



Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

Servizio Centrale di Committenza

GARA con procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs.50/2016 e s.m. e i. per l'affidamento del SERVIZIO FORNITURA ENERGIA ESERCIZIO CONDUZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA-STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI ED APPARECCHIATURE ANTINCENDIO RELATIVO A SETTE EDIFICI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MODIGLIANA CIG 6779828B0C.

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e, più in generale, a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

DISCIPLINARE DI GARA

Art.1 Amministrazione aggiudicatrice. Indirizzi e punti di contatto.

Vedi punto 1 del bando di gara. L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione del responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Modigliana n.237 del 18/08/2017 della determinazione del Responsabile dell'Ufficio Centrale di Committenza n.917 del 30/08/2017.

Art.2 Oggetto dell'appalto

Vedi punto 7 del bando di gara e art. 1 del capitolato speciale d'appalto.

Art.3 Luogo di esecuzione

Vedi punto 6 del bando di gara e art.1 capitolato speciale d'appalto.

Art.4 Importo a base di gara

L'appalto ha ad oggetto la prestazione di servizi concernenti il servizio energia per il Comune di Modigliana, per i seguenti importi:

- €.824.994,98, importo complessivo presunto oltre oneri per la sicurezza pari a €3.500,00, e oltre IVA, per la gestione del servizio energia, come meglio dettagliata nel seguito:

€667.003,12 per il servizio energia (riscaldamento), €41.141,24 per l'esercizio e conduzione impianti di riscaldamento, €96.146,30 per la manutenzione ordinaria e straordinaria impianti riscaldamento, €20.704,32 per il servizio antincendio ed €3.500,00 per oneri della sicurezza (esclusa IVA di legge). Come meglio dettagliati all'art.4 del capitolato speciale d'appalto e su base annua nell'allegato D scheda offerta economica.

L'importo economico soggetto a ribasso ammonta a €117.856,43, oltre oneri per la sicurezza annuali pari a €500,00 e oltre IVA di legge.

Allegato C) al capitolato speciale d'appalto: L'importo presunto di €824.994,98, IVA esclusa, è remunerativo ed è stato calcolato, tenendo conto dell'onere economico necessario per eseguire i lavori di cui all'allegato C), costituente parte integrante e obbligatoria dell'offerta tecnica. La realizzazione dei lavori di cui all'allegato C), tenuto conto dell'importo pari a €136.770,58, potrà essere

eseguita direttamente dall'operatore affidatario del contratto, qualora in possesso della necessaria qualificazione, oppure da altro operatore economico purchè in possesso della necessaria qualificazione, come previsto dall'art.90 del D.P.R.270/2010. L'affidamento, l'esecuzione e la contabilizzazione dei lavori dovrà essere effettuata nel rispetto delle norme per l'affidamento e la contabilità dei lavori pubblici.

Art.5 Finanziamento – pagamento – durata affidamento.

L'appalto è finanziato con mezzi propri del Comune di Modigliana. I pagamenti verranno effettuati nel rispetto del D.Lgs.231/2002 e s.m. E i. e con le modalità di cui all'art.36 del capitolato speciale d'appalto.

La durata dell'affidamento è prevista in anni sette, decorrenti dalla data di consegna del servizio, che potrà avvenire anche nelle more della stipula contrattuale, inderogabilmente entro il 13 ottobre 2017.

Art.6 – Procedura, criterio di aggiudicazione

Procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 2 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e s.m. E i. (nel prosieguo, Codice). Il bando di gara è stato pubblicato all'albo pretorio dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione Montana, sul profilo del committente <http://www.comune.modigliana.fc.it>, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 04/09/2017 e sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 30/08/2017.

I criteri di natura quantitativa e qualitativa che verranno utilizzati per valutare le offerte presentate sono quelli indicati all'art.65 del Capitolato speciale d'appalto, che si riportano di seguito:

Offerta tecnica	punteggio massimo	70
Offerta economica	punteggio massimo	30
	Totale punti	100

Offerta tecnica

L'offerta tecnica verrà valutata con un punteggio massimo pari a 70 punti , sulla base dei seguenti criteri e sub criteri:

A) Offerta riguardo l'organizzazione, gestione e qualità del servizio di conduzione e manutenzione degli impianti di climatizzazione invernale: punti 20

A1) Modalità di esecuzione del servizio.

Verrà valutata l'idoneità ed adeguatezza delle metodologie di organizzazione ed esecuzione del servizio, modalità di intervento, gestione delle chiamate, modalità di gestione dei rapporti con il committente e con gli utilizzatori degli edifici; punti 5;

A2) Struttura organizzativa.

Verrà valutata l'idoneità ed adeguatezza della struttura organizzativa e dell'organigramma operativo che il concorrente intende adottare per la gestione del servizio; punti 5;

A3) Proposte migliorative sulla gestione del servizio.

Verrà valutata l'attività, le procedure, i mezzi, le apparecchiature che si attueranno per la ottimizzazione del servizio in aggiunta o miglioramento di quanto stabilito nel CSA punti 10;

B) Offerta riguardo l'adeguamento normativo, la certificazione energetica, il miglioramento delle caratteristiche tecniche e prestazionali delle centrali termiche ed eventuali lavori aggiuntivi per il



Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

Servizio Centrale di Committenza

miglioramento delle caratteristiche tecniche dell'involucro edilizio dei fabbricati in relazione al possibile contenimento dei consumi energetici ed al miglioramento del comfort per gli utenti:

punti 50

B1) Opere di adeguamento e riqualificazione tecnologica degli impianti.

Verrà valutata l'idoneità ed adeguatezza delle apparecchiature e dei materiali proposti per l'adeguamento normativo e la riqualificazione tecnologica, anche in riferimento al loro ciclo di vita, e miglioramento delle caratteristiche tecniche e prestazionali sulla base dell'elenco dei lavori posto a base di gara (Allegato C);

punti 15

B2) Opere aggiuntive di adeguamento e riqualificazione tecnologica degli impianti rispetto a quanto posto a base di gara (Allegato C)

Verrà valutata l'efficacia e la consistenza di eventuali lavori aggiuntivi rispetto a quelli posti a base di gara (Allegato C) utili all'adeguamento normativo, alla riqualificazione tecnologica, al miglioramento delle caratteristiche tecniche e prestazionali degli impianti ed al miglioramento delle caratteristiche tecniche dell'involucro edilizio dei fabbricati in relazione sia al possibile contenimento dei consumi energetici sia al miglioramento del comfort di loro utilizzatori, anche in relazione al ciclo di vita dei materiali utilizzati.

punti 35

I punteggi verranno attribuiti con il metodo aggregativo compensatore richiamato dalle Linee Guida n.2, approvate da ANAC con delibera n.1005 del 21/09/2016, con valutazione discrezionale dei singoli coefficienti da parte di ciascun commissario. Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni sub criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo punteggio numerico:

0	Non valutabile
0,1	Scarso
0,2	Non significativo
0,3	Carente
0,4	Incompleto e superficiale
0,5	Insufficiente o non adeguato
0,6	Sufficiente
0,7	Più che sufficiente ed adeguato
0,8	Completo e più che adeguato

0.9	Completo, più che adeguato e con caratteristiche particolarmente apprezzabili
1	Con caratteristiche di eccellenza

La parametrizzazione verrà effettuata con riferimento ai singoli sub criteri indicati più sopra utilizzando la formula che segue e non verrà effettuata la seconda riparametrizzazione sul punteggio complessivo dell'offerta tecnica:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W_i \cdot V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

\sum_n = sommatoria

Offerta economica

L'Offerta economica verrà valutata con attribuzione di un punteggio massimo pari a **30 punti**, sulla base dell'importo annuo di gestione complessivo offerto.

Il relativo punteggio P_{ni} verrà assegnato mediante la formula:

$$P_{ni} = 30 \times P_{\min}/P_i$$

Ove:

P_i = Importo totale annuo offerto dalla Ditta i-esima

P_{min} = Importo totale annuo minore tra tutti quelli presentati

Art.7 – Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara,
- 2) Disciplinare di gara e suoi allegati,
- 3) Capitolato speciale d'appalto, allegato A
- 4) Consistenza impianti (allegato B):
 - Descrizione dei fabbricati e degli impianti;
 - Schede tecniche informative;
 - Caratteristiche impianti;
 - Elenco prezzi unitari;
 - Importo complessivo dell'appalto ed esclusioni;
 - Tabella riassuntiva dei consumi;
 - Elaborati grafici: piante degli edifici oggetto d'appalto;
 - scuola media piano seminterrato,
 - scuola media piano terra,
 - scuola media piano primo,
 - scuola materna,
 - scuola elementare piano interrato,
 - scuola elementare piano terra,



Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

Servizio Centrale di Committenza

- scuola elementare piano primo,
- scuola di musica,
- municipio piano sottostrada - terra,
- municipio piano primo e secondo,
- ex casa del fascio,
- asilo nido.

5) Elenco interventi (allegato C)

6) Scheda offerta economica (allegato D),

8) DUVRI, (allegato E),

9) schema di contratto.

Disponibili sui seguenti siti internet: <http://www.romagnaforlivese.it> sezione “Bandi e gare”, <http://www.comune.modigliana.fc.it> sezione “Comunicati”.

Il sopralluogo sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio e a pena di esclusione, da effettuarsi entro il 30/09/2017, per garantire la presentazione di un'offerta ponderata, tenuto conto, inoltre, del contenuto obbligatorio dell'offerta tecnica, in merito ai lavori da eseguire ed elencati nell'allegato C) al capitolato speciale d'appalto. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno prendere appuntamento telefonando al seguente numero 0546-949535 nelle giornate di martedì e giovedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il documento a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché socio o dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

Art.8 – Contributo dovuto all'ANAC.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad €80,00 (euro ottanta/00) ai sensi e con le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377 del 21.12.2016. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Qualora il concorrente non presenti il documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, si applica la disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

Affinché si possa procedere alla regolarizzazione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione dovrà comunque essere stato effettuato entro la scadenza del termine per la presentazione delle offerte; qualora il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione non sia stato effettuato entro il suddetto termine, il concorrente interessato è escluso dalla gara

Art.9 Cauzione provvisoria

Ai sensi dell'art. 93 del Codice, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara e precisamente ad €16.569,90 (euro sedicimilacinquecentosessantanove/90), ed intestata al Comune di Modigliana – Via G.Garibaldi n.63 – 47015 Modigliana (FC) – partita IVA 00325120400- codice fiscale 80002730408, Ente che dovrà stipulare il relativo contratto.

La cauzione può essere costituita con le modalità previste dall'art.93 del D.Lgs.50/2016 e s.m. E i.

La mancata costituzione e allegazione della cauzione provvisoria all'offerta, costituisce causa di esclusione, non rappresentando una carenza formale dell'offerta.

Ai sensi dell'art.93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art.93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la quale sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 medesimo del Codice.

Art.10 Soggetti ammessi alla gara.

Sono ammessi a partecipare alla gara - purché in possesso dei requisiti prescritti dal successivo articolo 12, tutti gli operatori economici indicati all'art.45 del D.Lgs.50/2016 e s.m. E i.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Art.11 Condizioni di partecipazione e divieti

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, e, inoltre, che non siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità tecnico – organizzativa ed economico – finanziaria.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'[articolo 45, comma 2, lettere b\) e c\)](#), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'[articolo 353 del codice penale](#).

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list” di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, convertito con L. 122/2010).

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'[articolo 45, comma 2, lettere b\) e c\)](#), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente disciplinare, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono



Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

Servizio Centrale di Committenza

computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi di cui all'[articolo 45, comma 2, lettera c\)](#), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'[articolo 45, comma 2, lettere d\) ed e\)](#), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dell'art.48 del D.Lgs.50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui al comma 9 dell'art.48 del D.Lgs.50/2016 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

Art.12 – Requisiti di idoneità professionale, capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti.

Requisiti di idoneità professionale:

a) iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.], per un'attività imprenditoriale ricomprendente il servizio oggetto dell'appalto ovvero, se operatore di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice per gli appalti pubblici di servizi [Art. 83 del Codice];

Requisiti di capacità economico – finanziaria:

b) fatturato globale d'impresa cumulativamente pari, con riferimento agli ultimi tre esercizi disponibili, ad almeno €.828.494,98 (euro ottocentototomilaquattrocentonovantaquattro/98), I.V.A. esclusa, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 83, comma 4, lettera a) ed all'allegato

XVII del Codice. Nel caso di concorrenti costituiti da meno di tre anni, i requisiti di cui alla presente lettera possono essere dimostrati anche con riferimento ad un numero inferiore di esercizi, fermo restando la dimostrazione della sussistenza di un fatturato minimo annuale di 1/3 del valore indicato.

Requisiti di capacità tecnico – organizzativa:

c) esecuzione negli ultimi tre anni di almeno n.1 (uno) servizio analogo relativo al settore di attività oggetto dell'appalto, presso enti pubblici o privati per un importo pari ad almeno €.117.856,43. Per servizio analogo si intende un servizio di gestione di impianti di climatizzazione invernale, terzo responsabile, manutenzione ordinaria e straordinaria di climatizzazione invernale;

d) certificato di qualità aziendale UNI EN ISO 9001 in corso di validità per le attività oggetto del presente disciplinare o attestazione rilasciata ai sensi del DPR 207/2010 nella categoria OG11 oppure nella categoria OS28 (Terzo Responsabile Art. 6, comma 8, DPR74/2013).

e) registrazione EMAS o certificazione di qualità UNI EN 14001, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 per una delle seguenti attività: Progettazione, installazione, gestione, manutenzione, riqualificazione e controllo impianti termici, di ventilazione, di condizionamento, elettrici, Diagnosi energetica ed ambientale di edifici e impianti. Servizi energetici e di gestione calore (art.87, Certificazione delle qualità, art 34, Criteri di sostenibilità energetica e ambientale, del D. Lgs 50/2016 e Decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi energetici per gli edifici del 7.03.2012").

f) certificazione, **di parte terza**, che attesti il rispetto dei requisiti organizzativi, diagnostici, progettuali, gestionali, economici e finanziari di cui alla norma **UNI CEI 11339** o il rispetto dei requisiti di cui alla norma **UNI CEI 11352** (art.87, Certificazione delle qualità, art 34, Criteri di sostenibilità energetica e ambientale, del D. Lgs 50/2016 e Decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi energetici per gli edifici del 7.03.2012").

Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

Il requisito di cui alla lettera a), relativo all'iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.], per un'attività imprenditoriale ricomprendente il servizio oggetto dell'appalto ovvero, se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, all'iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice per gli appalti pubblici di servizi [Art. 83 del Codice] - deve essere dimostrato da tutti gli operatori economici, raggruppati, raggruppandi, consorziati.

Il requisito relativo al fatturato annuo globale d'impresa di cui alla lettera b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato annuo specifico per servizi, relativi al settore di attività oggetto dell'appalto, di cui alla lettera c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito



Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

Servizio Centrale di Committenza

deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

I requisiti di certificazione di cui alle lettere d), e) e f) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE deve essere posseduto da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs.50/2016, la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio nel suo insieme ovvero dai singoli consorziati esecutori.

Nel caso di raggruppamento verticale o misto ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

Verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico, finanziario, tecnico e professionale avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii..

Compartecipazioni

L'art.80 comma 5 lettera m) prevede l'esclusione dell'operatore economico che si trovi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Art.13 – Subappalto

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al/ai subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dal/dagli stesso/i eseguite, nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice.

Art.14 - Modalità e termini per la presentazione delle offerte

Per partecipare all'appalto in oggetto, gli operatori economici dovranno far pervenire un plico chiuso, sigillato, contenente al suo interno n.3 buste, chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, e la seguente dicitura:

“A – documentazione amministrativa”,

“B – offerta tecnica”,

“C – offerta economica”.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Il plico, contenente le 3 buste di cui sopra, dovrà pervenire **ENTRO IL TERMINE TASSATIVO E PERENTORIO, A PENA DI ESCLUSIONE, DEL 10 ottobre 2017 ORE 11.00** (con uno dei

seguenti mezzi: servizio postale, corriere o a mano), al seguente indirizzo:

UNIONE DI COMUNI DELLA ROMAGNA FORLIVESE – UNIONE MONTANTA

P.zza F.Tassinari n.15

47017 ROCCA SAN CASCIANO (FC)

e dovrà riportare, all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, anche la seguente dicitura:

“Offerta per Servizio fornitura energia Comune di Modigliana – NON APRIRE”.

Nel caso di concorrente con identità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico esterno le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Farà fede la data di presentazione stabilita dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione Montana.

Il recapito del plico, nel termine tassativo sopra indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non sarà valida alcuna offerta pervenuta al protocollo dell'Unione, di cui sopra, al di fuori dell'orario e del giorno sopra indicato, anche se sostitutiva di offerta precedente.

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nella busta “**A – documentazione amministrativa**”, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

01) Istanza – Dichiarazione di partecipazione, in carta semplice, (è preferibile l'uso degli **allegati modelli 1 e 1bis**), resa sotto forma di “*dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà*” ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, corredata dalla copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e sottoscritta dal dichiarante, la mancanza della sottoscrizione e/o di copia del documento di identità del sottoscrittore nonché l'assenza di uno dei dati contenuti nel fac-simile comporta l'esclusione dalla gara, con la quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente o un suo procuratore (nel tale caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura), assumendosene la piena responsabilità amministrativa e penale, dichiara il possesso dei requisiti di partecipazione e la presenza delle altre condizioni richieste dal bando. Le dichiarazioni vanno fornite dal legale rappresentante del concorrente o un suo procuratore, ovvero nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al



Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

Servizio Centrale di Committenza

contratto di rete che partecipano alla gara.

Qualora il concorrente non intenda utilizzare il modello allegato (1 e 1bis) o il modello DGUE, dovrà comunque rendere tutte le dichiarazioni previste nei suddetti modelli.

Si sottolinea che è esplicitamente richiesta l'indicazione dell'indirizzo PEC (posta elettronica certificata) a cui il concorrente autorizza l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs.50/2016. Tale indicazione è necessaria al fine di potere permettere all'Unione di adempiere agli obblighi informativi previsti anche rispetto al disposto di cui al summenzionato art.76 comma 5 del D.Lgs.50/2016.

Ai sensi dell'art.85 del codice, la stazione appaltante accetta, in sostituzione degli allegati 1 e 1bis, il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea e secondo le linee guida approvate con circolare del MIT n. del 18/07/2016. Il DGUE, dovrà contenere le dichiarazioni elencate nel modello 1). La presentazione del DGUE dovrà avvenire in forma cartacea. Si precisa che l'operatore dovrà espressamente indicare nella PARTE IV del suddetto modello le informazioni circa il possesso dei requisiti elencati all'art. 12 del presente disciplinare di gara.

02) Cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'importo a base d'asta e, quindi, pari a €.16.569,90 come meglio specificato all'art.9 del presente disciplinare di gara, oppure nell'importo ridotto come meglio precisato nel predetto art.9.

03) Documento attestante l'avvenuto sopralluogo e la presa visione della documentazione di gara, come previsto dall'art.7 del presente disciplinare di gara.

04) PASSOE, di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n.111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (ora ANAC) e successiva modifica/integrazione con delibera n.157 del 17/02/2016.

05) Ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo dovuto all'ANAC di €.80,00, con le modalità di cui all'art.8 del presente disciplinare di gara.

Il concorrente può inserire all'interno della busta "A – Documentazione amministrativa", in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti di cui all'art.12. La mancata produzione anticipata della suddetta documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione.

Nella busta "B – offerta tecnica", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **una relazione tecnica complessiva**, divisa in n.2 sezioni corrispondenti ai criteri da valutare A) e B). A loro volta ogni sezione A) e B) dovrà contenere tante sub sezioni quanti sono i sub criteri indicati per l'assegnazione dei punteggi (n.3 per il criterio A e n.2 per il criterio B). Il numero massimo di facciate A4) per la relazione è di n.10, interlinea singola, carattere Times New Roman punti 12, compresa l'eventuale copertina.

- **Allegato C) timbrato e sottoscritto** in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante.

Si precisa che in caso di aggiudicazione dell'appalto tutta la documentazione prodotta diventerà documento contrattuale che l'appaltatore, nel corso di esecuzione del servizio, sarà tenuto ad osservare e realizzare.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta a pena di esclusione dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'istanza – dichiarazione di partecipazione.

Ai sensi dell'art.53, comma 5, lett.a) del D.lgs.50/2016 e s.m. E i, l'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici o commerciali e i correlati riferimenti normativi e che, pertanto, necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi, ai sensi della L.241/1990 e s.m. E i.

NON SONO AMMESSE VARIANTI

Nella busta “**C – offerta economica**”, deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il modello “allegato D”, con apposizione di marca da bollo da €16,00, allegato al presente disciplinare di gare deve contenere, sempre a pena di esclusione:

- indicazione del ribasso percentuale offerto, in cifre ed in lettere, e dei prezzi depurati dal ribasso, offerti per ogni voce;
- i propri costi della manodopera e l'importo dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, salvo manifesto errore, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere. L'offerta economica deve essere sottoscritta a pena di esclusione dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'istanza – dichiarazione di partecipazione.

Il disciplinare tecnico ed il capitolato speciale d'appalto, allegati al presente disciplinare, riportano i dati tecnici utili per la determinazione dell'offerta. Saranno ammesse soltanto offerte economiche che non superino l'importo a base di gara.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

La Stazione Appaltante applicherà la disciplina di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, assegnando un termine non superiore a 5 giorni di calendario per l'integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie.

Art.15 – Modalità di svolgimento della gara

La prima seduta pubblica avrà luogo nella sede della Centrale di Committenza, presso l'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione montana, sede amministrativa di Rocca San Casciano, P.zza Tassinari n.15, 47017 ROCCA SAN CASCIANO (FC) il giorno **11 ottobre 2017**, alle **ore 12.30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito internet dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese, **sezione bandi e gare**, all'indirizzo indicato all'art.1 del presente disciplinare, anche fino al giorno antecedente la data indicata. Si invitano i concorrenti a consultare con regolarità il suddetto sito.



Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

Servizio Centrale di Committenza

Sulla base della documentazione contenuta nella busta “A – Documentazione amministrativa”, nella prima seduta si procederà:

- alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, i necessari integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a cinque giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione con le modalità sopra indicate; nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Nella medesima seduta pubblica o in una successiva, si procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse, procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Successivamente, la Commissione provvederà all'attribuzione dei punteggi complessivi.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti per i quali sia stata accertata tale condizione.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

La Commissione comunicherà, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della garanzia provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3 e seguenti, del Codice, si procederà a valutare la congruità dell'offerta ed eventualmente ad escludere l'offerta, secondo quanto previsto dal suddetto art. 97 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redigerà la graduatoria definitiva.

Art.16 – Ulteriori norme – avvertenze – specificazioni - chiarimenti.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di PEC protocollo@pec.romagnafornlive.it, almeno otto giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.romagnafornlive.it>, sezione "Bandi e gare".

Sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese saranno pubblicate, altresì, con valore di notifica agli effetti di legge, eventuali rettifiche alla documentazione di gara, ove consentito.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.
- ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia resa conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della



Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

Servizio Centrale di Committenza

stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale.

Salvo quanto disposto, in merito alla richiesta di chiarimenti tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai singoli concorrenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito www.romagnaforlivese.it.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e comunque non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione dei suddetti contratti sono a carico dell'aggiudicatario. La stipulazione dei suddetti contratti è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Ai sensi dell'art.5 del D.M.02/12/2016, l'aggiudicatario sarà tenuto a rimborsare alla stazione appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara. A tal fine si comunica che l'importo presunto da rimborsare alla stazione appaltante per tali pubblicazioni è pari a € 1.500,00.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, la stazione appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4 - ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

Nel caso l'aggiudicatario sia una società di capitali la stipulazione del contratto è inoltre subordinata alla comunicazione dei dati di cui al D.P.C.M. 11.05.1991, n.187.

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Procedimento sulla base dei risultati della procedura suindicata rimessi dalla Commissione di gara, e previa verifica della regolarità delle operazioni.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali ed il versamento della cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le assicurazioni previste agli artt.44 e 45 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La Ditta aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti Collettivi di Lavoro, nonché tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni di Legge in materia.

Art.17 - Trattamento dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 196/03, si informa che titolari del trattamento dei dati personali dell'impresa in indirizzo sono l'Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione Montana per le attività connesse alla procedura di gara e il Comune di Modigliana. I dati personali richiesti con la presente lettera sono raccolti per le finalità inerenti la procedura di gara, disciplinata dalla legge, per l'affidamento dei servizi in oggetto e saranno trattati mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

S'informa altresì che i dati raccolti, compresi quelli di natura giudiziaria, potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione Montana e del Comune di Modigliana interessato dalla procedura di gara e dall'esecuzione dell'appalto e ad altri soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici di lavori, per le verifiche e gli adempimenti di legge, indispensabili per il perfezionamento della presente procedura di gara e per la stipulazione del relativo contratto.

S'informa infine che l'interessato potrà, in qualunque momento, chiedere di esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs.196/03.

Art.18 - Tracciabilità

L'affidatario deve rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m. e i. Nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa il contratto deve intendersi risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c. L'Affidatario deve altresì dare immediata comunicazione alla stazione appaltante/Comune di Rocca San Casciano ed alla Prefettura UTG di Forlì della notizia dell'inadempimento della propria controparte/subcontraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art.19 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro Forlì, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Per tutte le condizioni non presenti nel presente bando si fa riferimento alle Leggi, ai Regolamenti, alle Circolari nazionali e regionali, nonché alle direttive comunitarie riguardanti la materia e le prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto.

Le disposizioni del presente disciplinare prevalgono, in caso di contrasto, sulle indicazioni del capitolato speciale d'appalto.

Allegati:

sono allegati al presente disciplinare di gara divenendone parte integrante e sostanziale i seguenti modelli:

- Allegato 1 e 1bis Istanza di ammissione e contestuale dichiarazione unica sostitutiva.



Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

Servizio Centrale di Committenza

Il Responsabile del procedimento di gara, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 è il Geom. Flavio Magalotti, indirizzo mail: f.magalotti@comune.modigliana.fc.it.

Il nominativo del Direttore dell'Esecuzione verrà comunicato all'atto della firma del contratto.

Rocca San Casciano, li 30/08/2017

Il Responsabile
F.to (Geom. Flavio Magalotti)