



Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi di organi indirizzo politico e dirigenti amministrativi (art. 23 d.lgs. n. 33/2013)

La norma

1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano ogni sei mesi, in distinte partizioni della sezione «Amministrazione trasparente», gli elenchi dei provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di:

- scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis;*
- accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche, ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241.*

Schemi di pubblicazione

Gli schemi potranno essere usati come modelli per l'organizzazione, la codificazione e la rappresentazione dei documenti, delle informazioni e dei dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi dell'art. 23 nella sezione Amministrazione trasparente dei siti istituzionali delle amministrazioni/enti, sotto-sezione di primo livello "Provvedimenti" (co. 1, art. 23).

Resta fermo che ove l'obbligo di pubblicazione non sia "compatibile" con le peculiarità organizzative e funzionali dell'amministrazione/ente, tale obbligo non trova applicazione. Di conseguenza i dati non dovranno essere inseriti.

Si invita il soggetto che utilizza il presente schema a specificare nella sottosezione di "Amministrazione trasparente" se:

- È un Soggetto tenuto all'obbligo di pubblicazione ex art. 23
- È un Soggetto tenuto parzialmente all'obbligo di pubblicazione ex art. 23
- È un Soggetto non tenuto all'obbligo di pubblicazione ex art. 23

Le amministrazioni/ente pubblicano nella sottosezione di AT i dati e le informazioni di cui al presente schema in conformità e dopo aver visionato le indicazioni contenute nel documento "Istruzioni operative elaborate ai sensi dell'art. 48, co. 4, lett. b) del d.lgs. 33/2013" (allegato n. 4 alla delibera n. 495 del 25 settembre 2024).

L'Autorità si riserva di redigere anche delle specifiche tecniche per la definizione dei vincoli da rispettare nella pubblicazione delle informazioni in conformità allo schema.

Ambito soggettivo di applicazione

La disposizione si applica:

- alle pubbliche amministrazioni ex art. 1, co. 2, d.lgs. 165/2001 e alle Autorità amministrative indipendenti.

Precisazioni sull'ambito oggettivo di applicazione della norma

Dopo le modifiche operate all'art. 23 dal d.lgs. n. 97 del 2016, la pubblicazione dell'art. 23 è da riferirsi solo agli elenchi degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o altre PPAA, ai sensi degli artt. 11 e 15 della l. 241 del 1990. È quindi solo a questi provvedimenti che il presente modello fa riferimento.

Con riferimento alla lett. d) del comma 1 nella FAQ Anac ha chiarito che vi rientrano gli accordi sostitutivi e integrativi dei provvedimenti, i protocolli d'intesa e le convenzioni, a prescindere che contengano o meno la previsione dell'eventuale corresponsione di una somma di denaro.

Non vi rientrano i contratti pubblici ai sensi del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in quanto soggetti agli specifici obblighi di pubblicazione di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013.

Ciò vale anche per quegli accordi tra amministrazioni ed enti che, al di là della veste formale, rivestono nella sostanza il contenuto di veri e propri contratti. Anche per questi la relativa pubblicazione deve avvenire ai sensi dell'art. 37.

Seppur la norma contenuta nell'art. 23 del d.lgs. 33/2013 prevede la sola pubblicazione degli elenchi dei provvedimenti ivi elencati, ANAC nelle FAQ non ha escluso tuttavia la possibilità di pubblicarne altri nel rispetto della disciplina della tutela della riservatezza.

Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o altre PPAA (Rif. ELENCO accordi con privati o altre PPAA)	Semestrale	Art. 23, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e artt. 11 e 15, l. n. 241/1990
---	------------	--

Elenco accordi con privati o altre PPAA

Elenco degli Accordi stipulati ex art. 11 e 15, l. 241/1990 dagli organi di indirizzo politico dell' amministrazione con soggetti privati o altre ppaa e/o accordi di rete		
N.B.: La pubblicazione riguarda l'elenco degli accordi e non i singoli accordi		
Data	Data dell'Accordo (GG/MM/AAAA)	Data Formato: GG/MM/AAAA
Numero		Formato: testo con lunghezza massima di 64 caratteri
Denominazione		Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Oggetto	Oggetto accordo (da omissare eventuali dati personali presenti)	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Ufficio/struttura responsabile	Ufficio, dipartimento, struttura dell'organo di indirizzo politico che ha firmato l'atto	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Accordo	Link al documento (considerato che la pubblicazione ai sensi dell'art. 23 è relativa all'elenco, quella del singolo accordo è del tutto FACOLTATIVA come pubblicità. In questi casi, però, occorre che il documento pubblicato sia omissato dei dati personali eventualmente presenti).	URL: Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
ALLEGATI (OVE PREVISTI) da replicare per ogni documento integrativo dell'accordo		
Allegato	Link al documento allegato* *N.B.: Considerato che l'art. 23 è relativo all'elenco degli accordi, la pubblicazione degli allegati all'accordo è del tutto FACOLTATIVA. In questi casi, però, occorre che il documento pubblicato sia omissato dei dati personali eventualmente presenti.	URL: Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri

Elenco degli Accordi stipulati ex art. 11 e 15, l. 241/1990 dai dirigenti dell' amministrazione con soggetti privati o altre ppaa		
N.B.: La pubblicazione riguarda l'elenco degli accordi e non i singoli accordi		
Data	Data dell'Accordo (GG/MM/AAAA)	Data Formato: GG/MM/AAAA
Numero		Formato: testo con lunghezza massima di 64 caratteri
Denominazione		Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Oggetto	Oggetto accordo (da omissare eventuali dati personali presenti)	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Ufficio/struttura responsabile	Ufficio, dipartimento, struttura il cui dirigente amministrativo ha firmato l'atto	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri

Accordo	<p>Link al documento*</p> <p>*N.B.: Considerato che la pubblicazione ai sensi dell'art. 23 è relativa all'elenco, quella del singolo accordo è del tutto FACOLTATIVA. In questi casi, però, occorre che il documento pubblicato sia omissato dei dati personali eventualmente presenti.</p>	<p>URL: Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri</p>
<p>ALLEGATI (OVE PREVISTI)</p> <p><u>da replicare per ogni documento integrativo dell'accordo</u></p>		
Allegato	<p>Link al documento allegato*</p> <p>*N.B.: Considerato che l'art. 23 è relativo all'elenco degli accordi, la pubblicazione degli allegati all'accordo è del tutto FACOLTATIVA. In questi casi, però, occorre che il documento pubblicato sia omissato dei dati personali eventualmente presenti.</p>	<p>URL: Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri</p>