



Prot. n. 16142/2018

Mantova, 13.04.2018

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PER L'APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI COLLAUDO TECNICO-AMMINISTRATIVO, CONTABILE, STATICO E FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI E MANUFATTI, IN CORSO D'OPERA E FINALE DEI LAVORI DI "EX SS. 413 ROMANA: RISTRUTTURAZIONE DEL PONTE SUL FIUME PO, NEI COMUNI DI BAGNOLO SAN VITO E SAN BENEDETTO PO".**

**CUP G41B13000840002 CIG 7432820D17**

**IMPORTO: € 354.445,23 a base di gara, oltre IVA e oneri previdenziali e assistenziali**

### **INDICE**

#### **PREMESSA**

- 1 **SCHEDA RIASSUNTIVA DELLA PROCEDURA**
- 2 **DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO A CUI SI RIFERISCE IL SERVIZIO DA AFFIDARE**
- 3 **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**
- 4 **VALORE STIMATO DEL CORRISPETTIVO POSTO A BASE DI GARA**
- 5 **OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**
- 6 **PROFESSIONISTA CHE SVOLGERA' IL RUOLO DI COLLAUDATORE – GRUPPO DI LAVORO A SUPPORTO DEL COLLAUDATORE**
  - 6.1 **PROFESSIONISTA CHE SVOLGERA' IL RUOLO DI COLLAUDATORE**
  - 6.2 **"GRUPPO DI LAVORO" A SUPPORTO DEL COLLAUDATORE**
- 7 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**
  - 7.1 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE D'ORDINE GENERALE**
  - 7.2 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI IDONEITA' PROFESSIONALE**
  - 7.3 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI "CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA" E "CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI"**
  - 7.4 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELLE SOCIETA' DI PROFESSIONISTI (art. 46, c.1, lett. b) D.Lgs. n.50/2016) E DELLE SOCIETA' DI INGEGNERIA (art. 46, c.1, lett. c) D.Lgs. n.50/2016)**
  - 7.5 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (art. 46, lett. e) D.Lgs. n.50/2016)**
  - 7.6 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI CONSORZI STABILI (art. 46, lett. f) D.Lgs. n.50/2016)**
- 8 **MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**
- 9 **AVVALIMENTO**
- 10 **SUBAPPALTO**
- 11 **OBBLIGO DI VERSAMENTO DA PARTE DEI PARTECIPANTI DEL CONTRIBUTO DOVUTO ALL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (A.N.AC.)**
- 12 **GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**
  - 12.1 **GARANZIA PROVVISORIA**
  - 12.2 **GARANZIA DEFINITIVA**
  - 12.3 **RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLA GARANZIA DEFINITIVA**
  - 12.4 **ASSICURAZIONE PER LA RESPONSABILITÀ CIVILE PROFESSIONALE**
- 13 **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**
- 14 **PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**
- 15 **DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA – INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI GARA – MODALITA' DI COMUNICAZIONE**
- 16 **TERMINE – INDIRIZZO DI RICEZIONE – MODALITA' PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**
  - 16.1 **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - STEP 1**
  - 16.2 **OFFERTA TECNICA - STEP 2**

16.3	OFFERTA ECONOMICA - STEP 3
16.4	RIEPILOGO DELL'OFFERTA - STEP 4
16.5	INVIO OFFERTA - STEP 5
17	MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA
18	VERIFICA OFFERTE ANORMALMENTE BASSE
19	VERIFICA DEI REQUISITI E DEL COSTO DELLA MANODOPERA - AGGIUDICAZIONE – SVINCOLO DELL'OFFERTA – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO
20	RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E DIRITTO DI ACCESSO
21	AVVERTENZE GENERALI

## PREMESSA

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 195 del 28.03.2018, efficace dal 05.04.2018, è indetta presso la PROVINCIA DI MANTOVA – UFFICIO GARE - Via Principe Amedeo, 32 – 46100 Mantova - Tel. 0376/204372–204271 – Fax 0376/204707 – E-mail: [appalti@provincia.mantova.it](mailto:appalti@provincia.mantova.it) Indirizzo Internet: [www.provincia.mantova.it](http://www.provincia.mantova.it) una gara mediante **procedura aperta**, ai sensi dell'art. 157, c. 2 ultimo capoverso e 3, e dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del “Servizio di Collaudo tecnico-amministrativo, contabile, statico e funzionale degli impianti e manufatti, in corso d’opera e finale, dei lavori di “Ex SS. 413 Romana: Ristrutturazione del ponte sul fiume Po, nei comuni di Bagnolo San Vito e San Benedetto Po”.

Il presente Disciplinare di Gara ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante del Bando di Gara, regolano le modalità di partecipazione alla presente procedura di gara.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria richiesta di partecipazione, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

## NB)

**La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l’ausilio di sistemi telematici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.**

La **Provincia di Mantova**, di seguito denominata “Stazione Appaltante”, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “**SINTEL**” ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti relativi alla piattaforma SINTEL, nonché al quadro normativo di riferimento, si rimanda all’Allegato “*Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel*” che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d’uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help&Faq: “**Guide e Manuali**” e “**Domande Frequenti degli Operatori Economici**”.

Per ulteriori richieste di assistenza sull’utilizzo di SINTEL si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all’indirizzo e-mail [supporto@arcalombaria.it](mailto:supporto@arcalombaria.it) oppure telefonando al **numero verde 800.116.738**.

## 1 - SCHEDA RIASSUNTIVA DELLA PROCEDURA

<b>Denominazione e Indirizzo stazione appaltante</b>	<b>PROVINCIA DI MANTOVA</b> Via P.Amedeo n. 30/32 46100 Mantova (MN)
<b>Denominazione appalto</b>	Affidamento del servizio di Collaudo tecnico-amministrativo, contabile, statico e funzionale degli impianti e manufatti, in corso d’opera e finale, dei lavori di “Ex SS. 413 Romana: Ristrutturazione del ponte sul fiume Po, nei comuni di Bagnolo San Vito e San Benedetto Po”

<b>Tipologia della procedura</b>	<b>Procedura aperta</b> ex art. 157, c.2, ultimo capoverso e dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
<b>Codice CPV</b>	<b>71632000-7</b>
<b>Codice CUP</b>	<b>G41B13000840002</b>
<b>Codice CIG</b>	<b>7432820D17</b>
<b>Criterio di Aggiudicazione</b>	<b>Offerta economicamente più vantaggiosa</b> ex art. 95 comma 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
<b>Valore totale della procedura</b>	<b>€ 354.445,23</b> (comprensivo delle spese ed esclusi contributi previdenziali e assistenziali e IVA)
<b>Valore dei costi non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>Termine di presentazione offerta</b>	<b>Ore 16.00 del 15 MAGGIO 2018</b>
<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Arch. Giulio Biroli

## 2 – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO A CUI SI RIFERISCE IL SERVIZIO DA AFFIDARE

L'affidamento del servizio in oggetto riguarda l'attività di Collaudo tecnico-amministrativo, contabile, statico e funzionale degli impianti e manufatti, in corso d'opera e finale dei lavori di "Ex SS. 413 Romana: Ristrutturazione del ponte sul fiume Po, nei comuni di Bagnolo San Vito e San Benedetto Po".

### Descrizione sommaria dei lavori:

- i lavori oggetto dell'intervento consistono nella sostituzione della porzione di viadotto in corrispondenza dell'alveo inciso del fiume.
- La nuova struttura sarà costituita da due ponti ad arco a via inferiore collegati tra loro in maniera continua, ciascuno costituito da due archi affiancati inclinati e convergenti verso la mezzeria di ciascuna campata.
- Assieme coprono complessivamente una luce di 330 metri circa. La campata maggiore ha una luce di 180 m ed un'altezza d'arco in chiave di 35m; quella minore ha una luce di 149 m ed un'altezza d'arco in chiave di 30 m.
- I due archi inclinati, che costituiscono ciascun ponte, hanno sezione tubolare e sono stabilizzati trasversalmente da una serie di traversi che realizzano uno schema a Vierendeel. L'acciaio strutturale per arco, catena, impalcato e predalles metalliche è S355J0W autopatinabile (tipo Cor-ten).
- Il piano viario è costituito da una soletta di spessore 22 cm gettata su coppelle metalliche prefabbricate.
- Nell'ambito dei lavori è prevista la demolizione della porzione di viadotto di scavalco dell'alveo inciso del fiume. Tale operazione dovrà essere gestita con l'obiettivo di contenere al massimo i tempi di interruzione della viabilità ed i conseguenti disagi per un tempo non superiore ai 105 giorni naturali e consecutivi come previsto nei documenti progettuali.
- Il progetto prevede, inoltre, di completare il percorso ciclopedonale, sul lato di valle, realizzando, in affiancamento alla porzione di ponte esistente che rimarrà inalterata, una passerella ciclopedonale che consenta di collegare le sommità arginali in destra e in sinistra idraulica; dalle sommità arginali sarà poi possibile raggiungere il sistema ciclopedonale diffuso sul territorio attraverso delle rampe adeguatamente pavimentate.

### Costo dell'intervento

Il costo complessivo dell'intervento, aggiudicato con determinazione dirigenziale n.367 del 5/05/2016, ammonta ad € 33.800.000,00, di cui € 1.334.489,04 per oneri di progettazione, € 23.400.000,00 per lavori a corpo, € 600.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 8.319.077,19 per somme a disposizione.

### Luogo di esecuzione

I lavori oggetto dell'intervento dovranno essere eseguiti nel territorio della Provincia di Mantova – comuni di San Benedetto Po e Bagnolo San Vito, in corrispondenza della ex SS n. 413 "Romana".

### Durata dei lavori

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori è fissato in mesi 21 (*ventuno*), naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori.

## Documentazione

Sul sito internet della Provincia di Mantova: [www.provincia.mantova.it](http://www.provincia.mantova.it), nella sez. "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti" - "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" - "Bandi per appalti servizi sopra/sotto soglia" sono pubblicati i seguenti elaborati progettuali:

- Relazione Generale
- Corografia – Inquadramento generale
- Planimetria e profilo di progetto dei nuovi manufatti

### 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L'appalto in questione ha per oggetto l'affidamento di tutti i servizi inerenti il collaudo tecnico, amministrativo, contabile, statico, in corso d'opera e finale ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 67 del DPR 380/2001. Fanno altresì parte del presente affidamento le attività riguardanti i collaudi tecnico funzionali degli impianti e delle reti tecnologiche previste dal progetto.

Le operazioni di collaudo dei lavori, oggetto del presente affidamento, riguardano il complesso delle verifiche e delle prove atte ad accertare, sia tecnicamente che amministrativamente:

- l'idoneità dei materiali impiegati;
- la rispondenza di quanto realizzato con quanto previsto nel progetto esecutivo e nelle perizie suppletive e di variante eventualmente approvate, in modo da garantire alla stazione appaltante il corretto adempimento degli oneri contrattuali da parte dell'impresa appaltatrice dei lavori;
- la corretta liquidazione da parte della Direzione Lavori dei corrispettivi contrattualmente stabiliti;
- la rispondenza tecnica dell'opera realizzata alle finalità per le quali l'amministrazione ha commissionato l'opera stessa e comprende l'esame di eventuali riserve e relativo parere.

Fanno altresì parte dei servizi di collaudo in oggetto tutte quelle operazioni che riguardano il giudizio sul comportamento e le prestazioni delle parti dell'opera che svolgono funzione portante, in piena ottemperanza della normativa vigente con particolare riferimento al D.M. 14 gennaio 2008 (capitolo 9) e tutte quelle operazioni necessarie a stabilire se i manufatti e gli impianti previsti in progetto soddisfino determinate normative di legge o prescrizioni contenute nel progetto stesso.

Trattandosi di lavori di particolare complessità tecnica ai sensi dell'art. 236 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207, il collaudo dovrà essere effettuato sulla base delle certificazioni di qualità dei materiali o componenti impiegati che hanno incidenza sul costo complessivo dei lavori non inferiore al 5%.

**Reperibilità del Collaudatore** - Si richiede inoltre l'obbligo di reperibilità del professionista che svolgerà il ruolo di Collaudatore. In tal senso, qualora necessario, la Direzione Lavori, e/o la Committenza o l'Impresa appaltatrice potranno richiedere la **presenza del Collaudatore in via d'urgenza e il Collaudatore sarà obbligato a sopraggiungere presso il cantiere, entro un massimo di 4 ore, o** comunque nel minor tempo che verrà offerto in gara.

Il professionista che svolgerà il ruolo di Collaudatore è obbligato a mantenere i necessari contatti con il R.U.P. e con la Direzione Lavori e si impegna inoltre ad intervenire, se richiesto, alle riunioni per la redazione di eventuali perizie di variante tecnica e suppletiva che si dovessero redigere in corso dei lavori.

È possibile che l'Impresa appaltatrice disponga, d'intesa con il Committente, lavorazioni da svolgersi su più turni, in notturna e nei giorni festivi con sabati e domeniche compresi. In tal caso dovrà comunque essere garantita, se richiesta, la presenza del Collaudatore

#### **NB)**

Tutte le prestazioni che devono essere garantite dal Collaudatore sono indicate dettagliatamente nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale allegato al presente Disciplinare di Gara (**Allegato 9**). Tali prestazioni sono da considerarsi il minimo garantito per tutti i concorrenti, a prescindere dai contenuti dell'offerta tecnica presentata. In sede di gara, ciascun concorrente potrà, ove lo ritenga, aumentare il carattere performante e l'efficienza del servizio che verrà reso in qualità di Collaudatore. In tal caso, faranno fede contrattualmente le proposte contenute nell'offerta tecnica dell'aggiudicatario.

**4 – VALORE STIMATO DEL CORRISPETTIVO POSTO A BASE DI GARA**

La determinazione del corrispettivo posto a base di gara (*comprensivo delle spese ed esclusi contributi previdenziali e assistenziali e IVA*) per le prestazioni di cui al precedente paragrafo 3) è determinato sulla base del costo di costruzione e del Decreto Ministeriale 17/06//2016, pubblicato sulla G.U. n.174 del 27/07/2016.

L'onorario a base di gara (*comprensivo delle spese*) calcolato sulla base del predetto Decreto Ministeriale ammonta ad **€ 354.445,23** (*trecentocinquantaquattromilaquattrocentoquarantacinque/23*), oltre IVA e oneri previdenziali e assistenziali.

Si indicano di seguito le classi e le categorie di progettazione prese a riferimento per il calcolo del suddetto onorario, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel citato D.M. 17/06/2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n.50 del 2016".

Si precisa che a seguito dell'entrata in vigore del citato Decreto Ministeriale, nella Tabella sotto riportata sono indicate sia la classificazione in "classi" e "categorie" di cui alla L. 143/1949, sia la nuova classificazione in "categorie" e "codice identificazione opere" di cui al D.M. 17/06/2016 (*corrispondente a quella prevista nell'abrogato D.M. 143/2013*).

Nel prosieguo del presente Disciplinare di Gara ogniqualvolta verranno citate le classi e categorie di progettazione si dovrà far riferimento, secondo il tempo di rispettiva vigenza, sia alla classificazione ex L. 143/1949, sia alla classificazione ex. D.M. 17/06/2016 (*per la corrispondenza vedasi Tabella Z.1 dello stesso D.M.*).

<b>Categoria</b>	<b>Destinazione funzionale</b>	<b>ID opere D.M. 17/06/2016</b>	<b>Categorie L.143/49</b>	<b>IMPORTI</b>
<b>INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'</b>	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili	<b>V.02</b>	<b>VI/a - VI/b</b>	<b>€ 985.408,00</b>
<b>STRUTTURE</b>	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisoriale di durata superiore a due anni.	<b>S.03</b>	<b>Ig - IX/b - IX/c</b>	<b>€ 5.958.293,00</b>
<b>STRUTTURE</b>	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	<b>S.04</b>	<b>IX/b -IX/c</b>	<b>€ 14.452.616,00</b>
<b>STRUTTURE</b>	Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali.	<b>S.05</b>	<b>IX/b -IX/c</b>	<b>€ 2.603.683,00</b>
				<b>€ 24.000.000,00</b>

**CALCOLO PARCELLA**

**Valore dell'opera (V) € 14.452.615,00**

Categoria d'opera

**Strutture (B)**

Parametro sul valore dell'opera (P)  $0.03 + 10 / V = 4.367796\%$

Destinazione funzionale delle opere

**Strutture, Opere infrastrutturali puntuali**

S.04 - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.

Grado di complessità (G): **0.90**

**Prestazioni affidate**

**Verifiche e collaudi**

Qdl.01: Collaudo tecnico amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)14

(V:14452615.00 x P:4.368% x G:0.90 x Q:0.096) = € **54.540,93**

Qdl.03: Collaudo statico (Capitolo 9, d.m. 14/01/2008)

(V:14452615.00 x P:4.368% x G:0.90 x Q:0.220) = € **124.989,64**

Prestazioni: Qdl.01 (54,540.93), Qdl.03 (124,989.64),

Compenso al netto di spese ed oneri (CP)  $\Sigma(V \times P \times G \times Q)$

€ **179.530,57**

Spese e oneri accessori non superiori a (10.64% del CP)

€ **19.105,36**

**Valore dell'opera (V) € 5.958.293,00**

Categoria d'opera

**Strutture (A)**

Parametro sul valore dell'opera (P)  $0.03 + 10 / V = 4.949626\%$

Destinazione funzionale delle opere

**Strutture, Opere infrastrutturali puntuali**

S.03 - Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.

Grado di complessità (G): **0.95**

**Prestazioni affidate**

**Verifiche e collaudi**

Qdl.01: Collaudo tecnico amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)14

(V:5958293.00 x P:4.950% x G:0.95 x Q:0.096) = € **26.896,08**

Qdl.03: Collaudo statico (Capitolo 9, d.m. 14/01/2008)

(V:5958293.00 x P:4.950% x G:0.95 x Q:0.220) = € **61.636,86**

Prestazioni: Qdl.01 (26,896.08), Qdl.03 (61,636.86),

Compenso al netto di spese ed oneri (CP)  $\Sigma(V \times P \times G \times Q)$

€ **88.532,94**

Spese e oneri accessori non superiori a (10.64% del CP)

€ **9.421,47**

**Valore dell'opera (V) € 2.603.683,00**

Categoria d'opera

**Strutture (B)**

Parametro sul valore dell'opera (P)  $0.03 + 10 / V = 5.714968\%$

Destinazione funzionale delle opere

**Strutture speciali**

S.05 - Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali.

Grado di complessità (G): **1.05**

**Prestazioni affidate**

**Verifiche e collaudi**

0.4 Aumento del 20% per collaudo in corso d'opera (art.238, comma 3, d.P.R. 207/2010).

Qdl.01: Collaudo tecnico amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)14

(V:2603683.00 x P:5.715% x G:1.05 x Q:0.096) = € **14.999,01**

Qdl.03: Collaudo statico (Capitolo 9, d.m. 14/01/2008)

(V:2603683.00 x P:5.715% x G:1.05 x Q:0.220) = € **34.372,72**

Prestazioni: Qdl.01 (14,999.01), Qdl.03 (34,372.72),

Compenso al netto di spese ed oneri (CP)  $\Sigma(V \times P \times G \times Q)$

€ **49.371,73**

Spese e oneri accessori non superiori a (10.64% del CP)

€ **5.254,00**

Valore dell'opera (V) € **958.407,00**

Categoria d'opera

**Infrastrutture per la mobilità**

Parametro sul valore dell'opera (P)  $0.03 + 10 / V = 7.049301\%$

Destinazione funzionale delle opere

**Viabilità ordinaria**

V.02 - Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili

Grado di complessità (G): **0.45**

**Prestazioni affidate**

**Verifiche e collaudi**

Qdl.01: Collaudo tecnico amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)14

(V:958407.00 x P:7.049% x G:0.45 x Q:0.096) = € **2.918,63**

Prestazioni: Qdl.01 (2,918.63),

Compenso al netto di spese ed oneri (CP)  $\Sigma(V \times P \times G \times Q)$

€ **2.918,63**

Spese e oneri accessori non superiori a (10.64% del CP)

€ **310,53**

importi parziali: € 179.530,57 + € 19.105,36 + € 88.532,94 + € 9.421,47 + € 49.371,73 + € 5.254,00 + € 2.918,63 + € 310,53

**importo totale (comprese le spese): € 354.445,23**

<p><b>5 – OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA - REQUISITI DEL COLLAUDATORE - GRUPPO DI LAVORO</b></p>
---

**5.1 - Operatori economici ammessi a partecipare alla gara**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara:

- a) **i prestatori di servizi di ingegneria e architettura:** i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b) dell'art. 46, le società di ingegneria di cui alla lettera c) dell'art. 46, i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse;
- b) **le società di professionisti:** le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) **le società di ingegneria:** le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che

eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;

- d) **i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV** da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) **i raggruppamenti temporanei** costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f) **i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria**, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura.

#### **Partecipazione di operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea**

- Possono partecipare alla presente gara operatori economici (*prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6*) stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai quali si applica l'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010.
- Tali operatori economici dovranno presentare, in lingua italiana, tutta la documentazione prevista per la partecipazione alla presente gara.
- Per tali operatori economici l'esistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara sarà accertata, ai sensi e per gli effetti del citato art. 62 del D.P.R. 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi; tale documentazione dovrà corrispondere a documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza, tradotti in lingua italiana e certificati come conformi al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari o da un traduttore ufficiale.
- E' ammessa la partecipazione di operatori economici di Paesi terzi, di cui all'art. 49 del D.Lgs. n.50/2016, nei limiti previsti dal citato articolo.

### **6 – PROFESSIONISTA CHE SVOLGERA' IL RUOLO DI COLLAUDATORE – “GRUPPO DI LAVORO” A SUPPORTO DEL COLLAUDATORE**

#### **6.1 – Professionista che svolgerà il ruolo di Collaudatore**

Ogni operatore economico sopra indicato, in qualsiasi forma partecipi alla gara, dovrà **indicare nominativamente il professionista** che, in modo unitario e coordinato, svolgerà le funzioni di Collaudatore. Tale professionista dovrà possedere i requisiti di idoneità professionale definiti ex lege e richiesti per svolgere il ruolo di collaudatore.

Pertanto poiché l'opera in questione è di importo superiore a € 5.000.000,00 ed è inoltre previsto anche il collaudo statico della stessa, ai sensi del combinato disposto dell'art. 216, comma 16 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e dell'art. 216, comma 9 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., il collaudatore deve essere in possesso di diploma di laurea in ingegneria o architettura, deve essere abilitato all'esercizio della professione e deve essere iscritto nell'Albo professionale da almeno 10 anni.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 216, comma 16 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e dell'art. 216, comma 7 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., il ruolo di collaudatore non può comunque essere affidato:

- a) ai magistrati ordinari, amministrativi e contabili, e agli avvocati e procuratori dello Stato, in attività di servizio;
- b) a coloro che nel triennio antecedente hanno avuto rapporti di lavoro autonomo o subordinato con l'esecutore o con i subappaltatori dei lavori da collaudare;
- c) a coloro che hanno comunque svolto o svolgono attività di controllo, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione dei lavori da collaudare;
- d) a soggetti che facciano parte di strutture o di articolazioni organizzative comunque denominate di organismi con funzioni di vigilanza o di controllo nei riguardi dell'intervento da collaudare;
- e) a soggetti che hanno espletato le attività di cui agli articoli 93, comma 6 (*progettazione*), e 112 (*verifica della progettazione*) del D.Lgs. 163/2006.

#### **6.2 – “Gruppo di lavoro” a supporto del Collaudatore**

In considerazione della complessità dell'opera, il professionista individuato come Collaudatore della stessa potrà essere supportato nello svolgimento del servizio da uno o più professionisti



**(Gruppo di lavoro)**, in possesso di competenze specialistiche, facenti parte dell'organizzazione dell'operatore economico concorrente (*ad es: professionista associato, socio, dipendente, collaboratore su base annua*).

Nel caso in cui il concorrente non abbia nella propria organizzazione tali figure professionali o sia un professionista singolo senza alcun tipo di organizzazione, potrà comunque individuare tali figure di supporto costituendo con altri professionisti un Raggruppamento Temporaneo ex art. 46 c.1, lett. e) D.Lgs. n.50/2016).

I professionisti che faranno parte del Gruppo di lavoro potranno supportare il Collaudatore nella sua attività, con particolare riferimento a problematiche specifiche inerenti l'attività di collaudo, ma non potranno mai sostituire il Collaudatore. Tali professionisti dovranno essere in possesso di specifici titoli professionali (*laurea, laurea breve, diploma*) adeguati in relazione ai compiti di supporto che svolgeranno nei confronti del Collaudatore.

In sede di partecipazione alla gara, nella offerta tecnica, dovranno essere indicati i nominativi dei professionisti, facenti parte del Gruppo di Lavoro, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali e con la specificazione delle attività che svolgeranno all'interno del Gruppo.

In ogni caso il professionista indicato quale Collaudatore sarà l'unico personalmente responsabile del servizio prestato.

L'indicazione di un Gruppo di lavoro a supporto dell'attività del Collaudatore costituisce una facoltà e non un obbligo ai fini della partecipazione alla gara. La composizione del Gruppo di Lavoro (*numero componenti e titoli professionali degli stessi*) sarà solo oggetto di valutazione in sede di offerta tecnica.

## 7 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### 7.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE D'ORDINE GENERALE

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono: una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.; le condizioni di cui all'art. 53, c.16-ter del D.Lgs. n.165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 80, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.**, l'esclusione prevista dai commi 1 e 2 dell'articolo in questione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:
  - del singolo professionista o dei professionisti associati;
  - di un socio o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
  - dei soci accomandatari o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice;
  - dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del/i direttore/i tecnico/i o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

**NB)** Nella suddetta elencazione, per tali società e consorzi, devono ritenersi compresi, ove presenti, tutti i soggetti dettagliatamente indicati nel Comunicato del Presidente ANAC 8 novembre 2017 cui si rinvia integralmente.

Pertanto, a seconda del sistema di amministrazione e controllo adottato, la dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1 dovrà essere resa con riferimento ai:

- membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (*Presidente del CdA, Amministratore unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza*);
- membri del "Collegio Sindacale" o membri del "Comitato per il controllo sulla gestione";
- membri del "Consiglio di Gestione" e membri del "Consiglio di sorveglianza";
- altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza (*come Institori e Procuratori ad negotia*);
- altri soggetti muniti di poteri di direzione (*come dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*);
- altri soggetti muniti di poteri di controllo (*come il Revisore Contabile o l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 D.Lgs. 231/2001*).

La dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1 non deve essere resa in caso di affidamento del controllo contabile a una Società di Revisione, trattandosi di un soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della presente gara, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

NB) L'elencazione dei soggetti di cui all'art. 80, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i deve essere resa tramite la compilazione del Modulo *Allegato 3)* (o *conformemente ad esso*) da parte di tutti i concorrenti (comprese le mandanti) nonché da parte delle imprese consorziate indicate per l'esecuzione del servizio e da parte delle eventuali imprese ausiliarie.

- Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. n.50/2016 (gravi illeciti professionali)** la Stazione Appaltante può escludere dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico, qualora dimostri con mezzi adeguati che lo stesso si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, accertati con provvedimento esecutivo, tali da rendere dubbia la sua integrità, intesa come moralità professionale, o affidabilità, intesa come reale capacità tecnico professionale. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni quali l'applicazione di penali o l'escussione delle garanzie ai sensi degli artt. 103 e 104 del Codice o della previgente disciplina; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.
- Inoltre, ai sensi di quanto previsto dalle **Linee Guida n.6 di A.N.A.C.** rilevano ai fini dell'esclusione dalla gara le condanne non definitive per i reati indicati, in via esemplificativa e non esaustiva al **punto II° - 2.2** delle suddette Linee Guida (*abusivo esercizio di una professione, reati fallimentari, reati tributari ex D.Lgs. 74/2000, reati societari, delitti contro l'industria e il commercio, reati urbanistici di cui all'art. 44, comma 1, lett. b) e c) DPR 380/2001, reati previsti dal D.Lgs. 231/2001*).
- I gravi illeciti professionali assumono rilevanza ai fini dell'esclusione dalla gara quando sono riferiti all'operatore economico o ai soggetti individuati dall'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
- A tal fine gli operatori economici partecipanti alla gara dovranno autocertificare l'eventuale sussistenza di una o più delle suddette cause mediante l'utilizzo del DGUE, indicando nella apposita **Parte III - Sezione C** "*Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali*" - tutti i provvedimenti astrattamente idonei a porre in dubbio la loro integrità o affidabilità, anche se non ancora inseriti nel Casellario Informatico gestito dall'Autorità. La falsa attestazione dell'insussistenza di situazioni astrattamente idonee a configurare la causa di esclusione in argomento o l'omissione della dichiarazione di situazioni successivamente accertate dalla Stazione Appaltante comportano l'applicazione dell'art. 80, c.1, lett. f-bis del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
- La Stazione Appaltante terrà conto, ai fini delle proprie valutazioni, delle cause ostative di cui venga comunque a conoscenza, anche se non inserite nel Casellario Informatico, previa idonee verifiche in ordine all'accertamento della veridicità dei fatti.
- Ai fini dell'eventuale esclusione rilevano i comportamenti gravi e significativi rientranti nell'esecuzione di precedenti contratti, anche stipulati con altre amministrazioni, sia che singolarmente costituiscano un grave illecito professionale sia che siano sintomatici di persistenti carenze professionali.
- L'eventuale esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 80, c.5, lett. c) sarà disposta solo all'esito di un procedimento in contraddittorio con l'operatore economico interessato.

#### **Mezzi di prova per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.6, ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si precisa che:

- la verifica della sussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 5, lett. c) sarà condotta dalla Stazione Appaltante mediante accesso al casellario informatico di cui all'art. 213, comma 10, del Codice;
- la verifica della sussistenza di provvedimenti di condanna non definitivi per i reati di cui agli artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p. sarà effettuata mediante acquisizione del certificato dei carichi pendenti

riferito ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice, presso la Procura della Repubblica del luogo di residenza.

- In ogni caso la Stazione Appaltante si riserva di richiedere direttamente all'operatore economico tutte le informazioni e tutta la documentazione idonea a confermare quanto indicato nel DGUE (*in via esemplificativa e non esaustiva: provvedimenti di riorganizzazione e/o sostituzione organi societari, atti di costituzione in giudizio o mandati a legali per atti di costituzione in giudizio, pagamenti effettuati a titolo di risarcimento del danno, sentenze non definitive di condanna, indicazione appalti eseguiti senza contestazioni, ecc.*).
- A norma dell'art. 80 c. 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai fini della corretta individuazione delle cause di esclusione di cui al citato art. 80 c. 5, trovano applicazione le **Linee guida ANAC n. 6** recanti "*Indicazioni dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possono considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del Codice*" di cui alla Delibera n. 1293 del 16 novembre 2016, successivamente aggiornata con Delibera n. 1008 dell'11 ottobre 2017 (pubblicata in G.U. n. 260 del 7/11/2017), cui si rimanda per tutto quanto non disciplinato nel presente Disciplinare di gara.

- Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016, ai sensi di quanto previsto dal comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 08.06.1992 n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 07.08.1992, n. 356, o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. n.159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

- Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 53, c.16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.**, i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del citato D.Lgs. n. 165/2001 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma 16-ter sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni.

Pertanto, a pena di esclusione, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura a tutti gli operatori economici che si trovano nella condizione indicata dal citato art. 53, c.16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. con riferimento alla Provincia di Mantova.

- Ai sensi dell'art. 1 c. 17 della L. n. 190/2012, costituisce, altresì causa di esclusione dalla gara, il mancato rispetto delle clausole contenute nel "**Patto di Integrità in materia di contratti pubblici della Provincia di Mantova**", di cui al Decreto Presidenziale n. 72 del 27.06.2007, allegato alla documentazione di gara (*Allegato 8*).

Il Patto di Integrità costituisce formale obbligazione per gli operatori economici e per i dipendenti della Provincia stessa ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti, nonché espresso impegno anticorruzione.

Il Patto di Integrità trova applicazione in tutte le procedure espletate dalla Provincia di Mantova, in qualità di stazione appaltante, in nome e per conto proprio, nonché per delega di altri soggetti.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 del suddetto Patto di Integrità:

- l'espressa accettazione del Patto di Integrità da parte degli operatori economici concorrenti costituisce condizione di ammissione alla presente procedura di gara;
- una copia del Patto di Integrità (*Modulo Allegato 8*), sottoscritta digitalmente per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere presentata unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della ammissione alla presente procedura di gara.
- La mancata presentazione in sede di gara della copia del Patto di Integrità, sottoscritta digitalmente dall'operatore economico per accettazione, costituisce causa di esclusione, sanabile solo attraverso il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- il Patto di Integrità costituirà parte integrante del contratto che, in esito alla presente procedura d'appalto, verrà stipulato con l'operatore economico aggiudicatario.

Si evidenzia che la violazione degli impegni previsti dal Patto d'Integrità potrà comportare l'esclusione dalla procedura di affidamento o la revoca dell'aggiudicazione e/o la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto della Provincia di Mantova di chiedere e ottenere

l'incameramento della garanzia definitiva e l'eventuale risarcimento dei danni patiti oltre che l'esclusione del concorrente o dell'aggiudicatario da tutte le procedure bandite, sino ad un massimo di tre anni, da stabilirsi in base alla violazione commessa.

- Ai sensi di quanto previsto **dall'art.80, comma 12 del D.Lgs. n.50/2016**, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante procederà alla segnalazione ivi prevista.

## 7.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., per le società di professionisti, le società di ingegneria ed i consorzi stabili è richiesta **l'iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA)**.

Nel caso di **consorzio stabile** di società di professionisti e di società di ingegneria di cui all'art. 46, c.1, lett. f) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. il requisito dell'iscrizione alla CCIAA deve essere posseduto dal consorzio stesso e dalla/dalle consorziata/e indicata/e.

Nel caso di **raggruppamenti temporanei** di cui all'art.46, c.1, lett. e) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., costituiti o da costituirsi, il requisito dell'iscrizione alla CCIAA deve essere posseduto da ciascun operatore economico raggruppato/raggruppando (*se società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili*).

- Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente, **il ruolo di Collaudatore dovrà essere assunto da un professionista** in possesso dei requisiti di idoneità professionale definiti ex lege e richiesti per svolgere il ruolo di collaudatore come indicato al precedente paragrafo 6.1 (*diploma di laurea in ingegneria o architettura, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'Albo professionale da almeno 10 anni*) personalmente responsabile e nominativamente indicato già in sede di partecipazione alla gara, con la specificazione della rispettiva qualificazione professionale.
- Pertanto, vigendo il principio di responsabilità professionale, nel caso di liberi professionisti associati nelle forme di cui alla legge 1815/1939 e s.m.i. o di operatori economici di cui alle lettere b), c), e), f) del comma 1 dell'art. 46 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente dovrà indicare il professionista che effettivamente espletterà la funzione oggetto del servizio di cui trattasi. Tale professionista dovrà possedere i requisiti di idoneità professionale di cui al presente paragrafo.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 46, comma 3, del DPR n. 328/2001, in considerazione della natura e caratteristiche dell'opera da collaudare, il ruolo di collaudatore non può essere assunto da professionisti in possesso di lauree brevi.
- Gli altri professionisti facenti parte dell'eventuale "Gruppo di Lavoro" dovranno essere in possesso di specifici titoli professionali (*laurea, laurea breve, diploma*) adeguati in relazione ai compiti di supporto e collaborazione che svolgeranno nei confronti del Collaudatore.
- Gli operatori economici di altro Stato membro, non residenti o non aventi sede in Italia, devono essere iscritti, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del D.Lgs. n.50/2016.

## 7.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI "CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA" E "CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI"

Ai sensi dell'art. 83, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., i concorrenti, per partecipare alla gara in oggetto, a pena di esclusione dalla stessa, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di "capacità economica e finanziaria" e di "capacità tecniche e professionali" attinenti e proporzionati all'oggetto dell'appalto, in considerazione del carattere di complessità e di importanza dell'opera.

### a) **FATTURATO GLOBALE:**

Fatturato globale per **<<servizi di architettura e ingegneria >>** di cui all'art.3, lett. vvvv) del D.Lgs. n.50/2016, espletati nei migliori **3 (tre) esercizi, anche non consecutivi, dell'ultimo quinquennio** antecedente la pubblicazione del bando della presente gara per

un importo non inferiore a **1 (una) volta** il valore del corrispettivo della prestazione posta a base di gara e pertanto **non inferiore ad € 354.445,23**.

**b) AVVENUTO ESPLETAMENTO SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA**

Avvenuto espletamento negli ultimi **10 (dieci) anni**, precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara, di **<<servizi di architettura e ingegneria >>** di cui all'art.3, lett. vvvv) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad almeno **1 (una) volta** l'importo lavori cui si riferisce la prestazione da affidare, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie così come definite dal D.M. 17/06/2016, e come indicato nella tabella che segue.

Categoria	ID Opere (D.M. 17/06/2016)	Classe e Categoria (ex L. n.143/1949)	Importo lavori (euro)	Requisito minimo richiesto (importo lavori x 1) (euro)
STRUTTURE	S.04	Ig – IX/b – IX/c	14.452.616,00	<b>14.452.616,00</b>
STRUTTURE	S.03	Ig – IX/b – IX/c	5.958.293,00	<b>5.958.293,00</b>
STRUTTURE	S.05	Ig – IX/b – IX/c	2.603.683,00	<b>2.603.683,00</b>
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	VI/a – VI/b	985.408,00	<b>985.408,00</b>

**c) SERVIZI DI PUNTA**

Avvenuto espletamento, negli ultimi **10 (dieci) anni**, precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara, di **due <<servizi di architettura e ingegneria>>** di cui all'art.3, lett. vvvv) del D.Lgs. n.50/2016, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale non inferiore a **0,40 (zero virgolaquaranta)** volte l'importo lavori cui si riferisce la prestazione da affidare, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie così come definite dal D.M. 17/06/2016, e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, così come indicato nella tabella che segue.

Categoria	ID Opere (D.M. 17/06/2016)	Classe e Categoria (ex L. n.143/1949)	Importo lavori (euro)	Requisito minimo richiesto (importo lavori x 0.40) (euro)
STRUTTURE	S.04	Ig – IX/b – IX/c	14.452.616,00	<b>5.781.046,40</b>
STRUTTURE	S.03	Ig – IX/b – IX/c	5.958.293,00	<b>2.383.317,20</b>
STRUTTURE	S.05	Ig – IX/b – IX/c	2.603.683,00	<b>1.041.473,20</b>
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	VI/a – VI/b	985.408,00	<b>394.163,20</b>

**Ognuno dei servizi di punta, richiesti per ciascuna classe e categoria** di cui alla presente **lettera c)** dovrà essere stato svolto interamente dal medesimo operatore economico concorrente e la somma complessiva dei due servizi deve raggiungere almeno la percentuale richiesta.

Si precisa che i servizi di punta di cui alla presente **lettera c)** non possono essere frazionati, ma possono invece essere stati svolti anche da due diversi operatori economici purché appartenenti allo stesso raggruppamento concorrente.

**NB)**

- Le capacità tecniche e professionali fanno riferimento ai contratti eseguiti (art. 58, comma 4 della direttiva 24/2014). Pertanto i servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.
- Relativamente agli affidamenti di servizi di progettazione, i lavori cui si riferiscono i servizi contribuiscono a dimostrare il possesso dei requisiti indipendentemente dal fatto che i lavori stessi siano stati realizzati, siano in corso di realizzazione o non siano ancora iniziati.
- Relativamente agli affidamenti di servizi di progettazione, fatta eccezione per quanto previsto con riferimento ai servizi di cui alla lettera c), nel caso in cui gli incarichi siano stati realizzati con la compartecipazione di altri professionisti, dovrà indicarsi la quota o la parte del servizio realizzato dal progettista dichiarante, in proporzione alla quale verrà considerato l'importo dei lavori corrispondenti.
- Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 46, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal presente Disciplinare di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.
- In caso di partecipazione di Studi Associati di recente costituzione i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal presente Disciplinare possono essere soddisfatti sommando i requisiti dei singoli professionisti costituenti lo Studio.

#### **7.4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELLE SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI (art. 46, c.1, lett. b) D.Lgs. n.50/2016) E DELLE SOCIETÀ DI INGEGNERIA (art. 46, c.1, lett. c) D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.)**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura le Società di Professionisti di cui all'art. 46, c.1, lett. b) D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e le Società di Ingegneria di cui all'art. 46, c.1, lett. c) D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. devono possedere i requisiti previsti rispettivamente dell'art. 2 e dall'art. 3 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263/2016.

#### **7.5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (art. 46, lett. e) D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.)**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 46, lett. e) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e dall'art. 4 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263/2016 possono partecipare alla gara i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da **a)** a **d)** del citato art. 46. Ai raggruppamenti temporanei possono partecipare anche i soggetti di cui alla lettera **f)** (*consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria*).

In caso di raggruppamenti temporanei i requisiti di "capacità economica e finanziaria" e di "capacità tecniche e professionali" devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, nel rispetto di quanto di seguito indicato:

- la mandataria dovrà assumere il ruolo di Collaudatore, direttamente o indicando un professionista, facente parte della propria organizzazione, in possesso dei requisiti di idoneità professionale indicati in precedenza; la/le mandante/i non potrà/potranno assumere il ruolo di Collaudatore, ma potrà/potranno partecipare indicando gli eventuali professionisti che affiancheranno il Collaudatore o comunque prestando attività di supporto al Collaudatore.
- Con riferimento ai requisiti di partecipazione indicati al precedente **paragrafo 7.3) lett. a) e b)** la mandataria, in considerazione della natura del servizio da espletare, deve possedere i requisiti di "Fatturato globale" (**lett. a)** e di "Avvenuto espletamento servizi di architettura e ingegneria" (**lett.b)** nella percentuale minima del **60% (sessanta per cento)** e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal/dalle mandante/i. La percentuale minima del 60% in capo alla mandataria è giustificata dall'importanza che l'Amministrazione attribuisce all'espletamento del servizio in oggetto e dall'obbligo previsto in capo alla mandataria di svolgere il ruolo di Collaudatore. Sempre con riferimento ai requisiti di partecipazione indicati al precedente **paragrafo 7.3) lett. a) e b)** la mandataria, ove in possesso di requisiti superiori rispetto alla percentuale minima sopra indicata, non potrà comunque partecipare alla gara per una percentuale di requisiti superiore all'**80% (ottanta per cento)**.

- Con riferimento al requisito di partecipazione indicato al precedente **paragrafo 7.3) lett. c)** “Servizi di punta” si precisa che ognuno dei due servizi di punta richiesti per ciascuna classe e categoria non può essere frazionato, e gli stessi possono invece essere stati svolti anche da due diversi operatori economici (*un servizio per operatore economico*) purché appartenenti allo stesso Raggruppamento;
- Poiché l'operatore economico mandatario dovrà assumere il ruolo di Collaudatore, lo stesso dovrà aver svolto **almeno due servizi di punta** nella classe e categoria **S.04** (IX/b – IX/c).
- È fatto obbligo agli operatori economici, che intendono riunirsi o si sono riuniti in Raggruppamento Temporaneo, di indicare in sede di gara le parti del servizio che intendono assumere, nel rispetto di quanto sopra indicato.
- Poiché le prestazioni secondarie, da rendersi da parte della/e mandante/e, aggiuntive e complementari rispetto al servizio principale di Collaudatore, costituiscono oggetto dell'offerta tecnica, in fase di partecipazione alla gara (nella documentazione amministrativa) le stesse devono essere indicate solo in via sommaria, secondo la formula contenuta nel Modulo **Allegato 1/b)**, senza essere esplicitate e dettagliate.
- Ai sensi dell'art. 48, c.7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento temporaneo di concorrenti.
- Salvo quanto disposto dai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei sopraindicati Raggruppamenti Temporanei rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- Poiché oggetto del presente appalto non è un incarico di progettazione, non è previsto l'obbligo della presenza nel Raggruppamento di un giovane professionista.
- Ogni operatore economico partecipante al Raggruppamento Temporaneo è tenuto a compilare e sottoscrivere, a pena di esclusione, il “Documento di gara unico europeo” (DGUE) (**Allegato 2**), nonché a corredo di esso **l'Allegato 4**, la cui presentazione peraltro non è prevista a pena di esclusione.
- La Stazione Appaltante si riserva di richiedere precisazioni e integrazioni in merito ai requisiti speciali di partecipazione, qualora le informazioni rese dagli operatori economici partecipanti al Raggruppamento Temporaneo non fornissero tutti gli elementi necessari per una loro compiuta valutazione.

#### **7.6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI CONSORZI STABILI (art. 46, lett. f) D.Lgs. n.50/2016)**

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 46, lett. f) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. possono partecipare alla gara i Consorzi Stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.
- Conformemente a quanto indicato nella Delibera ANAC n. 973 del 14/09/2016, aggiornata con delibera n. 138 del 21.02.2018, recante le Linee Guida n.1 aventi ad oggetto “*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*”, i **Consorzi stabili** di cui all'articolo 46, comma 1 lettera f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., possono dimostrare i requisiti di “capacità economica e finanziaria” e di “capacità tecniche e professionali” indicati al precedente paragrafo 7.3) attraverso i requisiti maturati in proprio e i requisiti della società consorziata designata per l'esecuzione dei servizi. Se la società consorziata esecutrice non è in possesso dei predetti requisiti, la stessa può avvalersi dei requisiti di altra società consorziata.
- I Consorzi Stabili sono tenuti a indicare in sede di offerta per quali società consorziate il consorzio concorre; a queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia la società consorziata; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale
- Le stesse società consorziate, per le quali il consorzio concorre, sono tenute a compilare e sottoscrivere, a pena di esclusione, il “Documento di gara unico europeo” (DGUE) (**Allegato 2**).

### **8 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di “capacità economica e finanziaria” e di “capacità tecniche e professionali” avviene, ai sensi dell'art. 216, c.13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre

2012, ed entrato in vigore il 1° luglio 2014 ai sensi dell'art. 9 comma 15-ter del D.L n. 150/2013 convertito con L. n. 15/2014.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (*servizi - Avcpass – accesso riservato all'operatore economico*), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal comma 2 del predetto articolo e dall'allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83.

Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge. La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare di Gara ed alla conseguente applicazione delle norme vigenti.

**Il possesso dei requisiti dovrà essere dimostrato attraverso la seguente documentazione:**

➤ **Let. a) - FATTURATO GLOBALE**

**Fatturato globale per <<servizi di architettura e ingegneria >> di cui all'art.3, lett. vvvv) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., espletati nei migliori 3 (tre) esercizi, anche non consecutivi, dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando di gara**

Professionisti singoli – Studi associati - Società di professionisti (in forma di società di persone):

copie delle dichiarazioni annuali I.V.A. ovvero Modello Unico, corredati da relativa ricevuta di presentazione, riguardanti i migliori 3 esercizi scelti nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara e attestati conformi all'originale dal legale rappresentante e, per coloro che svolgono anche altre attività diverse dai servizi di cui all'art. 3, lett.vvvv) del D.Lg 50/2016 e s.m.i., autodichiarazione del legale rappresentante che ripartisca il volume tra le diverse attività. Tale ripartizione è suscettibile di verifica da parte della Stazione Appaltante attraverso la richiesta dei documenti di fatturazione che attestino l'effettiva ripartizione dei ricavi per le diverse attività. In alternativa certificazione rilasciata da professionista/consulente abilitato alla revisione contabile attestante l'ammontare esatto imputabile all'attività relativa ai servizi di cui all'art. 3, lett.vvvv) del D.Lg 50/2016, di progettazione;

Società d'ingegneria - Società di professionisti (in forma di società di capitali): copie dei bilanci annuali, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (artt. 2423 e ss Codice Civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito, nonché copie delle dichiarazioni annuali I.V.A. riguardanti i migliori 3 esercizi scelti nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, attestati conformi agli originali dal legale rappresentante e, per le società che svolgono anche altre attività diverse dai servizi di cui all'art. 3, lett.vvvv) del D.Lg 50/2016 e s.m.i., certificazione rilasciata da professionista/consulente abilitato alla revisione contabile attestante l'ammontare esatto imputabile all'attività relativa ai servizi di cui all'art. 3, lett.vvvv) del D.Lg 50/2016 e s.m.i., di progettazione, qualora la nota integrativa non riporti la suddetta ripartizione.

In entrambi i casi, resta a discrezione della Stazione Appaltante la facoltà di verificare la ripartizione del volume di affari con la richiesta di documenti di fatturazione.

➤ **Let. b) - AVVENUTO ESPLETAMENTO SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA e Lett. c) - SERVIZI DI PUNTA**

**<<Servizi di architettura e ingegneria >> di cui all'art.3, lett. vvvv) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., espletati negli ultimi 10 (dieci) anni, precedenti la data di pubblicazione del bando di gara**

Certificati rilasciati da amministrazioni ed enti pubblici ovvero dichiarazioni dei committenti privati riportanti l'oggetto del servizio svolto e la relativa suddivisione nelle classi e categorie con i relativi importi e con la precisazione che lo stesso è stato regolarmente eseguito. Tuttavia, nel caso d'impossibilità oggettiva ad ottenere i predetti certificati o attestazioni, il concorrente può presentare altra documentazione dalla quale siano desumibili i predetti dati e idonea a comprovare l'avvenuto svolgimento del servizio.

La stazione appaltante provvederà ad acquisire direttamente, attraverso il sistema Avcpass, le suddette certificazioni rilasciate da amministrazioni ed enti pubblici; le certificazioni rilasciate da committenti



privati dovranno essere prodotte direttamente dai concorrenti.

Qualora la verifica del possesso dei requisiti sopra indicati non sia fornita o non confermi le dichiarazioni presentate, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. per i provvedimenti e le misure sanzionatorie di competenza.

In caso di Raggruppamento Temporaneo (RTP) la mancata comprova del possesso dei requisiti speciali sopra indicati, comporterà l'esclusione del raggruppamento dalla gara, ed alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. per i provvedimenti e le misure sanzionatorie di competenza.

## 9 – AVVALIMENTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici, singoli o in raggruppamento di cui all'art. 46 del medesimo D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale per partecipare alla presente gara, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del citato decreto.

Con riferimento ai requisiti relativi al possesso di titoli di studio e professionali richiesti dal presente Disciplinare di gara, gli operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti **solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi** per cui tali capacità sono richieste.

Nel caso in cui oggetto dell'avvalimento sia il requisito di cui precedente **paragrafo 7.3) lett. b)** "Avvenuto espletamento servizi di architettura e ingegneria" e/o nel caso in cui oggetto dell'avvalimento siano uno o più "Servizi di punta" di cui al precedente **paragrafo 7.3) lett. c)**, vi è l'obbligo per l'operatore economico ausiliario di far parte del "Gruppo di lavoro" a supporto del Collaudatore.

Il ricorso all'avvalimento consente all'operatore economico di avvalersi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei legami con questi ultimi.

Non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento con riferimento al possesso di sistema di qualità UNI EN ISO 9001- 2008 in quanto lo stesso costituisce un elemento di valutazione dell'offerta tecnica e non un requisito di partecipazione.

In caso di ricorso all'avvalimento l'operatore economico concorrente dovrà compilare l'apposita Sez. C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (AVVALIMENTO)" di cui alla Parte II del "**Documento di Gara Unico Europeo**" (**Allegato 2**), contenente le seguenti dichiarazioni:

**Dichiarazione del legale rappresentante** o altra persona dotata dei poteri di firma attestante:

- la volontà di ricorrere all'avvalimento;
- l'indicazione di tutti i dati identificativi del soggetto ausiliario e dei requisiti di cui si intende avvalere.

L'operatore economico concorrente, oltre a rendere le dichiarazioni sopra indicate, dovrà produrre la seguente documentazione:

- 1) **contratto di avvalimento** in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, ai sensi dell'art. 89 c. 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., il contratto di avvalimento deve contenere, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Pertanto, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 88, comma 1 del D.P.R. n.207/2010, il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
  - a) oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  - b) durata;
  - c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (*ad es: precisando i dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata, ecc.*).

**Il suddetto contratto di avvalimento deve essere sottoscritto digitalmente sia dall'operatore economico ausiliario che dall'operatore economico ausiliato.**

**NB:** Saranno ritenuti nulli i contratti di avvalimento per i quali non risulterà possibile l'individuazione dei mezzi concreti e del personale messi a disposizione; in particolare saranno ritenuti nulli i contratti di avvalimento che, con riferimento ai requisiti prestati, recheranno clausole generiche quali, ad esempio, "risorse necessarie di cui è carente il concorrente". Poiché la norma sancisce la nullità dei contratti di avvalimento che non contengono la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria, per tali carenze non sarà ammesso il ricorso al soccorso istruttorio, ex art. 83 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

- 2) **Dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dall'operatore economico ausiliario**, attraverso la compilazione del Modello **Allegato 6)**, con cui lo stesso.
- si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti necessari per la partecipazione alla gara e le conseguenti risorse di cui è carente il concorrente;
  - si obbliga a partecipare al "Gruppo di lavoro" a supporto del Collaudatore qualora oggetto dell'avvalimento sia il requisito di cui paragrafo 7.3) *lett. b)* del Disciplinare di gara "Avvenuto espletamento servizi di architettura e ingegneria" e/o nel caso in cui oggetto dell'avvalimento siano uno o più "Servizi di punta" di cui al paragrafo 7.3) *lett. c)*, del Disciplinare di gara
  - si obbliga a svolgere il ruolo di Collaudatore qualora oggetto dell'avvalimento siano i titoli di studio e/o professionali richiesti in capo al Collaudatore
  - attesta che non partecipa alla gara in proprio o raggruppato o consorziato ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- 3) **"Documento di Gara Unico Europeo" (Allegato 2)**, da presentarsi distintamente anche per l'operatore economico ausiliario, con cui lo stesso:
- attesta:
    - la forma giuridica dell'operatore economico con l'indicazione dei soggetti di cui all'art. 80, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*titolari, soci, Direttori tecnici, Amministratori muniti di rappresentanza, ecc*);
    - l'iscrizione alla C.C.I.A.A. con l'indicazione dei relativi dati;
    - (*nel caso di società cooperativa*) l'iscrizione nell'Albo delle società cooperative con l'indicazione dei relativi dati;
    - le posizioni previdenziali ed assicurative e l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro;
  - attesta che non sussistono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- Il suddetto Documento Unico di Gara Europeo (Allegato 2) deve essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma dell'operatore economico ausiliario.
- Per la corretta compilazione del DGUE in caso di avvalimento, si rimanda a quanto dettagliatamente precisato al successivo paragrafo 16.1) del presente Disciplinare di gara.
- 4) **Modulo Allegato 3) "Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i."** resa e sottoscritta dall'operatore economico ausiliario

**NB)**

**L'Allegato 6) "Dichiarazione di impegno dell'operatore economico ausiliario", l'Allegato 2) - D.G.U.E. "Documento di Gara Unico Europeo" e l'Allegato 3) devono essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma dell'operatore economico ausiliario.**

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 c.12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 213, c.13 del citato decreto.

Si precisa che ai sensi di quanto previsto e disciplinato dall'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.:

- il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto

- ausiliario, in ragione dell'importo dell'affidamento posto a base di gara (*art.89, c. 5*);
- non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti (*art.89, c.7*);
  - non è consentito che il soggetto ausiliario partecipi alla gara in proprio o raggruppato o consorziato ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;
  - il contratto è in ogni caso eseguito dall'operatore economico che partecipa alla gara e il soggetto ausiliario può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati (*art.89, c.8*);
  - il committente esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'affidamento. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto d'appalto (*art.89, comma 9*);
  - la stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità (*art.89, c.9*).

## 10 – SUBAPPALTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 31, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il presente affidamento del servizio di collaudo, non è ammesso il ricorso al subappalto, fatta eccezione per quanto indicato nell'articolo stesso.

In ogni caso il professionista indicato quale Collaudatore rimarrà l'unico personalmente responsabile del servizio prestato.

### **INDICAZIONE TERNA DI SUBAPPALTATORI (art. 105 c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)**

Poiché l'appalto in oggetto è di importo superiore alla soglia comunitaria, di cui all'art. 35 c. 1 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente, che intende ricorrere al subappalto, è tenuto ad indicare la terna di subappaltatori.

#### **Gli operatori economici indicati nella terna:**

- devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e sono tenuti a compilare e sottoscrivere il D.G.U.E. "Documento di Gara Unico Europeo" (*Allegato n. 2*) fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II<sup>^</sup>, dalla Parte III<sup>^</sup>, dalla Parte IV<sup>^</sup> sezione A - Punto 1) e dalla Parte VI<sup>^</sup>, come meglio precisato al successivo paragrafo 16.1). È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti: in tal caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare che non vi siano elementi di collegamento o comunque situazioni distorsive della concorrenza.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa indicazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

## 11 – OBBLIGO DI VERSAMENTO DA PARTE DEI PARTECIPANTI DEL CONTRIBUTO DOVUTO ALL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (A.N.AC.)

I partecipanti alla presente procedura di gara sono tenuti al versamento del contributo a favore dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) previsto dall'articolo 1, commi 65 e 67, della legge

23 dicembre 2005, n.266 (legge finanziaria 2006) e dalla deliberazione del Consiglio dell'Autorità **n. 1300 del 20 dicembre 2017** (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.22 del 27 gennaio 2018) e relative istruzioni operative ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) con le seguenti modalità.

Il contributo dovuto da parte di ciascun concorrente per la partecipazione alla presente gara è fissato nell'importo di **Euro 35,00 (trentacinque/00)**.

**Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al “Servizio Riscossione Contributi”.**

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura (**CIG 7432820D17**) alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **on-line** mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo “*certified by*”), MasterCard (con la gestione del protocollo “*secure code*”), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “*pagamenti effettuati*” sul Servizio Riscossione Contributi;
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare**). Lo scontrino dovrà essere allegato all'offerta.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

Il pagamento del contributo nella misura sopraindicata costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. I concorrenti sono tenuti a dimostrare, al momento di presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione, allegando in caso di pagamento “*on line*” la ricevuta di pagamento, in caso di pagamento in contanti lo scontrino del versamento effettuato e in caso di bonifico la relativa ricevuta.

In ogni caso la Stazione Appaltante provvederà (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

## **12 – GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

### **12.1 – Garanzia provvisoria**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 93, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la partecipazione alla presente gara non è richiesta la costituzione di una garanzia provvisoria.

### **12.2 - Garanzia definitiva**

- Ai sensi di quanto previsto dall'art 103 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. l'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia denominata “garanzia definitiva” pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.
- La garanzia fideiussoria prevista dal comma 1 dall'art 103 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del

risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'affidatario. Il committente ha, inoltre, il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, nonché per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio.

- Nel caso in cui le inadempienze dell'aggiudicatario abbiano indotto il committente a disporre la risoluzione del contratto la cauzione è escussa nella misura intera.
- Il committente può richiedere che l'aggiudicatario proceda alla reintegrazione della cauzione, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.
- In caso di inottemperanza la reintegrazione è effettuata a valere sulla somma da corrispondere all'aggiudicatario.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. la mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria

### **12.3 – Riduzione dell'importo della garanzia definitiva**

- Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. *“L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.*

*Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.*

*Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.*

*Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.*

*Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.*

*Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.*

*Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001*

*riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni".*

- In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.
- Per fruire delle suddette riduzioni, gli operatori economici partecipanti dovranno indicare in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti, allegando copia scansionata del documento di certificazione o idonea autocertificazione, firmata digitalmente.
- In caso di partecipazione alla gara di un costituendo Raggruppamento Temporaneo (RTP), per poter usufruire delle riduzioni sopra indicate le relative certificazioni dovranno essere possedute, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici partecipanti al RTP

#### **12.4 – Assicurazione per la responsabilità civile professionale**

- Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da primaria compagnia di assicurazioni, autorizzata all'esercizio del ramo «responsabilità civile generale» nel territorio dell'Unione europea.
- Tale polizza copre la responsabilità professionale del Collaudatore per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza e dovrà avere validità fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio dei lavori.
- Nel caso in cui la polizza abbia durata annuale o comunque durata inferiore a quella prevista per il servizio in oggetto, l'aggiudicatario dovrà obbligarsi a rinnovarla per tutta la durata dell'affidamento. L'avvenuto rinnovo dovrà essere dimostrato tramite la produzione della relativa quietanza di pagamento; il mancato rinnovo costituirà causa di risoluzione del contratto.
- La garanzia deve essere prestata per un massimale assicurato non inferiore a **€ 1.500.000,00 (euro unmilione cinquecentomila/00)** e non dovrà prevedere limiti al numero di sinistri.

**NB)**

**La garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva (*opportunamente integrata con la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ.*) deve essere conforme a quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n.123.**

### **13 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

In applicazione della L. n. 136/2010 *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”* l'aggiudicatario e gli eventuali subcontraenti sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della citata legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento in questione.

In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (**CIG 7432820D17**) e il codice unico del progetto in questione (**CUP G41B13000840002**). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione dell'affidamento.

A tal fine l'aggiudicatario e gli eventuali subcontraenti saranno tenuti a comunicare alla Provincia di Mantova gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

La Provincia di Mantova verificherà, inoltre, che negli eventuali contratti sottoscritti dall'aggiudicatario con altri subcontraenti sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari. Tali subcontraenti, a loro volta, saranno tenuti a comunicare alla Provincia di Mantova gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

Al fine di mettere la Provincia di Mantova in condizione di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali sancito dall'art. 3 comma 9 della legge in commento, l'aggiudicatario e gli eventuali subcontraenti, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, devono comunicare alla Provincia tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del servizio oggetto del presente affidamento.

Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per l'applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

**14 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

L'appalto in oggetto verrà aggiudicato mediante **procedura aperta**, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il sistema delle offerte segrete, ai sensi dell'art.73 lettera c) del R.D. 23 maggio 1924 n° 827.

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 c. 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., **con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come di seguito indicato:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo conseguibile
Offerta Tecnica	80
Offerta Economica	20
Punteggio complessivo elementi di valutazione	<b>100</b>

In particolare verranno presi in considerazione gli elementi e sub-elementi di valutazione secondo il Sistema di Valutazione (*qualitativa e quantitativa*) di cui alla Tabella sotto riportata:

**Tabella - Sistema di Valutazione**

Codici	Elementi e sub-elementi di valutazione	SUB - Peso Ponderale	Peso Ponderale
	<b>OFFERTA TECNICA – max punti 80</b>		
<b>A</b>	<b>Professionalità e adeguatezza dell'offerta</b>		<b>36</b>
a.1	<i>Numero massimo di 3 (tre) servizi di collaudo (tecnico amministrativo, contabile e/o collaudo statico e/o collaudo tecnico-funzionale di impianti e reti tecnologiche) di opere affini per tipologia e importo a quelle oggetto dell'incarico, svolti, negli ultimi dieci anni precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara, dal professionista che assumerà il ruolo di collaudatore</i>	36	
<b>B</b>	<b>Caratteristiche Metodologiche dell'offerta</b>		<b>44</b>
b.1	<i>Modalità di svolgimento del servizio ed eventuali proposte migliorative rispetto a quanto previsto nei documenti posti a base di gara</i>	32	

b.2	Presenza e composizione eventuale "Gruppo di lavoro" a supporto del collaudatore	12	
		<b>Punteggio complessivo Offerta Tecnica</b>	<b>80</b>
<b>C</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA - max punti 20</b>		
	Ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara	20	
		<b>Punteggio complessivo Offerta Economica</b>	<b>20</b>
		<b>Punteggio complessivo criteri di valutazione</b>	<b>100</b>

La formazione della graduatoria e la conseguente individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verranno effettuate con il **metodo aggregativo compensatore**, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

**Formula "A"**

$$P_i = \sum_n [ W_i \cdot V_i(a) ]$$

**dove:**

- P<sub>i</sub>** Punteggio dell'offerta i-esima
- n** numero totale dei requisiti/criteri da valutare
- W<sub>i</sub>** peso attribuito al criterio "i", come indicato nella "Tabella A" di cui sopra;
- V<sub>i</sub>(a)** coefficiente "i-esimo", e quindi relativo al criterio "i", attribuito all'offerta "a"; esso è un numero compreso nell'intervallo [ 0 ; 1 ] ed è approssimato fino alla seconda cifra decimale ("centesimi").
- Σ** sommatoria

**OFFERTA TECNICA = MASSIMO PUNTI 80**

Per l'attribuzione del relativo punteggio verranno valutati i seguenti elementi e sub-elementi di valutazione:

<b><u>A</u></b> <b><u>Professionalità e adeguatezza dell'offerta</u></b>	<b><u>Max punti 36</u></b>
--	----------------------------

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha espletato servizi tecnici che, sul piano funzionale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la Stazione Appaltante con l'affidamento in oggetto.

In considerazione delle caratteristiche del servizio da affidare, verranno valutati, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per il presente parametro, **i soli servizi tecnici di collaudo (tecnico, amministrativo, contabile e/o collaudo statico e/o collaudo tecnico-funzionale di impianti e reti tecnologiche) relativi ad opere affini per tipologia e importo a quelle oggetto dell'incarico, svolti negli ultimi 10 (dieci) anni precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara** ciò al fine di individuare operatori economici effettivamente qualificati per svolgere le attività oggetto dell'affidamento non ritenute equiparabili agli altri servizi di architettura e ingegneria.

A fini della dimostrazione del presente elemento di valutazione i concorrenti, potranno presentare:

- sino ad un **max di 3 (tre) servizi** di collaudo svolti dal professionista che assumerà il ruolo di Collaudatore scelti tra interventi ritenuti maggiormente affini per caratteristiche e importi a quello oggetto del presente appalto.

I concorrenti potranno pertanto presentare un numero massimo di complessive **3 (tre) SCHEDE**



**DESCRITTIVE, una per ogni servizio**, che dettino le caratteristiche dei suddetti servizi, in particolare indicando:

- il professionista che ha svolto il ruolo di Collaudatore precisando: generalità complete; titoli professionali; estremi iscrizione al relativo Albo Professionale; posizione rivestita nella struttura dell'offerente (*titolare, professionista associato, socio, amministratore, dipendente, ecc.*);
- committente (*pubblico o privato*);
- titolo, oggetto e descrizione sintetica del servizio;
- importo e tipologia dei lavori cui si riferisce il servizio;
- data di affidamento e durata del servizio;
- altre indicazioni che il concorrente ritiene utile fornire per meglio evidenziare la rispondenza e affinità dei servizi prestati con quello oggetto del presente appalto (*ad es: per evidenziare che il collaudo ha avuto ad oggetto particolari lavorazioni o particolari problematiche del tutto simili a quelle previste per la realizzazione dei lavori del Ponte sul fiume Po nei comuni di Bagnolo San Vito e San Benedetto Po*).

**Ognuna delle Schede Descrittive:**

- non deve superare **3 (tre) pagine** formato **UNI A4**, *no fronte-retro*;
- deve essere scritta in carattere **Arial 11** con interlinea 1,5;
- deve essere articolata rispettando i punti sopra indicati, al fine di consentirne una omogenea leggibilità e valutazione;
- può essere corredata da **max 3** elaborati grafici e **max 5** fotografie.

Si precisa che nell'ambito dei max 30 punti attribuiti al presente elemento di valutazione a.1) – "Professionalità e adeguatezza dell'offerta", ad ogni servizio presentato potrà essere attribuito un punteggio di **max 12 (dodici) punti**.

**Per individuare l'offerta tecnica migliore in relazione al presente elemento di valutazione si terrà conto:**

- della tipologia dei servizi resi (*tipologia di collaudo*)
- dell'importo, della analogia e della complessità dei lavori cui si riferiscono i servizi (*verranno preferiti i lavori che coincidono o risultano più affini con quelli per cui è affidato il servizio oggetto della presente gara*);
- del numero di servizi presentati;
- verranno valutati solo i servizi svolti negli ultimi **10 (dieci) anni**, precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara.

<b><u>B</u></b>	<b><u>Caratteristiche Metodologiche dell'offerta</u></b>	<b><u>Max punti 44</u></b>
-----------------	--	----------------------------

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione illustri in modo più preciso, convincente ed esaustivo le modalità di esecuzione del servizio oggetto del presente appalto.

In particolare, in considerazione delle caratteristiche del servizio da affidare, i concorrenti dovranno presentare una **RELAZIONE METODOLOGICA** che dimostri che le modalità di svolgimento del servizio e la struttura tecnico-organizzativa prevista per il suo svolgimento sono coerenti fra di loro e pertanto offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

La Relazione deve essere articolata evidenziando i seguenti aspetti indicativi, in modo da consentirne una omogenea leggibilità e valutazione in riferimento ai sub-parametri b.1 e b.2 della Tabella A "Sistema di Valutazione":

- con riferimento al **sub-elemento b.1** "**Modalità di svolgimento del servizio ed eventuali proposte migliorative rispetto a quanto previsto nei documenti posti a base di gara**" (**max punti 32**) dovranno essere evidenziati in particolare i seguenti aspetti dell'offerta tecnica:
  - a) conoscenza dello stato dei luoghi e del progetto di ristrutturazione del ponte sul fiume Po nei comuni di San Benedetto e Bagnolo San Vito, che dovranno emergere dalla Relazione

Metodologica;

- b) modalità di esecuzione del servizio in particolare con riguardo ai compiti e alle attività del Collaudatore e dell'eventuale "Gruppo di Lavoro" che lo affianca e ad eventuali proposte migliorative rispetto a quanto previsto nei documenti posti a base di gara - art. 5, 6, 7, 8, 9 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- c) reperibilità e tempi di intervento in cantiere, rappresentando le modalità e le giustificazioni per garantire la tempistica indicata;
- d) modalità di interazione/integrazione con la committenza e con le varie figure presenti sul cantiere durante lo svolgimento delle lavorazioni;
- e) ulteriori aspetti ed elementi che il concorrente ritiene significativo evidenziare in quanto migliorativi in relazione allo svolgimento del servizio (ad es: possesso sistema di qualità UNI EN ISO 9001-2008, ecc.);

➤ con riferimento al **sub-elemento b.2 "Presenza e composizione eventuale "Gruppo di lavoro" a supporto del Collaudatore" (max punti 12)** dovranno essere evidenziati in particolare i seguenti aspetti dell'offerta tecnica:

- a) previsione di un "Gruppo di Lavoro" con il compito di supportare il Collaudatore, indicando in particolare le attività di collaudo in cui si espletterà tale attività di consulenza e collaborazione;
- b) composizione del "Gruppo di lavoro" con indicazione del numero e dei nominativi dei professionisti che ne faranno parte e che affiancheranno il Collaudatore con riferimento a specifiche fasi dell'attività di collaudo. I professionisti eventualmente indicati devono essere in possesso dei titoli professionali richiesti in relazione all'attività che saranno chiamati a svolgere (*Laurea, laurea breve o diploma, eventuale abilitazione e iscrizione all'Ordine se necessarie*).

Nel caso in cui venga costituito un "Gruppo di lavoro" a supporto del Collaudatore la RELAZIONE METODOLOGICA dovrà essere corredata da **SCHEDE DESCRITTIVE**, una per ogni **professionista indicato**, che dovranno riportare le seguenti informazioni:

- generalità complete; titoli professionali; estremi iscrizione al relativo Albo Professionale; posizione rivestita nella struttura dell'offerente (*titolare, professionista associato, socio, amministratore, dipendente, ecc.*);
- indicazione delle attività che svolgeranno;
- indicazione sommaria precedenti esperienze professionali ritenute significative e rilevanti in relazione all'oggetto della presente gara ed ai specifici compiti di supporto e collaborazione che svolgeranno.
- A corredo di tali Schede descrittive non è prevista la presentazione di fotografie ed elaborati grafici.
- Si precisa che ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-elemento verrà presa in considerazione anche l'indicazione di un solo professionista a supporto del collaudatore.

#### **La Relazione Metodologica:**

- non deve superare **20 (venti) pagine** formato **UNI A4**, *no fronte-retro*;
- deve essere scritta in carattere **Arial 11** con interlinea 1,5;
- eventuali schemi o diagrammi devono essere contenuti nelle max 20 pagine;
- non sono computati nel numero delle max 20 pagine le copertine, gli eventuali sommari, le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alla relazione, le Schede Descrittive dei componenti del "Gruppo di Lavoro" che costituiscono un allegato alla Relazione;
- tutte le pagine devono avere una numerazione progressiva ed univoca;
- deve essere suddivisa in paragrafi che corrispondono ai due sub-elementi di valutazione b.1 e b.2, con riferimento ad ognuno di essi, deve trattare i punti sopra indicati in modo da consentire alla commissione giudicatrice una immediata comparazione tra le offerte, facilitando l'attribuzione dei punteggi.

#### **La Scheda Descrittiva da redigere per ogni componente del "Gruppo di Lavoro":**

- non deve superare **3 (tre) pagine** formato **UNI A4**, *no fronte-retro*;
- deve essere scritta in carattere **Arial 11** con interlinea 1,5;
- deve contenere tutte le informazioni indicate in precedenza;

- deve descrivere sommariamente le precedenti esperienze professionali ritenute significative.

Si invitano i concorrenti a rispettare rigorosamente le indicazioni sopra riportate in quanto l'eventuale numero di pagine eccedenti il limite indicato non verrà preso in considerazione dalla Commissione giudicatrice. Inoltre anche la chiarezza e la sinteticità della Relazione Metodologica, svolta correttamente sia nella forma che nella sostanza secondo le indicazioni sopra riportate, contribuiranno alla valutazione complessiva dell'offerta.

Si precisa che nell'ambito dei **max 44 punti** attribuiti al presente elemento di valutazione **B) – “Caratteristiche Metodologiche dell’offerta”**:

- al **sub-elemento b.1)** relativo alla “Modalità di svolgimento del servizio ed eventuali proposte migliorative rispetto a quanto previsto nei documenti posti a base di gara” potrà essere attribuito un punteggio **max di 32 (trentadue) punti**;
- al **sub-elemento b.2)** relativo a “Presenza e composizione eventuale “Gruppo di lavoro” a supporto del Collaudatore” verrà attribuito il punteggio **max di 12 (dodici) punti**;

### **NB)**

Dall’Offerta Tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l’Offerta Economica.

L’Offerta Tecnica non può:

- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all’Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
- contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- in relazione a uno o più d’uno degli elementi di valutazione, esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consentano una valutazione univoca.

L’Offerta Tecnica dell’aggiudicatario costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per la Stazione Appaltante, e integra automaticamente la documentazione posta a base di gara.

### **MODALITA’ DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA - MAX PUNTI 80**

La Commissione procederà ad attribuire a ciascuna offerta tecnica presentata i punteggi valutati secondo gli elementi e sub-elementi sottoindicati:

#### **A) - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA      max punti 36**

Per l’attribuzione del relativo punteggio la Commissione si baserà sui seguenti sub-elementi di valutazione:

- a.1) “Numero massimo di 3 (tre) servizi di collaudo (tecnico, amministrativo, contabile e/o collaudo statico e/o collaudo tecnico-funzionale di impianti e reti tecnologiche) di opere affini per tipologia e importo a quelle oggetto dell’incarico, svolti negli ultimi 10 (dieci) anni precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara dal professionista che assumerà il ruolo di Collaudatore)”**

<b>max punti 36</b>
---------------------

Ogni servizio presentato sarà valutato per il punteggio massimo di 12 (*dodici*) punti

Per la determinazione del coefficiente relativo **al sub-elemento a.1)** ciascun commissario di gara valuterà il coefficiente  **$V_i(a)$**  attribuito alla valutazione dei servizi presentati e relativo all’offerta “**a**” presa in esame con un valore appartenente all’intervallo **[0 ; 1]** e ricavato sulla base della graduazione sintetizzata nella seguente **Tabella**

#### **Tabella Giudizi di valutazione del sub-elemento a.1)**

<b>Giudizio</b>	<b>Valori</b>	<b>Criterio di Giudizio</b>
<b><i>mancata presentazione</i></b>	<b>0</b>	La mancata presentazione della documentazione richiesta non determina l'esclusione dalla gara, bensì la non attribuzione del punteggio relativo al sub-elemento di valutazione a.1)
<b><i>insufficiente</i></b>	<b>da 0,1 a 0,25</b>	Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino esperienze in capo al professionista che svolgerà il ruolo di Collaudatore non adeguate in relazione al servizio oggetto di affidamento (ad es. in via indicativa: servizi di caratteristiche e tipologie diverse e di importo significativamente inferiore a quello oggetto dell'appalto)
<b><i>sufficiente</i></b>	<b>da 0,26 a 0,50</b>	Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino esperienze in capo al professionista che svolgerà il ruolo di Collaudatore appena sufficienti in relazione al servizio oggetto di affidamento (ad es. in via indicativa: servizi di caratteristiche o tipologie simili ma di importi inferiori rispetto a quelli oggetto dell'appalto )
<b><i>buono</i></b>	<b>da 0,51 a 0,75</b>	Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino in capo al professionista che svolgerà il ruolo di Collaudatore esperienze specifiche e adeguate in relazione al servizio oggetto di affidamento (ad es. in via indicativa: per la presenza di 1 o 2 servizi simili per caratteristiche e tipologia e di importo pari o superiore a quello oggetto dell'appalto)
<b><i>eccellente</i></b>	<b>da 0,76 a 1</b>	Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino in capo al professionista che assumerà il ruolo di Collaudatore esperienze specifiche e altamente qualificate in relazione al servizio oggetto di affidamento (ad es. in via indicativa: per la presenza di tre servizi simili per caratteristiche, tipologia e complessità e di importo pari o superiore a quello oggetto dell'appalto)

**B) - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA max punti 44**

Per l'attribuzione del relativo punteggio la Commissione si baserà sui seguenti sub-elementi di valutazione:

***b.1) "Modalità di svolgimento del servizio ed eventuali proposte migliorative rispetto a quanto previsto nei documenti posti a base di gara"***

**max punti 32**

Per la determinazione del coefficiente relativo al **sub-elemento b.1)** "Modalità di svolgimento del servizio ed eventuali proposte migliorative rispetto a quanto previsto nei documenti posti a base di gara" ciascun commissario di gara valuterà il coefficiente  $V_i$  (a) attribuito alle modalità di svolgimento del servizio proposte e relativo all'offerta "a" presa in esame con un valore appartenente all'intervallo [0 ; 1] e ricavato sulla base della graduazione sintetizzata nella seguente **Tabella**.

***Tabella Giudizi di valutazione del sub-elemento b.4)***

<b>Giudizio</b>	<b>Valori</b>	<b>Criterio di Giudizio</b>
-----------------	---------------	-----------------------------

<b><i>mancata presentazione</i></b>	<b><i>0</i></b>	La mancata presentazione della documentazione richiesta non determina l'esclusione dalla gara, bensì la non attribuzione del punteggio relativo al sub-elemento di valutazione <i>b.1)</i>
<b><i>insufficiente</i></b>	<b><i>da 0,1 a 0,25</i></b>	Nel caso in cui venga formulata una proposta metodologica assolutamente non adeguata in relazione al servizio oggetto di affidamento ( <i>ad es in via indicativa: per la mancanza di una proposta di svolgimento del servizio, o per una proposta di svolgimento inattuabile o peggiorativa o che presenta caratteri di indeterminazione o contenuti contrastanti, ecc.</i> )
<b><i>sufficiente</i></b>	<b><i>da 0,26 a 0,50</i></b>	Nel caso in cui venga formulata una proposta metodologica adeguata e sufficiente in relazione al servizio oggetto di affidamento ma senza apprezzabili elementi di miglioramento
<b><i>buono</i></b>	<b><i>da 0,51 a 0,75</i></b>	Nel caso in cui venga formulata una proposta metodologica e vengano indicati elementi di miglioramento che presentano caratteristiche e aspetti tali da migliorare lo svolgimento del servizio in maniera apprezzabile rispetto a quanto previsto nei documenti di gara.
<b><i>eccellente</i></b>	<b><i>da 0,76 a 1</i></b>	Nel caso in cui venga formulata una proposta metodologica e vengano indicati elementi di miglioramento che presentano caratteristiche e aspetti tali da garantire, rispetto a quanto previsto nei documenti di gara, le soluzioni migliori per ottimizzare lo svolgimento del servizio

**b.2) “Presenza e composizione eventuale “Gruppo di lavoro” a supporto del Collaudatore”**

**max punti 12**

Per la determinazione del coefficiente relativo al **sub-elemento b.2) “Presenza e composizione eventuale “Gruppo di lavoro” a supporto del Collaudatore”** ciascun commissario di gara valuterà il coefficiente  **$V_i (a)$**  attribuito alla proposta migliorativa tecnico organizzativa della composizione del “Gruppo di Lavoro” presentata e relativo all’offerta “**a**” presa in esame con un valore appartenente all’intervallo **[0 ; 1]** e ricavato sulla base della graduazione sintetizzata nella seguente **Tabella**.

**Tabella Giudizi di valutazione del sub-elemento b.1)**

<b><i>Giudizio</i></b>	<b><i>Valori</i></b>	<b><i>Criterio di Giudizio</i></b>
<b><i>mancata presentazione</i></b>	<b><i>0</i></b>	La mancata presentazione della documentazione richiesta non determina l'esclusione dalla gara, bensì la non attribuzione del punteggio relativo al sub-elemento di valutazione <i>b.2)</i>
<b><i>insufficiente</i></b>	<b><i>da 0,1 a 0,25</i></b>	Nel caso in cui venga prevista la presenza facoltativa di uno o più professionisti con competenze non pertinenti ed adeguate in relazione ai compiti che svolgeranno all'interno del “Gruppo di Lavoro” e/o non funzionali rispetto al servizio oggetto di affidamento
<b><i>sufficiente</i></b>	<b><i>da 0,26 a 0,50</i></b>	Nel caso in cui venga prevista la presenza facoltativa di uno o più professionisti con competenze ed esperienze sufficienti in relazione ai compiti che svolgeranno all'interno del “Gruppo di Lavoro” e funzionali rispetto al servizio oggetto

		di affidamento
<b>buono</b>	<b>da 0,51 a 0,75</b>	Nel caso in cui venga prevista la presenza facoltativa di uno o più professionisti con competenze ed esperienze specifiche e adeguate in relazione ai compiti che svolgeranno all'interno del "Gruppo di Lavoro" e funzionali rispetto al servizio oggetto di affidamento
<b>eccellente</b>	<b>da 0,76 a 1</b>	Nel caso in cui venga prevista la presenza facoltativa di uno o più professionisti con competenze ed esperienze specifiche e altamente qualificate in relazione ai compiti che svolgeranno all'interno del "Gruppo di Lavoro" e funzionali e tali da ottimizzare al massimo lo svolgimento del servizio oggetto di affidamento

**MANCATA PRESENTAZIONE DI UNA O PIÙ OFFERTE TECNICHE**

Si precisa che la mancata presentazione in sede di gara della documentazione richiesta dal presente Disciplinare di Gara con riferimento agli elementi di valutazione **A) "Professionalità e Adeguatezza dell'Offerta"** (*Schede Descrittive*) e **B) "Caratteristiche Metodologiche dell'offerta"** (*Relazione Metodologica e allegate Schede Descrittive*) non costituisce motivo di esclusione, ma determina unicamente la non attribuzione dei relativi punteggi.

**ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVAMENTE ALL'OFFERTA TECNICA E RIPARAMETRAZIONE**

Una volta attribuiti, per ciascun offerente, i coefficienti  $V_i(a)$ , si dovrà applicare – singolarmente per ogni concorrente – la **formula " A "** innanzi riportata, usufruendone in una prima fase per i soli parametri di tipo tecnico, pervenendo pertanto ad un **punteggio** complessivo che per ciascuna offerta tecnica potrà variare tra **0 e 80**.

*In dettaglio:*

- *per quanto riguarda la determinazione del coefficiente  $V_i(a)$  si procederà come di seguito indicato:*
  - *ciascun commissario attribuirà discrezionalmente per ciascuno dei sub-elementi di valutazione a.1), b.1) e b.2) un coefficiente compreso tra 0 e 1, secondo le rispettive Tabelle dei Giudizi sopra indicate;*
  - *successivamente sarà effettuata la media dei coefficienti espressi dai singoli commissari per ciascuno dei sub-elementi di valutazione a.1), b.1) e b.2) di ciascuna offerta;*
  - *infine i coefficienti relativi a ciascun sub-elemento di valutazione a.1), b.1) e b.2) come sopra calcolati verranno moltiplicati per il peso previsto per ciascuno dei suddetti sub-elementi di valutazione.*

*Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.*

*La sommatoria, in relazione a tutti i sub-elementi di valutazione, dei punteggi (ottenuti dai prodotti dei coefficienti  $V_i(a)$  per i relativi pesi), determinerà il punteggio complessivamente conseguito da ciascun concorrente in relazione all'offerta tecnica.*

**SOGLIA DI SBARRAMENTO PER L'OFFERTA TECNICA**

Al fine di garantire un livello minimo qualitativo delle offerte tecniche, si procederà all'esclusione dei concorrenti la cui offerta tecnica complessivamente non raggiunga il **punteggio minimo di punti 20 (soglia di sbarramento)**.

**OFFERTA ECONOMICA = MASSIMO PUNTI 20**

**C) - RIBASSO PERCENTUALE UNICO SULL'IMPORTO A BASE DI GARA max punti 20**

L'Offerta Economica **dovrà consistere nella indicazione in cifre del ribasso percentuale unico** offerto sull'importo a base d'asta.

Si terrà conto dei ribassi percentuali sino alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

**Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara**

Il concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, nell'apposito spazio dedicato del Modulo **Allegato 7)**:

- i **COSTI AZIENDALI DELLA SICUREZZA** afferenti all'esercizio dell'attività svolta, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con riferimento all'affidamento del servizio in questione. Nello specifico dovranno essere indicati esclusivamente i costi della sicurezza interni dell'azienda;

- **I COSTI DELLA MANODOPERA**, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con riferimento all'affidamento in oggetto.

**MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA - MAX PUNTI 20**

Per la determinazione del coefficiente relativo all'elemento **C) (Ribasso Percentuale sull'importo posto a base d'asta)**, si applicherà la seguente formula:

$$V_i(a) = R_a / R_{max}$$

**dove:**

**$V_i(a)$**  è il coefficiente attribuito al ribasso relativo all'offerta "**a**" presa in esame; esso è un numero variabile tra **0** e **1** ed è espresso in "*centesimi*";

**$R_a$**  è il ribasso relativo all'offerta "**a**" presa in esame;

**$R_{max}$**  è il più elevato ribasso offerto e quindi il più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

*Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.*

*Il coefficiente come sopra calcolato verrà moltiplicato per il punteggio previsto e determinerà il punteggio assegnato per l'offerta economica a ciascun concorrente.*

**15 - DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA – INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI GARA – MODALITA' DI COMUNICAZIONE**

La documentazione di gara comprende:

- Bando di Gara
- Disciplinare di gara.
- All. 1/a Domanda di partecipazione
- All. 1/b Domanda di partecipazione Raggruppamento Temporaneo (RT) con allegata "*Tabella riassuntiva requisiti speciali RT*"
- All. 2 Documento di gara unico europeo (DGUE)
- All. 3 Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
- All. 4 Modulo da compilare a corredo del DGUE "*Requisiti speciali relativi al Fatturato Globale, all'Avvenuto espletamento servizi architettura e Ingegneria e ai Servizi di Punta*"
- All. 5 Indicazione professionista che svolgerà il ruolo di Collaudatore

- All. 6 Dichiarazione operatore economico ausiliario (*in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento*)
- All. 7 Modulo "Dichiarazione costi aziendali della sicurezza"
- All. 8 Patto di Integrità
- All. 9 Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale
- All. 10 Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel
- Bando, Disciplinare di Gara e Allegati sono presenti sul sistema Sintel e sono pubblicati, unitamente agli elaborati progettuali relativi ai lavori di ristrutturazione del ponte sul fiume Po nei comuni di Bagnolo San Vito e San Benedetto Po, sul sito Internet della Provincia di MN: [www.provincia.mantova.it](http://www.provincia.mantova.it) nella sez. "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti" - "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" - "Bandi per appalti servizi sopra/sotto soglia".
- Si precisa che la modulistica predisposta non è obbligatoria per i concorrenti. Peraltro si invitano i concorrenti ad utilizzarla, al fine di garantire maggiore speditezza nell'esame della documentazione amministrativa in sede di gara e soprattutto al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nelle autocertificazioni.
- Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante **per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura"**, presente sulla piattaforma **SINTEL**, nell'interfaccia "**Dettaglio**" della presente procedura.
- Eventuali comunicazioni in merito alla documentazione di gara da parte della Stazione Appaltante ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili **attraverso la funzionalità "Documentazione di gara"**, presente sulla piattaforma **SINTEL**, nell'interfaccia "**Dettaglio**" della presente procedura.
- Sarà inoltre cura della Stazione Appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "**Comunicazioni procedura**".
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120, c. 2-bis del codice del processo amministrativo, la stazione appaltante provvederà a pubblicare, sul sito internet della Provincia di Mantova nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti" - "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" - "Bandi per appalti servizi sopra/sotto soglia", nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali. Entro il medesimo termine di due giorni è dato avviso ai concorrenti, via PEC attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel, di detto provvedimento, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.
- Ai sensi dell'art. 76, c.5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante comunicherà d'ufficio, attraverso la funzionalità "**Comunicazioni procedura**" di Sintel, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito dagli operatori economici concorrenti all'atto della registrazione a Sintel, entro un termine non superiore a 5 giorni:
  - a) l'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il Disciplinare di gara, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
  - b) l'esclusione ai candidati e agli offerenti esclusi;
  - c) l'eventuale decisione di non aggiudicare l'appalto, a tutti i candidati;



d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla precedente lettera a).

- In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati.
- In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- E' comunque sempre possibile richiedere telefonicamente informazioni e chiarimenti relativi alla procedura di gara sia, per quanto attiene alla compilazione della documentazione di gara, all'Ufficio Appalti - Dott.ssa Sabina Tosi (Tel. 0376/204372 – 204271 – 204382 – e-mail: [appalti@provincia.mantova.it](mailto:appalti@provincia.mantova.it)) sia, per quanto attiene agli aspetti tecnici del servizio, contattando il RUP Arch. Giulio Biroli (tel. 0376/204238 - fax 0376/204311 e-mail: [giulio.biroli@provincia.mantova.it](mailto:giulio.biroli@provincia.mantova.it))

**NB)** Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di SINTEL non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

## 16 - TERMINE – INDIRIZZO DI RICEZIONE – MODALITA' PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla presente gara nonché l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso **SINTEL**

**entro e non oltre le ore 16.00 del 15 MAGGIO 2018**

pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. Non saranno ritenute valide e accettate offerte cartacee o offerte ricevute senza l'utilizzo della piattaforma **SINTEL**.

L'operatore economico registrato a **SINTEL** accede *all'interfaccia "Dettaglio"* della presente procedura e quindi all'apposito **percorso guidato "Invia offerta"**, che consente di predisporre:

- una "**busta telematica**" contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**;
- una "**busta telematica**" contenente l' **OFFERTA TECNICA**;
- una "**busta telematica**" contenente l' **OFFERTA ECONOMICA**.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "**Invia offerta**".

Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "**Invia offerta**" in **SINTEL** per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la **funzionalità "Salva"** consente di interrompere il percorso "**Invia offerta**" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di controllare attentamente in particolare lo **step 5 "Riepilogo"** del percorso "**Invia offerta**", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

**N.B.)**

**Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" – All. n. 10 (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).**

### 16.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - STEP 1

**Al primo step** del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico dovrà inserire la seguente documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti del presente paragrafo.

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, da rendersi in bollo da € 16,00 (\*) secondo le modalità indicate di seguito
  - se il concorrente partecipa alla gara come **OPERATORE ECONOMICO SINGOLO** dovrà presentare la Domanda di Partecipazione in conformità allo schema allegato (**Allegato 1/a**) quale parte integrante del presente Disciplinare di Gara;
  - se il concorrente partecipa alla gara in **RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO (RTP)** ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. dovrà presentare la Domanda di Partecipazione in conformità allo schema allegato (**Allegato 1/b**) quale parte integrante del presente Disciplinare di Gara.

La Domanda di Partecipazione da rendere in conformità dell'**Allegato 1/a** (*operatore economico singolo*) deve essere presentata da tutti gli operatori economici elencati all'art. 46, comma 1 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*professionisti singoli, studi associati, società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili*) con esclusione dei Raggruppamenti Temporanei di cui alla lett. e) del citato articolo, e deve essere sottoscritta a pena di esclusione con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante, o da altra persona dotata di poteri di firma.

La Domanda di Partecipazione da rendere in conformità dell'**Allegato 1/b (Raggruppamento Temporaneo)** deve essere resa e sottoscritta come di seguito indicato:

- qualora sia già stato conferito il mandato (**RT già costituito**), la domanda dovrà essere espressa e sottoscritta (*con firma digitale del legale rappresentante o di altra persona dotata di poteri di firma*) dall'operatore economico mandatario/capogruppo *“in nome e per conto proprio e delle mandanti”*;
- qualora invece il mandato non sia stato conferito, (**RT costituendo**) la domanda dovrà essere sottoscritta (*con firme digitali dei legali rappresentanti o di altre persone dotate di poteri di firma*) da tutti gli operatori economici che costituiranno il Raggruppamento e contenere l'impegno, sottoscritto da tutti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello tra essi individuato come mandatario/capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Per ogni operatore economico partecipante al Raggruppamento dovranno essere indicate le rispettive quote di partecipazione. La mancata indicazione della suddivisione delle quote di partecipazione al raggruppamento comporterà l'esclusione dalla gara, sanabile solo con ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.

Si precisa che, nel caso di raggruppamenti già costituiti, dovrà essere allegata copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, da parte del mandatario/capogruppo.

In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente solo dal concorrente.

La Domanda di partecipazione, sia quella dell'Allegato 1/a che quella dell'Allegato 1/b) deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere inserita all'interno della “busta telematica” contenente la Documentazione Amministrativa.

#### **Marca da bollo (\*)**

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (*opportunitamente annullata*) su un foglio che contenga la denominazione della procedura (v. *precedente Paragrafo 1 – Scheda riassuntiva della procedura*), nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio.

In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta di pagamento del bollo che costituisce la “marca da bollo digitale”.

Ai sensi degli artt.19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

#### 2) **DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)**

I concorrenti dovranno presentare il “**Documento Unico di Gara Europeo**” (**DGUE**) in carta libera, reso e sottoscritto, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con firma digitale, in conformità allo schema allegato (**Allegato 2**) predisposto dalla stazione appaltante, quale parte integrante del presente Disciplinare di gara, secondo il modello di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016 n. 3 pubblicata sulla G.U n. 174 del 27.07.2016.

Il “*Documento di gara unico europeo*” (**DGUE**), deve essere:

- compilato in ogni sua parte come indicato di seguito;
- sottoscritto con firma digitale;
- inserito all'interno della "busta telematica" contenente la Documentazione Amministrativa.

Esso consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono essere esclusi e di soddisfare i pertinenti criteri di selezione.

L'utilizzo del "*Documento di gara unico europeo*" (DGUE) è finalizzato a ridurre gli oneri amministrativi derivanti dalla necessità di produrre un considerevole numero di certificati o altri documenti relativi ai criteri di esclusione e di selezione.

La Stazione Appaltante può chiedere all'offerente, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

**Il "Documento Unico di Gara Europeo" (DGUE) da rendere tramite la compilazione dell'Allegato 2 contiene le seguenti dichiarazioni:**

- dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui **all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**. In merito a tale dichiarazione si precisa che:
  - con riferimento ai motivi di esclusione di cui **all'art. 80, commi 1 e 2** del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. tale dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altro soggetto dotato di poteri di firma, anche con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ed elencati al precedente *paragrafo 7.1*) del presente Disciplinare di gara.  
La dichiarazione in questione deve essere resa anche nel caso in cui i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della presente gara. Nel caso in cui per tali soggetti cessati ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, l'operatore economico concorrente dovrà dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, indicando le misure adottate.
- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**Compilazione del "Documento di gara unico europeo"**

- **L'operatore economico che partecipa per proprio conto** deve produrre, firmato digitalmente, un solo "**Documento di gara unico europeo (DGUE)**" (**Allegato 2**) – compilando le seguenti parti:
  - **Parte II - Sezione A** "*Informazioni sull'operatore economico*" - (*riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione*) – **Sezione B** "*Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico*"; **Sezione C** "*Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti*" solo in caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento; **Sezione D** "*Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento*" solo ed unicamente in caso di ricorso al subappalto per le tipologie e nei limiti previsti dall'art. 31, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; in tale Sezione deve essere indicata la terna di subappaltatori prevista dal comma 6 del citato art. 105;
  - **Parte III** - *Tutte le sezioni*;
  - **Parte IV** - "*Criteri di selezione*":
    - Sezione A "Idoneità"**:
      - **Punto 1** –
        - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. ove richiesta;
        - se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
        - indicare il possesso dei requisiti di legge del professionista che assumerà il ruolo di Collaudatore;
      - Sezione B "Capacità economica e finanziaria"**:
        - **Punto 1a (Fatturato annuo generale)** in esso va indicato il fatturato globale
      - Sezione C "Capacità tecniche e professionali"**
        - **Punto 1b (Servizi principali del tipo specificato)** in esso vanno indicati sia i servizi di ingegneria e architettura espletati sia i Servizi di Punta
    - **Parte VI** - "*Dichiarazioni finali*"
- **In caso di Raggruppamento Temporaneo (RT) di cui all'art. 46, c.1, lett.e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.** il "**Documento di gara unico europeo (DGUE)**" (**Allegato 2**) deve essere presentato e

- sottoscritto con firma digitale, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico che costituisce o costituirà il raggruppamento. Nello specifico:
- l'operatore economico che assume il ruolo di **mandataria**, oltre a tutte le Parti e Sezioni indicate in precedenza per l'operatore economico singolo:
    - dovrà compilare nella **Parte II - Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" il riquadro "**Forma della partecipazione**" fornendo le informazioni richieste alla lett. a) lett.b) e (se pertinente) lett. c) e lett. d);
  - ciascun operatore economico che assume il ruolo di **mandante**, oltre a tutte le Parti e Sezioni indicate in precedenza per l'operatore economico singolo:
    - dovrà compilare nella **Parte II - Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" il riquadro "**Forma della partecipazione**" fornendo le informazioni richieste alla lett. a) lett.b)
    - non dovrà compilare nella **Parte II la Sezione C**) (in caso di mancato ricorso all'avvalimento) e la **Sezione D**) (subappalto).
- **In caso di Consorzio Stabile di società di professionisti e di società di ingegneria di cui all'art. 46, c.1 lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.** il "Documento di gara unico europeo (DGUE)" (Allegato 2) deve essere presentato e sottoscritto con firma digitale, a pena di esclusione, anche da parte di ciascun operatore economico per il quale il consorzio dichiara di partecipare. Nello specifico:
- Il **Consorzio Stabile**, oltre a tutte le Parti e Sezioni indicate in precedenza per l'operatore economico singolo:
    - dovrà compilare nella **Parte II - Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" il riquadro "**Forma della partecipazione**" fornendo le informazioni richieste alla lett. a) lett.b) e (se pertinente) lett. c) e lett. d);
  - ciascun **operatore economico Consorziato**, indicato dal Consorzio, oltre a tutte le Parti e Sezioni indicate in precedenza per l'operatore economico singolo:
    - dovrà compilare nella **Parte II - Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" il riquadro "**Forma della partecipazione**" fornendo le informazioni richieste alla lett. a) e lett.b);
    - non dovrà compilare nella **Parte II la Sezione C**) (avvalimento) e la **Sezione D**) (subappalto).
- **In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.** il "Documento di gara unico europeo (DGUE)" (Allegato 2) deve essere presentato e sottoscritto con firma digitale, sia dall'operatore economico concorrente (ausiliato), sia dall'operatore economico ausiliario. Nello specifico:
- **l'operatore economico ausiliato**, oltre a tutte le Parti e Sezioni indicate in precedenza per l'operatore economico singolo:
    - dovrà compilare nella **Parte II - Sezione C** "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti" il riquadro "**Affidamento**" fornendo le informazioni ivi richieste
  - **l'operatore economico ausiliario**, dovrà compilare le seguenti Parti e Sezioni del DGUE:
    - **Parte II - Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali) – **Sezione B** "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico";
    - **Parte III** – Tutte le sezioni;
    - **Parte IV:**
      - Sezione A "Idoneità":** -  
 Punto 1 - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., ove richiesta; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo; precisare il possesso dei requisiti di legge del professionista che assumerà il ruolo di collaudatore se oggetto dell'avvalimento sono i titoli di studio o professionali
      - Sezione B "Capacità economica e finanziaria"** solo nel caso in cui sia oggetto di avvalimento il requisito del "Fatturato globale"
      - Sezione C "Capacità tecniche e professionali"** solo nel caso in cui in cui uno o più dei requisiti relativi a tale sezione siano oggetto di avvalimento
    - **Parte VI "Dichiarazioni finali"**

**NB)**

**Non è richiesta la compilazione della Parte II - Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** in quanto il possesso del sistema di qualità UNI EN ISO 9001-2008 costituisce un elemento di valutazione dell’offerta tecnica (e potrà pertanto essere indicato in quella sede) e non un requisito di partecipazione. In ragione di ciò non è ammesso, relativamente ad esso, il ricorso all’istituto dell’avvalimento.

- 3) **DICHIARAZIONE IN MERITO AI SOGGETTI DI CUI ALL’ART. 80, COMMA 3 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.** da rendersi tramite la compilazione del Modulo (**Allegato 3**) (o conformemente ad esso) da parte di tutti i concorrenti (*comprese le mandanti*) nonché da parte delle imprese consorziate indicate per l’esecuzione del servizio, da parte delle eventuali imprese ausiliarie, da parte dei subappaltatori indicati nella terna, ex art. 105 c. 6 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

La Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico, o da altra persona dotata di poteri di firma.

- 4) **MODULO DA COMPILARE A CORREDO DEL DGUE (Allegato 4) “Requisiti Speciali relativi al Fatturato Globale, all’Avvenuto Espletamento di servizi di architettura e ingegneria, e ai Servizi di Punta”.**

Al fine di garantire maggiore speditezza nell’esame della documentazione amministrativa in sede di gara, in considerazione della complessità delle dichiarazioni da rendere in merito al possesso dei requisiti relativi al “Fatturato Globale”, all’ “Avvenuto espletamento di servizi di architettura e ingegneria” e ai “Servizi di Punta” si invitano i concorrenti a compilare il **Modulo Allegato 4**) da rendere a corredo delle dichiarazioni contenute nel DGUE in merito al possesso dei requisiti speciali di partecipazione.

Il Modulo *Allegato 4*) deve essere compilato in ogni sua parte e deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma.

In caso di Raggruppamento Temporaneo (RTP), di cui all’art. 46, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ogni componente il Raggruppamento dovrà produrre il Modulo Allegato 4) limitandosi ad indicare i soli requisiti posseduti in proprio mediante i quali partecipa al Raggruppamento.

Poiché il Modulo Allegato 4 è reso a corredo del D.G.U.E., la sua presentazione non è prevista a pena di esclusione.

In caso di sua mancata presentazione la Stazione Appaltante si riserva di richiedere precisazioni e integrazioni in merito ai requisiti speciali di partecipazione, qualora le informazioni rese dall’operatore economico concorrente con la compilazione del DGUE non fornissero tutti gli elementi necessari per una loro compiuta valutazione.

- 5) **MODULO (Allegato 5) “Indicazione Professionista che svolgerà il ruolo di Collaudatore”.**

Al fine di garantire maggiore speditezza nell’esame della documentazione amministrativa in sede di gara, si invitano i concorrenti a compilare il **Modulo Allegato 5**) da rendere in merito all’indicazione del Professionista che svolgerà il ruolo di Collaudatore.

Il Modulo *Allegato 5*) deve essere compilato in ogni sua parte e deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di cui all’art. 46, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il *Modulo Allegato 5*) deve essere reso e sottoscritto come di seguito indicato:

- qualora sia già stato conferito il mandato (Raggruppamento Temporaneo già costituito), il Modulo dovrà essere espresso e sottoscritto (*con firma digitale del legale rappresentante o di altra persona dotata di poteri di firma*) dall’operatore economico mandatario/capogruppo “*in nome e per conto proprio e delle mandanti*”;
- qualora invece il mandato non sia stato conferito, (Raggruppamento Temporaneo costituendo) il Modulo dovrà essere sottoscritto (*con firme digitali dei legali rappresentanti o di altre persone dotate di poteri di firma*) da tutti gli operatori economici che costituiranno il Raggruppamento.

Il Modulo (*Allegato 5*) deve essere compilato in ogni sua parte e deve essere inserito all’interno della “busta telematica” contenente la Documentazione Amministrativa.

**NB)**

In considerazione della natura e delle caratteristiche del servizio oggetto del presente appalto, la **mancata indicazione del nominativo del professionista** che svolgerà il ruolo di Collaudatore, da rendersi attraverso la compilazione del suddetto Modulo *Allegato 5*), sarà causa di esclusione dalla gara

e non sarà suscettibile di regolarizzazione tramite l'istituto del soccorso istruttorio.

**6) RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI EURO 35,00 (trentacinque/00) DOVUTO ALL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (A.N.AC.) AI SENSI DELL'ART.1, COMMI 65 E 67, DELLA LEGGE 23/12/2005, N.266 E DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'AUTORITA' n. 1300 del 20 dicembre 2017.**

Il versamento del contributo va effettuato nella misura e con le modalità indicate al *paragrafo 11)* del presente Disciplinare di gara.

A comprova dell'avvenuto versamento l'operatore economico dovrà allegare copia scansionata o file della ricevuta di versamento.

**Il mancato pagamento del suddetto contributo comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.**

**7) PATTO DI INTEGRITA' DEBITAMENTE SOTTOSCRITTO**

Unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della ammissione alla procedura di gara deve essere presentata una copia del Patto di Integrità (**Modulo Allegato 8**) sottoscritta digitalmente per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di cui all'art. 46, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'*Allegato 8*) deve essere reso e sottoscritto come di seguito indicato:

- qualora sia già stato conferito il mandato (Raggruppamento Temporaneo già costituito), l'*Allegato* dovrà essere espresso e sottoscritto (*con firma digitale del legale rappresentante o di altra persona dotata di poteri di firma*) dall'operatore economico mandatario/capogruppo "in nome e per conto proprio e delle mandanti";
- qualora invece il mandato non sia stato conferito, (Raggruppamento Temporaneo costituendo) l'*Allegato* dovrà essere sottoscritto (*con firme digitali dei legali rappresentanti o di altre persone dotate di poteri di firma*) da tutti gli operatori economici che costituiranno il Raggruppamento.

L'obbligo di presentazione del Patto di Integrità sottoscritto per accettazione si applica anche a tutti gli operatori economici partecipanti alle aggregazioni di cui all'art. 45, c.2, lett f) e g).

Si precisa che nel caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, c.2, lett. d), e), f), g) la sottoscrizione digitale del Patto di Integrità può avvenire anche in maniera congiunta.

**8) PASSOE rilasciato dal Servizio AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.).

L'operatore economico dovrà produrre il file o la copia scansionata del PASSOE

**9) (Solo in caso di Raggruppamento Temporaneo costituito)**

COPIA SCANSIONATA DEL MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA conferito all'operatore economico mandatario/capogruppo in caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito.

La copia del mandato collettivo irrevocabile deve essere inserita all'interno della "busta telematica" contenente la Documentazione Amministrativa.

**10) (Solo in caso di avvalimento)**

In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento, di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dovranno essere prodotti, a pena di esclusione, tutti i documenti e dichiarazioni indicati nel precedente *paragrafo 9)* del presente Disciplinare di Gara. In particolare, con riferimento all'**operatore economico ausiliario** dovrà essere prodotto:

- **l'Allegato 2)** - D.G.U.E. "Documento di Gara Unico Europeo" compilato e sottoscritto digitalmente dall'operatore economico ausiliario
- **l'Allegato 6)** - "Dichiarazione di impegno dell'operatore economico ausiliario", compilato e sottoscritto digitalmente dall'operatore economico ausiliario
- **contratto di avvalimento** sottoscritto digitalmente sia dall'operatore economico ausiliato che dall'operatore economico ausiliario

**PROCURA**

Qualora siano state allegate dichiarazioni che compongono l'offerta sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare copia (file o copia scansionata) della PROCURA NOTARILE (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

## **16.2 – OFFERTA TECNICA - STEP 2**

**Al secondo step** del percorso guidato *“Invia offerta”* l'operatore economico deve produrre nell'apposito campo “Busta tecnica”, presente sulla piattaforma SINTEL la documentazione tecnica consistente in:

1 un' **UNICA CARTELLA** di file formato.zip (*ovvero equivalenti software di compressione dati*) contenente:

- le **SCHEDE DESCRITTIVE (max n.3)** relative ai servizi svolti dal professionista che assumerà il ruolo di Collaudatore (**rif. sub-elemento di valutazione a.1**)

Ogni Scheda Descrittiva deve essere contenuta in un file.

Le fotografie (*max 5*) e gli elaborati grafici (*max 3*) che possono essere presentati a corredo di ogni Scheda Descrittiva possono essere allegati, all'interno della Cartella in formato zip. tramite un unico file o tramite file diversi;

2 un' **UNICA CARTELLA** di file formato.zip (*ovvero equivalenti software di compressione dati*) contenente:

- la **RELAZIONE METODOLOGICA** che illustri le modalità di svolgimento del servizio e le eventuali proposte migliorative, nonché la presenza e composizione dell'eventuale “Gruppo di lavoro” (**rif. sub-elementi di valutazione b.1 e b.2**).

La Relazione Metodologica deve essere contenuta in un file.

- le **SCHEDE DESCRITTIVE (una per ciascuno)**, allegate alla Relazione Metodologica, relative ai professionisti che faranno eventualmente parte del “Gruppo di lavoro” con funzioni di supporto e collaborazione nei confronti del Collaudatore. (**rif. sub-elemento di valutazione b.2**)

Ogni Scheda Descrittiva deve essere contenuta in un file.

Sia le SCHEDE DESCRITTIVE che la RELAZIONE METODOLOGICA dovranno essere formulate prendendo in considerazione gli elementi e sub-elementi di valutazione indicati al precedente *paragrafo 14) “Procedura e criterio di aggiudicazione – Modalità di valutazione delle offerte e di attribuzione dei punteggi”*, rispettando le indicazioni in esso fornite ai fini della loro compilazione.

### **Sottoscrizione Offerta Tecnica**

- **Ogni file** contenente la documentazione costituente l'offerta tecnica sopra indicata (Schede Descrittive e Relazione Metodologica, eventuali fotografie ed elaborati grafici laddove previsti) deve essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma.
- In caso di Raggruppamenti Temporanei (RT), di cui all'art. 46, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora sia stato già conferito il mandato, i file contenenti l'Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione, dall'operatore economico mandatario *“in nome e per conto proprio e dei mandanti”*; qualora invece il mandato non sia stato conferito, i file contenenti l'Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici componenti il Raggruppamento.
- In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento ogni file contenente l'Offerta Tecnica deve essere espresso e sottoscritto digitalmente solo dall'operatore economico concorrente.

NB)

**A pena di esclusione dalla gara, nell'“Offerta tecnica” non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, richiesti espressamente con riferimento all' “Offerta Economica”.**

#### **DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)**

In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) SINTEL applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono “caricati” in piattaforma (upload), attraverso gli appositi campi. In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte.

ATTENZIONE: Le performance di caricamento dei file all'interno di SINTEL dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l'upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da SINTEL, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l'offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l'importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

(TRATTO DA "Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel – agosto 2017" - Pagina 11 di 11)

### **16.3 – OFFERTA ECONOMICA - STEP 3**

Al **terzo step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico, nell'apposito campo "Offerta Economica" presente sulla piattaforma Sintel dovrà indicare, a pena di esclusione, la propria offerta economica, consistente nel **RIBASSO PERCENTUALE UNICO** offerto sull'importo a base d'asta.

L'offerta economica è soggetta a imposta di bollo da € 16.00 (\*)

Per completare l'inserimento dell'offerta economica l'operatore economico dovrà allegare, a pena di esclusione, un file contenente la dichiarazione, da rendersi in conformità **all'Allegato 7** "Dichiarazione costi aziendali della sicurezza", relativa all'indicazione, ex art. 95, c.10, del D.Lgs. n. 50/2016, dei COSTI AZIENDALI DELLA SICUREZZA afferenti i propri costi aziendali della sicurezza relativi all'esercizio dell'attività che verrà svolta con riferimento all'affidamento in oggetto. La "Dichiarazione costi aziendali della sicurezza" (Allegato 7) di cui sopra è obbligatoria e dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o altra persona munita dei poteri di firma e dovrà essere inserita nel campo "Dichiarazione oneri aziendali per la sicurezza".

#### **Sottoscrizione "Dichiarazione oneri aziendali della sicurezza"**

In caso di Raggruppamenti Temporanei (RT), di cui all'art. 46, c.1, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora sia stato già conferito il mandato, il file contenente la "Dichiarazione costi aziendali della sicurezza" (Allegato 7) dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, solo dall'operatore economico mandatario "in nome e per conto proprio e dei mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, il file contenente la "Dichiarazione costi aziendali della sicurezza" (Allegato 7) dovrà essere compilato dal mandatario e sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici componenti il Raggruppamento.

#### **Marca da bollo (\*)**

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (*opportunitamente annullata*) su un foglio che contenga la denominazione della procedura (v. *precedente Paragrafo 1 – Scheda riassuntiva della procedura*), nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio.

In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta di pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".

Ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

#### **Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso**

Dopo aver inserito la propria offerta economica come sopra indicato, è necessario inserire nel campo "**Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (Oneri della sicurezza e costo del personale) offerto**" il valore individuato dalla Stazione Appaltante, pari ad **€ 0,00**.

**NB)** *Gli oneri della sicurezza in oggetto sono quelli che devono essere quantificati dalla Stazione Appaltante e non coincidono con gli "Oneri Aziendali della sicurezza" afferenti ai costi aziendali della sicurezza a carico dell'operatore economico, da indicare da parte dei concorrenti attraverso la compilazione dell'apposito Modulo (Allegato 7) in sede di presentazione dell'offerta economica.*

### **16.4 - RIEPILOGO DELL'OFFERTA - STEP 4**

Al **quarto step** del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "**Documento d'offerta**" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti.



Tale Documento dovrà essere scaricato dall'operatore economico sul proprio terminale e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona dotata dei poteri di firma.

In caso di **Raggruppamenti Temporanei (RT)**, di cui all'art. 46, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora sia stato già conferito il mandato, il "Documento d'Offerta" dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dall'operatore economico mandatario "in nome e per conto proprio e dei mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, il "Documento d'Offerta" dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici componenti il Raggruppamento.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, **effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta"** debitamente firmato digitalmente come sopra indicato. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*".

### **16.5 - INVIO OFFERTA - STEP 5**

Al **quinto step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato e procedere quindi all'invio dell'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta".

Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

#### **ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare la documentazione costituente l'offerta tecnica nonché il valore dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica, economica).

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

### **17 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

Per l'espletamento della gara in oggetto è prevista la nomina di un Seggio di gara e di una Commissione giudicatrice.

Il Seggio di gara, presieduto dal competente Dirigente della Provincia di Mantova, con la presenza di due funzionari dell'Ente in qualità di testimoni e di un segretario verbalizzante, curerà le operazioni di gara che richiedono competenze amministrative, mentre la Commissione giudicatrice curerà le operazioni di gara riguardanti la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico.

#### **OPERAZIONI DI GARA**

La prima seduta di gara si svolgerà in seduta pubblica, il **giorno 17 MAGGIO 2018, alle ore 9.00** presso la sede della Provincia di Mantova – Ufficio Gare, in Mantova, Via Principe Amedeo n. 32.

Eventuali modifiche saranno notificate agli operatori economici attraverso la funzionalità "*Comunicazioni procedura*".

Le operazioni di gara sono pubbliche e pertanto chiunque può assistere alle stesse; peraltro solo i legali rappresentanti degli operatori economici partecipanti o soggetti dagli stessi delegati, muniti di delega che dovrà essere consegnata e allegata al Verbale di gara, potranno far mettere a verbale proprie dichiarazioni, ed eventualmente chiedere di allegare allo stesso propri scritti.

Nella prima seduta pubblica di gara il Presidente del Seggio di gara verificherà la regolare composizione del Seggio di gara, dando atto che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i componenti e gli operatori economici partecipanti. Provvederà inoltre a verificare le identità dei presenti riportandole sul Verbale di gara nonché a far compilare loro il "*Prospetto delle presenze*".

Di seguito il Seggio di gara procederà a dare riscontro delle offerte pervenute nei modi e termini prescritti.

Nel corso della seduta pubblica, il Seggio di gara provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sulla documentazione di gara (*questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta*);
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa presentata in modalità telematica;
- d) ammissione o esclusione dei concorrenti, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., o ammissione dei concorrenti alla procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c.9 D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*come indicato nel riquadro successivo*).

#### **EVENTUALE PROCEDURA ex art. 83, comma 9 D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (SOCCORSO ISTRUTTORIO)**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del "Documento di gara unico europeo" (DGUE), di cui all'art. 85 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. nonché degli altri documenti di gara previsti dal presente Disciplinare, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, il Presidente del Seggio provvederà, in relazione alla natura e complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio non superiore a giorni 10 (*dieci*) per sanare le irregolarità commesse.

Nel corso della stessa seduta il Presidente di gara potrà fissare anche la data della nuova seduta di gara in cui verrà dato conto dell'esito della procedura di regolarizzazione ed in cui verranno definitivamente ammessi od esclusi i concorrenti tenuti alla regolarizzazione.

I concorrenti chiamati alla regolarizzazione verranno, ove possibile, previamente contattati telefonicamente, durante la stessa seduta di gara, dal Presidente che anticiperà in questo modo l'irregolarità essenziale riscontrata, indicando al contempo i contenuti delle dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare, ed i soggetti che vi devono provvedere.

A tale comunicazione verbale seguirà formale comunicazione scritta mediante la funzionalità "Comunicazioni procedura". È facoltà del Presidente di gara non procedere alla sospensione della stessa qualora i concorrenti così contattati siano in grado di fornire immediatamente gli elementi di regolarizzazione richiesti.

Nella seduta pubblica successiva alla sospensione della gara il Presidente del Seggio di gara, darà conto dell'esito della procedura di regolarizzazione, e provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti oggetto della procedura, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In particolare, in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti entro il termine perentorio assegnato, il Presidente di Seggio procederà all'esclusione dalla gara del concorrente ammesso al soccorso istruttorio e, qualora la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato, si provvederà anche all'incameramento della garanzia provvisoria.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il Presidente del Seggio quindi dichiarerà chiusa la fase pubblica della gara rinviando l'apertura del file "OFFERTA TECNICA" a cura della Commissione giudicatrice, nominata ai sensi del combinato disposto dell'art.77 e dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Con comunicazione scritta che verrà inviata, con congruo preavviso, agli operatori economici partecipanti mediante la funzionalità "Comunicazioni procedura", verrà convocata la successiva seduta pubblica nel corso della quale la Commissione Giudicatrice, dopo aver verificato la regolare composizione della stessa e che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i componenti e gli operatori economici partecipanti, provvederà all'apertura del file "OFFERTA TECNICA", inserito nel campo "offerta tecnica" ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta.

Nella medesima seduta pubblica di gara la Commissione giudicatrice rinvierà la valutazione delle offerte tecniche in sedute riservate.

Il Presidente della Commissione giudicatrice, in seduta riservata, provvederà:

- all'esame della documentazione costituente l'offerta tecnica;
- all'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;
- alla redazione della graduatoria in base al punteggio attribuito

Delle operazioni compiute dalla Commissione in seduta riservata verrà redatto, a cura della Commissione stessa, apposito verbale.

Terminate le operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice provvederà a convocare una nuova seduta pubblica di gara, dandone comunicazione con congruo anticipo agli operatori economici partecipanti mediante la funzionalità "Comunicazioni procedura".

Nella nuova seduta pubblica di gara il Presidente della Commissione giudicatrice, dopo aver comunicato i

risultati della valutazione condotta sulle offerte tecniche, darà lettura dei punteggi assegnati e procederà a completare la procedura telematica provvedendo:

- all'apertura del file "OFFERTA ECONOMICA" inserito nel campo "offerta economica";
- a verificare la corretta presentazione e redazione dell'Allegato 7) contenente l'indicazione del "Costo della Manodopera" e del "Costo degli oneri Aziendali di Sicurezza";
- alla lettura del ribasso offerto da ciascun concorrente;
- all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche.

Eseguite le sopra indicate operazioni, il Sistema genererà automaticamente la graduatoria rilevante ai fini della proposta di aggiudicazione.

Il Presidente della Commissione darà quindi lettura della graduatoria provvisoria, provvedendo a verificare se vi siano offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

Nel caso vi siano offerte sospette di anomalia il Presidente procederà ai sensi di quanto previsto dal citato art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e come meglio indicato nel successivo paragrafo 18) del presente Disciplinare di Gara.

Nel caso in cui non risultino offerte anormalmente basse la Commissione giudicatrice formulerà la proposta di aggiudicazione.

A parità di punteggio assegnato la proposta di aggiudicazione verrà formulata nei confronti del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica, in caso di ulteriore parità la proposta di aggiudicazione sarà decisa mediante sorteggio dandone comunicazione attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura".

Le risultanze delle suddette operazioni e la suddetta graduatoria saranno registrate dal Sistema e i soggetti abilitati potranno prenderne visione in modalità telematica.

## 18 – VERIFICA OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi di quanto previsto dal comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., saranno assoggettate a verifica di congruità le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare di gara.

Nel caso in cui talune offerte risultino anormalmente basse in base al criterio sopra descritto, la Commissione sospenderà la seduta pubblica di gara e comunicherà i nominativi dei relativi concorrenti al responsabile del procedimento (RUP), inviando ad esso tutta la relativa documentazione. Questi per la verifica delle suddette offerte anormalmente basse potrà avvalersi della medesima Commissione Giudicatrice.

In ottemperanza a quanto disposto dal comma 1 del citato art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., su richiesta del RUP, gli operatori economici le cui offerte risulteranno anormalmente basse saranno tenuti a fornire spiegazioni sul prezzo proposto in relazione alle modalità di svolgimento del servizio offerto in gara, al fine di valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 97 c.4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e in ragione delle caratteristiche del servizio da affidare, verranno in particolar modo considerate le spiegazioni relative:

- a) all'economia del processo di prestazione dei servizi offerti;
- b) alle soluzioni tecniche prescelte o alle condizioni eccezionalmente favorevoli di cui l'offerente dispone per prestare i servizi offerti;
- c) all'originalità e peculiarità delle modalità prescelte e delle soluzioni adottate con riferimento ai servizi proposti dall'offerente.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5 del citato art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il RUP richiederà agli offerenti per iscritto (via PEC) la presentazione per iscritto delle suddette spiegazioni assegnando agli stessi **un termine perentorio non inferiore a 15 gg dalla data di ricevimento della richiesta.**

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo (RT) la presentazione per iscritto delle suddette spiegazioni verrà formalmente richiesta alla sola mandataria su cui graverà l'onere di fornire tutta la documentazione necessaria a comprovare la sostenibilità dell'offerta presentata dal RT

Le spiegazioni richieste agli operatori economici dovranno riguardare in particolar modo le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto in sede di gara, fornendo inoltre tutte le giustificazioni relative agli elementi di valutazione della offerta tecnica.

Una volta ricevute le spiegazioni e tutta la correlata documentazione entro il termine assegnato, il RUP provvederà ad esaminarle, avvalendosi della Commissione Giudicatrice.

Qualora tali spiegazioni non vengano ritenute sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, il RUP potrà

richiedere per iscritto, sempre via PEC, ulteriori precisazioni e/o integrazioni ritenute pertinenti in ordine agli elementi costitutivi dell'offerta, assegnando agli operatori economici un termine perentorio per rispondere.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Di tutte le operazioni compiute dal RUP verranno redatti, a cura del RUP stesso, appositi Verbali per ogni concorrente sottoposto a verifica; i suddetti Verbali verranno sottoscritti sia dal RUP, che dalla Commissione Giudicatrice che lo ha coadiuvato nelle operazioni di verifica.

Concluse le operazioni di verifica, il Presidente della Commissione giudicatrice provvederà a fissare una nuova seduta pubblica di gara, la cui convocazione verrà comunicata, con congruo preavviso, tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura" a tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara nonché tramite pubblicazione sul sito della stazione appaltante: [www.provincia.mantova.it](http://www.provincia.mantova.it)

Alla riapertura della seduta pubblica il Presidente della Commissione Giudicatrice provvederà a dare lettura delle risultanze delle operazioni di verifica condotte, eventualmente escludendo l'offerta o le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino nel loro complesso anormalmente basse e procedendo alla proposta di aggiudicazione di cui al combinato disposto degli artt. 32 c.5 e 33 c.1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si precisa che a norma dell'art. 97 c.5 de D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'offerta anormalmente bassa verrà esclusa solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi offerti o di costi proposti o se si accerta che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- non rispetta gli obblighi, di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del citato decreto;
- sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 10, del citato decreto rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi;
- il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del citato decreto.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **19 - VERIFICA DEI REQUISITI E DEL COSTO DELLA MANODOPERA - AGGIUDICAZIONE - SVINCOLO DELL'OFFERTA - SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO**

Concluse le operazioni di cui sopra, il Presidente della Commissione perviene alla proposta di aggiudicazione della gara a favore dell'operatore economico che ha conseguito il miglior punteggio complessivo.

La Stazione appaltante, preso atto della proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione Giudicatrice, procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara da parte del concorrente nei cui confronti è stata proposta l'aggiudicazione

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. si precisa che:

- gli operatori economici potranno svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla scadenza per la presentazione delle offerte qualora non si pervenga all'aggiudicazione per fatto addebitabile all'Amministrazione committente. La stazione appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine per ulteriori 90gg ai sensi dell'art. 32 c. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Decorso tale termine, i concorrenti potranno liberarsi mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione committente, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione;
- è espressamente stabilito che l'impegno dell'operatore economico aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta aggiudicazione dell'affidamento, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara, senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale, né contrattuale, né extracontrattuale, e senza che gli operatori economici possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo;
- la presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione del servizio, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese;
- l'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso;

- si procederà alla aggiudicazione della presente procedura entro 30 gg. decorrenti dal momento in cui risulterà integralmente acquisita, sia tramite il sistema AVCpass sia tramite specifica richiesta all'operatore economico proposto per l'aggiudicazione, la documentazione a comprova di quanto dichiarato in sede di gara nonché la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto;
- la documentazione da produrre ed il relativo termine di presentazione verranno tempestivamente elencati e richiesti a mezzo PEC;
- terminata la suddetta verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario il Responsabile del Procedimento procederà con l'aggiudicazione che sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel. Tale comunicazione arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76 c. 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il termine di giorni 60 previsto dall'art. 32 – comma 8 del D.Lgs. 50/2016 per la stipulazione del contratto decorrerà dall'aggiudicazione e in ogni caso solo a far data dal momento in cui la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto verrà integralmente prodotta dall'operatore economico aggiudicatario;
- prima ed ai fini della stipulazione del contratto la Stazione Appaltante acquisirà le informative/comunicazioni previste dal D.Lgs. n. 159/2011;
- nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancata produzione della documentazione richiesta nonché per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", l'Amministrazione dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione e segnalerà il fatto all'A.N.AC. nonché all'autorità giudiziaria competente, ove ne ricorrano i presupposti. In tale eventualità l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni tecniche ed economiche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. Qualora, per qualsiasi motivo, non fosse possibile aggiudicare la gara al soggetto che segue nella graduatoria, l'Amministrazione si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria. In ogni caso l'Amministrazione si riserva ogni azione verso l'aggiudicatario per il risarcimento dei danni subiti;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, c.14 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. nonché dall'art 16, c.3 del "Regolamento per la disciplina dei contratti" della Provincia di Mantova, il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante;
- in applicazione di quanto previsto dall'art. 32 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contratto non potrà comunque essere stipulato prima di **35 (trentacinque) giorni** dall'invio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 76, c.5, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, c.12, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Nella suddetta ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione;
- sono parte integrante del contratto e devono essere ad esso materialmente allegati: l'offerta tecnica e l'offerta economica presentata dell'aggiudicatario;
- tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, i Diritti di Segreteria, l'Imposta di Registro, di Bollo, nessuna esclusa, saranno a carico del concorrente aggiudicatario;
- l'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla Provincia di Mantova le spese di pubblicazione, del bando e dell'esito di gara, nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti, ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016 (pubblicato sulla GURI n. 20 del 25.01.2017), nonché su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.
- Resta a carico dell'Amministrazione appaltante la spesa relativa all'I.V.A..

## 20 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E DIRITTO DI ACCESSO

- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso. Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.
- Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.
- I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
  - a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
  - ai soggetti esterni facenti parte del Seggio di Gara e della Commissione giudicatrice;
  - ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalla L. 241/1990 e s.m.i..
- La Provincia di Mantova consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatto salvo il differimento di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai concorrenti che lo richiedono.
  - Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve inserire nell'apposito campo "Busta Amministrativa", presente sulla piattaforma SINTEL, una apposita dichiarazione "ex art. 53, c. 2, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i." con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali siano le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D.Lgs. n. 30/2005 "Codice della proprietà industriale". In assenza della dichiarazione di cui sopra, la Stazione Appaltante consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ai concorrenti che lo richiedono. Verrà comunque inviata, al solo scopo informativo, apposita comunicazione al controinteressato all'accesso
  - Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 53, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede "ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto".
  - Titolare del trattamento è la Provincia di Mantova, con sede in Mantova, Via P. Amedeo 30/32. Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..
  - Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è lo stesso gestore di Sintel che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici
  - Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. è il Responsabile del Procedimento – Arch. Giulio Biroli del Servizio Programmazione OOPP, Ciclabili e Sicurezza stradale, Trasporti della Provincia di Mantova.

## 21 - AVVERTENZE GENERALI

- Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino:
  - offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
  - offerte che siano sottoposte a condizione, offerte espresse in termini generici e quelle per persona da nominare;
  - offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla *lex specialis* di gara;
  - non sono ammesse offerte economiche di importo pari a quello posto a base di gara o in aumento.
- Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:
  - che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, fatta salva la possibilità di ricorso al "soccorso istruttorio", ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.
- La Stazione Appaltante si riserva il diritto:
  - di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - di procedere alla proposta di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente per l'Ente.;
  - di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara.
- Non saranno accettate offerte pervenute senza l'utilizzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).
- Saranno nulle le offerte condizionate. Si riterranno come non pervenute le offerte recapitate oltre il termine indicato nel presente Disciplinare di gara, anche se sostitutive od aggiuntive ad offerte precedenti.
- Le norme contenute nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale si intendono integrate ed eventualmente modificate dal presente Disciplinare di gara.
- Si applica quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..
- La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dal Disciplinare di Gara e dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.
- Nessun compenso verrà riconosciuto agli operatori economici partecipanti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.
- Ai sensi di quanto disposto dall'art.3, comma 3 del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice sono estesi, per quanto compatibili, nei

confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'operatore economico aggiudicatario.

- A norma dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, non si farà luogo alla procedura di arbitrato per la risoluzione delle eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto.
- Ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010 e s.m.i. "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. – Sezione di Brescia – Via Carlo Zima n. 3 - 25121 Brescia, entro i termini ivi indicati.
- Responsabile del procedimento è l'Arch. Giulio Biroli, Responsabile del Servizio Programmazione OOPP, Ciclabili e Sicurezza stradale, Trasporti della Provincia di Mantova (tel. 0376/204291-238 - fax 0376/204311 – e-mail: [giulio.biroli@provincia.mantova.it](mailto:giulio.biroli@provincia.mantova.it))

**IL DIRIGENTE**  
**(Dr. Giovanni Urbani)**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.**

**ALLEGATI:**

- All. 1/a Domanda di partecipazione
- All. 1/b Domanda di partecipazione Raggruppamento Temporaneo (RT) con allegata "Tabella riassuntiva requisiti speciali RT"
- All. 2 Documento di gara unico europeo (DGUE)
- All. 3 Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
- All. 4 Modulo da compilare a corredo del DGUE "Requisiti speciali relativi al Fatturato Globale, all'Avvenuto espletamento servizi architettura e Ingegneria e ai Servizi di Punta"
- All. 5 Indicazione professionista che svolgerà il ruolo di Collaudatore
- All. 6 Dichiarazione operatore economico ausiliario (in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)
- All. 7 Modulo "Dichiarazione costi aziendali della sicurezza"
- All. 8 Patto di Integrità
- All. 9 Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale
- All. 10 Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel