

Prot. N. 2017/0022033

BANDO-DISCIPLINARE

PROCEDURA APERTA: AFFIDAMENTO PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO POLO SCOLASTICO

CUP: G77B15000520004

CIG: 704672556D

Il presente Bando-Disciplinare di gara contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera per "l'affidamento della progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la realizzazione di un nuovo polo scolastico nel Comune di Castel Maggiore (BO)", le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative al servizio sopra indicato, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con la seguente Determinazione a contrarre LPA N. 33 del 20.02.2017 del Settore Lavori Pubblici Patrimonio Trasporti Mobilità e Manutenzioni del Comune di Castel Maggiore, successivamente rettificata e integrata con la Determinazione LPA N. 55 del 29.03.2017 del medesimo Settore dell'Ente

e avverrà mediante **procedura aperta** e con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi degli artt. 60, 157, comma 2, ultimo periodo, e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice). Il Bando-Disciplinare di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nonché sul profilo dell'Unione Reno Galliera: <http://www.renogalliera.it>

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Castel Maggiore.

La documentazione relativa alla presente procedura comprende:

- 1) **Bando-disciplinare di gara e moduli A e B1 e B2** (pubblicato sul sito dell'Unione Reno Galliera, come indicato al paragrafo 6);
- 2) **Disciplinare di incarico** (pubblicato sul sito dell'Unione Reno Galliera unitamente al presente Bando-Disciplinare, come indicato al paragrafo 6);
- 3) **Progetto preliminare** (scaricabile dal link indicato al paragrafo 6 del presente Bando-Disciplinare).

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è l'Ing. Antonio Peritore, cucrg@renogalliera.it

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

1.AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE RENO GALLIERA
40016 - San Giorgio di Piano (BO)
Via Fariselli n. 4,
Telefono: 051/8904865- Fax: 051/4689618
Sito internet: <http://www.renogalliera.it>
Responsabile del Procedimento: Ing. Antonio Peritore
E-mail: cucrg@renogalliera.it
PEC: cuc@pec.renogalliera.it

ENTE COMMITTENTE:
COMUNE DI CASTEL MAGGIORE (BO)
Via Matteotti n. 10
40013 – Castel Maggiore (BO)
Telefono: 051/6386751
Sito internet: <https://www.comune.castel-maggiore.bo.it>
Responsabile del Procedimento: Geom. Lucia Campana
E-mail: lucia.campana@comune.castel-maggiore.bo.it
PEC: comune.castelmaggiore@cert.provincia.bo.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO, DURATA, MODALITÀ DI ESECUZIONE, IMPORTO

2.1 Oggetto dell'appalto

L'appalto di servizi ha ad oggetto la selezione di un operatore economico per *"l'affidamento della progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la realizzazione di un nuovo polo scolastico nel Comune di Castel Maggiore (BO)"*- CPV 71221000-3.

2.2 La durata dell'appalto o termine di esecuzione

Il **termine massimo** per la predisposizione degli elaborati progettuali è stabilito in:

Progetto definitivo	90 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto
Progetto esecutivo e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione	60 giorni dalla data della comunicazione del RUP di provvedere in tal senso

2.3. Valore dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 35 del Codice: il valore dell'appalto è pari ad **€ 313.314,91** (per la progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione), oltre oneri previdenziali ed IVA come da legge.

2.4. Classi, categorie e tariffe professionali:

L'importo a base d'asta per le attività di redazione del progetto definitivo ed esecutivo e per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione è stato calcolato secondo le classi e le categorie del D.M. N. 143 del 31 ottobre 2013, cui corrispondono gli importi lavori sotto riportati:

CATEGORIA	IMPORTO LAVORI	IMPORTO SERVIZIO A BASE D'ASTA
------------------	-----------------------	---------------------------------------

Edilizia – E. 08 – Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base, Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuola secondarie di secondo grado fino a 25 classi	€. 4.885.000,00	€. 302.502,84
Infrastrutture per la mobilità – V. 02 – Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte – Piste ciclabili	€. 355.000,00	€. 10.812,07
	€. 5.240.000,00	€. 313.314,91

Per un totale di lavori pari a euro 5.240.000,00, di cui euro 90.000,00 per oneri della sicurezza.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice e in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 4 del presente Bando-Disciplinare:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura;
- b) le società di professionisti;
- c) le società di ingegneria;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 A 74276400-8 E DA 74310000-5 A 74323100-0 E 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

4.CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

4.1. Requisiti di carattere generale:

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D. Lgs. 50/2016;

I soggetti devono essere in possesso dei requisiti di regolarità contributiva di cui all'art. 8 del D.M. 263/2016.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla procedura** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio

ordinario di concorrenti o aggregazioni, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro consorzio a esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto** vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del Codice (consorzi stabili).

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete di indicare in sede di gara le quote di partecipazione al raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione. I lavori sono eseguiti dai concorrenti così riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione dell'Amministrazione, che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate, ai sensi dell'art. 92, comma 2 del DPR 207/2010.

4.2. Requisiti di idoneità professionale:

I) Professionista singolo/professionisti associati: secondo quanto previsto dall'art. 1 del DM N. 263/2016 i professionisti singoli o associati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara;
- b) abilitazione all'esercizio della professione nonché iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Ogni professionista facente parte del *Gruppo di lavoro* con compiti di firma del progetto (o di parti specialistiche dello stesso) dovrà essere in possesso di idonea abilitazione e potrà svolgere solo attività coerenti con la propria professionalità ed i limiti dettati dall'ordinamento vigente per la stessa. A norma dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, *il Capo Progetto*, ossia il professionista persona fisica incaricato dell'integrazione fra le diverse prestazioni specialistiche (o il professionista singolo ove non vi siano altri soggetti nel Gruppo di lavoro), deve essere, a pena di esclusione, un ingegnere o un architetto abilitato.

II) Società tra professionisti: (art. 46 lett. b) D. Lgs. n. 50/2016): oltre a quanto previsto al punto I) i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera b) del codice devono possedere i seguenti requisiti:

a) organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:

1. i soci;
2. gli amministratori;
3. i dipendenti;

4. i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.;

b) l'organigramma di cui alla lettera a) deve riportare altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità.

I predetti soggetti devono dimostrare di aver ottemperato agli obblighi di cui all'art. 6 del D.M. n. 263/2016.

III) Società di ingegneria: (art. 46 lett. c) D. Lgs. n. 50/2016), oltre a quanto previsto al punto I), i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera c) del codice, sono tenuti a disporre di almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni.

2. Il direttore tecnico di cui al comma 1, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società;

b) essere abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

I predetti soggetti devono dimostrare di aver ottemperato agli obblighi di cui all'art. 6 del D.M. n. 263/2016.

IV. Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile: uguale a quanto previsto ai precedenti punti I, II e III sopra indicati;

V. Raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui alla lettera e) dell'art. 46 del D.lgs. 50/2016: uguale a quanto previsto ai precedenti punti I -III sopra indicati. I requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del D.M. n. 263/2016 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento.

I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.

I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:

a) un libero professionista singolo o associato;

b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3 del D.M. n. 263/2016, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

VI. Prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri UE: possesso dei requisiti di professionalità conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

VII. Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria di cui alla lettera f) dell'art. 46 del D.lgs. 50/2016, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura: oltre a quanto previsto al punto 4.2.I, possesso dei requisiti di cui all'art. 256, D.P.R. 207/2010, con la dimostrazione dell'ottemperamento agli obblighi di comunicazione all'ANAC prescritti all'art. 254, D.P.R. 207/2010 e art. 6 del D.M. N. 263/2016.

VIII. Per l'attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs. 81/2008.

Dovrà essere assicurata, all'interno della struttura di progettazione, la presenza di un geologo, quale componente di una associazione temporanea o associato di un'associazione tra professionisti oppure quale socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria, che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata.

Lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento con altri, o come amministratore, socio, dipendente di società di ingegneria o di professionisti, **pena l'esclusione** dalla partecipazione alla selezione.

L'esclusione è da intendersi sia del singolo soggetto, sia del raggruppamento, associazione o società di cui il soggetto costituisce parte.

Ai consorzi stabili di società di ingegneria e di professionisti si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs. n.50/2016.

Alle società di ingegneria e alle società di professionisti si applicano le disposizioni degli articoli 254 e 255 del DPR 207/2015 a norma dell'art. 216, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

4.3. Requisiti di capacità economico – finanziaria:

I concorrenti, ai sensi dell'art. 83 comma 4 del Codice e Allegato XVII del medesimo, dovranno possedere un fatturato globale per servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3, lett. Vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente alla pubblicazione del Bando-Disciplinare, per un importo pari almeno ad **euro 500.000,00** (cinquecentomila/oo).

4.4. Requisiti di capacità tecnico-professionale:

I concorrenti, ai sensi dell'art. 83 comma 6 del Codice e Allegato XVII del medesimo, dovranno:

a) possedere i requisiti di cui all'art. 98 del vigente D. Lgs. 81/2008 per lo svolgimento dell'attività di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione;

b) aver espletato negli ultimi dieci anni servizi di ingegneria e architettura (**cc.dd analoghi**), di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria, **non inferiore a due volte l'importo stimato dei lavori** cui si riferisce la **prestazione**, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie;

c) aver svolto, negli ultimi dieci anni due servizi di ingegneria e architettura (**cc.dd di punta**), di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, **per un importo totale non inferiore a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori** cui si riferisce la **prestazione**, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento;

4.5. Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi:

4.5.1. Il requisito relativo al fatturato complessivo di cui al precedente articolo 4.3. deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dal mandatario.

4.5.2. Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente articolo 4.4. e, deve essere posseduto dalla mandataria in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti;

4.5.3 Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

4.5.4. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al paragrafo 4, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

4.5.5. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al paragrafo 4 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

5. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCpass accedendo al portale ANAC (www.anticorruzione.it – servizi on line – AVCpass operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute.

6. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara consistente nel Bando-Disciplinare e nei relativi allegati può essere visionata e scaricata da ciascun operatore economico dal sito dell'Unione Reno Galliera:

http://www.renogalliera.it/gare/bandi-di-gara-sopra-i-40.000-euro/copy_of_bandi-di-gara-in-corso

la documentazione tecnica può, invece, essere visionata e scaricata dall'area riservata alla gara al seguente link:

<https://www.dropbox.com/sh/ijm4ecigrx4i0o9/AACb1N8H06uVuTYL3LUuZwema?dl=0>

Eventuali problematiche relative all'apertura del suddetto link devono essere segnalate alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera ai seguenti contatti:

telefono: 051/89.04.865

e-mail: cucrg@renogalliera.it.

7. CHIARIMENTI

7.1. **E' possibile ottenere chiarimenti** sulla presente procedura **esclusivamente** mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza, all'indirizzo di posta elettronica:

e-mail: cucrg@renogalliera.it

almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

7.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

7.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito internet dell'Unione Reno Galliera all'indirizzo:

<http://www.renogalliera.it/>

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

8.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli art. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta semplice e sottoscritte dal legale rappresentante o da altro soggetto con potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso;
- devono essere corredate da copia fotostatica di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. Si precisa che per ogni dichiarante è sufficiente una sola copia di documento di identità da allegarsi all'istanza di ammissione alla gara o alla dichiarazione del progettista;
- devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal rappresentante legale del concorrente;
- nel caso di associazione temporanea o di consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta, a pena esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio;
- possono essere sottoscritte dal procuratore che in tal caso allegheranno copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, in consorzio ordinario, in aggregazione di imprese di rete, eventuali imprese ausiliarie o eventuali imprese collegate o controllate che eseguiranno i lavori ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, se non richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi degli art. 18 e 19 del DPR 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione sarà prodotta ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione sarà prodotta in lingua italiana o se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Le dichiarazioni saranno redatte, preferibilmente, sui modelli allegati al presente Bando-Disciplinare.

8.2.1 Si precisa che in caso di **mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale** degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, il concorrente che vi ha dato causa dovrà:

- provvedere, nei termini di cui all'art. 83 co. 9 del Codice, a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;
- effettuare il pagamento, in favore della Centrale Unica di Committenza della sanzione pecuniaria pari a 320,00 euro, presentando, contestualmente alla integrazione ovvero alla regolarizzazione di cui sopra, il documento comprovante l'avvenuto versamento della stessa, a pena di esclusione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

8.2.2. Nei casi di **irregolarità formali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali** il concorrente che vi ha dato causa dovrà provvedere, nei termini di cui all'art. 83 co. 9 del Codice, a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, senza l'applicazione di alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

9. COMUNICAZIONI

9.1. Salvo quanto disposto nell'articolo 7 del presente Bando-Disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra amministrazione aggiudicatrice e operatori economici verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico o problemi temporanei di utilizzo, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Centrale Unica di

Committenza; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

9.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

9.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

10. SUBAPPALTO

10.1. Come previsto dall'articolo 5.4 dello schema di disciplinare d'incarico in tutti gli affidamenti di cui al Disciplinare, l'affidatario non può avvalersi del subappalto (ai sensi dell'articolo 31, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016), fatta eccezione per le attività relative ai sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. In ogni caso la relazione geologica non si può subappaltare. Resta impregiudicata la responsabilità del progettista nel caso lo stesso ricorra al subappalto per le attività citate.

10.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

11.1. Si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

11.2. L'offerta è valida per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta medesima. Il concorrente si impegna comunque a confermare, su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice, la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni qualora alla data della prima scadenza dell'offerta presentata non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva della gara.

11.3. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni, che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

11.4. Come stabilito dal **D.M del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 20 del 25.01.2017 le spese per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara devono essere rimborsate dall'aggiudicatario alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.**

11.5. Con avviso sul sito web dell'Unione Reno Galliera <http://www.renogalliera.it/>, sezione "Bandi di gara" si darà comunicazione degli esiti di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente. Nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs 50/2016.

11.6. Trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra precedente.

11.7. La presentazione delle offerte non vincola l'Ente committente all'aggiudicazione né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

La domanda di partecipazione alla gara e la documentazione prescritta dal presente Bando-Disciplinare dovranno essere consegnate alla **Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera (CUC)**, sita in **San Giorgio di Piano (Bo)**, Via Fariselli 4- CAP 40018 a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta celere) o corriere privato o essere consegnate a mano al suddetto ufficio dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dei giorni: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì (escluso il sabato), in plico adeguatamente sigillato, inalterabile, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 04.05.2017

Il plico dovrà recare all'esterno la seguente dicitura:

"Gara del giorno 05.05.2017 ore 9,00 per "l'affidamento della progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la realizzazione di un nuovo polo scolastico nel Comune di Castel Maggiore (BO)",

Oltre alle indicazioni relative **all'oggetto della gara**, il plico deve recare all'esterno le informazioni relative **all'operatore economico concorrente** (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni*).

Si precisa che, nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*), vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia che questi siano già costituiti sia che siano da costituirsi.

12.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire nei modi e termini sopra indicati. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

12.2. Il plico deve contenere al suo interno **tre buste chiuse e sigillate**, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) " **A - Documentazione amministrativa**";
- 2) " **B - Offerta tecnica**";
- 3) " **C - Offerta economica**";

12.3. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

12.4. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

A) Domanda di partecipazione in bollo (da compilarsi preferibilmente mediante utilizzo del modulo "A" allegato al presente Bando-Disciplinare quale sua parte integrante e sostanziale), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un

documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura e il procuratore speciale è tenuto a rendere le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 Codice;

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

B) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (da rendersi preferibilmente mediante utilizzo del modulo "A" allegato al presente Bando-Disciplinare), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, con la quale attesta di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, comma 1, 2, 3, 4 e 5 del Codice.

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del Codice deve essere resa anche dai soggetti sotto indicati:

- titolare dell'impresa e direttore tecnico per le imprese individuali;
- tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o di consorzi;
- institore o procuratore nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi.

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del Codice deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente Bando-Disciplinare.

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del Codice possono essere rilasciate dal legale rappresentante, oltre che per se, anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi sopra indicati, che dovranno essere nominativamente indicati.

Si precisa che:

1. **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

2. **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

C) Il concorrente attesta, inoltre, (con dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.28 dicembre 2000, n. 445 ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, preferibilmente mediante utilizzo del modulo "A" allegato al presente Bando-Disciplinare):

- il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, di cui al precedente paragrafo 4;
- indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;
- indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, dello studio professionale o associato, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di

tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori continuativi;

- dichiara di rispettare i CCNL di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci, nonché di adempiere agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

- dichiara di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente in ordine all'attività oggetto del presente appalto;

- dichiara di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando Disciplinare e in tutti gli elaborati indicati come allegati, di cui ha preso visione;

- dichiara di aver preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, compresi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere effettuato il lavoro;

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- dichiara di aver accettato le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel Disciplinare di incarico;

- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante approvato con D.G. Unione n. 2 del 14/01/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

- indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;

- indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;

- dichiara di rimanere vincolato alla propria offerta per un periodo pari a 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato nel Bando-Disciplinare;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

- in **caso di avvalimento**, a pena di esclusione, il concorrente allega alla domanda:

1) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-professionale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

2) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

a) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

b) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

c) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89, del Codice;

3) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto;

D) Pass OE;

E) Attestazione pagamento contributo ANAC di euro 35,00;

F) Copia Bilanci 2013-2014-2015;

G) Attestazione relativa ai servizi di cui al paragrafo 4.4 del Bando-Disciplinare (con indicazione dell'ente committente e dei relativi importi).

Ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 la stazione appaltante, al momento della presentazione dell'offerta, in alternativa alle dichiarazioni di cui al modulo A, accetta il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea.

13.1. Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

a) **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

b) dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

13.2. nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun componente riunito. Al legale rappresentante della mandataria o consorzio ordinario deve essere conferita procura speciale per atto pubblico.

13.3. nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

a. **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e della quota di partecipazione al consorzio.

b. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

13.4. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

14.1. La busta "B – Offerta tecnica" deve contenere:

a) Indicazione di un numero massimo di tre servizi di interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra gli interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

Gli operatori economici concorrenti dovranno indicare un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo quanto stabilito dalle Linee Guida Anac e dalle tariffe professionali.

La documentazione di cui sopra dovrà essere contenuta in un numero massimo di 3 schede, ciascuna rappresentativa di un servizio relativo ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini per importo e caratteristiche all'incarico oggetto dell'affidamento ed espletati negli ultimi 10 anni decorrenti dalla data di pubblicazione del Bando-Disciplinare.

Ciascuna scheda deve essere composta da un numero massimo di 4 facciate formato A4 e 2 facciate formato A3 per la rappresentazione grafica.

Per ciascun intervento dovrà essere evidenziato il ruolo concretamente svolto.

Si precisa che le schede dovranno essere rappresentative del servizio di progettazione espletato e non solo dal manufatto realizzato.

b) Relazione tecnico-illustrativa contenente la proposta organizzativa per l'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura.

Gli operatori economici concorrenti dovranno presentare una relazione tecnico-illustrativa riportante le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.

La relazione tecnico-illustrativa dovrà illustrare i seguenti punti:

1. le tematiche principali che, a parere del concorrente, caratterizzano la prestazione;
2. le eventuali proposte progettuali migliorative che il concorrente ritiene possibili rispetto al progetto preliminare posto a base di gara;
3. le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza di servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, procedure espropriative, ecc.), nonché delle misure e degli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
4. le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
 - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
 - dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.

La relazione non potrà superare le 12 facciate in formato A4 (in carattere Arial 11), dovrà essere fascicolata e con facciate numerate progressivamente; è ammesso l'utilizzo di fogli in formato A3, con la precisazione che ogni facciata A3 verrà considerata alla stregua di due A4.

Si precisa che ogni facciata ulteriore al numero massimo consentito non sarà oggetto di valutazione.

Le prestazioni previste nella relazione tecnico-illustrativa diverranno parte integrante del disciplinare di incarico che l'affidatario sarà chiamato a sottoscrivere.

14.2. La Documentazione sopra richiesta dovrà essere presentata secondo le seguenti prescrizioni:

- se costituita da fogli amovibili, dovrà essere firmata in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e offerente/i; è ammessa la firma estesa sulla prima e ultima pagina di ogni documento e la sigla delle iniziali nelle pagine intermedie;
- qualora sia costituita da fogli inamovibili, resi tali mediante idonea sigillatura, è ammessa la sola firma estesa del/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e offerente/i sulla prima e/o sull'ultima pagina di ogni documento.

14.3 Per tutti gli elaborati per i quali sia prescritto un numero massimo di facciate, queste dovranno essere numerate in ordine progressivo; nel conteggio si intendono esclusi eventuali copertine e indici.

14.4. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

14.5. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

14.6. **Ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lettera a) del Codice, l'Offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici e commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che, pertanto, necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi, ai sensi della L. 241/1990. Si precisa, comunque, che ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza delle offerte sarà di competenza della Stazione appaltante.**

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "C-OFFERTA ECONOMICA"

15.1. Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione:

A) **l'offerta economica** (in bollo), predisposta secondo il **modello B1)** allegato al presente Bando - Disciplinare di gara e contenere:

- il **ribasso percentuale unico e fisso**, in cifre e in lettere, da applicare all'importo complessivo a base di gara di **euro 313.314,91**; il ribasso potrà essere espresso con un numero massimo di tre decimali;
- l'indicazione dei **costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice;

B) la **riduzione percentuale offerta sui tempi di progettazione** (in bollo), predisposta secondo il **modello B2)** allegato al presente Bando-Disciplinare. Tale percentuale verrà applicata a ciascuna delle tempistiche relative alle due fasi di progettazione (progetto definitivo e progetto esecutivo) di cui al precedente paragrafo 2.2.

- **Non sono ammesse offerte in aumento.**
- **In riferimento al parametro "tempi" non sono ammessi, a pena di esclusione, ribassi superiori al 20%.**

15.2. L'offerta economica e la riduzione offerta sui tempi di progettazione, a pena di esclusione, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da un suo

procuratore o, nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

16. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

16.1. L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi qui di seguito riportati, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati negli articoli successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

16.2. Criteri di valutazione

Ai fini dell'aggiudicazione, l'offerta verrà valutata in relazione ai seguenti elementi.

- **OFFERTA TECNICA (QUALITATIVA):** punteggio massimo 60/100 punti;
- **OFFERTA ECONOMICA (QUANTITATIVA):** punteggio massimo 40/100 punti.

I punteggi da assegnare agli elementi di valutazione di cui sopra sono fissati come segue:

Per l'**Offerta Tecnica** il fattore ponderale punti complessivo è pari a 60:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Professionalità ed adeguatezza dell'offerta (Pa)	35
Caratteristiche metodologiche dell'offerta (Pb)	25

Per l'**Offerta Economica** il fattore ponderale punti è pari a complessivi 40 punti:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Offerta economica (Pc)	20
Offerta sui tempi (Pd)	20

Non verranno ammesse offerte in aumento e, nello specifico del parametro "tempi", non sono ammesse offerte di ribassi superiori al 20%, **a pena di esclusione**.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c + D_i * P_d$$

dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i esimo; A_i , B_i , C_i e D_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;

- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta;

P_a , P_b , P_c e P_d sono i fattori ponderali sopra indicati.

16.3 Merito tecnico

- I coefficienti A_i e B_i , relativi all'offerta tecnica saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara, sulla base della valutazione graduata sulla scala di giudizi qui di seguito riportata.
- Scala di giudizi:
 - insufficiente (0,00)
 - sufficiente (0,20)
 - discreto (0,40)
 - buono (0,60)
 - ottimo (0,80)
 - eccellente (1,00)
- Ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascuna offerta. Le ragioni di tale attribuzione devono essere adeguatamente motivate secondo i criteri motivazionali indicati qui di seguito.
Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.
- In caso di presentazione di una sola offerta, la valutazione graduata della stessa non viene riparametrata al punteggio massimo.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	CRITERI MOTIVAZIONALI
<p>Professionalità ed adeguatezza dell'offerta: (punteggio massimo: 35 punti) SERVIZI RELATIVI AD INTERVENTI RITENUTI DAL CONCORRENTE SIGNIFICATIVI DELLA PROPRIA CAPACITÀ A REALIZZARE LA PRESTAZIONE SOTTO IL PROFILO TECNICO, SCELTI FRA GLI INTERVENTI QUALIFICABILI AFFINI A QUELLO OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO.</p>	<p>La documentazione presentata e che compone il parametro verrà valutata in base ai seguenti criteri motivazionali: • livello di specifica professionalità del concorrente; • affidabilità del concorrente; • livello qualitativo del concorrente; sulla base dei quali è possibile dimostrare che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.</p>
<p>Caratteristiche metodologiche dell'offerta (punteggio massimo: 25 punti): MODALITÀ CON CUI SARANNO SVOLTE LE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO.</p>	<p>Il concorrente dovrà presentare una relazione tecnico-illustrativa riportante le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico; il criterio motivazionale di valutazione di detto</p>

parametro prevede che sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, nonché i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione; nello specifico, i criteri motivazionali su cui si baserà la valutazione di detto parametro sono rappresentati dalla precisione, convinzione ed esposizione esaustiva con le quali l'operatore economico illustrerà i seguenti punti: 1. le tematiche principali che, a parere del concorrente, caratterizzano la prestazione; 2. le eventuali proposte progettuali migliorative che il concorrente ritiene possibili rispetto al progetto preliminare posto a base di gara; 3. le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza di servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, procedure espropriative, ecc.), nonché delle misure e degli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita; 4. le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:

- dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
- dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.

16.4 Soglia di sbarramento

Non saranno ritenute idonee le offerte che, al termine del calcolo del punteggio relativo all'offerta qualitativa, non abbiano raggiunto un punteggio complessivo (soglia minima di qualità) di almeno 36 punti, ritenuto tale punteggio, un limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta.

I concorrenti che abbiano presentato offerte con punteggio inferiore a 36 punti verranno esclusi dalla gara e dell'esclusione sarà data immediata comunicazione ai soggetti interessati.

Le buste contenenti le offerte economiche degli offerenti che non abbiano raggiunto, nell'esame della parte tecnico-qualitativa, almeno 36 punti rimarranno sigillate agli atti.

Anche in presenza di un'unica offerta ammessa alla valutazione della Commissione giudicatrice, il raggiungimento del suddetto punteggio minimo non inferiore a punti 36 è necessario al fine dell'ammissione alla fase di apertura dell'offerta economica.

16.5 Offerta economica

Ai fini della determinazione dei coefficienti C_i e D_i relativi all'offerta economica, la commissione giudicatrice impiega le seguenti formule:

Coefficienti C_i

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

C_i = **coefficiente** attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = **valore** dell'offerta (*ribasso*) del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = **media aritmetica** dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

X = **0,90**

A_{max} = **valore** dell'offerta (*ribasso*) più conveniente per la stazione appaltante

Coefficienti D_i

$$D_i = T_i / T_{\text{medio}}$$

dove:

T_i = la riduzione del tempo (espressa in giorni naturali, successivi e consecutivi) formulata dal concorrente *i*-esimo;

T_{medio} = la media aritmetica delle riduzioni del tempo (esprese in giorni naturali, successivi e consecutivi) offerte dai vari concorrenti;

Per le riduzioni maggiori della riduzione media il coefficiente D_i è assunto pari ad uno.

Per la determinazione dei coefficienti e dei punteggi sia dell'offerta qualitativa che di

quella quantitativa si utilizzeranno due cifre decimali (con arrotondamento della terza cifra per eccesso se uguale o maggiore di 5, per difetto se la terza è minore di 5).

17. AGGIUDICAZIONE

Sarà considerata offerta economicamente più vantaggiosa quella che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti dalla valutazione dell'offerta tecnica e dalla valutazione dell'offerta economica.

L'appalto sarà, pertanto, aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica).

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/24 si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

In caso di parità di punteggio fra due o più offerte, la gara verrà aggiudicata in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

18. OPERAZIONI DI GARA

18.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso gli uffici della Centrale Unica di Committenza, siti in San Giorgio di Piano (BO), Via Fariselli n. 4 il **giorno 05.05.2017, ore 9,00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora e giorni.

18.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo nei giorni e ore che saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione su sito internet della Stazione Appaltante almeno un giorno prima della data fissata.

18.3. Il Responsabile del procedimento procederà, in seduta pubblica, alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei punti successivi.

18.4. Il Responsabile del procedimento, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Bando-Disciplinare.

18.5. In seduta riservata, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati nell'Offerta tecnica con l'attribuzione dei punteggi relativi alla medesima offerta. Successivamente, in seduta pubblica, il Responsabile del procedimento comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

18.6. Qualora il Responsabile del procedimento accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

18.7. All'esito della valutazione delle offerte economiche, il Responsabile del procedimento procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

18.8. Il Responsabile del procedimento procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18.9. All'esito delle operazioni di cui sopra, il Responsabile del procedimento redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'incarico al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

19. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – CONTENUTO DELLA BUSTA A)

19.1. Il Responsabile del procedimento, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A – Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

20. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – CONTENUTO NELLA BUSTA B

20.1. La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnico-organizzativa", procederà alla assegnazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri e sub-criteri di cui al relativo allegato riportati al precedente punto 16.

20.2. La valutazione delle offerte sarà effettuata come precisato qui di seguito, conformemente alle Linee Guida Anac relative ai servizi di ingegneria e architettura.

21. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA- CONTENUTO DELLA BUSTA C

21.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, il Responsabile del procedimento procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei ribassi offerti.

21.2. Il Responsabile del procedimento provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula indicata al precedente paragrafo 16.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

22.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 97, comma 4, del Codice.

22.2. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso il procedimento di cui all'art. 97 comma 5, del Codice.

22.3. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del Codice.

23. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

23.1. Il Tecnico incaricato deve presentare prima della sottoscrizione del contratto una polizza rilasciata dalla compagnia di assicurazioni, autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati, efficacia a far data dall'approvazione del progetto esecutivo.

23.2. La polizza di cui al comma 1 copre i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto posto a base di gara che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione committente nuove spese di progettazione o maggiori costi. In caso di errori od omissioni progettuali l'Amministrazione committente può richiedere al tecnico di nuovamente progettare i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa e deve prevedere una garanzia per un massimale non inferiore a 600.000,00 euro, ed essere conforme alla scheda tecnica 2.2, in relazione allo schema di polizza tipo 2.2, approvata con il D.M. 12 marzo 2004, n. 123.

23.3. La polizza deve essere presentata all'Amministrazione committente prima o contestualmente all'approvazione del progetto esecutivo e avrà efficacia dalla data di stipula del contratto con l'aggiudicatario dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La mancata presentazione della polizza esonera l'amministrazione dal pagamento dei corrispettivi. Per quanto non diversamente disposto si applica l'articolo 24, comma 4, ultimo periodo del D. Lgs. n. 50/2016.

23.4. Ai sensi dell'articolo 10, comma 4, lettera c-bis), della L. 183/2011, introdotto dall'articolo 9-bis, comma 1, della L. 27/2012, dell'articolo 9, comma 4, del D.L. 1/2012, convertito dalla L.27/2012, il tecnico incaricato è dotato di una polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale delle attività di propria competenza.

23.5. La polizza dovrà avere validità per tutta la durata dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Nel caso intervenissero modifiche alla durata contrattuale dei lavori, il progettista dovrà adeguare la durata della polizza.

La mancata presentazione, da parte dei progettisti, della polizza di garanzia , esonera l'amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

L'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva, ai sensi dell'articolo 103 del Codice, nonché le marche da bollo, versamento dei diritti di segreteria e di registrazione.

23.6. Al fine di accertare l'unità progettuale, i soggetti di cui al comma 6 dell'articolo 26 del Codice, prima dell'approvazione e in contraddittorio con il progettista, verificano la conformità del progetto esecutivo o definitivo rispettivamente, al progetto definitivo o al progetto preliminare. Al contraddittorio partecipa anche il progettista autore del progetto posto a base della gara, che si esprime in ordine a tale conformità. E' oggetto di verifica quanto elencato al comma 4 dell'articolo 26 del Codice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Bologna.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara

La documentazione relativa alla presente procedura comprende:

- 1) **Bando-disciplinare di gara e moduli A e B1 e B2** (pubblicato sul sito dell'Unione Reno Galliera, come indicato al paragrafo 6);
- 2) **Disciplinare di incarico** (pubblicato sul sito dell'Unione Reno Galliera unitamente al presente Bando-Disciplinare, come indicato al paragrafo 6);
- 3) **Progetto preliminare** (scaricabile dal link indicato al paragrafo 6 del presente Bando-Disciplinare).

Firmato
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Ing. Antonio Peritore
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).