

COMUNE DI BOLOGNA
U.I. GARE

BANDO DI GARA
PROCEDURA APERTA

(con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa: miglior rapporto qualità/prezzo)

INFORMAZIONI GENERALI:

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Bologna - UI Gare -(per dettaglio indirizzi - recapiti: vedi punto S) del presente bando)

Bando di gara per l'affidamento del "**Servizio inerente le attività di collaudo statico, in corso d'opera e finale, nell'ambito della commissione di collaudo tecnico-amministrativo, delle opere del sistema di trasporto pubblico ad automazione integrale per il collegamento tra l'Aeroporto e la Stazione FS di Bologna, denominato "People Mover"**

Importo: euro **451.156,40** (comprensivo di euro 8.846,20 per spese accessorie)**soggetto a ribasso**
CIG 72665957E3

Altri Codici: CPV: 71632000-7 CUP: F31I07000030009- Cod.Int.: 3604

Determina a contrarre: P.G. n. 407058/2017

Tipo di Procedura: procedura aperta (art 60 D.Lgs 50/2016)

Criterio di Aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa: miglior rapporto qualità/prezzo (art 95 co 2 D.Lgs 50/2016)

Suddivisione in lotti: NO

Termine di scadenza per la presentazione offerte: ore 10:00 del giorno 16 gennaio 2018

Inizio operazioni di gara/1° seduta pubblica: ore 10:00 del giorno 17 gennaio 2018

Reponsabile del Procedimento: Ing Mirka Rivola - Funzionario del Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture

Autorità di gara: dott.ssa Alessandra Biondi - Dirigente UI Gare

Richiesta di informazioni : entro 6 giorni dal termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte; richieste da presentare con le modalità di cui al punto S) del presente bando

A) - NORMATIVA DI RIFERIMENTO –

L'appalto è interamente disciplinato dal D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

B) - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - MODALITA' ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

La gara, con ammissibilità di offerte solo in ribasso, sarà esperita con il seguente criterio: offerta economicamente più vantaggiosa: miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

nella tabella di seguito riportata e denominata "Tabella elementi di valutazione delle offerte" vengono riportati gli elementi di valutazione/criteri motivazionali/coefficienti ponderali:

TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE				
A	Elementi di valutazione qualitativi (da inserire nell'offerta tecnica)	sottoelementi:	Punti	Criteri motivazionali
01	<i>Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di 3 servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento di cui trattasi</i> punteggio totale: 50 punti suddivisi per i 2 relativi sottoelementi (a fianco indicati)	<i>1) Grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione</i>	<i>45 pti</i>	per sottoelemento 1) <i>Saranno premiati i Collaudi Statici e le Direzioni Operative Strutturali di interventi analoghi (così come di seguito individuati) . Per detto sottoelemento si precisa quanto segue: a) che saranno preferiti servizi di collaudo statico rispetto ai servizi di direzione operativa strutturale b) che per "interventi analoghi" si intendono nuove opere infrastrutturali con preferenza, nell'ordine, per:</i>

TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE				
A	Elementi di valutazione qualitativi (da inserire nell'offerta tecnica)	sottoelementi:	Punti	Criteria motivazionali
		2) Leggibilità e completezza della rappresentazione	5 <i>pti</i>	1) infrastrutture in parte o completamente in viadotto, 2) importo dei lavori strutturali superiore a 20 milioni di euro 3) infrastrutture dedicate a sistemi di trasporto pubblico per sottoelemento 2) Sarà valutata la leggibilità e la maggiore completezza della rappresentazione documentale di quanto presentato e la sua migliore idoneità alla comprensione dei relativi contenuti
02	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla descrizione delle modalità organizzative e della struttura preposta allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'affidamento di cui trattasi - <u>punteggio totale: 40 punti</u> <i>Si precisa che tutti gli aspetti di tale elemento verranno complessivamente valutati e non costituiscono pertanto in alcun modo eventuale indicazione di "sottoelementi/sottopunteggi"</i>	////////////////////	40 <i>pti</i>	Sarà considerata migliore la relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo le modalità di esecuzione della prestazione ed in particolare: - le azioni e soluzioni che si intende sviluppare in relazione alla problematica specifica dell'intervento, in considerazione del subentro al collaudatore uscente in uno stato avanzato di realizzazione delle opere; - le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo alla articolazione temporale delle varie fasi previste
B	elementi di valutazione quantitativi: offerta economica			
01	Ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara		10 <i>pti</i>	
		TOTALE	100 <i>punti</i>	

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente vantaggiosa.

Fermo restando quanto successivamente indicato relativamente alle modalità di attribuzione dei punteggi, i concorrenti saranno ammessi alla fase relativa all'apertura delle offerte economiche solo qualora negli elementi di valutazione qualitativa, abbiano raggiunto un punteggio complessivo non inferiore a punti 30 sui 90 massimi assegnabili. A tal fine si precisa che detto punteggio minimo (punti 30) dovrà essere raggiunto all'esito delle procedure di riparametrazione di seguito indicate, fermo restando quanto indicato in presenza di un'unica offerta ammessa.

L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa-

Il punteggio complessivo verrà attribuito sulla base della formula di seguito indicata e la miglior offerta (nei confronti della quale procedere con la proposta di aggiudicazione) risulterà essere quella che ha ottenuto il punteggio complessivamente maggiore:

$$P = P_{td} + P_e$$

Dove

P= punteggio complessivo

P_{td}= punteggio tecnico definitivo (punteggio relativo agli elementi qualitativi)

P_e= punteggio economico (punteggio relativo agli elementi quantitativi: ribasso offerto)

L'attribuzione dei punteggi avverrà come segue:

a) Punteggio tecnico definitivo/elementi qualitativi (P_{td}):

Si procederà innanzitutto all'attribuzione del "punteggio tecnico preliminare" applicando la seguente formula:

$$P_t(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P_t(a) = Punteggio Tecnico Preliminare;

n = Numero totale degli elementi qualitativi (N. 2 elementi: A.01 e A.02)

W_i = Peso o punteggio attribuito all'elemento (i) (rispettivamente: punti 50 per elemento A.01 e punti 40 per elemento A.02)

V(a)_i = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a)rispetto all'elemento (i)

I coefficienti V(a)_i saranno determinati con la seguente procedura:

a) per quanto riguarda **ciascuno** degli elementi di valutazione di natura qualitativa di cui alla suddetta tabella "elementi di valutazione delle offerte" (e pertanto per ciascuno dei 2 sottoelementi relativi all'elemento A.01 e per l'elemento A.02) si procederà alla loro valutazione attraverso il seguente metodo: confronto a coppie, così come di seguito individuato:

1) Per ogni **confronto**, ciascun commissario utilizzerà una tabella "triangolare", con un numero di righe e di colonne pari al numero dei concorrenti ammessi alla valutazione meno uno, tabella nella quale con le lettere A,B,C,D,(...)"N" sono rappresentate le offerte di ogni concorrente

2) Ciascun Commissario confronterà (a due a due) le offerte di tutti i concorrenti procedendo, per ogni confronto, a individuare quale offerta preferisce e il relativo grado di preferenza variabile da 1 a 6 e precisamente: 1=nessuna preferenza; 2= preferenza minima; 3=preferenza piccola; 4= preferenza media; 5= preferenza grande; 6= preferenza massima.

3) Al termine di tutti i suddetti confronti si procederà come segue:

a) per quanto riguarda l'elemento di cui al punto A.01 (elemento suddiviso in 2 sottoelementi): per ciascuno dei 2 sottoelementi di cui trattasi si procederà a trasformare in coefficienti variabili tra 0 ed 1 la somma dei valori attribuiti dai singoli Commissari, attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che avrà ottenuto la somma maggiore e procedendo proporzionalmente (interpolazione lineare) per gli altri concorrenti. I coefficienti così ottenuti in ciascun sottoelemento saranno moltiplicati per il relativo rispettivo "sottopunteggio" (e pertanto: punti 45 per sottoelemento A.01.1) e punti 5 per sottoelemento A.01.2). al fine di individuare il punteggio ottenuto per ciascun sottoelemento; si procederà quindi a sommare detti punteggi relativi ai 2 sottoelementi dell'elemento di valutazione A.01, attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che avrà ottenuto la somma maggiore e procedendo proporzionalmente (interpolazione lineare) per gli altri concorrenti: in tal modo verrà individuato il coefficiente relativo all'elemento A.01;

b) per quanto riguarda l'elemento di cui al punto A.02, (elemento non suddiviso in "sottoelementi") : si procederà a trasformare in coefficienti variabili tra 0 ed 1 la somma dei valori attribuiti dai singoli Commissari, attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che avrà ottenuto la somma maggiore e procedendo proporzionalmente (interpolazione lineare) per gli altri concorrenti: in tal modo verrà individuato il coefficiente relativo all'elemento A.02

Si precisa quanto segue:

- nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti saranno determinati con il seguente metodo "media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari"; in tal caso si precisa che, qualora necessario, si procederà con le relative riparametrazioni (a mezzo di interpolazione lineare) al fine dell'assegnazione, ad almeno un concorrente, del 100% del peso di "partenza" individuato per ciascun elemento.

Al termine delle operazioni di cui sopra, **il punteggio tecnico definitivo** verrà attribuito effettuando la seguente procedura di riparametrazione, secondo la formula sottoindicata, dei "punteggi tecnici preliminari" ottenuti dai concorrenti:

$$Ptd = Pt(a)_i / Pt(a)_{max} * 90$$

Dove:

Ptd= Punteggio Tecnico Definitivo

Pt(a)_i= Punteggio Tecnico "preliminare" ottenuto dal concorrente iesimo

Pt(a)_{max}= Punteggio Tecnico "preliminare" massimo ottenuto dai concorrenti

90 = punteggio massimo assegnabile all'offerta tecnica

Si precisa quanto segue:

- qualora uno o più concorrenti abbiano già raggiunto il punteggio massimo assegnabile all'offerta tecnica (90 punti), non si procederà alla suddetta procedura di riparametrazione e pertanto il "punteggio tecnico preliminare" sarà quindi da intendersi quale "punteggio tecnico definitivo".
- in presenza di un'unica offerta ammessa non si procederà ad alcuna riparametrazione fermo restando l'eventuale verifica inerente la congruità dell'offerta complessivamente presentata.

b) Punteggio economico /elementi quantitativi (Pe)

Il "punteggio economico" verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$Pe = W_i * V(a)_i$$

dove:

Pe = Punteggio Economico

W_i = Peso o punteggio attribuito all'elemento (i): punti 10

V(a)_i = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i)

Il coefficiente **V(a)_i** sarà determinato come segue:

$$V(a)_i = Ri / Rmax$$

Dove

V(a)_i = Coefficiente dell'offerta (a) in esame da zero a 1

Ri = Ribasso dell'offerta in esame

Rmax = Massimo ribasso offerto (ribasso più vantaggioso per l'amministrazione)

C) QUALIFICAZIONE

Gli importi dei lavori (suddivisi in base alle classi/categorie individuate dal D.M. 143/2016) oggetto del collaudo di cui trattasi sono i seguenti

Classe e categoria DM 17/06/2016	Classe e categoria DM 143/2013	Corrispondenze L. 143/49	Grado complessità	Identificazione opere	Importo Lavorazione
S.03	S.03	I/f	0,95	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a 2 anni	7.399.508,85 €
S.05	S.05	IX/c	1,05	dighe, conche, elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate, gallerie, opere sotterranee e subacquee,	5.366.896,72 €

Classe e categoria DM 17/06/2016	Classe e categoria DM 143/2013	Corrispondenze L. 143/49	Grado complessità	Identificazione opere	Importo Lavorazione
				fondazioni speciali.	
S.06	S.06	IX/b	1,15	Opere strutturali di notevole importanza costruttiva e richiedenti calcolazioni particolari - verifiche strutturali relative - strutture con metodologie normative che richiedono modellazione particolare: edifici alti con necessità di valutazione di secondo ordine	30.071.713,84 €

D) - SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE:

Ai sensi dell'art 46 del D.Lgs 50/2016, sono ammessi operatori economici in possesso dei requisiti richiesti nel presente bando.

Ai sensi di quanto indicato nella Delibera ANAC n. 973 del 14/09/2016 "Linea Guida n. 1", si precisa che saranno ammessi Raggruppamenti Temporanei tra i soggetti di cui al citato art 46 co. 1 lett. a), b), c), d), f).

Ai Raggruppamenti Temporanei si applica la disciplina di cui all'art 48 del D.Lgs 50/2016

D.1) –REQUISITI:

Ai sensi della vigente normativa si precisa che:

- ai sensi dell'art 67 del DPR 380/2001, le attività oggetto del presente bando, dovranno essere eseguite da Ingegneri o Architetti, regolarmente iscritti ai rispettivi Albi da almeno 10 anni, e che non siano intervenuti in alcun modo nella progettazione, direzione, esecuzione dell'operai
- è richiesto il possesso dei requisiti di cui al D.Lgs 50/2016 artt. 80 e 24 co 5, nonché, in relazione alla natura dei concorrenti,– il possesso dei requisiti di cui agli artt 1,2,3,4,5 del Decreto MIT n. 263/2016.

E' inoltre richiesto il possesso dei seguenti requisiti di partecipazione (di cui alla delibera ANAC n. 973 del 14/09/2016):

a) requisito inerente il "fatturato globale": il medesimo viene omesso/non richiesto (*anche in applicazione dei disposti art 83 co 5 del D.Lgs 50/2016*);

b) Avvenuta esecuzione, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, di servizi di Direzione Operativa Strutture o Collaudo Statico, nell'ambito dei servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art 3 lett vvvv) del D.Lgs 50/2016. relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle classi e categorie dei lavori sottoriportate cui si riferiscono i servizi oggetto del presente affidamento, per un importo globale, in ciascuna classe/categoria, non inferiore agli importi riportati nella seguente tabella:

Classe e categoria DM 17/06/2016	Classe e categoria DM 143/2013	Corrispondenze L. 143/49	Identificazione opere	Importo Lavorazione
S.03	S.03	I/f	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a 2 anni	7.399.508,85 €
S.05	S.05	IX/c	dighe, conche, elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate, gallerie, opere sotterranee e subacquee, fondazioni speciali.	5.366.896,72 €
S.06	S.06	IX/b	Opere strutturali di notevole importanza costruttiva e richiedenti calcolazioni particolari - verifiche strutturali relative - strutture con metodologie normative che richiedono modellazione particolare: edifici	30.071.713,84 €

Classe e categoria DM 17/06/2016	Classe e categoria DM 143/2013	Corrispondenze L. 143/49	Identificazione opere	Importo Lavorazione
			alti con necessità di valutazione di secondo ordine	

Al fine della dimostrazione del requisito di cui sopra dovrà essere allegato un elenco dei lavori relativi ai rispettivi servizi tecnici, almeno fino al raggiungimento dei requisiti richiesti, completo dei seguenti dati: committente, descrizione sommaria, periodo di esecuzione, individuazione classe/categoria, importo dei lavori, tipo del servizio, soggetto che ha svolto il servizio;

c) Avvenuta esecuzione, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, di 2 (due) servizi di Direzione Operativa Strutture o Collaudo Statico nell'ambito dei servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art 3 lett vvvv) del D.Lgs 50/2016. relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle classi e categorie dei lavori sottoriportate cui si riferiscono i servizi oggetto del presente affidamento, per un importo globale, in ciascuna classe/categoria, non inferiore agli importi riportati nella tabella di seguito riportata:

Classe e categoria DM 17/06/2016	Classe e categoria DM 143/2013	Corrispondenze L. 143/49	Identificazione opere	Importo Lavorazione
S.03	S.03	I/f	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a 2 anni	3.000.000,00 €
S.05	S.05	IX/c	dighe, conche, elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate, gallerie, opere sotterranee e subacquee, fondazioni speciali.	2.200.000,00 €
S.06	S.06	IX/b	Opere strutturali di notevole importanza costruttiva e richiedenti calcolazioni particolari - verifiche strutturali relative - strutture con metodologie normative che richiedono modellazione particolare: edifici alti con necessità di valutazione di secondo ordine	12.100.000,00 €

Al fine della dimostrazione del requisito di cui sopra dovrà essere allegato un elenco dei lavori relativi ai rispettivi servizi tecnici, almeno fino al raggiungimento dei requisiti richiesti, completo dei seguenti dati: committente, descrizione sommaria, periodo di esecuzione, individuazione classe/categoria, importo dei lavori, tipo del servizio, soggetto che ha svolto il servizio. Tale elenco potrà essere sostituito dalla individuazione del lavoro/coppia di lavori di cui al presente requisito, nell'elenco presentato ai fini della suddetta lett. b);

In relazione a quanto indicato al suddetto punto D.1.) si precisa quanto segue:

- tutti gli importi soprariportati sono da intendersi al netto oneri fiscali;
- Relativamente ai requisiti indicati alle suddette lettere b) e c) ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria, è possibile fare riferimento a requisiti il cui grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Il requisito di cui alla suddetta lettera c) non è frazionabile con riferimento al singolo servizio. In caso di raggruppamento Temporaneo i 2 servizi relativi a ciascuna delle coppia previste per ogni classe e categoria, possono essere stati svolti anche da due diversi soggetti purchè appartenenti allo stesso raggruppamento.

E) - FINANZIAMENTO - TRACCIABILITA'

Finanziamento: così come indicato all'art 7 dello "schema di disciplinare di incarico" posto a base di gara. in applicazione dei disposti di cui all'art 36 della Convenzione stipulata col soggetto risultato aggiudicatario nella procedura aperta inerente la progettazione realizzazione e gestione dell'opera denominata "People Mover", Convenzione stipulata in data 04/06/2009, Repertoriata al n. 207330 , tutti i costi e gli oneri previsti per le operazioni di Collaudo sono a carico del Concessionario: Marconi Express Spa, P.IVA: 02997301201, sede: Via M.E. Lepido 182/2 - 40100 Bologna - I -

Le modalità di pagamento sono specificate al citato art 7.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari a pena di nullità del contratto in base alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

F) - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 16 gennaio 2018**, un piego sigillato - con l'esatta indicazione del nominativo del mittente, l'indirizzo, la partita IVA, il telefono, la mail/PEC - controfirmato sui lembi di chiusura, recante la seguente dicitura: OFFERTA PER LA GARA relativa al ***"Servizio di collaudo statico, in corso d'opera e finale, nell'ambito della commissione di collaudo tecnico-amministrativo, delle opere del sistema di trasporto pubblico ad automazione integrale per il collegamento tra l'Aeroporto e la Stazione FS di Bologna, denominato "People Mover - CIG 72665957E3 "*** Indirizzato a: COMUNE DI BOLOGNA – U.I. GARE - **UFFICIO SPEDIZIONI: PIAZZA LIBER PARADISUS 10 / TORRE B / PIANO -1 / 40129 BOLOGNA.**

I plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza non saranno presi in considerazione.

Qualora il concorrente partecipi in forma di RTI/AVVALIMENTO il piego di cui sopra dovrà riportare l'indicazione anche delle mandanti/ausiliari.

F.1) - MODALITA' DI CONSEGNA DELL'OFFERTA

La consegna del piego, per la quale è ammessa sia la consegna a mano che il servizio postale, corriere o servizi equivalenti , **dovrà tassativamente avvenire** al sopraindicato **UFFICIO SPEDIZIONI: PIAZZA LIBER PARADISUS 10 / TORRE B / PIANO -1 / 40129 BOLOGNA.**

Detta consegna dovrà avvenire esclusivamente n:ei seguenti orari: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.15 alle ore 14:30

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

F.2) - SOPRALLUOGO

Fermo restando quanto indicato al successivo punto G.1.1.p), si precisa che per partecipare alla gara di cui trattasi **non** è richiesta l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio cd "assistito" cioè alla presenza del tecnico dell'Amministrazione Comunale e pertanto **non** è previsto il rilascio della relativa attestazione di avvenuto sopralluogo.

G) - OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Il suddetto piego sigillato dovrà contenere:

BUSTA 1 - Documentazione amministrativa

BUSTA 2 sigillata - Offerta Tecnica

BUSTA 3 sigillata - Offerta Economica

BUSTA 4 - (EVENTUALE E RICHIESTA NON A PENA DI ESCLUSIONE) busta contenente la sola DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA su supporto informatico, così come dettagliatamente indicato al successivo punto H.2 del presente bando

G.1) - Documentazione Amministrativa

La Busta n. 1 dovrà contenere quanto segue, fermo restando che non dovrà in ogni caso contenere elementi che possano ricondurre a quanto inserito nelle buste n. 2 e n. 3:

G.1.1) DICHIARAZIONE, redatta in lingua italiana, sottoscritta (fatto salvo quanto specificatamente previsto per RTP /Consorti) da un legale rappresentante dell'operatore economico, corredata dalla copia di un documento di identità del sottoscrittore, formulata utilizzando il "Modello n. 1 – schema di dichiarazione" allegato al presente bando, contenente le seguenti dichiarazioni:

- a) che l'operatore economico partecipa alla gara in forma singola ovvero in forma di costituito/costituendo RTP., ovvero (nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa) quale ausiliato; in caso di partecipazione in forma di costituito/costituendo RTP dovranno inoltre essere dichiarati 1) i soggetti componenti il RTP, 2) le percentuali di partecipazione dei singoli soggetti al raggruppamento, 3) le percentuali/parti di servizio che gli stessi intendono assumere; 4) l'impegno a uniformarsi alla disciplina di cui all'art 48 del D.Lgs 50/2016;
- b) l'insussistenza, per l'operatore economico e per tutti i soggetti muniti di poteri, delle cause di esclusione previste dalla vigente normativa a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53 co. 16ter del D.lgs 165/2001 inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16 ter nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;
- d) l'insussistenza sia nei confronti dell'operatore economico sia (in relazione alla natura dell'operatore economico partecipante) nei confronti di tutti i soggetti elencati all'art 80 co 3 del D.Lgs 50/2016 (ivi compresi, in caso di incorporazione/fusione/cessione d'azienda o ramo di azienda o situazioni assimilabili, gli amministratori e i direttori tecnici che hanno operato presso la soc. cedente/incorporata o le società fuse nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo), di tutte le cause di esclusione di cui al citato art. 80 co 1, 2, 4, 5, fatto salvo quanto disciplinato dall'art 110 del citato D.Lgs 50/2016 . **N.B.:** *per la redazione di tale dichiarazione si precisa quanto segue: In caso di Consorzi di cui all'art 46 co 1 lett f) del D.Lgs 50/2016, la dichiarazione di cui al citato art 80 deve essere resa anche dai consorziati "esecutori" per i quali il consorzio concorre;*
- e) l'insussistenza delle situazioni di divieto/compartecipazione/partecipazione e cause di esclusione di cui al D.Lgs 50/2016 artt: art 24 co 7, 31 co 11 - ultimo periodo, 48 co 7 , di cui al DPR 380/2001 e di qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- f) iscrizione, ai sensi dell' art. 24 co 5 del D.Lgs 50/2016 e dell'art 67 del DPR 380/2001, da almeno 10 anni, all'Albo professionale degli Ingegneri, Architetti; con indicazione degli estremi di iscrizione;
- g) per le Società/Consorzi: l' iscrizione nel registro delle imprese, con indicazione degli estremi di registrazione e dell'attività esercitata;
- h) per le Società/Consorzi Stabili/Studi Associati: indicazione del nominativo del soggetto individuato per lo svolgimento delle attività oggetto del servizio di cui trattasi: a questi soggetti è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara;
- i) per i Consorzi Stabili di cui all'art. 46 comma 1 lett. f) del D.Lgs 50/16: indicazione del nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre: a questi consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara; qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui al citato articolo 46 co 1 lett. f), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono;
- l) il possesso, in relazione alla natura dei concorrenti, dei rispettivi requisiti di cui al Decreto MIT n. 263/2016
- m) il possesso dei requisiti di cui al punto D.1 del presente bando di gara e precisamente:
- 1) di aver eseguito, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, di servizi di Direzione Operativa Strutture o Collaudo Statico nell'ambito dei servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art 3 lett vvvv) del D.Lgs 50/2016. relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle classi e categorie dei lavori riportati nella tabella di cui al precedente punto D.1)b) del presente bando, per un importo globale, in ciascuna classe/categoria, non inferiore agli importi riportati nella citata tabella;
 - 2) di aver eseguito, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, 2 (due) servizi di Direzione Operativa Strutture o Collaudo Statico nell'ambito dei servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art 3 lett vvvv) del D.Lgs 50/2016. relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle classi e categorie dei lavori riportati nella tabella di cui al precedente punto D.1)c) del presente bando, per un importo globale in ciascuna classe/categoria non inferiore agli importi riportati nella citata tabella,;

n) il tassativo rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

o) di accettare espressamente tutte le clausole del "Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Bologna", allegato alla documentazione di gara. clausole che di seguito si riportano:

PATTO DI INTEGRITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DEL COMUNE DI BOLOGNA

Art. 1. Finalità

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra il Comune di Bologna, le sue Istituzioni ("l'Amministrazione aggiudicatrice"), e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio, gli esecutori dei consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, dei consorzi fra imprese artigiane, dei consorzi stabili, per conto dei quali i consorzi medesimi presentano offerta. L'obbligo di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza di cui al presente articolo riguarda anche i soggetti cd "ausiliari" degli operatori economici qualora essi, in sede di offerta, indichino l'intenzione di ricorrere all'istituto dell'avvalimento. Il Patto di integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto affidato dal Comune di Bologna e dalle sue Istituzioni a seguito della procedura di affidamento.

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura di affidamento:

- dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equivalente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;*
- dichiara di non avere stretto accordi collusivi con altre imprese partecipanti alla gara volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo delle offerte di comodo (importo dell'offerta superiore a quella del vincitore designato, notoriamente troppo elevato per essere accettato, condizioni particolari notoriamente inaccettabili per la stazione appaltante);*
- dichiara di non avere stretto accordi collusivi con altre imprese partecipanti alla gara volti a manipolarne gli esiti, attraverso la mancata presentazione di offerte come scelta comune tra una o più imprese concorrenti o il ritiro di offerte precedentemente presentate per far accettare quella del vincitore designato;*
- dichiara di non avere stretto accordi collusivi con altre imprese partecipanti alla presente procedura di gara volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo della rotazione delle offerte (le imprese colluse continuano a partecipare alle gare indette dalla stazione appaltante, ma decidono di presentare a turno l'offerta vincente);*
- dichiara di non avere stretto accordi collusivi con altre imprese partecipanti alla presente procedura di gara volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto come modalità per distribuire vantaggi dell'accordo a tutti i partecipanti dello stesso;*
- dichiara di non avere stretto accordi collusivi con altre imprese partecipanti alla presente procedura di gara per favorire un'impresa attraverso la spartizione del mercato, convenendo di non entrare in concorrenza fra di loro per particolari committenti o aree geografiche, impegnandosi reciprocamente a non partecipare (o a partecipare solo con offerte di comodo) alle gare indette dai committenti assegnati alle altre;*
- si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;*
- assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento con altri concorrenti di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura;*
- assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;*
- si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione del Comune di Bologna, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune di Bologna, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;*
- si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;*
- assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);*
- si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto nell'ambito della stessa opera, preventiva autorizzazione da parte del Comune di Bologna e dalle sue Istituzioni, nel rispetto del disposto di cui al comma 4 dell'art. 105 del D.Lgs. n.50/16, anche per i subaffidamenti relativi alle seguenti categorie: a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi; b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi; c) estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti; d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; e) noli a freddo di macchinari; f) forniture di ferro lavorato; g) noli a caldo; h) autotrasporti per conto di terzi i) guardiania dei cantieri*

· si obbliga, altresì, a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni, nel rispetto del disposto di cui all'art. 105, comma 4, del D.Lgs. n.50/16, non saranno rilasciate. Nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, ha l'onere di pretenderne il rispetto anche da parte dei propri subcontraenti.

Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

Il Comune di Bologna e le sue Istituzioni si obbligano a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione delle previsioni contenute nella Parte 2 "Disposizioni specifiche" del Codice di comportamento del Comune di Bologna (Regola 1 Conflitto d'interessi, Regola 2 Regali e altre utilità, Regola 3 Collaborazioni e incarichi, Regola 4 Prevenzione della Corruzione, Regola 5 Denuncia degli illeciti, Regola 9 Disposizioni particolari per i dirigenti, Regola 10 Contratti ed altri atti negoziali). In particolare, il Comune di Bologna e le sue Istituzioni in veste di amministrazioni aggiudicatrici assumono l'esplicito impegno di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione. Il Comune di Bologna e le sue Istituzioni sono obbligati a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito a un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata: · l'esclusione dalla procedura di affidamento; · la risoluzione di diritto dal contratto. Il Comune di Bologna e le sue Istituzioni possono non avvalersi della risoluzione del contratto qualora ritengano gli effetti pregiudizievoli a esigenze imperative (imprescindibili esigenze di carattere tecnico o assimilabili a quest'ultimo tali da rendere evidente che gli obblighi contrattuali che residuano possano essere adempiuti solo dall'esecutore attuale; gli interessi economici non possono essere presi in considerazione, salvo le circostanze eccezionali in cui la risoluzione del contratto determini conseguenze sproporzionate), connesse a interessi pubblici. In ogni caso è fatto salvo l'eventuale diritto al risarcimento del danno.

Art. 5. Efficacia del patto di integrità

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento. Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di legalità sottoscritti dal Comune di Bologna.

N.B.: si precisa che l'espressa accettazione di dette clausole costituisce CONDIZIONE DI AMMISSIONE alla procedura di gara;

- o.1) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e scaricabile visualizzabile sul profilo del committente nella sezione "il Comune" sottosezione "servizi" al seguente link: [Codice Comportamento](#) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto compatibile, il suddetto codice pena la risoluzione del contratto
- p) di avere, direttamente o con delega, esaminato tutti gli elaborati posti a base di gara, di avere preso conoscenza e di accettare tutte le condizioni, nonché tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio di cui trattasi e di aver giudicato lo stesso realizzabile, gli elaborati posti a base di gara adeguati e nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016, così come dettagliatamente indicato al punto P)lett c) del presente bando;
- q) di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, **ovvero** di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime.
Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le eventuali specifiche parti dell'offerta tecnica e/o degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; **in mancanza di tali individuazione/specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato.**
E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso – Art. 53 co 6 del D.Lgs. 50/2016.
La mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso;
- r) qualora compatibile con la natura dell'operatore economico: indicazione di:
1) Ufficio provinciale competente al rilascio della certificazione ex L. 68/99 o eventuale non assoggettamento alla normativa citata e relativo motivo di esenzione;
2) Estremi di iscrizione nell'elenco Provinciale Prefettizio - cd "white list" - (qualora iscritto).

3) dimensione aziendale: e pertanto dovrà essere dichiarato se trattasi di Micro/Piccola/Media Impresa ovvero di Grande Impresa

G.1.2) - GARANZIA PROVVISORIA, richiesta ai sensi dell' art. 93 del D.L.gs 50/2016, da prestarsi sottoforma di cauzione o fidejussione, ai sensi di quanto prescritto dal citato art 93 co 1, 2 e 3 per un importo pari a euro 9.023,13 (corrispondente al 2% dell'importo dell'appalto di cui trattasi)

La/e garanzia/e deve/ono avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte e deve/ono prevedere, ai sensi del citato art 93 co 4, le seguenti clausole espresse:

- 1) **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;**
- 2) **rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del codice civile;**
- 3) **operatività della garanzia medesima, entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**

L'offerta (sia che la garanzia sia prestata sottoforma di fidejussione che di cauzione) è altresì sempre corredata, ai sensi del citato art 93 co 8, dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la/e garanzia/e fidejussoria per l'esecuzione del contratto (ex art 103 del D.Lgs 50/2016) qualora l'offerente risultasse affidatario; ai sensi del citato co 8 tale disposizione NON si applica alle micro/piccole/medie imprese e ai raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro/piccole/medie imprese.

La/e garanzia/e fidejussoria, ai sensi del comma 3 del citato art 93 può/possono essere rilasciata/e dai seguenti soggetti: imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

E'/sono ammessa/e la/e riduzione/i dell'importo della garanzia ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.L.gs 50/2016, fermo restando le specifiche disposizioni in materia di Raggruppamenti Temporanei .

Per fruire della/e suddetta/e riduzione/i il concorrente deve dichiarare (anche utilizzando il "Modello n. 1 – fac-simile di dichiarazione " allegato al presente bando) il possesso di uno o più dei relativi requisiti che di seguito riassuntivamente si riportano con le rispettive percentuali di riduzione:

	condizione	%riduzione
a1)	possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee serie UNI CEI ISO9000	50%
a2)	essere una micro/piccola/media impresa ovvero un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario costituito esclusivamente da micro/piccole/medie imprese	50% non cumulabile con la riduzione di cui al punto a1)
b1)	registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)	30% anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a1):30%+50%
b2)	IN ALTERNATIVA AL PUNTO b1): certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001	20% anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a1):20%+50%
c)	possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscono almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE)	20% anche cumulabile con le riduzioni di cui ai punti: a1) o a2): 20% + 50%
d)	sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon	15% anche cumulabile con le

	footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067)	riduzioni di cui ai punti a1) o a2) +b1)+c): 15% + 50% + 30% + 20% ovvero anche cumulabile con le riduzioni di cui ai punti: a1) o a2)+b2)+c): 15% + 50% + 20% + 20%
e)	possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.	30% non cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti

Ai sensi del comma 7 del citato art 93 si precisa che in caso di cumulo delle riduzioni la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per i raggruppamenti temporanei:

In caso di raggruppamento già costituito la garanzia dovrà essere presentata dal Mandatario in nome e per conto di tutti i componenti del raggruppamento.

In caso di raggruppamento costituendo la garanzia dovrà riportare i nominativi di tutti i componenti il raggruppamento.

Entro 30 gg. dalla aggiudicazione definitiva l'Amministrazione, relativamente ai concorrenti risultati non aggiudicatari, provvederà a svincolare la garanzia provvisoria di cui sopra.

Qualora la garanzia sia stata prestata sotto forma di cauzione, l'Amministrazione provvederà a restituire, ai concorrenti non risultati aggiudicatari, a mezzo pec, il certificato rilasciato dalla Tesoreria Comunale.

G.1.3) - RICEVUTA attestante il versamento di euro 35,00 (trentacinque/00) all'ANAC

Detto versamento dovrà essere effettuato, così come previsto dalla citata Autorità, con una delle modalità in vigore dal 1° maggio 2010 (online mediante carta di credito ovvero in contanti muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione presso i tabaccai lottisti abilitati).

Le istruzioni dettagliate sono pubblicate sul sito dell'ANAC: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/>

G.1.4) - PASSOE - : PASSOE, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPass dell'ANAC.

Ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. N. 50/2016 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, sarà acquisita tramite la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti denominata Banca dati nazionale degli operatori economici. In attesa della operatività di tale Banca dati la stazione appaltante continuerà a fare riferimento al sistema AVCPASS.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono quindi invitati a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Si fa tuttavia presente che, per procedere alla verifica dei requisiti potrebbe essere richiesto a taluni concorrenti di procedere obbligatoriamente alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara.

G.2) - BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA

Il Concorrente, relativamente agli elementi di valutazione di natura qualitativa indicati nella tabella "elementi di valutazione delle offerte", inserirà, nella busta n. 2 "offerta tecnica" la seguente documentazione, fermo

restando che tale documentazione **in ogni caso non dovrà contenere** elementi che possano ricondurre a quanto inserito nella busta n. 3 "offerta economica":

1) con riferimento all'elemento A.01 "Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di 3 servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento di cui trattasi "

Dovrà essere inserita nella suddetta busta 2 apposita documentazione attestante la qualità della professionalità e adeguatezza di cui sopra; detta documentazione dovrà essere costituita, per ciascun servizio, da non più di 4 (quattro) facciate formato A4 oppure 2 (due) facciate formato A3.

Le facciate con contenuto di testo devono essere numerate, con corpo carattere equivalente ad «Arial 11» ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per facciata.

2) con riferimento all'elemento A.02 " Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'affidamento di cui trattasi "

Dovrà essere inserita nella suddetta busta 2 apposita Relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni di cui trattasi; detta Relazione dovrà essere costituita da schede in formato A4, in numero massimo di 20 (venti) facciate, numero comprensivo anche di eventuali allegati, numerate, con corpo carattere equivalente ad «Arial 11» ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per scheda.

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, etc., su schede in formato A4 o A3 ripiegato (ogni scheda A3 è considerata alla stregua di due schede A4).

L'offerta tecnica, costituita dalla documentazione di cui ai suddetti punti 1) e 2), sarà valutata secondo gli elementi e i criteri motivazionali descritti nella tabella "elementi di valutazione dell'offerta", alla quale si rinvia anche per una maggiore esplicitazione del contenuto della stessa.

Si precisa che gli aspetti formali inerenti ad esempio il tipo di carattere/n. righe sono indicativi e non tassativi fermo restando l'assoluta opportunità del rispetto dei medesimi.

L'offerta tecnica dovrà essere fornita, oltre che in formato cartaceo, anche su supporto informatico non riscrivibile; sul supporto informatico - contenente identica documentazione a quanto fornito in cartaceo e per la quale valgono le medesime prescrizioni indicate dal presente bando per la documentazione cartacea- dovranno essere indicati, con pennarello indelebile, i dati identificativi del concorrente (ragione sociale impresa) e il CIG della gara di cui trattasi.

Si precisa che:

- in caso di riscontrata differenza tra l'offerta tecnica presentata in cartaceo e quella su supporto informatico sarà considerato prevalente quanto contenuto nel formato cartaceo;
- Il supporto informatico contenente l'offerta tecnica viene richiesto al fine del rispetto dei principi di economicità/celerità in tutte le fasi di gara (ivi compreso l'eventuale esercizio dell'accesso agli atti);
- La mancata presentazione del supporto informatico non costituirà motivo di non ammissione;
- Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta come indicato al successivo punto H.

G.3) - BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

In tale busta dovrà essere inserito quanto segue:

1) Offerta economica in bollo (che potrà essere formulato anche utilizzando l'allegato " *Modello n. 2 – Schema di Offerta economica*"), redatta in lingua italiana, sottoscritta (fatto salvo quanto specificatamente previsto per i raggruppamenti temporanei) con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico, riportante l'indicazione dell'oggetto della gara, e del codice CIG e contenente:

a) il ribasso unico percentuale offerto (espresso in cifre e in lettere) da applicarsi sull'importo (euro 451.156,40) posto a base di gara;

b) l'indicazione della Cassa Previdenziale di appartenenza e della percentuale del contributo dovuto.

Si precisa che:

- in caso di discordanza cifre/lettere prevale quanto indicato in lettere;
- non saranno ammesse offerte pari o superiori all'importo posto a base di gara;

- ai sensi dell'art 95 co 10 del D.Lgs 50/2016, in relazione alla natura del servizio oggetto del presente bando, non viene richiesta l'indicazione dei "costi della manodopera" e degli "oneri aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro";
- la mancata indicazione di quanto riportato al suddetto punto G.3.1)b) non costituisce causa di non ammissione;
- in caso l'offerta economica non risulti in regola con la norma sul bollo, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 19 del DPR 642/1972, trasmetterà entro 30 giorni apposita comunicazione all'Ufficio dell'Agenzia dell'Entrate competente, per territorio (domicilio fiscale del soggetto autore della violazione), alla regolarizzazione

H). FORME DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

Le dichiarazioni di cui al suddetto punto G.1.1. andranno redatte e rese in un unico documento (utilizzando il "Modello n. 1 - schema di dichiarazione" allegato al presente bando, fatto salvo quanto indicato in relazione all'utilizzo del modello DGUE), che dovrà essere sottoscritto da un legale Rappresentante dell'operatore economico o dal Legale Rappresentante del Raggruppamento in caso di RTP costituito, o dai Legali Rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento e corredata da una fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento del/i sottoscrittore/i.

Relativamente alle modalità di redazione delle suddette dichiarazioni si precisa inoltre quanto segue:

Anche le dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 1, relativamente ai motivi legati a condanne penali, devono essere rese da un rappresentante legale anche con riferimento a tutti i soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, con indicazione nominativa dei soli soggetti nei confronti dei quali siano stati pronunciati dei provvedimenti penali o siano pendenti procedimenti penali. E' facoltà del concorrente allegare anche le dichiarazioni di tali soggetti. fermo restando che , ai fini del rispetto dei principi di economicità/celerità del procedimento, non si procederà ad esaminare documentazione sovrabbondante e ulteriore rispetto a quanto indicato nel presente bando, se non strettamente necessario.

Fermo restando quanto sopra, ai sensi dell'art 85 del D. Lgs 50/2016 e della circolare n. 3/2016 del 18/07/2016 del Ministero Infrastrutture e Trasporti, i concorrenti, solo qualora non intendano utilizzare il suddetto "Modello 1", e pertanto in alternativa allo stesso, potranno presentare/utilizzare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), debitamente compilato per tutte le sezioni di competenza, sottoscritto e corredato da fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento del/i sottoscrittore/i.

A tal fine si precisa quanto segue:

- il Documento di Gara Unico Europeo di riferimento è quello allegato alla citata circolare n. 3/2016 e messo a disposizione dei concorrenti unitamente alla restante documentazione di gara;
- per la compilazione dello stesso si re-invia a quanto indicato nella citata circolare;
- dovranno in ogni caso essere presentate le dichiarazioni di cui ai precedenti punti G.1.1.b) G.1.1.h) G.1.1.n) G.1.1.o) G.1.1.o.1) G.1.1.p) G.1.1.q) G.1.1.r) e gli "elenchi" di cui ai precedenti punti D.1)b) e D.1)c) in quanto non presenti nel citato DGUE, nonchè, al fine di poter usufruire della riduzione della garanzia ai sensi di quanto disposto dall'art 93 co 7 del D.Lgs 50/16, dichiarazione riportante le certificazioni/registrazioni possedute; inoltre in caso di partecipazione in RTI dovrà anche essere fornita indicazione delle percentuali di partecipazione/esecuzione dei componenti il raggruppamento stesso.

Dovranno inoltre essere presentate dichiarazioni integrative in merito a quanto già contenuto del DGUE in relazione a quanto segue:

a) in relazione alla insussistenza delle cause di esclusione di cui alla Parte III del DGUE dovranno essere integrate le Sez. A e C rispettivamente per quanto prescritto al co 1 lett b-bis e al co. 5 lett fbis ed fter dell'art 80 del D.Lgs 50/2016;

b) in caso di RTI la Sez A della Parte II del DGUE andrà integrata con l'indicazione delle percentuali/lavorazioni di esecuzione di ciascun soggetto nonchè con l'indicazione delle percentuali di partecipazione al raggruppamento;

c) in caso di avvalimento: la Sez. C della Parte II del DGUE andrà integrata con la la dichiarazione di cui al successivo punto N) lett. c) del presente bando.

Fermo restando quanto sopra, e la presentazione di distinti DGUE per mandatarî/mandanti, subappaltatori, esecutori, andrà inoltre allegata tutta la restante documentazione di cui al presente bando.

Tutta la documentazione relativa sia all'offerta tecnica che all'offerta economica – espressamente indicata ai punti: G.2) e G.3) - dovrà essere sottoscritta da un Legale Rappresentante del concorrente, o dal Legale Rappresentante del Raggruppamento in caso di Raggruppamento/consorzio ordinario già costituito,

ovvero, in caso di Raggruppamento non ancora costituito, dai Legali Rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento/consorzio.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'UI Gare del Comune di Bologna - Piazza Liber Paradisus 10 – Torre B – Piano 5° – 40129 Bologna.

Responsabile del trattamento dati è: dott.ssa Alessandra Biondi – Dirigente UI Gare. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del sopra citato decreto.

H.2) Presentazione della SOLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA anche su supporto informatico:

Al fine del rispetto dei principi di economicità/celerità del procedimento in tutte le fasi di gara, si chiede che la SOLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui al suddetto punto G.1) sia presentata, oltre che in formato cartaceo, anche su supporto informatico non riscrivibile; sul supporto informatico - contenente identica **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** a quanto fornito in cartaceo e per la quale valgono le medesime prescrizioni indicate dal presente bando per la documentazione cartacea- dovranno essere indicati, con pennarello indelebile, i dati identificativi del concorrente (ragione sociale impresa) e il CIG della gara di cui trattasi.

Si chiede che detto supporto informatico venga inserito in una separata busta sigillata, denominata: "Busta 4": busta contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA su supporto informatico", e si chiede, non a pena di esclusione, di inserire nella "Busta 1 - Documentazione Amministrativa" e/o nella presente "Busta 4", una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico/mandatario/eligendo mandatario, con cui si dichiara che la documentazione presentata su supporto informatico è identica alla documentazione presentata in formato cartaceo.

DETTO SUPPORTO INFORMATICO DOVRA' CONTENERE ESCLUSIVAMENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA MENTRE NON DOVRA' CONTENERE ALCUN ELEMENTO DELL' OFFERTA TECNICA E/O DELL'OFFERTA ECONOMICA

In relazione all'eventuale utilizzo di detto supporto informatico ai fini anche di richiesta di accesso agli atti, si chiede che tutte le copie dei documenti di identità siano contenute esclusivamente in una separata "cartella", Si precisa che:

- In relazione a quanto sopra indicato, per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- in caso di riscontrata differenza tra la documentazione amministrativa presentata in cartaceo e quella su supporto informatico sarà considerato prevalente quanto contenuto nel formato cartaceo;

Il supporto informatico di cui sopra, contenente la sola documentazione amministrativa viene richiesto al fine del rispetto dei principi di economicità/celerità in tutte le fasi di gara (ivi compreso l'eventuale esercizio dell'accesso agli atti); la mancata presentazione del supporto informatico contenente tale documentazione e/o la sua presentazione non in separata busta sigillata – non costituirà motivo di esclusione.

I) - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dell'istanza di partecipazione, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate tramite la procedura del soccorso istruttorio.

La Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a 3 giorni lavorativi, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni/elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Non sono in ogni caso sanabili con il soccorso istruttorio, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L) - COMPARTICIPAZIONI:

Alla gara di cui trattasi non sarà ammessa la compartecipazione (o singolarmente o in riunione temporanea di imprese) di:

- 1) Consorzi Stabili e soggetti ad essi aderenti qualora questi ultimi siano stati indicati quali "consorziati per il quale il consorzio concorre"; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia del Consorzio sia dei "consorziati per i quali il consorzio concorre";

- 2) Soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di cui trattasi, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C., o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; in presenza di tali situazioni si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTI i soggetti che si trovano in dette condizioni (art 80 co 5 D.Lgs 50/2016);
- 3) Soggetti che partecipano alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero che partecipano in forma singola qualora partecipino alla gara anche in raggruppamento o consorzio ovvero in aggregazione tra soggetti aderenti al contratto di rete; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTI i partecipanti che si trovano in dette condizioni;
- 4) Ausiliato e ausiliario, in caso di ricorso all'avvalimento; in presenza di tale compartecipazione, si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTI i soggetti che si trovano in dette condizioni (art 89 co.7 del D.Lgs. 50/2016).

M) - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

Sono ammessi a presentare offerta soggetti temporaneamente riuniti che risultino in possesso dei requisiti di cui al presente bando.

Il capogruppo/mandatario dovrà presentare oltre a tutta la documentazione di cui sopra, l'atto notarile di costituzione del Raggruppamento (qualora trattasi di RTI costituito).

I mandanti dovranno presentare - quando la natura giuridica degli stessi lo richieda - tutta la documentazione di cui al suddetto punto G.1 ad esclusione di quella prevista ai punti G.1.2), G.1.3).

Dovranno inoltre essere indicate le percentuali di partecipazione al raggruppamento e le percentuali/parti di attività che ogni singolo soggetto intende assumere.

In caso di Raggruppamenti NON ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti del raggruppamento e essere conforme a quanto disposto dal citato art. 48 co 8.

M.1) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI: Possesso dei requisiti/Composizione del raggruppamento

Requisiti di carattere generale/di idoneità professionale: dovranno essere posseduti da tutti i soggetti del raggruppamento.

Requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico professionale: fermo restando quanto già indicato in relazione alla "non frazionabilità del requisito inerente i cd "servizi di punta" di cui al precedente punto D.1) lettera c) si precisa quanto segue:

- il raggruppamento dovrà possedere almeno il 100% dei requisiti richiesti;
- in capo alla mandataria, che comunque possedere i requisiti di partecipazione in misura percentuale superiore a ciascuna mandante, non è richiesta una percentuale minima dei requisiti stessi;

N) - AVVALIMENTO

Il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione inerenti capacità economiche/finanziarie e tecnico/professionali - di cui al punto D.1b) e D.1c) del presente bando - avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art 89 del D.Lgs 50/2016-

Ai fini di quanto sopra, l'operatore economico che intende avvalersi della capacità di altri soggetti, dovrà presentare anche tutta la seguente documentazione prevista al comma 1 del citato art. 89:

- a) dichiarazione sottoscritta dall'ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all'art 80 del D.Lgs 50/2016 e il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento;
- b) dichiarazione sottoscritta dall'ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) il contratto (in originale o copia autentica) in virtù del quale l'ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie; si precisa che, anche al fine di quanto disposto dall'art 89 co 9 del D.Lgs 50/2016. Il contratto di avvalimento dovrà, tra l'altro, **contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più ausiliari; l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso ausiliario si avvalga più di un concorrente, e che partecipino singolarmente alla gara sia l'ausiliaria che l'ausiliato.

Si precisa quanto segue:

- l'avvalimento **non è ammesso** per i requisiti generali e di idoneità professionale;
- l'avvalimento **non è ammesso/non può essere utilizzato** in relazione agli elementi di valutazione dell'offerta.

O) - PROCEDURA DI GARA - APERTURA DELLE BUSTE –AGGIUDICAZIONE -

In data **17 gennaio 2018 alle ore 10:00**, presso il COMUNE DI BOLOGNA – UI Gare, Piazza Liber Paradisus 10 – Torre B – Piano 5° - 40129 Bologna - avrà inizio la 1° seduta pubblica di gara.

La suddetta data/ora nonché tutte le date/ore delle successive sedute pubbliche e/o del rinvio/sospensioni/riprese delle sedute pubbliche di gara ovvero ulteriori informazioni, saranno pubblicate sul profilo del committente nella sezione "bandi di gara" relativa alla gara di cui trattasi, e pertanto tutti gli interessati ne verranno a conoscenza mediante tale mezzo di pubblicità.

Qualora il numero dei concorrenti lo consenta (e qualora possibile) l'Amministrazione si riserva di comunicare quanto sopra ai concorrenti anche mediante comunicazione a mezzo pec.

Nella 1° seduta pubblica, l'Autorità di Gara procederà:

- 1) a verificare l'integrità e regolarità formale dei plichi presentati;
- 2) all'apertura, per ciascun concorrente, del plico regolarmente presentato al fine di verificare che all'interno siano contenute le buste previste al punto G) del presente bando;
- 3) all'apertura (per ciascun concorrente che abbia presentato un plico conforme e contenente quanto richiesto nel presente bando) della busta n. 1 "documentazione amministrativa" al fine di accertare l'esistenza e la regolarità della documentazione in essa contenuta.

In relazione all'esame della documentazione Amministrativa, l'Autorità di gara, nei casi previsti dalla vigente normativa, procederà all'attivazione del soccorso istruttorio di cui al precedente punto I), sospendendo l'esito della verifica per i concorrenti interessati e assegnando loro il termine sopraindicato per la regolarizzazione. Le richieste di regolarizzazione verranno inviate all'indirizzo PEC che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella istanza di partecipazione o all'indirizzo PEC risultante dalla visura camerale della CCIAA.

Nel caso in cui si riscontri la mancanza del PASSOE o di PASSOE irregolare, i concorrenti verranno comunque ammessi ma sarà loro richiesto di provvedere, entro un termine assegnato, all'acquisizione del PASSOE o alla sua regolarizzazione.

Qualora non si renda necessario procedere al soccorso istruttorio ovvero all'esito dello stesso, l'Autorità di gara procederà a dichiarare le ammissioni e le (eventuali) non ammissioni in esito alla verifica della documentazione amministrativa.

Il/i provvedimento/i che determina/no le ammissioni/non ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti, effettuate nel corso della fase inerente la verifica della documentazione amministrativa, sarà/saranno pubblicato/i, ai sensi all'art 29 co 1 del D.Lgs 50/2016, entro i successivi due giorni, sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente" e contestualmente alla pubblicazione ne verrà dato avviso ai concorrenti mediante PEC ai sensi dell'art. 29 del D. lgs. n. 50/2016.

In ogni caso, nei confronti dei concorrenti non ammessi, la stazione appaltante è tenuta ad effettuare le comunicazioni previste all'art. 76 del d. lgs. n. 50/2016.

La 2° seduta pubblica di gara, la cui data/ora sarà preventivamente pubblicata/comunicata come sopra indicato, sarà svolta alla presenza della Commissione Giudicatrice e della Autorità di Gara: a tal fine si precisa quanto segue:

- la Commissione Giudicatrice, unica per tutti i lotti, verrà nominata (in conformità a quanto stabilito dall'art. 77 del D.Lgs 50/2016), successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'atto di nomina della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei suoi componenti saranno pubblicati entro i successivi due giorni dall'adozione dell'atto di nomina, *sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente"*.

Nella 2° seduta pubblica di gara la Commissione Giudicatrice procederà quindi, per tutti i concorrenti risultati ammessi, all'apertura, delle "buste 2: offerte tecniche" **al solo fine** di verificarne e il contenuto, e, in esito a detta verifica, l'Autorità di gara procederà a dichiarare le ammissioni e le (eventuali) non ammissioni dei concorrenti alla successiva fase di gara.

Successivamente, la Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà, per tutti i concorrenti ammessi, alla valutazione delle rispettive offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi

secondo quanto indicato nel presente bando, formalizzando lo svolgimento delle sedute riservate in uno o più appositi/i verbale/i.

Al termine della valutazione, in sedute riservate, delle offerte tecniche, **si procederà alla 3° seduta pubblica di gara**, la cui data/ora sarà preventivamente pubblicata/comunicata come sopra indicato.

Nella 3° seduta pubblica di gara, che verrà svolta alla presenza della Commissione Giudicatrice e della Autorità di gara si procederà come segue:

- L'Autorità di Gara procederà a comunicare i punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice alle offerte tecniche e, in relazione ai punteggi attribuiti, procederà alla individuazione dei concorrenti ammessi ed (eventualmente) non ammessi alla fase di apertura delle offerte economiche;
- la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura, per i soli concorrenti risultati ammessi, delle "buste 3: "offerta economica", alla verifica del loro contenuto e, per tutte le offerte il cui contenuto risulti conforme alle prescrizioni del presente bando, all'attribuzione dei punteggi secondo la formula prevista;
- l'Autorità di gara, in esito alle suddette operazioni, procederà quindi: all'individuazione dei concorrenti eventualmente non ammessi in quanto il contenuto della busta 3 sia risultato difforme dalle prescrizioni del presente bando; alla formulazione, della graduatoria finale mediante l'individuazione dei punteggi complessivi ottenuti dai concorrenti (somma dei punteggi degli elementi qualitativi e quantitativi); all'individuazione, , (nel caso di offerte con uguale miglior punteggio) del miglior offerente individuando come tale chi avrà ottenuto il miglior punteggio relativamente agli elementi qualitativi dell'offerta (offerta tecnica); solo in caso di offerte con uguale miglior punteggio nell'offerta tecnica si procederà all'individuazione del miglior offerente mediante immediato sorteggio; alla individuazione di offerte eventualmente soggette a verifica di congruità ai sensi dell'art 97 co 3 del D.Lgs 50/2016, fermo restando quanto disposto dal comma 6 del citato articolo 97; a trasmettere al Rup le risultanze di cui sopra al fine dei successivi adempimenti in materia di verifica/valutazione di congruità dell'offerta; l'eventuale verifica di cui sopra potrà essere svolta dal RUP con il supporto della Commissione Giudicatrice. Individuata la miglior offerta risultata congrua non si procederà a verificare eventuali ulteriori offerte.

L'aggiudicazione verrà disposta dall'Autorità di Gara con apposito successivo atto, in esito alle risultanze delle suddette verifiche e/o valutazioni del RUP nonchè in esito alle verifiche dei requisiti di "capacità economica/finanziaria e tecnico/professionale" di cui al presente bando.

Detto atto verrà pubblicato sul profilo del committente ai sensi dell'art 29 del D.Lgs 50/2016 e comunicato ai concorrenti ai sensi dell'art 76 del D.Lgs 50/2016.

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

P) - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto - che sarà sottoscritto da questa Amministrazione comunale committente, dall'aggiudicatario e dal concessionario dell'opera: Marconi Express che provvederà al pagamento del corrispettivo inerente il servizio di cui al presente bando - dovrà essere stipulato, fatto salvo il decorso, qualora previsto, del termine dilatorio di cui all'art 32 del D.Lgs 50/2016, entro 60 gg dall'efficacia della aggiudicazione. Ai fini della suddetta efficacia si procederà alla verifica, nei confronti dell'aggiudicatario, ai sensi di legge e a mezzo della piattaforma AVCPass presso ANAC (qualora disponibili i relativi collegamenti informatici) dei requisiti generali obbligatori di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016: a tal fine si precisa che relativamente alle cause di esclusione di cui all'art 80 co 5 lett c (cd "gravi illeciti professionali"), si valuteranno gli ambiti soggettivi/oggettivi nonchè si utilizzeranno i mezzi di prova di cui alla Linea Guida Anac n. 6 (determinazione ANAC 1293 del 16/11/2016).

In caso di esito negativo si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alle sanzioni accessorie conseguenti.

Ai sensi dell'art. 110 del d. lgs. n. 50/2016 l'Amministrazione, nei casi previsti dal comma 1 del citato articolo 110, procederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

E' espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario é valido dal momento stesso dell'offerta, che sarà vincolata per un periodo di centottanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione appaltante resterà vincolata soltanto ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.

L'aggiudicatario sarà tenuto a presentarsi all'Ufficio Contratti e Subappalti della UI Gare per gli adempimenti necessari alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 209 co 2 del D.lgs 50/2016, si precisa che il contratto di cui trattasi non conterrà la clausola compromissoria; le eventuali controversie saranno devolute esclusivamente alla Giurisdizione del Foro di Bologna.

L'aggiudicatario sarà tenuto inoltre:

- a) a presentare tutta la documentazione che verrà richiesta ai fini della stipula del contratto, nonché al pagamento delle spese contrattuali, qualora previste/dovute (indicativamente ammontanti - sulla base di calcolo dell'importo posto a base di gara - a euro 1.900,00);
- b) a costituire una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e le altre forme di garanzia di cui all'art. 3 dello schema disciplinare di incarico;
- c) a rimborsare alla Stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione, con le modalità che saranno successivamente comunicate – e ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione del bando di gara di cui trattasi; tali spese sono indicativamente ammontanti a euro 3.500,00- 4.500,00;

Sono a carico dell'appaltatore, senza possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune, tutte le spese contrattuali. Relativamente all' I.V.A., si precisa che la stessa sarà assunta dal Comune a proprio carico ai sensi di legge.

Q) - SUBAPPALTO

Regolamentato ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 co 8 del D. Lgs. 50/2016.

R) - INFORMAZIONI GENERALI

Tempo di esecuzione/Termini di svolgimento del servizio/Penali: espressamente indicati all'art 5 dello schema di disciplinare di incarico.

Prestazioni oggetto del servizio: espressamente indicate agli artt 1,2,3 dello schema di disciplinare di incarico

Modalità di pagamento: espressamente indicati all'art 7 dello schema di disciplinare di incarico.

S) - ULTERIORI INFORMAZIONI

Informazioni relative alle procedure di gara: potranno essere richieste, dal lunedì al venerdì negli orari di ufficio, a: U.O. Gare Lavori Forniture e Servizi alla Città (Piazza Liber Paradisus n. 10, Torre B, piano 5° - 40129 BOLOGNA) Tel. 0512193134 - 0512194195 - 0512194349 - 0512194550-; - indirizzo internet: www.comune.bologna.it -

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire a mezzo email agli indirizzi di seguito indicati, entro 6 gg dal termine fissato per la presentazione delle offerte .

I chiarimenti in risposta a quesiti di interesse generale saranno altresì pubblicati (in forma anonima) nel seguente sito internet: www.comune.bologna.it nell'apposita sezione "Bandi di Gara" dedicata alla gara di cui trattasi.

Nel medesimo sito sarà disponibile la documentazione posta a base di gara, nonché qualsiasi altra informazione/comunicazione inerente la gara stessa.

Le suddette richieste dovranno essere formulate a tutti i seguenti indirizzi:

mirka.rivola@comune.bologna.it

anna.cavallini@comune.bologna.it

raffaella.crabbia@comune.bologna.it

mariafilomena.falivene@comune.bologna.it

fabio.fazzina@comune.bologna.it

Le informazioni ai concorrenti, ai sensi degli artt. 29 e 76 del D.Lgs 50/2016, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC dagli stessi indicato nell'istanza di partecipazione, ovvero, in mancanza di detta indicazione, all'indirizzo PEC risultante da visura camerale; in caso di Raggruppamenti Temporanei/consorzi ordinari anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla mandataria/eligenda mandataria si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati/consorzati; in caso di avvalimento la comunicazione recapitata al concorrente ausiliato si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

Ai sensi dell'art 72 del D.Lgs 50/2016 il bando, nel formato di formulario, è stato trasmesso in data 10 novembre 2017 all'ufficio pubblicazioni della Gazzetta Ufficiale Unione Europea, per la sua pubblicazione.

L'Autorità di Gara
Il Dirigente: Dott.ssa Alessandra Biondi