



DISCIPLINARE DI GARA

TIPO DI PROCEDURA: *Aperta*

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: *Offerta economicamente vantaggiosa*

RIFERIMENTO NORMATIVO: *D.Lgs. 163/2006 s.m.i. e DPR 207/2010*

OGGETTO: procedura aperta per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria, di progettazione definitiva ed esecutiva, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, del servizio di direzione lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, inerenti gli interventi mirati alla messa a norma e sicurezza degli impianti elevatori nelle strutture dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Est.-

Codice CUP: F74H13000670002

Codice CIG: 68498589A2

Denominazione: ASST Bergamo Est;

sede: Via Paderno, 21, 24068 Seriate (BG)

Pec: provveditorato@pec.bolognini.bg.it

Telefono: 035/3063798

Fax: 035/3063708

mail: luca.urbani@asst-bergamoest.it

Funzionario Amministrativo incaricato: Dr. Luca Urbani

Responsabile del procedimento di gara: Dr. Felice Petrella

Responsabile unico del procedimento: Arch. Massimo Puricelli



Indice:

- ART. N. 1: GENERALITA'
- ART. N. 2: PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE
- ART. N. 3: TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO
- ART. N. 4: VALORE DELL'APPALTO
- ART. N. 5: DOCUMENTAZIONE DI GARA
- ART. N. 6: SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
- ART. N. 7: REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
- ART. N. 8: AVVALIMENTO
- ART. N. 9: SUBAPPALTO
- ART. N. 10: MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
- ART. N. 11: SOPRALLUOGO
- ART. N. 12: ABILITAZIONE AL SISTEMA SINTEL
- ART. N. 13: MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA
- ART. N. 14: COMUNICAZIONI, RICHIESTA DI CHIARIMENTI E INFORMAZIONI
- ART. N. 15: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA
- ART. N. 16: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE
- ART. N. 17: STIPULAZIONE DEL CONTRATTO
- ART. N. 18: SPESE ED ONERI CONTRATTUALI
- ART. N. 19: INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- ART. N. 20: PATTO DI INTEGRITA'
- ART. N. 21: APPLICAZIONE NORME DEL CODICE CIVILE
- ART. N. 22: RINVIO
- ART. N. 23: ALTRE INFORMAZIONI



ART. N. 1: GENERALITA'

La presente procedura è svolta attraverso piattaforme telematiche di negoziazione, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

La stazione appaltante Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Bergamo Est utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. (di seguito il "Sistema").

Il Sistema è messo a disposizione da Lombardia Informatica S.p.A. ai sensi della legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3 comma 7, nonché della Legge Regionale Lombardia n. 33/2007, in particolare art. 1 comma 6. La descrizione del Sistema e della piattaforma informatica su cui si basa è contenuta nel presente Disciplinare.

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i fornitori partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema, con le modalità e nei termini di seguito indicati.

ART. N. 2: PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE

Progettazione e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione

L'attività da svolgere, in merito alla Progettazione ed al Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo si articolerà nelle seguenti prestazioni, come disciplinato dal quadro normativo di riferimento:

Progettazione Definitiva

1. Relazioni generali e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione dei materiali;
2. Rilievi dei manufatti;
3. Disciplinare descrittivo e prestazionale;
4. Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico;
5. Rilievi planoaltimetrici;



6. Capitolato speciale d'appalto;
7. Relazione Sismica e sulle strutture;
8. Relazione Geologica;
9. Elaborati di progettazione antincendio (D.M. 16/02/1982);
10. Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC;
11. Tutte le attività necessarie ai fini:
 - della raccolta e predisposizione della documentazione (anche per le richieste dei pareri ed autorizzazioni agli enti preposti (ATS, VVF, Regione, Comune, ecc.))
 - della presentazione delle richieste di pareri ed autorizzazioni agli enti preposti di cui al precedente punto
 - del recepimento di tutte le relative richieste;
 - dell'ottenimento dei pareri, nulla osta ed autorizzazioni, da parte degli enti preposti (ATS, VVF, Regione, Comune).

Progettazione Esecutiva

1. Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi;
2. Particolari costruttivi e decorativi;
3. Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi ed eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera;
4. Capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma;
5. Piano di manutenzione dell'opera;
6. Piano di Sicurezza e Coordinamento (Art. 91, comma 1, lettera b), D.Lgs. 81/2008);
7. Fascicolo con le caratteristiche dell'opera.

Ai sensi dell'art. 34, comma 2, del D.lgs. 50/2016, i servizi di progettazione devono essere conformi ai criteri ambientali minimi (specifiche tecniche e clausole contrattuali) di cui al decreto ministeriale D.M. 24 dicembre 2015, pubblicato in G.U. n. 16 del 21 gennaio 2016.



Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione

L'attività da svolgere, in merito alla Direzione dei Lavori ed al Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, si articolerà nelle seguenti prestazioni:

1. Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione;
2. Liquidazione – rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile;
3. Controllo e aggiornamento elaborati di progetto ed elaborati “as built”, aggiornamento dei manuali d’uso e manutenzione;
4. Coordinamento e supervisione dell’ufficio di direzione lavori;
5. Ufficio della direzione lavori, in merito alle attività dei direttori operativi e degli ispettori di cantiere;
6. Varianti del progetto in corso d’opera;
7. Predisposizione e/o verifica degli elaborati “as built”;
8. Contabilità dei lavori;
9. Supporto e coordinamento con il Collaudatore sia per le attività inerenti gli atti e i documenti da redigere, verificare e avvallare, che in merito alle visite, alle verifiche di collaudo in corso d’opera e per le attività inerenti le visite e verifiche di collaudo tecnico funzionale e tecnico amministrativo finale ed anche in merito alla verifica della documentazione ed elaborati “as built”;
10. Redazione certificato di regolare esecuzione o atto sostitutivo per le opere soggette a Collaudo;
11. Coordinamento della sicurezza in esecuzione;
12. Tutte le attività necessarie ai fini:
 - della acquisizione, raccolta e controllo di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati “as built”, libretti e manuali d’uso e manutenzione;
 - dell’ottenimento dei pareri, nulla osta ed autorizzazioni, da parte degli enti preposti (ATS, VVF, Regione, Comune, ecc.).

La funzione di direttore lavori dovrà essere svolta dal progettista incaricato (soggetto incaricato della progettazione integrale e coordinata).



La funzione di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione potrà essere svolta:

- sia dal direttore lavori, se in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs 81/2008 e s.m.i
- sia dal coordinatore della sicurezza in fase di progettazione in qualità di direttore operativo.

2.1 PUBBLICAZIONI DEL BANDO DI GARA

L'avviso di gara relativo al suddetto affidamento è stato trasmesso alla GUUE in 07/11/2016 e sulla G.U.R.I, presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e sul sito Internet aziendale

2.2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'incarico in oggetto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b), del D. Lgs. N. 50/2016.-

L'Amministrazione aggiudicatrice valuterà la congruità delle offerte anormalmente basse ai secondo i principi ed il procedimento di cui all'art.97, comma 3 e seguenti, di cui agli artt. D. Lgs. N. 50/2016.

ART. N. 3: TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

L'inizio delle attività di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione decorrerà dalla consegna del servizio di cui verrà data comunicazione scritta e terminerà con la verifica positiva dei progetti, con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta e delle autorizzazioni e degli altri assensi necessari da parte degli enti preposti, verifica – validazione positiva da parte del soggetto incaricato dall'azienda - con cui l'aggiudicatario dovrà instaurare un rapporto di collaborazione - e con l'approvazione del progetto esecutivo da parte delle Regione Lombardia.

I tempi massimi per l'espletamento dell'incarico di progettazione e coordinamento della sicurezza, fatte salve le riduzioni dei tempi offerte in sede di gara sono i seguenti:

- il **progetto definitivo** deve essere redatto e consegnato all'Azienda, completo di tutti i suoi elaborati, entro **90 giorni** dalla data di consegna del servizio con comunicazione scritta;
- il **progetto esecutivo** deve essere redatto e consegnato all'Azienda completo di tutti i suoi elaborati, entro i **30 giorni** successivi alla data di comunicazione dell'avvenuta approvazione del progetto definitivo.

Entrambe le fasi progettuali sono vincolate alla verifica e validazione dei progetti.

L'inizio dell'attività di Direzione lavori e di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione decorrerà dalla data di consegna del cantiere all'impresa aggiudicataria e terminerà all'avvenuto completamento delle opere, con la consegna di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed



elaborati “as built”, libretti, fascicoli e manuali d’uso e manutenzione e con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta, delle autorizzazioni e quant’altro necessario da parte degli enti preposti, nonché con la conclusione, con esito positivo, delle attività inerenti il collaudo tecnico amministrativo, il collaudo statico e il collaudo tecnico funzionale e l’emissione del certificato di collaudo.

ART. N. 4: VALORE DELL'APPALTO

Importo complessivo posto a base di gara: €.300.292,25.= comprese le spese ed esclusi gli oneri fiscali e previdenziali e l’IVA di legge per tutte le attività previste in oggetto. L’importo complessivo dei lavori relativi ai servizi in oggetto, come meglio risulta dal Progetto Preliminare, è stimato in €.1.823.000,00.= al netto dell’IVA.

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Costo dell'opera	Progettazione Definitiva – Esecutiva	Direzione lavori e C.S.E.
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.08	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, ...	1.832.000,00	101.011,79 + 50.227,96	149.052,49
		TOTALE	1.832.000,00	300.292,25	

Il procedimento adottato per il calcolo dei compensi posti a base di gara è meglio descritto nell'allegato n.2 (Determinazione dei Corrispettivi).

ART. N. 5: DOCUMENTAZIONE DI GARA

La gara verrà esperita con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento a:

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- DPR n. 207 del 05.10.2010 (per le *parti rimaste in vigore in via transitoria ai sensi degli articoli 216 e 217 del decreto legislativo n. 50 del 2016*);
- Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”;



- presente Disciplinare di gara e degli atti tutti predisposti da questa Amministrazione.

In caso di contrasto tra le disposizioni del presente Disciplinare di gara e quelle contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale, verrà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'Amministrazione dell'ASST BERGAMO EST.

Allegati al presente Disciplinare di gara e parte integrante dello stesso sono i seguenti documenti:

- Allegato n.1 - Bando di gara;
- Allegato n.2 - Determinazione dei Corrispettivi;
- Allegato n.3 – DGUE e Modulistica;
- Allegato n.4 – Progetto Preliminare;
- Allegato n.5 – Schema di Contratto
- Allegato n.6 - Patto anticorruzione;
- Allegato n.7 - Patto di integrità.

ART. N. 6: SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati dall'art. 46 D.lgs. 50/2016 e, in particolare:

a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura;

b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;

c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro



quinto del codice civile, che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;

d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d) e quelli di cui alla lettera f); La distribuzione delle quote tra mandatario e mandanti è stabilita: Il Capogruppo mandatario almeno il 30%.

f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Ai sensi dell'art. 48 D.lgs. 50/2016, è fatto divieto di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Analogamente è fatto divieto ai liberi professionisti di partecipare alla gara sia in forma individuale, sotto qualsiasi forma, sia nell'ambito di una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista sia amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 254, comma 3, e articolo 255, comma 1 D.P.R. 207/2010.

Non è ammessa la partecipazione di operatori economici, anche in Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, che abbiano rispetto ad altri operatori economici partecipanti alla gara, rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c., o che abbiano una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte sono imputabili ad unico centro decisionale. In tal caso saranno esclusi dalla gara sia l'operatore economico controllante che gli operatori economici controllati, nonché i Raggruppamenti temporanei ai quali gli operatori economici eventualmente partecipino, salvo che il concorrente dimostri che il rapporto di controllo non ha influito sul rispettivo comportamento nell'ambito della gara.



I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) D.lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 D.lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza del predetto divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto eventualmente stipulato, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei confronti della stazione appaltante.

ART. N. 7: REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 24 D.lgs. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Tutti i componenti, indipendentemente dalla natura del rapporto con l'operatore economico concorrente, devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 80 ed 83, comma 1, D.lgs. 50/2016.



7.1 ACCETTAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE E RESPONSABILITÀ PROPRIE

Ai fini di una corretta formulazione dell'offerta, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, l'ASST BERGAMO EST mette a disposizione l'intero Progetto Preliminare (allegato n.4), predisposto dal proprio personale.

Il concorrente, in sede di offerta dovrà accettare e condividere le prescrizioni contenute nel Progetto Preliminare, in quanto la responsabilità della progettazione, oggetto della presente procedura di gara, deve potersi ricondurre ad un unico centro decisionale, ossia il progettista che verrà individuato.

È affidata al RUP la responsabilità, la vigilanza ed i compiti di coordinamento sull'intero ciclo dell'appalto (progettazione, affidamento, esecuzione), affinché esso risulti condotto in modo unitario, in relazione ai tempi ed ai costi. In particolare, in materia di progettazione, al RUP è demandato il compito di coordinare le attività necessarie alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, definitivo ed esecutivo.

7.2 COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO

In particolare, dovrà essere specificata la **COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO** che dovrà prevedere la presenza delle seguenti figure professionali, intese come persone fisiche distinte (almeno quattro complessivamente).

Progettazione e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione

RUOLO	REQUISITI	N.
Coordinatore del gruppo di progettazione per l'attività di Progettazione integrale e coordinata – Integrazione delle prestazioni specialistiche.	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo ordine Professionale.	1
Progettista Civile – Edile – Esperto Edile	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo ordine Professionale.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del titolo IV del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'Art. 98 del D.Lgs. 81/08)	Minimo 1
Progettista – Esperto Impiantista	Laurea magistrale o quinquennale in	



(Termo Meccanico, Termotecnico, Impiantista Elettrico, Elettrotecnico)	ingegneria (settore industriale) e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.	Minimo 1
Progettista – Geologo	Laurea magistrale o quinquennale in scienze Geologiche e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione al relativo ordine Professionale.	Minimo 1
Progettista Civile – Edile Esperto Edile – Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Progettista Esperto in materia di prevenzione incendi	Tecnico abilitato quale Professionista antincendio" iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'Articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 iscritto al proprio albo professionale ma che ha superato gli esami previsti dal Decreto legislativo 139 del 2006 (ex legge 818/84)	(può coincidere con una delle altre figure previste)

Direzione lavori e Coordinamento sicurezza in fase di Esecuzione

RUOLO	REQUISITI	N.
Direttore dei Lavori coordinatore dell'ufficio di Direzione dei Lavori	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.	Deve coincidere con il Coordinatore del gruppo di progettazione (soggetto incaricato della progettazione integrale e coordinata)
Direttore/i Operativo/i Esperto Edile	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura, abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.	Può coincidere con il Coordinatore del gruppo di progettazione
Direttore/i Operativo/i Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.	Può coincidere con il progettista strutturale
Direttore/i Operativo/i Esperto Impiantista Termo meccanico	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore industriale) e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo	Può coincidere con il progettista Termo Meccanico



	Ordine Professionale.	
Direttore/i Operativo/i Esperto Impiantista Elettrico	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore industriale) e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.	Può coincidere con il progettista Elettrico
Coordinatore della Sicurezza nei cantieri abilitato ai sensi del titolo IV del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08)	Può coincidere con il Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione e con il Direttore Lavori
Direttore/i Operativo/i Esperto in materiali di prevenzione incendi	Tecnico abilitato quale "Professionista antincendio" iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'Articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 iscritto al proprio albo professionale ma che ha superato gli esami previsti dal Decreto legislativo 139 del 2006 (ex legge 818/84)	Può coincidere con una delle altre figure previste
Ispettore di cantiere edile e strutturale	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (del ramo civile) o architettura e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione al relativo ordine Professionale, ovvero diploma di Geometra o perito Edile, iscrizione al rispettivo Albo Professionale	Può coincidere con una delle altre figure previste
Ispettore di cantiere impiantista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (del ramo industriale) e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione al relativo Ordine Professionale, ovvero diploma di perito Industriale Elettrotecnico e Termotecnico, iscrizione al rispettivo Albo Professionale.	Può coincidere con una delle altre figure previste

I professionisti candidati allo svolgimento delle prestazioni oggetto di gara potranno avvalersi, ove ritenuto necessario, di ogni altra professionalità utile allo sviluppo dei livelli progettuali, **fermo restando il principio generale in base al quale la responsabilità della progettazione deve potersi ricondurre ad un unico centro decisionale, ossia il progettista.**

Eventuali sostituzioni di professionisti indicati come responsabili dovranno essere motivate e autorizzate dalla stazione appaltante, ferma restando la composizione del raggruppamento affidatario dell'incarico.



La composizione del gruppo di lavoro, il profilo professionale e il ruolo dei suoi componenti devono essere assicurati per tutta la durata dell'incarico.

Si specifica che sarà considerata premiante (art.15.6.C) la presenza di uno o più giovani professionisti – vale a dire un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza – nei gruppi concorrenti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 254, comma 3, e articolo 255, comma 1 del D.P.R. 207/2010.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

7.3 REQUISITI DI ORDINE GENERALE ED IDONEITA' PROFESSIONALE

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso, **pena l'esclusione**, dei seguenti requisiti:

- Iscrizione presso l'Ordine Professionale/Registro della Imprese della competente C.C.I.A.A. con indicazione degli estremi di iscrizione (numero e data) e dell'attività per la quale l'operatore economico è iscritto corrispondente a quella oggetto del presente appalto.

Dovranno inoltre essere indicati:

Per le società di ingegneria: nominativo, luogo e data di nascita, estremi di iscrizione all'Albo Professionale del direttore tecnico che svolgerà le funzioni di cui all'art. 254 del D.P.R. 207/2010.

Per gli studi associati: i professionisti associati, oppure il legale rappresentante dello studio associato che dichiara di averne i poteri, dovranno dichiarare:

- che trattasi di studio associato costituito in conformità alla legge vigente in materia o, per i concorrenti stabiliti in altri Paesi UE, alla legislazione equivalente;

- nominativo, luogo e data di nascita, qualifica professionale, estremi di iscrizione ai rispettivi albi professionali di tutti i professionisti associati (compresi anche quelli non candidati alla prestazione dei servizi oggetto di gara).



- Possesso dei requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii (rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali).
- Possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016

7.4 REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO ORGANIZZATIVI

Per essere ammessi i concorrenti dovranno dimostrare di:

1) aver ottenuto un fatturato globale per servizi di progettazione e coordinamento in fase di progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, nei migliori tre esercizi negli ultimi cinque esercizi antecedenti la pubblicazione del bando (2011, 2012, 2013, 2014, 2015), per un importo pari ad almeno a 2 (due) volte l'ammontare dell'importo a base di gara, ossia pari ad almeno € 600.585,50=;

2) aver espletato, negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale, per ogni classe e categoria, almeno pari ad 1 (una) volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolata con riguardo ad ognuna delle classi e categorie, ossia pari almeno a:

ID Opere	IDENTIFICAZIONE DELLE OPERE	Importo da dimostrare
E.08	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola Elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi	1.823.000,00

3) aver espletato, negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, n. 2 (due) incarichi di progettazione e direzione lavori in relazione ad ognuna delle classi e categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo complessivo non inferiore a 0,6 (zerovirgolasei) volte l'importo stimato dei lavori da progettare relativamente a ciascuna classe e categoria (**REQUISITO NON FRAZIONABILE**):

ID Opere	IDENTIFICAZIONE DELLE OPERE	Importo da dimostrare
----------	-----------------------------	-----------------------



E.08	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola Elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi	1.093.800,00
------	--	--------------

4.a) per i soggetti organizzati in **forma societaria** (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo di 8 unità del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA);

4.b) per i **professionisti singoli e associati**, numero di 8 unità minime di tecnici, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

Le capacità tecniche e professionali fanno riferimento ai contratti eseguiti (art. 58, comma 4 della direttiva 24/2014). Inoltre, per i requisiti di cui ai punti 1), 2) e 3), si precisa che, le indicazioni che si traggono dalle richiamate disposizioni di cui agli artt. 83 e 86 nonché dall'allegato XVII, relativamente all'importo del fatturato globale e specifico per l'affidamento dei servizi, nonché dei requisiti di capacità tecnica, costituiscono indicazioni poste a presidio della massima partecipazione alle gare in ossequio ai principi di proporzionalità e di concorrenza, in linea con il principio enucleato all'articolo 1, punto ccc) della legge delega n. 11/2016.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti si ritiene che, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, siano ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati.

Gli importi indicati ai precedenti numeri 1), 2) e 3) si riferiscono sempre all'ammontare delle opere e non all'onorario dei servizi prestati e si intendono al netto di qualsiasi onere fiscale e previdenziale.

I servizi di ingegneria ed architettura di cui ai precedenti numeri 1), 2) e 3) valutabili sono



quelli iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi ultimata ed approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

I servizi di ingegneria ed architettura svolti in associazione temporanea o comunque in forma congiunta sono riconosciuti nella misura indicata nel certificato di buona esecuzione del servizio in cui sono riportate le prestazioni effettuate da ciascun componente il raggruppamento.

Non saranno prese in considerazione le prestazioni professionali effettuate a titolo di collaborazione con altro professionista incaricato in via principale.

Ai sensi dell'art. 8 del D.M. 143/2013, per la classificazione delle prestazioni rese prima dell'entrata in vigore del decreto stesso, si deve fare riferimento alle corrispondenze indicate nella tavola Z-1 allegata al Decreto.

Per ciascun incarico di cui ai precedenti numeri 2) e 3) il concorrente dovrà indicare:

- il committente pubblico o privato;
- l'oggetto e l'importo dei lavori cui si riferiscono i servizi specificandone le classi, le categorie e le caratteristiche principali;
- la tipologia della prestazione;
- il soggetto nominativamente indicato che ha svolto il servizio con le relative percentuali di partecipazione;
- la data di inizio e fine del servizio;
- gli estremi del provvedimento di approvazione tecnica del progetto o, in caso di servizi prestati a privati, gli estremi degli atti autorizzativi o concessori ovvero del certificato di collaudo comprovanti la realizzazione del lavoro per il quale è stata svolta la prestazione;
- il nominativo e indirizzo del Responsabile Unico del Procedimento.

Per i **concorrenti in RTP** i requisiti finanziari e tecnici di cui ai punti 1), 2) e 3), devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. L'operatore mandatario, ai fini del computo complessivo dei requisiti del raggruppamento, deve possedere una percentuale minima del 30% degli stessi requisiti ; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti. L'operatore mandatario in ogni caso possiede i requisiti necessari per la partecipazione alla gara in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna dei mandanti.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti dei **consorzi stabili** di cui all'articolo 46, comma 1 lettera f) si specifica, in conformità a quanto previsto dalle Linee Guida n.1 dell'ANAC, che per i primi cinque anni dalla costituzione tutti i requisiti, possano essere dimostrati dal



consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate.

Le **società** che intendono partecipare alla presente procedura possono, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, documentare il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico-organizzativi richiesti anche con riferimento ai requisiti dei soci della società, qualora costituita nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituita nella forma di società di capitali.

ART. N. 7: AVVALIMENTO

Ai fini della dimostrazione dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.83, comma i, lett. b) e c) del D.Lgs. n.50/2016, il concorrente può far ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art.89 del D.Lgs. n.50/2016 compilando la specifica **PARTE II, SEZIONE C, del DGUE**. In tal caso l'impresa ausiliaria dovrà presentare a sua volta un DGUE debitamente compilato secondo le istruzioni contenute nella medesima sezione.

L'ulteriore documentazione prevista dall'art.89 del D.Lgs. n.50/2016 dovrà essere allegata in sede di offerta nell'ambito della Documentazione Amministrativa.

L'avvalimento relativo ai titoli di studio è ammesso solo a condizione che l'operatore ausiliario esegua direttamente i servizi per i quali tali requisiti sono richiesti.

ART. N. 8: SUBAPPALTO

Ferma restando la responsabilità del progettista, il subappalto, purché dichiarato in sede di gara, è ammesso limitatamente a specifiche operazioni tecniche quali a titolo meramente esemplificativo, indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Per la sua disciplina, si rimanda integralmente alle disposizioni di cui all'art. 105 D.lgs. 50/2016.

ART. N. 10: MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, avviene, ai sensi dell'art. 6 -bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno registrarsi al sistema



AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (*servizi ad accesso riservato-avcpass*), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Si ricorda che nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, sarà necessario acquisire anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

ART. N. 11: SOPRALLUOGO

Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta da parte di ciascun Concorrente, dovrà essere effettuato specifico sopralluogo presso l'area ove dovranno essere realizzati i lavori oggetto della prestazione con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni locali che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

Il sopralluogo non ha carattere obbligatorio.

La richiesta di sopralluogo dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo tecnico@pec.bolognini.bg.it, successivamente il Responsabile Unico del Procedimento comunicherà la data fissata per il sopralluogo. La richiesta dovrà necessariamente essere inoltrata dall'operatore economico in tempo utile e comunque in modo da consentire lo svolgimento del sopralluogo almeno 7 (sette) giorni (lavorativi) prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

I sopralluoghi verranno fissati seguendo l'ordine di arrivo delle richieste.

ART. N. 12: ABILITAZIONE AL SISTEMA SINTEL

La procedura di gara si svolge on-line avvalendosi della piattaforma Sintel accessibile all'indirizzo: <https://www.arca.regione.lombardia.it>

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, il concorrente dovrà dotarsi a propria cura e spese della necessaria strumentazione tecnica ed informatica, software ed hardware, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dal DigitPA, tutto ai sensi del D.Lgs n. 177/2009 e s.m.i e della ulteriore normativa vigente in materia.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione alla piattaforma Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti all'indirizzo internet



www.arca.regione.lombardia.it nell' apposita sezione "Registrazione all'Agenzia Regionale Centrale Acquisti > Registrazione".

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Ottenuto l'accesso alla piattaforma, per poter presentare la propria offerta e prendere parte alla gara, i fornitori sono tenuti a conseguire preventivamente l'abilitazione al Sistema in base al Manuale Generale Sintel - Fornitore, accedendo al seguente URL: www.arca.regione.lombardia.it.

L'Abilitazione del fornitore può essere richiesta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale appositamente autorizzato e dotato dei necessari poteri di agire in nome e per conto del fornitore ai fini della procedura. Il soggetto che agisce in nome e per conto del fornitore e al quale vengono attribuite le Chiavi di accesso per accedere al Sistema deve essere il medesimo soggetto che sottoscrive e invia l'offerta del fornitore attraverso il Sistema.

Attraverso l'Abilitazione il Sistema crea ed attribuisce in via automatica al fornitore il processo di autorizzazione per l'accesso al Sistema, consistente nelle Chiavi di accesso (costituite da user ID e password) che vengono inviate al legale rappresentante o al procuratore generale o speciale del fornitore.

Le Chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Il fornitore è tenuto a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi, e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità.

Il fornitore prende atto e riconosce che l'utilizzo delle Chiavi di accesso attribuisce incontestabilmente al soggetto cui sono associate, e dunque, automaticamente, al fornitore stesso, ad ogni effetto giuridico, ogni azione, atto, fatto e manifestazione di volontà posti in essere tramite il Sistema.

E' onere del fornitore comunicare anticipatamente, o comunque con la massima tempestività, alla stazione appaltante la sostituzione del legale rappresentante del fornitore o comunque del soggetto che ha ottenuto l'Abilitazione. In questo modo il nuovo legale rappresentante potrà ottenere le proprie Chiavi di accesso per operare nel Sistema e il fornitore potrà continuare ad operare nel Sistema senza interruzioni.

Salvo malfunzionamenti delle reti di comunicazione o del Sistema, la procedura di Abilitazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte, e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Abilitazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

I fornitori già registrati al Sistema non necessitano di procedere ad un'ulteriore abilitazione al fine della partecipazione alla presente procedura di gara e possono utilizzare il Sistema attraverso le Chiavi di accesso assegnate in sede di Abilitazione. Anche in questo caso l'offerta dovrà essere presentata e sottoscritta dal medesimo soggetto titolare delle Chiavi di accesso.



In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) è sufficiente l'abilitazione al Sistema della capogruppo mandataria senza che sia necessaria l'abilitazione di tutti i soggetti facenti parte dell'RTI.

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero verde 800.116.738.

ART. N. 13: MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA

Il fornitore, debitamente registrato al sistema, accede attraverso le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "invio offerta" relativa alla presente procedura sul sito, all'URL: www.arca.regione.lombardia.it

Il sistema guida il fornitore alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale e caricarla (attraverso l'upload) sul sistema, **in vista dell'invio che dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 20/12/2016**

Il sistema consente di memorizzare la documentazione di offerta redatta dal fornitore, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Si evidenzia che il caricamento della documentazione di offerta sul sistema non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio avviene soltanto al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul sistema della documentazione che compone l'offerta attraverso la fase "invio offerta". Si suggerisce al fornitore di verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dal sistema per procedere all'invio.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- Documentazione amministrativa
- Offerta Tecnica
- Offerta Economica.

Al termine, in unica soluzione, il Fornitore dovrà provvedere all'invio di tutto quanto predisposto attraverso il sistema.

Si precisa che, a pena di esclusione, le sottoscrizioni della Documentazione Amministrativa, dell'Offerta tecnica e dell'Offerta Economica dovranno essere effettuate, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 445/00, dal legale rappresentante del Concorrente, o comunque da soggetto



munito di idonei poteri e corredate da copia di un valido documento d'identità del sottoscrittore. Per ciascun sottoscrittore sarà sufficiente una copia di un valido documento d'identità, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti da lui sottoscritti.

Nel dettaglio:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA

L'impresa offerente è tenuta a presentare a corredo dell'offerta, **tutta** la seguente documentazione necessaria per l'ammissione alla gara, allegando ogni documento nell'apposito campo messo a disposizione da Sintel al primo step (***Inserimento dichiarazioni e documenti di partecipazione***) del percorso guidato "Invia offerta".

In particolare nell'apposito campo "REQUISITI AMMINISTRATIVI" dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO** (il documento dovrà essere firmato digitalmente) - l'operatore economico potrà utilizzare il modello allegato (allegato n.3), corrispondente al DGUE adattato al Codice Italiano;
- Eventuali Documenti richiesti in caso di **partecipazione in forma aggregata**. In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
R.T.P. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	Allegare una dichiarazione denominata "dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata", conforme al modello Modello M, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.
R.T.P. costituito	Allegare una dichiarazione denominata "dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata", conforme al modello Modello M, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza. Allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	Allegare una dichiarazione denominata "dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata", conforme al modello Modello M, per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza. Allegare copia dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. Solo in caso di consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. c), D.Lgs. 163/2006, allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

eventuale documentazione circa l'Avvallimento, secondo quanto previsto dall'art.89 del D.Lgs. n.50/2016;

- **codice PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- Dichiarazione di accettazione integrale di quanto esposto nel **Patto di Integrità** in materia di contratti pubblici regionali;
- Dichiarazione di accettazione integrale di quanto esposto nel **Patto Anticorruzione**;
- In attuazione dell'art.1 comma n.65 e n.67 della Legge n.266/2005, la ricevuta "scansionata" del **versamento** nella quota prevista dalla succitata legge per la Ditta partecipante.

DOCUMENTAZIONE TECNICA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA

In particolare nell'apposito campo "OFFERTA TECNICA" dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

A. Relativamente all'elemento di valutazione "Qualità tecniche e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi affini" (di cui art.15.7.A)

Relazione tecnica contenente:

Documentazione descrittiva, grafica o fotografica relativa ad un massimo di tre servizi di Progettazione - Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione - Direzione Lavori - Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, volti in particolare alla ricerca di soluzioni tecniche e architettoniche a carattere ambientale, di risparmio energetico e a basso impatto ambientale ed interventi ritenuti dal concorrente (intendendo come tale il soggetto che, sia singolarmente sia in forma di raggruppamento temporaneo presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto) significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili come affini a quello oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali eseguiti negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la pubblicazione del bando.



I tre servizi potranno riguardare tanto la Progettazione e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, quanto la Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, ma almeno uno dovrà comprendere la Progettazione e Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione ed almeno uno dovrà comprendere la Direzione Lavori ed il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

I servizi dovranno inoltre evidenziare le seguenti specificità:

- Professionalità o adeguatezza dell'offerta sul piano architettonico;
- Professionalità o adeguatezza dell'offerta sul piano strutturale;
- Professionalità o adeguatezza dell'offerta sul piano impiantistico.

Per ogni intervento potranno essere presentate un numero massimo di 6 (sei) facciate formato A4, con stampa su una sola facciata, piè pagina riportante il numero di pagina, interlinea singola, carattere Arial 11 o similare, margini superiore e inferiore 2.5 cm, destro e sinistro 2 cm.

Dalla documentazione prodotta dovrà risultare:

- la descrizione dell'opera e l'importo dei lavori;
- il luogo di esecuzione;
- il committente;
- il periodo di esecuzione;
- l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide e l'indicazione di avere svolto l'incarico di progettazione e/o di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione e/o Direzione Lavori;
- la precisazione di aver concluso la prestazione con l'approvazione della stessa da parte del soggetto che ha affidato l'incarico.

B. Relativamente all'elemento di valutazione "Metodologia Esecutiva" (di cui art.15.7.B)

Relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.

La relazione dovrà dimostrare l'efficacia della metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'Art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e dovrà essere articolata nei seguenti paragrafi:



1. Approccio metodologico (schema delle fasi di pianificazione e sviluppo della progettazione; individuazione delle problematiche tecniche e di sicurezza; illustrazione di strumenti e software utilizzati; ecc.)
2. Adozione di sistemi di tracciabilità documentale, eventualmente nell'ambito di un sistema di controllo della qualità, con o senza utilizzo di check-list;
3. Approccio progettuale, metodologico ed organizzativo atto anche a garantire un corretto e mirato studio dei colori, della luminosità naturale ed artificiale degli ambienti ed uno studio e progettazione degli arredi e complementi da prevedere e predisporre, con adozione di soluzioni anche di risparmio energetico e a basso impatto ambientale mirate alla realizzazione di spazi di cura che garantiscono un'elevata qualità percepita anche in relazione alle diverse tipologie di pazienti da visitare e di patologie da trattare e/o in base alle fasi di trattamento.
4. Inoltre dovranno essere considerati gli aspetti relativi:
 - alle caratteristiche strutturali in rapporto alla funzionalità dell'edificio;
 - alla tipologia e dotazione degli impianti meccanici;
 - alla tipologia e dotazione degli impianti elettrici e speciali.

C. Relativamente all'elemento di valutazione "Struttura Organizzativa e Qualifica del personale effettivamente utilizzato nell'appalto" (di cui art.15.7.C)

1. Composizione del gruppo di lavoro proposto per lo svolgimento degli incarichi, con il dettaglio delle risorse destinate ai diversi servizi, i livelli di responsabilità, le competenze e le interrelazioni operative e funzionali;
2. Organizzazione dello scambio informativo con il RUP e con le figure da lui indicate (incontri, chiarimenti, elaborati integrativi, trasmissione documentale, ecc) anche con la condivisione di documenti digitali in modalità remota tramite un sistema tipo "cloud" o strumenti equivalenti.

D. Relativamente all'elemento di valutazione "Piano di Lavoro e Modalità di Verifica" (di cui art.15.7.D)

1. Elaborazione e modalità di adeguamento del cronoprogramma delle opere, suddiviso per singole fasi e lavorazioni, volto all'ottimizzazione dei tempi di esecuzione dei lavori, dei costi e della qualità esecutiva delle opere;
2. Analisi delle fasi di lavorazione caratterizzate da maggiore criticità per quanto riguarda la gestione del cantiere e relative proposte di intervento anche per la risoluzione delle interferenze;



3. Descrizione del sistema organizzativo adottato: modi e tempi di verifica, controllo, monitoraggio e contabilizzazione, regolarità e frequenza di presenza, report periodici e assistenza al RUP, ecc.;
4. Organizzazione operativa per le richieste ed ottenimento dei pareri, delle autorizzazioni, dei nulla osta, da parte degli preposti (VVF, ATS, Cune, Regione, ecc).

La relazione dovrà essere unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto; ciò in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con le quali saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse da destinare all'espletamento dell'incarico nell'ambito, ad esempio, delle rispettive strutture tecnico-organizzative dei soggetti raggruppati.

La relazione sarà costituita da un massimo di venti (20) facciate formato A4, carattere Arial 11 o similare, interlinea singola, margini superiore e inferiore 2.5 cm, destro e sinistro 2 cm, stampa su una sola facciata, piè pagina riportante il numero di pagina, nonché da un massimo di n. 5 elaborati grafici (nei formati da A4 ad A0, a discrezione del concorrente, ciascuno costituito da n. 1 foglio (da allegare alla relazione stessa). **L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato, comporterà la non valutazione, ai fini del giudizio della Commissione e della attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.**

E. Relativamente all'elemento di valutazione "Tempi di esecuzione" (di cui art.15.8.E)

Una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante circa la percentuale di riduzione dei tempi della progettazione così come quantificati all'articolo 3 del presente disciplinare. Non è ammesso un ribasso superiore al 20%, eventuali riduzioni superiori non saranno prese in considerazione.

Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione, né condizionate. Se ciò avvenisse la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal



concorrente quali: “si potrebbe” oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

F. Relativamente all'elemento di valutazione “Criteri Ambientali” (di cui art.15.7.F)

Il criterio è atto a valutare le soluzioni volte al miglioramento della sostenibilità ambientale del progetto.

Si chiede una Relazione tecnica illustrativa delle soluzioni proposte. La relazione sarà costituita da un massimo di dieci (10) facciate formato A4, carattere Arial 11 o similare, interlinea singola, margini superiore e inferiore 2.5 cm, destro e sinistro 2 cm, stampa su una sola facciata, piè pagina riportante il numero di pagina, nonché da un massimo di n. 5 schemi energetici ed impiantistici delle soluzioni proposte (nei formati da A4 ad A0, a discrezione del concorrente, ciascuno costituito da n. 1 foglio (da allegare alla relazione stessa).

Si precisa che l'offerta tecnica presentata dall'operatore economico selezionato sarà parte integrante al Contratto d'Appalto.

I file dovranno essere firmati digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.P. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando.
R.T.P. costituito Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario.

In materia di accesso agli atti di gara l'offerente indica le parti dell'offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali motivandolo espressamente. L'individuazione deve essere precisa e cioè occorre indicare espressamente quali parti della propria offerta siano meritevoli di tutela della riservatezza e deve essere motivata e comprovata.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. 184/06 e con la sopraindicata specificazione da parte del concorrente si intende esercitata la facoltà di cui all'art. 3 comma 2 del D.P.R. 184/06 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso agli atti amministrativi).

OFFERTA ECONOMICA – STEP 3

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve:

- inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo percentuale), non saranno ammesse e pertanto saranno escluse le offerte con un ribasso superiore. Il ribasso percentuale offerto deve corrispondere a quello indicato nell’allegato Modulo Offerta di cui al successivo paragrafo.

VALORE COMPLESSIVO DEI COSTI NON SOGGETTI A RIBASSO

In relazione alla tipologia dell’incarico da affidare, non sono previsti costi non soggetti a ribasso.

ALLEGATO ALL’OFFERTA ECONOMICA

Nell’apposito campo “Allegato all’offerta economica”, l’operatore economico deve allegare appropriata dichiarazione, conforme al “Modello Offerta”, a pena di esclusione, debitamente compilata e firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.P. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando.
R.T.I. costituito Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell’operatore economico mandatario.

RIEPILOGO DELL’OFFERTA – STEP 4

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello



step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
R.T.P. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio.
Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio, nonché del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b) e c), D.Lgs. 163/2006)	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

INVIO DELL'OFFERTA – STEP 5

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Si precisa che:

- L'Azienda avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla Piattaforma Sintel o che impediscano di formulare l'offerta;
- La graduatoria automatica formata dal Sistema e rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata esclusivamente sulla base dei valori economici indicati dal fornitore sul Sistema;
- Attraverso il sistema è datata evidenza della soglia di anomalia per l'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi d. Pertanto, qualora talune offerte presentino un prezzo anormalmente basso, l'Amministrazione dell'ASST Bergamo EST, può chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, se non ritenute valide, procede, ai sensi dell'art. 88 D.Lgs. 163/2006, sino all'esclusione dell'offerta;
- L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida;



ART. N. 14: COMUNICAZIONI, RICHIESTA CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorre all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento esclusivamente per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, presso la Piattaforma SINTEL le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura.

A tal fine è onere della ditta tenere costantemente monitorato la procedura presente su SINTEL.

Tutte le informazioni nell' ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica attraverso l'apposito spazio, all'interno di SinTel denominato "Comunicazioni della procedura", assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente.

Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SinTel.

ART. N. 15: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma SINTEL medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

Le comunicazioni circa la calendarizzazione delle sedute verranno effettuate tramite piattaforma Sintel.

15.1 Operazioni Propedeutiche

Dopo il termine della scadenza i funzionari addetti provvederanno a scaricare la documentazione amministrativa trasmessa dagli operatori economici partecipanti.

15.2 Prima seduta – Valutazione requisiti amministrativi

Il Seggio deputato all'espletamento della gara , in seduta pubblica, sulla base della documentazione presentata tra i requisiti amministrativi, procede a verificarne la correttezza formale e la completezza ed in caso negativo ad escluderle dalla gara.



Qualora non fosse possibile esaurire l'esame della suddetta documentazione in un'unica seduta pubblica, della seduta pubblica o delle sedute pubbliche successive sarà data comunicazione esclusivamente tramite la piattaforma SINTEL-

Nelle medesime forme sarà data comunicazione della seduta pubblica di esame delle offerte economiche.

15.3 Soccorso Istruttorio

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari ad €.251,53.=, corrispondente all'1 per mille dell'importo stimato dell'appalto.

Vengono ritenute essenziali le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previste nel D.lgs. 50/2016 e da altre disposizioni di legge.

In tal caso, la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone l'oggetto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

15.4 Valutazione dell'Offerta Tecnica

La Commissione Giudicatrice procede poi, in una o più sedute riservate a porte chiuse, ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, procede all'assegnazione dei relativi punteggi, come meglio sopra descritto.

15.5 Apertura Offerte Economiche

Il Seggio deputato all'espletamento della gara , procede in successione:

- alla comunicazione delle risultanze della seduta relativa alla Valutazione Tecnica delle



Offerte ammesse;

- “all'apertura” dell’offerta economica;
- prende atto della graduatoria dei concorrenti.

15.6 Valutazione Complessiva dell’Offerta

Ogni Offerta sarà valutata scomponendo la parte di Offerta Tecnica, ed Offerta Economica.

L’aggiudicazione sarà fatta in favore dell’operatore economico che avrà formulato l’offerta con il punteggio totale più prossimo al valore di 100 (cento) ottenuto sommando i punteggi assegnati alla qualità tecnica (max 85 punti) e quelli attribuiti all’offerta economica (max 15 punti).

I calcoli relativi alle determinazioni dei punteggi suddetti verranno, nel caso sia necessario, arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

Requisiti di valutazione			
OFFERTA TECNICA ELEMENTI QUALITATIVI	Punteggio massimo	OFFERTA ECONOMICA ELEMENTI QUANTITATIVI	Punteggi o massimo
A) Qualità tecniche e adeguatezza dell’offerta con riferimento all’esperienza specifica acquisita in servizi affini	30	Ribasso percentuale offerto	
B) Metodologia esecutiva	15		
C) Struttura organizzativa e qualifica del personale effettivamente utilizzato nell’appalto	15		
D) Piano di lavoro e modalità di verifica	15		
E) Tempi di esecuzione	5		
F) Criteri ambientali	5		
TOTALE	85	TOTALE	15



L'Offerta vincente sarà selezionata tramite il calcolo dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa (come da Linea Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvato con Delibera ANAC n.1005 del 21 settembre), effettuata con il **metodo Aggregativo-Compensatore**, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K(x) = \sum_n [W_i * V(x)_i]$$

Dove:

- $K(x)$ rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x ;
- n è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;
- W_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i -esimo;
- $V(x)_i$ è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta x e all'elemento di valutazione i -esimo.
- \sum_n è la sommatoria

I coefficienti $V(x)_i$, saranno determinati:

- per quanto riguarda ognuno degli elementi di natura qualitativa attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie"; tale trasformazione avviene riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie calcolate. Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti saranno determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.
- per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi più convenienti per la stazione appaltante e coefficiente pari a zero, attribuito a quelli posti a base di gara.

15.7 Determinazione dei Punteggi Qualitativi (Offerta Tecnica)

I punti relativi agli elementi di natura qualitativa saranno attribuiti secondo il metodo del confronto a coppie di cui all'allegato M del D.P.R. n. 207/2010, con la precisazione che ogni commissario valuterà quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire, e, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuirà attribuendo a tale preferenza una valore che varia da 1 a 6 a secondo del grado di preferenza:

- 1 = parità
- 2 = preferenza minima



- 3 = preferenza piccola
- 4 = preferenza media
- 5 = preferenza grande
- 6 = preferenza massima

I criteri motivazionali su cui ciascun commissario baserà la propria valutazione sono di Seguito riportati:

A - QUALITÀ TECNICHE E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA CON RIFERIMENTO ALL'ESPERIENZA SPECIFICA ACQUISITA IN SERVIZI AFFINI

Per quanto riguarda il **criterio di valutazione "A"**, verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostri che il concorrente abbia redatto progetti che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che siano da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Nello specifico, verranno valutati in particolare i servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara eseguiti all'ambito sanitario e ospedaliero. **Fino a 30 PUNTI COME DI SEGUITO SUDDIVISI:**

- **A.1 – Sul piano architettonico** - Fino a 12 PUNTI
- **A.2 – Sul piano strutturale** - Fino a 8 PUNTI
- **A.3 – Sul piano impiantistici** - Fino a 10 PUNTI

La Commissione giudicatrice valuterà le dimensioni della struttura utilizzata nei servizi svolti, in termini di numero di professionalità coinvolte, nonché le migliori modalità organizzative della struttura stessa.

B – METODOLOGIA ESECUTIVA - Fino a 15 PUNTI

C – STRUTTURA ORGANIZZATIVA E QUALIFICA DEL PERSONALE EFFETTIVAMENTE UTILIZZATO NELL'APPALTO - Fino a 15 PUNTI

D – PIANO DI LAVORO E MODALITÀ DI VERIFICA - Fino a 15 PUNTI

Per quanto riguarda i **criteri di valutazione "B", "C" e "D"**, sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione organizzativa e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, nonché i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione, sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono un'elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

In particolare per quanto riguarda la **progettazione**, sarà considerata migliore l'offerta che attraverso la relazione darà adeguatamente conto di:

- a. le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- b. le eventuali proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto



- territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili rispetto al progetto preliminare;
- c. le azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere;
 - d. le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, procedure espropriative, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
 - e. le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
 - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente);
 - delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
 - dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.

Per quanto riguarda la **Direzione Lavori**, sarà considerata migliore l'offerta che attraverso la relazione darà conto in modo più preciso, più convincente e più esaustivo de:

- a. le modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza in cantiere;
- b. le modalità di integrazione con la committenza;
- c. la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
 - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di direzione dei lavori, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
 - dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.

F – CRITERI AMBIENTALI

Per quanto riguarda il **criterio di valutazione "F" Valutazione Criteri Ambientali**

Saranno valutate positivamente le prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 del



Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 24 Dicembre 2015, come modificato dal D.M. del 24 maggio 2016. . - **Fino a 5 PUNTI**

15.8 Determinazione dei Punteggi Quantitativi (Offerta Tecnica)

E – TEMPI DI ESECUZIONE

Per quanto riguarda il **criterio di valutazione “E”** Valutazione Offerta Tempo Ribasso percentuale unico sui tempi indicati all'articolo 3 “Termini per l'espletamento dell'incarico”. - **Fino a 5 PUNTI**

15.9 Riparametrazione

Tramite, la Piattaforma Regionale SINTEL si procederà ad una riparametrazione dei punteggi attribuiti a ciascun criterio, eseguito in automatico dal Sistema stesso.

15.10 Sbarramento al punteggio tecnico

Per l'ammissione alla valutazione dell'offerta economica, all'offerta tecnica è prevista una soglia di sbarramento di 40 punti.

15.11 Ulteriori Regole e Vincoli

Le sedute di gara potranno essere, in qualsiasi momento, sospese ed aggiornate ad altra ora o ad altro giorno, previa adozione di misure idonee ad assicurare la conservazione e salvaguardia dei documenti contenuti nelle singole offerte. Di ciascuna seduta della Commissione giudicatrice verrà redatto apposito verbale.

Nel caso in cui più concorrenti abbiano riportato lo stesso punteggio si procederà come di seguito:

- alla richiesta scritta di un miglioramento di offerta economica tra i concorrenti;
- ad estrazione a sorte, se non viene proposta offerta migliorativa, o nel caso in cui permanga la situazione di parità, tra le imprese che hanno ottenuto uguale punteggio.

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;



- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

ART. N. 16: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

16.1 Individuazione delle offerte anormalmente basse

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, ai sensi di quanto previsto all'articolo 97, comma 3, del Codice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara, sospende la seduta pubblica, affinché possano attivarsi le procedure di verifica dell'anomalia e informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

16.2 Giustificazione degli elementi costitutivi dell'offerta

Qualora un'offerta risultasse anormalmente bassa, la stazione appaltante richiederà all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto.

Il procedimento di valutazione dell'offerta anomala avverrà conformemente ai termini e alle prescrizioni di cui all'articolo 97, comma 4 e seguenti, del Codice.

L'ASST Bergamo Est si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si precisa che non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili

Si precisa altresì che l'ASST BERGAMO EST si riserva la facoltà di procedere al sub-procedimento di valutazione delle anomalie fino a tre concorrenti contemporaneamente.



16.3 Aggiudicazione Provvisoria

Concluso il sub-procedimento per la verifica delle offerte anomale, la Commissione fisserà una successiva seduta pubblica di gara, dandone avviso ai Concorrenti con preavviso di almeno 3 (tre) giorni, nella quale comunicherà l'esito del sub-procedimento di anomalia.

Il Responsabile Unico del Procedimento, concluse le operazioni di cui sopra, si pronuncia in merito all'aggiudicazione provvisoria e, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, provvederà:

- ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario.
- si procederà inoltre in capo all'aggiudicatario, nonché all'operatore economico che segue in graduatoria - qualora non sia stata già svolta in sede di fase amministrativa - al controllo del possesso dei requisiti, secondo le modalità descritte al precedente articolo 10 "Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione".

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico. In tale caso, la stazione appaltante, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.

L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione provvisoria è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale della stazione appaltante.

16.4 Aggiudicazione Definitiva

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel, la stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, all'esito positivo dei controlli previsti, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.



ART. N. 17: STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

17.1 Documenti per la stipula del contratto

Nel termine di 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva, l'operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire alla stazione appaltante, ai fini della stipula del contratto, la seguente documentazione:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia fideiussoria definitiva in favore della stazione appaltante, secondo le modalità, l'importo e le condizioni indicate nel successivo paragrafo - Garanzia fideiussoria definitiva. Inoltre:
 - in caso di RTP, la garanzia fideiussoria definitiva dovrà essere prodotta dall'operatore economico mandatario con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento e della copertura anche per tutti loro.
 - in caso di consorzio, dovrà essere prodotta dal consorzio medesimo;
- Polizza assicurativa i cui massimali saranno precisati al momento della richiesta all'aggiudicatario.
- per gli operatori economici non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) attestante la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli art. 17, c. 2, D.P.R. 633/72;
- dichiarazione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), relativa agli estremi delle coordinate bancarie e delle persone delegate ad operare sul c/c bancario o postale, ai fini del pagamento dei corrispettivi contrattuali;
- ricevuta del pagamento delle spese contrattuali;
- documentazione per la richiesta della certificazione prefettizia antimafia secondo quanto previsto dal D.lgs. 159/2011;
- eventuali copie elaborati grafici e tecnici facenti parte dell'offerta tecnica presentata.

Inoltre, solo in caso di RTP o consorzio:

- copia autenticata, con firma digitale del notaio, del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla operatore economico mandatario, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;
- dichiarazione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di



comprovati poteri di firma), dell'operatore economico mandatario ovvero del consorzio, che attesti le prestazioni che saranno fornite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, secondo le dichiarazioni rese all'atto della presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, la stazione appaltante dichiarerà decaduto l'operatore economico dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso.

La stazione appaltante si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

Gli atti di gara saranno resi accessibili, nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente, agli operatori economici che facciano richiesta di accesso.

17.2 Stipula del contratto

Con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato, nel rispetto del termine dilatorio di 35 giorni e comunque entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva, il contratto conforme allo schema di Disciplinare di Incarico allegato al presente disciplinare di gara.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata a tutti i partecipanti.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in modalità Telematica Digitale, ai sensi del D.lgs n.82 del 07.03.2005 e successive integrazioni e modificazioni (Codice dell'Amministrazione Digitale)."

Resta inteso, che l'impegno contrattuale, da parte di ASST BERGAMO EST rimane subordinato all'inesistenza di fatti impeditivi ed all'esecutività del provvedimento di aggiudicazione.

Il concorrente, se impresa/e a carattere societario del tipo società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società



consortili per azioni o a responsabilità limitata, prima della stipula dei rispettivi contratti, sono tenuti alla piena osservanza delle disposizioni di cui al D.P.C.M. 11.5.1991, n. 187.

L'Aggiudicatario dovrà attenersi a quanto previsto dalla Legge 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.

17.3 Garanzia fideiussoria definitiva

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113, D.Lgs. 163/2006, una garanzia fideiussoria, rilasciata in formato elettronico con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante, pari al 10% dell'importo contrattuale.

Tuttavia, l'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso offerto, sia superiore al 10%, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%, ove il ribasso di cui sopra sia superiore al 20%.

Tale documento può essere una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.);
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998.

La fideiussione deve essere intestata alla stazione appaltante e possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

- avere validità per un periodo pari alla durata del contratto;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto.



Con riferimento al firmatario del soggetto garante, l'operatore economico aggiudicatario dovrà fornire copia del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione.

L'importo della cauzione definitiva – come sopra determinato – è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per l'aggiudicatario al quale venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre la certificazione di qualità (in originale ovvero in copia corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000) conforme alle norme europee EN ISO 9000. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario, l'operatore economico aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte gli operatori economici che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascun operatore economico secondo le modalità sopra previste.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

ART. N. 18: SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese, inerenti l'eventuale registrazione in caso d'uso, nessuna eccettuata o esclusa.

Saranno inoltre a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese per la scritturazione delle copie occorrenti alla Ditta stessa ed ai diversi Uffici, i bolli sui mandati di pagamento, e tutte le imposte e tasse che dovessero in avvenire colpire il contratto e successive inerenti.

Tutti gli oneri a carico dell'Aggiudicatario dovranno essere versati secondo le modalità indicate in seguito dall'Amministrazione dall'ASST BERGAMO EST.

L'imposta di Bollo, a carico dell'operatore economico aggiudicatario, sarà assolta in modo virtuale dall'ASST Bergamo EST, pertanto prima della firma del contratto l'operatore economico aggiudicatario dovrà provvedere al rimborso dello stesso

In ossequio alle prescrizioni di cui all'art. 216, comma 11 del Codice le spese per la pubblicazione



legale, prevista dalla vigente normativa sono rimborsate alla Stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, con le modalità che verranno successivamente comunicate. Dette spese sono stimate in € 5.000,00 circa

ART. N. 19: INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che:

Titolare del trattamento dei dati personali richiesti nel presente Disciplinare di gara è l'ASST BERGAMO EST, con sede in Seriate, via Paderno, 21.

- Il trattamento dei dati conferiti avverrà secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelarne la riservatezza.
- I dati richiesti verranno trattati elusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara ed alla gestione del contratto.
- L'acquisizione dei dati richiesti è presupposto indispensabile per la partecipazione alla gara ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici. Pertanto il rifiuto di fornire le informazioni richieste comporta l'esclusione dalla gara.
- I dati conferiti potranno essere conosciuti dal personale direttamente coinvolto nel procedimento, dagli altri partecipanti alla gara o da soggetti terzi conformemente e nel rispetto alla vigente normativa in materia di accesso agli atti della pubblica amministrazione; i dati stessi potranno inoltre essere comunicati ad altri Enti quando ciò sia imposto dalla normativa vigente.
- L'interessato gode dei diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs.196/2003.
- Il responsabile del trattamento dei dati personali conferiti nella presente procedura di gara e nella successiva fase contrattuale è il Responsabile dell'U.O.C. Approvvigionamenti, Logistica e Servizi Alberghieri.

ART. N. 20: PATTO DI INTEGRITA'

Le Ditte partecipanti alla procedura di gara saranno tenute ad attenersi a quanto previsto dal "Patto di integrità" (**modulo allegato**) del presente Disciplinare di gara, approvato con Deliberazione N. IX/1299 del 30.10.2014 dalla Giunta Regionale della Regione Lombardia, che come indicato all'art. n. 8 del presente Disciplinare, dovrà essere sottoscritto per accettazione dal Rappresentante Legale.

ART. N. 21: APPLICAZIONE NORME DEL CODICE CIVILE

Per tutto quanto non previsto esplicitamente nel presente Disciplinare di gara, l'appalto sarà disciplinato dalle norme del Codice Civile.



ART. N. 22: RINVIO

Per quanto non previsto dal presente Disciplinare di gara si farà riferimento alle norme del Codice che disciplinano i contratti, in particolare quelle relative agli appalti di servizi ed alle norme statali e regionali in materia di appalti.

Quanto sopra è da intendersi che, i concorrenti siano a conoscenza delle norme del presente disciplinare e pertanto essi non potranno accampare alcuna ignoranza in merito.

ART. N. 23: ALTRE INFORMAZIONI

- Il presente Disciplinare non vincola l'amministrazione aggiudicatrice né all'espletamento della gara né alla successiva aggiudicazione definitiva.
- L'aggiudicazione definitiva è subordinata al concretizzarsi di tutti i presupposti di qualsivoglia natura, ivi compresa la disponibilità dei mezzi occorrenti per il finanziamento dell'affidamento, non è impegnativa per l'amministrazione aggiudicatrice e non dà diritto alla stipulazione del contratto o a qualsivoglia pretesa dell'aggiudicatario. Ove, pertanto, l'affidamento in argomento venga revocato, sospeso o annullato o ne vengano modificati i termini, il Concorrente non avrà nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice.
- L'amministrazione aggiudicatrice si riserva di procedere in qualsiasi momento a qualsivoglia verifica ed accertamento. Altresì l'amministrazione aggiudicatrice si riserva di sospendere e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio e in qualsiasi fase il procedimento di gara, senza che i Concorrenti possano avanzare eccezioni o riserve.
- I Concorrenti, per tutta la esecuzione del contratto, saranno tenuti al rispetto di ogni prescrizione disposta dalla normativa vigente e futura in materia di sicurezza e in materia di obblighi derivanti da rapporti di lavoro.
- I Concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla procedura, accettano esplicitamente e totalmente tutti i patti, le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole, nessuna esclusa, stabilite dal bando di gara, dal presente disciplinare e dal Capitolato Speciale di Appalto.
- Qualora nella gara venga presentata una sola offerta valida, l'amministrazione aggiudicatrice si riserva, ai sensi dell'art. 55 comma 4 del D.lgs. 163/06 di procedere, comunque, all'aggiudicazione sempre che l'offerta stessa sia a suo insindacabile giudizio, ritenuta idonea e conveniente, in conformità a quanto prescritto dall'art. 81 comma 3 del medesimo Decreto.
- Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese, di bollo, di registro e quelle



propedeutiche, connesse e correlate alla stipulazione del contratto e all'acquisizione dei documenti e disegni di progetto con relative copie.

- La documentazione inviata dai Concorrenti resta tutta acquisita agli atti dell'amministrazione aggiudicatrice e non sarà restituita, neanche parzialmente, fatti salvi gli obblighi di legge.
- Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato con le finalità e nel rispetto delle condizioni e limiti di cui al D.Lgs.196/03.
- I concorrenti sono responsabili della eventuale non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara ai sensi della normativa vigente e dei comportamenti dolosi lesivi della par condicio fra i concorrenti e della segretezza delle offerte.
- I soggetti stabiliti in Stati diversi dall'Italia di cui all'art. 47 del D.Lgs.163/06, ai fini della qualificazione alla presente procedura concorsuale, devono produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alle gare. E' fatto salvo quanto disposto dall'art. 38, comma 5 del D.Lgs.163/06.
- L'esito della gara (con l'elenco delle imprese partecipanti alla gara, i ribassi, il vincitore e l'importo di aggiudicazione) sarà soggetto alla pubblicazione secondo le norme vigenti, anche sul sito internet. In ordine al semplice esito della gara non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.
- Il diritto di accesso agli atti è disciplinato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.163/06.
- I Concorrenti sono sin d'ora obbligati alla riservatezza sia in ordine ai contenuti del presente disciplinare di Gara e degli allegati al medesimo, che in relazione agli elaborati progettuali ed ai documenti acquistabili/visionabili ai fini della presentazione dell'offerta.
- Il Foro competente per l'eventuale impugnativa degli atti della procedura concorsuale è il TAR Lombardia, sede di Brescia.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(arch. Massimo Puricelli)