso di R.T./consorzi ordinari/G.E.I.E. costituiti.**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, in caso di R.T., consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, il relativo atto costitutivo. Esso dovrà essere allegato alternativamente nel seguente modo:

- i. in originale su supporto informatico e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti delle imprese, corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità dei firmatari, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- ii. ovvero, ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, del mandato/atto costitutivo formato in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.

**d. Atto costitutivo e statuto vigente, corredato dal verbale di assemblea, in caso di consorzi ex articolo 34, lettere b) e c) del Codice degli Appalti e di soggetti non tenuti all'iscrizione nel Registro delle Imprese.**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, le copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale ex articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del consorzio.

**e. Procure.**

Nel caso in cui intervenisse nel procedimento di gara con un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, l'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la procura attestante i poteri conferitigli.

Il predetto documento dovrà essere allegato sulla Piattaforma Telematica alternativamente:

- i. in originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante che ha conferito la procura e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità del firmatario, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- ii. ovvero ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della procura, formata in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.

**f. PASSOE**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la copia del documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS, cd. "PASSOE".

Si precisa che:

- i. i consorzi stabili dovranno produrre un unico PASSOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali;
- ii. i R.T. e i consorzi ordinari, costituiti e costituendi, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicati tutti i componenti del R.T. o del consorzio ordinario;
- iii. in caso di avalimento, l'operatore economico dovrà produrre un unico PASSOE nel quale sia indicato il soggetto ausiliario.

Il PASSOE può essere allegato senza sottoscrizione digitale.

**g. Avalimento.**

Dovranno essere caricati nella Piattaforma Telematica:

- i. il DGUE, reso e **sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliario**, accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore;
- ii. la Dichiarazione di cui all'Allegato 5, resa e **sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliario**, con cui quest'ultimo:
  - a) attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;
  - b) attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
  - c) si obbliga verso l'operatore economico e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui l'operatore economico è carente;
- iii. il PASSOE nel quale sia indicato l'ausiliario (che può essere allegato senza sottoscrizione digitale);
- iv. l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti dell'operatore economico, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto di appalto (si precisa che il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore dell'operatore economico delle risorse da parte dell'impresa ausiliaria, ma dovrà precisare sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messi a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale messa a disposizione verrà attuata, nonché ogni altro elemento utile ai fini dell'avalimento), **sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliato e dal legale rappresentante dell'ausiliario**; oppure, in caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione, resa e sottoscritta ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, **sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliato e dal legale rappresentante dell'ausiliario**.

**Si precisa che nel caso in cui l'operatore economico intenderà affidare l'esecuzione delle prestazioni al soggetto ausiliario, dovrà osservare altresì quanto previsto dal presente documento in materia di subappalto.**

**I contenuti della Documentazione amministrativa sono quindi riepilogati come segue:**

**Tabella n. 3**

DOCUMENTO/DICHIARAZIONI	MODALITA' DI PRESENTAZIONE	ALLEGARE/ALLEGAR E SOLO IN CASO DI
DGUE	OPERATORE ECONOMICO SINGOLO: <b>DGUE DELL'OPERATORE ECONOMICO, FIRMATO DIGITALMENTE DAL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE</b>	ALLEGARE
	CONSORZI STABILI: <b>DGUE DEL CONSORZIO, FIRMATO DIGITALMENTE DAL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE, E UN DGUE PER CIASCUNA CONSORZIATA ESECUTRICE, FIRMATO DIGITALMENTE DAL RISPETTIVO LEGALE RAPPRESENTANTE</b>	
	R.T., G.E.I.E. E CONSORZIO ORDINARIO SIA COSTITUITO CHE COSTITUENDO: <b>DGUE DEL MANDATARIO, FIRMATO DIGITALMENTE DAL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE, E UN DGUE PER CIASCUNA MANDANTE, FIRMATO DIGITALMENTE DAL RISPETTIVO LEGALE RAPPRESENTANTE</b>	
	AVVALIMENTO: <b>DGUE DELL'AUSILIARIO, FIRMATO DIGITALMENTE DAL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE</b>	
ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO RELATIVA AL DGUE		ALLEGARE



MANDATO O ATTO COSTITUTIVO		ALLEGARE SOLO IN CASO DI R.T., G.E.I.E. E CONSORZIO ORDINARIO COSTITUITO
ATTO COSTITUTIVO E STATUTO VIGENTE, CORREDATO DAL VERBALE DI ASSEMBLEA		ALLEGARE SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALLE LETT. B) E C) DELL'ART. 45, CO. 2, DEL CODICE DEI CONTRATTI E DI SOGGETTI NON TENUTI ALL'ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE
PROCURA		ALLEGARE SE DEL CASO
PASSOE	OPERATORE ECONOMICO SINGOLO: <b>PASSOE DELL'OPERATORE ECONOMICO</b>	ALLEGARE
	CONSORZI STABILI: <b>UNICO PASSOE NEL QUALE SIANO INDICATE LE CONSORZIATE ESECUTRICI DELLE PRESTAZIONI CONTRATTUALI</b>	

	<p>R.T., G.E.I.E. E CONSORZIO ORDINARIO SIA COSTITUITO CHE COSTITUENDO:</p> <p><b>UNICO PASSOE NEL QUALE SIANO INDICATI TUTTI I COMPONENTI DEL R.T. O DEL CONSORZIO ORDINARIO</b></p>	
	<p>AVVALIMENTO:</p> <p><b>UNICO PASSOE NEL QUALE SIANO INDICATI IL SOGGETTO AUSILIATO E IL SOGGETTO AUSILIARIO</b></p>	
CONTRATTO DI AVVALIMENTO	FIRMATO DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'AUSILIATO E DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'AUSILIARIO	ALLEGARE SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO
DICHIARAZIONE DI CUI ALL'ALLEGATO 5	FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'AUSILIARIO	ALLEGARE SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO
CONTRIBUTO ALL'ANAC		NON APPLICABILE

**A PENA DI ESCLUSIONE NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RIFERIMENTI ALL'OFFERTA TECNICA OVVERO ALL'OFFERTA ECONOMICA O TEMPORALE.**

### **19.2 OFFERTA TECNICA**

**A pena di esclusione**, la busta tecnica dovrà contenere l'offerta tecnica, che dovrà essere composta, a pena di esclusione, dai seguenti elaborati:

**Relazione A.1) la documentazione di due servizi di progettazione** espletati relativi a interventi ritenuti dall'operatore economico significativi ai fini della valutazione secondo il criterio di cui all'articolo 21, lettera a), che segue (documentazione illustrativa ed anche grafica e fotografica o di fotorendering). **La documentazione richiesta deve essere predisposta in**

**massimo n. 4 schede in formato A4, per ciascun intervento, e deve essere firmata digitalmente dai soggetti indicati nel prosieguo;**

**Relazione A.2) la documentazione di un servizio relativo alle attività di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione** espletato riguardante interventi ritenuti dall'operatore economico significativi ai fini della valutazione secondo il criterio di cui all'articolo 21, lettera a), che segue (documentazione illustrativa ed anche grafica e fotografica o di fotorendering). **La documentazione richiesta deve essere predisposta in massimo n. 4 schede in formato A4 e deve essere firmata digitalmente dai soggetti indicati nel prosieguo;**

**Relazione B) una relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.** La relazione tecnica illustrativa dovrà pertanto essere organizzata in maniera tale che possano evincersi le peculiarità e le caratteristiche progettuali proposte nonché le modalità di svolgimento dell'incarico di progettazione su cui attribuire i punteggi per sub criteri, secondo quanto riportato nella tabella 5 che segue. **Tale documentazione deve ed essere predisposta in massimo n. 20 cartelle in formato A4 in numero massimo di 25 righe per facciata e deve essere firmata digitalmente dai soggetti indicati nel prosieguo.**

Si precisa che la Commissione giudicatrice non valuterà il contenuto eccedente il numero di schede e cartelle indicate.

Dal punto di vista editoriale gli elaborati di cui alle lettere che precedono dovranno osservare le seguenti prescrizioni:

- dovranno essere prodotti nei formati precedentemente indicati, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 20);
- dovranno essere indicati in ciascuna pagina il CIG, il CUP, il titolo dell'intervento, la denominazione dell'operatore che presenta l'offerta;
- la formattazione del documento di cui alla precedente lettera b) dovrà rispettare i seguenti limiti:
  - font: arial
  - font size: 12;
  - interlinea: 1,5.

**A pena di esclusione**, ciascun elaborato componente l'offerta tecnica dovrà essere firmato digitalmente:

- i. in caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante dell'operatore economico medesimo;
- ii. in caso di R.T. o consorzi ordinari costituiti, dal legale rappresentante della mandataria;
- iii. in caso di R.T. o consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante della mandataria **nonché dal legale rappresentante di ciascuna mandante**;
- iv. in caso di consorzi stabili, dal legale rappresentante del consorzio.

Per caricare sulla Piattaforma Telematica l'offerta tecnica, l'operatore economico dovrà:

1. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
2. all'interno del PASSO 2 "**CARICA DOCUMENTAZIONE**" nella sezione "**TECNICA**":
  - inserire i documenti richiesti firmati digitalmente;
  - compilare tutti i campi presenti a video come obbligatori;
3. cliccare su "**TORNA ALLA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**", in alto a sinistra, per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta ovvero passare direttamente alla sezione economica.

Si raccomanda di caricare sulla Piattaforma Telematica file di dimensione inferiore a 600 MB (Megabyte).

**A PENA DI ESCLUSIONE NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA BUSTA TECNICA RIFERIMENTI ALL'OFFERTA ECONOMICA O TEMPORALE.**

### **19.3 OFFERTA ECONOMICA**

**A pena di esclusione**, la busta economica dovrà contenere l'offerta economica, da presentare secondo quanto stabilito di seguito.

#### **a. OFFERTA ECONOMICA**

Per caricare sulla Piattaforma Telematica l'offerta economica, l'operatore economico dovrà:

1. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
2. all'interno del "**PASSO 2 - CARICA DOCUMENTAZIONE**" nella sezione "**ECONOMICA**":
  - inserire i documenti richiesti firmati digitalmente;

- compilare tutti i campi presenti a video come obbligatori;
3. cliccare su **“TORNA ALLA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE”**, in alto a sinistra, per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta.

In particolare, l’operatore economico dovrà accedere alla busta economica e compilare direttamente a video la propria offerta; più specificamente l’operatore economico dovrà:

- i. **a pena di esclusione**, inserire nel campo **“IMPORTO OFFERTO”** il **RIBASSO PERCENTUALE UNICO** offerto; si precisa che il ribasso percentuale dovrà essere indicato a video in **cifre** impiegando soltanto tre decimali ed utilizzando come separatore delle cifre decimali la virgola e NON il punto; il sistema visualizzerà il corrispondente prezzo offerto (espresso in valore assoluto).

Una volta indicato il ribasso percentuale cliccare su **“SALVA E GENERA PDF”**: il sistema genererà il file **“OFFERTA ECONOMICA”** che dovrà essere scaricato (cliccando su **“SCARICA”**), firmato digitalmente dai soggetti indicati nel prosieguo e ricaricato (cliccando su **“CARICA DOCUMENTO”**);

- ii. cliccare su **“ACCEDI QUESTIONARIO”** e compilare i campi obbligatori, ossia:
  - i. indicare, **a pena di esclusione**, ai sensi dell’articolo 95, co. 10, del Codice dei Contratti, l’importo dei **“COSTI DELLA SICUREZZA AZIENDALI”**, **che non potrà essere pari a 0**; l’indicazione del predetto importo dovrà avvenire impiegando soltanto tre decimali e dovrà essere espresso in valore assoluto ed utilizzando come separatore delle cifre decimali la virgola e NON il punto;
  - inserire la **“RIDUZIONE TEMPORALE UNICA”** da applicarsi al termine complessivo di esecuzione della progettazione definitiva ed esecutiva (90 giorni) ovvero sia l’operatore economico dovrà indicare nell’apposito campo i giorni di riduzione rispetto al termine complessivo di 90 giorni, **che comunque non potranno essere superiori a 18 giorni**;
  - indicare la ripartizione della riduzione temporale unica di cui al punto precedente suddivisa nelle seguenti **“SCADENZE INTERMEDIE”**:
    - **SCADENZA INTERMEDIA 1**: indicare i giorni di riduzione da applicarsi al termine per la progettazione definitiva pari a **60 giorni naturali e consecutivi** dalla sottoscrizione del contratto;
    - **SCADENZA INTERMEDIA 2**: indicare i giorni di riduzione da applicarsi al termine per la progettazione esecutiva pari a **30 giorni naturali e consecutivi**

dalla comunicazione di avvio da parte del RUP.

**SI PRECISA CHE LA SOMMA DELLE RIDUZIONI OFFERTE PER CIASCUNA SCADENZA INTERMEDIA NON POTRÀ ESSERE SUPERIORE A 18 GIORNI E DOVRA' NECESSARIAMENTE COINCIDERE CON IL VALORE INSERITO NELLA SEZIONE PRECEDENTE RELATIVO ALLA "RIDUZIONE TEMPORALE UNICA".**

**IN CASO DI DISCORDANZA TRA IL VALORE INSERITO NELLA RIDUZIONE TEMPORALE UNICA E LA SOMMA DELLE RIDUZIONI OFFERTE NELLE SCADENZA INTERMEDIE PREVARRA' LA RIDUZIONE TEMPORALE UNICA;**

- rendere le DICHIARAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA, ovvero dichiarare:
  - di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
  - di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dell'appalto secondo gli elaborati posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile; tale dichiarazione dovrà essere resa a pena di esclusione;
  - che la propria offerta sarà irrevocabile e resterà immutata sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
  - che la propria offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante.

Una volta compilati tutti i campi obbligatori cliccare su "**SALVA E GENERA PDF**": il sistema genererà il file "**QUESTIONARIO ECONOMICO**" che dovrà essere scaricato (cliccando su "**SCARICA**"), firmato digitalmente dai soggetti indicati di seguito e ricaricato (cliccando su "**CARICA DOCUMENTO**").

A pena di esclusione i file generati dal sistema in automatico (sia l'offerta economica che il questionario economico) dovranno essere prodotti con firma digitale dai seguenti soggetti:

1. in caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante dell'operatore economico medesimo;
2. in caso di R.T. o consorzi ordinari costituiti, dal legale rappresentante della mandataria;

3. in caso di R.T. o di consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante della mandataria **nonché dal legale rappresentante di ciascuna mandante**;
4. in caso di consorzi stabili, dal legale rappresentante del consorzio.

#### **b. Attestazione di pagamento della imposta di bollo per l'offerta economica**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della busta economica, la prova dell'avvenuto pagamento della imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici/00), relativa alla sola dichiarazione di offerta economica: a tal fine l'operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "Disciplina sull'imposta di bollo" e ss.mm.ii., anche mediante il pagamento tramite il modello "F23" dell'Agenzia delle Entrate (**codice tributo: 456T; causale: "RP"; codice ufficio di cui al punto 6 del modello "F23": codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento; indicare nella causale il CIG della presente procedura di gara con l'indicazione del riferimento all'offerta economica**).

A tal fine l'operatore economico potrà seguire le istruzioni fornite dall'Agenzia delle Entrate al seguente

*link:*

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Versare/F23/Mo dello+F23/>.

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo potrà essere fornita allegando la copia della ricevuta di versamento.

In caso di assenza di versamento, la Stazione Appaltante sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

L'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo può essere allegata senza sottoscrizione digitale.

### **ARTICOLO 20 - TRASMISSIONE DELL'OFFERTA**

Al termine delle operazioni di caricamento dei documenti richiesti e di compilazione dei campi, per trasmettere la propria offerta telematica, l'operatore economico dovrà, all'interno del "**PASSO 2 – CARICA DOCUMENTAZIONE**", una volta che lo stato del caricamento sarà "**COMPLETO**", cliccare sul tab "**PROCEDI**" per accedere al "**PASSO 3 – PRESENTA OFFERTA**".

All'interno del PASSO 3 è possibile visualizzare e verificare il riepilogo della documentazione inserita e cliccare su "**INVIO OFFERTA**". Il Portale conferma l'avvenuto invio visualizzando un apposito messaggio di conferma e mediante un pop-up, riportando la ragione sociale, la data e l'ora di presentazione offerta. Come ulteriore conferma, l'operatore economico riceverà una mail all'indirizzo inserito in fase di

registrazione.

**UNA VOLTA TRASMESSA L'OFFERTA SI CONSIGLIA DI RIAPRIRE I FILE CARICATI AL FINE DI VERIFICARE LA FUNZIONALITA' DEGLI STESSI.**

Le offerte non trasmesse o ritirate non saranno visibili a Invitalia e pertanto si intenderanno come non presentate.

L'operatore economico potrà modificare, cancellare e ritrasmettere la propria offerta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta ("*Fine ricezione offerte*") accedendo dalla Gara a "**VEDI OFFERTA**" e cliccando "**ANNULLA INVIO OFFERTA**". L'operatore verrà reindirizzato direttamente al "**PASSO 2 - CARICA DOCUMENTAZIONE**".

Si ricorda nuovamente che le operazioni di inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico.

**ARTICOLO 21 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.**

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95 del Codice dei Contratti, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica e per l'offerta temporale.

Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:

**Tabella n. 4**

	<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
1	Offerta Tecnica	80
2	Offerta Economica	15
3	Offerta Temporale	5
	Totale	100

Ai sensi di quanto fissato nelle Linee guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*" emanate dall'ANAC, la valutazione delle offerte sarà svolta in base ai criteri e sub-criteri di seguito indicati:



- a) **professionalità e adeguatezza dell'offerta** desunta da un numero di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali (**relazione A.1) e relazione A.2) di cui all'articolo 19.2 che precede**);
- b) **caratteristiche metodologiche dell'offerta** desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico (**relazione B) di cui all'articolo 19.2 che precede**);
- c) ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica;
- d) riduzione percentuale unica indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo.

In particolare i punteggi sono così distribuiti:

**Tabella n. 5**

CRITERIO		PESO O PUNTEGGIO (Wi)	NUMERO DEL REQUISITO (i)
<b>CRITERIO A - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>			
<b>A.1</b>	Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di progettazione esecutiva sotto l'aspetto dell'impiantistica di sistemi idrici (dimensionamento / modellazione / verifica) e strutturale	20 (P <sub>a1</sub> )	1
<b>A.2</b>	Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	10 (P <sub>a2</sub> )	2
<b>CRITERIO B - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b>			
<b>B.1</b>	Valore tecnico delle soluzioni progettuali proposte concernenti gli aspetti legati alla realizzazione della barriera idraulica, finalizzate al contenimento dei costi/tempi di realizzazione.	15 (P <sub>b1</sub> )	3
<b>B.2</b>	Valore tecnico delle soluzioni progettuali proposte concernenti gli aspetti ambientali, di controllo e di efficienza energetica	15 (P <sub>b2</sub> )	4
<b>B.3</b>	Modalità di espletamento del servizio di progettazione. Valore tecnico delle soluzioni progettuali proposte concernenti gli aspetti dell'ottimizzazione della logistica di cantiere.	5 (P <sub>b3</sub> )	5
<b>B.4</b>	Adozione di soluzioni per ottimizzazione della funzionalità delle condizioni di esercizio e minimizzare i relativi costi e tempi di manutenzione	15 (P <sub>b4</sub> )	6
<b>OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE</b>			

<b>C</b>	Ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica	15(P <sub>c</sub> )	7
<b>D</b>	Riduzione percentuale unica indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo	5 (P <sub>d</sub> )	8

I contenuti dei criteri motivazionali da impiegare nella fase valutativa delle offerte, in analogia con le indicazioni dalle Linee Guida n. 1, sono i seguenti:

#### **Criterio A - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA**

*Sub criterio A.1 - Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di progettazione esecutiva sotto l'aspetto dell'impiantistica di sistemi idrici (dimensionamento/modellazione / verifica):*

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti che, sul piano del dimensionamento, della modellazione e della verifica dei sistemi idrici posti a base della progettazione, oltre che sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi di qualità e di sicurezza dell'opera che persegue la stazione appaltante. I concorrenti che, a dimostrazione delle proprie capacità professionali, presentano progetti esecutivi che sono stati realizzati e collaudati, avranno una valutazione migliore.

*Sub criterio A.2 - Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione:*

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha effettuato servizi di direzione dei lavori e/o di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione che rispondono meglio agli obiettivi di qualità e di sicurezza dell'opera che persegue la Stazione Appaltante.

Relativamente ad entrambi i sub criteri A.1 e A.2, si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione illustra in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- i servizi più affini a quelli oggetto dell'affidamento per tipologia e complessità;
- le maggiori dimensioni dei servizi, con riferimento all'estensione e all'importo degli interventi in relazione ai quali gli stessi sono stati svolti;
- le maggiori dimensioni della struttura utilizzata nei servizi svolti.

## **Criterio B - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**

*Sub criterio B.1 - Valore tecnico delle soluzioni progettuali proposte concernenti gli aspetti legati alla realizzazione della barriera idraulica, finalizzate al contenimento dei costi/tempi di realizzazione:*

Saranno valutate positivamente le offerte, con cui si individuano soluzioni che consentono di ottimizzare il progetto, con particolare riguardo alle opere di realizzazione della barriera idraulica. A tal fine la relazione deve illustrare le tecniche che si intendono adottare in relazione alla qualità e all'efficacia delle misure finalizzate al perseguimento degli obiettivi dell'intervento.

In particolare si valuterà il valore tecnico della soluzione adottata per:

- soluzioni tecniche e tecnologiche relative alle opere di scavo/perforazione;
- soluzioni tecniche e tecnologiche in relazione al contenimento di costi e tempi di realizzazione;
- soluzioni tecniche e tecnologiche che possano ottimizzare la modularità degli impianti tecnologici;
- soluzioni tecniche e tecnologiche in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel contesto in cui si realizzeranno le opere;
- le migliori modalità organizzative del team di progetto nei servizi prestati;
- le migliori modalità di classificazione, archiviazione e consultazione dei documenti di progetto, di esecuzione lavori e as built.

*Sub criterio B.2 - Valore tecnico delle soluzioni progettuali proposte concernenti gli aspetti ambientali, di controllo e di efficienza energetica:*

Saranno valutate positivamente le offerte, con cui si individuano soluzioni che consentono di ottimizzare il progetto, con particolare riguardo al controllo dei parametri impiantistici ed all'efficienza energetica. A tal fine la relazione deve illustrare le tecniche che si intendono adottare in relazione alla qualità e all'efficacia delle misure finalizzate al perseguimento degli obiettivi dell'intervento.

In particolare si valuterà il valore tecnico della soluzione adottata per:

- soluzioni tecniche e tecnologiche per il controllo dei consumi energetici nonché dei reagenti e chemicals per le fasi di trattamento delle acque emunte;
- soluzioni tecniche e tecnologiche per il controllo dei parametri impiantistici ai fini della diagnostica;
- soluzioni tecniche e tecnologiche che conducano a trapiandare il maggior grado di efficientamento energetico ai fini della riduzione dei consumi elettrici.

*Sub Criterio B.3 - Modalità di espletamento del servizio di progettazione. Valore tecnico delle soluzioni progettuali proposte concernenti gli aspetti dell'ottimizzazione della logistica di cantiere.*

La commissione valuterà positivamente tutte le soluzioni e gli apprestamenti che garantiscono la minimizzazione degli impatti sulle componenti ambientali, sulle opere e strutture presenti e, anche temporalmente, limitino l'utilizzo di aree per le opere di cantierizzazione, nonché per gli aspetti di sicurezza nella fase di cantiere; l'offerta dovrà dunque tener conto degli aspetti ambientali e dei vincoli oggettivi di natura diversa.

Sarà valutata positivamente una relazione che illustri le modalità e i criteri che si intendono adottare, per gli aspetti di coordinamento della sicurezza, nell'allestimento e nell'organizzazione del cantiere al fine dell'uso razionale degli spazi occupati e alla tutela della sicurezza dei lavoratori e di terzi.

Nell'offerta, il concorrente dovrà prevedere lo sviluppo del cantiere secondo la modalità di gestione per fasi successive (accantieramento, viabilità, aree di deposito materiale, utilities, sistemi di estrazione, movimentazione e accumulo temporaneo del materiale derivante da scavi, etc.).

Nell'offerta, il concorrente dovrà indicare:

- a) le modalità di esecuzione del servizio di progettazione con riguardo alle attività di controllo e sicurezza in cantiere, ovvero soluzioni tecniche e tecnologiche che conducano a trapiantare il maggior grado di sicurezza per le maestranze e per l'intorno delle aree di cantiere durante l'esecuzione delle opere
- b) la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione, attraverso la redazione:
  - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
  - di un documento contenente le modalità di sviluppo e gestione del progetto inerenti agli strumenti informatici messi a disposizione;
  - dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione di progettazione.

Sarà valutata positivamente la presenza del giovane professionista che, in un'ottica di razionalizzazione delle attività progettuali e delle connesse verifiche, faccia uso di metodi e strumenti elettronici specifici quali quelli di modellazione idraulica.

*Sub Criterio B.4 - Adozione di soluzioni per ottimizzazione della funzionalità delle condizioni di esercizio e minimizzare i relativi costi e tempi di manutenzione:*

Sarà valutata positivamente l'adozione di soluzioni che garantiscono una minimizzazione dei costi e dei tempi di manutenzione delle opere previste, nonché l'utilizzo di materiali innovativi, riciclati, ecc.

La qualità delle tecnologie proposte sarà valutata dalla Commissione in termini di manutenzione e gestione con riferimento ai possibili vantaggi in termini manutentivi (durata, minor rimpiazzo, minor costo, minori rischi, ecc.) da riscontrare poi nella redazione del piano di manutenzione, nonché al contenimento degli oneri di gestione.

In particolare si valuterà il valore tecnico della soluzione adottata per

- soluzioni tecniche e tecnologiche che possano ottimizzare l'operatività in fase di esercizio e la fase manutentiva;
- soluzioni tecniche e tecnologiche che conducano a trapiantare il maggior grado di sicurezza intrinseco, in fase di esercizio, delle opere a progetto;

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$$

dove:

- $K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente  $i$ -esimo;
- $A_i$   $B_i$   $C_i$  e  $D_i$  sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente  $i$ -esimo (*il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile; il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta*);
- $P_a$   $P_b$   $P_c$  e  $P_d$  sono i fattori ponderali (peso) indicati nella tabella n. 5 che precede.

I coefficienti  $A_i$  e  $B_i$ , relativi rispettivamente agli criteri a) e b) indicati nella tabella n. 5, sono determinati ciascuno come media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario.

In particolare, per ciascun subcriterio di valutazione ciascun commissario attribuisce il seguente punteggio:

- i. il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;

- ii. il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente;
- iii. il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;
- iv. il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;
- v. il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto
- vi. il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.

Si precisa che, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, il punteggio attribuito da ciascun commissario sarà troncato alla terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti, secondo la formula qui di seguito riportata:

$$V_{ai} = M_a / M_{max}$$

dove:

$V_{ai}$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta ( $\alpha$ ) rispetto al requisito ( $i$ ), variabile tra 0 e 1

$M_i$  = Media dei coefficienti attribuita al concorrente  $\alpha$

$M_{max}$  = Media più alta dei coefficienti

Il valore così ottenuto ( $V_{ai}$ ) viene moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun criterio e subcriterio ( $P_{a1} - P_{a2} - P_{b1} - P_{b2} - P_{b3} - P_{b4}$ ).

Ai fini della determinazione dei coefficienti  $C_i$  e  $D_i$  relativi rispettivamente agli elementi c) **RIBASSO PERCENTUALE UNICO** e d) **RIDUZIONE DEL TEMPO UNICA**, della tabella 5 che precede, la commissione giudicatrice impiega la seguente formula:

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

$V_{ai}$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta ( $\alpha$ ) rispetto al requisito ( $i$ ), variabile tra 0 e 1

$R_a$  = Valore (ribasso) offerto dal concorrente  $\alpha$

$R_{max}$  = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Per quanto concerne l'offerta economica il coefficiente  $Ra$  indica il ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica presentato dal concorrente  $a$ , mentre per quanto concerne la riduzione del tempo il coefficiente  $Ra$  indica i giorni di ribasso offerti dal concorrente  $a$ .

Il valore così ottenuto (Vai) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun criterio (Pc - Pd).

## ARTICOLO 22 - INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del Codice dei Contratti, gli operatori economici potranno richiedere eventuali ulteriori informazioni inerenti la presente procedura di gara entro il termine indicato nel Bando, esclusivamente mediante la Piattaforma Telematica nell'apposita area "*Comunicazioni*".

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o dopo la scadenza del termine suddetto.

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno rese dalla Stazione Appaltante anche in unica soluzione, dando comunicazione agli operatori economici della pubblicazione di tali risposte tramite Piattaforma Telematica nella sezione "*Documentazione di gara – Documentazione allegata*".

Ai sensi dell'articolo 40, co. 1, del Codice dei Contratti, le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici avverranno mediante messaggistica della Piattaforma Telematica nell'apposita area "*Comunicazioni*", posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all'indirizzo indicato nel presente documento, ed in caso di indisponibilità oggettiva della Piattaforma Telematica e degli altri mezzi citati, mediante telefax. In tal caso, l'operatore economico è tenuto a comprovare il malfunzionamento della Piattaforma Telematica:

1. contattando il call center di supporto, segnalando l'errore bloccante di sistema;
2. inserendo nella busta della documentazione amministrativa un'apposita dichiarazione, attestante il blocco di sistema, corredata da uno "*screenshot*" da cui risulti l'errore che ha provocato il blocco della Piattaforma Telematica.

Le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione, di cui all'articolo che precede. In caso di R.T., tali comunicazioni saranno inviate all'indirizzo dichiarato al momento della registrazione dall'operatore economico indicato quale capogruppo.

## ARTICOLO 23 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

**La presentazione delle offerte da parte degli operatori economici dovrà avvenire entro e non oltre il termine riportato nel Bando.**

**Le offerte dovranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale accessibile dal sito <https://gareappalti.invitalia.it>.**

#### **ARTICOLO 24 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte indicato nel Bando, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma Telematica e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

La procedura di gara sarà dichiarata aperta da un Seggio di gara, nella persona del RUP, il quale si riunirà in seduta pubblica nel giorno e nel luogo indicati nel Bando.

Le successive sedute pubbliche si svolgeranno nel luogo e nei giorni indicati tramite Piattaforma Telematica.

A ciascuna seduta pubblica potrà intervenire un incaricato per ciascun concorrente, che abbia la legale rappresentanza dell'operatore medesimo ovvero sia stato da questi all'uopo delegato a rappresentarlo. Tali poteri dovranno risultare da idonea procura corredata da copia di un valido documento di identità del legale rappresentante.

La Commissione di gara sarà nominata, ai sensi dell'articolo 77, co. 12, del Codice dei Contratti, per la valutazione dell'offerta dal punto di vista tecnico ed economico.

I commissari saranno nominati e il Presidente della Commissione sarà individuato ai sensi della procedura "*Procedura organizzativa gare e appalti di lavori pubblici*" e della *policy* aziendale "*Regolamento per la nomina delle commissioni giudicatrici*".

La Commissione sarà costituita da 3 membri, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, come indicato nella determina di nomina.

La durata dei lavori della Commissione e il numero di sedute pubbliche e riservate saranno adeguati al numero di offerte presentate, fermo restando che i commissari potranno lavorare a distanza ex articolo 77, co. 2, del Codice dei Contratti, avvalendosi della Piattaforma Telematica che salvaguarda la riservatezza delle comunicazioni.

Il Seggio, operando attraverso la Piattaforma Telematica, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- i. in seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- ii. in seduta pubblica, all'apertura delle offerte e all'apertura della busta amministrativa;
- iii. in seduta riservata, alla verifica delle dichiarazioni e dei documenti contenuti nella busta amministrativa.



La Commissione ex articolo 77 del Codice dei Contratti, operando attraverso la Piattaforma Telematica, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- i. in seduta pubblica, all'apertura della busta tecnica al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
- ii. in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi;
- iii. in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- iv. in seduta pubblica, all'apertura della busta economica, all'individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia e successivi adempimenti.

Ai sensi dell'articolo 97, co. 3, del Codice dei Contratti, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi.

Ai sensi dell'articolo 97, co. 6, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La verifica di congruità delle offerte è svolta dal RUP che sarà coadiuvato dalla Commissione di gara.

In ogni caso, Invitalia si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle offerte risultate anomale.

I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

All'esito delle predette operazioni, la Piattaforma consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte e quindi sarà stilata la graduatoria provvisoria.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare.

Ai sensi dell'articolo 83, co. 9, del Codice dei Contratti, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al medesimo comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle dell'offerta tecnica ed economica, obbligano l'operatore economico al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pecuniaria, la cui misura è fissata all'1 per mille (1‰) dell'importo totale dell'appalto (con bonifico bancario in favore dell'Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A. sul conto corrente che sarà indicato dalla Stazione Appaltante). La Stazione Appaltante assegnerà all'operatore economico un termine, non

superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le dovranno rendere, che l'operatore economico dovrà rendere contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. In ogni caso è facoltà dell'operatore economico manifestare espressamente rinuncia al soccorso entro il termine stabilito per la sanatoria. Una eventuale rinuncia al soccorso istruttorio dovrà essere manifestata espressamente per iscritto e la relativa comunicazione va trasmessa alla Stazione Appaltante entro lo stesso termine concesso per il soccorso istruttorio. Qualora l'operatore economico rinunci espressamente al soccorso istruttorio, sarà escluso dalla procedura e non verrà applicata alcuna sanzione, fatti salvi i casi di escussione della cauzione, qualora dovuta, previsti dalla legge.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine per la regolarizzazione l'operatore economico sarà escluso dalla presente procedura gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ogni caso saranno dichiarate irricevibili e/o inammissibili ed escluse dalla procedura:

- a) ai sensi dell'articolo 59, co. 4, del Codice dei Contratti, le offerte in relazione alle quali Stazione Appaltante ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- c) ai sensi dell'articolo 59, co. 4, del Codice dei Contratti, le offerte che la Stazione Appaltante ha giudicato anormalmente basse;
- d) ai sensi dell'articolo 59, co. 4, del Codice dei Contratti, le offerte che non hanno la qualificazione necessaria;
- e) ai sensi dell'articolo 59, co. 4, del Codice dei Contratti, le offerte il cui prezzo supera l'importo posto dalla Stazione Appaltante a base di gara;
- f) le offerte che siano sottoposte a condizione;
- g) le offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni stabilite nel DPP;
- h) le offerte incomplete e/o parziali.

Ai sensi dell'articolo 95, co. 15, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Si precisa che la procedura potrà essere sospesa a seguito di anomalie segnalate dal sistema telematico.

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. territorialmente competente.

Ai sensi dell'articolo 120, co. 5, del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, il termine entro cui proporre ricorso contro il Bando e il presente Disciplinare per motivi che ostano alla partecipazione alla presente procedura è pari a 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

#### **DOCUMENTAZIONE**

Sono allegati al presente Disciplinare e consultabili sul sito *web* <https://gareappalti.invitalia.it>:

- |                    |                                  |
|--------------------|----------------------------------|
| <b>ALLEGATO 1.</b> | Bando;                           |
| <b>ALLEGATO 2.</b> | DPP;                             |
| <b>ALLEGATO 3.</b> | Schema di contratto;             |
| <b>ALLEGATO 4.</b> | Documento di gara unico europeo; |
| <b>ALLEGATO 5.</b> | Dichiarazione dell'ausiliario.   |

**Il Responsabile Unico del procedimento**

**Ing. Daniele Benotti**