



Comune di Parma



CAPITALE
ITALIANA
DELLA
CULTURA



CONCORSO DI PROGETTAZIONE

a procedura aperta in due gradi in
modalità informatica, per la
realizzazione del nuovo complesso
scolastico denominato

“SCUOLA NEL PARCO”

BANDO DI CONCORSO

BANDO DI CONCORSO

CONCORSO DI PROGETTAZIONE a procedura aperta in due gradi in modalità informatica

Protocollo n. 239449/2019

Sommario

1) INFORMAZIONI GENERALI	5
1.1) Ente banditore	5
1.2) Coordinamento.....	5
1.3) Tipologia della procedura concorsuale.....	5
1.4) Oggetto del Concorso	6
1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera	6
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO	7
2.1) Calendario.....	7
Per esigenze particolari, ad insindacabile giudizio dell'Ente banditore, la tempistica sopra riportata potrà essere modificata.....	8
2.2) Documentazione di concorso.....	8
3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI	9
3.1) Riferimenti normativi.....	9
3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione – Requisiti di ordine GENERALE E di idoneità professionale	9
3.2.1) GRUPPO DI LAVORO.....	11
3.3) Requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e mezzi di prova per l'affidamento dei successivi servizi di architettura e ingegneria	11
3.3.1) Requisiti economico-finanziari di cui all'art. 83, co.1, lettera b) del d.lgs. 50/2016	11
3.3.2) Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera c) del d.lgs. 50/2016	12
3.3.3) INDICAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI PROFESSIONISTI.....	12
3.3.4) RTP NON ANCORA COSTITUITI.....	13
3.3.5) INDICAZIONI PER CONSORZI STABILI	14
3.4) Soccorso istruttorio.....	14
3.5) Avvalimento	14
3.6) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione.....	15
3.7) Condizioni di partecipazione	16
3.7.1) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA.....	17
3.8) Anonimato.....	17
3.9) Diritto d'autore	17
3.10) Lingue del concorso e sistema di misura.....	17
3.11) Versamento a favore dell'Autorità	18
3.12) Registrazione	18
4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO	18

4.1) Elaborati progettuali richiesti per il 1° grado– BUSTA A 1°GRADO	19
4.2) Documentazione amministrativa richiesta per il 1° grado – BUSTA B 1°GRADO	20
4.3) Richiesta chiarimenti per il 1° grado	20
4.4) Modalità di consegna elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 1° grado.....	20
4.5) Commissione giudicatrice per il 1° grado.....	21
4.6) procedura e criteri di valutazione per il 1° grado	21
4.7) Risultato della preselezione	22
5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO	23
5.1) Elaborati progettuali richiesti per il 2° grado – BUSTA A 2°GRADO	23
5.2) documentazione amministrativa richiesta per il 2° grado	24
5.3) Richiesta chiarimenti per il 2° grado	24
5.4) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 2° grado	24
5.5) Commissione giudicatrice per il 2° grado.....	25
5.6) procedura e criteri di valutazione per il 2° grado	25
5.7) Premi.....	26
5.8) Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva	27
6) OPERAZIONI CONCLUSIVE.....	27
6.1) Affidamento dell'incarico	27
6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte progettuali.....	28
7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE	28
7.1) Trattamento dei dati personali	28
7.2) Pubblicazione del bando.....	29
7.3) Tutela giurisdizionale.....	29

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1) ENTE BANDITORE

Denominazione: **Comune di Parma**

Indirizzo: Via della Repubblica, 1 CAP: 43121 Località: Parma Provincia: Parma

1.2) COORDINAMENTO

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.): Ing. Silvia Ferrari mail: s.ferrari@comune.parma.it

Supporto al RUP (Coordinatore Operativo del Concorso): Arch. Daniele Pezzali mail: danielepezzali@gau.it

1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta da Comune di Parma (di seguito anche "Ente banditore"), Codice AUSA 000159025 è stato disposto con determina dirigenziale a contrarre n. 3538 del 20.12.2019. Sono stati attribuiti i seguenti codici CUP : I98E18000430004 - CIG: 813748945B

È adottata una procedura aperta in due gradi, in forma anonima.

In particolare:

- **1° grado** (elaborazione idea progettuale):

la partecipazione al 1° grado è aperta a tutti i soggetti ammessi di cui al punto 3.2 del presente Bando, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del Documento preliminare alla progettazione e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 4.6, **migliori (5) cinque**, selezionate senza formazione di graduatorie, da ammettere al 2° grado;

- **2° grado** (elaborazione progettuale):

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle 5 migliori proposte ideative, che sviluppate nel rispetto dei costi, del Documento preliminare alla progettazione e delle prestazioni richieste, saranno valutati dalla Commissione giudicatrice, che, applicando i criteri di valutazione di cui al punto 5.6, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente **sito web, appositamente predisposto**:

<https://www.concorsiawn/scuolanelparco/home>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare costantemente l'indirizzo web di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione, dopo l'espletamento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un "progetto di fattibilità tecnica ed economica"¹, inerente i lavori di realizzazione del nuovo plesso scolastico denominato "Scuola nel Parco" a basso impatto ambientale in conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) ai sensi dell'art. 34, comma 2 del D.Lgs 50/2016, con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui affidare ai sensi dell'art. 154, comma 4 del D.Lgs 50/2016, la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, previo esito positivo della verifica delle dichiarazioni rese e del possesso di tutti i requisiti previsti nel D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Le linee guida per la progettazione con la descrizione dettagliata dei contenuti e degli obiettivi da perseguire, si trovano nel Documento Preliminare alla Progettazione (di seguito D.P.P), allegato e parte integrante del presente bando.

1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo massimo dell'intervento da realizzare (quadro economico, comprensivo di importo dei lavori, costi di progettazione, direzione dei lavori, collaudi, costi per la sicurezza, spese di concorso e somme a disposizione della Stazione Appaltante) è fissato nell'importo di € 9.500.000,00 compreso I.V.A.

L'importo massimo per le opere comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 7.500.000,00 al netto di I.V.A. Per il relativo calcolo, si rimanda alla documentazione allegata.

Tale importo deve essere ritenuto limite massimo e non deve essere superato nell'elaborazione del progetto di fattibilità tecnico economica.

La superficie netta massima realizzabile è stabilita in 6.000 mq come riscontrabile dal programma funzionale allegato alla documentazione.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.08	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi	0,95	4.900.000,00	72%%
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	900.000,00	12%

¹ Per effetto dell'art.216 comma 4 del codice, fino all'entrata in vigore del Decreto di cui all'art.23 comma 3 dello stesso codice, i contenuti del progetto di fattibilità tecnico-economica sono quelli previsti, per il progetto preliminare, dal DPR 207/2010 (dall'art. 17 all'art.23).

IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - <i>Impianti per la distribuzione dell'aria compressa</i> del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	0,75	200.000,00	2,66%
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	650.000,00	8,67%
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento <i>dell'aria</i> - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	350.000,00	4,67%

Costo complessivo dell'opera : € 7.000.000,00

Percentuale forfettaria spese : 21,25%

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art.24 comma 8 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

Oggetto	Data
Pubblicazione, il	30/12/2019
Seduta pubblica generazione chiavi informatiche,	7/01/2020 ore 15:00
Apertura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il 1° grado, il	7/01/2020
Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 1° grado, il	8/01/2020
Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 1° grado, entro il	21/01/2020
Pubblicazione richieste chiarimenti e relative risposte fase 1° grado, entro il	24/01/2020
Chiusura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il 1° grado, entro le ore 12:00 del giorno	21/02/2020

Lavori della commissione giudicatrice, con pubblicazione dei codici alfanumerici dei concept progettuali ammessi al 2° grado, entro il	10/03/2020
Pubblicazione dei codici alfanumerici delle proposte ammesse al 2° grado	11/03/2020
Apertura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il 2° grado	11/03/2020
Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado	11/03/2020
Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado	3/04/2020
Pubblicazione richieste chiarimenti e relative risposte 2° grado entro il	9/04/2020
Chiusura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il 2° grado, entro le ore 12:00 del	30/04/2020
Lavori della commissione giudicatrice, entro il	14/05/2020
Seduta pubblica decrittazione documenti amministrativi e proclamazione graduatoria provvisoria, il	15/05/2020
Verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice, entro il	La data verrà pubblicata in piattaforma

Per esigenze particolari, ad insindacabile giudizio dell'Ente banditore, la tempistica sopra riportata potrà essere modificata.

2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

- Bando di Concorso;
- **Modulistica di Concorso:**
 - Modulo 1 - Istanza di partecipazione 1° grado;
 - Modulo 2- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) conforme al D.M. MIT n. 3 del 18/07/2016;
 - Modulo 3 - Dichiarazioni integrative al DGUE
 - Modulo 4 - Istanza di partecipazione 2° grado;
 - Modello di verifica del programma funzionale in formato XLSX;
 - Layout tavole di progetto 1° e 2° Grado in formato DWG;
- **Documentazione tecnica:**
 - Documento Preliminare alla Progettazione (DPP) - (ex art. 24, c.8, nuovo Codice);
 - Allegato 1 -PSC (Piano strutturale comunale);
 - Allegato 2 -Quadro conoscitivo;
 - Allegato 3 - Tutele e vincoli;
 - Allegato 4 - Documentazione geotecnica;

- Allegato 5 - Inquadramento planimetrico – Piano quotato – Stralci di intervento – ambiti e limiti dell'area oggetto di concorso in formato DWG;
- Allegato 6 - Rilievo delle essenze arboree;
- Allegato 7 - Documentazione fotografica;
- Allegato 8 - Documentazione catastale;
- Allegato 9 - Linee guida pedagogiche;
- Allegato 10 - Requisiti minimi energetici - DGR 1715/16;
- Eventuale ulteriore documentazione, da definire in relazione alla specificità del concorso.

• **Altra documentazione:**

- Calcolo del compenso professionale.
- Schema di contratto di affidamento dell'incarico di progettazione definitiva/esecutiva/coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- Allegato 2 - Elenco dei concorrenti

La suddetta documentazione è pubblicata in **apposita sezione del sito web del concorso all'indirizzo <https://www.cocorsiawn/scuolanelparco/documenti>** , ove è possibile effettuare il relativo **download**.

3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi:

A livello nazionale:

- D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo: codice) – art.154 co. 4;
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016.

Linee Guida – Orientamenti ANAC:

- Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo "Linee Guida n.1");

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- il presente bando e la documentazione allegata;
- Altri Avvisi.

3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Possono partecipare al concorso i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art.80 dello stesso codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- (per professionisti) Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

- (per Società di ingegneria e S.T.P) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale sono richiesti ai fini dell'accesso sia al 1° che al 2° grado del concorso.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano altresì le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di operatori economici aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa al concorso in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al concorso in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti al concorso possono presentare offerta, per il medesimo concorso, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alla precedente lett. f) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al presente concorso. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

I partecipanti al concorso potranno avvalersi di consulenti e collaboratori, anche se non iscritti agli Ordini o Registri professionali. Di ogni singolo consulente o collaboratore dovrà essere dichiarata la qualifica e la natura della consulenza o della collaborazione.

Il possesso dei requisiti di ordine generale deve essere autodichiarato mediante la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto 4.2.2) del bando di gara. Si precisa che l'Ente banditore acquisirà d'ufficio anche il Documento unico di regolarità contributiva (DURC).

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale deve essere autodichiarata ai sensi del d.P.R. 445/2000. L'ente banditore acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte del concorrente, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti (Ordine di appartenenza, anno di iscrizione).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

3.2.1) GRUPPO DI LAVORO

Il tema che dovrà essere sviluppato presuppone che i soggetti partecipanti al concorso possiedano significativi livelli di esperienza e/o specializzazione in ambiti fortemente caratterizzati sotto il profilo interdisciplinare.

A pena di esclusione, il gruppo di lavoro dovrà essere composto da un numero minimo di 3 (tre) professionisti, responsabili anche di più prestazioni specialistiche, e dovrà includere almeno le figure professionali di seguito riportate:

- Architetto/Ingegnere iscritto al relativo ordine professionale esperto in progettazione architettonica;
- Architetto/Ingegnere iscritto al relativo ordine professionale in possesso di specifiche competenze in geotecnica, strutture;
- Architetto/Ingegnere iscritto al relativo ordine professionale con competenze di impiantistica meccanica;
- Ingegnere iscritto al relativo ordine professionale con competenze di impiantistica elettrica;
- poiché nello sviluppo della progettazione è ricompresa la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) (art. 33, comma 1, lett. f) del d.P.R. 207/2010), nel gruppo di progettazione almeno un componente dovrà essere in possesso della necessaria abilitazione, in corso di validità, ai sensi di legge (art. 98 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i.).

Il concorrente indica il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato. I suddetti professionisti possono essere sia componenti di un raggruppamento temporaneo, sia soci/associati di società di professionisti/associazioni tra professionisti, sia dipendenti/collaboratori dei concorrenti. Il concorrente dovrà individuare nominativamente anche il progettista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, il quale dovrà essere un tecnico laureato, abilitato all'esercizio della professione

Possesso dei titoli di studio/professionali: il possesso di tali requisiti deve essere autodichiarata ai sensi del d.P.R. 445/2000. L'ente banditore acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte del concorrente, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3.3) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Al vincitore del concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, L'Ente Banditore si riserva di affidare, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali.

3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, CO.1, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di cui al punto 5.8, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale almeno pari a € 750.000,00

3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 50/2016

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare:

- **l'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni, di **servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, **per un importo** globale per ogni "ID-Opera" **pari a 1 volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere";
- **l'avvenuto svolgimento**, negli ultimi dieci anni, di **due servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a **0,4 volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere".

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento come indicato al successivo punto 3.5, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita in uno dei seguenti modi:

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

3.3.3) INDICAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI PROFESSIONISTI

Ai Raggruppamenti temporanei di professionisti (RTP) si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, fermo restando quanto disposto dall'art. 4 del d.m. 263/2016. Le disposizioni dettate per i Raggruppamenti temporanei si applicano, in quanto compatibili, anche ai consorzi ordinari, alle aggregazioni di rete e GEIE.

Si precisa che:

- devono prevedere, quale progettista, la presenza di almeno un professionista laureato, abilitato all'esercizio della professione di architetto o ingegnere da **meno di 5 (cinque) anni**, antecedenti la data

di pubblicazione del presente Bando, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza;

- il raggruppamento temporaneo costituisce un'entità unica ai fini del concorso e la paternità della proposta progettuale espressa verrà riconosciuta, a parità di titoli e diritti, a tutti i componenti del raggruppamento;
- per quanto riguarda il possesso dei requisiti, essi devono essere posseduti dal raggruppamento nei termini di seguito indicati:
 1. i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 3.2), lett. a) del bando deve essere posseduto da ciascun operatore economico associato;
 2. i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 3.2), lett. b) del bando deve essere posseduto dall'operatore economico associato, ove dovuto;
 3. il requisito della copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al punto 3.3.1) del bando deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito elencate:
 - somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori economici del raggruppamento; in ogni caso ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
 - unica polizza della mandataria per il massimale indicato;
 4. il requisito tecnico professionale di cui al punto 3.3.2) lett. a) del bando, deve essere posseduto nel complesso del raggruppamento, fermo restando che la mandataria lo deve possedere in misura maggioritaria;
 5. il requisito tecnico professionale di cui al punto 3.3.2) lett. b) del bando: il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento, ferma restando la frazionabilità del singolo servizio
 6. quanto richiesto dal punto 3.2.1) del bando relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.
- nell'istanza di partecipazione dovranno essere specificate le percentuali di partecipazione al raggruppamento e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli professionisti riuniti o consorziati;
- ai sensi dell'art. 48, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 i soggetti partecipanti al Raggruppamento Temporaneo sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante.

3.3.4) RTP NON ANCORA COSTITUITI

In caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, in aggiunta a quanto già suindicato, si precisa, inoltre, che:

- deve essere in ogni caso individuato un capogruppo del costituendo Raggruppamento e dovrà essere presentata, oltre a tutta la documentazione di cui al presente Bando, la dichiarazione di impegno a costituire il RTP in caso di aggiudicazione, sottoscritta da tutti i soggetti componenti il costituendo Raggruppamento;

- la documentazione amministrativa deve essere sottoscritta da tutti i soggetti del costituendo Raggruppamento ed essere conforme a quanto disposto dall'art. 48, comma 8 del D.Lgs. 50/2016;
- in ogni caso, il raggruppamento temporaneo dovrà provvedere alla costituzione formale dello stesso prima dell'affidamento dell'incarico per lo sviluppo degli ulteriori livelli progettuali.

3.3.5) INDICAZIONI PER CONSORZI STABILI

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui ai punti 3.3.1) e 3.3.2) del bando, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, **con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, attivabile nella fase di 2° grado, di cui all'art. 83, comma 9 del Codice applicabile. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Ai fini della sanatoria, l'Ente banditore assegna al partecipante un termine di 3 giorni lavorativi perche siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorrenza del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dal concorso.

3.5) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 D.Lgs. 50/2016, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante:

- l'assenza di motivi di esclusione, di cui all'art.8°, c 5, f-bis) ed f-ter) del Dlgs 50/2016 s.m.i.;
- l'assenza dei limiti di partecipazione di cui al punto 3.6) del bando;
- l'essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento approvato dal Comune di Parma con delibera di Giunta Comunale n. 720 del18/12/2013, modificato con delibera di G.C. n. 204 del 30/06/2014 e successivamente con deliberazione di G. C. n. 79 del 08/03/2017, scaricabile/visualizzabile sul profilo del committente al seguente link: <https://www.comune.parma.it/comune/Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta.aspx> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- Il non aver partecipato al 1° grado di concorso e di non partecipare in altra forma di concorso;

- il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso;
- l'essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Dlgs 30/06/2003, n. 196 e del Regolamento europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti e l'esito delle eventuali verifiche degli stessi saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento inerente la presente procedura ai fini di legge nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 7 del Dlgs 196/2003 e agli articoli 15 e seguenti i del Regolamento.

Le dichiarazioni dovranno essere rese dal soggetto ausiliario mediante compilazione del DGUE, integrato delle dichiarazioni mancanti di cui sopra, preferibilmente secondo il modello allegato "Dichiarazioni soggetto ausiliario".

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità non sanabile tramite il procedimento di c.d. soccorso istruttorio, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dal soggetto ausiliario. Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, per quanto riguarda i titoli di studio e professionali, si precisa che è possibile avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'avvalimento, invece, è escluso per:

- i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 3.2), lett. a) e b) del bando (ossia iscrizione all'Ordine professionale e alla CCIAA).

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il presente articolo non trova applicazione nel caso di contratti pubblici concernenti i Beni Culturali tutelati ai sensi del D.Lgs.42/2004 e ss.mm.ii., così come stabilito dall'art.146 comma 3 del codice.

3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti coinvolti nella redazione del Disciplinare di Concorso e/o nella realizzazione del Bando di Concorso.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il Rup, le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);

e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente Disciplinare e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc..

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipati sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3.7.1) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA

Il RUP, in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario di cui al punto 2.1, attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una pubblica ed una nascosta. Tali chiavi sono costituite da due distinti files, il secondo dei quali verrà secretato dal RUP che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della Giuria.

La chiave pubblica verrà messa a disposizione dei partecipanti – unitamente ad una guida illustrativa della procedura di crittazione – sul sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn/scuolanelparco/documenti> ed utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Ultimati i lavori della giuria, relativi al secondo grado, il RUP, in seduta pubblica, utilizzando la chiave nascosta, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti ed i loro autori.

Durante Il Periodo Compreso Tra L'apertura Delle Iscrizioni Al Primo Grado E La Fine Dei Lavori Della Giuria, Non Sarà Consentito L'accesso Ai Contenuti Della Documentazione Amministrativa Prodotta Da Ciascun Concorrente, Al Fine Di Assicurare Il Pieno Rispetto Dell'anonimato. Per Chiarimenti Relativi Alle Modalità Tecnico-Operative E▣ Possibile Contattare Il Rup (O L'assistenza Tecnica Al Seguento Indirizzo Email: assistenza.concorsi@kinetica.it)

3.8) ANONIMATO

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso, attraverso l'utilizzo di due differenti codici alfa-numeriche di identificazione a otto cifre arabiche o lettere alfabetiche. In particolare, i codici potranno essere composti da cifre e/o lettere, maiuscole o minuscole a libera scelta del partecipante.

Dovranno essere indicati un codice per il 1° Grado ed un codice, diverso dal primo, per il 2° Grado.

La documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema di protezione crittografato, sarà decodificata dal RUP solamente dopo l'individuazione del progetto vincitore, alla fine del 2° Grado. Il verbale riassuntivo della commissione giudicatrice relativo al 1° Grado farà riferimento ai singoli elaborati riportando solamente i relativi codici alfa-numeriche.

3.9) DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11) VERSAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

Il concorrente deve eseguire il versamento a favore dell'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione dell'importo di € 35,00 quale contributo per la partecipazione al presente Concorso, secondo le istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo: www.anticorruzione.it (servizi online - servizio riscossione contributi o contributi in sede di gara), allegando la ricevuta ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta l'avvenuto versamento mediante consultazione del sistema AVCPass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il versamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il versamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

3.12) REGISTRAZIONE

Il concorrente (il professionista singolo, il capogruppo, il rappresentante della società di ingegneria o della STP), per partecipare, dovrà collegarsi al sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn/scuolanelparco/iscrizione>.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente criptata relativa al 1° grado del concorso ove richiesto, e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a **10 MB** contenente la proposta progettuale (vedi paragrafo 4.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso;
- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a **5 MB** contenente la relazione illustrativa (vedi paragrafo 4.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso;
- un unico file formato PDF (secondo il Modello XLSX allegato) contenente la Verifica del Programma Funzionale di dimensione non superiore ai **2 MB**

- una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a **5 MB** contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 4.2) ed opportunamente criptata come specificato nel paragrafo 3.7.1);

4.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta la presentazione dei seguenti elaborati in formato pdf, anonimo in ogni sua parte (palese o occulta)

Proposta ideativa: **2 tavole in formato UNI A2 landscape**; contenenti il concept della proposta progettuale, nella forma e con tecnica a scelta del concorrente, che possano narrare e far comprendere in modo compiuto l'idea che si intende sviluppare nel 2° Grado. Nello specifico sono richiesti:

- **Relazione illustrativa** - massimo 2 facciate formato A4 - orientamento verticale – carattere Arial corpo 11, per un massimo di 10.000 battute spazi compresi. nella quale mettere in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati. Solo testo;
- **1 tavola grafica** – formato UNI A2 come da fac-simile allegato- orientamento orizzontale-tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori - stampa su una sola facciata-, contenete Masterplan in scala 1:1000, relativo alla progettazione dell'intero comparto individuato dai tre stralci previsti: **1 scuola secondaria, 2 futuro ampliamento scuola primaria, 3 archivio di stato**, quale proposta di impianto urbano e caratterizzazione delle aree pubbliche, soluzioni inerenti la mobilità, le strutture viabilistiche, il verde e la connessione con il tessuto urbano, eventuali schemi, diagrammi, e viste 3D a scelta del concorrente. Per la redazione della suddetta tavola il partecipante dovrà utilizzare il fac-simile allegato.
- **1 tavola grafica** – formato UNI A2 come da fac-simile allegato- orientamento orizzontale-tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori - stampa su una sola facciata- contenete planimetria generale in scala 1:500 relativa al solo perimetro dello stralcio 1 scuola secondaria di primo grado, layout distributivo di tutti i livelli in scala 1:500, almeno una sezione significativa e prospetti in scala 1:500. Per la redazione della suddetta tavola il partecipante dovrà utilizzare il fac-simile allegato.
- **1 Verifica del Programma Funzionale** in formato PDF e XLSX (secondo il Modello allegato)

I suddetti files NON dovranno:

- ✓ contenere riferimenti all'autore.

Gli elaborati dovranno riportare la dicitura "**SCUOLA NEL PARCO - ELABORATI PROGETTUALI 1° GRADO**" e il Codice alfanumerico prescelto per il 1° grado, composto da 8 cifre/lettere carattere Arial - inserito in un rettangolo orizzontale di 80x10mm da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.

Elaborati difforni dalle sopraccitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

La documentazione tecnica dovrà essere contenuta in una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a **5 MB** e debitamente crittata come specificato nel punto 3.7.1) del bando, seguendo la guida operativa scaricabile dal sito del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn/scuolanelparco/documenti> prima del caricamento in piattaforma.

4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta, **pena l'esclusione**, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare) la compilazione/il caricamento, nel sito del concorso, della seguente documentazione amministrativa:

- Modulo 1 - Istanza di partecipazione 1° grado
- Modulo 2- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) conforme al D.M. MIT n. 3 del 18/07/2016
- Modulo 3 - Dichiarazioni integrative al DGUE
- Copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità/ passaporto di tutti i partecipanti);
- Ricevuta di versamento del contributo all'A.N.A.C.

La documentazione amministrativa dovrà essere contenuta in una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a **5 MB** e debitamente crittata come specificato nel punto 3.7.1) del bando, seguendo la guida operativa scaricabile dal sito del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn/scuolanelparco/documenti> prima del caricamento in piattaforma.

Il partecipante compila il DGUE, in versione editabile, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, attraverso il seguente link <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 1° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn/scuolanelparco/quesiti>, entro il termine indicato nel calendario.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando.

4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 1° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario. Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante. In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc. L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le

iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite. Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

4.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 1° GRADO

La Commissione di concorso è stata nominata con determina dirigenziale a contrarre n. 3538 del 20.12.2019, ed è composta da 5 (cinque) commissari effettivi e 1 (uno) supplente, selezionati secondo criteri di trasparenza e competenza tra professionisti esperti.

MEMBRI TITOLARI:

- **Arch. Tiziano Di Bernardo**, nominato dall'Ente Banditore con funzioni di Presidente della Commissione;
- **Arch. Simone Sfriso**, nominato dall'Ente Banditore con funzioni di Commissario;
- **Arch. Andrea Rinaldi**, nominato dall'Ente Banditore con funzioni di Commissario;
- **Dott.ssa Erika Azzali**, nominato dall'Ente Banditore con funzioni di Commissario;
- **Dott. Carlo Cipollone**, nominato dall'Ente Banditore con funzioni di Commissario;

MEMBRI SUPPLENTI:

Per ogni titolare, il soggetto che lo ha nominato individua un supplente:

- **Dott. Roberto Barani**, nominato dall'Ente Banditore con funzioni di Commissario supplente.

La composizione della Commissione di concorso rimane invariata per l'intera durata del concorso, salvo cause di forza maggiore che richiedano la sostituzione di uno o più membri della stessa. I supplenti possono assistere alle sedute della Commissione di concorso in qualità di uditori. A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente i codici alfanumerici delle proposte progettuali selezionate per l'ammissione al 2° grado, con le relative motivazioni.

La Commissione di concorso è responsabile della valutazione degli elaborati, sia nel 1° che nel 2° grado di concorso. Essa può operare esclusivamente alla presenza di tutti i suoi membri ed ogni decisione dovrà essere sottoposta a votazione.

Non saranno ammesse astensioni. La valutazione degli elaborati di concorso da parte della Commissione avverrà mediante l'assegnazione di punteggi sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo punto 4.6) del presente bando

4.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

1. La Commissione, in seduta riservata e senza giudizio di merito, dà conto delle proposte ideative pervenute ed esegue un esame tecnico preliminare per la verifica della congruità della documentazione prodotta dai candidati in conformità alle prescrizioni contenute nel presente Bando di Concorso. La documentazione amministrativa presentata in sede di 1° Grado rimane in ogni caso crittata, al fine di assicurare l'anonimato delle proposte dei concorrenti. Sul risultato del suddetto esame preliminare è redatto apposito verbale.

2. La Commissione, in seduta riservata, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, valuta gli elaborati applicando i seguenti criteri di valutazione, con la relativa ripartizione dei punteggi massimi attribuibili discrezionalmente ad ogni criterio:

Lett.	ELEMENTO DI VALUTAZIONE DISCREZIONALE - DESCRIZIONE	Punti max.
a	<p>Inserimento urbanistico e Paesaggistico.</p> <p>La proposta ideativa dovrà fornire una chiara indicazione dell'organizzazione dei volumi sull'area, in rapporto al contesto circostante, ai servizi della mobilità e viabilità, al sistema degli accessi carrabili e pedonali; inoltre saranno valutato i rapporti e le relazioni dell'edificato con il verde e la fruibilità degli spazi collettivi.</p>	30
b	<p>Qualità architettonica e Aspetti Innovativi.</p> <p>Composizione architettonica, qualità e innovazione degli spazi interni ed esterni. Per qualità architettonica si intende l'esito di un coerente e innovativo sviluppo progettuale che recepisca le esigenze di carattere pedagogico e funzionale, sociale e formale poste a base della ideazione e della realizzazione dell'opera.</p>	35
c	<p>Aspetti funzionali.</p> <p>Considerate le indicazioni fornite si valuterà, nell'ambito della idea innovativa, il corretto rapporto tra le funzioni richieste, il layout distributivo al fine di garantire la fruizione della scuola anche in orari extrascolastici da parte della collettività e nel rispetto dei criteri di sicurezza.</p>	35

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi. La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all'idoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale in fase di 2° grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità.

I partecipanti autori delle prime cinque proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex aequo, senza formazione di graduatoria, al 2° grado.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato unitamente ai codici alfanumerici degli elaborati scelti per il passaggio al 2° grado, entro il termine indicato nel calendario, sul sito web del concorso.

4.7) RISULTATO DELLA PRESELEZIONE

Al termine dei lavori del primo grado, la Giuria consegnerà al R.U.P. i codici alfa-numeriche relativi ai 5 (cinque) progetti ammessi al secondo grado del Concorso.

Tali codici saranno pubblicati sul sito del Concorso, entro la data indicata al punto 2.1.

Gli elaborati consegnati in 1° Grado, archiviati sulla piattaforma informatica, non saranno accessibili fino alla fine del Concorso.

5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti ammessi al 2° grado del Concorso, ai quali è richiesto lo sviluppo dell'idea progettuale presentata nel 1° grado, dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- un unico file in formato PDF, di dimensione non superiore a **40 MB** contenente la proposta progettuale (vedi paragrafo 5.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- un unico file in formato PDF, di dimensione non superiore a **5 MB**, contenente la relazione Generale progettuale (vedi paragrafo 5.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- un unico file formato PDF (secondo il Modello XLSX allegato), contenente la Verifica del Programma Funzionale di dimensione non superiore ai **2 MB**
- una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a **5 MB**, contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 4.2);

5.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

Ai partecipanti ammessi al 2° grado del Concorso è richiesto lo sviluppo dell'idea progettuale presentata nel 1° grado.

In questa fase, è richiesta, pena l'esclusione, la presentazione dei seguenti elaborati:

- **Relazione illustrativa - massimo 10 facciate formato A4** - orientamento verticale- carattere Arial corpo 11 punti. La relazione, strutturata con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando, metterà in evidenza i concetti espressi graficamente. Dovrà contenere i riscontri al documento "Requisiti minimi energetici - DGR 1715/16" e la presentazione della fattibilità economica ed indicazione dei costi per la realizzazione delle opere, e della loro manutenzione, previste nel progetto presentato nel suo complesso
- **n. 4 Tavole grafiche - formato A1 landscape**- tecnica rappresentativa libera in bianco e nero o a colori; stampa su una sola facciata, contenenti i seguenti elementi:
 - **Planimetria generale** (livello coperture) – **scala 1:200**. L'elaborato dovrà rappresentare le sistemazioni esterne, verde e aree pubbliche, gli accessi all'area oggetto di intervento e le distanze di rispetto dai confini e/o dagli edifici;
 - **Piante di tutti i livelli - scala 1:200**; le piante devono contenere: la numerazione di tutti gli spazi come da programma plano-volumetrico di cui al Documento Preliminare di Progettazione di Concorso, le principali quote altimetriche, nonché per il livello terreno, anche la sistemazione esterna delle aree in immediata vicinanza;
 - **Prospetti ed sezioni** significative - scala 1:200;
 - **Sezione tipica** di facciata e particolari costruttivi dei principali elementi di involucro esterno con indicazione dei relativi materiali e valori di trasmittanza termica e sfasamento che sono stati

considerati per limitare fabbisogno energetico, e di altri particolari costruttivi e/o tecnici a discrezione del concorrente, in scala 1:20;

- **Viste prospettiche** od assonometriche interne ed esterne;
- **Rappresentazione di finiture e arredo** dei locali. (Gli arredi non sono compresi nel Quadro Tecnico Economico);

- **1 Verifica del Programma Funzionale** in formato PDF e XLSX (secondo il Modello allegato)

I suddetti files NON dovranno:

- contenere riferimenti all'autore.

Gli elaborati dovranno riportare la dicitura "**SCUOLA NEL PARCO - ELABORATI PROGETTUALI 2° GRADO**" e il Codice alfanumerico prescelto per il 2° grado, composto da 8 cifre/lettere carattere Arial - inserito in un rettangolo orizzontale di 80x10mm da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.

Elaborati difformi dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

5.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 2° GRADO

In questa fase è richiesta, pena l'esclusione, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare), la compilazione/il caricamento nel sito di cui al punto 1.3 della seguente documentazione amministrativa:

- Modulo 4 - Istanza di partecipazione 2° grado
- Modulo 2- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) conforme al D.M. MIT n. 3 del 18/07/2016
- Modulo 3 - Dichiarazioni integrative al DGUE

5.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 2° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn/scuolanelparco/quesiti> entro il termine indicato nel calendario determinato dal presente bando.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno pubblicate nel sito web del concorso, all'indirizzo <https://www.concorsiawn/scuolanelparco/quesiti> entro il termine indicato nel calendario.

Le risposte alle domande divengono parte integrante del disciplinare di Concorso.

5.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 2° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa dovrà avvenire con le stesse modalità del primo grado, secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

La Giuria, il R.U.P. e la Segreteria tecnica attueranno tutte le procedure tese al mantenimento dell'anonimato delle proposte concorrenti; in particolare il database con la corrispondenza tra i nominativi dei concorrenti e i codici alfanumerici assegnati ai relativi elaborati non sarà accessibile ai membri della Giuria e della Segreteria, ma sarà documento protetto e criptato in automatico dal sistema ed accessibile unicamente tramite password dal RUP.

5.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 2° GRADO

La composizione della commissione giudicatrice per la fase di 2° grado corrisponde a quella della fase di 1° grado. La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro i termini fissati dal calendario.

5.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 2° GRADO

1. La Commissione, in seduta riservata e senza giudizio di merito, dà conto delle proposte ideative pervenute ed esegue un esame tecnico preliminare per la verifica della congruità della documentazione prodotta dai candidati in conformità alle prescrizioni contenute nel presente Bando di Concorso. La documentazione amministrativa presentata in sede di 1° Grado rimane in ogni caso crittata, al fine di assicurare l'anonimato delle proposte dei concorrenti. Sul risultato del suddetto esame preliminare è redatto apposito verbale.
2. La Commissione, in seduta riservata, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, valuta gli elaborati applicando i seguenti criteri di valutazione, con la relativa ripartizione dei punteggi massimi attribuibili discrezionalmente ad ogni criterio:

Lett.	ELEMENTO DI VALUTAZIONE DISCREZIONALE: DESCRIZIONE	Punti max.
a	Inserimento urbanistico e paesaggistico. Inserimento della scuola nel contesto e nel paesaggio, approfondimento del rapporto tra spazio pubblico esterno ed interno. Inserimento nel parco. Accessibilità, fruibilità e accoglienza.	26
b	Qualità architettonica e Aspetti funzionali. Composizione architettonica e qualità degli spazi interni ed esterni. Risposta innovativa alle specifiche richieste ed eventuali proposte integrative che possano migliorare la fruizione degli spazi interni ed esterni, in rapporto anche agli usi in orari extra scolastici. Attitudine all'adattabilità e flessibilità nel tempo. Efficienza dello schema distributivo planimetrico, funzionalità e coerenza alle indicazioni specifiche a livello pedagogico e didattico.	26
c	Sostenibilità. Si valuterà la sostenibilità sia in fase costruttiva che in fase di vita dell'organismo	16

	<p>architettonico considerando l'utilizzo di materiali dotati di EPD, l'attestazione del livello di sostenibilità del progetto secondo un metodo riconosciuto (LEED-GBC, BREAM, ITACA, ecc.). Per quanto attiene ai CAM (D.M. 11/01/20179 verranno valutate le soluzioni di dettaglio migliorative rispetto alle soluzioni minime espresse dalla normativa di riferimento e in particolare le soluzioni progettuali inerenti la superficie territoriale permeabile (nota: non valgono tetti verdi) e il criterio di invarianza idraulica rispetto alla superficie di progetto.</p>	
d	<p>Efficienza energetica.</p> <p>Si valuteranno le principali specifiche per quanto disposto dalla norma regionale in materia di requisiti minimi energetici - DGR 1715/16, che l'edificio dovrà rispettare con particolare riguardo ai punti riassunti nel documento allegato "Requisiti minimi energetici - DGR 1715/16".</p>	16
e	<p>Aspetti tecnici ed economici.</p> <p>La proposta progettuale deve contenere tutti gli elementi che possano permettere la lettura del sistema costruttivo dell'organismo al fine di poter valutare i criteri e le scelte che sono state adottate e di conseguenza valutare la fattibilità tecnica dell'intervento. In particolare saranno posti a valutazione gli aspetti economici derivanti dalle scelte operate per una corretta gestione dei costi di manutenzione. I costi previsti per la costruzione andranno inseriti in un quadro tecnico ed economico dettagliato.</p>	16

5.7) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi:

Premio per il 1° classificato: affidamento dell'incarico di cui al successivo punto 6.1) del Bando.

Premio per il 2° classificato: 7.000,00 Euro;

Premio per il 3° classificato: 7.000,00 Euro;

Premio per il 4° classificato: 7.000,00 Euro;

Premio per il 5° classificato: 7.000,00 Euro.

I suddetti importi, intesi al lordo di oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

La Commissione si riserva, inoltre, la facoltà di evidenziare le proposte ideative ritenute meritevoli di menzione agli autori delle quali la Commissione potrà riconoscere la buona esecuzione del servizio per lo studio di fattibilità tecnico economica presentato.

Agli autori di tutte le proposte meritevoli (primi cinque classificati più eventuali altre proposte meritevoli di menzione), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, potrà essere rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.8) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

La Commissione di concorso stila la graduatoria provvisoria riportante i codici alfanumerici dei progetti e redige e sottoscrive il relativo verbale.

Il verbale della Commissione di concorso è trasmesso al RUP che, in apposita seduta pubblica, provvede a sciogliere l'anonimato, tramite l'utilizzo della "chiave privata" in suo possesso, consentendo l'abbinamento dei progetti ai loro autori. In seduta pubblica, si procederà alla verifica della documentazione amministrativa con riferimento a tutti i 5 (cinque) candidati.

Il soccorso istruttorio di cui al punto 3.4) del bando verrà attivato solamente dopo lo scioglimento dell'anonimato, in sede di apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, a conclusione del 2° Grado del Concorso.

Il vincitore, individuato in via provvisoria, gli altri soggetti ammessi al secondo grado ed i restanti autori delle proposte progettuali meritevoli dovranno fornire entro 3 (tre) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore il documento PASSOE (Pass Operatore Economico), rilasciato dal servizio "AVCPASS", di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016 relativo al concorrente, ed entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale. Fermo restando che tali requisiti devono sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

Qualora il vincitore non fornisca la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti oppure le verifiche relative al possesso dei requisiti risultino in tutto o in parte negative, il vincitore decade da ogni diritto derivante dalla partecipazione al Concorso ed è automaticamente escluso dalla graduatoria di Concorso. In tale caso, l'Ente banditore procederà ad adeguare di conseguenza la graduatoria provvisoria e a nominare vincitore del Concorso il primo partecipante che segue in graduatoria, previo esito positivo della verifica dei requisiti di cui al precedente capoverso.

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP in favore del primo classificato, all'esito positivo delle verifiche di cui al presente punto.

L'Ente banditore, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il concorso.

A decorrere dall'aggiudicazione, l'Ente banditore procede, entro 5 giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica. A seguito del reperimento

delle risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 152 comma 5 del Codice, al vincitore saranno inoltre affidate, con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, i successivi livelli di progettazione definitiva ed esecutiva.

In tal caso, il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 3.3 anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del codice o alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, come stabilito dall'articolo 152, comma 5 del Codice. Il compenso professionale, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, risulta così sinteticamente articolato, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.:

FASE PROGETTUALE GIA' OGGETTO DEL CONCORSO:

- per progetto di fattibilità tecnica ed economica: 40.959,54 Euro (già oggetto del concorso)

FASI SUCCESSIVE:

- per progettazione definitiva: 137.637,64 Euro
- per progettazione esecutiva: 134.170,32 Euro

A seguito dell'affidamento dell'incarico delle successive fasi progettuali, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze:

- progetto definitivo: entro 120 (centoventi) giorni dall'affidamento dell'incarico decorrenti dalla data della comunicazione del RUP di avvenuta approvazione del progetto di fattibilità;
- progetto esecutivo: entro 90 (novanta) giorni dall'affidamento dell'incarico decorrenti dalla data della comunicazione del RUP di avvenuta approvazione del progetto definitivo.

Per la tempistica si considerano i giorni naturali e consecutivi di calendario.

6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare, l'ente banditore, come da calendario del concorso:

- pubblicherà le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati

personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di gara o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di cui al presente bando ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'Ufficio preposto dell'Ente, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Ente, con sede in Strada Repubblica 1, 43125 Parma.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: dpo-team@lepida.it.

7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando di concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;
- pubblicato sul profilo del soggetto banditore (<http://www.comune.parma.it>);
- trasmesso al MIT, per la pubblicazione sul sito web: www.serviziocontrattipubblici.it;
- trasmesso all'ANAC, per la pubblicazione sulla piattaforma digitale dei bandi di gara, istituita presso la stessa Autorità.
- Ai sensi dell'art. 70, comma 1 del Codice, l'avviso di preinformazione è stato pubblicato sul profilo del committente.

Le spese relative alla pubblicazione della presente procedura, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.01.2017, n. 20), sono a carico del vincitore del concorso e dovranno essere rimborsate all'Ente banditore entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 5.000,00** (cinquemila). L'Ente banditore comunicherà al vincitore le relative modalità di pagamento.

Si precisa che anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle del registro relative alla stipulazione del contratto, ove dovute, sono a carico dell'aggiudicatario.

7.3) TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale. Trovano in ogni caso applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale amministrativo regionale per l'Emilia Romagna - Parma. Termini: entro 30 giorni decorrenti dalla comunicazione/pubblicazione/conoscenza dell'atto impugnato.