



L'Autorità, al fine di semplificare la pubblicazione e la consultazione dei dati, documenti e informazioni da pubblicare ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ha avviato un percorso per la realizzazione di una Piattaforma unica della trasparenza, concepita come unico punto di accesso e consultazione dei dati che le amministrazioni sono chiamate a rendere conoscibili in virtù del citato decreto.

Si tratta di un sistema centralizzato degli obblighi di trasparenza, facilmente accessibile, messo a punto al fine di rafforzare i livelli di trasparenza nel settore pubblico anche nell'ottica di ridurre gli oneri per le pubbliche amministrazioni. Per l'inserimento dei dati nella Piattaforma si rende necessario assicurare l'uniformità e la comparabilità degli stessi mediante la predisposizione di appositi schemi standard di pubblicazione.

Ciò posto, l'ANAC ha definito un primo set di *schemi di pubblicazione dei dati per la standardizzazione ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 33/2013*, a seguito di un confronto informale con il Garante per la protezione dei dati personali, l'Agid - Agenzia Italia Digitale e l'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica, prima dell'acquisizione del parere formale degli stessi nonché di quello della Conferenza unificata.

Si tratta di modelli di pubblicazione riferiti agli artt. 4-bis, 12, 13, 19, 20, 23, 26 e 27, 29, 31, 32, 35, 36, 39 e 42 del d.lgs. 33/2013, che vengono sottoposti in consultazione per eventuali osservazioni e contributi.

Rispetto ad alcuni modelli (relativi agli artt. 4-bis, 20 e 31) sono state formulate anche domande specifiche su profili di particolare rilievo.

Gli schemi sono accessibili a questo *link*, nonché cliccando sul titolo delle singole parti del questionario.

Le osservazioni dovranno pervenire all'Autorità esclusivamente mediante la compilazione del seguente questionario entro le ore 24.00 del 7 dicembre 2023

Per garantire tempi e modalità certi ed uniformi di trattazione delle osservazioni, contributi inviati in altre modalità (e-mail e cartaceo) ed oltre i termini non possono essere presi in considerazione.

I contributi pervenuti saranno oggetto di pubblicazione integrale sul sito dell'Autorità, in forma non anonima, salvo che, negli appositi campi in fondo al modulo, vengano evidenziate motivate esigenze di riservatezza.



Sezione A: Dati anagrafici segnalante

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

A1. Nome*



A2. Cognome*

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to enter their surname (Cognome).



A3. Amministrazione/Ente/Impresa di appartenenza*

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the central portion of the page. It is intended for the user to provide information regarding their administrative body, institution, or company of affiliation.



A4. Tipologia soggetto*

- Titolari di Organi di indirizzo di pubbliche amministrazioni, società e imprese
- Responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)
- Segretari comunali, regionali, provinciali
- Organismi indipendenti di valutazione (OIV)
- Organismi di vigilanza (ODV)
- Dipendenti pubblici
- Organizzazioni società civile
- Società/imprese
- Dipendenti di Società/imprese
- Liberi professionisti
- Associazioni di categoria
- Associazioni di consumatori
- Componenti Unità di missione PNRR
- Privati cittadini
- Altro

Altro



A5. Email*

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for entering an email address.



Sezione B: OSSERVAZIONI SUI SEGUENTI SCHEMI DI PUBBLICAZIONE

B1. ARTICOLO 4-BIS del d.lgs. 33/2013 Secondo quale delle due modalità proposte nel modello si sta procedendo alla pubblicazione dei dati e delle informazioni di cui all'art. 4-bis del d.lgs. 33/2013? Laddove si proceda secondo una diversa modalità, si chiede di indicare quale.

MACRO-TIPOLOGIA DI SPESA

Come viene declinata la macro-tipologia di spesa?

Uscite correnti, uscite in conto capitale (proposta 1)

Lavori, beni, servizi (proposta 2)

Altro

Altro

B2. ARTICOLO 4-BIS del d.lgs. 33/2013 Secondo quale delle due modalità proposte nel modello si sta procedendo alla pubblicazione dei dati e delle informazioni di cui all'art. 4-bis del d.lgs. 33/2013? Laddove si proceda secondo una diversa modalità, si chiede di indicare quale.

IMPORTO

Come vengono pubblicati gli importi dei pagamenti?

Importo del singolo pagamento per il trimestre di riferimento per singolo beneficiario (proposta 1)

Importo dei pagamenti effettuati nel trimestre di riferimento per ogni settore di beneficiario (proposta 2)

Altro

Altro



B3. ARTICOLO 4-BIS del d.lgs. 33/2013 Secondo quale delle due modalità proposte nel modello si sta procedendo alla pubblicazione dei dati e delle informazioni di cui all'art. 4-bis del d.lgs. 33/2013? Laddove si proceda secondo una diversa modalità, si chiede di indicare quale.

BENEFICIARIO

Come vengono pubblicati i dati dei beneficiari?

N.B: E' esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei pagamenti, qualora sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati.

Nominativo del beneficiario del pagamento: nome e cognome o denominazione sociale (proposta 1)

Tipologia del beneficiario del pagamento: "settore pubblico", "settore privato" (proposta 2)

Altro

Altro

B4. Commenti su ARTICOLO 4-BIS del d.lgs. 33/2013

B5. ARTICOLO 12 del d.lgs. 33/2013

B6. ARTICOLO 13 del d.lgs. 33/2013



B7. ARTICOLO 19 del d.lgs. 33/2013

B8. ARTICOLO 20 del d.lgs. 33/2013

Rispetto al modello di attuazione dell'obbligo di pubblicazione dei dati e delle informazioni relative al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità per il personale non dirigenziale (art. 20, co. 2), le amministrazioni/enti possono suggerire una modalità diversa/alternativa che comunque consenta di tutelare l'anonimato del personale collocato nella singola fascia di valutazione?

B9. ARTICOLO 23 del d.lgs. 33/2013

B10. ARTICOLI 26 e 27 del d.lgs. 33/2013

B11. ARTICOLO 29 del d.lgs. 33/2013



B12. ARTICOLO 31 del d.lgs. 33/2013 Con riferimento ai rilievi della Corte dei Conti, quale delle due proposte contenute nel modello, relative alla pubblicazione o meno dei dati sul recepimento del rilievo e sugli esiti dell'esame della Corte, si ritiene preferibile?

DATI SUL RECEPIMENTO DEI RILIEVI

Per ogni rilievo emesso dalla Corte dei Conti, si ritiene opportuno pubblicare il dato sul recepimento/parziale recepimento/non recepimento del rilievo?

SI (proposta 1)

NO (proposta 2)

B13. ARTICOLO 31 del d.lgs. 33/2013 Con riferimento ai rilievi della Corte dei Conti, quale delle due proposte contenute nel modello, relative alla pubblicazione o meno dei dati sul recepimento del rilievo e sugli esiti dell'esame della Corte, si ritiene preferibile?

DATI SULL'ESITO DELL'ESAME DA PARTE DELLA CORTE DEI CONTI

Per ogni rilievo emesso dalla Corte dei Conti, si ritiene preferibile pubblicare il dato sull'esito finale dell'esame del provvedimento?

SI (proposta 1)

NO (proposta 2)

B14. Commenti su ARTICOLO 31 del d.lgs. 33/2013

B15. ARTICOLO 32 del d.lgs. 33/2013



B16. ARTICOLO 35 del d.lgs. 33/2013

B17. ARTICOLO 36 del d.lgs. 33/2013

B18. ARTICOLO 39 del d.lgs. 33/2013

B19. ARTICOLO 42 del d.lgs. 33/2013

Sezione C: Riservatezza

C1. Consenso alla pubblicazione integrale e non anonima sul sito dell'Anac delle osservazioni formulate*

Presto il consenso

Nego il consenso



C2. Illustrazione sintetica delle esigenze di riservatezza:

C3. Alternativamente si chiede di non pubblicare le seguenti parti delle osservazioni:

Schemi di pubblicazione dei dati per la standardizzazione ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 33/2013

La ringraziamo per aver partecipato alla consultazione.

Autorità Nazionale Anticorruzione